



אגף חינוך רווחה וקהילה

ה'–תשרי–תשע"ה
14–29 ספטמבר–

לכבוד הגננות וועדי ההורים בגני הילדים

שלום רב,

הנדון: תכנית לימודים נוספת בגנים – תל"ן

כידוע לכם, משנת הלימודים תשע"ה, ניהול התל"ן של גני הילדים יעשה באמצעות גורם רשמי ולא על ידי הגננות. לאחר בדיקת הנושא והאפשרויות, בחרו הגננות להפעיל את התל"ן היישובי בכל גני הילדים על ידי המועצה.

לשם היערכות להפעלת התכנית בהקדם האפשרי, להלן דרכי ההתנהלות ומידע רלוונטי :

1. עלות שעת תל"ן (30 דקות) – נקבעת בהתאם לחוזר מנכ"ל. (פרטים נוספים ניתן למצוא באתר "אורח" של משה"ח : <http://edu.gov.il/owlHeb/Info/Pages/SitesAndSystems.aspx>)
2. אם יש יותר משעת תל"ן אחת, הגביה תעשה בהתאם.
3. מותר לגבות עד 3 שעות תל"ן.
4. תכנית התל"ן : ההורים חייבים לאשר את תכנית התל"ן ולהעבירה בהקדם למחלקת החינוך – לידי מנהלת מדור גנים. ללא אישור זה לא ניתן להתחיל בפעילות.
5. גביה והעברה לרשות :
 - א. עלות שעת חוג נקבעת על פי : מספר הילדים בגן, עלות שעת מדריך וגובה תל"ן מכסימלי המאושר לגביה ע"י משה"ח.
 - ב. הגביה של התל"ן תתבצע על ידי ועד ההורים ותועבר לאגף הגביה.
 - ג. ניתן לגבות מההורים עד 3 תשלומים.
 - ד. יש להעביר לרשות, לאגף הגביה, עד 3 המחאות, לתאריכים הבאים : 15/10/14, 15/12/14, 14/2/15
 - ה. במידה והמחאה לא תכובד, לא נוכל לקיים את הפעילות בגן.

קדימה-צורן מקום של איכות חיים

לשירותך תמיד מוקד שירות לתושב 09-8902-999



אגף כינוך רווחה וקהילה

6. תחילת פעילות:

א. מדריך יתחיל פעילותו בגן, רק לאחר שמנהלת מדור גנים תקבל : אישור הורים לתל"ן, אישור על ביצוע תשלום התל"ן של הגן ממחלקת גביה ולאחר שהרשות החתימה את המדריך על חוזה עבודה.

7. לוח זמנים רצוי:

- א. העברת המחאות למחלקת הגביה – עד 7.10.14
- ב. העברת אישור התכנית למנהלת מדור גנים – לא יאוחר מ- 2.10.14
- ג. התחלת הפעילות בתאריך 20.10.14

עמידה בלוח הזמנים, תאפשר תחילת פעילות רציפה.

במידה ויש שאלות בנושא, הנכם מתבקשים לפנות למנהלת מדור גנים – אתי מזוז במייל:

eti@kadima-zoran.muni.il

בברכת שנת פעילות מוצלחת

זהבי רחל	אתי מזוז
מנהלת מחלקת כינוך	מנהלת מדור גנים

העתק:

שביט מס – ראש המועצה
שמיל בצלאל – מנכ"ל המועצה
יזהר קמחי – גזבר המועצה
צביה שמע – מנהלת האגף