

מועצה מקומית קדימה צורן



מכרז פומבי מס' 9/2020

**לביצוע עבודות איטום מבנים - אחזקה
ושבר**

עבור המועצה המקומית קדימה צורן

יולי 2020

מועצה מקומית קדימה צורן
מכרז פומבי מס' 9/2020
לביצוע עבודות איטום מבנים - אחזקה ושבר

תוכן העניינים

חלק א' – תיאור כללי, תנאי המכרז ונספחים:

- | | |
|----|--|
| 3 | 1. מסמך א' - הזמנה להציע הצעות |
| 4 | 2. מסמך ב' - תנאי המכרז |
| 16 | 3. מסמך ג' - הצהרת המציע וההצעה הכספית |
| 19 | 4. מסמך ד' - תצהיר בדבר ניסיון המציע |
| 20 | 5. מסמך ה' - תצהיר בדבר עמידה בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 |
| 22 | 6. מסמך ו' - נוסח ערבות מכרז |
| 23 | 7. מסמך ז' - תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות |
| 24 | 8. מסמך ח' - אישור בדבר הסכמה/ אי הסכמה לחשיפת מסמכי המכרז |
| 25 | 9. מסמך ט' - הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד המועצה המקומית ו/או לחבר מליאת המועצה |
| 26 | 10. מסמך י' - פירוט המסמכים הנדרשים מהמציע |

חלק ב' – מסמכי ההתקשרות:

- | | |
|-----|--|
| 27 | 11. חוזה ההתקשרות. |
| 69 | 12. נספח א' - מפרט השירותים |
| 89 | 13. נספח ב' - כתב כמויות |
| 90 | 14. נספח ג' - כתב אחריות |
| 91 | 15. נספח ד' - נוסח הערבות הביצוע |
| 92 | 16. נספח ד'1 - נוסח ערבות בדק |
| 93 | 17. נספח ה' - נספח ביטוח |
| 101 | 18. נספח ו' - נספח סודיות |
| 102 | 19. נספח ז' - כתב ויתור וסילוק |
| 103 | 20. נספח ח' - תעודת השלמה/סיום העבודה |

מסמך א'

מועצה מקומית קדימה צורן
מכרז פומבי מס' 9/2020 לביצוע עבודות איטום מבנים - אחזקה ושבר
עבור המועצה המקומית קדימה צורן

הזמנה להציע הצעות

המועצה המקומית קדימה צורן (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות לביצוע עבודות איטום מבנים - אחזקה ושבר עבור המועצה, הכל כמפורט במסמכי המכרז.

ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של המועצה בכתובת: www.kadima-zoran.muni.il (להלן: אתר המועצה) תחת לשונית "מכרזים". לשם הגשת הצעה, יש לרכוש את מסמכי המכרז.

באחריות המציעים לעקוב באתר האינטרנט של המועצה אחר פרסום תשובות, הבהרות, שינויים ועדכונים הנוגעים למכרז זה וזאת עד למועד האחרון להגשת ההצעות. כל תשובה ו/או הבהרה ו/או עדכון שיפורסמו באתר מחייבים את המציעים.

על המציעים לרכוש את מסמכי המכרז תמורת סך של 500 ₪, כולל מע"מ כדין, אשר לא יוחזרו בכל מקרה לרבות במקרה של ביטול המכרז. התשלום יעשה במחלקת הגבייה של המועצה, ברחוב ההגנה 1, קדימה צורן, בימים א'-ה' בין השעות 08:00-13:00 וביום ג' בין השעות 08:00-16:00. את הקבלה בגין רכישת מסמכי המכרז יש לצרף למסמכי ההצעה שיוגשו על ידי המציע.

לאחר ביצוע התשלום, יש להדפיס מאתר המועצה את מסמכי המכרז לרבות כל מסמך ו/או נספח הקשור למכרז, שיפורסם באתר המועצה, ולהגישם בהתאם להוראות המכרז.

כל המעוניין להשתתף במכרז ימציא את כל מסמכי המכרז, בצרף כל המסמכים הנדרשים עפ"י תנאי המכרז, בשני עותקים זהים, במעטפת המכרז כשהיא סגורה ללא סימני זיהוי של המציע עליה מצוין - "מכרז פומבי מס' 9/2020", אך ורק במסירה ידנית באמצעות הפקדה לתיבת המכרזים במשרדי המועצה, בלשכת מנכ"ל המועצה, ברחוב הרצל 1, קדימה צורן (להלן: "משרדי המועצה") לא יאוחר מיום 17.8.2020 עד השעה 16:00 בלבד. למען הסר ספק, יובהר כי לא תידון הצעה שתוגש לאחר מכן ו/או שלא באמצעות הפקדה ידנית בתיבת המכרזים.

את ההצעות יש להגיש כשהן כרוכות או משודכות.

אין לשלוח הצעות בכל דרך אחרת למעט במסירה ידנית, כמפורט לעיל.

פתיחת ההצעות תתקיים ביום 17.8.2020 בשעה 16:30 במשרדי המועצה.

הוראות מפורטות נוספות מצויות במסמכי המכרז.

גב' קרן גרין
ראש המועצה

מסמך ב'

מועצה מקומית קדימה צורן מכרז פומבי מס' 9/2020 לביצוע עבודות איטום מבנים - אחזקה ושבר הזמנה להציע הצעות ותנאי המכרז

1. מועצה מקומית קדימה צורן (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות להשתתפות במכרז פומבי מס' 9/2020 **לביצוע עבודות איטום מבנים - אחזקה ושבר** עבור המועצה המקומית קדימה צורן, הכל בהתאם לתנאים ולהוראות המפורטים במסמכי המכרז ובהתאם להוראות כל דין.

2. מהות השירותים

2.1 במסגרת מכרז זה, מעוניינת המועצה לבחור זוכה במכרז אשר יבצע עבורה עבודות איטום מבנים, והכל כמפורט במפרט השירותים המצורף **כנספח א'** לחוזה (להלן: "מפרט השירותים"), בהתאם להוראות המכרז והחוזה על נספחיהם, בהתאם לדרישות והוראות המועצה ובהתאם להוראות כל דין (להלן: "השירותים").

2.2 המועצה תהא רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לקבל חלק מההצעה ו/או לפצל את ההתקשרות בין מספר זוכים והיא אינה חייבת למסור את השירותים במלואם לזוכה אחד. כן רשאית המועצה לבצע את השירותים או את חלקם על ידה, לפי ראות עיניה ומבלי להיזקק להזמנת שירותים מאת הזוכה. החלטות המועצה כאמור, לרבות בעניין אופן חלוקת השירותים בין הזוכים, יעשו בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה, ולזוכה לא תהיה כלפי המועצה כל טענה או תביעה או זכות פיצוי בגין קבלת חלק מהצעתו ו/או בגין אי מסירת ו/או מסירת חלקם של השירותים לביצוע על ידו, לרבות בגין פיצול השירותים בין מספר זוכים. הזוכה מצידו מתחייב לבצע השירותים בהתאם לדרישות המועצה במועד ובאופן הנדרש ובמחירים להם התחייב במסגרת הצעתו.

2.3 תוקפו של החוזה מכוח מכרז זה הינו לארבע (4) שנים, שתחילתן ביום חתימת שני הצדדים על החוזה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, למועצה בלבד שמורה הזכות להאריך את תקופת החוזה בשלוש (3) תקופות נוספות כל אחת בנות שנה או חלק ממנה. סך כל תקופת החוזה לא תעלה על שבע (7) שנים. מימשה המועצה את זכותה כאמור, יחולו כל הוראות מסמכי המכרז והחוזה גם על תקופת ההתקשרות המוארכת.

2.4 אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותה של המועצה לבטל את ההתקשרות בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לזוכה, 30 יום מראש, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי, כמפורט בחוזה.

2.5 יתר התנאים וההוראות ביחס להתקשרות מפורטים במסמכי המכרז והחוזה על נספחיהם.

2.6 על המציע לקרוא את מסמכי המכרז, לרבות את החוזה ונספחיו, וכל התחייבויותיו על פי תנאי המכרז והחוזה, ובעצם הגשת הצעתו, ייחשב כמי שקראם, הבינם והסכים לכל האמור בהם.

2.7 המציע מצהיר, כי כל הנסיבות וההוראות המפורטות לעיל ולהלן, ידועות לו וכי לקח זאת במכלול שיקוליו עובר להגשת הצעתו למכרז.

3. הוראות והנחיות בקשר להליכי המכרז

3.1 עיון במסמכי המכרז

ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של המועצה בכתובת: www.kadima-zoran.muni.il (להלן: **אתר המועצה**) תחת לשונית "מכרזים". לשם הגשת הצעה, יש לרכוש את מסמכי המכרז.

באחריות המציעים לעקוב באתר האינטרנט של המועצה אחר פרסום תשובות, הבהרות, שינויים ועדכונים הנוגעים למכרז זה וזאת עד למועד האחרון להגשת ההצעות. כל תשובה ו/או הבהרה ו/או עדכון שיפורסמו באתר מחייבים את המציעים.

3.2. רכישת מסמכי המכרז

על המציעים לרכוש את מסמכי המכרז **תמורת סך של 500 ₪**, כולל מע"מ כדין, אשר לא יוחזרו בכל מקרה לרבות במקרה של ביטול המכרז. התשלום יעשה במחלקת הגבייה של המועצה, ברחוב ההגנה 1, קדימה צורן, בימים א'-ה' בין השעות 08:00-13:00 וביום ג' בין השעות 16:00-19:00. יובהר, את הקבלה בגין רכישת מסמכי המכרז יש לצרף למסמכי ההצעה שיוגשו על ידי המציע.

לאחר ביצוע התשלום, יש להדפיס מאתר המועצה את מסמכי המכרז לרבות כל מסמך ו/או נספח הקשור למכרז, שיפורסם באתר המועצה, ולהגישם בהתאם להוראות המכרז.

3.3. השתתפות בכנס מציעים

כנס מציעים ייערך בתאריך **23.7.2020** בשעה **12:00** (יציאה לסיור מבניין המועצה ברחוב הרצל 1, קדימה), במהלכו יינתנו הסברים והבהרות של נציגי המועצה. נציג מטעם המציע ישתתף בכנס המציעים וייצג את המציע, ישאל ויברר כל פרט הדרוש לו לשם הגשת ההצעה. **ההשתתפות בכנס אינה חובה.**

3.4. הגשת הצעות ופתיחת ההצעות

כל המעוניין להשתתף במכרז ימציא את כל מסמכי המכרז, בצרוף כל המסמכים הנדרשים עפ"י תנאי המכרז, **בשני עותקים זהים**, במעטפת המכרז כשהיא סגורה ללא סימני זיהוי של המציע עליה מצוין - "מכרז פומבי מס' 9/2020", אך ורק במסירה ידנית באמצעות הפקדה לתיבת המכרזים במשרדי המועצה, בלשכת מנכ"ל המועצה, ברחוב הרצל 1, קדימה צורן (להלן: "משרדי המועצה") **לא יאוחר מיום 17.8.2020 עד השעה 16:00 בלבד**. למען הסר ספק, יובהר כי לא תידון הצעה שתוגש לאחר מכן ו/או שלא באמצעות הפקדה ידנית בתיבת המכרזים.

את ההצעות יש להגיש כשהן כרוכות או משודכות. אין לשלוח הצעות בכל דרך אחרת למעט במסירה ידנית, כמפורט לעיל. פתיחת ההצעות תתקיים ביום **17.8.2020** בשעה **16:30** במשרדי המועצה.

3.5. ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליכי המכרז

3.5.1. להלן טבלה המרכזת את המועדים ולוחות הזמנים לקיום הליכי המכרז :

<u>הפעילות</u>	<u>התאריכים</u>
כנס מציעים	23.7.2020 בשעה 12:00
המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה	27.7.2020 עד השעה 12:00
המועד האחרון להגשת הצעות במכרז	17.8.2020 עד השעה 16:00
מועד פתיחת ההצעות	17.8.2020 בשעה 16:30

4. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז מציע העומד בכל התנאים **המצטברים** המפורטים להלן :

- 4.1. המציע הינו קבלן הרשום אצל רשם הקבלנים, במועד הגשת הצעתו, בענף 134 סיווג ב/1.
- 4.2. המציע הינו קבלן אשר במועד האחרון להגשת הצעות למכרז שמו נכלל ברשימת הקבלנים המוכרים לעבודות ממשלה.
- 4.3. המציע הינו בעל תעודת אוטם מורשה ממכון התקנים, בתוקף למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, בעל וותק של 5 שנים לפחות כאוטם מורשה על ידי מכון התקנים.

- 4.4. המציע הינו בעל ניסיון בביצוע לפחות שלוש (3) עבודות בתחום האיטום, בהיקף של לפחות 600,000 ש"ח לכל פרויקט, במהלך חמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה.
- 4.5. המציע הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976, בעל אישור עוסק מורשה בתוקף לצרכי מע"מ/מלכ"ר (בהתאם לאישיות המשפטית של המציע), וכן בעל אישור תקף מאת פקיד שומה על שיעור ניכוי מס במקור.
- 4.6. המציע צרף להצעתו ערבות בנקאית מקורית בנוסח הקבוע במסמך ו' למסמכי המכרז.
- 4.7. המציע רכש את מסמכי המכרז בתמורה מלאה.
- הצעת המציע תהא של ישות משפטית אחת, הנדרשת לעמוד בכל תנאי הסף הנקובים לעיל, וכל המסמכים הנדרשים במכרז, כולל הערבות הבנקאית, יהיו על שם אותה ישות שהגישה את ההצעה למכרז. המציע אינו רשאי להיות מעורב במישרין או בעקיפין ביותר מהצעה אחת במענה לפניה זו, בין באמצעותו, באמצעות בעל השליטה בו, מנהל, נושא משרה ו/או שותף ובין באמצעות חברת בת של המציע.
- למען הסר ספק, מובהר ומודגש, כי לא תותר הגשת הצעה משותפת מטעם מספר מציעים.

5. מסמכים שיש לצרף להצעה

- 5.1. על המציע לכלול בהצעתו שני עותקים, לפחות אחד במקור, של כל אחד מן המסמכים הבאים כשהם כרוכים וממוספרים בהתאם למספרי הסעיפים כדלקמן:
- 5.1.1. **הצהרת המציע וההצעה הכספית** בנוסח הקבוע במסמך ג' למסמכי המכרז, כשהיא חתומה על ידי המציע.
- 5.1.2. **תצהיר בדבר ניסיון המציע להוכחת עמידתו בתנאי הסף 4.3 - 4.4**, בנוסח הקבוע במסמך ד' למסמכי המכרז, חתום על ידי המציע ומאומת על ידי עו"ד.
- 5.1.3. **העתק אישור רישום ברשם הקבלנים**, להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף 4.1.
- 5.1.4. **העתק אישור קבלן מוכר לעבודות ממשלתיות**, להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף 4.2.
- 5.1.5. **העתק תעודת אוטם מורשה ממכון התקנים**, להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף 4.3.
- 5.1.6. **תצהיר בדבר עמידה בתנאי סעיף 2ב(ב) ובסעיף 2ב2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976**, בנוסח הקבוע במסמך ה' למסמכי המכרז, חתום על ידי המציע ומאומת על ידי עו"ד.
- 5.1.7. **העתק תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות מע"מ**, אישור מרואה חשבון מוסמך או מפקיד השומה כי הינו מנהל ספרים כחוק ואישור על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה (מקור/העתק מאושר למקור מאומת ע"י עו"ד/רו"ח).
- 5.1.8. **ערבות בנקאית** מקורית שניתנה לבקשת המציע לטובת המועצה, בנוסח הקבוע במסמך ו' למסמכי המכרז.
- 5.1.9. **תצהיר בדבר העדר הרשעות קודמות**, בנוסח הקבוע במסמך ז' למסמכי המכרז, חתום על ידי המציע ומאומת כדין.
- 5.1.10. **אישור בדבר הסכמה/אי הסכמה של המציע לחשיפת מסמכי הצעתו**, בנוסח הקבוע במסמך ח' למסמכי המכרז, חתום על ידי המציע.
- 5.1.11. **הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד המועצה המקומית ו/או לחבר מליאת המועצה**, בנוסח הקבוע במסמך ט' למסמכי המכרז, חתום על ידי המציע.
- 5.1.12. **אם המציע הינו תאגיד**, יצרף פלט עדכני למועד שלא יקדם ל-7 ימים טרם המועד האחרון להגשת ההצעות מספרי הרשם הרלוונטי, בהתאם לאישיות המשפטית של המציע, וכן אישור עו"ד/רו"ח לאימות פרטי התאגיד וזכויות החתימה של התאגיד.

5.1.13. העתק אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עיסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו-1976.

5.1.14. העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז, להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף 4.7 לעיל.

5.1.15. עותק ממסמכי ההבהרות שהוצאו על ידי המועצה, ככל ואכן נעשו כאלו, כשהם חתומים בידי המציע וחותרמת המציע בכל עמוד.

5.1.16. כל מסמכי המכרז בשני העתקים, מקור וצילום, כשהם חתומים בידי המציע וחותרמת המציע בכל עמוד.

רשימת המסמכים הדרושים במכרז מפורטת גם במסמך י' למסמכי המכרז. על המציע לסמן על גבי המסמכים שיוגשו את מספריהם ברשימת המסמכים.

5.2. יובהר, כי אי צירוף מסמכים ו/או האישורים המפורטים לעיל, עלול לשמש בסיס לפסילת ההצעה ע"י ועדת המכרזים.

5.3. מובהר במפורש, כי בכל מקרה בו המסמכים המפורטים דלעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה. אין באמור בסעיף זה בכדי לגרוע מחובת הזוכה להחזיק באישורים כאמור בתוקף לכל אורך תקופת החוזה/ההארכה, לפי העניין.

5.4. למועצה שמורה הזכות לפנות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחקור ולדרוש מהמציע פרטים והבהרות בדבר הצעתו ולהציג כל מידע ו/או מסמך שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו המקצועי, מומחיותו, איתנותו הפיננסית והתאמתו לביצוע השירותים נשוא המכרז וכיו"ב (לרבות המלצות), אף אם לא צורפו על ידו להצעה. המציע יהיה חייב למסור למועצה את מלוא המידע, המסמכים, הפרטים וההבהרות שנדרשו להנחת דעתה. במקרה בו המציע יסרב למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

5.5. כלל המסמכים שהמציע יצרף להצעתו כאמור לעיל, ייחשבו גם כנספחים לחוזה ההתקשרות והמציע מצהיר, כי ידוע לו שהנתונים והמידע הכלולים במסמכים אלו מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה ההתקשרות, על כל המשתמע מכך.

6. שאלות הבהרה

6.1. שאלות ובקשות להבהרות בקשר למכרז וכן הודעה בדבר כל סתירה, שגיאה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות או פניה אחרת יש להעביר לידי עו"ד מוריה גילה, ממשרד היועצים המשפטיים החיצוניים של המועצה, עד לא יאוחר מיום 27.7.2020 עד השעה 12:00, באמצעות דואר אלקטרוני moria@fsrlaw.co.il. לא יתקבלו פניות טלפוניות או אחרות. יובהר כי המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להשיב על שאלות אשר הוגשו לאחר המועד הנקוב הנ"ל.

6.2. בפנייתו יציין הפונה את שמו המלא, טלפון ליצירת קשר עמו, מספר ושם המכרז. הפניות תשלחנה בכתב ובפורמט של קובץ Word בלבד, במבנה של טבלה כמפורט להלן:

מס"ד	שאלה/הסתייגות/בקשה להבהרה	הסעיף הרלוונטי במסמכי המכרז
1.	_____	_____

6.3. המועצה רשאית, בכל עת טרם המועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס במכרז שינויים ו/או תיקונים ו/או הבהרות מכל מין וסוג שהוא ו/או לפרסם מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז, זאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, וללא תלות ו/או זיקה לשאלות המציעים הפוטנציאלים.

6.4. בכל מקרה שבו תחליט המועצה להשיב לשאלות או לבקשות הבהרה או לבצע תיקון כלשהו במסמכי המכרז, בין ביוזמתו ובין בתגובה לשאלה או לבקשת הבהרה, יפורסם מסמך הכולל את התשובות ו/או התיקון באתר האינטרנט של המועצה.

באחריות המציעים לעקוב, לבדוק ולהתעדכן באתר האינטרנט של המועצה תחת לשונית מכרזים אחר פרסום תשובות הבהרה, שינויים ועדכונים הנוגעים למכרז זה וזאת עד למועד האחרון להגשת ההצעות, והם מוותרים מראש על כל טענה בגין הודעה ו/או עדכון למכרז שפורסמו באתר האינטרנט של המועצה ואשר לא ידעו עליו, אף אם פורסמו בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות.

- 6.5. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי רק הבהרות, שינויים ותיקונים שנמסרו בכתב (לעיל ולהלן: "מסמכי הבהרות") יחייבו את המועצה ויהיו חלק ממסמכי המכרז. בכל מקרה של סתירה בין האמור במסמכי הבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי הבהרות, ובכל מקרה של סתירה בין מסמכי הבהרות לבין עצמם, יגבר האמור במסמך הבהרות המאוחר יותר.
- 6.6. לא תישמע טענה מפי המציע כי בהצעתו הסתמך על תשובות ו/או הבהרות ו/או תיקונים שנעשו על ידי המועצה, אלא אם כן ניתנו על ידי המועצה בכתב ופורסמו על ידה באתר האינטרנט של המועצה.
- 6.7. תשובות/הבהרות/תיקונים/שינויים שניתנו כאמור יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציעים לצרפם להצעתם כשהם חתומים על ידם.

7. אופן הגשת ההצעה והצהרות המציע

- 7.1. חוברת המכרז כולה ובשלמותה, לרבות המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו יוכנסו למעטפה עליה יירשם "מכרז פומבי מס' 9/2020". פרט לכך, לא יצוין על גבי המעטפות הנ"ל כל כיתוב שהוא ו/או כל סימן זיהוי של המציע.
- 7.2. ההצעות שתתקבלנה במשרדי המועצה לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע כמות שהן.
- 7.3. על המציע לציין את אחוז ההנחה המוצע על ידו, על גבי טופס הצעת המחיר - מסמך ג' ביחס למחירים המפורטים בכתב הכמויות - נספח ב' להסכם.
- מציע אשר לא יגיש את הצעתו כנדרש במסמך ג' – הצעתו עלולה להיפסל.**
- המציע נדרש לנקוב באחוז הנחה בלבד, לרבות 0%.
- 7.4. ההצעה תוגש, באמצעות חתימה על מסמכי המכרז ונספחיו, לרבות החוזה ונספחיו, המהווים לאחר שימולאו ויחתמו על ידי מורשה החתימה של המציע, את הצעתו של המציע (להלן: "ההצעה").
- 7.5. הזמנה, תנאי המכרז והחוזה, בצירוף כל הנספחים הנלווים וההשלמות הנדרשות על פיהם (להלן, ביחד: "מסמכי המכרז"), הינם הנוסח המחייב את המציע.
- 7.6. **על המציע לחתום על כל מסמכי המכרז על צרופותיו**, בשולי כל דף באמצעות הגורם המוסמך לחתום בשם המציע ולחייבו (דהיינו, מורשה החתימה מטעם המציע). ככל שנדרשת חתימה של יותר מגורם אחד על מנת לחייב את המציע, הרי שהמסמכים יחתמו על ידי כל מורשי החתימה הנדרשים כאמור למתן תוקף מחייב למסמכים.
- 7.7. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז ידועים ונהירים למציע וכי המציע קיבל את מלוא המידע הנדרש, בחן את כל התנאים, הפרטים והעובדות ובכלל זה מהות השירות, מבין ויודע את כל התנאים הנדרשים לביצוע השירות והסכים להם בהתאם להצעתו.
- כמו כן, הגשת ההצעה כמוה כהצהרה כי יש למציע את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות הדרושים למתן השירות נשוא המכרז, כי הוא עומד בכל התנאים המקדמיים האמורים דלעיל, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לספק את השירותים נשוא המכרז - הכל כמפורט במסמכי המכרז.
- 7.8. הגשת ההצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז, על מסמכיו, לרבות החוזה, והכל בלא כל שינוי ו/או תוספת.

7.9. יובהר כי המציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז, להוסיף (למעט ככל שנדרש) ו/או למחוק מהם, ו/או להסתייג ו/או להתנות עליהם ו/או להוציא עמוד מהמסמכים, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ו/או בכל דרך אחרת. בכל מקרה של שינוי ו/או הסתייגות ו/או השמטה ו/או תוספת בכל דרך ו/או צורה כלשהי (להלן: "**הסתייגויות**") שנעשו על ידי המציע במכרז, רשאית המועצה:

- (1) לפסול את הצעת המציע;
- (2) לראות בהסתייגויות הנ"ל כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן;
- (3) לראות בהסתייגויות כאילו הן מהוות פגם טכני בלבד;
- (4) לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את המחיר המוצע ו/או פרט מהותי בהצעה.

ההחלטה בין האפשרויות הנ"ל נתונה לשיקול דעת המועצה. אם תחליט המועצה לנהוג לפי אחת האפשרויות המנויות בס"ק (2)-(4) לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתה, רשאית המועצה לפסול את ההצעה שהוגשה על ידי המציע.

7.10. אי מילוי מדויק ומפורט אחר כל הדרישות ו/או הגשת הצעה שלא לפי התנאים עלול לגרום לפסילת ההצעה.

7.11. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצירופותיה למשך 90 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהבנק או מהמציע לפי בחירתה, להאריך את תוקף הערבות למשך 90 יום נוספים ובמידה שינקטו הליכים משפטיים בעניין המכרז, עד לתום הליכים משפטיים אלה ובתוספת 30 יום או עד תום 180 ימים לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לפי המאוחר מביניהם. **יובהר, כי הארכת תוקף ערבות המכרז משמעה כהארכת תוקף הצעת המציע.** מציע שיסרב להארכת תוקף הערבות, ייחשב כמציע שחזר בו מהצעתו והמועצה תהיה רשאית לחלט את ערבותו, להמשיך בהליך המכרז ולבחור בהצעת מציע אחר אשר הסכים לבקשתה להארכת תוקף הערבות כאמור, וזאת אף אם ההצעה שערבותה לא הוראתה כאמור, הייתה הצעה עדיפה.

7.12. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע.

8. **התמורה**

8.1. תמורת מתן השירותים, יקבל הזוכה תמורה בהתאם להצעת המחיר שהוגשה על ידו במסגרת מסמך ג' למכרז, בהתאם לשיעור ההנחה המוצע על ידי המציע ביחס למחירים הכלולים בכתב הכמויות (נספח ב' להסכם) (להלן: "**התמורה**").

יובהר כי המחירים הקבועים בכתב הכמויות אינם כוללים מע"מ.

8.2. יובהר כי הכמויות הכלולות בכתב הכמויות (נספח ב' לחוזה) הינן בבחינת הערכה בלבד ואינן מהוות משום התחייבות של המועצה ביחס לכמות העבודות שיועברו לביצוע הזוכה בפועל ו/או לגובה התמורה שתשולם לו. מחירי היחידות הקבועים בכתב הכמויות, בניקוי אחוז ההנחה המוצע על ידי המציע (מסמך ג') יחייבו את הצדדים לצורך חישוב התמורה לה יהיה זכאי הזוכה.

8.3. בגין ביצוע עבודות שאינן כלולות בכתבי הכמויות יהיה הזוכה זכאי למחיר ליחידה בהתאם למחירים הנקובים במחירון "דקל", בניכוי הנחה בשיעור של 15%.

8.4. מובהר בזאת, כי התמורה מהווה תשלום מלא וסופי בגין ביצוע השירותים וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירות על פי תנאי המכרז בשלמותן ומהווים כיסוי מלא לכל התחייבויותיו המציע נשוא החוזה, לרבות כוח אדם, עלויות שכר, זכויות סוציאליות, ציוד, כלי רכב, ביטוחים, אישורים וכיו"ב. על אף האמור לעיל, יתווסף לתמורה מע"מ בשיעור עפ"י דין אשר ישולם על ידי המועצה.

8.5. התמורה בגין השירותים תשולם על ידי המועצה לזוכה במכרז בהתאם להצעתו, בגין ביצוע השירותים בפועל ובכפוף לתנאי החוזה וקיום התחייבויות הזוכה על פיו.

8.6. כן מובהר בזאת, כי המועצה רשאית להזמין את השירותים מכוח המכרז בהיקפים משתנים ו/או להחליט על דחיית הזמנת השירותים למועד מאוחר יותר, הכל בהתאם לשיקול דעתה, לצרכיה ולתקציבה. כמו כן, רשאית המועצה לבצע את השירותים או חלקם באמצעות עובדיה ו/או קבלנים אחרים, לפי ראות עיניה ולזוכה לא תהא כל טענה בגין כך.

9. שלבים בבחינת ההצעות ואופן הניקוד

9.1. **שלב א' - בדיקת עמידת ההצעה בתנאי הסף**: בשלב זה ייבדקו מסמכי ההצעה שהוגשו על ידי כל מציע על מנת לוודא שההצעה עומדת בתנאי הסף במכרז.

כמו כן, ייבדק בשלב זה צירופם של המסמכים הנדרשים להצעה. יובהר, כי אי עמידה בתנאי הסף ו/או אי צירוף המסמכים כנדרש, עלולים להביא לפסילת ההצעה.

אך ורק הצעות אשר יעמדו בתנאי הסף כאמור, יעברו לשלב הבא של בחינת ההצעות.

9.2. שלב ב' - בדיקת הצעת המחיר

במסגרת בשלב ב' תיבדק ההצעה הכספית של מציעים כמפורט להלן:

9.2.1. על המציע לנקוב בהצעתו (מסמך ג') באחוז ההנחה המוצע על ידו, ביחס למחירים המקסימליים הכלולים בכתב הכמויות - נספח ב' לחוזה (המחירים הכלולים בכתב הכמויות אינם כוללים מע"מ). על המציע לנקוב באחוז ההנחה בלבד (לרבות 0% הנחה כמפורט במסמך ג').

9.2.2. ההצעות ידורגו בהתאם לאחוז ההנחה המוצע על ידי המציעים.

9.2.3. ההצעה שתכלול את אחוז ההנחה הגבוה ביותר תדורג ראשונה ותומלץ כזוכה במכרז בכפוף להוראות המכרז ולכל דין.

9.3. במקרה של שוויון בין הצעות, תהיה רשאית המועצה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבחור בזוכה מקרב ההצעות הזוהות הנ"ל, בדרך של הצבעה על ידי חברי וועדת המכרזים בהצעת המציע אשר לדעתם הינו מתאים יותר למתן השירותים מטעמים הקשורים בתנאי הצעתו ו/או בניסיון, באמינות, באיתנות הפיננסית, בכושר ו/או ביכולת ביצוע ההתקשרות של מי מבעלי ההצעות הזוהות, כאשר ההצעה הסופית אשר תקבל את מרב הקולות בהצבעה תיבחר וזאת בכפוף להוראות סעיף 10 להלן, העדפת עסק בשליטת אישה.

9.4. זכייה במכרז כפופה להמלצתה של ועדת המכרזים של המועצה ולאישור ראש המועצה, וללא כל האישורים הנ"ל אין תוקף להתקשרות.

10. העדפת עסק בשליטת אישה

על מציע העונה על הדרישות של **צו המועצות המקומיות (א) (תיקון מס' 2), התשע"ו-2016** (להלן: "**התיקון לצו המועצות המקומיות**"), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש במועד הגשת ההצעה, אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה בהתאם **לסעיף 22' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992**. בהתאם לסעיף סעיף 22(ה1) **לתוספת הרביעית צו המועצות המקומיות, תשי"א-1950**, במקרה בו לאחר שקלול התוצאות מצאה הוועדה כי יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור.

11. בדיקת ההצעות על ידי המועצה

11.1. ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או הצעה אחרת כלשהי והיא רשאית אף לדחות או לפסול את כל ההצעות, לרבות אם הוגשה למכרז הצעה אחת בלבד. בעת הדיון בהצעות תהיה המועצה רשאית להפעיל קשת רחבה של שיקולים לבחירת המציע הזוכה לרבות, בין היתר, כושרו, ניסיונו, יכולתו המקצועית של המציע, יכולתו הארגונית והכלכלית, הציוד שברשותו וכן כל שיקול או נימוק אחר כפי שתמצא לנכון והיא אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

11.2. המועצה תהא רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לקבל חלק מההצעה וכן רשאית לפצל את ההתקשרות בין מספר זוכים והיא אינה חייבת למסור את השירותים במלואם לזוכה אחד. חלוקת השירותים בין הזוכים תיעשה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה, ולזוכה לא תהיה כלפי המועצה כל טענה או תביעה או זכות פיצוי בגין אי מסירת ו/או מסירת חלקם של השירותים לביצוע על ידו.

11.3. המועצה שומרת על זכותה לפנות לפי שיקול דעתה במהלך הבדיקה וההערכה של ההצעות אל המציעים (כולם או חלקם) על מנת לקבל הבהרות להצעותיהם או בכדי להסיר אי בהירויות שעשויות להתעורר בבדיקת ההצעות, וכן לזמנם לראיון ו/או להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים לרבות בקשר לבירור עמידתם בתנאי הסף של המכרז.

11.4. המועצה רשאית לדרוש, לפי שיקול דעתה הבלעדי, מכל אחד מהמציעים פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים, לרבות בקשר עם עמידתם בתנאי הסף של המכרז גם לאחר פתיחת ההצעות. ככל שהמציע לא ימלא אחר דרישת המועצה כאמור, תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול הצעתו.

11.5. המועצה תהיה רשאית לדרוש מכל מציע הסבר ו/או ניתוח להצעתו, ואם המשתתף יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, תהא רשאית ועדת המכרזים להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

11.6. למען הסר ספק, ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה אשר לדעתה הינה הצעה גירעונית ו/או הצעה אשר מעלה חשש לאי מילוי התחייבויות הספק כלפי עובדיו לפי תנאי מכרז זה ובהתאם להוראות דיני עבודה.

11.7. למכרז זה הוכן אומדן של שווי ההתקשרות (להלן: "האומדן"). המועצה שומרת על זכותה לפסול הצעות החורגות מהאומדן, גם אם הן עומדות בתנאי הסף, ואף אם הוגשה למכרז הצעה אחת בלבד או שנותרה הצעה אחת בלבד לדיון. ככל שיוחלט על ידי המועצה לפסול הצעה בשל היותה חורגת מהאומדן, לא תיבחן ההצעה ולא תנוקד כלל, על אף האמור בכל מקום אחר במכרז זה. לא תישמע כל טענה מצדו של מציע על כך שהצעתו עומדת בדרישות המכרז, אם היא נפסלה בשל היותה חורגת כאמור מהאומדן הכספי.

11.8. כן תהא רשאית המועצה לערוך בדיקות ולקבל חוות דעת מיועצים ומגורמים שונים לגבי המציעים ו/או הצעותיהם, כולם או חלקם, לרבות ביחס לטיב השירות ו/או לניסיונם ו/או ביחס ליכולתם למתן השירותים נשוא מכרז וחווה זה במיומנות ובאיכות גבוהים.

11.9. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר קיימת לגביו ו/או לגבי מי מטעמו ו/או לגבי נותן השירותים מטעמו חוות דעת שלילית על טיב מתן השירותים שניתנו על ידו ו/או על ידי מי מטעמו ו/או על ידי נותן השירותים מטעמו, למועצה או לגוף אחר אשר המועצה סומכת על חוות דעתו. במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון בכתב ו/או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

11.10. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת האומדן, או בשל חוסר התייחסות מפורט לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כראוי, ו/או במקרים בהם סברה המועצה כי ההצעה הינה תכסיסנית, ו/או אינה מבוססת על בסיס כלכלי מוצק וברור, ו/או לוקה בחוסר תום-לב ו/או באי-ניקיון כפיים, ו/או כוללת מידע שאינו נכון.

11.11. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפסול מציע אשר הוא, או מי מבעליו, הורשעו בפלילים בשבע (7) השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בעבירות נגד בטחון המדינה, ו/או על פי חוק העונשין, תשל"ז-1977, כנגד גופו של אדם ו/או נגד רכושו של אדם ו/או בעבירות הנוגעות לתחום עיסוקו של המציע במתן שירותים מסוג השירותים נשוא מכרז זה אשר לא התיישנו, ו/או אשר מתנהלים נגדו הליכים בגין עבירה כאמור. כן שומרת לעצמה המועצה את הזכות לפסול מציע אשר עומדות כנגדו ו/או כנגד מי מבעליו, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או לפשיטת רגל ו/או לכינוס נכסים.

החלטת הפסילה הנ"ל תיעשה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים, בין היתר, בהתחשב בהשלכות של ההרשעות/הליכים על אמינות ומהימנות המציע ו/או יכולתו לבצע את השירותים נשוא המכרז כנדרש.

12. **שמירה על סודיות**

המציע, מתחייב שהוא ו/או מי מטעמו לרבות כל המועסקים על ידו או שותפים לו, ישמרו סודיות, לרבות אי מסירת מסמך או אי העברת מידע לידיעת כל אדם שאינו מטעם המועצה ואינו קשור למתן השירותים עבור המועצה ביחס לכל חומר או מידע המגיע אליהם עקב ביצוע החוזה למתן השירותים, בין בתקופת ההתקשרות ובין לאחריה.

13. **"כשיר שני"**

13.1. ועדת המכרזים תהיה רשאית לבחור במציע אחד או שניים, שהצעותיהם הינן הבאות בדירוג לאחר ההצעה הזוכה, כ"כשיר שני" וכ"כשיר שלישי". ככל שסירבו הכשיר השני ו/או הכשיר השלישי, לשמש ככשיר שני ו/או כשיר שלישי, המועצה תהא רשאית לבחור במציעים שהצעותיהם דורגו במקומות שלאחריהם וכך הלאה.

13.2. הצעתם של הכשיר השני ו/או הכשיר השלישי יעמדו בתוקפן עד תום חודשיים מיום מתן צו התחלת עבודה לזוכה המקורי ולכל היותר עד שנה אחת ממועד שנקבע כמועד האחרון להגשת הצעות למכרז, לפי המוקדם מביניהם. במידת הצורך, אם יתבקשו על ידי המועצה יאריכו הכשיר השני ו/או הכשיר השלישי את תוקף הצעותיהם לתקופה נוספת.

13.3. ועדת המכרזים רשאית להכריז על הכשיר השני ו/או השלישי כזוכה במכרז בכל מקרה בו הזוכה המקורי יחזור בו מהצעתו או שלא יחתם עמו חוזה או שיבוטל החוזה שנחתם עמו, מכל סיבה שהיא, זאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

13.4. הודעה מתאימה על בחירתו של מציע ככשיר שני ו/או ככשיר שלישי תישלח למציע שידורג בהתאם, ככל שידורגו כאלו.

13.5. לכשיר השני ו/או השלישי לא תהיה כל עילת תביעה כלפי המועצה אם לא תתקשר עמו במהלך תקופה זו, לרבות הארכותיה. התקשרות עם הכשיר השני נתונה לשיקול דעת המועצה בלבד והיא תהא רשאית שלא לפנות לכשיר השני ו/או לשלישי, אלא לבטל המכרז או לפרסם מכרז חדש/נוסף.

14. **הודעה על זכייה**

14.1. המועצה תודיע בכתב לזוכה על הזכייה במכרז.

14.2. זכה המציע במכרז (להלן: "הזוכה"), בתוך 7 ימים לכל היותר, מיום קבלת הודעת המועצה על זכייתו במכרז, יידרש הזוכה לפעול כדלקמן:

14.2.1. להמציא למועצה את החוזה המצורף למכרז זה על נספחיו, כשהוא חתום כדין, על ידי מורשה/מורשי החתימה מטעם המציע.

14.2.2. להמציא למועצה ערבות בנקאית חתומה לטובת המועצה, להבטחת ביצוע התחייבויות הזוכה בתקופת החוזה וביצוע שירותים נשוא המכרז בנוסח הקבוע **בנספח ד'** לחוזה.

14.2.3. להמציא למועצה אישור החתום מחברת הביטוח מטעמו, בדבר קיום הביטוחים המפורטים בחוזה לטובת המועצה התואם את דרישות הביטוח בנספח הביטוח **(בנספח ה')** לחוזה.

14.3. אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.

14.4. היה והמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו, קרי, לא מסר למועצה את החוזה על כל נספחיו חתומים ו/או לא המציא למועצה את ערבות ביצוע ו/או לא המציא למועצה אישור הביטוח החתום כנדרש ו/או לא עמד המציע באחת מהתחייבויותיו כאמור לעיל, לרבות בלוחות הזמנים הנדרשים ו/או לא ביצע ו/או הפר אחד מתנאי המכרז, תהא המועצה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב למציע, ו/או לחלט את ערבות המכרז שהמציא, כולה או חלקה, וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם וללא כל צורך בהוכחת נזק, וזאת מבלי לפגוע בזכותה של המועצה לתבוע את המציע בגין יתר הנזקים שנגרמו לה בגין כך ומבלי לפטור את הזוכה ממילוי כל התחייבויותיו במסגרת מכרז זה ו/או לבחור בהצעה אחרת כהצעה הזוכה ו/או לנקוט בכל צעד אחר, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי, הכל בלא לגרוע מכל זכות העומדת למועצה בהתאם להוראות מכרז זה ועל פי כל דין.

14.5. כמו כן, תהא המועצה רשאית, מבלי לתת כל הודעה או התראה, להתקשר בחוזה עם מציע אחר וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של המועצה עם מציע אחר במקומו.

14.6. התקשרה המועצה עם מציע אחר בשל אי מילוי התחייבויות הזוכה, יהיה הזוכה חייב לשלם למועצה את ההפרש הכספי בין ההצעה שנבחרה על ידי המועצה לבין הצעתו הוא, למשך כל תקופת ההתקשרות המפורטת בחוזה. אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.

14.7. הזוכה במכרז יידרש לספק את השירות רק לאחר ובהתאם לקבלת הזמנה תקציבית חתומה ומאושרת ע"י המועצה. הזוכה יידרש לביצוע השירותים הנדרשים בהתאם להנחיות המנהל ולשביעות רצון המועצה הכללית כמפורט במסמכי המכרז.

14.8. המועצה תודיע בכתב לכל מציע שהצעתו לא התקבלה, על אי קבלת הצעתו והמציע לא יהא זכאי לקבל פיצוי או שיפוי כלשהם מהמועצה. כמו כן, המועצה איננה מתחייבת למסור פרטים או נימוקים לאי קבלת הצעה כלשהי או למסור פרטים על ההצעה שנתקבלה, אלא ככל שמחייבים אותה דיני המכרזים.

14.9. המועצה תהא רשאית לבטל את זכייתו של זוכה במכרז אם לאחר ההחלטה במכרז חל, לדעת המועצה, שינוי מהותי במצבו הכלכלי של הזוכה, או אם נודע למועצה לאחר ההחלטה במכרז על עובדה מהותית שיש בה כדי להשפיע על ההחלטה ואשר לא הייתה ידועה למועצה בעת קבלת ההחלטה. במקרה כזה תפנה המועצה לזוכה, בטרם קבלת החלטה לביטול זכייתו, לקבלת הסבר ביחס לגורם אשר בגינו שוקלת המועצה לבטל זכייתו כאמור.

15. הזמנת השירותים ותנאים נוספים

15.1. ההתקשרות עם הזוכה והיקפה, מותנים בקיומו של תקציב מאושר על ידי המועצה, בצרכים המשתנים של המועצה וכן בקבלת כל האישורים התקציביים וההשתתפות מאת משרדי הממשלה או מאת גופים אחרים שאמורים לממן או להשתתף במימון השירותים, ככל שישנם. במקרה בו לא יהיה למועצה תקציב מאושר לרכישת השירותים ו/או לא יתקבלו כל האישורים התקציביים ו/או ההרשאות לרכישתם כמפורט לעיל, לא יינתנו השירותים ע"י הזוכה ו/או לא יינתנו חלקם של השירותים אשר לא נתקבלה בגינם הרשאה תקציבית ולא תהיה למציעים ו/או לזוכה כל טענה ו/או תביעה עקב כך.

15.2. המועצה רשאית להגדיל את היקף השירותים ב-25% או ב-50% בהתאם לתוספת הרביעית צו המועצות המקומיות, תשי"א-1950, ובכפוף לאישור תקציבי, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

15.3. המועצה רשאית כלל לא להעביר לביצוע הזוכה שירותים כלשהם, או להעביר לביצועו שירותים בהיקפים משתנים, מעת לעת ועל פי צרכי המועצה, ולספק לא יהיו כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות בגין כך.

15.4. המועצה רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט על רכישת חלק מהשירותים ו/או לבצע בעצמה את השירותים או חלקם ו/או להחליט על דחיית רכישת חלק מן השירותים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ו/או בהתחשב בתקציב שיעמוד לרשות המועצה ו/או עקב שינויים רגולטוריים רלוונטיים. המועצה שומרת על זכותה לפרסם מכרזים חדשים במקרה בו החליטה על ביטול המכרז כאמור דלעיל ו/או לרכוש את השירותים או חלקם ללא מכרז, הכל בכפוף לדין החל עליה.

15.5. בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג ולא ייערך כל שינוי בתמורה שתשולם לו. בנסיבות ביטול מוחלט של המכרז תשקול המועצה לזכות את המציע ו/או הזוכה בהחזר המחיר ששולם על ידו למועצה עבור רכישת מסמכי המכרז.

15.6. החליטה המועצה לבצע חלק מן השירותים בלבד ו/או לדחות את ביצוע חלק מן השירותים למועד מאוחר יותר, ייחתם עם הזוכה חוזה על בסיס הצעתו, בשינויים הנדרשים בנסיבות העניין. המועצה שומרת על זכותה לפרסם מכרזים נפרדים ונוספים לביצוע חלק השירותים שהזמנתן בוטלה/ נדחתה כמפורט לעיל.

15.7. כמו כן, שומרת המועצה על זכותה להזמין מהזוכה, בכל מועד מאוחר יותר, את חלקי השירותים אשר לא הוזמנו בתחילת ביצוע השירותים וביצוען נדחה כאמור. במקרה כזה מתחייב הזוכה לבצע את אותן שירותים שנדחו במחיר הצעתו ובתנאים המוגדרים בחוזה.

15.8. המועצה תהא רשאית לדרוש מהמציע אישור בדבר פרטי העובדים אשר יועסקו לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה, וכן תהא המועצה רשאית לדרוש החלפת עובד המציע המספק את השירות עבור המועצה בעובד אחר, בהתאם לשיקול דעתה המלא.

16. עיון במסמכי המכרז

16.1. בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993, ולתקנה 22(ט) לצו המועצות המקומיות, תשי"א - 1950, מציעים רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה. מציע אשר סבור כי סעיפים מסוימים בהצעתו מהווים סוד מסחרי או סוד מקצועי והוא מתנגד להתיר למציעים שלא זכו במכרז לעיין בהם, יציין מראש את חלקי הצעתו אשר לטענתו חסויים (להלן: "**סוד מסחרי**") במסגרת מסמך ח' למסמכי המכרז. יובהר, כי מחיר ההצעה אינו יכול להיחשב "סוד מסחרי". מציע שלא יציין חלקים חסויים בהצעתו, יוחזק כמי שנתן הסכמתו לחשיפת כל מסמכי הצעתו. על אף האמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך ומידע אשר לשיטתה אינם מהווים סוד מסחרי או מקצועי. ההחלטה הסופית בעניין העיון בהם מסורה לשיקול דעת ועדת המכרזים בלבד.

17. שונות

17.1. מובהר בזה, כי מציע, לרבות זוכה, לא רשאי לבוא בתביעות, בטענות או בדרישות כלפי המועצה, בגין כל עיכוב בחתימה על חוזה ו/או הזמנת השירותים ו/או הפסקת השירותים, זמנית או קבועה, אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכי משפט שיינקטו, אם יינקטו, על ידי מציע או צדדים שלישיים כלשהם.

17.2. כל מציע, לרבות זוכה, מצהיר בזה כי לקח בחשבון אפשרות של עיכובים בחתימת החוזה ו/או הפסקת שירות/עבודה זמנית או קבועה, והוא מוותר על כל טענה, דרישה או תביעה כלפי המועצה עקב כך.

17.3. המציע, ו/או בעל עניין במציע, ו/או כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה בכל אחד מהם לא יפעלו לתיאום הצעת המציע עם הצעת מציע אחר כלשהו ולמועצה שמורה הזכות לפסול הצעות אשר יימצא כי נערך תיאום בהגשתן ו/או לצורך הגשתן. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תיאום הצעות כולל:

17.3.1. כריתה מפורשת של חוזה או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו - למעט אדם או גוף שהינו בעל עניין במציע - בעניין עלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות, הכל בנוגע להצעה וכיו"ב.

17.3.2. קבלה של מידע כאמור או החלפת מידע בצורה אחרת, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.

17.4. מציע איננו רשאי להמחות את זכויותיו או התחייבויותיו לפי הזמנה זו ולפי החוזה, כולן או חלקן, לצד שלישי, והוא איננו רשאי להעביר את ביצוע השירותים, כולם או חלקם, במישרין או בעקיפין, לצד שלישי, ללא קבלת הסכמת המועצה, מראש ובכתב, ובהתאם להוראות החוזה. ניתנה הסכמה כאמור, אין בכך כדי לגרוע מהתחייבויותיו של המציע לפי הזמנה זו ולפי החוזה, והאחריות לביצוע החוזה תישאר של המציע בכל מקרה.

17.5. מסמכי המכרז הינם רכושה של המועצה וקניינה הבלעדי והם נמסרים למציעים למטרת הצעת הצעות למועצה, כאמור במכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו.

17.6. יש לראות את מסמכי המכרז כמשלימים זה את זה. בכל מקרה של סתירה, אי התאמה או דו משמעות בין תנאי המכרז להוראות החוזה/ הנספחים, תכרענה הוראות החוזה/ הנספחים, לפי העניין ובהתאם לשיקול דעת המועצה.

17.7. למציע ו/או למי מטעמו, לא תהיינה כל טענות, דרישות, ו/או תביעות מכל סוג ומין שהוא כלפי המועצה בשל שימוש המועצה בזכויותיה המפורטות במסמך זה.

17.8. המציע בחתימתו בשולי מסמך זה מאשר את הסכמתו לכל האמור לעיל.

קרן גרין
ראש המועצה המקומית קדימה צורן

מסמך ג'

מועצה מקומית קדימה צורן
מכרז פומבי מס' 9/2020
לביצוע עבודות איטום מבנים - אחזקה ושבר
הצהרת המציע וההצעה הכספית

לכבוד
ועדת המכרזים
מועצה מקומית קדימה צורן

אני/אנו הח"מ (שם מלא ות.ז.) _____ מצהיר/ים, בשם _____ (להלן: "המציע"), כדלקמן:

1. כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז והנני מגיש בזאת הצעתי לביצוע עבודות איטום מבנים - אחזקה ושבר עבור המועצה המקומית קדימה צורן, הכל בהתאם למסמכי המכרז (להלן: "השירותים").
2. הנני מעוניין לספק למועצה את השירותים בהתאם לתנאי החוזה אשר צורף למכרז.
3. הנני מצהיר, כי קראתי והבנתי את כל פרטי המכרז, לרבות פרסום ההודעה למציעים בעיתונות, כל מסמכי המכרז וכי תנאי המכרז, המפרט, השירותים המבוקשים וכל הגורמים האחרים המשפיעים על השירות, ידועים ומוכרים לי, אני מסכים להם ובהתאם לכך קבעתי את הצעתי. הנני יודע את כל הפרטים הנוגעים לביצוע העבודות ואני מציע לקבל על עצמי את כל התחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז בלא כל הסתייגות, ובכלל זה לספק את השירותים ו/או כל חלק מהם בהתאם להצעתי שצינתי בהצעתי.
4. בדקתי באופן עצמאי ומקצועי את כל הדרישות, התנאים, המגבלות, העלויות, הסיכונים וכל פרט אחר הקשור לביצוע העבודות נשוא המכרז ולקיום התחייבויותינו על פי המכרז, במועדן ובמלואן, ביררנו כל פרט הדרוש לנו בקשר לכך וידאנו כי יהיה ביכולתנו לקיים את כל התחייבויותינו על פי המכרז אם נזכה בו.
5. אני מצהיר, מסכים ומתחייב בזאת כי:
 - 5.1. הנני בעל הידע, הניסיון, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים, כח האדם, הציוד והכישורים הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז, גם מבחינת המימון וגם מבחינה מקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
 - 5.2. הנני עומד בכל התנאים המקדמיים הנדרשים לצורך הגשת ההצעה למכרז, כמפורט במסמך תנאי המכרז (מסמך ב'), סעיף 4, ולראיה הנני מצרף את כל המסמכים הנדרשים בסעיף 5 למסמך ב'. ידוע לי כי במידה ולא אצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים לעיל ועדת המכרזים עלולה לפסול הצעתי.
 - 5.3. עוד ידוע לי כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולדרוש ממני להציג כל מידע/מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותי, ניסיוני, מומחיותי, איתנות פיננסית, התאמת לביצוע השירותים נשוא המכרז, לרבות המלצות ואני אהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/המסמכים להנחת דעתה. אם אסרב למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
 - 5.4. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא, לספק את השירותים נשוא המכרז ולבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות המכרז ומסמכיו, באמצעות כוח האדם המיומן וכל האמצעים הנדרשים על מנת לספק את השירותים בצורה מקצועית, לרבות עמידה בלוח הזמנים שייקבע לביצוע השירותים, הכל כמפורט במסמכי המכרז וכן בהתאם להוראות מי שימונה על ידי המועצה כאחראי מטעמה למכרז זה (להלן: "המנהל"), שיננתו לי מעת לעת. ידוע לי כי תנאי זה הינו תנאי יסודי ועיקרי בהתקשרות נשוא המכרז.
 - 5.5. הנני מצהיר כי יש באפשרותי וביכולתי לעמוד במחיר הצעתי תוך קיום מלוא התחייבויותי לפי הדין.
 - 5.6. הנני מתחייב, כי במידה ואזכה במכרז והמועצה תתקשר איתי בחוזה, אבצע את התחייבויותי מכח המכרז בשלמותו, בהתאם למסמכי המכרז והחוזה והוראות כל דין, ועל פי כל דין ו/או תקן ו/או חוזר ו/או הנחיה ו/או הוראה לצורך קיום התחייבויותי נשוא המכרז לשביעות רצונם המלאה המנהל ו/או של המועצה.

- 5.7. כן הנני מתחייב כי במידה ואזכה במכרז והמועצה תתקשר עימי בחוזה, אשמור על קשר מידי ורצוף עם המנהל במהלך תקופת ההתקשרות תוך שימוש באמצעי קשר (פלאפון, טלפון וכיו"ב).
- 5.8. הנני מתחייב שלא להמחות את זכויותי או התחייבויותי לפי מכרז זה ולפי החוזה, כולן או חלקן, לצד שלישי, ואינני רשאי להעביר את ביצוע השירותים, כולם או חלקם, במישרין או בעקיפין, לצד שלישי, ללא קבלת הסכמת המועצה, מראש ובכתב, ובהתאם להוראות החוזה. ניתנה הסכמה כאמור, אין בכך כדי לגרוע מהתחייבויותי לפי הזמנה זו ולפי החוזה, והאחריות לביצוע החוזה תישאר שלי בכל מקרה.
- 5.9. הנני מצהיר כי אינני בעל קרבה לעובד מועצה או חבר מועצה וכראיה לכך חתמתי על התצהיר המצורף **כמסמך ט'** למסמכי המכרז.
- 5.10. ידוע לי, כי כל התחייבות המופיעה במסמכי המכרז, גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה, מחייבת אותי.
6. המחיר המוצע על ידי עבד מתן השירותים נשוא המכרז, הינו כמפורט בהצעתי שלהלן במחירים המוצעים על ידי.
7. הנני מצהיר, כי המחירים הכלולים בהצעת המחיר, עבור מתן השירותים נשוא המכרז זה, כוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות באספקת השירותים למועצה ובין היתר הוצאות כוח אדם, שכר עבודה, ביטוחים, תנאים סוציאליים, אביזרים וכלי עבודה, ציוד, כלי רכב, רישוי והיתרים, אישורים, ההתאמות המתחייבות לצורך התחלת מתן שירות כלשהו מבין השירותים וכיו"ב, וכל דבר אחר הדרוש לביצוע התחייבותי מכח המכרז.
- מובהר לי בזאת, כי לא תשולם לי כל תמורה נוספת בגין מתן השירותים נשוא המכרז, על כל הכרוך בכך, מעבר למחירים המוצעים על ידי כאמור ובכלל זה, למעט מע"מ, בשיעור עפ"י דין, אשר ישולם על ידי המועצה.
- כן מובהר לי, כי כל מס, היטל, תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על ביצוע העבודות עפ"י חוזה זה, יחולו עליי וישולמו על ידי. לצורך כך, תנכה המועצה מהסכומים שיגיעו לי כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, והעברת סכומים אלו ליזכאי תהווה תשלום לי.
8. ידוע לי כי המועצה תהא רשאית לדרוש לאשר את זהותם של העובדים אשר יועסקו לצורך העבודות נשוא מכרז זה, וכן תהא המועצה רשאית לדרוש החלפת עובד בעובד אחר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
9. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי שאם אחזור בי מהצעתי ו/או אם לא אבצע במועד את הפעולות המנויות לעיל, כולן או מקצתן, או כל התחייבות כלשהי אחרת הכלולה בחוברת מכרז זו, אאבד את זכותי להתקשר עם המועצה והמועצה תהא רשאית לפעול עפ"י כל זכות או סעד שיעמדו לרשותה עקב הפרת התחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.
10. הנני מצהיר כי לא תהיה לי כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרות המועצה עם מציע אחר במקומי. כן הנני מתחייב, כי במקרה בו תתקשר המועצה עם מציע אחר כאמור דלעיל, יהיה עליי לשלם לה את ההפרש בין ההצעה שנבחרה על ידה לבין הצעתי, והמועצה רשאית להשתמש לצורך זה בכספי הערבות שחולטו כמפורט דלעיל.
11. ידוע ומוסכם עלי כדלקמן:
- 11.1. במידה ואזכה במכרז דנן, ההתקשרות עימי וכן היקפה מותנים בקיומו של תקציב מאושר על ידי גזברות המועצה, בצרכים המשתנים של המועצה וכן בקבלת כל האישורים התקציביים וההשתתפות של משרדי הממשלה והגופים האחרים אשר אמורים לממן או להשתתף במימון החוזה ו/או שינויים רגולטוריים, ככל שיהיו.
- 11.2. במקרה בו לא יהיה למועצה תקציב מאושר לרכישת השירותים ו/או לא יתקבלו כל האישורים התקציביים ו/או ההרשאות לרכישתו כמפורט לעיל, לא יינתן השירות ע"י הזוכה ו/או לא יינתן חלקו אשר לא נתקבלה בגינו הרשאה תקציבית, לא תהיה לי כל טענה ו/או תביעה עקב כך.
- 11.3. המועצה איננה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, כולה או חלקה והיא רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט על הזמנת חלק מהשירותים בלבד, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לתקציבים שיעמדו לרשותה ויועברו אליה בפועל. כן המועצה זכאית לפרסם מכרזים נפרדים ונוספים לרכישת יתר השירותים הנדרשים לה.

12. הנני מצהיר בזאת מפורשות, כי לא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע ו/או בקשר עם ביטול המכרז, דחיית ביצועו, או שינוי כלשהו בהיקף השירותים המבוקשים על ידי המועצה, מכל סיבה שהיא, כמפורט דלעיל. מבלי לגרוע מכלליות האמור דלעיל, לא אהיה זכאי לקבלת כל פיצוי בגין כך אף אם יגרם לי נזק. כמו כן, לא תהא לי כל תביעה בגין ביצוע העבודות מכוח המכרז בהיקף מסוים.

13. הנני מצהיר בזאת, כי לא אבוא בתביעות, בטענות או בדרישות כלפי המועצה, בגין כל עיכוב בהשלמת השירות או הפסקת השירות, זמנית או קבועה, אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכי משפט שיינקטו, אם יינקטו, על ידי מציע או צדדים שלישיים כלשהם.

14. הצעתה זו מוגשת ללא כל קשר ו/או תיאום עם מציעים אחרים במכרז.

15. הצעתי זו תהיה בתוקף ותחייב אותי עד מועד תום תוקף הערבות הבנקאית למכרז ו/או עד תום תקופת הארכתה, כפי שהוגדר בתנאי המכרז.

16. **הנני מציע לבצע את העבודות נשוא המכרז בעבור המחירים המקסימליים הקבועים בכתב הכמויות (נספח ב' לחוזה), בניכוי אחוז הנחה בסך של _____%**
(במילים: _____ אחוזים).

יובהר כי:

* מציע המעוניין לנקוב באחוז הנחה 0%, יציין זאת במפורש הצעתו.

* הצעה חלקית או הצעה אשר תכיל אחוז הנחה שלילי (קרי, תוספת למחיר המקסימלי) - תפסל על הסף, מבלי שתידון.

* ידוע לי כי למחירים המקסימליים בניכוי אחוז הנחה המוצע על-ידי כנקוב לעיל, יתווסף מע"מ, אשר ישולם על ידי המועצה, בהתאם לשיעורו ע"פ דין.

שם המציע: _____

ת.ז. / ח.פ. / מ.מ: _____

תיאורו (אדם, חברה, שותפות או אחר) נא לפרט: _____

כתובת: _____

כתובת דוא"ל: _____

טלפון/פלאפון: _____

פקס: _____

שמות ומספר הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע:

_____ תאריך: _____

חתימת המציע:

אישור עו"ד בדבר זכויות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם ע"י:

1. ה"ה _____ ת.ז. _____

2. ה"ה _____ ת.ז. _____

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם המציע: _____ ולחייב את המציע, וכי חתמו על מסמך זה בפני.

_____ חתימת עו"ד

_____ תאריך

מסמך ד'**תצהיר בדבר ניסיון המציע**

להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף 4.3 - 4.4

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן

אני הח"מ, _____, נושא ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ- _____ מטעם _____ ("המציע"), ומוסמך להצהיר בשם המציע.

2. 4.4. המציע הינו בעל ניסיון בביצוע לפחות שלוש (3) עבודות בתחום האיטום, בהיקף של לפחות 600,000 ₪ לכל פרויקט, במהלך חמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה.

להלן פירוט ניסיון המציע:

מס"ד	שם המזמין (הגוף עבורו ניתנו השירותים)	תיאור העבודות והיקפן הכספי	תקופת מתן השירותים	איש הקשר במזמין (הגוף הציבורי), תפקידו במזמין (הגוף הציבורי), מס' טלפון של איש הקשר
1.				
2.				
3.				
4.				

• השורות בטבלה לעיל הן להמחשה בלבד. ניתן להוסיף דף נוסף אשר יחתם על ידי המציע ויאשר על ידי עו"ד בהתאם לנוסח מסמך זה.

3. המציע הינו בעל תעודת אוטם מורשה ממכון התקנים, בתוקף למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, בעל וותק של 5 שנים לפחות כאוטם מורשה על ידי מכון התקנים.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפניי _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהיתיו/ה על פי תעודת זהות מס' _____ ואשר הינו מורשה החתימה מטעם המציע, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימת וחותמת עורך דין

חתימת המציע

מסמך ה'תצהיר בדבר עמידה בתנאי סעיף 2ב(ב) ובסעיף 1ב2(א)לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף 4.4

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן

אני הח"מ _____ מס' זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת לאמור:

במקרה שההצעה מוגשת על ידי יחיד:

1. תצהירי זה ניתן בהתאם לקבוע בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "החוק").
2. הנני מצהיר כי אני תושב ישראל כהגדרתו בחוק.
3. הנני מצהיר כי קיימתי את חיובי בעניין שמירה על זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים בקשר למתן שירותים מסוג השירותים נשוא המכרז.
4. נא למחוק את המיותר:
- 4.1 הנני מצהיר כי עד היום אני וכל בעל זיקה אליי כהגדרתו בחוק, לא הורשענו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק, דהיינו עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א-1991 או עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- 4.2 הנני מצהיר כי אני או כל בעל זיקה אליי כהגדרתו בחוק, הורשענו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק וכי במועד האחרון להגשת הצעות למכרז חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
5. בנוסף, הנני מצהיר כי במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז מתקיים אחד מאלה (סמן X במשבצת המתאימה):

☐ חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות עלי.

☐ חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עלי ואני מקיים אותן.
(למצהיר שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות):

☐ חלופה (1) – הנני מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ חלופה (2) – הנני מעסיק 100 עובדים אור יותר.

(למצהיר שסימן את חלופה (2) – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות):

☐ המצהיר מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המצהיר התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמצהיר התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

6. המצהיר מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף 5 לעיל למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

במקרה שההצעה מוגשת על ידי תאגיד (לרבות שותפות שאינה רשומה):

1. תצהירי זה ניתן מטעם המציע _____ שהנני משמש בו כ- _____ ומוסמך להתחייב בשמו.
2. הנני מצהיר כי המציע הינו תושב ישראל כהגדרתו בחוק.
3. הנני מצהיר כי המציע קיים את חיוביו בעניין שמירה על זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים בקשר למתן שירותים מסוג השירותים נשוא המכרז.
4. נא למחוק את המיותר:
 - 4.1 הנני מצהיר כי עד היום המציע וכל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, לא הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק, דהיינו עבירה לפי **חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א-1991** או עבירה לפי **חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987**.
 - 4.2 הנני מצהיר כי המציע או כל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק וכי במועד האחרון להגשת הצעות למכרז חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
5. בנוסף, הנני מצהיר כי במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז מתקיים אחד מאלה (סמן X במשבצת המתאימה):
 - ☐ חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "**חוק שוויון זכויות**") לא חלות על המציע.
 - ☐ חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן. (למציע שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות):
 - ☐ חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
 - ☐ חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים אור יותר.
 - (למצהיר שסימן את חלופה (2) – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות):
- ☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- ☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
6. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף 5 לעיל למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפניי _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהיתיו/ה על פי תעודת זהות מס' _____ ואשר הינו/ה מורשה החתימה מטעם המציע ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימת עו"ד

חותמת עו"ד

חתימת המציע

מסמך ו'

נוסח ערבות בנקאית

תאריך: _____

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן

ג.א.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

על פי בקשת _____ (להלן "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום שהוא עד לסכום כולל של 25,000 (ובמילים: עשרים וחמש אלף) שקלים חדשים (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת המבקש בקשר למכרז מכרז פומבי מס' 9/2020 לביצוע עבודות איטום מבנים - אחזקה ושבר עבור מועצה מקומית קדימה צורן.

סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מוסד רשמי אחר שיבוא במקומה (להלן: "המדד").

מדד הבסיס לעניין ערבות זו הינו המדד האחרון הידוע במועד הגשת הצעות למכרז. המדד החדש לעניין ערבות זו יהא המדד שפורסם לאחרונה קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

לפי דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י ראש המועצה ו/או גזבר המועצה אנו נשלם לכם עם החזרת כתב ערבות זה, כל סכום עד לסכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ובלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.

ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום 15 לחודש נובמבר שנת 2020.

ערבות זו ניתנת להארכה חד צדדית על ידי ראש המועצה ו/או גזבר המועצה ו/או מי מטעמם.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק _____ בע"מ

הערה: לא יתקבל נוסח ערבות שונה

מסמך ז'תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן

ג.א.נ.,

אני הח"מ _____ מס' זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת לאמור:

במקרה שההצעה מוגשת מטעם יחיד:

1. תצהירי זה ניתן במצורף להצעה הכספית שהנני מגיש.
2. הריני מצהיר כי לא הורשעתי בפלילים ב 7 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בעבירות נגד בטחון המדינה, ו/או על פי חוק העונשין, תשל"ז-1977, כנגד גופו של אדם ו/או כנגד רכוש ו/או בעבירות הנוגעות לתחום עיסוקי בביצוע עבודות מסוג העבודות נשוא מכרז זה, אשר לא התיישנו, וכן כי לא מתנהלים נגדי הליכים בגין עבירה כאמור.
3. הנני מצהיר כי לא עומדות כנגדי תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או לפשיטת רגל ו/או לכינוס נכסים.

לחילופין, ככל שהמציע הורשע ו/או שמתנהלים נגדו הליכים כמפורט בסעיף 2 ו/או 3 לעיל, על המציע לפרט את סוג ההרשעות ו/או ההליכים הנ"ל ואת הסטטוס בגינם נכון להיום, בתצהיר חתום על ידו ומאומת בפני עורך דין ולצרפו להצעתו.

במקרה שההצעה מוגשת מטעם תאגיד (לרבות שותפות שאינה רשומה):

1. הנני משמש כ _____ מטעם המציע _____ (להלן: "המציע").
2. תצהירי זה ניתן במצורף להצעה הכספית שמגיש המציע ושהנני מוסמך להתחייב בשמו למכרז זה.
3. הנני מצהיר כי המציע, או מי מבעליו, לא הורשעו בפלילים ב 7 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בעבירות נגד בטחון המדינה, ו/או על פי חוק העונשין, תשל"ז-1977, כנגד גופו של אדם ו/או רכוש ו/או בעבירות הנוגעות לתחום עיסוקו של המציע בביצוע העבודות מסוג העבודות נשוא מכרז זה, אשר לא התיישנו, וכן כי לא מתנהלים נגדו הליכים בגין עבירה כאמור.
4. הנני מצהיר כי לא עומדות כנגד המציע, ו/או מי מבעלי המציע, ו/או מי ממנהלי המציע, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או לפשיטת רגל ו/או לכינוס נכסים.

לחילופין, ככל שכנגד המציע ו/או מי מבעליו, קיימות הרשעות ו/או הליכים כמפורט בסעיף 3 ו/או 4 לעיל, על המציע לפרט את סוג ההרשעות ו/או ההליכים הנ"ל ואת הסטטוס בגינם נכון להיום, בתצהיר חתום על ידי מורשה החתימה מטעם המציע ומאומת בפני עורך דין ולצרפו להצעת המציע.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהיתיו/ה על פי תעודת זהות מס' _____ ואשר הינו/ה מורשה החתימה מטעם המציע ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימת עו"ד

חותמת עו"ד

חתימת המציע

מסמך ח'הסכמה/אי-הסכמה לחשיפת מסמכי המכרז

(נא למלא החלק הרלוונטי לביטוי עמדת המציע)

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן

המציע מודיע בזאת שבמקרה בו תוגש בקשה או עתירה לחשיפת מסמכי המכרז, לרבות הצעתו הוא על כל חלקיה ובכל שלב שהוא למכרז, בין לפני ובין אחרי בחירת הזוכה, עמדתו הינה:

1. מסכים לחשיפת כל מסמכי המכרז מטעמו ומצרף חתימתו לאישור הסכמה זו:

מסכים לחשיפת מסמכי המכרז: _____ (חתימת מציע)

2. מסכים לחשיפת חלק ממסמכי המכרז ואינו מסכים לחשיפת יתרת המסמכים, לפי הפרוט ועל יסוד הטעמים הבאים:

א. מסמכים שחשיפתם מוסכמת:

ב. מסמכים שאין הסכמה לחשיפתם:

ג. הטעמים בגינם המציע אינו מסכים לחשיפת המסמכים הנ"ל:

יובהר כי בקשה לאי חשיפת מסמכים כלשהם אשר לא יפורטו בה נימוקי המציע לאי החשיפה - לא תידון. כן יובהר כי בהתאם לעמדת בתי המשפט, לא ניתן להתנגד לחשיפת הצעת המחיר.

חותמת וחתימת המציע

הבהרה

מובהר בזאת, שהמועצה תיתן דעתה לעמדת המציע ולנימוקיו, אך ההחלטה אם לחשוף את המסמכים ואילו מסמכים לחשוף מתוך מסמכי המכרז של המציע, מסורה בידי המועצה, בלעדית, אלא אם צו של ערכאה משפטית יחייב אחרת.

חתימת המציע

מסמך ט'**הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד המועצה המקומית ו/או לחבר מליאת המועצה**

תאריך: _____

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן

ג.א.נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן: "המציע") במסגרת הצעתי למכרז פומבי מס' 9/2020 לביצוע עבודות איטום מבנים - אחזקה ושבר עבור המועצה המקומית קדימה צורן (להלן: "המועצה") ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה המקומית קדימה צורן הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 2.1. ס' 103א(א) לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950 (להלן: "צו המועצות המקומיות") הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
 - 2.2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות קובע כדלקמן:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."
 - 2.3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנועשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 3.1. בין חברי מליאת המועצה אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר): בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 3.2. אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של המועצה באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 3.3. אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר) בן זוג, שותף או סוכן העובד במועצה.
4. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאי לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 103א(ב)(3) לצו המועצות המקומיות, לפיהן מועצת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 103א(א) לצו המועצות המקומיות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המציע: _____ חתימת המציע: _____

מסמך י'**פירוט המסמכים הנדרשים מהמזיע**

המזיע יבדוק את תכולת המעטפה לפני סגירתה ויסמן את בדיקתו בטור "ביקורת המזיע" בטופס זה ויצרפו להצעתו.

מס'	הדרישה	ביקורת המזיע
1.	הצהרת המזיע וההצעה הכספית (מסמך ג').	
2.	תצהיר בדבר ניסיון המזיע (מסמך ד').	
3.	העתק אישור רישום ברשם הקבלנים.	
4.	העתק אישור קבלן מוכר לעבודות ממשלתיות.	
5.	העתק תעודת אוטם מורשה ממכון התקנים.	
6.	תצהיר בדבר עמידה בתנאי סעיף 2ב(ב) ובסעיף 1ב2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (מסמך ה').	
7.	אישור עוסק מורשה, אישורים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים ואישור מפקיד שומה על ניכוי מס במקור.	
8.	אם המזיע הינו תאגיד, פלט עדכני למועד שלא יעלה על 7 ימים טרם המועד האחרון להגשת ההצעה מספרי רשם החברות או העמותות או השותפויות, בהתאם לאישיות המשפטית של המזיע, אישור עו"ד/ רו"ח בדבר זכויות חתימה.	
9.	העתק אישור תקף מאת פקיד שומה על שיעור ניכוי מס במקור.	
10.	ערבות בנקאית (בנוסח מסמך ו').	
11.	תצהיר בדבר העדר הרשעות קודמות (מסמך ז').	
12.	אישור בדבר הסכמה/אי הסכמה של המזיע לחשיפת מסמכי המכרז (מסמך ח').	
13.	הצהרה בדבר היעדר קרבה לעובד המועצה המקומית ו/או לחבר מליאת המועצה (מסמך ט').	
14.	העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז בתמורה מלאה.	
15.	העתק מסמכי הבהרות שפורסמו על ידי המועצה	

לתשומת לב המזיעים:

ככל שתמצא סתירה בין מסמך זה לבין תנאי הסף (סעיף 4 למסמך ב') או רשימת המסמכים שיש לצרף (סעיף 5 למסמך ב') – האמור במסמך א' יגבר על האמור במסמך זה ומחובת המזיעים לפנות למועצה במקרה של סתירה כאמור.

חוזה לביצוע עבודות איטום מבנים - אחזקה ושבר

שנערך ונחתם בקדימה צורן ביום _____ לחודש _____ שנת 2020

בין: המועצה המקומית קדימה צורן
מרחוב הרצל 1, קדימה צורן
(להלן: "המועצה" ו/או "הרשות")

לבין: _____, ת.ז. / ח.פ. / ע.מ. _____
באמצעות המורשה מטעמו מר _____ ת.ז. _____
מרח' _____ טל' _____ פקס _____
(להלן: "הקבלן")

מצד אחד ;

מצד שני ;

מס' חוזה : _____

תאור העבודה : עבודות איטום מבנים בשטחי המועצה המקומית קדימה - צורן כפי שיפורטו בצווי התחלת עבודה שימסרו לקבלן מעת לעת ובמפרטים וכתבי הכמויות שיצורפו להם, ככל שיצורפו (להלן: "העבודות") ;

תוקף החוזה : החוזה יהיה בתוקף למשך 4 שנים ממועד חתימת הצדדים על החוזה. חודשים, מיום _____ ועד יום _____. מובהר כי תקופת ההתקשרות תסתיים אוטומטית ללא צורך במתן הודעה נוספת והזוכה לא יספק למועצה שירותים נוספים, אלא אם מימשה המועצה את זכותה להארכת החוזה בהתאם לאמור בסעיף להלן.
למועצה בלבד שמורה הזכות להאריך את תקופת ההסכם באותם תנאים, בתקופת נוספות מעת לעת, עד לתקופה מצטברת של שבע (7) שנים מיום תחילת ההתקשרות, ע"י מתן הודעה בכתב חתומה ע"י מורשי החתימה של המועצה 30 ימים לפחות לפני תום תקופת החוזה.

הצמדת ההצעה/החוזה : אין הצמדה - נומינלי.

תקופת הביצוע : על פי דרישת המנהל, בכל עבודה ועבודה. הקבלן יהיה מחויב להתחיל בביצוע עבודה בתוך 7 ימים מיום הוצאת צו התחלת עבודה, שבו יקבע משך זמן הביצוע.
מובהר כי הוצאת צו התחלת עבודה כפופה ומותנית בקיומה ו/או המצאת ערבות ביצוע בגובה השיעור הקבוע לכך בחוזה.

תאריך התחלת העבודה : על פי צו תחילת עבודה.

הואיל : והמועצה הזמינה הצעות במסגרת מכרז פומבי מס' 9/2020 לבצע עבודה איטום מבנים בשטחי המועצה (להלן: "המכרז")

והואיל : והקבלן, אחרי עיון ובחינה זהירה של ההסכם, על כל נספחיו, ושל שאר מסמכי המכרז, הגיש למועצה הצעה, לביצוע ומילוי כל האמור במכרז, בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז ;

והואיל : וועדת המכרזים בישיבתה מיום _____ המליצה על קבלת הצעת הקבלן ;

והואיל : ואחרי עיון בהמלצת ועדת המכרזים מישיבתה מס' _____ מיום _____ החליט ראש המועצה ביום _____ להתקשר עם הקבלן בחוזה זה ;

והואיל : וברצון הצדדים לעגן בהסכם זה את מחויבויותיהם וזכויותיהם ההדדיות ;

אי לכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

- א. המסמכים דלהלן יהוו חלק בלתי נפרד מחוזה זה:
 - א. הצעתו של הקבלן למכרז, לרבות המסמכים והנספחים שצורפו להצעה;
 - ב. תנאים כלליים לביצוע העבודה ע"י הקבלן;
 - ג. הזמנה להגשת הצעה עבור ביצוע עבודה;
 - ד. מסמכי תשובות / הבהרות שהופצו ע"י המועצה.
 - ה. כל מסמכי מכרז פומבי מס' 9/2020 שפורסמו ע"י המועצה וכל מסמך שהוזכר במסמכי המכרז.
- ב. המבוא להסכם זה ונספחי ההסכם מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ויש לקראם כאחד.
- ג. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה בהתאם להוראות החוזה, המכרז ועל פי דרישות המנהל.
- ד. בגין אי עמידה בתנאי החוזה, לרבות אי עמידה בלוחות הזמנים שיקבעו בהזמנות העבודה, או אי עמידה בהמצאת ערבות/יות ביצוע, יוטל על הקבלן קנס יומי כמפורט בטבלת הקנסות בסעיף 83 לחוזה, והמשך ההתקשרות עימו יבחן על ידי המועצה מחדש, וזאת מבלי לגרוע מזכות המועצה לממש קנסות נוספים וכל סעד אחר העומד לרשותה מכח ההסכם ועל פי כל דין.
- ה. הזוכה יבצע את העבודות שיידרשו ממנו בצו התחלת העבודה ועל פי כל הנחיות המנהל כהגדרתו בס' 1 להסכם, ובנוסף יבצע ללא תמורה נוספת כל הדרוש לשם ביצוען המיטבי של העבודות המפורטות בצו התחלת העבודה. כנגד ביצוע התחייבויותיו, יהא זכאי הזוכה לתמורה בגין הכמויות של העבודות שבוצעו בפועל, במכפלת מחיר היחידה לכל עבודה לאחר הנחה שהוצעה ע"י הקבלן בתוספת מע"מ כחוק, פרט לכך הקבלן לא יהא זכאי לכל תמורה נוספת.
- ו. הקבלן מחויב לבצע כל עבודה בהתאם להצעת המחיר שהוגשה על ידו למכרז, במסגרת לוח הזמנים שייקבע על ידי המועצה וכן כל שירות ו/או עבודה נלווית הכרוכה בכך ללא תמורה נוספת. מובהר כי הקבלן לא רשאי לסרב ו/או לדחות ביצוע עבודות מכל סיבה שהיא.
- ז. תמורת ביצוע השירותים, לשביעות רצון המועצה ובהתאם להוראות חוזה זה, תשלם המועצה לקבלן תמורה בהתאם לעבודות שבוצעו על ידו בפועל ובהתאם להצעת המחיר שהוגשה מטעם הקבלן במסגרת הצעתו במכרז - מסמך ג' (על פי אחוז ההנחה המוצע על ידו למחירים הקבועים בכתב הכמויות), בתוספת מע"מ כדין כמפורט להלן (להלן: "התמורה").
- ח. יובהר כי אין במסמכי המכרז כל התחייבות מצד המועצה ביחס לכמויות שיבוצעו או ימסרו לביצוע הקבלן בפועל ו/או לגובה התמורה שתשולם לו. מחירי היחידות הקבועים בכתב הכמויות, בניקוי אחוז ההנחה המוצע על ידי הקבלן (מסמך ג') יחייבו את הצדדים לצורך חישוב התמורה לה יהיה זכאי הקבלן.
- ט. בגין ביצוע עבודות שאינן כלולות בכתבי הכמויות יהיה הקבלן זכאי למחיר ליחידה בהתאם למחירים הנקובים במחירון "דקל", בניכוי הנחה בשיעור של 15%.
- י. התמורה תשולם לקבלן כנגד חשבונות מאושרים ע"י המפקח והמנהל.
- יא. החשבונות המאושרים ישולמו בתוך 80 יום, מיום אישור החשבון ע"י המפקח. חשבונות יאושרו אך ורק בכפוף לעמידה בכל דרישות החוזה והמצאת כל המסמכים הנדרשים לכך בכל עבודה ועבודה.
- יב. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שבמידה והדו"ח המפורט יוגש על ידו באיחור ו/או באופן שאינו ברור, התמורה תעוכב ולא תישא התמורה כל הפרשים ו/או תוספות.
- יג. הקבלן מתחייב לתקופת אחריות בת 7 שנים בהתאם לאמור בכתב האחריות המצ"ב כנספח ג' לחוזה זה.
- יד. מובהר בזאת כי חתימת מורשי החתימה של המועצה על הסכם זה נעשית מתוקף תפקידם ואין החתימה מטילה עליהם כל חיוב אישי ולקבלן לא תהינה טענות ו/או תביעות אישיות כלפי מי מהם.
- טו. מובהר בזאת כי הסכם זה יכנס לתוקפו רק לאחר חתימת אחרון מורשי החתימה במועצה.
- טז. לצורך חוזה זה יהיו כתובות הצדדים כדלהלן:

הוראות מיוחדות לחוזה:**תוכן העניינים**

<u>פרק א'</u>	<u>כללי</u>
סעיף 1	- הגדרות
סעיף 2	- ניהול יומן
סעיף 3	- הסבה / המחאת החוזה
סעיף 4	- קבלנות משנה
סעיף 5	- היקף החוזה
סעיף 6	- ספקות במסמכים והוראות מילואים
סעיף 7	- אספקת תכניות
סעיף 8	- ערבות לקיום החוזה
סעיף 9	- העבודה לשביעות רצון המנהל
סעיף 10	- הודעות
<u>פרק ב'</u>	<u>הכנה לביצוע</u>
סעיף 11	- בדיקות מוקדמות
סעיף 12	- דרכי ביצוע ולוח זמנים
סעיף 13	- סימון
<u>פרק ג'</u>	<u>התחייבויות כלליות</u>
סעיף 14	- השגחה מטעם הקבלן
סעיף 15	- רישיונות כניסה והרחקת עובדים
סעיף 16	- שמירה, גידור ושאר אמצעי זהירות
סעיף 17	- שאיבת מים, מים, ואספקת חשמל
סעיף 18	- גישת המפקח למקום העבודה
סעיף 19	- מתן הודעות, קבלת רישיונות ותשלום אגרות
סעיף 20	- מציאת עתיקות
סעיף 21	- גישה לעבודה
סעיף 22	- פגיעה בנוחיות הציבור ובזכויותיהם של אנשים
סעיף 23	- מתן אפשרות פעולה לקבלנים אחרים
סעיף 24	- ניקוי מקום העבודה עם השלמת העבודה
סעיף 25	- בטיחות בעבודה
סעיף 26	- פיקוח ע"י המנהל

<u>פרק ד'</u>	<u>נזיקין וביטוח</u>
סעיף 27	- אחריות לנזק
סעיף 28	- תיקון נזקים לכביש, למובילים וכיו"ב
סעיף 29	- נזקים לגוף או לרכוש
סעיף 30	- נזקים לעובדים
סעיף 31	- נזקים למקום העבודה
סעיף 32	- פיצוי הרשות בשל צו בית משפט
סעיף 33	- פיצוי ושיפוי הרשות
סעיף 34	- זכויות פטנטים וכיו"ב
סעיף 35	- פיצוי הרשות עקב אי קיום התחייבות ע"י הקבלן
סעיף 36	- ניכוי כספים מהקבלן
סעיף 37	- שמירת זכויות הרשות
סעיף 38	- ביטוח העבודות

<u>פרק ה'</u>	<u>עובדים</u>
סעיף 39	- אספקת כח אדם ותנאי עבודה
סעיף 40	- פנקסי כח אדם ומצבות כח אדם
סעיף 41	- רווחת העובדים

<u>פרק ו'</u>	<u>ציוד, חומרים ומלאכה</u>
סעיף 42	- אספקת ציוד, מתקנים וחומרים
סעיף 43	- חומרים וציוד במקום העבודה
סעיף 44	- טיב החומרים והמלאכה
סעיף 45	- בדיקת חלקי העבודה שנועדו להיות מכוסים
סעיף 46	- סילוק חומרים פסולים ומלאכה פסולה
סעיף 47	- סילוק פסולת בניין

<u>פרק ז'</u>	<u>מהלך ביצוע העבודה</u>
סעיף 48	- התחלת ביצוע העבודה ולו"ז
סעיף 49	- העמדת מקום העבודה לרשות הקבלן
סעיף 50	- מועד השלמת העבודה
סעיף 51	- ארכה להשלמת העבודה
סעיף 52	- עבודה בשעות היום ובימי חול
סעיף 53	- קצב ביצוע העבודה
סעיף 54	- שימוש או אי שימוש בזכויות ע"י הרשות

<u>פרק ח'</u>	<u>השלמה, בדק ותיקונים</u>
סעיף 55	- תעודת השלמה ותעודת השלמה חלקית
סעיף 56	- הגדרת "תקופת הבדק" ו"ערבות לבדק"
סעיף 57	- תיקונים על ידי הקבלן

<u>פרק ט'</u>	<u>שינויים, הוספות והפחתות</u>
סעיף 58	- שינויים בעבודה
סעיף 59	- הערכת שינויים
סעיף 60	-בוטל
סעיף 61	- רשימת תביעות

<u>פרק י'</u>	<u>מדידות</u>
סעיף 62	- מדידות הכמויות
סעיף 63	- סכומים משוערים ומחירים נקובים של חומרים

<u>פרק י"א</u>	<u>תשלומים</u>
סעיף 64	- אבני דרך לתשלום
סעיף 65	- סילוק שכר החוזה
סעיף 66	- תנודות במחירי החומרים ובערך העבודה

<u>פרק י"ב</u>	<u>סיום החוזה או אי – המשכת ביצוע</u>
סעיף 67	- תעודת סיום החוזה
סעיף 68	- אי אפשרות המשכת ביצוע העבודה

<u>פרק י"ג</u>	<u>תרופות</u>
סעיף 69	- פיצויים מוסכמים וקבועים מראש על איחורים
סעיף 70	- הפסקת העבודה
סעיף 71	- פגמים וחקירת סיבותיהם
סעיף 72	- אי – מילוי התחייבויות הקבלן
סעיף 73	- סילוק יד הקבלן במקרים מסוימים
סעיף 74	- הפסקת העבודה ע"י המנהל
סעיף 75	- סמכות שיפוט
סעיף 76	- מעמדו המשפטי של הקבלן
סעיף 77	- קיזוז, גביה או עיכוב כספים
סעיף 78	- הפרה יסודית

<u>פרק י"ד</u>	<u>נספחים</u>
נספח א' -	מפרט השירותים
נספח ב' -	כתב כמויות
נספח ג' -	כתב אחריות
נספח ד' -	נוסח ערבות בהתאם לסעיף 8
נספח ד'1 -	נוסח ערבות בהתאם לסעיף 56
נספח ה' -	נספח ביטוח
נספח ו' -	נספח סודיות
נספח ז' -	הצהרה על חיסול תביעות וכתב ויתור
נספח ח' -	תעודת סיום החוזה

תנאים כללים לביצוע העבודה ע"י קבלן

פרק א' – כללי

הגדרות

1. (1) בחוזה, כפי שהוא מוגדר להלן, פרט אם כוונה אחרת משתמעת מגופו של עניין יתפרשו המונחים הבאים כדלהלן:

"המנהל" – מנהל אגף ההנדסה ו/או מנהל אגף התפעול במועצה, לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב לצורך חוזה זה או כל חלק ממנו. מובהר כי סמכויות המנהל מוקנות לו בנושאים המקצועיים של העבודה ובלבד שאין בהם כדי לגרום או לאשר להוצאה כספית מעבר לסכומים שאושרו ע"י מורשי החתימה.

"הגזבר" – גזבר המועצה לרבות כל אדם שהוסמך בכתב על ידו לצורך חוזה זה או כל חלק ממנו.

"מורשי החתימה במועצה" - הגורמים המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המועצה.

"הקבלן" - לרבות נציגיו של הקבלן, יורשיו ומורשיו המוסמכים, וכן כל קבלן משנה שאושר ופועל בשמו או עבורו בביצוע העבודה או חלק ממנה.

"המפקח" - נציג מטעם המועצה אשר יתמנה על-ידיה לפקח על ביצוע העבודות, כמפורט בסעיף 18 להלן;

"הפרוייקט/העבודה" - עבודות איטום מבנים בשטחי המועצה המקומית קדימה צורן, כהגדרתם בהסכם זה עפ"י הוראות הסכם זה על נספחיו, לרבות כל עבודה או מטלה הכרוכות או הדרושות לשם ביצועה;

"ביצוע העבודה" – לרבות, השלמתה ובדיקתה, ביצוע כל הבדיקות והשגת כל האישורים, לרבות שכירת כל היעצים הדרושים לקבלתם.

"החוזה" – פירושו, החוזה הזה, נספחיו ומסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

"מקום העבודה" – המקרקעין בתחום השיפוט של המועצה המקומית קדימה צורן, אשר בהם, דרכם, מתחתם, או מעליהם תבוצע העבודה שתוזמן בצו התחלת העבודה. לרבות כל מקרקעין אחרים שיעמדו לרשותו של הקבלן לצורך החוזה.

"שכר החוזה" – פירושו, הסכום הנקוב בסעיף 64 בחוזה בתמורה לביצוע החוזה, לרבות כל תוספת שתיוסף לסכום הנקוב בהתאם להוראות החוזה ולהוציא כל פחת שיופחת מהסכום הנקוב בהתאם להוראות החוזה.

(2) פקודת הפרשנות תחול על החוזה, לצורך פרשנות רואים את החוזה כחיקוק כמשמעותו בפקודה האמורה.

ניהול היומן ודיווח

2. (1)

הקבלן נדרש לספק יומני עבודה על חשבונו הוא. וזאת לאחר אישור סקיצת היומן אצל המנהל. היומן יכלול גם סמל המועצה. וכל הסעיפים הרשומים בסעיף זה. ביום התחלת העבודה יקבל הקבלן מהמפקח יומן עבודה. הקבלן יחזיק את היומן במקום העבודה וירשום בו מדי יום ביומו את הפרטים הבאים:

(א) מספרם של העובדים לסוגיהם המועסקים על ידו בביצוע העבודה.

(ב) כמויות החומרים למיניהם המובאים למקום העבודה או המוצאים ממנו.

(ג) כמויות החומרים שהושקעו על ידו בביצוע העבודה.

(ד) הציוד המכני המובא למקום העבודה והמוצא ממנו.

(ה) השימוש בציוד מכני בביצוע העבודה.

(ו) תנאי מזג האוויר השוררים במקום העבודה.

(ז) תקלות והפרעות בביצוע העבודה.

(ח) ההתקדמות בביצוע העבודה במשך היום.

(ט) הוראות שניתנו לקבלן על ידי המנהל או ע"י המפקח, לרבות הוראות לעבודות נוספות ו/או לשינויים בביצוע העבודה.

(י) הערות המנהל או המפקח בדבר מהלך ביצוע העבודה.

(יא) כל דבר אחר שלדעת המפקח יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע העבודה.

(2) היומן ייחתם כל יום על ידי הקבלן. הקבלן יצרף ליומן העבודה צילום של האתר לפני תחילת העבודה ולאחריה.

(3) הקבלן או בא כוחו המוסמך רשאי להסתייג מכל פרט מהפרטים שירשמו על ידי המפקח תוך 7 ימים, על ידי רישום ביומן העבודה, אולם רישומים אלה לא יחייבו את הרשות, מלבד אם תבחר הרשות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לסמוך על אותם רישומים.

(4) לא הודיע הקבלן או בא כוחו המוסמך על הסתייגויות כאמור רואים אותם כאילו אישרו את נכונות הפרטים הרשומים ביומן ורישומים אלה ישמשו ראיה על העובדות הכלולות בהם.

(5) מבלי לגרוע מכל יתר התחייבויות הקבלן לעיל, הקבלן ימסור דיווח למנהל על קצב התקדמות העבודה, הדיווח יכלול פירוט העבודות שבוצעו בפועל בשבוע שחלף ועל צפי התקדמות העבודות לשבוע הבא.

3. הסבה / המחאת החוזה

(1) אין הקבלן רשאי להסב לאחר את החוזה או כל חלק ממנו וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה אלא בהסכמת הרשות מראש ובכתב.

(2) הקבלן לא ימחה את זכויותיו על פי החוזה אלא לאחר שקיבל הסכמת הרשות מראש ובכתב ובתנאים שתקבע הרשות. כל המחאת זכות שתעשה שלא על פי האמור לעיל לא תחייב את הרשות.

(3) הקבלן לא יעביר את העבודות לביצוע ע"י קבלן משנה, אלא אם כן הוא קיבל לכך אישור מראש ובכתב ע"י מורשי החתימה של המועצה.

(4) היסב הקבלן את ההסכם ו/או העביר את ביצוע העבודות כולן או חלקן לקבלן משנה ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב לכך תהא המועצה רשאית לקנוס אותו כמפורט בפרק הקנסות, בס' 83 לחוזה להלן או לבטל את ההסכם לאלתר בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

קבלנות משנה

4.

(1) אין הקבלן רשאי למסור לאחר את ביצועה של העבודה כולה או מקצתה אלא בהסכמת הרשות מראש ובכתב ואולם העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שעות העבודה, אין בה כשלעצמה, משום מסירת ביצוע של העבודה או של חלק ממנה לאחר.

(2) נתנה הרשות את הסכמתה לאמור לעיל אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה, והקבלן יישא באחריות מלאה לכל מעשה או אי מעשה של מבצעי העבודה, באי כוחם ועובדיהם.

מהות והיקף החוזה

5.

א. הקבלן יבצע עבור המועצה את העבודות כפי שיוזמנו ממנו בצווי התחלת עבודה, הכול בהתאם לכתבי הכמויות, לו"ז ותנאי נוספים שיצוינו בצו התחלת העבודה, הכל כמפורט, כמותנה וכמוסכם בהסכם זה, על נספחיו.

הוצאת הזמנת עבודה לקבלן, כפופה להמצאת ערבות ביצוע ע"ש הקבלן לידי המועצה, בסך של 50,000 ₪ (לא כולל מע"מ), ואישור קיום ביטוחים בהיקף התואם את היקף העבודות הקבלניות, בהתאם לנוסח המצ"ב להסכם זה.

אי המצאת הערבות הבנקאית (ערבות ביצוע) במועד כנדרש לעיל, תחשב כסירוב לביצוע העבודה וכהפרת ההסכם מצד הקבלן, על כל המשתמע מכך, לרבות הטלת קנסות, חילוט ערבות הביצוע, הקפאת כספים עד לגובה ערבות הביצוע, מכספים אחרים המגיעים לקבלן, וכן כל סעד אחר העומד לרשות המועצה על פי הסכם זה ועל פי הדין, וכן רשאית המועצה להעביר את העבודה לביצוע ע"י גורם אחר.

קבלן שיסרב לבצע את העבודה, המועצה רשאית לראות בסירוב כאמור הפרת ההסכם מצידו, על כל המשתמע מכך, והמועצה רשאית להטיל על הקבלן כל סנקציה העומדת לרשותה בגין כך.

- ב. ביצוע העבודה יהיה תוך פרק הזמן הקבוע בצו הזמנת עבודה וע"י שכר החוזה הקבוע בו.
- ג. מובהר בזאת, כי ההתקשרות בין המועצה לקבלן הינה מכוח הצעתו למועצה, על סמך הצהרותיו כדלקמן:
- (1) הקבלן בעל ניסיון, כישורים, מיומנות, הידע המקצועי, הטכני, הארגוני והפיננסי לביצוע הפרויקט;
 - (2) ברשות הקבלן היכולת, כוח האדם, האמצעים והציוד הדרושים לביצוע הפרויקט ולעמידה בכל התחייבויותיו על פי הסכם זה ברמה המקצועית הגבוהה ביותר ועפ"י לוח הזמנים הקבוע בהסכם זה.
- ד. בוטל.
- ה. הוראות החוזה חלות על כל הקשור בביצוע העבודה לרבות המצאת כוח האדם, החומרים, הכלים, הציוד, המכונות וכל דבר אחר, בין קבוע ובין ארעי הנחוץ לשם כך.
- ו. הקבלן יבצע את כל הבדיקות הדרושות וישיג את כל האישורים הנדרשים לשם ביצוע העבודה בנדרשת באופן מלא ומושלם, עד לקבלת תעודת גמר וישא בכל העלויות הכרוכות בכך, וזאת כחלק בלתי נפרד מהתחייבויותיו לביצוע העבודה.

ספקות במסמכים והוראות מילואם

6. (1) בכל מקרה של סתירה בין הוראה מהוראות תנאים אלה לבין הוראה ברורה ומפורשת במסמך אחר מהמסמכים המהווים את החוזה - תגבר ההוראה המחמירה עם הקבלן לפי החלטת המנהל.
- (2) גילה הקבלן סתירה בין הוראה אחת מהוראות החוזה למשנה או שהיה הקבלן מסופק בפירושו הנכון של מסמך או כל חלק ממנו, או שמסר המפקח הודעה לקבלן שלדעתו אין הקבלן מפרש כהלכה את החוזה יפנה הקבלן בכתב למנהל והמנהל ייתן הוראות בכתב, לרבות תכניות לפי הצורך, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו.
- (3) רשאי המנהל וכן המפקח, להמציא לקבלן מזמן לזמן, תוך כדי ביצוע העבודה, הוראות, לרבות תכניות לפי הצורך, לביצוע העבודה.
- (4) הוראות המנהל שניתנו בהתאם לסעיף קטן (2) או (3) והוראות המפקח שניתנו בהתאם לסעיף (3) מחייבות את הקבלן, אולם אין האמור בסעיף קטן זה בכדי לגרוע מהאמור בפרק ט'.
- (5) במקרה של סתירה בין מסמכים שונים בנוגע לתוכניות הביצוע תהיה עדיפות למסמכים לפי החלטתו הבלעדית של המנהל.

אספקת תכניות

7. (1) ככל שקיימים תשריטים / תכניות לעבודה המבוקשת, התכניות יימסרו לקבלן על ידי המנהל ללא תשלום. עם השלמת העבודה יחזיר הקבלן למנהל את כל התכניות שברשותו, בין שהומצאו לו ע"י המנהל ובין שהכין אותן בעצמו, או שהוכנו ע"י אדם אחר.

(2) העתק מכל מסמך המהווה חלק מהחוזה, יוחזק על ידי הקבלן במקום העבודה והמנהל או המפקח או כל אדם שהורשה על ידם ובכתב לתכלית זו, יהיה רשאי לבדוק ולהשתמש בהם בכל שעה מתקבלת על הדעת.

ערבות לקיום החוזה (ערבות ביצוע)

8.

- (1) להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי החוזה ימציא הקבלן לרשות, עם חתימתו על חוזה זה, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן שתהיה בנוסח הקבוע **בנספח ד' (להלן: ערבות ביצוע)**, ושתהיה בתוקף עד לתום תקופת החוזה הערבות הבנקאית תהיה בסך של 50,000 ₪ (לא כולל מע"מ).
 - (2) מובהר בזאת כי הוצאת צו התחלת עבודה לקבלן כפופה ומותנית בהמצאת ערבות ביצוע בנוסף לאמור לעיל ולהלן.
 - (3) המועצה רשאית לדרוש מהקבלן להגדיל מעת לעת, את סכום ערבות הביצוע, ו/או להמציא ערבויות ביצוע נוספות.
 - (4) כל הערבויות שעל הקבלן להמציא מכח הסכם זה, יומצאו למועצה בתוך 7 ימים מדרישת המועצה בכתב לקבלן.
 - (5) אי המצאת ערבות בנקאית כלשהי ע"י הקבלן ו/או אי הגדלת סכום הערבות הבנקאית כנדרש לעיל, במועד ו/או בנוסח ו/או בסכום המדויק הנדרש על פי תנאי ההסכם, לאחר שתינתן על כך התראה לקבלן ותינתן לו האפשרות להציג את טענותיו, תחשב ע"י המועצה כהפרת הסכם מצד הקבלן והמועצה תהא רשאית באופן חד צדדי לבצע חילוט של ערבות הביצוע הראשונית ו/או להקפיא לקבלן סכום השווה לסכום הערבות שנדרשה ולא הומצאה, מכספים אחרים המגיעים לו, להטיל עליו את הקנסות כמפורט בסעיף 83 לחוזה, להעביר את העבודה לביצוע ע"י גורם אחר ו/או כל סעד אחר העומד לרשות המועצה.
 - (6) במקרים מיוחדים ובנסיבות המצדיקות זאת, הקבלן יהיה רשאי לבקש מהמועצה מראש ובכתב, אורכה להמצאת ערבות ביצוע. המועצה תהא רשאית לתת לקבלן אורכה כמבוקש, אם תמצא כי אכן בקשתו מוצדקת בנסיבות הענין. למועצה שמורה הזכות הבלעדית לקבוע אם לאפשר מתן אורכה או לא, ואת מספר ימי הארכה המוקנים לקבלן. כל אורכה כאמור מחייבת אישור המנהל מראש ובכתב.
 - (7) יפר הקבלן את החוזה או תנאי מתנאיו - תהיה הרשות רשאית מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת לפי חוזה זה – לחלט באופן מיידי את סכום הערבות כולו או חלקו, לפי שיקול דעתה הבלעדי, מבלי שיוכל הקבלן להתנגד לחילוט סכום הערבות האמור.
 - (8) סכום הערבות שיחולט ע"י הרשות ייהפך לקניינה הגמור והמוחלט, מבלי שתהיה לקבלן זכות כלשהי לבוא כלפי הרשות בטענות או מענות כלשהן בקשר לכך ומבלי שדבר זה יגרע מזכויותיה האחרות של הרשות על פי חוזה זה.
 - (9) בכל מקרה בו יידרש הקבלן להאריך את תוקף הערבות הנ"ל יתווספו לסכום הערבות הנ"ל הפרשי התנודות במדד.
- "תנודות במדד"** - ההפרש בין המדד שפורסם לאחרונה לפני יום מתן הערבות הראשונה לבין המדד שפורסם לאחרונה לפני יום מתן הערבות המוארכת.

העבודה לשביעות רצון המנהל

9. הקבלן יבצע את העבודה בהתאם לחוזה, לשביעות רצונו המוחלטת של המנהל וימלא לצורך זה אחרי כל הוראותיו של המנהל, בין שהן מפורטות בחוזה ובין שאינן מפורטות בחוזה.

הודעות

10. (1) כל הודעה שצד אחד חייב לתת לצד שני לפי חוזה זה תינתן במכתב רשום לפי הכתובת של הצד השני המפורטת בחוזה, או תימסר ידנית במשרדו של הצד השני. הודעה שנשלחה בדואר רשום דינה כדין הודעה שנמסרה ביד כעבור 72 שעות מזמן מסירתה בדואר.

(2) הקבלן מתחייב להתחבר לרשת כל שהיא של טלפונים ניידים ולהיות מצויד במכשיר מתאים לרשת הנ"ל בכל תקופת ביצוע החוזה. על הקבלן לצייד את נציגיו המוסמכים והבכירים בהנהלה ואתרי העבודה, במכשיר סמרטפון חדיש ושיהיה זמין בכל האפליקציות שיידרש כדוג' וואטסאפ, טלגרם.

(3) מובהר כי הודעות שוטפות שתשלח המועצה לקבלן, לרבות צו התחלת עבודה, ו/או דרישה להמצאת ערבות בנקאית, ו/או התראות לפני הטלת קנס וכיוצ"ב, תהא המועצה רשאית להעביר לקבלן באמצעות דוא"ל, ואמצעי זה יחשב כמסירה כדין לידי הקבלן.

פרק ב' – הכנה לביצוע

בדיקות מוקדמות

11. (1) רואים את הקבלן כמי שבדק, את מקום העבודה וסביבותיה, את טיב הקרקע, את כמויותיהם וטיבם של העבודות והחומרים הדרושים לביצוע העבודה, את דרכי הגישה למקום העבודה ואת צרכי השיכון והדיור שיהיה זקוק להם, וכן כאילו השיג את כל הידיעות לגבי הסיכויים והאפשרויות האחרות העלולות להשפיע על הצעתו.

(2) רואים את הקבלן כמי ששוכנע על יסוד בדיקותיו כי שכר החוזה שהוצע על ידו לביצוע העבודות, מניח את דעתו, ומהווה תמורה מלאה לכל התחייבויותיו לפי החוזה, וכי לא יהא זכאי לכל תמורה נוספת אפילו יימצא כי נגרמו לו במהלך הביצוע הוצאות נוספות ואף אם יימצא כי שטח המבנה הנגזר מהתכניות המצורפות להסכם זה עולה על השטח שצוין במסמכי המכרז.

דרכי ביצוע ולוח זמנים

12. (1) לוח הזמנים לביצוע העבודה ייקבע בצו התחלת העבודה בגין כל פרויקט. עם קבלת צו התחלת העבודה הקבלן ימציא לאישור המנהל:

(א) לוח זמנים מפורט לגבי כל קטע או כל חלק של העבודה נשוא הצו, ואשר יכלול גם פירוט כוח האדם והציוד הדרושים לביצוע העבודה, לפי לוח הזמנים הנ"ל;

(ב) פירוט דרכי הביצוע של כל קטע או כל חלק של העבודה לרבות הסדרים ושיטות אשר לפיהם יש בדעתו לבצע את העבודה ברשימת מתקני העבודה ומבני העזר שיש בדעתו להשתמש.

(2) הקבלן יוכיח, לשביעות רצון המנהל, שיש או שיהיו בידיו כוח אדם והציוד הדרושים וכן ימציא למנהל, לפי דרישתו מזמן לזמן, מילואים ופרטים בכתב בקשר ללוח הזמנים ופירוט דרכי הביצוע הנ"ל. המצאת החומר האמור ע"י הקבלן למנהל, בין שאישר אותו המנהל במפורש ובין שלא אישר אותו, אינה פוטרת את הקבלן מאחריות כל שהיא המוטלת עליו לפי כל דין.

(3) תקופת הביצוע תהיה על פי הנקוב בצו התחלת העבודה בכל עבודה ועבודה.

סימון

13. (1) המנהל ו/או המפקח יקבעו את קו העבודה ויסמנו את נקודות הקבע שלה. הקבלן יהיה אחראי לסימון הנכון והמדויק של העבודה ולנכונותם של הגבהים, הממדים וההכוונה של כל חלקי העבודה בהתחשב עם נקודות הקבע וקו הבניין שנקבעו וסומנו ע"י המנהל. הוצאות הסימון אשר הקבלן אחראי עבורן חלות על הקבלן.

(2) הוטל על הקבלן, על פי צו התחלת העבודה, לבצע את הסימון לפי נקודות קבע שנקבעו על ידי המנהל חייב הקבלן לשמור על קיומן ושלמותן של נקודות אלה. סולקו, נפגעו או שונו נקודות הקבע שנקבעו על ידי המנהל, כאמור, על הקבלן לחדשן על חשבונו הוא.

פרק ג' – התחייבויות כלליות

השגחה מטעם

הקבלן

14.

(1) הקבלן או בא כוחו המוסמך והמוכר לפי חוק רישום הקבלנים, יהיה מצוי במקום העבודה וישגיח עליו ברציפות לצורך ביצוע העבודה. מינוי בא כוח מוסמך מטעם הקבלן לצורך סעיף זה יהא טעון אישורו המוקדם של המנהל והמנהל יהא רשאי לתת את אישורו או לבטלו בכל זמן שהוא. לצורך קבלת הוראות מהמנהל דין בא כוח מוסמך של הקבלן כדין הקבלן.

(2) הקבלן יעסיק מטעמו במקום העבודה בקביעות במשך כל תקופת הביצוע מנהל עבודה מוסמך ומנוסה או מהנדס אזרחי הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים וזאת לצרכי התיאום והפיקוח על העבודה. אם הקבלן או בא כוחו המוסמך בסעיף קטן (1) הוא בעצמו מנהל עבודה מוסמך ומנוסה או מהנדס רשום ומטפל אישית בעבודה, יהא פטור מהעסקת מנהל עבודה / מהנדס מנוסה ורשום כאמור.

במידה ומנהל העבודה אינו מהנדס אזרחי, הקבלן מחוייב להתקשר בכל תקופת ההתקשרות עם מהנדס אזרחי הרשום כדין, על מנת שיוכל לקבל יעוץ ומענה שוטף על שאלות בשטח המתעוררות תוך כדי עבודה.

(3) במקרים מיוחדים רשאי המנהל, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לשחרר את הקבלן מלהעסיק מהנדס באתר.

(4) במהלך ביצוע העבודות ועד להשלמתן, חייב הקבלן להעסיק מנהל עבודה מוסמך ומאושר ע"י הרשויות, המפקח והמנהל. מנהל העבודה ימצא באתר ו/או בכל מקום אחר בו מתבצעת העבודה במשך כל שעות העבודה. ההוראות או ההסברים שיתנו למנהל העבודה ע"י המפקח או המנהל יחשבו כאילו ניתנו לקבלן. מנהל העבודה יהיה מהנדס, הנדסאי או מנהל עבודה מוסמך שהינו בעל

ניסיון מוכח בתחום, כפי שהוצע ע"י המציע במכרז. מנהל העבודה יוחלף רק באישור המנהל והמפקח.

רישיונות כניסה והרחקת עובדים

15. (1) הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המנהל או המפקח בדבר הרחקתו ממקום העבודה של כל אדם המועסק על ידו במקום העבודה, אם לדעת כל אחד מהם התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא תפקידיו או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע תפקידיו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור – לא יחזור הקבלן להעסיקו במקום העבודה בין במישרין ובין בעקיפין.

(2) המנהל רשאי לתת לקבלן הוראה בכתב בדבר הצורך בהגבלת הכניסה למקום העבודה, כולה או מקצתה. משניתנה הוראה כאמור ימציא הקבלן למפקח מזמן לזמן את רשימות העובדים שיהיה זקוק להם במקום העבודה לביצוע העבודה וכן את תצלומיהם ופרטים אחרים אודותם כפי שידרוש המפקח והמפקח יסדיר את ענייני הכניסה למקום העבודה לפי רישיונות כפי שימצא לנכון.

(3) כל רישיון כניסה לפי סעיף קטן (2) יהיה רכוש של הרשות והקבלן מתחייב להחזיר למנהל את רישיון הכניסה של כל עובד עבורו ניתן הרישיון, מיד עם סיום עבודתו של אותו עובד בביצוע העבודה וכן בכל עת שידרוש המפקח את החזרתו. כן מתחייב הקבלן שהשימוש ברישיונות הכניסה יהיה מובל אך ורק לצורך הכניסה למקום העבודה לביצוע העבודה.

(4) הקבלן אחראי להרחקתו ממקום העבודה של כל אדם שלא ניתן לו רישיון כניסה לפי סעיף קטן (2) או עובד שהמפקח דרש את החזרת רישיון הכניסה שלו.

שמירה, גידור ושאר אמצעי זהירות

16. (1) הקבלן מתחייב לספק ולהתקין על חשבונו הוא, שמירה, גידור תמרורי אזהרה, לרבות פנסים מהבהבים ושאר אמצעי זהירות לשם בטחונו ונוחותו של הציבור ולהציבם בכל מקום שהיה צורך בכך, או שיידרש ע"י המפקח, או שהיה דרוש על פי דין או על פי הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי.

בפרויקטים גדולים ו/או במקרים מיוחדים בהם קיימות נסיבות מיוחדות שיגרמו לכך שעלויות השמירה, הגידור ואמצעי האזהרה והבטיחות כנדרש בס"ק (1) לעיל יעלו על 10% מהיקף הפרויקט, תתכנס ועדה מקצועית במועצה שתחליט האם הנסיבות הקיימות מצדיקות להכליל את העלויות החורגות בגין ההוצאות לעיל לכתב הכמויות של הפרויקט ולתמחר אותן במסגרת התמורה של העבודה.

למרות האמור לעיל, עלות העסקת שוטרים בשכר לצורך אבטחת אזור העבודות, על פי דרישה מראש ובכתב של משטרת ישראל, תשולם לקבלן ע"י המועצה. ככל שלאחר הוצאת הצו יתברר כי נדרשת הגדלה של כמות השוטרים שהוערכה מראש, יש לקבל על כך אישור מראש ובכתב ע"י מורשי החתימה של המועצה.

מובהר כי המועצה תחזיר לקבלן את עלויות השוטרים, בכמות ובהיקף שאושרו מראש ובכתב ע"י המועצה וששולמו על ידי הקבלן בפועל, בכפוף להצגת אסמכתאות המעידות על כך.

(2) על הקבלן להגן על העבודה מכל נזק העלול להיגרם לה עקב כל סיבה כגון כפור, חום, גשם, אש או השגת גבול, בין שנוזק זה נגרם לעבודה או לכל דבר הקשור בה. ההגנה כנגד נזק תיעשה

באמצעים שהמפקח ימצא לנחוץ. כל עבודה העלולה, לפי דעתו של המפקח, להינזק על ידי מזג אוויר בלתי יציב יש להפסיקה עד שמזג האוויר ישתפר.

(3) בנוסף לדרישות לעיל, לפי דרישת המועצה, הקבלן יציב על חשבונו שלט ע"ג עמודים, עם תיאור העבודות, שיקובע לקרקע בבטון. בעבודה שהיקפה מעל 150,000 ש"ח כולל מע"מ, נדרש שלט בגודל 2*2 מאלומיניום. בעבודה שהיקפה מעל 500 אלף ש"ח כולל מע"מ גודל השלט יהיה 4*3 מטרים מאלומיניום. הכיתוב והגרפיקה יועברו לקבלן על ידי דובר המועצה. לאחר העברת הגרפיקה הסופית ייצא השלט לביצוע ולהתקנה על ידי הקבלן ועל חשבונו. לאחר סיום הפרויקט יפרק הקבלן את השלט ויפנה אותו מהאתר. על הקבלן להביא בחשבון, כי יתכן שבמהלך הפרויקט יידרש לשנות את מיקומו של השלט, ללא תמורה, כתוצאה מאילוצים של התקדמות העבודות או עקב דרישות של המפקח או מכל סיבה אחרת.

עבור תכנון השלט לרבות ההדמיה, ייצורו, התקנתו, שינויים במיקומו, אחזקתו וסילוקו בגמר העבודה לא ישולם לקבלן בנפרד והתמורה לכל אלו תיחשב ככלולה במחירי היחידה השונים שבכתב הכמויות. פרט לשלט זה לא יורשה כל שילוט אחר אלא עם הורה על כך המפקח ו/או נדרש ע"פ חוקי הבטיחות. הקבלן יגיש לאישור את תכנון השלט.

שאיבת מים, מים, ואספקת חשמל

17. (1) הקבלן יחזיק את שטח העבודה חפשי ממים בנקודה הכי נמוכה ובכל זמן שיידרש ואם המפקח מוצא לנכון יומם ולילה ללא הפסקה, ירחיק את המים על ידי משאבה מכנית או בכל אמצעי אחר כפי שיידרש. הקבלן ימנע מלהזרים מי שופכין או מים דלוחים אחרים לתוך תעלות פתוחות, אלא ינקזם דרך צינורות לבור הביוב הקרוב, הכל לפי הוראות המפקח.

במקרה שיהיה צורך בניקוז תת-קרקעי יקבל הקבלן תשלום בהתאם לכתב הכמויות שיצורף לצו התחלת העבודה.

(2) הקבלן חייב לספק את המים הדרושים לביצוע העבודה וכל ההוצאות הכרוכות באספקתם הסדירה והתקינה ובצריכתו, ובכלל זה הוצאות האגרות הדרושות להתחברות לרשת המים, צריכתם ושאיבתם יחולו על הקבלן. בכל מקרה חייב הקבלן לברר את הספק המים ולעשות סידורים נאותים לצבירת מים או להתקנת אמצעים אחרים – שאיבת מים – לספק מים במידה הדרושה בכל עת. כמו כן, רכישה והתקנה של מדי מים תהינה על חשבון הקבלן.

(3) הקבלן חייב לספק את החשמל הדרוש לו לביצוע העבודה; כל ההוצאות הכרוכות בחיבור החשמל, בהתקנות השונות, בהתקנת רשת בטחון ובאספקתו הסדירה יחולו עליו בלבד.

(4) הרשות זכאית לדרוש מהקבלן לשלם עלות חיבור החשמל לחברת החשמל ולהכיל הוצאה זו כחלק מחשבון הביצוע, ללא תמורה נוספת מעבר לעלות ששולמה לחברת החשמל.

גישת המפקח למקום העבודה

18. (1) הקבלן יאפשר ויעזור למפקח, או לכל בא כוח מורשה על ידו, להיכנס בכל עת למקום העבודה ולכל מקום אחר שבו נעשית עבודה כלשהי לביצוע החוזה וכן לכל מקום שממנו מובאים חומרים, מכונות וחפצים כלשהם לביצוע החוזה.
- (2) המפקח רשאי לבדוק את העבודה ולהשגיח על ביצועה וכן לבדוק את טיב החומרים שמשתמשים בהם וטיב המלאכה שנעשית ע"י הקבלן בביצוע העבודה. כן רשאי הוא לבדוק אם הקבלן מבצע כהלכה את החוזה, את הוראות המנהל ואת הוראותיו הוא.

מתן הודעות, קבלת רשיונות ותשלום אגרות

- 19.
- א. בוטל.
- ב. בוטל.

מציאת עתיקות וכו'

20. בוטל

גישה לעבודה

21. בוטל.

פגיעה בנוחיות הציבור

22. הקבלן מתחייב בזאת:

- (1) תוך כדי ביצוע העבודה לא תהיה פגיעה שלא לצורך בנוחיות הציבור ולא תהא כל הפרעה שלא לצורך בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך, שביל וכיו"ב או בזכות השימוש והחזקה ברכוש ציבורי כל שהוא;
- (2) לא להרשות הנחת חומרים, מכשירים, כלי עבודה או חפצים אחרים על כל דרך או מדרכה, אלא על פי היתר ובהתאם לתנאי ההיתר;
- (3) להימנע מכל מעשה העלול להפריע לתנועת כלי רכב או הולכי רגל, אלא אם הותר המעשה ולפי התנאים שנקבעו בהיתר;
- (4) להתקין מנורות, פיגומים, מחיצות וקרשים כפי שיידרש ע"י המנהל לשם הגנה מספקת על הציבור ועל העובדים במקום העבודה.

(5) לא לבצע ולא להרשות לבצע כל עבודה, למעט עבודה דחופה הדרושה להצלת חיים או רכוש או עבודה שאושרה מראש ובכתב בידי המנהל, בשבת ובערב שבת משעה טרם כניסת השבת, וכן במועדי ישראל וערבי חגים החל משעה טרם כניסת החג.

מתן אפשרויות פעולה לקבלנים אחרים

23. הקבלן יתן אפשרויות פעולה נאותות, לפי הוראות המפקח, לכל קבלן אחר המועסק ע"י הרשות וכל אדם או גוף שיאושר לצורך זה ע"י המפקח וכן לעובדיהם, הן במקום העבודה והן בסמוך אליו; כן ישתף ויתאם פעולה איתם ויאשר להם את השימוש במידת המצוי והאפשר בשירותים ובמתקנים שהותקנו על ידו, ואולם רשאי הקבלן לדרוש תשלום מתקבל על הדעת בתמורה לשימוש האמור מאת הנזקקים לו, והמנהל יהיה מוסמך לקבוע את שיעורו של התשלום.

ניקוי מקום העבודה עם השלמת העבודה

24. (1) הקבלן יסלק ממקום העבודה את עודפי החומרים והפסולת לאתרי פסולת מאושרים. הקבלן יתאם עם המנהל או המפקח את מיקומה וגדלה של המכולה שתוצב על ידו לפינוי הפסולת וישנה את מיקומה ככל שנדרש ואם אישרו זאת המנהל או המפקח. במידה וישנה פסולת מרובה, הגורמת למטרד לפי החלטת המנהל או המפקח, הקבלן יידרש לפנות את הפסולת עד סוף יום העבודה. מיד עם גמר העבודה ינקה הקבלן את מקום העבודה ויסלק ממנו את מתקני העבודה, החומרים המיותרים, הפסולת והמבנים הארעיים מכל סוג שהוא וימסור את העבודה והאתר כשהם נקיים ומתאימים למטרותיהם לשביעות רצונו של המפקח.

עלויות פינוי הפסולת יוגדרו מראש ובכתב הכמויות, בהתאם לכמות שתחושב ע"י מנהל הפרויקט / המפקח. המועצה תשלם לקבלן את עלויות הפינוי כנגד קבלת אסמכתאות המעידות על תשלום וקליטת הפסולת באתר הטמנה מאושר.

מובהר כי לא תשולם תמורה בגין פינוי פסולת שנוצרה עקב עבודה לקויה ו/או רשלנית ו/או פסולת שלא היתה אמורה להיות כרוכה במסגרת הפרויקט, ו/או חריגה מכמות הפסולת שהוערכה מראש ע"י מנהל הפרויקט.

(2) לא מילא הקבלן אחר הוראות סעיף קטן (1) לסעיף זה, במועדים שנקבעו על ידי המפקח, תהא הרשות רשאית לבצע על חשבון הקבלן והקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראות והרשות תהיה רשאית לגבות או לקזון מכל סכום המגיע, או שיגיע לקבלן מאת הרשות, בכל זמן שהוא, וכן תהא רשאית לגבות מהקבלן בכל דרך אחרת לרבות באמצעות חילוט הסכום מתוך ערבות הביצוע. אין באמור כדי לפגוע ו/או לגרוע מכל סעד אחר לו זכאית המועצה על פי הסכם זה והדין.

בטיחות בעבודה

25. על הקבלן לפעול בביצוע התחייבויותיו, נשוא חוזה זה, בין בעצמו, בין באמצעות מי מטעמו, באופן בטיחותי, לשמירת רווחתם ושלומם של עובדיו וכל אדם אחר בהתאם לחוקי הבטיחות בעבודה לרבות על פי חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד – 1954; פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל – 1970 והתקנות שהוצאו לפיהן, בין אם קיימות ובין אלו אשר תכנסנה לתוקף במועדים הרלוואנטיים לביצוע העבודות ובמידה והתיקונים האלה חלים על העבודות המבוצעות ע"י הקבלן; כן ינהג הקבלן בהתאם לתקנות בדבר שימוש בחומרי נפץ והחסנתם – תשי"ב – 1952 וימנה אחראי להצבת צופים לצרכי בטיחות ביצוע הפיצוצים.

מבלי לגרוע מיתר התחייבויותיו עפ"י חוזה זה ומסמכיו, מתחייב הקבלן להנחות ולהדריך את עובדיו לנהוג בביצוע התחייבויותיהם נשוא חוזה זה בהתאם לחוקי הבטיחות בעבודה. במקרה של הפרת הוראות הבטיחות וליקויים בבטיחות, המועצה רשאית לקזז מהתמורה המגיעה לקבלן קנסות, לפי סעיף 83 לחוזה.

פיקוח ע"י המנהל

26. (1) אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למנהל או למפקח, על ביצוע העבודה, אלא אמצעי להבטיח כי הקבלן יקיים את החוזה בכל שלביו במלואו ואין היא יוצרת יחס אחר מאשר יחס בין קונה ומוכר של סחורות במידה שהדבר הוא באחריות הרשות לגבי כל צד שלישי אחר.

(2) זכות הפיקוח הנ"ל לא תשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי הרשות למילוי תנאי חוזה זה על מפרטיו.

(3) הקבלן ידווח למנהל או למפקח בכל עת שידרש לכך בכתב או בע"פ על התקדמות העבודה ועל פרטים נוספים הקשורים בה כפי שידרש. הקבלן ידווח למנהל או למפקח על כל פגם ו/או פגור בעבודת קבלן משנה העובד לצידו או במקומו מיד עם התגלותו של הפגם האמור.

(4) הקבלן ימציא למועצה בכל עת על פי דרישתה נתונים / תלושי שכר של העובדים מטעמו.

פרק ד' – נזיקין וביטוח

אחריות לנזק

27. מתחילת העבודה ועד גמר תקופת הבדק על הקבלן, על חשבונו הוא, לתמוך ולהגן על כל מבנים, הבתים, הקירות, הגדרות, הדרכים, השבילים או כל דבר אחר העלול להיפגע ע"י העבודה, וכן תחול עליו אחריות לכל דבר השייך למישהו כתוצאה מן העבודה. על הקבלן לתקן, ולשביעות רצון הרשות או כל בעל נכסים אחר, כל נזק שייגרם כמתואר לעיל, ואם לא יעשה זאת בדבר שהרשות נוגעת בו, יכולה הרשות לבדוק, לתקן את הנזק ולזקוף את ההוצאות על חשבון הקבלן או לנכותן מכל סכום המגיע, או שיגיע, לקבלן מאת הרשות בכל זמן שהוא, וכן תהא רשאית לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

תיקון נזקים לכביש, למובילים, וכיו"ב

28. בוטל.

נזקים לגוף או לרכוש

29. הקבלן מקבל על עצמו אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה, חבלה או נזק, איזה שהם, בלי יוצא מן הכלל, שייגרמו מכל סיבה או עילה שהן, לרשות ו/או עובדיה ו/או לכל אדם אחר, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל בגוף ו/או ברכוש, בין אם ע"י הקבלן, עובדיו מועסקיו, שליחיו, קבלני המשנה שלו ועובדיהם או ע"י מי מהם, בקשר ובכל הנובע במישרין או בעקיפין, מהעבודה לפי חוזה ו/או מביצועה ו/או מאופן ביצועה ובין אם כתוצאה, במישרין או בעקיפין, ממעשה או ממחדל איזה שהם, מצד מאן דהוא, לרבות הקבלן, הקשורים או הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לעבודה ו/או לביצועה ו/או לאופן ביצועה, והקבלן יפצה בשלמות את הרשות, ו/או הניזוקים, לפי המקרה,

בכל דמי הנזק שיגיע לו (הם). הקבלן משחרר בזה לחלוטין ומראש את כל הרשות, עובדיה, שלוחיה ושולחיה-זולת הקבלן-מכל אחריות וחבות לכל בגין כל תאונה, חבלה או נזק כנ"ל, לכל אדם, מכל עילה שהיא, ושום אחריות או חבות, לפי דין או עילה איזה שהם, בלי יוצא מן הכלל, לא תחול על הרשות, עובדיה, שלוחיה ושולחיה-זולת הקבלן המקבל על עצמו כל אחריות וחבות כנ"ל – בגין כל תאונה, חבלה או נזק כנ"ל, כלפי כל אדם.

נזיקין לעובדים

30. הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשרותו כתוצאה מתאונה או נזק כל שהוא תוך כדי ביצוע העבודות ו/או ממעשה או מחדל הקשורים, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה. הקבלן יפצה וישפה את המועצה בגין כל תשלום שתחייב לשלם כתוצאה מאי קיום התחייבותו כאמור.

נזיקין למקום העבודה

31. (1) מיום התחלת העבודות, כולם או מקצתן, ועד לסיומן וקבלת תעודת השלמה מאת המנהל, ישא הקבלן באחריות מלאה לשלמות המבנה והעבודות הארעיות שנעשו בקשר איתו, ובכל מקרה של נזק, פגיעה, אובדן למבנה או לחלק ממנו, או לעבודות ארעיות כלשהן, הנובע סיבה כלשהי, לרבות שיטפונות, רוחות, סערה שלגים וכיוצא באלה יהא הקבלן חייב לתקן את הנזק על חשבונו הוא בהקדם האפשרי, באופן שלאחר תיקון הנזק תהא העבודה במצב תקין ומתאים בכל פרטיה לדרישות החוזה ולהוראותיו של המנהל.

(2) הוראות סעיף קטן (1) תוחלנה גם על כל נזק, פגיעה, או אובדן שנגרם על ידי הקבלן תוך כדי עבודות תיקון ובדק, שבוצעו על-ידיו בתקופת הבדק, לשם מילוי התחייבויות בהתאם לפרק ח' של החוזה.

(3) למרות האמור לעיל, לא יהיה הקבלן אחראי לנזקים שנגרמו מחמת מלחמה, פלישת אויב, פעולת מדינה אויבת או קרבות (בין אם הוכרזה מלחמה ובין אם לאו). בכל מקרה כזה יהא הקבלן חייב לתקן את הנזק בהקדם האפשרי אם ובמידה שידרוש ממנו המנהל והוצאות התיקון יחולו על הרשות.

פיצוי הרשות

בשל צו בית משפט

32. אם כתוצאה מפעולה או מעבודה כלשהי של הקבלן יוצא כנגד המועצה או הקבלן צו מבית משפט, יהיה הקבלן אחראי לפצות את המועצה על כל נזק בין ישיר ובין עקיף וזאת מבלי לגרוע מחובתו של הקבלן לעשות את כל הדרוש ולנקוט בכל ההליכים הדרושים להסרת הצו ומבלי שהוראה זו תתפרש כמטילה חובה כל שהיא לפצות את הקבלן בגין הצו הנ"ל, או בגין כל עיכוב שיחול בביצוע העבודה כתוצאה מהצו הנ"ל.

פיצוי ושיפוי

הרשות

33. הקבלן מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את הרשות על כל נזק ועל ונגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש, אם ומיד כאשר תוגש, ע"י כל אדם, בלי יוצא מן הכלל, נגדה או נגד כל מי שמפורט מעובדיה, שלוחיה ושולחיה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק שמפורט בסעיפים 27-31 לעיל, לכל אדם, כולל לרשות, ועובדיה, או למי מהם, לרבות ההוצאות המשפטיות במלואן שייגרמו או שיהיו עלולות להיגרם לרשות.

זכויות פטנטים

34. הקבלן ימנע כל נזק מהרשות ויפצה אותה על כל תביעה, דרישה, הליך, נזק, הוצאה, היטל וכיו"ב שיתעוררו כתוצאה מפגיעה בזכויות פטנטים, מדגמים, סמלי מסחר או זכויות דומות בדבר השימוש, תוך כדי ביצוע העבודה, במתקני העבודה, במכונות או בחומרים שיסופקו ע"י הרשות.

פיצוי הרשות**עקב אי קיום****התחייבויות**

35. הקבלן אחראי כלפי כל צד שלישי במידה שאחריות כזאת מוטלת על אדם לפי פקודת הנזיקין או לפי כל דין אחר, לנזקים שייגרמו תוך ביצוע העבודה ובהקשר לכך. באם תתבע הרשות על נזק שנגרם כתוצאה מהעבודה, יהיה על הקבלן עם קבלו הודעה על-כך מאת המנהל, לסלק את התביעה. באם לא יעשה זאת תוך זמן המתקבל על הדעת, תהא הרשות רשאית לבוא לידי הסכם עם התובע בתנאים שתצדיק וכל הסכומים שהיא תשלם ינוכו מהכספים המגיעים לקבלן או יתבע ממנו בדרך החוק.

ניכוי כספים**מהקבלן**

36. בטל.

שמירת זכויות**הרשות**

37. האמור לעיל אינו גורע מזכויותיה של הרשות לתבוע את החזרת הכספים ששולמו על ידה בכל דרך אחרת ועפ"י כל דין.

ביטוחים

38. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן בהסכם ו/או על פי דין, הוראות הביטוח שיחולו על הקבלן יהיו בהתאם לנספח הביטוח המצ"ב להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו כנספח ה'. הקבלן מתחייב לעדכן את סכומי הביטוח בהתאם להיקף העבודה שיימסר לו מעת לעת, לפי דרישות יועצי הביטוח של המועצה.

פרק ה' – עובדים ותנאי עבודה**אספקת כח אדם****ותנאי עבודה**

39.

(1) הקבלן מתחייב להעסיק עובדים, מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע העבודה תוך המועד הקבוע לכך בחוזה ובעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין. הקבלן מתחייב להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר כאמור, לפי העניין, וכן מתחייב הקבלן להיות בעצמו או לדאוג לכך שבא כוחו המוסמך יהיה במקום ביצוע העבודה בשעות העבודה הרגילות על מנת שהמפקח או בא כוחו יוכל

לבוא אתו בדברים ולתת לו הוראות שהוא רשאי לתת לו לפי חוזה זה לקבלן. הוראה, הודעה או דרישה שמסרו לבא כוחו של הקבלן, יראו אותה כאילו נמסרה לקבלן.

- (2) לפי דרישה בכתב מאת המפקח יחליף הקבלן את בא כוחו המוסמך או את מנהלי העבודה, אם לדעת המפקח אין הם מתאימים לתפקיד. אי מילוי הוראות סעיף זה, יחייב את הקבלן בפיצויים מוסכמים מראש בסך **1,000** ש"ח ליום לא כולל מע"מ, לכל פעולה, בעל מלאכה, או עובד אחר שיעסיק הקבלן בניגוד להוראות סעיף קטן זה, מבלי לגרוע מיתר הזכויות העומדות למועצה עפ"י חוזה זה ובהתאם לכל דין.
- (5) לביצוע העבודה יקבל הקבלן עובדים רק בהתאם להוראות חוק שירות התעסוקה תשי"ט – 1959, והקבלן ישלם שכר עבודה לעובדים שיועסקו על ידו בביצוע העבודה, ויקיים תנאי עבודה, בהתאם לקבוע על ידי האיגוד המקצועי המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה באותו ענף, עבור עבודה דומה באותו אזור.
- (6) הקבלן מתחייב לשלם בעד עובד שהועבד על ידו בביצוע העבודה מיסים לקרנות ביטוח סוציאלי בשיעור שיקבע לגבי אותו העובד ע"י ארגון העובדים המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה עבור עבודה דומה באותו אזור או על פי כל דין ו/או הסכם.
- (7) כל סכום שנוכה והועבר כאמור בסעיף קטן (4) רואים אותו כאילו שולם לקבלן על חשבון שכר החוזה וחשבון הקבלן בהתאם.
- (8) הקבלן מתחייב למלא אחרי הוראות חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשכ"ח 1968 – והתקנות שהותקנו או שיוותקנו על פיו ולהמציא למנהל אישורים של המוסד לביטוח לאומי, כי קיים את התחייבויותיו לפי סעיף קטן זה. הנאמר בסעיף קטן זה בא להוסיף על חובות הקבלן ולא לגרוע מהן, ולא יתפרש כמטיל חובות על המנהל כלפי האנשים המועסקים על ידי הקבלן.
- (9) הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כדרוש בכל חיקוק, ובאין דרישה כזאת כפי שיידרש על ידי מפקחי העבודה במובן חוק ארגון ופיקוח על העבודה תשי"ד 1954.
- (10) הקבלן מצהיר כי הוא עומד בתנאים הקבועים בחוק עובדים זרים, התשנ"א – 1991, ובחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, לצורך התקשרות עם המועצה בחוזה זה, וכי כראיה חתם על התצהירים בנוסחים המצורפים למסמכי המכרז והמהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
- (11) הקבלן יקיים את כל הוראות הדינים החלות על העסקת עובדים, תשלום שכרם, תנאי העסקתם וכיוצ"ב, ומבלי לגרוע מכלליות האמור יקפיד על קיומן הדווקני של הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, חוק העסקת עובדים זרים, התשנ"א-1991 וחוק עבודת נוער, התשי"ג-1953.

פנקסי כח אדם ומצבות כח אדם

40.

- (1) הקבלן מתחייב שבביצוע העבודה ינוהלו, לשביעות רצונו של המפקח, פנקסי כח אדם שיירשם בהם שמו, מקצועו וסוגו במקצוע של כל עובד וכן ימי עבודתו, שעות עבודתו ושכר עבודתו.
- (2) הקבלן מתחייב להמציא למנהל ולמפקח, לפי דרישה, את פנקסי כח האדם לשם ביקורת וכן להכין ולהמציא למפקח לפי דרישתו ולשביעות רצונו מצבת כח האדם החודשית, שבועית ויומית שתכלול את חלוקת העובדים לפי מקצועותיהם, סוגיהם והעסקתם.

רווחת העובדים

41.

- (1) הקבלן מתחייב שיסודרו למועסקים בביצוע העבודה סידורי נוחות כולל בתי שימוש, מקומות אכילה נאותים במקום העבודה וכן סידור אחר בהתאם לדרישת המפקח.
- (2) הקבלן יכין וישמור במקום בטוח ונוח לגישה בשטח העבודה את כל הציוד הדרוש לעזרה ראשונה. הקבלן ידאג לכך שלפחות אחד מעובדיו המנוסה בהגשת עזרה ראשונה יהיה תמיד מצוי במקום העבודה.

פרק ו' – ציוד, חומרים ומלאכה

אספקת ציוד, מתקנים וחומרים

42.

- (1) הקבלן יספק על חשבונו הוא את כל הציוד, המתקנים, החומרים והדברים האחרים הדרושים לביצוע היעיל של העבודה בקצב הדרוש.
- (2) רואים את הקבלן כמי שנמצא ברשותו כל הציוד הדרוש.
- (3) הקבלן מתחייב, לא יאחר מהתאריך שנקבע ביום התחלת העבודה בצו התחלת העבודה, לאגור את החומרים במקום העבודה או להבטיח את אספקתם לפי לוח זמנים של אספקת חומרים שיוגש יחד עם לוח הזמנים לפי סעיף 12 ושיהיה מבוסס עליו-הכל להנחת דעתו של המנהל. לוח הזמנים של אספקת החומרים יאושר על ידי המנהל.
- לפי דרישת המנהל יבטח הקבלן את החומרים האמורים להנחת דעתה של הרשות לפי התנאים שייקבעו על ידה ובהתאם לנאמר בסעיף 38 שינויים המחויבים לפי העניין. לצורך סעיף 66 דין חומרים שנאגרו או שהובטחו אספקתם כאמור כדין חומרים שהושקעו בעבודה בתאריך אגירתם או בתאריך הבטחת אספקתם הכל לפי העניין.
- (4) המנהל רשאי להורות לקבלן להשתמש בביצוע העבודה בחומרים שיסופקו על ידי הרשות ושתמורתם תנוכה מהסכומים המגיעים לקבלן, וזאת גם במקרה שהקבלן התחייב לספק את החומרים הנ"ל.
- (5) ניתנה הוראה כאמור לעיל וסופקו החומרים בהתאם לכך-יחולו עליהם כללים אלה:
- (א) הקבלן ישתמש בחומרים האמורים אך ורק לביצוע העבודה.
- (ב) משהוכנסו חומרים מהחומרים האמורים למקום העבודה לא יהא הקבלן רשאי להוציא אותם, או חלק מהם, ממקום העבודה, אלא אם קיבל רשות מוקדמת בכתב מאת המפקח.
- (ג) הקבלן מתחייב שהחומרים האמורים, כולם או מקצתם, לא יוחלפו בחומרים אחרים, אלא קיבל רשות מוקדמת בכתב מאת המפקח.
- (ד) הקבלן מתחייב להחזיר לרשות את החומרים שסופקו על ידי הרשות ושלא השתמשו בהם לביצוע העבודה, וכן כל עודף ושארית מהחומרים האמורים לפי הוראות המפקח.

(ה) לא החזיר הקבלן את החומרים או את עודפם, לפי פסקה (ד), חייב הקבלן לשלם מיד לרשות תמורתם סכום שייקבע על ידי המנהל בהתאם למחירי השוק ביום מתן תעודת השלמה לפי סעיף 55, אולם אם נדרש הקבלן על ידי המפקח להחזיר את החומרים או עודפם לפני השלמת העבודה תיקבע תמורתם כאמור לפי מחירי השוק בתאריך הדרישה. על אף האמור לעיל תיקבע כאמור תמורתם של מלט ושל כל חומר אחר העלול להתקלקל לפי מחירי השוק ביום מסירת המלט או החומר האחר לקבלן.

(6) הוקצבו לקבלן על ידי רשות מוסמכת, על פי המלצת המנהל, חומרים שחלים פיקוח או הגבלות בקשר לקיצובם או חלוקתם, יחולו עליהם הכללים שבפסקאות (א), (ב) ו- (ג) לסעיף קטן (5) לסעיף זה. לא השתמש הקבלן בחומרים שהוקצבו כאמור לביצוע העבודה מסיבה כלשהי, עליו להציע אותם למכירה לרשות במחיר הקרן בתוספת הוצאות ההובלה למקום העבודה. לא קנתה הרשות את החומרים תוך 30 יום מיום ההצעה כאמור, יוכל הקבלן להשתמש בחומרים למטרה אחרת, בהסכמת הרשות המוסמכת שהקציבה את החומרים.

חומרים וציוד במקום העבודה

43.

- (1) בסעיף זה "חומרים" פירושו: חומרים שהובאו על ידי הקבלן למקום העבודה, למטרת ביצוע העבודה והשלמתה, לרבות אביזרים, מוצרים בין מוגמרים ובין בלתי מוגמרים, וכן מתקנים העתידיים להיות חלק מן העבודה. החלפת חומרים שווה ערך יהיה באישור המנהל בלבד ובכתב.
- (2) חומרים וכן מבנים ארעיים שהוקמו על ידי הקבלן במקום העבודה למטרת ביצוע העבודה והשלמתה יעברו בשעת הבאתם או הקמתם כאמור לבעלות הרשות.
- (3) חומרים וציוד שהובאו על ידי הקבלן למקום העבודה למטרות ביצוע העבודה והשלמתה אין הקבלן רשאי להוציאם ממקום העבודה ללא הסכמת המפקח בכתב. ניתנה תעודת השלמה לעבודה עפ"י סעיף 55 (1) רשאי הקבלן להוציא ממקום העבודה את הציוד והמבנים הארעיים השייכים לו ואת עודפי חומרי הבניה.
- (4) כל אימת שנפסלו ציוד וחומרים על פי הוראות סעיף קטן (6) או הורה המפקח בכתב, שהציוד והחומרים לפי סעיפים קטנים (1) (3) אינם נחוצים עוד לביצוע העבודה, רשאי הקבלן להוציאם ממקום העבודה ועם פסילתם או מתן הוראה כאמור חדלים החומרים מלהיות בבעלות הרשות. נקבע בהוראה מועד סילוק הציוד, או החומרים, חייב הקבלן להוציאם בהקדם האפשרי ולא יאוחר מהמועד שנקבע כאמור. נמנע הקבלן מלעשות כן- רשאית הרשות לאחר מתן הודעה מוקדמת בכתב של 7 ימים למכרם, ולאחר שתנכה מהמחירים את כל ההוצאות הכרוכות במכירתם תזכה הרשות את חשבון הקבלן בכל עודף שיותר.
- (5) הקבלן אחראי לשמירתם הבטוחה של הציוד והחומרים, והוא רשאי להשתמש בהם לצורך ביצוע החוזה, אולם בכל מקרה מן המקרים המפורטים בסעיף 71 רשאית הרשות להשתמש בזכויות המוקנות לה על פי אותו סעיף. זכות השימוש של הקבלן לפי סעיף קטן זה כפופה לזכויות הרשות על פי סעיף 71 כאמור.
- (6) אין להסיק מהוראות סעיף זה מתן אישור על ידי המפקח לטיבם של חומרים וציוד כלשהם, והמפקח רשאי לפסלם בכל זמן שהוא.

**טיב החומרים
והמלאכה**

44. (1) הקבלן ישתמש בחומרים חדשים ובלתי משומשים מהמין המשובח ביותר ובהתאם לאמור במפרטים, בתכניות ובכתב הכמויות.
- (2) במידה והקבלן ירצה להשתמש בחומר "שווה ערך" לסעיף דקל או לסעיף הכלול בכתב הכמויות, נדרש לאשרו אצל המנהל / המפקח בכתב. חומרים שלגביהם קיימים תקנים ומפרטי אספקה מטעם מכון התקנים הישראלי יתאימו בתכונותיהם לתקנים האמורים.
- (3) הקבלן מתחייב שלא ישתמש בביצוע העבודה אלא בחומרים שנבדקו ונמצאו כשרים לתפקידהם על ידי המפקח.
- (4) סופקו חומרים מסוימים על ידי הרשות – אין עובדה זו כשלעצמה גורעת מאחריותו של הקבלן לגבי טיב העבודה.
- (5) בוטל.
- (6) בוטל.
- (7) התשלומים עבור הבדיקות ישולמו על ידי הקבלן בנוסף לזה יחויב הקבלן בנפרד עבור בדיקות חוזרות שבוצעו בשטח בגלל תוצאות לא טובות שהתקבלו מהבדיקות הראשונות.
- (8) הקבלן מחויב למערכי בדיקות לפי דרישות מפעל הפיס. הבדיקות יהיו על חשבון הקבלן.

**בדיקת חלקי
העבודה שנועדו
להיות מכוסים**

45. (1) הקבלן מתחייב למנוע את כיסויו או הסרתו של חלק כלשהו מהעבודה שנועד להיות מכוסה או מוסתר ללא הסכמתו של המפקח.
- (2) הושלם חלק העבודה שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן למפקח בכתב שהחלק האמור מוכן לבדיקה והקבלן יאפשר ויעזור למפקח לבדוק, לבחון ולמדוד, את החלק האמור מהעבודה לפני כיסויה או הסרתה.
- (3) בוטל.
- (4) ההוצאות הכרוכות בעבודה האמורה מסעיף קטן (3) תוחלנה על הקבלן פרט אם קיים הקבלן את התחייבותו לפי סעיף קטן (1) והבדיקות הוכיחו שהמלאכה בוצעה לשביעות רצונו של המפקח.
- (5) הוצאות שחלות לפי סעיף זה על הקבלן, רשאית הרשות לנכותן מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהיה רשאית לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

**סילוק חומרים
פסולים ומלאכה
פסולה**

46. (1) המפקח יהיה רשאי להורות לקבלן, מזמן לזמן, תוך מהלך העבודה :

(א) על סילוק כל חומרים שהם ממקום העבודה בתום תקופת זמן אשר תצוין בהוראה, בכל מקרה שלדעת המפקח אין החומרים מתאימים לתפקידם.

(ב) על הבאת חומרים כשרים ומתאימים לתפקידם במקום החומרים האמורים בפסקה (א).

(ג) על סילוקו, הריסתו והקמתו מחדש של חלק כלשהו מהעבודה שהוקם על ידי שימוש בחומרים בלתי מתאימים או במלאכה בלתי מתאימה או בניגוד לתנאי החוזה.

(2) כוחו של המפקח לפי סעיף קטן (1) יפה לכל דבר על אף כל בדיקה שנערכה על ידי המפקח ועל אף כל תשלום ביניים שבוצע בקשר לחומרים ולמלאכה האמורים.

(3) לא מילא הקבלן אחר הוראת המפקח לפי סעיף קטן (1) תהא הרשות רשאית לבצעה על חשבון הקבלן והקבלן ישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראה והרשות תהא רשאית לגבות או לנכות מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבות מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט הסכום מתוך ערבות הביצוע.

פינוי פסולת בניה

47. הקבלן מתחייב לפינוי פסולת מכל סוג, הנוצרת כתוצאה מביצוע החוזה, מיד עם סיום ביצוע כל עבודה.

פרק ז' – מהלך ביצוע העבודה

התחלת ביצוע העבודה ולו"ז

48. הקבלן יתחיל בביצוע העבודה בתאריך שייקבע על ידי המנהל בהוראה בכתב שתיקרא "צו התחלת עבודה" וימשיך בביצוע בקצב הדרוש להשלמת העבודה תוך התקופה שנקבעה בצו התחלת העבודה ובהתאם ללוח הזמנים הנזכר בסעיף 12 פרט אם קיבל מאת המפקח הוראה מפורטת בכתב בניגוד לכך.
הקבלן יהיה מחוייב להתחיל את העבודה בתוך 7 ימים מהמצאת צו התחלת עבודה, ולסיים תוך הזמן שיהיה נקוב בצו.

העמדת מקום העבודה לרשות הקבלן

49. (1) הקבלן יאחז באמצעים המקובלים כדי לקבל רשות כניסה לצורך ביצוע העבודות הכלולות בחוזה זה לכל הקרקעות והנכסים שבהם נמצא מקום העבודה, אולם באם יחול עיכוב בהשגת רשות זו, לא יוכל הקבלן לתבוע לעצמו פיצוי בעד העיכוב. באם סבור המנהל שיש לתת לקבלן תוספת זמן לביצוע העבודה עקב העיכוב, יהיה רשאי לעשות זאת לפי שיקול דעתו לאחר שנתבקש לכך ע"י הקבלן.

(2) הקבלן יקים ויתחזק על חשבונו באתר העבודה מבנים זמניים במצב תקין לשימוש, לשימוש המנהל ו/או המפקח עבור משרדים, לאחסון ציוד וכלי עבודה, אחסון חומרים, חדר אוכל ושירותים לעובדים המועסקים על ידו. הקבלן יהיה מחויב לשמור על ניקיון המבנים וסביבתם. הקבלן יגיש למנהל תוכניות המבנים לפני הקמתם וידאג לקבל אישור הרשויות המוסמכות להקמת כל המבנים הזמניים באתר. המבנה שישמש לצורך משרד יאויש במכשיר טלפון, פקס, מחשב, מזגן ובכל ציוד משרדי נוסף לפי דרישת המנהל. כל הוצאות הקמת המבנים הזמניים השונים לצרכיו של הקבלן ולצרכי המועצה לרבות השגת האישורים הדרושים ולרבות הציוד המשרדי ו/או כל ציוד נוסף שישמש מבנים אלו, יחולו על הקבלן בלבד.

(3) מובהר ומוסכם בזאת כי הקבלן יחבר את המבנים הזמניים כאמור בס"ק 2 לעיל למוני מים וחשמל. כל ההתחברויות למים, חשמל וכו' באתר, לרבות למבנים הזמניים כאמור בס"ק 2 תהיינה על חשבון הקבלן בלבד.

מועד השלמת העבודה

50. (1) הקבלן מתחייב לבצע את העבודה או כל חלק ממנה בהתאם ללוח הזמנים ולהשלים אותה באופן מלא ומוחלט תוך תקופה שנקבעה בחוזה זה, שמניינה יתחיל מהתאריך שנקבע על ידי המנהל בהוראות בצו התחלת ביצוע העבודה.
- (2) הוראות סעיף קטן (1) לסעיף זה תהיינה כפופות לכל תנאי מפורש בחוזה לגבי השלמתו של כל חלק מסוים מהעבודה.
- (3) ניתנה ארכה להשלמת העבודה בהתאם לסעיף 51 להלן, יוארך המועד להשלמת העבודה בהתאם לסעיף קטן (2) לעיל.

ארכה להשלמת העבודה

51. (1) פקודת שינויים כהגדרתה בסעיף 58 (2) המחייבת את ביצועה של עבודה נוספת לזו שהובאה בחשבון לצורך קביעת מועד השלמת העבודה, או המחייבת את ביטולו של חלק מהעבודה שהובאה בחשבון כאמור, רשאי המנהל לקבוע בה את השינוי במועד השלמת העבודה בהתאם לשינוי המשוער בתקופה הדרושה לביצוע העבודה.
- (2) נגרם עיכוב בביצוע העבודה מנסיבות הנובעות מכח עליון, מלחמה, מצווים, תקנות או חוקים, והקבלן יוכיח קיומן של נסיבות אלו והיותן הגורם הישיר לעיכוב, ואשר אינן בשליטתו ואין באפשרותו למנען, רשאי המנהל להאריך לפי שיקול דעתו את מועד ביצוע התחייבויות הקבלן בהסכם זה בתקופת זמן שתהא סבירה בהתאם לנסיבות המניעה או העיכוב ובלבד שהקבלן לא יהא רשאי לבקש ארכה זאת לאחר 30 יום מיום הסיבה שגרמה לעיכוב ביצוע העבודה.
- אושרה ארכה כאמור, לא יחשב הקבלן כמפר הסכם זה כל עוד נמשכת המניעה או העיכוב. מובהר בזה כי מחסור בפועלים, סגר כללי ו/או גרוש עובדים זרים, לא יחשב ככוח עליון.
- (3) בעבודות הבינוי והפיתוח לא יוכרו לצורך ארכה עד 35 ימי גשם בשנה אותם יביא הקבלן בחישוב תקופת הביצוע (הכוונה בסעיף זה לימי עבודה בלבד).

עבודה בשעות היום ובימי חול

52. (1) פרט אם הותנה בחוזה במפורש היפוכו של דבר, לא תיעשה עבודה לפי חוזה זה בשעות הלילה או בימי שבת ומועדי ישראל כולל חול המועד ללא הסכמת המנהל בכתב.

(2) אין הוראות סעיף קטן (1) חלות על עבודה שצריכה להיעשות מטבע הדברים, ללא הפסק או במשמרות רצופות בימי חול, או כל עבודה שהיא הכרחית ובלתי נמנעת להצלת נפש בימי שבת ומועדי ישראל – ואולם במקרה של עבודה כזו על הקבלן להודיע מיד למפקח על כל הנסיבות שבעבודה במפורש.

(3) במקרים שתהא הצדקה לכך, כגון בתקופת חודש הרמדאן, הקבלן יהיה רשאי להעסיק את הפועלים באתר בשעות הערב במקום בשעות היום, אך ורק בכפוף לתיאום וקבלת אישור מראש מהמפקח. מובהר כי לא תשולם תוספת תמורה כלשהי לקבלן בגין עבודת ערב.

קצב ביצוע העבודה

53. (1) אם בכל זמן שהוא המפקח בדעה שקצב ביצוע העבודה איטי מדי בכדי להבטיח את השלמת העבודה בזמן הקבוע, או תוך הארכה שניתנה להשלמתו יודיע המפקח לקבלן בכתב והקבלן ינקוט מיד באמצעים הדרושים בכדי להבטיח את השלמת העבודה תוך הזמן או תוך הארכה שנקבעו להשלמה ויודיע עליהם למפקח בכתב.

(2) היה המפקח בדעה שהאמצעים שנקט בהם הקבלן לפי סעיף קטן (1) אינם מספיקים בכדי להבטיח את השלמת העבודה בזמן הקבוע, או תוך הארכה שניתנה להשלמתו – יורה המפקח לקבלן בכתב על האמצעים שלדעת המפקח יש לנקוט בהם והקבלן מתחייב לנקוט מיד באמצעים האמורים על חשבונו.

(3) לא מילא הקבלן אחר התחייבותו לפי סעיף קטן (2) – רשאית הרשות לבצע את העבודה כולה או מקצתה, ע"י קבלן אחר או בכל דרך אחרת, על חשבון הקבלן והקבלן ישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך והרשות תהיה רשאית לגבות מהקבלן בכל דרך שהיא, את ההוצאות האמורות בתוספת 15% שייחשבו כהוצאות משרדיות, ולנכותם מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא.

(4) אם יהיה צורך, לדעת המנהל בכל זמן שהוא, להחיש את קצב ביצוע העבודה מכפי שנקבע תחילה, יפנה המנהל בכתב אל הקבלן והקבלן מתחייב לעשות כמיטב יכולתו להחיש ביצוע העבודה כמבוקש על ידי המנהל, לצורך זה, בנוגע לשעות העבודה, ימי העבודה ושיטות העבודה.

(5) לא מילא הקבלן אחר התחייבותו לפי סעיף קטן (4) תחולנה הוראות סעיף קטן (3).

שימוש בזכויות או אי שימוש על ידי הרשות

54.

- (1) הסכמה מצד הרשות או המנהל לסטיות מתנאי חוזה זה במקרה שימוש מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה.
- (2) לא השתמשה הרשות או המפקח בזכויות שניתנות להם לפי חוזה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות, במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כל שהוא על זכויות וחובות לפי חוזה זה.
- (3) הקבלן לא ינקוט נגד המועצה ונגד כל אחד מטעמו או הנותן לו שירותים בקשר עם העבודה, בכל הליך משפטי של צו מניעה, צו עשה ו/או הליך הצהרתי שיש עמם פגיעה או הפרעה כלשהי בקידום ו/או בהמשך ביצוע העבודות. הסעדים היחידים להם יהא הקבלן זכאי כלפי המועצה, אם בכלל, במסגרת הליכים משפטיים, יהיו סעדים כספיים בלבד.

פרק ח' – השלמה, בדק ותיקונים

תעודת השלמה ותעודת השלמה חלקית

55. (1) הושלמה העבודה – יודיע על כך הקבלן למפקח בכתב והמפקח יתחיל בבדיקת העבודה תוך 15 יום מיום ההודעה וישלים את הבדיקה תוך 30 יום מיום שהתחיל בה. מצא המפקח את העבודה מתאימה לתנאי החוזה ומשביעה רצונו – ייתן לקבלן תעודת השלמה / תעודת סיום עבודה, בנוסח המצורף כנספח ח' המצ"ב עם תום הבדיקה, ימצא המפקח שהעבודה לא בוצעה בהתאם לחוזה, ימסור לקבלן בכתב רשימת התיקונים הדרושים לדעת המפקח לשם התאמת העבודה לחוזה והקבלן חייב לבצעם תוך התקופה שתקבע לכך על ידי המפקח.
- (2) אם לפי תנאי החוזה על הקבלן להשלים חלק מסוים מהעבודה במועד מסוים לפני התאריך הסופי שנקבע להשלמת העבודה, או הושלם חלק כל שהוא מהעבודה והרשות החזיקה או השתמשה בו או עומדת להחזיק או להשתמש בו, רשאי הקבלן לדרוש תעודת השלמה לגבי חלק מהעבודה, כאמור, והמנהל יקבע לפי שיקול דעתו אם לתת לקבלן תעודת השלמה חלקית. הוראות סעיף קטן (1) תחולנה על מתן תעודת השלמה לגבי חלק מהעבודה או לגבי חלק מהעבודה כולה. מתן תעודת השלמה חלקית אינו משחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי כל תנאי מתנאי חוזה זה.
- (3) קבע המנהל כי הושלמה העבודה, או הושלם החלק המסוים מהעבודה שעל הקבלן היה להשלימו במועד מסוים, חייב הקבלן למסור לרשות את העבודה או אותו חלק מסוים ממנה, כאמור, הכל לפי העניין, והקבלן אינו רשאי לעכב את מסירת העבודה או החלק המסוים מהעבודה, מחמת דרישות, טענות או תביעות כל שהן שיש לו כלפי הרשות.

הגדרת "תקופת הבדק" ו"ערבות לבדק"

56. (1) מניינה של תקופת הבדק יתחיל מתאריך מתן תעודת השלמת העבודה בהתאם לסעיף 55, או במקרה של תעודת השלמה לגבי חלקים שונים של העבודה – מתאריכי מתן תעודות השלמה חלקית וחתימה על כתב ויתור וסילוק תביעות.

(3) עם תחילתה של תקופת הבדק, ימציא הקבלן ערבות לבדק. גובה הערבות לבדק יהיה בשיעור 5% מהחשבון הסופי המצטבר. ערבות הבדק תעמוד בתוקפה למשך שנה אחת מתחילת תקופת הבדק.

(4) הערבויות על פי סעיף זה יהיו צמודות למדד הידוע ביום מסירת הערבות הבנקאית.

”מדד” – כהגדרתו בסעיף 1 לחוזה.

תיקונים על ידי הקבלן

57. (1) על הקבלן להחזיק במצב טוב ולהיות אחראי לתיקונים תוך תקופת הבדק. עם קבלת הודעה מהמנהל על הקבלן לתקן מיד על חשבונו כל פגם שבא עקב עבודה גרועה או חומרים פסולים וכל נזק שנגרם על ידי כך תוך תקופת הבדק. התיקון ייעשה לפי דרישת המפקח ולשביעות רצונו של המפקח. במידה ולא בוצע תוך 7 ימים מעת קבלת ההודעה, מותר למועצה לבצע העבודה על חשבונה ולחייב את הקבלן בתוספת קנס לפי החלטת המנהל.

(2) אין בסעיף קטן (1) דלעיל בכדי לגרוע מהאמור בסעיף 71.

(3) בגגות אספלט יבצע הקבלן הלבנת הגגות לאחר קבלת המבנה מידי שנה בשנה עם תחילת הקיץ מיד לאחר תום הגשמים בחומר הלבנה רפלקטופיקס או שווה ערך וזאת במשך כל תקופת האחריות לגבי אטימות המבנה כפי שמופיע בסעיף 56 (1) דלעיל.

פרק ט' – שינויים, הוספות והפחתות

שינויים בעבודה

58. (1) המנהל רשאי להורות בכפוף להוראות סעיף קטן 2 להלן, בכל עת שימצא לנכון על כל שינוי בעבודה לרבות: צורתה, איכותה, גודלה, וממדיה של העבודה וכל חלק ממנה הן המתוארת בתכניות והן בכל מסמך אחר, הכל כפי שימצא לנכון והקבלן מתחייב למלא אחר הוראותיו **ובלבד שהיקף השינויים לא יעלה על 20% מתוך היקף ההזמנה, ושהיקף העבודה הכולל, כפי שצויין בצו התחלת העבודה, לא גדל עקב השינויים. כל חריגה מההיקף הכספי של צווי התחלת העבודה, מחייבים צו התחלת עבודה חתום כדין ע"י ראש המועצה, מנכ"ל וגזבר המועצה.**

שינויים בין מרכיבי כתב הכמויות בהיקף של מעל 20%, שאין בהם שינוי בהיקף הכספי של העבודה, מחייבים הוצאת טבלת איזון, חתומה ע"י מנכ"ל המועצה וגזבר המועצה, שתועבר לקבלן.

כל שינוי בעבודה, הגורם לשינוי בהיקף הכספי שלה, מחייב הוצאת צו התחלת עבודה חתום כדין ע"י ראש המועצה, מנכ"ל וגזבר המועצה.

(2) הוראת המנהל על שינוי העבודה לפי סעיף קטן (1) תיקרא **”פקודת שינויים”** ותינתן בכתב.

מובהר בזאת, כי פקודת שינויים שיש בצידה תוספת תמורה לקבלן או שינוי בעלויות למועצה מעבר למחיר שנקבע בצו התחלת העבודה ובכתבי הכמויות שצורפו לצווי התחלת העבודה מחייבים הוצאת צו התחלת עבודה חדש חתום כדין ע"י ראש המועצה, מנכ"ל וגזבר המועצה.

כל שינוי בכתבי הכמויות שיש לו השלכה כספית כלשהי טעון הוצאת צו התחלת עבודה חדש או אישור מראש ובכתב של מורשי החתימה של המועצה. ביצע הקבלן עבודות נוספות ו/או שונות מכתב הכמויות שצורף לכתב התחלת העבודה ו/או ביצע חריגה של איזה מהעבודות ללא אישור וחתימת מורשי החתימה מראש, הקבלן לא יהיה זכאי לתמורה בגין השינויים או תוספת העבודה.

- (3) כל פקודת שינויים לא תפטור את הקבלן מהשלמת העבודה תוך מועד החוזה או תבטל באיזו צורה שהיא את תנאי החוזה וכל הכלול בו, בכפוף לאמור בסעיף 51 (1) לעיל.
- (4) בכפיפה להוראה מפורשת בחוזה המנוגדת להוראה זו, ייקבע ערך השינוי לפי פקודת שינויים, בהתאם להוראות סעיף 59 ושכר החוזה יועלה או יופחת בהתאם לכך.
- (5) במקרה של הפחתה בהיקף העבודה לא יוכל הקבלן לדרוש או לתבוע מהרשות פיצוי בעד הפסד רווחים בגין העבודה שהופחתה.
- (6) מובהר כי המפקח / המנהל איננו מוסמך לאשר כל חריגה מתנאי ההסכם, בין חריגה המחייבת תשלום נוסף ובין חריגה אשר אינה מחייבת תשלום כזה. לא תישמע תביעה מן הקבלן לתשלום נוסף, המתבססת על אישור המפקח / המנהל.
- (7) הקבלן אינו רשאי לעכב את ביצועם של השינויים ו/או העבודות הנוספות מחמת אי קביעת ערכם ועליו לבצעם מיד עם קבלתם והוראה מאת המנהל או המפקח.

הערכת שינויים

59.

- (1) בטל.
- (2) קביעת המפקח בכל הנוגע למדידת הכמויות תהא סופית.
- (3) קיבל הקבלן פקודת שינויים שלא נקבע בה ערכו של השינוי והוא בדעה שהשינוי מחייב את העלאת שכר החוזה, יודיע למנהל בהקדם האפשרי על כוונתו לבקש העלאת שכר החוזה כאמור. המנהל יאשר או ידחה לפי שיקול דעתו את בקשת הקבלן בתוך פרק זמן של 30 ימים מיום פנייתו של הקבלן. עברו שלושים יום מיום מתן פקודת השינויים מבלי שהקבלן פנה בכתב כאמור, רואים אותו כאילו הסכים לכך שהשינוי לא ישפיע על שכר החוזה.

60. (בוטל)

רשימת תביעות

61. (1) בוטל

פרק י' – מדידות לעבודות הפיתוח

מדידת הכמויות

62.

- (1) בטל.
- (2) בטל.
- (3) תשלום שכר החוזה כאמור בסעיף 64 א בגין **העבודות** ובגין שינויים כאמור בסעיפים 58-59 לעיל ייקבעו לפי העבודה שהוזמנה בצו התחלת העבודה ובכתב הכמויות שצורך לו, שבוצעה למעשה וכמויות החומרים בהן השתמש הקבלן בפועל על סמך מדידות שיבצע המפקח בהתאם לשיטת המדידות במפרט הכלול במחירון. כל המדידות תירשמה בספר מדידות או ברשימות מיוחדות לכך ותיחתמנה על ידי המפקח והקבלן.
- (4) לפני בואו למדוד את העבודה כולה או מקצתה ייתן המפקח הודעה מראש לקבלן על כוונתו לעשות כן ועל המועד הרצוי לו, והקבלן מתחייב להיות נוכח במועד הנקוב או לשלוח ממלא מקום לצורך זה ולעזור למפקח לבצע את המדידות על חשבונו הוא ולהמציא למפקח את הפרטים הדרושים בקשר לכך.
- (5) לא נוכח הקבלן או ממלא מקומו במועד הנקוב לצורך ביצוע המדידות רשאי המפקח לבצע את המדידות בהעדרם ויראו את המדידות כמדידותיהן הנכונות של הכמויות. והקבלן לא יהא רשאי לערער עליהן. אולם אם נעדר הקבלן או ממלא מקומו מסיבה שהניחה את דעת המפקח לפי המועד שנקבע לביצוע המדידות כאמור, יידחה ביצוע המדידות למועד מאוחר יותר שייקבע כאמור בסעיף קטן (4).
- (6) נוכח הקבלן או ממלא מקומו בשעת ביצוע המדידות רשאי הוא לערער בכתב תוך 7 ימים על כל כמות שנמדדה, והמפקח יקבע מועד לביצוע מדידת הכמויות האמורה מחדש. אם גם אחרי המדידה השנייה יתגלו ניגודי דעת בין הקבלן לבין המפקח, יכריע בעניין זה המנהל והכרעתו תהיה סופית.
- (7) הייתה עבודת הפיתוח, כולה או מקצתה, מוכנה למדידה והקבלן מבקש שתבוצענה המדידות בהתאם לא ידחה המפקח את ביצוע המדידה, אלא אם כן יש לדעתו צורך בדחייה.

**סכומים משוערים
ומחירים נקובים
של חומרים**

63. בוטל.

פרק י"א – תשלומים

אבני דרך לתשלום

64. א.

- (1) תמורת ביצוע השירותים, לשביעות רצון המועצה ובהתאם להוראות חוזה זה, תשלם המועצה לקבלן תמורה בהתאם לעבודות שבוצעו על ידו בפועל ובהתאם להצעת המחיר שהוגשה מטעם הקבלן במסגרת הצעתו במכרז - מסמך ג' (על פי אחוז ההנחה המוצע על ידו למחירים הקבועים בכתב הכמויות), בתוספת מע"מ כדין כמפורט להלן (להלן: "**התמורה**").
- (2) יובהר כי אין במסמכי המכרז כל התחייבות של המועצה ביחס לכמות העבודות שיועברו לביצוע הקבלן בפועל ו/או לגובה התמורה שתשולם לו. מחירי היחידות הקבועים בכתב הכמויות, בניקוי אחוז ההנחה המוצע על ידי הקבלן (מסמך ג') יחייבו את הצדדים לצורך חישוב התמורה לה יהיה זכאי הקבלן.
- בגין ביצוע עבודות שאינן כלולות בכתבי הכמויות יהיה הקבלן זכאי למחיר ליחידה בהתאם למחירים הנקובים במחירון "דקל", בניכוי הנחה בשיעור של 15%.
- הקבלן יהא רשאי להגיש מעת לעת חשבונות ביצוע שהסך של כל אחד מהם לא יפחת מ-300,000 ₪, כאשר מדובר בעבודות במימון גורמים חיצוניים, או בתום כל פרויקט.
- בעבודות שהינן במימון המועצה, חשבונות יוגשו החל מסכום של 150,000 ₪, או בתום ביצוע הפרויקט. יחד עם זאת, רשאי גזבר המועצה לאשר הגשת חשבונות בסכום נמוך יותר.
- (3) המפקח יבדוק את החשבון, לרבות כמויות והמחירים הנקובים בו, ולא יאוחר מ-14 ימים מיום ההגשה יאשר או ישנה את האומדנים האמורים בסעיף קטן (1) ויצרף את ערכו של חלק מהעבודה שבוצע כאמור, כפי שנקבע על ידו הוא, ובאם פורשו בכתב הכמויות סכומים מיוחדים לצורך מבנים ארעיים או ציוד מיוחד, יוסיף המפקח אחוז מסוים, לפי שיקול דעתו מהסכומים הנקובים.
- (4) מוסכם בזאת במפורש כי הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום התייקרויות.
(התשלום הינו נומינלי וכל סעיף המתייחס למדד והתייקרויות לא רלוונטיים לחוזה)
- (5) בגין תלות המועצה בהעברת מימון מאת גורמים חיצוניים לביצוע העבודות נשוא חוזה זה, המועצה תהא רשאית, בכל שלב, לקבל החלטה על דחיית ביצוע העבודות, ביצוע חלקי או ביצוע על בסיס לוחות זמנים שונה, וזאת מבלי שתהא לקבלן כל תביעה או טענה בקשר לשימוש בזכות על-פי ההסכם שייחתם ומבלי שתהא לו זכות לקבל פיצוי כלשהו מהמועצה בגין שימוש בזכות כאמור בסעיף זה.
- (6) החשבונות המאושרים בהתאם לביצוע העבודות, ישולמו לפי תנאי תשלום של 80 יום, מיום אישור החשבון ע"י המפקח. חשבונות יאושרו אך ורק בכפוף לעמידה בכל דרישות החוזה והמצאת כל המסמכים הנדרשים לכך בכל עבודה ועבודה.
- (7) בגין כל תשלומים שהמועצה מחויבת לשלם לקבלן עפ"י חוזה זה, יתווסף מע"מ כדין כנגד קבלת חשבונית מס כדין.
- (8) המועצה רשאית לדרוש מהקבלן להגיש את החשבונות באמצעות מערכת מקוונת המיועדת לכך, במקרה זה, על הקבלן לרכוש את המערכות הממוחשבות הרלוונטיות ולהגיש את החשבונות באופן שיידרש ממנו.

סילוק שכר החוזה

65.

(1)

לא יאוחר מ-60 יום מתאריך מתן תעודת ההשלמה לעבודה כולה, או לחלקה אם ניתנה לגבי אותו חלק תעודת השלמה כאמור בסעיף 55 לעיל, יגיש הקבלן חשבון סופי לעבודה כולה או לאותו חלק ממנה לגבי ניתנה תעודת השלמה בצירוף כל המסמכים הקשורים בו, בהפחתת תשלומי ביניים, ככל ששולמו, וכל סכום אחר ששולם עד אותה שעה על חשבון סכום החוזה, אם שולם, ובניכוי כל סכום המגיע לרשות מהקבלן לפי חוזה או לפי כל עילה אחרת. התשלום הסופי מותנה בכך שהקבלן לרשות ערבות בנקאית לתקופת הבדק האמורה בסעיף 56 לעיל להנחת דעתה של הרשות בנוסח הקבוע **בנספח ד'1** וכמו כן הצהרה וכתב ויתור על חיסול כל תביעותיו בנוסח הרצ"ב והמסומן **בנספח ז'**.

(2)

מוסכם בזאת במפורש כי הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום התייקרויות, לרבות הפרשי הצמדה לגבי התקופה מיום חתימת חוזה זה ועד ליום התשלום בפועל.

(3)

לא הגיש הקבלן חשבון סופי תוך 14 יום מהודעה בכתב שנשלחה לו על כך ע"י המנהל, רשאי המנהל להכין בעצמו חשבון זה לפי שיקול דעתו. חשבון כזה, לאחר שהעתק ממנו נשלח לקבלן ייחשב חשבון סופי. הקבלן מצהיר בזאת כי לא יהיו כל טענות, תביעות ודרישות מכל סוג שהוא כלפי הרשות בגין חשבון זה שיוכן כאמור בסעיף זה.

(4)

מובהר בזאת, כי שכר החוזה מהווה שכר כולל בגין כל מרכיבי העבודה, ולרבות כל פעולה ומטלה נלוות המתבצעות במסגרתה כגון התקנת פיגומים, פירוקס, פעולות הובלה ופינוי וכל מטלה כיו"ב.

(5)

היה ויתברר, כי הקבלן קיבל שכר חוזה מעל המגיע לו בהתאם לאבני הדרך נשוא חוזה זה ולאישור החשבונות המוגשים על ידו, ישיב הקבלן למועצה את תשלומי היתר, תוך 7 ימים מיום הדרישה; היה והקבלן יפגר בהעברת תשלומי היתר כאמור בסעיף זה, יהא עליו לשלם למועצה בנוסף, ריבית פיגורים בשיעור הריבית כפי שייקבע מעת לעת ע"י החשב הכללי באוצר.

תנודות במחירי החומרים ובערך העבודה

66.

מובהר בזה, כי שכר החוזה לא ישא כל הפרשי הצמדה ו/או כל הפרשי שיערוך אחרים.

פרק י"ב – סיום החוזה או אי-המשכת הביצוע

תעודת סיום עבודה סיום חוזה

67.

(1)

בתום תקופת הבדק, ימסור המנהל לקבלן תעודת סיום החוזה בנוסח (הקבוע **בנספח ח'** לחוזה) המצהירה כי העבודה בוצעה והושלמה בהתאם לחוזה ולשביעות רצונו המלאה של המנהל.

(2)

מסירת תעודת סיום החוזה לקבלן אינה פוטרת את הקבלן מהתחייבות הנובעת מהחוזה אשר מטבע הדברים נמשכת גם לאחר מועד מסירת התעודה האמורה.

(3)

בוטל.

אי אפשרות המשכת ביצוע העבודה

68.

(1)

אם יתגלה בכל זמן שהוא שאין אפשרות להמשיך בביצוע העבודה כולה או מקצתה מפאת מלחמה, או כל סיבה שאין לקבלן שליטה עליה, יפנה הקבלן לרשות והרשות תיתן לקבלן אישור בכתב כי אמנם אין אפשרות להמשיך בביצוע העבודה כולה או מקצתה והקבלן ימלא אחר הוראות המנהל בכל הנוגע לאי-המשכת ביצוע העבודה כאמור.

(2)

הסכום שישולם לקבלן במקרה של אי – אפשרות המשכת ביצוע העבודה לפי סעיף קטן (1) יהיה - ערך העבודה שבוצעה עד לתאריך מתן האישור האמור **לפי קביעת המנהל אשר תתבסס על החלק היחסי של העבודה שבוצעה.**

(3)

תשלום הסכום כאמור הוא סילוק סופי ומלא של כל תביעות הקבלן כולל תביעות לפיצויים ותביעות עבור הוצאות מיותרות שנגרמו כאמור.

(4)

לא סילק הקבלן את הציוד ומתקני העבודה, כולם או מקצתם, ממקום העבודה או שלא ביצע פעולה אחרת בהתאם להוראות המנהל לפי סעיף קטן (1) רשאית הרשות לבצע את הפעולות האמורות על חשבון הקבלן בעצמה או בכל דרך אחרת, והקבלן יישא בהוצאות הכרוכות בכך בתוספת 15% שייחשבו כהוצאות משרדיות – ובהפחתת סכום שיאושר ע"י המפקח לכיסוי חלק מתקבל על הדעת מההוצאות האמורות שיש לזקף על חשבון הרשות.

פרק י"ג – תרופות

פיצויים מוסכמים וקבועים מראש על איחורים

69.

(1)

אם לא יבצע הקבלן את העבודה ו/או חלק ממנה בהתאם ללוח הזמנים ו/או לא ישלים אותה תוך התקופה הנקובה בחוזה זה, או תוך הארכה שניתנה לו להשלמת העבודה, או לא ימציא את ערבות הביצוע הנדרשת לעבודה לאחר שנמסרה לו הודעה להגדלה / להמצאת ערבות הביצוע, ישלם הקבלן לרשות סך של **1,000 ש"ח** (על כל יום או כל חלק ממנו בגין איחור שבין המועד שנקבע להמצאת ערבות הביצוע / לביצוע העבודה או חלק ממנה ו/או להשלמתה ועד מועד ביצוע ו/או השלמתה למעשה, זאת נוסף לכל זכות אחרת העומדת לרשות על פי כל דין כנגד הקבלן בשל אי-ביצוע כאמור. הרשות רשאית לנכות סכומים אלו מכל סכום המגיע לקבלן ובנוסף לעכב לו כספים המגיעים לו בגין עבודות קודמות.

לסכום הפיצוי המוסכם הנ"ל יתווספו הפרשי התנודות במדד כדלקמן **"תנודות במדד"** – ההפרש בין המדד שפורסם לאחרונה לפני יום הגשת ההצעה של הקבלן לבין המדד שפורסם לאחרונה לפני יום תשלום הסכום האמור.

(2)

הרשות תהיה רשאית לנכות את סכום הפיצויים האמורים בס"ק (1) מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא, וכן תהא רשאית לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט של כל ערבות בנקאית שנמסרה מידי הקבלן. בתשלום הפיצויים או

הניכויים אין בו כשלעצמו משום שחרור הקבלן מהתחייבותו לסיים את העבודה או מכל התחייבות אחרת לפי החוזה.

- (3) אם יבוטל החוזה עקב הפרתו על ידי הקבלן ישלם לרשות פיצויים בשל ביטול החוזה בסכום הערבות שניתנה לקיום החוזה והמועצה רשאית לחלט את הערבויות שנמסרו על ידו למועצה, וזאת בנוסף לכל סעד נוסף לו זכאית המועצה.

הפסקת העבודה

70. (1) הקבלן יפסיק את ביצוע העבודה כולה או מקצתה, לזמן מסוים או לצמיתות אם נדרש לעשות כן לפי כל דין או לפי הוראה בכתב מאת המנהל בהתאם לתנאים ולתקופה שיצינו בהוראה ולא יחדשנה אלא אם ניתנה לו ע"י המנהל הוראה בכתב על כך.

- (2) הופסק ביצוע העבודה כולה או מקצתה, לפי סעיף קטן (1) ינקוט הקבלן באמצעים להבטחת העבודה ולהגנתה לפי הצורך, לשביעת רצונו של המנהל.

- (3) בטל

- (4) נגרמה הפסקת העבודה, לדעת המנהל, באשמת הקבלן - תחולנה ההוצאות שנגרמו לקבלן תוך כדי מילוי הוראות המנהל לפי סעיף זה על הקבלן.

- (5) הופסק ביצוע העבודה כולה או מקצתה לצמיתות, אחרי שניתן צו התחלת עבודה על פי סעיף 48 לחוזה והקבלן החל בביצוע העבודה למעשה, יאמוד המנהל את חלקה היחסי של העבודה שבוצעה בידי הקבלן עד להפסקתה לצמיתות, לכל המאוחר תוך 30 יום מהתאריך בו ניתנה הודעה בכתב, כאמור, לקבלן.

- (6) במקרה האמור בסעיף קטן (5) ישולם לקבלן הסכום המגיע בהתאם לשיעור העבודה היחסי שבוצעה מתוך כלל ההתחייבויות הכלולות בצו התחלת העבודה, על פי קביעת המנהל כאמור בסעיף (5) לעיל.

- (7) תשלום ההוצאה כאמור הוא סילוק סופי ומלא של כל תביעות הקבלן כולל תביעות לפיצויים מהפסקת העבודה ותביעות לחיסול הוצאות העבודה.

- (8) הופסק ביצוע העבודה, כולה או מקצתה לצמיתות אחרי חתימת החוזה אך לפני שניתן על ידי המנהל צו להתחלת העבודה, או אחרי שניתן צו להתחלת העבודה, כאמור, אך הקבלן טרם החל בביצוע העבודה למעשה, לא יהא הקבלן זכאי לכל פיצוי ו/או תשלום, ולא תהא לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר לכך.

- (9) נגרמה הפסקת ביצוע העבודה, לפי סעיפים קטנים (5) עד (8) באשמת הקבלן – לא יהא הקבלן זכאי לתשלומים כל שהם לפי סעיף זה. האמור בסעיף קטן זה, אינו פוגע בזכויותיה של הרשות לתבוע פיצויים מאת הקבלן.

פגמים וחקירת סיבותיהם

71. (1) נתגלו פגמים או ליקויים בעבודה, בזמן ביצועה או תוך תקופת הבדק רשאי המנהל לדרוש מהקבלן שיחקור את סיבות הפגמים או הליקויים ושיתקנו לפי שיטה שתאושר

על יד המנהל. אם הפגמים והליקויים אינם ניתנים לתיקון יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים לרשות, בסכום שייקבע ע"י המנהל.

(2) נתגלו פגמים, ליקויים וקלקולים בעבודה בתוך 5 שנים לאחר גמר תקופת הבדק, הנובעים מביצוע העבודה שלא בהתאם לתנאי החוזה, יהא הקבלן חייב לתקן את הפגמים, הליקויים והקלקולים וכל הכרוך בהם על חשבונו והוצאותיו ואם אין הפגמים הליקויים או הקלקולים ניתנים לתיקון, יהיה חייב הקבלן בתשלום פיצויים לרשות בסכום שייקבע ע"י המנהל.

(3) האמור בסעיף קטן (1) ו-(2) לעיל, אינו גורע מאחריות הקבלן בהתאם לכל דין.

אי מילוי התחייבות הקבלן

72. (1) אם לא ימלא הקבלן אחרי כל אחת מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, רשאי המנהל לבצע את העבודות האמורות על ידי קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ובמידה שההוצאות האמורות חלות על הקבלן תהא הרשות רשאית לגבות או לנכות את ההוצאות האמורות, בתוספת של 15% שייחשבו כהוצאות משרדיות, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן הרשות רשאית לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

סילוק יד מהקבלן במקרים מסוימים

73. (1) מוסכם בזאת, כי לקבלן אין ולא תהיה כל זכות חזקה במקום העבודה ו/או במבנה ו/או בדרך. עוד מוסכם כי לקבלן אין ולא תהיה כל זכות עכבון במקום העבודה ו/או במבנה ו/או בדרך והוא מוותר בזאת על כל זכות עכבון ו/או חזקה, ככל שאחת או יותר מזכויות אלו מוקנות לו בדין.

בכל אחד מהמקרים דלהלן תהא הרשות רשאית, לאחר מתן הודעה מראש ובכתב של 7 ימים, לתפוס את מקום העבודה ולסלק את ידו של הקבלן ממנו ולהשלים את העבודה בעצמה או בכל דרך אחרת ולהשתמש לשם כך בכל החומרים, הציוד והמתקנים שבמקום העבודה וכן למכור את עודפי החומרים ואת הציוד והמתקנים האמורים ולהשתמש לכיסוי המגיע לרשות מהקבלן לפי החוזה:

(א) כשהקבלן פושט את הרגל או כשניתן נגדו צו קבלת נכסים או שעושה סידור עם או לטובת נושיו או, במקרה של גוף מאוגד, כשהוא בפירוק או בהתפרקות (פרט להתפרקות ללא פירוק עסקים לשם יצירת גוף מאוגד אחר).

(ב) כשהקבלן מסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר, או מעסיק קבלן משנה בביצוע העבודה בלי הסכמת מרשי החתימה של המועצה בכתב.

(ג) כאשר הרשות שוכנעה כי הקבלן הסתלק/מסתלק מביצוע החוזה;

(ד) בכל מקרה שהרשות החליטה לפי סעיף 53 (3) או/ו 72 בחוזה זה לבצע את העבודה ע"י קבלן אחר או בדרך אחרת;

(ה) כשיש בידי המנהל הוכחות להנחת דעתו שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון, או טובת הנאה כלשהי בקשר לחוזה או לכל דבר הכרוך בביצוע החוזה;

(ו) כשיש בידי המנהל הוכחות להנחת דעתו שהקבלן ביצע עבירות שיש עמן קלון;

(ז) כשהמפקח סבור, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, כי הקבלן לא התחיל בביצוע עבודה מסויימת, או הפסיק את מהלך ביצועה, או שהוא אינו מבצעה ברציפות לפי ל"ז שנקבע ואושר ע"י המפקח, או שהוא אינו מבצע העבודות בקצב הדרוש להשלמתן במועד ואינו מציית להוראה בכתב מהמהנדס להתחיל או להמשיך בביצוע העבודה, או לבצעה ברציפות בקצב הדרוש ו/או לפי לוח הזמנים.

(ח) כשהמפקח סבור, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, שהקבלן ו/או מי מטעמו הפרו אחת או יותר מההתחייבויות הכלולות בחוזה ובמסמכיו ולא תיקנו את ההפרה לאחר שקיבלו התראה על כך מאת המפקח תוך הזמן שנקב בהתראה.

(ט) כאשר המפקח התרה בקבלן ו/או מי מטעמו כי העבודות המבוצעות על ידיהם, כולן או מקצתן, אינן לשביעות רצונו והוא לא נקט מייד עם קבלת התראה זו צעדים נאותים לשיפור ביצוע העבודות.

(י) כשהמפקח סבור, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי שהקבלן מתרשל בזדון בביצוע החוזה.

(יא) כשהמפקח סבור, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, כי הקבלן משתמש בחומרים ו/או ציוד שאינם באיכות ראויה בביצוע העבודות ו/או אינו משתמש בציוד ו/או בחומרים הדרושים.

(יב) כשהמפקח סבור, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, כי הקבלן אינו ממלא את הוראות המפקח ולא נענה לדרישותיו תוך זמן סביר ו/או תוך הזמן שנקבע לכך ע"י נותן ההוראה.

(יג) התברר, להנחת דעתו של המפקח, כי הצהרה כלשהי של הקבלן שנתנה בקשר עם חתימת הסכם זה אינה נכונה, או שהקבלן לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת המפקח היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עם הקבלן.

(2) סילוק ידו של הקבלן ממקום העבודה לפי סעיף קטן (1) אין להם משום ביטול החוזה ע"י הרשות והקבלן יהא חייב לעמוד בכל התחייבויותיו לפי החוזה פרט להתחייבויות שהמנהל ימנע אותו מלמלאן; ומאידך, לא תהא הרשות חייבת כלפי הקבלן בהתחייבויות המפורטות בסעיפים קטנים (3) ו-(4) להלן;

(3) סמוך לשעת סילוק יד הקבלן יקבע המנהל ויודיע לקבלן בכתב את אומדן הסכום אשר לדעתו מגיע לקבלן בגין ביצוע החוזה עד לשעה האמורה וכן ערכם של עודפי החומרים, הציוד והמתקנים שבמקום העבודה באותה שעה.

(4) משעת סילוק יד הקבלן כאמור, לא תהא הרשות חייבת לשלם לקבלן סכום כל שהוא בקשר לחוזה עד שתסתיים תקופת הבדק. ולאחר מכן עד שיתברר ויאושרו בכתב על ידי המפקח הוצאות השלמת העבודה ובדקה וכן דמי נזק שנגרם לרשות ע"י כל דחייה

בהשלמתה ונזקים או הוצאות כל שהן שנגרמו לרשות ע"י הקבלן וכן פיצויים אחרים שהקבלן חייב בתשלומם. ואז יהא הקבלן זכאי לקבל את ההפרש שבין אומדן שכר החוזה שהקבלן היה זוכה בו אילו היה ממשיך ומבצע את החוזה בשלמותו לבין סכום ההוצאות, הנזקים והפיצויים כפי שאושרו על ידי המפקח כאמור בתנאי כי :

(א) הקבלן לא יהא זכאי לקבל סכום העולה על האומדן שקבע המנהל בכתב לפי סעיף קטן (3) ;

(ב) היה סכום הוצאות השלמת העבודה, הנזקים והפיצויים כפי שאושרו ע"י המפקח כאמור בסעיף קטן (4) עולה על אומדן שכר החוזה שהקבלן היה זוכה בו אילו היה ממשיך ומבצע את החוזה בשלמותו – יהא הקבלן חייב בתשלום ההפרש שביניהם לרשות והרשות תהיה זכאית לגבותו מכל סכום שמגיע ממנה לקבלן וכן לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת.

(5) הוראות סעיף זה באות להוסיף על כל הוראה אחרת ולא לגרוע מהן.

הפסקת העבודה ע"י המנהל

74. בנוסף ומבלי לגרוע מיתר הוראות ההסכם, אם לדעת המנהל הפסיק הקבלן את העבודה או במקרה שהעבודה אינה נעשית במהירות הדרושה כדי לסיימה תוך המועד הנקוב בחוזה, או במקרה שהעבודה אינה מוצאת לפועל בהתאם להוראות חוזה זה, יודיע על כך המנהל לקבלן ובאם לאחר קבלו הודעה זו סרב הקבלן לתקן עבודה פגומה או למלא אחרי דרישה כלשהי בקשר לעבודה, או תוך 3 ימים מיום קבלו את ההודעה, לא אחז באמצעים להמשכת העבודה בהתאם להוראות חוזה זה, רשאי המנהל לקחת מידי הקבלן את העבודה, כולה או חלקה, ולהמשיך בה בעצמו וכל ההפסדים או ההוצאות הנוספות הכרוכות בדבר יחולו על הקבלן וכל הכספים שהוצאו בקשר לכך ; כן תהא הרשות רשאית לנכות כספים אלה מהכספים המגיעים ממנה לקבלן, בגין העבודה נשוא חוזה זה או בגין כל עבודה אחרת.

75. (בוטל)

מעמדו המשפטי של הקבלן

76. (1) הקבלן ייחשב כקבלן עצמאי במערכת יחסיו עם הרשות, אין לפרש כל זכות של הרשות להורות, לפקח או להדריך את הקבלן ו/או עובדיו ו/או פועליו כמקנה להם מעמד של עובדי רשות. הקבלן וכן עובדיו ופועליו לא ייראו בשום מקרה כעובדי המועצה ולא ייווצרו בינם לבין המועצה יחסי עובד ומעביד.
- (2) היה וייקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעביד בין המועצה לבין הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה בגובה 60% מהתמורה הקבועה בהסכם זה, (להלן: "התמורה המופחתת"), והקבלן מצהיר בזאת כי התמורה המופחתת הנה מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה, במידה שייקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד כאמור.
- (3) במקרה כזה, הקבלן יחויב להשיב למועצה את מלוא הסכומים שקיבל בקשר עם הסכם זה מעבר לתמורה המופחתת (להלן: "סכום ההשבה") בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים

לצרכן וריבית מכסימלית, ממועד תשלומם ועד למועד ההשבה בפועל, והמועצה תהא זכאית לקזז את סכום ההשבה מכל סכום שתחוב לקבלן על פי הסכם זה ו/או כל דין, לרבות כל סכום לו יהא זכאי הקבלן עקב הקביעה על קיומם של יחסי עובד מעביד על פי פסיקת ערכאה מוסמכת כאמור.

(4) מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב הקבלן לשפות את המועצה בגין כל סכום שתידרש לשלם עקב קביעה כאמור בדבר קיומם של יחסי עובד מעביד.

77. עיכוב כספים

הקבלן מסכים בזאת כי הרשות תהיה רשאית לקזז ו/או לגבות ו/או לעכב תחת ידה כל סכום שמגיע ו/או שיגיע לה מאת הקבלן הן בגין חוזה זה והן בגין כל התקשרות אחרת או מכל מקור אחר.

78. הפרה יסודית

הפרתם של אחד או יותר מסעיפים 5, 8, 9, 12 (3), 16, 17, 21, 22, 24, 25, 27-39, 44, 46, 48, 49, 50, 52, 56, 57, 61, 64, 66, 69, 70, 73, 76, 79, 80, 81, תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

79. יחסי הצדדים

1. בכל הקשור למערכת היחסים בין הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת לבין הקבלן יחשב הקבלן כקבלן עצמאי ולא כעובד והעובדים המועסקים על ידי הקבלן הינם עובדי הקבלן בלבד. בכל מקרה בו יקבע אחרת לגבי הקבלן ו/או מי מעובדיו או בכל מהקרה בו תחויב הרשות המזמינה בתשלום כלשהו למי מעובדי הקבלן, מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 76 (2) לעיל, יפצה וישפה הקבלן את הרשות המזמינה בכל סכום בו היא תחוייב מעבר לנקוב בסעיף 76 (2) לעיל, כתוצאה מתביעה כאמור וכן בהוצאות המשפט ובשכ"ט עו"ד.
2. הקבלן מצהיר ומאשר בזה כי העובדים שיבצעו מטעמו את התחייבויותיו הינם עובדיו בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים והוא יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם, לרבות בתשלום הניכויים על פי התנאים המפורטים במכרז ועל לפי כל דין, הכרוכים בהעסקתם.
3. הקבלן מתחייב למלא, כלפי כל עובדיו את כלל הוראות חוקי העבודה והתקנות על פיהם, הוראות החוק הקיימות כיום וכל הוראת חוק שתחוקק, לרבות חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987, חוק שעות עבודה ומנוחה התשי"א – 1951, חוק דמי מחלה תשל"ו – 1976, חוק חופשה שנתית התשי"א – 1950, חוק עבודת נשים התשי"ד – 1954, חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ד – 1964, חוק הגנת השכר תשי"ח – 1958, חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג – 1983, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) וחוק ביטוח בריאות ממלכתי התשנ"ד – 1994. וכן כל חוק אחר המחייב את הקבלן וכן כל חוק אחר שיחוקק.
4. הקבלן מתחייב לקיים כלפי העובדים המועסקים על ידו במסגרת חוזה זה את כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה שיחולו על הקבלן ועובדיו, ככל שיחולו, במועדים הרלבנטיים לביצוע השירותים.
5. הקבלן מתחייב להעביר לנציג הרשות המזמינה, על פי דרישתם, על פי שיקול דעתם הבלעדי, דו"ח ובו פירוט שמם של העובדים כן תלושי שכר שלל העובדים המועסקים בביצוע השירותים במסגרת חוזה זה.
6. הקבלן מתחייב לקיים כלפי עובדיו את הנחיית החשב הכללי המפורטת בטבלת התוספות הנוספות המשולמות לעובדי קבלן של החשב הכללי באוצר, כפי שתעודכן מעת לעת (להלן: **הנחיית החשב הכללי**).

7. בנוסף לאמור לעיל יעביר הקבלן למועצה המזמינה אחת ל-6 חודשים, אישור ר"ח של הקבלן, חתום בידי מורשה חתימה של הקבלן, בדבר עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה וחובה זה כלפי העובדים המועסקים במסגרת חוזה זה לפיו לעובדים כאמור, שולם לפחות שכר המינימום הקבוע בחוקר וכן כל התשלומים וההפרשות כמתחייב מהוראות חוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף.

80. העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

הקבלן מצהיר בזאת כי :

- א. בין חברי מועצת המועצה אין לו : בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף .
- ב. אין חבר מועצה, קרוב, סוכן או שותף, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הוגשה ההצעה למכרז או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
- ג. אין לו בן – זוג , שותף או סוכן העובד ברשות .

81. עובדים זרים

(בהתאם לחוזר המנהל הכללי של משרד הפנים מס' 2/2011)

1. הקבלן מתחייב כי לא יועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם עובדים זרים, למעט מומחי חוץ ולמעט עובדים זרים שהם תושבי האוטונומיה ביהודה ושומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל, וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם ע"י הקבלן הזוכה ובין באמצעות קבלן כח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר עימו יתקשר הקבלן הזוכה.

2. לעניין זה :

עובדים זרים :

עובדים זרים, למעט עובדים זרים שהם תושבי האוטונומיה ביהודה ושומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל, ושעליהם חל פרק ו' לחוק יישום ההסכם בדבר רצועת עזה ואזור יריחו (הסדרים כלכליים והוראות שונות) (תיקוני חקיקה), תשנ"ה-1994.

מומחה חוץ :

תושב חוץ שנתקיימו לגביו כל אלה :

- א. הוזמן על ידי תושב ישראל שאינו קבלן כח אדם או מתווך כח אדם, כדי לתת שירות לאותו תושב ישראל בתחום שבו יש לתושב החוץ מומחיות ייחודית.
- ב. שוהה בישראל כדין.
- ג. בכל תקופת שהותו בישראל הוא עסק בתחום מומחיותו הייחודית.
- ד. בעד עיסוקו בתחום מומחיותו, תשולם לו הכנסה חודשית אשר אינה נופלת מפעמיים השכר הממוצע במשק למשרת שכיר, כמפורסם באתר הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

3. העסקת עובדים זרים בניגוד להתחייבות כאמור, תהווה אי עמידה בתנאי ההסכם ותהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.

4. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים אזרחי ישראל ו/או עובדים אשר יאושרו על ידי המזמין בכתב, מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע העבודה תוך המועד הקבוע לכך בחוזה, ובעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר כאמור. למפקח מטעם המזמין זכות להורות לקבלן על החלפה או הרחקה של עובד מטעמו ובכל דרג ולקבלן לא תעמוד הזכות לערער על כך.

82. בוטל

83. קנסות

במקרה של הפרת תנאי מהוראות החוזה ע"י הקבלן, וההפרה לא תוקנה על ידו, לאחר שניתנה לו התראה בע"פ ובכתב המועצה תהא רשאית להטיל עליו קנסות שיקוזזו מהתמורה המגיעה לו ו/או בכל דרך חוקית אחרת, בשיעורים המפורטים בטבלה להלן, בכפוף למתן זכות טיעון לקבלן, בעל פה ו/או בכתב לפי בחירת המועצה:

הקנסות להלן הינם בנוסף לכל סעד אחר לו זכאית המועצה על פי כל דין.

<u>ההפרה</u>	<u>קנס מוסכם</u>
העברת ביצוע העבודה לקבלן משנה, לפני קבלת אישור חתום בכתב ע"י מורשי החתימה של המועצה	5000 ₪ לכל פרויקט
אי התקנת שלט בתחילת הפרויקט ו/או אי הסרת שלט בתום הפרויקט	1000 ₪ על כל יום.
ביצוע עבודה שגרמה למפגע ו/או פגיעה בנוחות הציבור.	2000 ₪ לכל יום.
אי המצאת ערבות ביצוע בנוסח המדויק ו/או בסכום הנדרש, בתוך הזמן שנקבע לכך בחוזה. הקנס יחול הן לגבי ערבות הביצוע הראשונית, הנדרשת עובר לחתימת החוזה והן לגבי כל ערבות ביצוע ספציפית, שהקבלן יידרש להמציא לצורך הוצאת צו התחלת עבודה לעבודות נוספות, ו/או מכח זכייתו בהליך ההתמחות המשני.	1,000 ₪ לכל יום איחור
אי פינוי פסולת שהצטברה באותו יום עבודה	2,500 ₪ לכל יום
אי סילוק חומרים ו/או ציוד שאינם נחוצים מהאתר, לפי דרישות סעיף 43 לחוזה, וכן אי עמידה בהוראות סעיף 46 לחוזה	1,500 ₪ לכל יום
ביצוע עבודת חשמל ללא ליווי חשמלאי מוסמך לפי דרישת סעיף 42(7) לחוזה	1,000 ₪ למקרה
רשימת קנסות נוספת בגין ליקויים בהוראות הבטיחות	ראה להלן
עיכוב בלוי"ז ביצוע העבודה או בביצוע תיקון הליקויים כפי שנקבע בצו התחלת העבודה או כפי שנקבע עי המפקח או המנהל	1000 ₪ לכל יום
סירוב הקבלן, בין במפורש ובין במשתמע, לבצע עבודה שהוזמנה	10% מהיקף העבודה

קנסות בגין הפרות הוראות בטיחות

גובה הקנס למקרה בודד, בש"ח כולל מע"מ	תיאור הליקוי/ פריט פגום/ חוסר/ או בלתי מאושר
500	ציוד מגן אישי כולל נעלי עבודה, אפודה זוהרת, כובע מגן וציוד נוסף לפי הצורך: משקפי מגן, נשמית מגיני אוזניים, כפפות, מגיני ברכיים וכו' (לפריט)
500	אי נשיאת תעודת זהות ו/או רישיון נהיגה ע"י עובד.
1,000	הסדר תנועה לא תקין/לא לפי תוכנית/ תמרור פגום.
1,000	תקלה/ חוסר בפנס מהבהב צהוב "ציקלקה" על כלי רכב עבודה מיכליות וצמ"ה.
1,000	שימוש בכבל מאריך לא תיקני לחשמל.
1,000	שימוש בכלי עבודה ידני או חשמלי פגום.
1,500	נהיגה ללא רישיון נהיגה מתאים לכלי. (כולל מכונה ניידת)
1,500	שימוש לקוי במעקה בטיחות זמני, כולל שימוש לקוי ביחידות קצה. (ליחידה)
1,500	פגם/תקלה בגדר להולכי רגל, כולל עיצוב הגדר ושילוט, כולל מעבר לא בטוח להולכי רגל.
1,500	תקלה / חוסר בצופר אזהרה בנסיעה לאחור.
1,500	יצירה ו/או אי פינוי מפגע סביבתי. (רעש/ליכלוך/אבק וכדומה)
2,500	אי הצבת שלט קבלן כנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה
2,500	עבודה בגובה בניגוד לתקנות/ ע"י עובדים שאינם מוסמכים לכך. (לכל עובד)
2,500	רישום לקוי או חוסר רישום ביומן/ פנקס כללי/ תיק הדרכות.
3,000	ליקויים בפיגומים/ סולמות / משטחי עבודה / משטחי מעבר. (ליחידה)
3,000	עובד בחפירה שעומקה מעל 1.2 מ' ללא שיפוע טבעי או דיפון או תא הגנה- בלי אישור בכתב מיועץ קרקע. (לעובד)
3,500	תעלה שעומקה מעל 0.5 מ' שאינה מסומנת/מגודרת/משולטת בשילוט אזהרה מתאים.
4,000	ביצוע עבודת יום או לילה ללא נוכחות מנהל עבודה מוסמך לפרויקט.
4,000	ביצוע עבודת לילה ללא תאורה ראויה.
4,000	עבודה ללא היתר או חריגה מתנאי היתר העבודה.
1,000-4,000	עבודה בניגוד לתקנות מחייבות. (גובה הקנס נתון לשיקול דעת הפיקוח)
5,000	השארית מפגע בטיחות באתר בזמן שלא מתקיימת בו עבודה. (גם באתר מגודר)
5,000	אי קיום הוראת נציג המזמין.

ולראיה באנו על החתום:

הקבלן ע"י:

מועצה מקומית קדימה צורן ע"י:

ראש המועצה:

גזבר המועצה:

אישור עו"ד מטעם הקבלן

אני הח"מ _____ מאשר כי ה"ה _____ ת.ז. _____
הינו/ם מורשה/י חתימה מטעם _____ (הקבלן) והוא חתם בפני על הסכם זה.

תאריך: _____

חתימת עו"ד

אישור יועמ"ש המועצה

הריני מאשר את ההסכם בהנחה שהעובדות בו נכונות ובכפוף להרשאה תקציבית.

תאריך: _____

חתימת יועמ"ש המועצה

נספח א'

מפרט השירותים
מסמך א- תנאים כלליים מיוחדים
המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז/חוזה זה

כל המפרטים הכלליים - כולל "אופני המדידה והתשלום" - הם אלה שבהוצאת הוועדה המיוחדת בהשתתפות משרד הבטחון, משרד הבינוי והשיכון וצה"ל, בהוצאתם האחרונה והמעודכנת. המפרטים הידועים בשם "הספר הכחול"

הצהרת הקבלן

בחתימתו מצהיר הקבלן כי ברשותו נמצאים המפרטים וכי קראם והבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש לדעת, וכי יבצע את העבודה בכפיפות לדרישות המפורטות בהם

חתימת הקבלן

תאריך

מסמך א- 1 מפרט טכני מיוחד**תאור העבודה**

במסגרת הפרויקט הנ"ל יבוצעו עבודות איטום גגות במועצה מקומית קדימה – צורן . .

1. רשימת מסמכים שמחייבים את הקבלן לפי הפירוט כדלהלן :

- א. תקנים ישראליים
- ב. דוגמאות של החומרים
- ג. תקנות בטיחות וגיהות בעבודה – האחרונות שבתוקף .

2. א. על הקבלן לבקר במקום ולוודא את האפשרויות והתנאים הקשורים בעבודות השונות לפני הגשת הצעתו . עליו ללמוד את תנאי הגישה למקום , את אפשרות הכנסת והצאת חומרים לתוך הבניין , פינוי פסולת , הכנסת והוצאת חומרים בעבודת ידיים ככל שיידרש בעבודה זו ולא ישולם עליהם בנפרד.

ב. על הקבלן הזוכה להמציא עם חתימת ההסכם אישור חתום ע"י חברת הביטוח עפ"י נספח "אחריות וביטוח" המצורף להסכם ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

3. על הקבלן לבטח את עובדיו, תלמידים, עוברים ושבים, אין העירייה אחראית עבור כל נזק או תאונה שייגרמו לעוברים ושבים או לתלמידים בזמן העבודה. כל אחריות בקשר עם זה מוטלת על הקבלן בלבד הכל על פי תנאי הביטוח ואישור החברה המבטחת המצורפים במסמכי המכרז.

4. משך הביצוע

יש לסיים את כל העבודות נשוא מכרז/ חוזה זה על פי לוח הזמנים שיתואם עם המזמין והנהלת בית ספר, בנוסף לאמור בחוזה.

5. שעות העבודה

על הקבלן להעסיק עובדים גם אחרי שעות העבודה הרגילות ככל שיידרש בכדי לסיים את העבודה במועדה, ללא תוספת מחיר עבור סידור זה. הכל בתיאום עם הנהלת בית הספר ורשת עמל.

6. איכות העבודה

בכל השאלות הנוגעות לטיב העבודה, לתנאים הטכניים הכלולים בתיאורי העבודה ולביצוע העבודות תכריע דעתו של מנהל הפרויקט או ב"כ. הקבלן חייב לתקן על חשבונו וללא תשלום נוסף, כל עבודה או חלק ממנה שיפסלו ע"י מנהל הפרויקט או ב"כ, בכל זמן שהוא, עד לקבלה סופית של ה"עבודות".

7. ניקיון מקום העבודה

על הקבלן לדאוג לניקיון שטחי העבודה ופינוי הפסולת בצורה שוטפת וברמה יומיומית. אחרי גמר ביצוע העבודות, על הקבלן למסור את מקום העבודה נקי ובלי שיירי חומרים ולכלוך. פינוי המקום ייעשה על חשבון הקבלן, **בנוסף לאמור בחוזה**.

8. אספקת חומרים

הקבלן מתחייב להוציא לפועל את העבודות בחומרים מעולים שיאושרו ע"י מנהל הפרויקט או ב"כ, במקרה והקבלן ישתמש בחומרים שלא יאושרו ע"י מנהל הפרויקט או ב"כ, או שלא לפי דוגמאות מאושרות על ידו יהיה מנהל הפרויקט או ב"כ רשאי להפסיק את העבודה ולצוות על תיקון חלקי העבודה שהוצאו לפועל שלא כראוי. התיקונים יבוצעו ע"י הקבלן ועל חשבונו. כל עיכוב בלוחות הזמנים כתוצאה מכך יהיה באחריות הקבלן לתגבר את קצב העבודות על מנת להשלים את הפערים.

9. כמות עובדי הקבלן

הקבלן מתחייב להעסיק בביצוע העבודות עובדים בעלי רמה מקצועית מעולה לשביעות רצון המנהל הפרויקט או ב"כ. המנהל הפרויקט או ב"כ יהיה רשאי לצוות על הרכבתו של כל עובד אשר ימצא על ידם כבלתי מוכשר להוציא לפועל את העבודות.

הקבלן יעסיק צוות אנשים במספר כזה אשר יבטיח התקדמות העבודה בהתאם ללוח הזמנים, ולשביעות רצון מנהל הפרויקט או ב"כ. הקבלן לא יפסיק את העבודה לא יקטין את צוות העובדים ולא יעזוב את המקום בלי שיקבל אישור בכתב לכך מאת מנהל הפרויקט או ב"כ לקבלן בכתב.

10. לוח זמנים

הקבלן מתחייב להמציא טרם התחלת ביצוע העבודה טבלת זמנים לאישור המנהל הפרויקט או ב"כ, **בנוסף לאמור בחוזה**.

11. תיקון נזקים

בתום העבודה ינקה הקבלן את הבניין והאתר כולל פינוי כל הפסולת למקום שיורה מנהל הפרויקט, אשפה, כלי עבודה, חומרי עזר וכו'. יישור וניקוי השטחים, הכל לשביעות רצונו המלאה של מנהל הפרויקט. סעיף זה חל גם על השטחים הסמוכים לאתר העבודה שעלולים להיפגע תוך כדי ביצוע עבודות הקבלן. הפעולות הנ"ל תהיינה על אחריות ועל חשבון הקבלן.

12. שינויים בהיקף העבודה

מנהל הפרויקט או ב"כ רשאים לעשות שינויים בדרישות וסוגי העבודות, ולדרוש לבצע העבודות עבודות נוספות או לדרוש לא לבצע עבודות מסוימות או חלק מהן, בכל מקרה כזה יודיע מנהל הפרויקט או ב"כ לקבלן בכתב. למזמין הזכות להקטין או להגדיל היקף והרכב העבודות והחוזה לפי תנאי החוזה, **בנוסף לאמור בחוזה**.

13. פיקוח

מנהל הפרויקט או ב"כ רשאים לגשת למקום ביצוע העבודות בכל עת כדי לקיים פיקוח על עבודתו של הקבלן, פיקוח זה מכוון להבטיח שהקבלן יקיים את החוזה במלואו בכל שלביו.

מנהל הפרויקט או ב"כ אינו משחרר בשום אופן את הקבלן מהתחייבויותיו הכלולות בחוזה, ואינו מקטין את אחריותו לטיב העבודות המבוצעות וכל דרישות הבטיחות.

14. קבלת עבודות

עם גמר העבודות יודיע הקבלן (בכתב) למנהל הפרויקט או לב"כ. מנהל הפרויקט או ב"כ יבדוק את העבודות ואם ימצאו מתאימות לדרישות הביצוע אשר קבלתן בכתב. על הקבלן להיות נוכח בעת בדיקת העבודות, אם יתגלו ליקויים כלשהם הנובעים מעבודתו של הקבלן יהי עליו לתקנם לשביעות רצון מנהל הפרויקט או ב"כ תוך לוח זמנים שיקבע ע"י מנהל הפרויקט, **בנוסף לאמור בחוזה**.

15. מיופה כח של הקבלן

הקבלן מתחייב שהוא עצמו או ב"כ המוסמך ימצא תמיד במקום העבודה, בהיעדרו של הקבלן עליו להודיע למנהל הפרויקט או לב"כ בכתב מי הבא במקומו, המוסמך להיות מיופה כח לשם קבלת הוראות. מינוי מיופה כח זה טעון מראש אישור מנהל הפרויקט או ב"כ, בנוסף לאמור בחוזה.

16. התאמות המפרטים וכתבי הכמויות

הקבלן מתחייב לבדוק אם ישנה התאמה בין הספציפיקציות לבין דרישות המציאות במפרטים עצמם, בינם לבין עצמם, ובין הוראות שתהיינה מידי פעם תוך כדי ביצוע בא כח מנהל הפרויקט. על הקבלן להודיע על כל סתירה או אי התאמה כנ"ל לפני ביצוע החלק הנדון של העבודה. במקרה שלא הודיע הקבלן כנ"ל, ויתגלה איזה חלק מהעבודות הנ"ל הוצא לפועל שלא כראוי, יהיה עליו לתקן עבודה כזו על חשבונו לפי דרישת מנהל הפרויקט.

17. היקף העבודה

לפני תחילת העבודה על הקבלן לקבל מהמזמין ו/או מנהל הפרויקט רשימת עבודות לביצוע בפועל לפי הסעיפים המצוינים במפרט הטכני וכתב הכמויות. עבודה שתבוצע ללא אישור מוקדם המוזכר לעיל ובהתאם להזמנת עבודה חתומה, לא תוכר ולא ישולם עבורה, **בנוסף לאמור בחוזה.**

18. בנוסף לתנאי החוזה מודגש כאן שמנהל הפרויקט ידרוש מהקבלן לערוך בדיקת טיב וכמות החומרים וכן טיב העבודה ע"י מעבדה מוסמכת ע"ח קבלן בהתאם לדרישות המזמין. בדיקות ייערכו לטיב המוצרים.

19. העבודה תבוצע לשביעות רצון המזמין.

20. מודגש בזאת שהכמויות המופיעות בכתב הכמויות הינן משוערות ולמזמין הזכות לבצע שינויים בכמויות אלו לפי בחירתו. הקבלן לא יהיה זכאי במקרה כזה לתוספת תשלום מעבר לתמורה גם אם השינויים בכמויות יגדלו או יקטנו ללא מגבלה (הגדלה או הקטנה של היקף העבודה).

21. חשבונות חלקיים

עם כל חשבון שהקבלן יגיש למפקח הוא יגיש גם כתבי כמויות (מצטברים) על פי מספור הסעיפים המופיעים בחוברת המכרז, **בנוסף לאמור בחוזה.**

22. עדיפות בין מסמכים לביצוע

מבלי לגרוע במפורט במפרט הטכני, יהיה סדר העדיפויות לביצוע כדלקמן:

א. הוראות המפקח ביומן העבודה

- ב. המפרטים המיוחדים
- ג. פרטים ותוכניות
- ד. כתב הכמויות
- ה. המפרט הכללי
- בנוסף לאמור בחוזה**

23. עדיפות מסמכים לצרכי מדידה ותשלום

- א. עבודות חריגות תימדדנה ותשולמנה לפי שיטות המדידה המפורטות במפרטים הכלליים ותכולת המחירים תהיה גם היא לפי המפרט הכללי, אלא אם כן צוין במפורש אחרת המפרט המיוחד להלן, **בנוסף לאמור בחוזה**.
- ב. בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה ששיטת המדידה תהיה מפורטת בכתב הכמויות היא תהיה עדיפה על האמור במפרט המיוחד ו/או על האמור במפרט הכללי, **בנוסף לאמור בחוזה**.
- ג. התיאור בכתב הכמויות הוא מקוצר ותמציתי אך המחיר יכלול את כל האמור במפרטים הכלליים, המפרטים המיוחדים והתוכניות.
- ד. בכל מקרה שתכולת מחיר תהיה מפורטת בכתב הכמויות היא תתווסף על האמור במפרט הכללי ו/או על האמור במפרט המיוחד.
- ה. בכל מקרה של סתירה ו/או התאמה ו/או דו משמעות ו/או פרוש שונה בין התיאורים והדרישות במסמכים השונים, ייחשב סדר העדיפויות לביצוע העבודות מחד ולצרכי מדידה ותשלום מאידך, בהתאם למפורט בחוזה הסטנדרטי של מדינת ישראל נוסח התשנ"ו מדף 3210.

24. טיב החומרים והמלאכה – דמי בדיקת דגימות

- א. דמי בדיקת דגימות החלות על הקבלן נקבעו בשיעור 1.5% (אחד וחצי אחוז) מסך כל העבודות שתבוצענה לפי סעיפי בקשה להצעת מחיר זו.
- ב. ההוצאות המפורטות להלן לא תחשבנה ככלולות במסגרת דמי הבדיקות הנ"ל:
 1. דמי בדיקות מוקדמות של חומרים המיועדים לקביעת מקורות האספקה.
 2. דמי בדיקות אשר הקבלן הזמין למטרותיו (נוחות בעבודה, חסכון וכו')
 3. דמי בדיקות של חומרים ומלאכות אשר יימצאו בלתי מתאימים לדרישות החוזה.
 4. ההוצאות הנזכרות בסעיפים 1-4 לעיל, תחלנה על הקבלן בכל מקרה.
- ג. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבוע את המעבדה שתבצע את הבדיקות ולהזמין את ביצוען מבלי שהשימוש בזכות זו יגרע מאחריותו של הקבלן לגבי טיב החומרים והמלאכה – כנדרש בסעיפי ההסכם.
- ד. הקבלן מביע בזה את הסכמתו לכך שהעירייה רשאית לשלם את דמי הבדיקות ולחייב את חשבון הקבלן תמורתן.
- ה. הקבלן מתחייב להשתמש בחומרים ובמוצרים של מפעלים בעלי תו תקן או סימן השגחה. חובה זו לא חלה על מוצרים וחומרים שלגביהם קיים רק יצרן יחיד שמצוריו וחומריו הינם בעלי תו תקן או בעלי סימן השגחה. בכל מקרה חייב חומר

או מוצר לעמוד בדרישות המפרט באם אלה גבוהות מדרישות תו התקן או סימון השגחה המתאים .
בנוסף לאמור בחוזה.

25. דרכי ביצוע , לוח זמנים ומשך ביצוע

א. כללי

תוך שבוע מתאריך צו התחלת עבודה , יגיש הקבלן לאישור המפקח הצעה בכתב בדבר דרכי הביצוע ולוח הזמנים , הקצאת משאבים , פריסתם וכו' . כל שאר האמור בסעיף הנ"ל בתנאי חוזה נשאר ללא שינוי .

ב. לוח זמנים

1. כללי

לצורך שליטה מלאה בביצוע הפרויקט , נדרש הקבלן להכין לוח זמנים כמפורט להלן . הלוח יהיה ממוחשב MS-PROJECT ויכיל סימון נתיב קריטי . את לוח הזמנים יגיש הקבלן תוך 7 יום ממועד הצו להתחלת העבודה שיוצא לקבלן ע"י העירייה , **בנוסף לאמור בחוזה** .

2. לוח זמנים מפורט לביצוע

לוח הזמנים המפורט לביצוע יהיה ערוך בשיטת רשת ויכלול את כל הפעילויות הראשיות והמשניות באתר ומחוצה לו , ויתבסס על ביצוע בכפפות להוראות התוכניות והמפרטים ובכפיפות לשלבי הביצוע המוכתבים במכרז זה . לוח הזמנים ישתרע על פני משך הביצוע הנזכר לעיל . לוח הזמנים יפורט ברמה של ימים . כן , יכללו בלוח הזמנים מועדי אספקה של פריטים מיוחדים .
 לוח הזמנים הנ"ל ייבדק ע"י המפקח ולאחר שייבדק ויאושר על ידו ולאחר שיוכנסו בו התיקונים והשינויים שיידרשו ע"י הנ"ל (במידה ויידרשו) יהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה וישמש למעקב אחרי התקדמות העבודה בכל שלביה .
 הכנת לוח הזמנים הנ"ל ועדכונו מעת לעת בהתאם להתקדמות הביצוע ובכפיפות להנחיות המפקח , יהיה על הקבלן ועל חשבונו הבלעדי .
 עדכון לוח הזמנים , כולל התייחסות הקבלן לפיגורים ו/או הקדמות (אם יהיו) וכולל כל האמצעים להתגבר על הפיגורים , יוגש למפקח מידי חודש , יחד עם חשבון החלקי וההווה חלקי ממסמכיו .
 על הקבלן לעמוד בדרישות לוח הזמנים הן במועדי ביניים של הפעילויות השונות והן במועד הסופי .
 הקבלן יקח בשיקוליו בהתאם לצורך שימוש בכמות מספקת של מכונות , ציוד צוותים לכל פעולה נדרשת שהיא , כך שיוכל להיענות ללוח הזמנים ולשלבי הביצוע הנדושים , לרבות עבודות לילה , וזאת ללא תמורה נוספת .

26. בזמן ביצוע העבודות , על הקבלן לנקוט בכל האמצעים , בכדי להגן על קירות הקיימים בתוך בית הספר או על קירות חיצוניים . במידה ויפגעו קירות כאלו בזמן העבודה יהיה על הקבלן לשאת בעלות הכספית לתיקון הקירות שיפגעו העבודה הזו . עבודה זו כלולה בעבודת הקבלן ולא ישולם עליה בנפרד .

27. הגנה על ריהוט , ציוד וכיו"ב

כל ההערות מהסעיף הקודם מתייחסות גם לריהוט , ציוד וכל יתר המטלטלין המצויים בית הספר בין אם הם מקובעים או ניידים .

28. הוראות בטיחות לעבודות שיש הן אש / ניצוצות / גיצים

במידה ובמסגרת עבודתו ישתמש הקבלן באש גלויה ו/או חיתוך בדיסק ו/או השחזה לצורך עבודות שונות , מצהיר הקבלן שיקיים את כל ההוראות שלהלן :

א. הקבלן יבצע הגנה על הציוד , הנמצא ברדיוס של 20 מטר ממקום העבודה באש גלויה , חיתוך בדיסק או השחזה .

העבודה תבוצע באמצעות :

- מטפי כיבוי אש (3 ק"ג) מהסוג והכמות התואמים לעבודה המבוצעת .
- באמצעים ידניים אחרים בהתאם לנדרש.
- 2 מערכות עזרה ראשונה

ב. בנוסף לעובדים העוסקים בעבודה באש גלויה ו/או חיתוך בדיסק ו/או השחזה , יחזיק הקבלן במקום העבודה לפחות שני עובדים נוספים המיומנים בעבודות כיבוי אש ויוודא כי בזמן העבודה יימצא ברשות עובדים אלו ציוד הדרוש לכיבוי .

ג. הקבלן יודיע למפקח לפני תחילת ביצוע עבודות באש גלויה ו/או חיתוך בדיסק ו/או השחזה ומתחייב למלא אחר ההוראות המפקח .

ד. הקבלן יפעל בהתאם להוראות המיוחדות הבאות : יודיע למפקח במקרה של פריצת שריפה במהירות לכיבוי אש .

למפקח הזכות להפסיק את עבודות הקבלן בכל מקרה של אי מילוי ההוראות מההוראות הנ"ל ו/או מההוראות המפקח , ולקבלן לא תהיה כל טענה או תביעה נגד המזמין במקרה של הפסקת עבודה כאמור .

בנוסף לאמור בחוזה

29. הכרת האתר , סביבתו ותנאי העבודה

על הקבלן לסייר באתר ולבדוק אותו ואת תנאי הגישה אליו בטרם יגיש את הצעתו . תשומת לב הקבלן מופנית לעובדה שאין לפגוע בזמן העבודות בשום חלק של האתר . כ"כ יש לבצע את עבודות ההכנה השונות בשטח שמחוץ לאתר ולא בתוכו .

30. שמירה

הקבלן חייב לדאוג לשמירה על הציוד , החומרים והמבנים , אם יקרה קלקול , אבידה או גניבה למבנים , חומרים , ציוד , כלים ומכשירים שהונחו ע"י הקבלן או בידיעתו בשטח המבנה , יישא הקבלן בכל ההפסד ושום אחריות לא תחול על המזמין . על הקבלן לנקוט באמצעי הזהירות הדרושים , בנוסף לאמור בחוזה .

31. שטח התארגנות

שטח התארגנות הקבלן באתר העבודה יהיה אך ורק במקום שייקבע על ידי המפקח . על הקבלן לקבל מראש אישור המפקח למיקומם של המתקנים השונים ולדאוג לקבלת אישור הרשויות המוסמכות לי הנדרש.

32. גידור

על הקבלן להקים באתר על חשבונו גדרות , מחיצות ושערים סביב המגרש להפרדתו משטחי הציבור ולהגנה על בני אדם ולהגנת הרכוש , הכל בהתאם לחוקים ולפי תקנות משרד העבודה . בגמר העבודה יפורקו כל הנ"ל ע"י הקבלן ויישארו בבעלות הקבלן . הנ"ל לא ישולם בנפרד ועל הקבלן לכלול את ההוצאות בקשר עם זה במחיר ההצעה .

33. עבודות נוספות שאין להן ביטוי בחוזה

מוסכם בזאת כי במידה ויידרשו במהלך ביצוע העבודה , עבודות נוספות שאינן כלולות ואינן מופיעות בכתב הכמויות , ישולם לקבלן מחיר בהתאם למחירון "דקל" לעבודות גדולות (לא שיפוצים) העדכני למועד הביצוע ובל מקרה עם הנחה של 15% .

34. פיגומים למיניהם , מתקני הרמה וציוד כלשהו

כל העבודות של שיקום הבטונים , צבע וכיו"ב כוללות בכל מקרה את הפיגומים הנדרשים בשם ביצוע העבודות ולא ישולם עליהן בנפרד.

35. על הקבלן חלה אחריות לשמירה על כל חוקי והוראות הבטיחות והגיהות ובמיוחד על בטיחות העוברים ושבים של המשתמשים עוברים ושבים אחרים בחצר בית הספר . כל האמור לעיל באחריות הקבלן ולא תשולם על כל עבודה כזו או הקשורה אליה שום תוספת .

36. הערות כלליות

- א. כל העבודות כפופות לנאמר במפרט הכללי לעבודות בניין (האוגדן הכחול) כולל אופני המדידה , אלא אם צוין אחרת בסעיף .
- ב. כל עבודות הפירוק , ההריסה , הניסור וכו' יכללו סילוק הפסולת למקום מאושר ע"י הרשויות המקומיות לרבות תשלומי אגרות שפיכה .
- ג. האלמנטים המפורקים הראויים לדעת המזמין לשימוש חוזר , יפורקו בזהירות מירבית על מנת למנוע פגיעה בשלמותם ואחסונם בשטח האתר , במחסן שברשות המזמין .
- ד. כל המחירים כוללים הגנה על המערכות והאלמנטים הקיימים בזמן ביצוע העבודות (מתקני חשמל , תקשורת , אינסטלציה , ריצוף וחיפוי , נגרות , מסגרות , חלונות , משטחים וריצופים בפיתוח , ציוד וכו') כל נזק שייגרם יהיה על חשבונית ובאחריות של הקבלן .
- ה. המחירים יכללו עבודות בגובה במידה ויידרשו כולל פיגומים תקינים ואישורים לעבודה בגובה .

- ו. כל המחירים יכללו ניקוי שטח האתר בצורה יסודית ומושלמת באופן שוטף ומתמיד ועד להחזרת המצב לקדמותו לפני תחילת ביצוע העבודות .
- ז. כל המחירים יכללו נקיטת כל אמצעי הבטיחות הדרושים במוסדות חינוך , לרבות גידור , שטח האתר למניעת כניסת תלמידים לשטח העבודות בצורה בטוחה ומוחלטת . הגידור יתאים לשימוש במוסדות חינוך לרבות אישור ממונה בטיחות מטעם הקבלן ועל חשבון הקבלן על תקינות וסוג הגידור .
- ח. כל המחירים יכללו עבודות בתנאים מיוחדים המתאימים לפעילות סדירה של ביה"ס לרבות מניעת רעשים והפרעות כלשהן .
- ט. על עבודות ההריסה , הפירוק והפינוי יבוצעו עפ"י כל המפרטים הטכניים , התוכניות , הנחיות המתכנן , היועצים , המפקח באתר והנחיות המפרט הכללי (האוגדן הכחול) ועפ"י כל החוקים והתקנים במדינת ישראל תוך תיאום מלא עם כל הגורמים הנוגעים .
- י. פירוק , הריסה ו/א ניסור של אלמנטי בטון כלשהם מחייב מראש ובכתב של מנהל הפרויקט והמתכנן . העבודות הנ"ל יבוצעו ע"י חיתוך /ניסור האלמנט בדיסק המיועד לחיתוך בטון בתוכו , תוך שמירה על יציבות המבנה והאלמנטים השונים במבנה .
- יא. בסעיפים בהם כתוב "או שו"ע מאושר" פירוש הדבר שהקבלן מציע שווה ערך למוצר בכתב למנהל הפרויקט ורק לאחר אישור בכתב של המפקח ניתן להזמין את המוצר . האישור לשיקול דעתו של מנהל הפרויקט .
- יב. אין לבצע עבודות חריגות ו/או תוספות ללא אישור מראש ובכתב של המפקח .
- יג. עבודות חריגות (לאחר אישור) יתומחרו לפי מחירם דקל ובהנחה של 15% . עבודות שלא מתומחרות בדקל שיפוצים , יתומחרו ע"י ניתוח מחיר של מנהל הפרויקט .
- יד. המזמין שומר לעצמו הזכות להגדיל או להקטין את היקף העבודה או סעיפים ממנה עד כדי ביטול הסעיף .

37. תקנות עבודה ממשלתיות ועירוניות

הקבלן ימלא בדיוקנות את הוראות העבודה הממשלתיות והעירוניות שנקבעו על ידי השלטונות בקשר לביצוע העבודות ובטיחות הפועלים . לא תאושרנה כל תביעות של הקבלן על סמך טענה שלא ידע את התקנות הנ"ל וכן לא תינתן לו הארכת זמן כלשהי עקב איחור שנגרם על ידו מפאת אי מילואן של התקנות הנ"ל . הקבלן חייב לדאוג על חשבונו לפי דרישת הרשויות השונות .

38. עבודות במשמרות

לצורך עמידה בלוחות הזמנים , רשאי יהיה מנהל הפרויקט ו/או המזמין להרות לקבלן לעבוד לעבודה במשמרות והקבלן ייערך לכך וללא תמורה נוספת .

39. מים וחשמל

היזם לא יהיה אחראי על הספקות מים או חשמל ועל הקבלן מוטלת האחריות לבצע מראש סידורים מתאימים על חשבונו לאספקה עצמית (מיכלי אגירה למים וגנראטור לחשמל) . לא תוכר כל דרישה כספית או אחרת מצד הקבלן עקב הפסקות ו/או ניתוק המים אן החשמל , בנוסף לאמור בחוזה .

40. שטח האחסנה

על הקבלן למצוא מקום מתאים לאחסנת חומרים , כלים וציוד וזאת בתיאום עם המפקח ובאישורו , בנוסף לאמור בחוזה .

41. תיאום מועדים ושלבי ביצוע

הקבלן מצהיר כי בדק היטב, תוך עיון והסתכלות את תנאי השטח באתר לצורך תיאום מועדי עבודותיו ושלבי הביצוע הנדרשים במסגרת מכרז / חוזה זה וכי ידוע לו כי בעת ובעונה אחת עם ביצוע העבודה שלו יכולות להתבצע עבודות אחרות על ידי קבלנים אחרים.

הקבלן מתחייב לבצע את העבודות תוך תיאום ושיתוף פעולה עם כל הגורמים הנוגעים בדבר ובכללם קבלנים אחרים אשר יבצעו מערכות שונות בתחום עבודתו, על הקבלן לבצע עבודותיו בהתאם להוראות המפקח בשטחים שיורה לו להשלים העבודות במקום זה כך שקבלן אחר יוכל להתחיל בעבודתו.

הקבלן מתחייב לבצע את עבודתו תוך התחשבות מירבית בצורכי הפעילות הסדירה המתנהלת במקום ולעשות כמיטב יכולתו כדי למנוע תקלות ו/או הפרעות מכל סוג שהוא. לא תוכרנה כל תביעות הן מבחינה כספית והן מבחינת תקופת הביצוע עקב אי הבנות או חוסר תיאום בקשר לדרישות אלה.

42. עבודה בשעות לא מקובלות

עקב הזמן המצומצם הניתן לקבלן לביצוע העבודה ועל מנת לעמוד בלוח הזמנים יצטרך הקבלן לעבוד בשעות לא מקובלות ו/או בשעות החשיכה. הקבלן יעשה זאת בתיאום עם הגורמים הנוגעים בדבר, ללא תשלום מיוחד או תוספת מחיר כלשהי.

43. קיום הוראות מחייבות ואחריות הקבלן

1. לצורך ביצוע העבודות עפ"י חוזה זה ימנה הקבלן אחראי לביצוע שיטול על עצמו את כל החובות המוטלות של ממלא תפקיד זה מכוח חוק התכנון והבניה או מכוח חיקוק אחר כלשהו.
2. על הקבלן לקיים במלואו ובמועדן את כל התחייבויות המוטלות על מבצע העבודות מכוח חיקוק כלשהו הקובע הוראות בעניין בטיחות בעבודה, לרבות מסירת ההודעות הדרושות על פי החיקוק האמור או הנובעות ממנו.
3. לצורך ביצוע העבודות עפ"י חוזה זה הקבלן נוטל על עצמו את החובות המוטלות על מבצע הבניה, מנהל העבודה והמעביד לפי פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל 1970 (להלן – "פקודת הבטיחות בעבודה") ולפי חוק ארגון הפיקוח על העבודה תשי"ד 1954 וכן לפי כל דין אחר העוסק בבטיחות בעבודה לרבות כל התקנות, ההוראות והצווים שפורסמו מכוחם ו/או יפורסמו מכוחם בעתיד ויהיה אחראי לביצוע מלא ומדויק של כל ההוראות הכלולות ו/או שיכללו בהם.
4. כמו כן יהיה הקבלן אחראי לביצוע מלא ומדויק של הוראות הבטיחות ויודיע על מינוי של מנהל הבטיחות למשרד העבודה או לכל רשות אחרת, כנדרש מכוח כל דין, עם העתק למזמין וזאת במקרה שתחול על הקבלן חובה למנות ממונה בטיחות כאמור.
5. הקבלן משחרר את המזמין מאחריות וחובה מכל סוג שהוא שיהיו מוטלים ו/או יחולו בקשר עם בטיחות בעבודה ו/או שמירת העובדים ורווחתם כאמור לעיל ומתחייב לפצות ו/או לשפות את המזמין עבור כל תביעה ו/או דרישה ו/או נזק ו/או תשלום שיידרש ממנו ו/או יוצאו על ידו לכיסוי כל האמור לעיל.
6. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהמזמין או המפקח אינם "מנהל העבודה" המוגדר בחוק וכל האחריות המשפטית בגין בטיחות בעבודה תחול עליו. הקבלן יודיע על מינוי מנהלי עבודה כנדרש בחוק וימציא העתק הודעה למזמין.

44. מנהל עבודה

א. הקבלן מחויב להעסיק על חשבונו הוא, מנהל עבודה ראשי, מומחה ומנוסה שזו עבודתו היחידה, אשר ימצא באופן קבוע באתר, ינהל את העבודה ויקבל הוראות המפקח.

ב. במקרה ואחרי מינויים יגלה מנהל הפרויקט שמנהלי העבודה אינם מתאימים לתפקידם, או שאינם מתנהגים כראוי, הקבלן ירחיקם מהאתר וימנה אחרים במקומם באישור מנהל הפרויקט.

ג. הקבלן יעסיק על חשבונו הוא, את מספר הדרוש של עוזרים למנהל העבודה הראשי או פקידים אחרים למילוי תפקידים אדמיניסטרטיביים שונים באתר הבניין או במקומות אחרים כדי לשחרר את מנהלי העבודות הנ"ל מכל תפקיד אחר מאשר ניהול העבודות ופיקוח על הפועלים ועל בטוחנם וכן על בטיחות המשתמשים בבית הספר.

ד. הקבלן אחראי לדווח למשרד העבודה על תחילת העבודה ולמסור למשרד העבודה את שם מנהל העבודה.

ה. מנהל העבודה יישאר באתר עד לגמר ביצוע כל העבודות ומסירת העבודה.

45. מוצר שווה ערך

בכל מקרה במכרז זה שמוזכר מוצר שמותר להחליפו במוצר ש"ע או שו"ע או שווה ערך הכוונה למוצר שהוא גם **שווה תכונות** ובאישור הפיקוח

פרק 05 - עבודות איטום**05.00 כללי**

כל עבודות האיטום המבוצעות חומרים או מוצרים ביט ומיניים, חומרים ביט ומיניים משופרים בפולימרים, חומרים פולימריים בצורת יריעות או אמולסיות ותמיסות. יש לבצע הכנת שטחים לאיטום על פי דרישות של מפרט כללי לעבודות איטום, הכנת שטחי הבטון או שטחים עם יריעות קיימות חייבים להיות נקיים ויבשים וכל החורים סתומים במשטחים לפני ביצוע כל עבודות איטום חדשות. העבודה תבצע על פי כל הדרישות של מערכות איטום רב שכבתי ו/או כל מערכת אחרת על פי דרישות המפקח ובהתאם לכתבי כמויות. הקבלן יגן על כל השטחים שנאטמו מפני כל פגיעה במשך כל זמן במהלך העבודה ועד למסירת העבודה למפקח. שיטות איטום המחייבות הגנה בפני קרינת השמש, כוללות גם ביצוע שכבה מגינה שתבוצע ע"י קבלן האיטום ובחומרים מומלצים ע"י יצרן חומר האיטום.

אחריות הקבלן בתקופת הבדק גם יהיה על פי הוראות של המפרט הכללי לעבודות איטום שמתייחסות לחידוש עבודות האיטום תוך כדי תקופת הבדק המוגדרות בחוזה וכן בסיום התקופה הזאת.

במסגרת אחריות הקבלן לאטימות ייבדק לאחר עונת הגשמים הראשונה מצב האיטום וההלבנה. אם יתגלו כתמי רטיבות או נזילות יחדש הקבלן את האיטום בהיקף שעליו יורה המפקח ולא בהכרח תיקון מקומי בלבד. כל חידוש יתבצע בשיטה, בחומרים ובאורח המקצועי שלפיהם בוצע האיטום המקורי ו/או כפי שיורה המפקח. כמו כן, במסגרת האחריות האמורה ייבדק מצב האיטום בסוף החורף הראשון כדי לעמוד על מצב שכבת ההלבנה ושלימות שכבת האיטום. אם יתברר שבמשך עונת הגשמים ניזוקה שכבת

ההלבנה ו/או האיטום כגון נתגלו סדקים בשכבה, בועות, עיוותים, שחיקה, התקפלות וכו' יתקנס הקבלן כאמור לעיל בכדי למנוע נזילות ורטיבויות עתידיים .

סוכם שתקופת הבדק תהיה שנה ותקופת אחריות הקבלן על עבודות האיטום 10 שנים מיום מסירת העבודה למזמין ו/או המפקח .

05.01 תיאור העבודה

המפרט מתייחס לאיטום גגות בבה"ס , אולם ספורט ותפרי בניין באגפי בתי ספר ואולמות ספורט .
נדרשים פירוקים כולל הסרת הביטומן כאשר לא ברור מה מצב התשתית ופירוק שכבות קיימות .

05.02 איטום גגות

1. לאחר פירוק האיטום הקיים וכל האביזרים הנמצאים על גבי הגג יש לנקות ולהסיר כל פסולת כגון חול , ריצוף , חלקי בטון וכד' עד לקבלת תשתית בטון יציבה ואחידה.
2. בדיקת השיפועים - תבוצע בדיקה לשיפועים הקיימים .
3. התקנת אביזרי הניקוז .
4. על גבי התקרה יש למרוח פריימר GS-474 ועליו ביטומן אלסטומרי חם מסוג "105/25" בכמות של 2 ק"ג / מ"ר לפחות . תפקיד המריחה לישר ולהחליק את התשתית ולשפר את הדבקת היריעות .
5. מעל לביטומן החם תבוצענה שתי שכבות של יריעות ביטומניות משופרות בפולימר S.B.S בעובי 5 מ"מ כ"א .
- האיטום יעשה באופן רציף על פני כל השטח עם כמה שפחות הפרשי מפלטים ואלמנטים החוצים אותו .
6. לאחר ביצוע האיטום יעשה בידוד תרמי בעזרת לוחות פוליסטרן מוקצף מסוג רונדופן מושחל X 2 או שו"ע על גבי הפוליסטרן יש להניח יריעת פוליאטילן עבה ולרצף לפי השיפועים לניקוז המים .
7. מדרגות , קירות , אבני שפה וכל שאר אלמנטי הפיתוח ולא יחדרו את שכבת האיטום .

05.03 איטום גגות ביריעות ביטומניות עבודות הכנה

עבודות הכנה

- א. התשתית לאיטום חייבת להיות יציבה ויבשה בכל עוביה . פני התשתית יהיו חלקים , ללא בליטות , שקעים , חורים או סדקים ובעלי שיפועים תקינים ורציפים סביר להניח כי פני הבטון אינם חלקים ויהיה להחליקם .
- יש למרוח פריימר GS-474 וביטומן חם מסוג "105/25" עד לקבלת פני תשתית חלקה .
- ניקוי שטחי הבטון לאיטום – שקעים גדולים ותיקון השיפועים ימולאו במדה בטון עם דבק מסוג "סיקלטקס" (גילאר) או "שחלטקס 417 " (שחל) או שו"ע מאושר . יעשה ניקוי שטח עד למריחת הבטון הפולימרי שתבטיח התחברות מעולה לתשתית .
- יש לייצור שיפועים נגדיים ע"י הבטון כנ"ל לעבר המרזב החדש .

יכללו הסרת כתמים (שמן , צבע וכו') , סילוק חלקים רופפים וחומרים זרים , שיוף בליטות וניקוי יסודי מאבק ע"י שואבי אבק תעשייתיים . ביטומן קיים שאינו מתקלף יוכל להישאר לאחר ניקוי איטום קיים ביריעות ביטומניות אין להסיר .

ב. תיקונים בתשתית אופקית

תיקון סדקים בבטון הנראים לעין , יעשה עם יריעה מקומית בנוסף ליריעת הגג והיא תהיה מאותו סוג כמו איטום הגג, בעובי 4 מ"מ , רוחב 33 ס"מ ואורכה יהיה גדול ב- 20 ס"מ מאורך הסדק לכל כיוון .

סדר הפעולות

1. מריחת "פריימר" ברוחב 20 ס"מ משני צידי הסדק.
2. צביעה עבה על הסדק בפס סיד ברוחב 5 ס"מ .
3. הלחמת רצועת היריעה במלוא שטחה על פני הסדק באשר פס בסיד ימנע הידבקותה מעל הסדק.

ג. שקעים תשתיות

1. שקעים שימצאו בתשתית האופקית ימולאו כדי להגיע לתשתית חלקה ונקיה לאיטום .
- התיקונים יעשו באמצעות מלט צמנט שיורכב מחול צמנט 1:3 משופר במוסף הדבקה מסוג "סיקלטקס" (חב' גילאר) או "שחלטקס 417" (חב' שחל) או שו"ע מאושר . השימוש בחומר לפי הוראות היצרן . לפני התיקון יש לנקות את המקום ולהספיגו במים .
2. אשפרת התיקונים תחל ביום התיקון ע"י ריסוס במים ולמחרת יכוסו בשקי יוטה לחים , שיוחזקו במצב לח במשך 3 ימים .

ד. תיקונים בתשתית האנכית (מעקות ו/או קירות , יציאת חירום) התיקונים יבוצעו בשטחים שאינם חלקים ומישוריותם פגומה מחוררת או עם בליטות עד קבלת שטח חלק , מישורי ואחיד . התיקונים כוללים סיתות הבליטות , ליטושן ניקוי יסודי של השטח והרטבתו . במידה והטיפול איננו מספיק מבצעים מילוי החורים , השקעים והחלקת השטח .

העבודה והמילוי יעשו בשכבות כדוגמת הטיח שכבה ראשונה – קישור אשר צמיגותה כשל "שמנת" תעשה עם מלט צמנט שיורכב מחול דק : צמנט 1:1 עם מוסף הדבקה מסוג "סיקלטקס" (חב' גילאר) או "שחלטקס 417" (חב' שחל) או שו"ע מאושר המבטיח הדבקה . השימוש בחומר לפי הוראות היצרן . שכבות נוספות עד קבלת מישור אחיד וחלק תעשה עם מלט צמנט שיורכב מחול : צמנט 1:1 עם מוסף הדבקה לנ"ל . אשפרת התיקונים תחל ביום התיקון ע"י ריסוס במים מספר פעמים ביום ותימשך לפחות 4 ימים .

ה. תפר התפשטות

טרם עבודות האיטום ביריעות יעשה איטום מקומי בתפר ע"י ספוג גיבוי מומטיק פוליאוריתני .
את האיטום תפרי התפשטות הקיימים בתקרה , יאטמו ע"י 2 שכבות של יריעות ביטומניות S.B.S בעובי 5 מ"מ כ"א , יריעה אחת תהיה ללא ארג. תעשה הפרדה של איטום התקרה מעל התפר בעזרת פח נירוסטה .
היריעה הראשונה מונחת ע"ג פח מנירוסטה בעובי 2 מ"מ וברוחב 40 ס"מ וע"ג ארג גיאוטכני ללא הלחמה והיריעה השנייה מולחמת לראשונה .
שתי שכבות יריעות הגג מולחמות ליריעות התפר הנ"ל .
ע"ג יריעות יונח ארג גיאוטכני ופח נירוסטה כנ"ל .

ו. רולקות

- 1.1 יבוצעו לאורך המפגש בין מישורים שונים אופקי ואנכי
- 1.2 מידות משולש ה"רולקה" 7 X 7 ס"מ או לפי האמור בתוכניות .
- 1.3 המשולש יעשה עם מלט צמנט ביחס של 3 : 1 משופר במוסף הדבקה מסוג "בי גי בונד 2" או שו"ע מאושר .
- 1.4 את השכבה יש לשפשף ולהחליק
- 1.5 האפשרה כאמור לנ"ל
- 1.6 פינה המיועדת לאיטום תהיה קטומה . קיטום פינות יעשה במידות 3 X 3 ס"מ לפחות .

ז. איטום רולקות באזורי כניסה

על איטום התקרה כולה להגיע לשורת משקופי הכניסה . מבנה האיטום צריך להיעשות ע"י תשתית מתאימה – חגורת בטון מתחת למשקופי הדלתות עליה יעלה האיטום . זאת בתנאי ששורת הריצוף בתוך המבנה תפורק .
במידה ולא יתאפשר פירוק הריצוף יהיה צורך לשמור את החול של ריצוף ע"י טיוח או סגירה בעזרת בטון מהיר התקשות את הרווח מתחת למשקוף ולאטום בעזרת פח לחוץ ע"ג ספוג פלציב ליריעות הרצפה .

ח. שכבת יסוד (פריימר) כתשתית ליריעות ביטומניות

- 1.1 לאחר גמר הכנת התשתית ואישור תקינותה יש לנקות יסודית את שטח המיועד לאיטום .
- 1.2 שכבת היסוד תהיה על בסיס תמיסה ביטומנית מסוג GS-474 "או" מרחנול" או שו"ע מאושר בכמות של $250 \div 300$ גרם / מ"ר .
עבור איטום בביטומן חם מסוג " 105/25 " .
שכבת הפריימר תמרח בשכבה אחידה על פני התשתית : משטח הגג, הקירות או הרצפה , "רולקות" , פתחי המרזבים , הצינורות הבולטים וכד' עד לכיסויים המלא והספגתם בחומר . זמן הייבוש 2-4 ולא יותר מ-24 שעות .

ט. ביצוע האיטום ע"י מריחות חמות

חומר האיטום יהיה ביטומן אלסטומרי המיושם בחם מסוג "אלסטוגום 795" (פזקר) או שו"ע מאושר , שימרח בכמות של 2 ק"ג/מ"ר ועד להחלקה מפני השטח . העובי המינימלי של החומר בכל נקודה יהיה 1+2 מ"מ .

הביטומן ימרח על הרצפה על הקירות, בערוגות ועל הקורות שבהיקף הקירות אזור תיקון ובמדרגה שבין מפלסים שונים של הרצפה.

חימום והמסת הביטומן

בכדי לשמור על התכונות המקוריות של ה" אלסטוגום 795 יש להקפיד על חימום אחיד של כל מסת הביטומן לטמפי' של 190° - 200° . השיטה הטובה ביותר לחימום אחיד הינה ע"י הכנסת חבית החומר לתוך סיר שמן רותח, מבוקר טמפרטורה. במידה ואין בנמצא סיר כנ"ל, מחממים באופן הבא: בזמן החימום תחתית החבית מחממים פס אנכי בדופן החבית עד להמסת הביטומן בפס הנ"ל. נוצרה מעין ארובה שדרכה עולה הביטומן החם מתחתית החבית לחלקה העליון. יש לבצע בקרת טמפרטורה עם מד חום בזמן החימום. יציאת עשן צהוב מהביטומן בזמן החימום מהווה סימן אחד לחימום יתר.

י. איטום תקרות ביריעות ביטומניות משופרות בפולימרים SBS

- לאחר ביצוע הפריימר ושכבת הביטומן החם, אוטמים את השטח ביריעות ביטומניות בהתאם לפירוט הבא:
- 2 יריעות בעובי כמוראה בתוכניות, משופרת בפולימר מסוג S.B.S ומזויינת בלבד פוליאסטר לא ארוג.
 - עובי היריעה בכל מקום יהיה לא פחות מ- 5 מ"מ או לפי החתכים הטיפוסיים ולפי התוכניות. בכל מקום שיידרש תהיינה היריעות בשכבה השניה עם ציפוי אגרנט לשיפור הגנה על האיטום וההדבקות לשכבה שמעל.
 - תכונות היריעות יתאימו לנדרש בת"י 1430 חלק 3, מסוג R.

יא. "יריעות חיזוק"

- יריעות חיזוק מעל רולקות, הגבהות, מישקים וכו'
1. תיעשה ברצועת יריעה, זהה ליריעת האיטום, ברוחב מינימלי של 33 ס"מ.
 2. תולחם במלוא שטחה לתשתית מינימום 16 ס"מ על דופן הגבהה ו-17 ס"מ על מישור הגג. היריעה תילחם ישרה ללא כפלים, לא יישארו חללי אוויר בין היריעה לרולקה.

יב. הישום של היריעות הביטומניות

1. ניתן להתחיל בביצוע האיטום אך ורק לאחר שבוצעו כל עבודות ההכנה הדרושות כולל "רולקות" בטון, מריחת שכבת היסוד, הלחמת "יריעות חיזוק", הכנת פרט המרזב וכד'. ניקוי יסודי של התשתית ומריחת שכבת הביטומן החמה "אלסטוגום 795" בכמות של 2 ק"ג / מ"ר.
2. לפני ההלחמה יש לפרוש את גלילי היריעות לתת להם "לנוח" על משטח הבטון לפחות חצי שעה ולגלגל חזרה מצד אחד עד למרכז. מלחימים את הצד המגולגל תוך כדי גלגולו למצב נפרוש ואח"כ מגלגלים את החצי השני ומלחימים באותו האופן. ההלחמה בכל שטח היריעה ללא חללים.

3. סדר הנחת היריעות יהיה תמיד מהצד הנמוך אל הצד הגבוה , כנהוג בגג רעפים .
4. הנחת היריעות תהיה בקו ישר ובצורת "שח מט" כדי שלא יוצר מפגש של ארבע יריעות בצומת אחת . היריעות תסתיימנה על פני הרולקה .
 - 4.1 החפיפה בין היריעות תהיה 10 ס"מ בשני הכיוונים .
 - 4.2 בכל מקום בו מתבצעות שתי שכבות איטום , אחת על גבי השניה , יהיה כיוון היריעות בשתי השכבות באותו כיוון .
 - 4.3 החפיות של השכבה העליונה תוזנה כלפי התחתונה למרחק 50 ס"מ מהן ובמקביל להן .
5. היריעות תולחמנה במלוא שטחן לתשתית
 - 5.1 זמן ועוצמת החימום יהיו תואמים לסוג היריעה ותנאי האקלים בעת היישום ויהיו המינימליים הדרושים להמסת הביטומן באופן אחיד לרוחב היריעה בהתאם להנחיות יצרן היריעות .
 - 5.2 על כל החפיות המולחמות יש לעבור עם מרית (שפכטל) מחוממת היטב ו"לגהץ" את קצה היריעה ואת הביטומן שיצא ממנה . יש להקפיד מאד לא לפצוע את היריעה בעת פעולה זו .
 - עם כל פגם שיתגלה , יש להלחים רצועה מוארכת אשר תעבור את הפגם ב- 20 ס"מ לפחות מכל צד .
 - 5.3 כאשר היריעה מצופה בשבבי אבן (אגרנט) צריך תחילה לחמם את היריעה באתר החפיה ולשקע את האגרנטים על מנת להבטיח הדבקה בין היריעות

ג. יריעות חיפוי מעל "רולקות" הגבהות , מישקים וכד'

1. תעשה ברצועת יריעה , הזהה ליריעת האיטום העיקרית עם אגרנט מלמעלה .
2. תולחם במלוא שטחה החל מתחתית אף המים ותחפוף 15 ס"מ את יריעת האיטום העיקרית .
3. בהעדר אף מים , היריעה תסתייס לפחות 5 ס"מ מעל ל"יריעת חיזוק" .
- הקצה העליון יקובע למעקה או לקיר בפרופיל אלומיניום ויסתם במסטיק .
4. יוקפד על עיבוד הפינות של איטום הרולקות .
- הביצוע- "מעשה חייטות" בהתאם לכללי הביצוע הנדרשים בעבודה ביריעות ביטומניות .

ד. סרגל אלומיניום

- יריעות האיטום יחוזקו אל קיר המרתף או קיר הבניין בעזרת סרגל אלומיניום בחתך 2 X 50 מ"מ עם שוליים מכופפים ב- 45° בשני צידיו .
- הסרגל יקובע כך שהכיפוף העליון שלו ימצא מעל לקצה היריעה לאפשר איטום במסטיק בין הבטון לסרגל מעל לקצה היריעה .
- קיבוע הסרגל ע"י דיבלים מטיפוס מוחדר בפטיש , מסוג UPAT – UN 5/6/36 או שו"ע מאושר .
- המרחק בין הדיבלים 30 ס"מ .
- המרווח בין סרגל אלומיניום לקיר בחלק העליון של הסרגל יאטם בעזרת מסטיק מסוג "סיקפלס 1A" (חב' גילאר) או שווה ערך מאושר .
- ציפוי הקירות ירד ויכסה את האיטום וסרגל הקיבוע , במידה ויידרש .

05.04 ביקורת האיטום ע"י הצפה

פרטי הבדיקה יהיו :

1. ההצפה תבוצע לאחר גמר כל עבודות האיטום ובטרם נעשתה ההגנה על האיטום .
2. במידה ושטח הרצפה גדול , הוא יחולק לאזורי בדיקה אשר יוצפו בצים למשך לילה אחד בכל אזור ואזור.
3. באזור המוצף , רום המים יהיה 3 ס"מ במקום הגבוה ביותר של משטח הגג ולא יותר מ-20 ס"מ במקום הנמוך , בכל תקופת ההצפה .
4. יש לוודא כי פני המים בזמן ההצפה לא יהיו גבוהים יותר מהקצה העליון של "יריעת החיפוי" .
5. ביקורת האיטום תחשב כמוצלחת כאשר בגמר זמן הצפה פני תחתית התקרה יהיו יבשים לגמרי ואין יציאת מים מהמרזבים או מכל מקום אחר .
6. כאשר במהלך או בגמר ההצפה נתגלו סימני רטיבות או דליפה או יציאת מים מהמרזב או מכל מקום אחר יש :
 - 6.1 לרוקן את המים מהגג ולייבשו
 - 6.2 לתקן את הפגמים במקומות שנתגלו דליפות
 - 6.3 לחזור על בדיקת ההצפה עד קבלת איטום מושלם .

05.05 הגנה על האיטום במהלך העבודה

1. סוג השכבות מעל האיטום יעשה לפי הפרטים והתוכניות .
2. בזמן העבודה על האיטום ועד ליישום השכבות המגינות עליו אין לדרוך על האיטום אלא בנעלי גומי .
3. אין להניח חפצים על האיטום , במקרים שאין ברירה כגון בלוני הגז המשמשים לחימום היריעות , יונחו הנ"ל על "שטיח" מיריעה ביטומנית בעובי 4 מ"מ לפחות .
4. מיד עם גמר ביצוע האיטום לרבות בדיקת ההצפה תעשה עליו שכבת הגנה במידה ושלבי הביצוע לא מאפשרים הגנה קבועה לפי פרק 05.06 תעשה על איטום הגנה זמנית נאותה .

05.06 יסודות בטון על גבי התקרה

יסודות בטון עבור אלמנטים , יסודות למזגנים וכד' ויעשו ללא חדירה דרך האיטום .
על הקבלן לפנות למתכנן בכל שינוי שברצונו לבצע ולקבל את האישור לכך .

05.07 ביצוע האיטום מבפנים

ממברנת האיטום תאטום סדקים בבטון שנוצרו בבטון , סדקים קטנים מאוד , אך לא סדקים גדולים (בהם יידרש טיפול אחר) .

א. עבודות הכנה

- יש לסלק בליטות חדות בפני הבטון . הדבר נועד במיוחד לבליטות של מי-צמנט שיצאו מהרווח שבין התבניות או במקומות שהלוחות לא עמדו במישור אחד . הביצוע ע"י דיסק או אבן משחזת לקבלת שטח פנים ללא קפיצות ובליטות .
- חורים וקיני חצץ יש לסתום עם בטון פולימרי מסוג " סטרקצ'ורייט" או שו"ע מאושר . לפני הסתימה יש לסלק את החלקים המפוררים של הבטון עד לקבלת תשתית חזקה ויציבה ולהרטיב את הבטון למצב רווי ויבש פנים . במידה והשקע המתקבל הוא בעומק גדול מ-2 ס"מ , יש למלאו ב-2 שכבות .

- יש לעדיף תמיד שיוף של הקיר (סעיף א') על פני מילוי בחומרים כלשהם , בכך תשתפר רמת האיטום .
- יש לבצע רולקה בכל פינות , במידות 2X2 ס"מ. הביצוע ע"י בטון פולימרי כנ"ל (סעיף ב') את הבטון הפולימרי מורחים בעזרת כף בנאים עם פלניה מעוגלת .
- יש לנקות את הקיר מאבק וחלקים רופפים , ניתן לנקות את פני הבטון ע"י מברשות פלדה או ע"י דיסק.
- עם גמר ביצוע התיקונים יש להמתין כאמור עד למועד מתאים לאטום בטיח הידראולי .

ב. איטום בטיח הידראולי

- יש להשתמש בטיח הידראולי משופר מסוג "אלסטוסיל " (תרמוקיר) או שווה ערך מאושר .
- על הספק להציג מסמך עם אישור משרד הבריאות לשימוש בחומר לאיטום מאגר מים .
- היישום ע"י מריחה במברשת או התזה . יש לבצע 2 שכבות בעובי 1 מ"מ לפחות כל אחת ולא יותר מ- 1.5 מ"מ .
- עובי גודל מידי בשכבה יגרום לסדיקת החומר .
- עובי קטן מידי בשכבה מראה על שימוש בחומר דליל מידי ולכן החומר בעל תכונות מכאניות ירודות .
- לפני הביצוע יש להרטיב את פני הבטון ולהספיג אותו במים כך שבזמן ביצוע הטיח הוא יהיה רווי ויבש פנים .
- הטיח ההידראולי יורכב משני רכיבים : אבקה ונוזל . יש לערבב את החומרים ע"י ערבול מכאני בעל מספר סיבובים קטן (300 סיבובים לדקה בערך) .
- משך הערבול יהיה 5 דקות בערך , 4 דקות ערבול , 5 דק' הפסקה ושוב ערבוב למשך דקה .
- יש להקפיד על יחס מדויק של כמויות שני רכיבים . אפשר להוסיף מעט מים רק אם הדבר הכרחי לקבלת עבודות .
- לאחר מריחת השכבה הראשונה ממתינים 6-2 שעות עד להתחזקות חלקית של השכבה הראשונה ויכולתה לשאת את השכבה הבאה .
- לאחר הביצוע
- 4 שעות לאחר גמר יישום השכבה השניה , מרטיבים את פני השטח ע"י ריסוס עדין של מים (אשפרה לטיח) . ההרטבה תחזור על עצמה מידי 4 שעות במשך יומיים .

איטום תפרים בבניין

איטום סדקים, תפרי התפשטות ותפרי יציקה ביריעות הייפולון

** יבוצע רק באישור בכתב מהמפקח .
האיטום ע"י יריעות הייפולון שתחובר אל תשתית הבטון ע"י גראוט אפוקסי מתאים (על פי דרישות יצרן היריעות) .
התשתית לאיטום חייבת להיות ישרה , במיוחד כאשר מדביקים את היריעה לפינה .
היריעות מוסג " סיקדור קומפילקס" (גילאר) או שו"ע . עובי היריעה 1.5 מ"מ לפחות .
שטח התחברות לקיר בטון יהיה 7 ס"מ לפחות , מכל צד של התפר .

איטום תפרים באזור מרוצף

תיקוני איטום בתפרים באזור מרוצף כוללים :

1. פירוק הריצוף והמילוי לאורך קו התפר הנראה לעין עד לחשיפת האיטום הקיים, פני התקרה . הפירוק יעשה ברוחב של 50 ס"מ מכל צד של התפר .
2. חיתוך האיטום בתפר עד לרצפת הבטון .
3. הכנת השטח , לרבות תיקוני בטונים , יציקת חגרות הבטון לפי הפרט .
4. הכנסת ספוג פוליאטילן כ"גב" ואיטום באמצעות מסטיק פוליאוריתני . \
5. מריחת שכבת ביטומן חם מסוג 105/25 בעובי 2 מ"מ על פני התקרה לרבות שכבת יסוד GS 474 .
6. איטום ב 2 שכבות יריעות ביטומניות SBS בעובי 4 מ"מ כ"א .
7. בדיקת הצפה במים .
8. מילוי חוזר בסומסום רחוף וריצוף מחדש של אזורי התיקון באריחי טראצו 20 X 20 ס"מ עם טיט ריצופית .

איטום תפרים בספוג מיוחד

איטום תפר ההתפשטות ע"י ספוג מיוחד לאיטום תפרים סיסמיים מסוג סיקה JUOINT סדרה 1000 או שו"ע מאושר (קיים גם בחברת דבטק) . את הספוג מדביקים לדפנות התפר , בתוך התפר . ההדבקה בדבק אפוקסי מיוחד שיסופק ע"י יצרן התפר .
לפני ההדבקה יש לשייף את הדפנות בעזרת דיסק עד לחשיפת קצות האגרגטים . יש לנקות את דפנות התפר ע"י שואב אבק תעשייתי או בעזרת מברשות במקביל ללחץ האוויר .
דוחפים את הספוג למקומו כאשר הוא נמצא במצב לחץ , בעזרת מלקחיים מיוחדים . הביצוע על פי מפרט זה ומפרטי יצרן החומר .

איטום תפרים בספוג מיוחד

איטום תפר ההתפשטות ע"י ספוג מיוחד לאיטום תפרים סיסמיים מסוג סיקה JUOINT סדרה 1000 או שו"ע מאושר (קיים גם בחברת דבטק) . את הספוג מדביקים לדפנות התפר , בתוך התפר . ההדבקה בדבק אפוקסי מיוחד שיסופק ע"י יצרן התפר .
לפני ההדבקה יש לשייף את הדפנות בעזרת דיסק עד לחשיפת קצות האגרגטים . יש לנקות את דפנות התפר ע"י שואב אבק תעשייתי או בעזרת מברשות במקביל ללחץ אוויר .

דוחפים את הספוג למקומו כאשר הוא נמצא במצב לחוץ, בעזרת מלקחיים מיוחדים. הביצוע על פי מפרט זה ומפרטי יצרן החומר.

E.P.D.M יריעות ברצועות

איטום ברצועות של יריעות E.P.D.M נועד לאטום חיבורים עם תזוזות קלות, בין חומרים שונים ומבנים שונים הצמודים זה לזה. כגון בין חלקי מבנה שונים המופרדים בתפר ובין קיר מבנייה קלה למסגרת מפלדה או מסגרת בטון וכו'.

המערכת כוללת פריימר, דבק משחתי עבה, יריעות E.P.D.M בעובי 1 מ"מ וסגירת הקצוות במסטיק. מערכת מתאימה "רזיסטיט" המשווק ע"י "פישמן טכנולוגיות" או מערכת מחברת "טלבורג" המשווקת ע"י חברת "דבטק".

האיטום ע"י סרט איטום מ-E.P.D.M מודבקים בכל שטחם.

ההדבקה תכלול שימוש בפריימר ובדבק עבה כגון: FP-75 (פישמן טכנולוגיות) או

DYNOL 1649 (דבטק) או שו"ע.

לפני ההדבקה לבטון, יש לפרק את כל שכבות הגמר, לשייף את פני הבטון בדיסקים ובמברשות פלדה עד לחשיפת קצות האגרגטים ולמלא חורים וסגרגציות בבטון פולימרי מסוג "סטרקצ'וריט 300 או שו"ע.

רוחב הדבקת סרטי האיטום: לתשתית בטון 7 ס"מ לפחות.

רוחב הדבקת סרטי האיטום לתשתית פלדה 4 ס"מ לפחות.

האיטום מחייב תשתית חזקה ויציבה בכל שטח ההדבקה, לכן בכל הרווחים המיועדים לאיטום, תעשה תשתית ע"י קיבוע פח מגולוון בעובי 0.7 מ"מ שיתמוך את האיטום.

עבור התחברות ה-E.P.D.M ליריעות ביטומניות יש להשתמש בפריימר מיוחד המיועד לכך (משווק ע"י חברת דבטק).

אופני מדידה מיוחדים

א. כל עבודות ההכנה והתיקונים כולל ניקוי הבטון, מילוי שקעים, מריחת פריימר וכל האמור במפרט הטכני המיוחד כלולים במחירי היחידה במסגרת הסעיפים השונים שבכתב הכמויות ולא ימדדו בנפרד.

ב. כל חלק מסעיפי עבודות הבטון והאיטום המופיע בתיאורים השונים שבמפרט המיוחד מהווה השלמה למפרט ולפרטים שבתוכניות וייכלל במסגרת הסעיפים השונים שבכתב הכמויות.

ג. כל שטחי האיטום על גבי הרצפה והקירות ימדדו לפי השטח בפריסה (שטח הנראה לעין) כולל החלקים האנכיים, האופקיים והמשופעים. חפיות לא יכללו במדידה ויהיו כלולות בסעיפים השונים שבכתב הכמויות.

ד. כל העבודות בחומרים מיוחדים יעשו בהתאם למפרט ותהיינה כלולות במחירי היחידה של החומרים המתחברים לחומרים מיוחדים.

ה. עיבודים שונים באיטום אינם נמדדים בנפרד ויהיו כלולים בסעיפים השונים שבכתב הכמויות.

ו. אביזרים חרושתיים כגון אבזרי ניקוז, שרוולים, סבכות, סרגלים, תפרים וכו' – ימדדו בנפרד.

נספח ב'

כתב כמויות

מצ"ב בקובץ נפרד

נספח ג'**כתב אחריות לאיטום מבנה**

* כתב זה יוגש יחד עם החשבונות החלקיים והסופיים של הקבלן ביחס לכל עבודה שבוצעה על ידו ובהתאם לדירשת המועצה ו/או מי מטעמה

עבור המועצה המקומית קדימה - צורן (להלן: "המועצה" ו/או "הרשות")

1. כתב אחריות זה מתייחס לכל חלק ממבנה אותו אטמתי והגשתי בגינו חשבונות, במסגרת ההתקשרות עם המועצה המקומית קדימה - צורן מכוח מכרז פומבי מס' 9/2020 (להלן: "המכרז").
2. הנני מצהיר כי קראתי והבנתי את המפרט וכל מסמכי החוזה והמכרז ואין לי כל הערות ו/או הסתייגויות ביחס למסמכים אלו, אשר יש בהם כדי לגרוע מאחריותי המלאה לעבודות שבוצעו על ידי במסגרת ההתקשרות מכוח המכרז.
3. הנני אחראי לתקופה של 7 שנים, ממועד מתן תעודת סיום עבודה (להלן: "תקופת האחריות"), לשלמותן ולתפקודן של מערכות האיטום (כולל חומר ועבודה), כולל שכבות הגנה ו/או המדרך אשר אבצע, במסגרת כל עבודה מכוח ההתקשרות נשוא המכרז.
4. הנני מתחייב להגיע בתוך שלושה (3) ימים ממועד קריאתכם לתקן כל פגם בעבודות שביצעתי.
5. ידוע לי כי אם לא אבוא לבצע תיקונים כאמור בכתב אחריות זה, תהא המועצה רשאית לתקן את הפגמים בעצמה ו/או באמצעות כל גורם אחר ולחייב אותי בעלותם של תיקונים כאמור.
6. אם לאחר התגלות פגמים או השלמת ביצוע תיקונים, יוותרו פחות משנתיים עד תום תקופת האחריות, תוארך תקופת האחריות על ידי לתקופה של שנתיים נוספות ממועד קבלת תעודת סיום בגין ביצוע התיקונים על ידי.

חתימת הקבלן

נספח ד'**ערבות בנקאית לקיום החוזה**

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן (להלן - "המועצה")

א.ג.נ.,

ערבות בנקאית מספר _____

1. לפי בקשת _____ מסי' _____ ת.ז.ח.פ.ח.צ. _____ מרחוב _____ (כתובת מלאה) (להלן - "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 50,000 ₪ (במילים: חמישים אלף ש"ח) בלבד (להלן - "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר לביצוע הסכם על פי מכרז מס' 9/2020 לביצוע עבודות איטום מבנים במועצה המקומית קדימה צורן, בהתאם למוסכם בהוראות ההסכם.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם בכל חודש על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן - "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:
 "המדד היסודי" לעניין ערבות זו הינו המדד האחרון הידוע במועד הגשת הצעות למכרז.
 "המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם ע"פ ערבות זו.
 הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:
 אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי ההצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.
 אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
3. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, בתוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המפורטת לעיל אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
4. כל דרישה לתשלום מכוח כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב, בסניף בכתובת: _____.
5. התשלום, כאמור בסעיף 3 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבון המועצה ע"פ הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם ע"פ שיקול דעתכם הבלעדי.
6. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת, אלא אם כן תודיעו לנו על הארכתה. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
7. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

ספח ד'1ערבות בדק

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן

הרצל 1

קדימה צורן

א.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מס: _____

1. על פי בקשת _____ (להלן - המבקש) הננו ערבים לכם בזה כי ה"ה _____ המבקש יקיים אתכם תנאי האחריות לתקופת הבדק לפי החוזה מיום שנחתם ביניכם לבינו ביום -----, על פי מכרז 9/2020 **לביצוע עבודות איטום מבנים - אחזקה ושבר עבור המועצה המקומית קדימה צורן.**

אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל הסכום עד לסכום כולל של _____ ש"ח. במילים: _____ (להלן-הסכום הנ"ל) שתדרשו מאת המבקש בקשר לתנאי האחריות לתקופת הבדק לפי סעיף 56 לחוזה, בדבר ביצוע עבודות מסוג איטום מבנים במועצה המקומית קדימה צורן שנחתם בין המבקש וביניכם.

2. **הסכום הנ"ל צמוד למדד המחירים לצרכן** כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן-הלשכה). באופן הבא: **"המדד הבסיסי"** יהיה המדד האחרון אשר יפורסם על ידי הלשכה במועד הוצאת הערבות.

"המדד החדש" יהיה המדד האחרון אשר יפורסם על ידי הלשכה בתאריך ביצוע תשלום הערבות בפועל. **"תנודות במדד"** - ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיסי.

3. לפי דרישתכם הראשונה, לא יאוחר **משלושה ימים** מתאריך התקבל דרישתכם על ידינו, אנו נשלם לכם כל סכום עד לסכום הערבות, בתוספת הפרשי התנודות במדד, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.

4. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ לחודש _____ שנת _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.

כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידיו בכתב לא יאוחר מהתאריך ברישא לסעיף זה.

בכבוד רב,

בנק--

נספח ה'ביטוחתנאים מיוחדים לביטוחי הקבלן

הרשות לעניין סעיפי האחריות השיפוי והביטוח בחוזה זה משמעותה : מ.מ. קדימה צורן ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשתיים ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם.

1. על הקבלן להחזיק בתוקף את כל הביטוחים, הנדרשים בקשר עם העבודות נשוא הסכם זה, במשך כל התקופה בה יהא הסכם זה בתוקף. עם זאת, את ביטוח אחריות מקצועית וחבות המוצר, על הקבלן להחזיק בתוקף כל עוד לא תמה תקופת ההתיישנות על פי דין לכל פעילות אשר נעשתה על ידו בקשר עם הסכם זה על נספחיו.
2. ביטוחי הקבלן המפורטים בנספח זה יכללו ויתור על כל זכות תחלוף (שיבוב) של מבטחי הקבלן כלפי הרשות כל אדם אחר הבא בשמה של הרשות ו/או הפועל מטעמה, ובלבד שהאמור בדבר הוויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
3. פרק ב' בביטוח עבודות קבלניות - ביטוח אחריות כלפי צד שלישי הנערכת על ידי הקבלן תורחב לכלול את הרשות (להלן: **"יחיד המבוטח"**) כמבוטחים נוספים ותהייה כפופה לסעיף "אחריות צולבת", על פיו יראו את הביטוחים כאילו נערכו בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן מתחייב הקבלן כי פוליסות ביטוח אחריות מקצועית תכלול בין היתר תקופת גילוי של 6 (ששה) חודשים ובביטוח חבות מוצרים תקופת גילוי של 12 (שנים עשר) חודשים לאחר תום תקופת הביטוח.
5. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לגרוע ממנו, **את ביטוחי אחריות מקצועית וחבות המוצר, על הקבלן להחזיק בתוקף כל עוד לא תמה תקופת ההתיישנות על פי דין.** מוסכם בזה על הקבלן כי אי קיום הוראות סעיף זה תהווה הפרה של הוראות הסכם זה על ידי הקבלן (אף אם הסתיימו העבודות) על כל המשתמע מכך. במקרה כאמור הרשות תהיה רשאית (אך לא חייבת) לנהוג כאמור בסעיף 21 להלן.
6. היה ולדעת הקבלן יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחי הקבלן, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים את הביטוח המשלים ו/או הביטוח הנוסף כאמור. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים כאמור ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף כלפי הרשות וכל הבאים מטעם, אולם הוויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
7. ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש על פיו הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח אשר נערך על ידי הרשות ומבטחי הקבלן מוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי הרשות, לרבות כל טענה ו/או זכות, כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח, התשמ"א - 1981, לרבות כל טענת "ביטוח כפל" כלפי הרשות וכלפי מבטחיהם.
8. ביטוחי הקבלן הנערכים על פי דרישות נספח זה יכללו תנאי מפורש על פיו המבטח אינו רשאי לבטלם ו/או לצמצם את היקפם ו/או לשנות לרעה במשך תקופת הביטוח, אלא אם כן תישלח הרשות, הודעה בכתב, **באמצעות דואר רשום, 60 (ששים) יום מראש על כוונתו לעשות זאת.** וכי לא יהיה תוקף לביטול ו/או לצמצום ו/או לשינוי לרעה שכאלו לגבי הרשות אם לא נשלחה הודעה כאמור ובטרם חלף 60 (ששים) הימים ממועד משלוח ההודעה הנ"ל.
9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו העבודות נשוא הסכם זה או חלק ממנו יבוצעו על ידי קבלן משנה מטעם הקבלן, מתחייב הקבלן לדאוג כי גם בידי קבלן המשנה תהייה פוליסות ביטוח בהתאם למפורט בהסכם זה, לרבות בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים באישור עריכת ביטוחי הקבלן

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי הקבלן הוא הנושא באחריות כלפי הרשות ו/או עובדיהם ו/או בגין מעשה ו/או מחדל בביצוע העבודות נשוא ההסכם, לרבות עבודות אשר יבוצעו על ידי קבלני המשנה והוא יהיה אחראי לשפות ו/או לפצות את הרשות ו/או עובדיהם (בהתאם למקרה) בגין כל אובדן ו/או נזק, אשר ייגרם למי מהם, במישרין ו/או בעקיפין, עקב העבודות שבוצעו על ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.

10. מבלי לגרוע מהאמור בהסכם, מוסכם כי בעת קרות מקרה ביטוח על פי איזו מפוליסות הביטוח הנערכות על פי הסכם זה, מתחייב הקבלן לפנות באופן מידי לחברת הביטוח ולהודיע לה על קרות האירוע, ולדאוג כי נציג חברת הביטוח יגיע ללא דיחוי לאתר לבדיקת הנזק. מובהר, כי על הקבלן לפעול בהתאם להוראות נציג חברת הביטוח ולסייע לו ככל הנדרש, לרבות להעביר לידיו את כל המידע שידרוש.

11. בנוסף לאמור לעיל, הקבלן מתחייב לבצע את כל הפעולות, אשר תידרשנה להשבת המצב לקדמותו מיד לאחר קרות האירוע, לרבות פינוי פסולת והריסות. הקבלן יישא בכל ההוצאות שתידרשנה להשבת המצב לקדמותו. למען הסר ספק מובהר, כי הקבלן יישא בכל ההוצאות מעבר לסכום האמור, אשר יועבר על ידי חברת הביטוח, וכי הרשות לא תחוב כלפי הקבלן בכל תשלום לכיסוי ההוצאות כאמור.

12. בנוסף לאמור לעיל, מוסכם בזה כי תגמולי הביטוח לפי פרק א' "ביטוח העבודות" בפוליסה לביטוח העבודות הקבלניות, בגין נזקי רכוש, ישולמו ישירות להרשות, אלא אם הרשות הורתה אחרת בכתב למבטח. מוסכם בזה כי פוליסת הביטוח תכלול הוראה מתאימה לעניין זה. תיקן הקבלן בעצמו נזק המכוסה לפי הסכם הביטוח כאמור, בשלמותו, לשביעות רצונו של מנהל הפרויקט מטעם הרשות (ככל שישנו מנהל פרויקט באתר), או שטרם קיבל מאת הרשות תשלום עבור העבודה שניזוקה, מתחייבת הרשות להורות למבטח על תשלום תגמולי הביטוח לידי הקבלן עד לגובה הסכום הדרוש לשם קימום האבדן או הנזק אך לא יותר מאשר הסכומים ששולמו בפועל ע"י מבטחי הקבלן בגין נזקים לרכוש הרשות.

13. מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה מוסכם, כי בכל מקרה של נזק לעבודות המבוטחות בהתאם להסכם זה, על הקבלן מוטלת החובה לפעול בהתאם לנהלים שיימסרו לו על ידי שמאי מטעם חברת הביטוח ו/או הרשות ו/או מנהל הפרויקט מטעם הרשות (ככל שקיים מנהל פרויקט באתר)

בהקשר זה מובהר כי אין בעריכת הביטוחים הנ"ל על ידי הקבלן כדי לצמצם ו/או לגרוע בצורה כלשהי מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.

14. בכל פעם שמבטחו של הקבלן יודיע הרשות כי מי מביטוחי הקבלן עומד להיות מצומצם או משונה לרעה או מבוטל בתקופת הביטוח, כאמור בסעיף 8 לעיל, מתחייב הקבלן לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הצמצום ו/או השינוי לרעה ו/או ביטול הביטוח כאמור.

15. בנוסף לאמור לעיל, בכפוף לקבלת דרישה בכתב מהרשות מתחייב הקבלן להמציא לרשות בתוך 14 (ארבעה עשר) ימים ממועד קבלת הדרישה, העתקים מפוליסות הביטוח לגבי אותם הביטוחים שהתחייב לקיימם ו/או החלים עליו על פי הסכם זה ו/או על פי דין ו/או על פי החלטתו בקשר עם העבודות ואשר אינם נכללים במסגרת נספח "אישור ביטוחי הקבלן", **כמו כן מתחייב הקבלן לתקן את פוליסות הביטוח על פי דרישות הרשות, כדי להתאימן להוראות הסכם זה.**

16. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי גבולות האחריות ו/או תנאי הביטוח המתחייבים מן האמור בהסכם זה ובאישור עריכת ביטוחי הקבלן, **הינם בדבר דרישה מינימאלית המוטלת על הקבלן**, ועל הקבלן לבחון את חשיפתו לנזקים ולחביונות ולקבוע את גבולות האחריות ותנאי הביטוח בהתאם. הקבלן מצהיר ומאשר, כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי הרשות ו/או מי מטעמם בכל הקשור לגבולות האחריות המינימאליים כאמור.

17. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לפגוע בכלליות האמור, נקבע כי הפרה ו/או אי קיום של תנאי מתנאי איזו מפוליסות הביטוח על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו ו/או עובדיו ומנהליו לא יפגעו בזכויות הרשות, על פי ביטוחים אלו.

18. כמו כן ומבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, הקבלן יהיה אחראי לשפות את הרשות באופן מלא, בגין כל נזק, אשר ייגרם להם (או למי מהם) עקב אי כיסוי ביטוחי הנובע מהפרה ו/או אי קיום תנאי מתנאי איזו

מהפוליסות על ידי הקבלן ו/או מנהליו ו/או העובדים המועסקים על ידו ו/או על ידי הפועלים מטעמו ו/או בשמו ו/או עבורו.

19. הרשות רשאית (אך לא חייבת) לבדוק את אישורי הביטוח ו/או פוליסות הביטוח שיומצאו על ידי הקבלן כאמור לעיל. הקבלן מצהיר ומתחייב כי זכות הביקורת של הרשות ביחס לאישורי הביטוח, אין באמור לעיל כדי להטיל על הרשות ו/או על כל מי מטעמם כל חובה ו/או אחריות שהיא בכל הקשור לאישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי היעדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה ועל פי הוראות כל דין.
20. הקבלן מתחייב לשלם את פרמיות הביטוח בגין הפוליסות המפורטות באישור ביטוחי הקבלן, וכל תשלום אחר שיידרש על ידי חברת הביטוח בקשר להן במועד ולמלא אחר כל הוראות הפוליסות הנ"ל כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם ולדאוג ולוודא כי הפוליסות תהיינה בתוקף במשך כל תקופת ביצוע העבודות.
21. לא ביצע ו/או לא קיים הקבלן את הביטוחים אשר התחייב לבצע על פי הסכם זה או מי מהם, תהיה הרשות רשאית אך לא חייבת ומבלי לפגוע בזכויותיה לפי הסכם זה או על פי דין, לערוך את הביטוחים כולם או חלקם (בהתאם להחלטת הרשות) תחתיו ולשלם את דמי הביטוח על חשבונו של הקבלן. כל סכום הרשות שילמה או התחייבה בתשלומה כאמור יוחזר מיד לרשות על פי דרישתה הראשונה בתוספת תקורה מוסכמת בשיעור של 20%. לחלופין ומבלי לפגוע בזכויות הרשות על פי הוראות סעיף זה, הרשות תהיה רשאית לנכות סכומים אלו מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא, וכן יהיה הרשות רשאי לגבותם מהקבלן בכל דרך אחרת.
22. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, בכל שלבי ביצוע העבודות מתחייב הקבלן למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי והחוק לביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, תקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים הנ"ל, ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל באופן שכל עובדיו ושליחיו שיועסקו בביצוע העבודות, באופן מקרי או זמני, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ביצוע העבודות זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.
23. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בהסכם זה, מתחייב הקבלן לקיים את כל הוראות החוקים והתקנות בדבר בטיחות בעבודה וכן את כל הוראות מכבי האש ו/או כל רשות אחרת בדבר אמצעי זהירות ומניעת נזקים אותם יש לקיים באתר ביצוע העבודות.
24. הקבלן מתחייב לקיים על חשבונו את כל דרישות הרשות ו/או המבטחים בכל הקשור להגנה על העבודות בשלבי ביצוע ו/או לאחר מסירתן לרבות ובמפורש כל הנוגע להתקנת ו/או לנקיטת אמצעי הגנה כנגד נזקי טבע.
25. הקבלן מתחייב לקיים שמירה נאותה על הרכוש, הציוד והכלים המובאים על ידו אל אתר ביצוע העבודות.
26. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב הקבלן כי בכל שלבי ביצוע עבודותיו ו/או לאחר מסירתן, לקיים במלואן את כל דרישות הגופים ו/או החברות בעלי הזכות במקרקעין בהם מתבצעות העבודות נשוא הסכם זה ולהשיג את אישורם לביצוע העבודות לרבות על פי הסכמים שנחתמו בין מי מהם לבין הרשות. הרשות מתחייב להעביר אל הקבלן כל מסמך התחייבות כנ"ל.
27. כל הוראה בסעיף זה בקשר לביטוח אינה באה לגרוע מכוחם של הוראות ההסכם בדבר אחריותו הבלעדית של הקבלן לנזקים באם יגרמו כאמור בסעיפים אחרים בהסכם זה ו/או על פי הדין.
28. הקבלן מצהיר בזאת כי פוליסות הביטוח שתופקנה על ידו עבור פרויקט זה, **ופרויקט זה בלבד, יכללו את ההרחבות המצ"ב, המתייחסות לכ"א מפרקי הפוליסה לביטוח עבודות קבלניות, וכן הפוליסות לביטוח אחריות מקצועית וחבות מוצרים.**

הפוליסות כוללות כיסוי אחריותם של הרשות **כמפורט ברישא למסמך זה**, הקבלן, קבלני המשנה של הקבלן בכל דרגה שהיא וכל אלה הבאים מכוחם, מפני אובדן, נזק ואחריות הקשורים ו/או הנובעים מביצוע העבודות.

הגדרת העבודות : לאיטום מבנים, אחזקה ושבר של נכסים עירוניים בתחום השיפוט של מ.מ. קדימה צורן

ביטוח עבודות קבלניות כולל פרקי ביטוח כדלקמן :

1. פרק א' - ביטוח העבודות הקבלניות :

אובדן או נזק פיזי בלתי צפוי שייגרמו באתר לעבודות במשך תקופת הביטוח. הכיסוי יחול גם על עבודות אשר תבוצענה על ידי הקבלן או מי מטעמו או לטובתו שלא ע"י הקבלן עצמו.

שווי העבודות הקבלניות הינו ע"פ ערך הפרויקט.

על פרק זה חלות ההוראות הבאות :

1.1. יכלל כיסוי להוצאות פינוי הריסות עד לסך של 10% מסכום הביטוח, לכל אירוע, על בסיס נזק ראשון. (הרחב 3.6.1).

1.2. יכלל נזק לרכוש עליו עובדים עד לסך של 30% מסכום הביטוח, לכל אירוע, על בסיס נזק ראשון. (הרחב 3.2)

1.3. יכלל כיסוי אבדן או נזק לרכוש סמוך השייך ליחיד מיחידי המבוטח או הרשות בסך של 30% מסכום הבטוח, לכל אירוע, על בסיס נזק ראשון. (הרחב 3.3).

1.4. יכלל כיסוי להוצאות בגין תכנון מדידה, פיקוח והשגחה של אדריכלים, מהנדסים ומומחים אחרים, לרבות מנהלי תביעות אך למעט שמאות נגדית, לשם כינון האבדן או הנזק עד לסך של 10% מסכום הביטוח, לכל אירוע, על בסיס נזק ראשון. (הרחב 3.6.2).

1.5. יכלל כיסוי הנובע מתכנון לקוי ו/או עבודה לקוייה ו/או חמרים לקויים. (munich Re END 115 או נוסח לויס DE 3) (נזק ישיר בשיעור של 30% משווי הפרויקט)

~~1.6. יכלל כיסוי לנזק הנובע מנזקי טבע ורעידת אדמה.~~

~~1.7. יכלל כיסוי לתקופת הרצה למערכות אלקטרו מכניות לתקופה של 60 יום בגין שבר מכני וקילקולם חשמליים. (סעיף 1.4.1.3 בפוליסה)~~

1.8. סכום הפיצוי במקרה של נזק יעמוד על מלוא כעלות כינונו מחדש של הרכוש.

~~1.9. הפוליסה תכלול סעיף תחזוקה "מורחבת" של 24 חודש, אשר לאחריה תהיה בתוקף תקופת תחזוקה "רגילה" של 12 חודש נוספים. (סעיף 1.4.2, סעיף 5.8.2, וסעיף 9.7.2)~~

הפוליסה תכלול סעיף חבות צולבת וכן סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד הרשות ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשותיים ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם, ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

מו"מ בזאת כי הכיסוי יישא בתוקפו גם לגבי חלקים שנמסרו או החל השימוש בהם ובכפוף לנוסח MR-116.

2. פרק ב' - ביטוח צד שלישי:

ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור. גבול האחריות לתובע הוא לא פחות מסכום של - 4,000,000 ש"ח לאירוע ולא פחות מסכום של - 4,000,000 ₪ לתקופת הביטוח

על פרק זה חלות ההוראות הבאות:

2.1. כל אדם, שאינו נכלל ברשימות השכר של המבוטח ייחשב כצד שלישי לצורך פוליסה זו, בתנאי שאינו מכוסה בפוליסת חבות מעבידים של המבוטח.

2.2. יצוין במפורש בפוליסה כי הרשות ותאגידיה ייחשבו לצורך פוליסה זו כצד שלישי.

2.3. הפוליסה מכסה, בין היתר, נזקי זיהום סביבתי תאונתי.

~~2.4. הפוליסה כוללת הרחבות בגין נזק ישיר עקב פגיעה בצינורות, כבלים ומתקנים תת-קרקעיים בגבול של 1,000,000 ₪ למקרה, נזק תוצאתי כתוצאה מפגיעה בצינורות, כבלים ומתקנים תת-קרקעיים עד לסך 1,000,000 ש"ח (Endorsement 102) (הרחבה 7.2).~~

2.5. הפוליסה מכסה, בין היתר, נזקים שיגרמו לרכוש עקב פעילות של הקבלן מעבר למבוטח ע"פ פרק א' לפוליסה וסייג 6.1. לפרק ב' מבוטל בזאת עד לסך של 1,000,000 ש"ח. (Endorsement 119)

2.6. סייג 6.3 (רכוש בשליטתו ו/או בחזקתו של המבוטח) לא יחול על רכוש הנמצא בחזקתו ו/או שליטתו לתקופת העבודה בלבד.

2.7. הפוליסה תכלול כיסוי לתביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי כנגד הרשות ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשמיים ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם (הרחבה 1 בתנאי ביט)

2.4. הפוליסה כוללת כיסוי לנזקי רעד ו/או הסרת משען ו/או החלשה של תמך בגבול אחריות של - 1,000,000 ש"ח לאירוע, הכלול בגבול האחריות של הפוליסה. (הרחבה 2 לתנאי ביט) (Endorsement 120) (הרחבה 7.3)

2.5. הפוליסה כוללת כיסוי בגין נזקי גוף וגם או רכוש הנובעת משימוש בציוד מכני הנדסי ו/או מכונה ניידת לרבות כזה הנחשב רכב ע"פ פקודת התעבורה ושלא חלה חובה לבטח כלים אלו ע"פ פקודת רכב מנועי ו/או ע"פ חוק הפיצויים לנפגעי תאונות דרכים התשל"ה 1976 על כל תיקוניו, גבול האחריות בגין הרחבה זו לא יעלה על - 1,000,000 ש"ח לאירוע ועל - 2,000,000 ₪ לתקופת ביטוח, מעבר למבוטח בפוליסת הבטוח של הכלי המבוטח. (הרחבות 7.4 ו 7.5)

2.6. הפוליסה תכלול סעיף חבות צולבת וכן סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד הרשות ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשמיים ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בכוונת זדון.

3. פרק ג' - ביטוח חבות מעבידים:

ביטוח חבות מעבידים עבור כל העובדים, קבלני המשנה ועובדיהם המועסקים בביצוע העבודות, בגבולות אחריות של - 6,000,000 ש"ח לתובע ולסך של - 20,000,000 ש"ח לאירוע אחד ולתקופת הביטוח.

על פרק זה חלות ההוראות הבאות :

- 3.1. לא תחול כל מגבלה בקשר עם העסקת נוער כחוק.
- 3.2. הביטוח חל על כל עובד של הקבלן , קבלן משנה שלו ועובדיו של קבלן משנה כאמור, בין אם קיבל שכר מהקבלן ובין אם לאו.
- 3.3. **הפוליסה אינה כוללת הסתייגות כל שהיא בגין עבודות בגובה או בעומק.**

הפוליסה תכלול סעיף שיפוי וכן ויתור על זכות השיבוב כנגד הרשות ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשותיים ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם, ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בכוונת זדון. (הרחב 11.9).

4. **ביטוח** **אחריות** **מקצועית** :
- ביטוח אחריות מקצועית לקבלן ולעובדיו וגם או לקבלני משנה וגם או לפועלים מטעמו, בגבול אחריות המבטח שלא יפחת מסך - 2,000,000 ש"ח למקרה ולתקופת ביטוח שנתית, בגין היפר חובה מקצועית, שמקורה במעשה או מחדל רשלני, טעות או השמטה שנעשו על ידי מי מיחיד המבוטח.
- 4.1. הביטוח אינו כפוף לכל הגבלה בדבר חריגה מסמכות, אבדן מסמכים ואמצעי מידע אחרים, מעשה מרמה על ידי עובד של המבוטח, אבדן שימוש או עיכוב בעקבות מקרה ביטוח.
- 4.2. בניגוד לכל האמור בכל מקום אחר בפוליסה או בדף הרשימה ונספחיה, הכיסוי ע"פ פוליסה זו כולל את אחריותו של הרשות הנובעת ממעשה או מחדל של הקבלן והבאים מטעמו. **אין באמור כדי לפגוע בזכויות המבטח כנגד קבלני משנה של הקבלן**
- 4.3. הביטוח מורחב לכסות את הרשות בגין אחריותה למעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או הפועלים מטעמו. לעניין זה מורחב שם המבוטח לכלול את הרשות בכפוף לסעיף "אחריות צולבת".
- 4.4. התאריך הרטרואקטיבי על פי הביטוח לא יאוחר ממועד תחילת מתן השירותים.
- 4.5. במקרה שהביטוח בחברתנו לא יחודש מסיבה כלשהי ו/או יבוטל, והסיבה אינה אי תשלום הפרמיה ו/או נסיון הונאה של המבוטח, מוסכם כי תחול תקופת גילוי נזקים ותביעות למשך 6 חודשים נוספים מהמועד בו פג תוקף הביטוח ו/או בוטל הביטוח בחברתנו, וכל אירוע שאירע בתקופת הביטוח המקורית עליו תימסר הודעה במשך תקופת גילוי זו, ייחשב כאירוע עליו נמסרה הודעה במהלך תקופת הביטוח, **ובתנאי כי לא נרכשה פוליסה אחרת המבטחת את אותה האחריות.**

3. **ביטוח חבות המוצר.**

- הביטוח מכסה אחריותו של הקבלן בגין נזק לגופו ו/או לרכושו של אדם או גוף כלשהו, אשר נגרם על ידי או עקב מוצרי הקבלן , בגבול אחריות למקרה אחד ובסה"כ לתקופת הביטוח שלא יפחת מסך 1,000,000 ש"ח .
- 5.1. התאריך הרטרואקטיבי בביטוח אינו מאוחר ממועד תחילת ביצוע העבודה, ללא זיקה למועד תחילת הביטוח או מועד חתימת ההסכם.
- 5.2. הרשות נכלל בשם המבוטח בכל הנוגע לאחריותו עקב מוצרי הקבלן וכל הקשור בתוצרי העבודה של הקבלן , בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
- 5.3. בסייג 3.18 לפוליסה נוספה הסיפא : **על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הבטוח ."**

5.4. הביטוח הנו קודם וראשוני לביטוחי הרשות, ואנו מוותרים על זכותנו לשיתוף ביטוחיו בגין נזק המכוסה בביטוח זה.

5.5. במקרה שהביטוח בחברתנו לא יחודש מסיבה כלשהי ו/או יבוטל, והסיבה אינה אי תשלום הפרמיות ו/או נסיון הונאה של המבוטח, מוסכם כי תחול תקופת גילוי נזקים ותביעות למשך 12 חודשים נוספים מהמועד בו פג תוקף הביטוח ו/או בוטל הביטוח בחברתנו, וכל אירוע שאירע בתקופת הביטוח המקורית עליו תימסר הודעה במשך תקופת גילוי זו, ייחשב כאירוע עליו נמסרה הודעה במהלך תקופת הביטוח, **ובתנאי כי לא נרכשה פוליסה אחרת המבטחת את אותה האחריות.**

- ככל שגבולות האחריות משותפים לביטוח אחריות מקצועית וחבות מוצרים, גבול האחריות המשותף יהיה סכום גבולות האחריות בכ"א מהפוליסות ע"מ הדרישות לעיל

6. הוראות כלליות החלות על כל פוליסות הביטוח:

- 6.1. כל הכיסויים הביטוחיים נרכשו ע"י הקבלן אצל מבטח אחד בלבד (הח"מ).
- 6.2. המבוטח בכל הביטוחים שערך הקבלן בהקשר להוראות החוזה, למעט בביטוחי חובה של כלי רכב, הורחב כך שהוא כולל גם את הרשות ו/או עיריית רמת השרון ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשותיים ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם המפקח (למעט אחריות המקצועית), קבלנים וקבלני משנה של הקבלן.
- 6.3. מ.מ. קדימה צורן נקבעה כמוטב בלתי חוזר ע"פ סימן ב' לחוק חוזה הביטוח לגבי רכוש סמוך ורכוש עליו עובדים המבוטח ע"פ פרק א' לפוליסה לביטוח עבודות קבלניות (סעיף 4.10). וכן לצורך סעיף 15.10 בתנאים הכלליים של הפוליסה (תנאי ביט 2016) או סעיף 18 בתנאים הכלליים לפוליסה (תנאי ביט 2013).
- 6.4. במקרה של הארכת משך ביצוע העבודות ו/או תקופת החוזה תוארך תקופת הביטוחים בהתאם ובאופן אוטומטי, ע"פ הודעת המבוטח וגם או הרשות אלא אם כן נודיע להרשות על כוונתנו שלא לחדש את הביטוחים במכתב רשום, לפחות 60 (שישים) יום לפני כניסת הביטול או אי החידוש לתוקף.
- 6.5. הביטוחים שערך הקבלן כוללים תנאי מפורש לפיו אין המבטח רשאי לבטלם ו/או לצמצם היקפם ו/או שלא לחדשם, אלא אם כן שלח המבטח להרשות הודעה, במכתב בדואר רשום, על כוונתנו לעשות כן, לפחות 60 (שישים) יום מראש.
- 6.6. בכל הביטוחים שערך הקבלן בהקשר לחוזה זה בטלים ומבוטלים: כל חריג או הוראה בפוליסה – למעט תביעות המוגשות נגד הקבלן לבדו – המפקיעים או המגבילים את הכיסוי, כאשר התביעה מעוגנת בנזק ליסודות, בניינים, דרכים, כל חריג המתייחס למנופים, מעליות, מכשירי הרמה, טעינה ופריקה מכלי רכב, חפירות, אש, התפוצצות, אדים, גז, שיטפון, בהלה, חומרים רעילים או מזיקים, מכשירים סניטריים פגומים, זיהום שאינו אירוע מתמשך מכל סוג ותאור, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם, עבודות נוער כחוק, או רכוש של הרשות, כ"כ לסייג 14.7. תתווסף הסיפא - על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הבטוח.
- 6.7. כל הביטוחים שערך הקבלן בהקשר להוראות החוזה כוללים סעיף מפורש בדבר ויתור של המבטח על זכותו לתחלוף (SUBROGATION) נגד כל יחיד מיחידי המבוטח וכל אדם או גוף שלהרשות ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשותיים ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם זיקה אליו או שהרשות ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשותיים ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם התחייבו בכתב לשפות, או הקשור לעבודות, למעט קבלני משנה וספקים של הרשות ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 6.8. כל הביטוחים שערך הקבלן בהקשר להוראות החוזה כוללים הוראה לפיה לא ייפגעו זכויות הרשות ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשותיים ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם מחמת אי מסירת הודעה על נזק, איחור בהגשת תביעה, וכיוצ"ב, אלא אם המקרה היה ידוע להרשות ושלעניין זה מוגדר מנכ"ל הרשות ו/או חשב הרשות ו/או הממונה על הביטוח אצל הרשות

6.9. כל הוראה בביטוחים שערך הקבלן בהקשר להוראות החוזה, המפקיעה ו/או מקטינה ו/או מגבילה בדרך כלשהי את אחריותו של המבטח כאשר קיים ביטוח אחר לא תחול ולא תופעל כלפי הרשות ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשתיים ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדים. כל הביטוחים האמורים כוללים הוראה לפיה הביטוח ביחס להרשות הם הינו "ביטוח ראשוני", המזכה את הרשות ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשתיים ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדים, במלוא הפיצוי ו/או השיפוי המגיעים לפי תנאיו, מבלי שמבטחי הרשות ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשתיים ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדים יחויבו להשתתף בכיסוי הנזק או החבות המכוסים בפוליסה הנערכת לפי החוזה.

6.10. לא נכלל בפוליסות חריג לפרעות או מהומות אזרחיות, שביתות או השבתות.

6.11. חובות "המבוטח" ע"פ תנאי והתניות הפוליסה תחולנה על הקבלן בלבד לרבות החובה לתשלומי פרמיות והשתתפויות עצמיות.

6.12. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים. על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הבטוח.

הנני מצהיר כי יידעתי את מבטחי לגבי התנאים הנדרשים וכי קיבלתי את אישורם להפיק עבור פרויקט זה פוליסת ביטוח התואמת את התחייבותי החוזית ע"פ חוזה זה ונספחיו

חתימת + חותמת הקבלן

שם הקבלן

תאריך

נספח ו'**טופס התחייבות לשמירת סודיות**

(ימולא על ידי הקבלן וכל אחד מעובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו,
אשר עתיד להעניק את השירותים למועצה)

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן

אני הח"מ _____ מס' זהות _____, מורשה החתימה של _____
(להלן: "הקבלן"), מתחייב בזאת בשם הקבלן כדלקמן:

1. הקבלן מתחייב לשמור בסוד ידיעות ומידע שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה **לביצוע עבודות איטום מבנים עבור המועצה המקומית קדימה צורן** (להלן: "החוזה"). במסגרת זו כלולים: דו"חות, טפסים, מדיה מגנטית או כל מידע לגבי מערכות המידע ומרשם של המועצה, מועדי ביקורת ותוצאותיה וכל מידע אחר שהגיע אליו במסגרת ביצוע השירותים עפ"י החוזה.
2. הקבלן מתחייב לשמור בסוד ידיעות שתגענה אליו עקב ביצוע חוזה זה וללא הרשאה מהמועצה, לא ימסור הקבלן ידיעה כאמור לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה. לעניין זה, יחולו על הקבלן הוראות סעיפים 118 ו-119 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977.
3. הקבלן ידאג לאבטח את כל המידע המגיע אליו במסגרת חוזה זה, ולוודא שלא ייעשה בו כל שימוש אחר. כן יוודא השמדת כל הקבצים והרישומים של כל המשתמשים בתוכניות השונות בתום ההתקשרות, אלא אם יידרש אחרת ע"י המועצה.
4. הקבלן ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או המשרתות אותו לצורך חוזה זה, ממי שאינו שותף לחוזה או ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.
5. הקבלן לא ימסור ידיעה או מידע לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה ללא הרשאה מהמועצה.
6. הקבלן ידאג שכל עובדיו וקבלני המשנה שלו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981, ותקנות הגנת הפרטיות (תנאי אחזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו – 1986.
7. אם נתונים אשר הגיעו אל הקבלן ו/או נאספו על ידו במסגרת חוזה זה מהווים "מאגר מידע" בהתאם להגדרת חוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981, תהיה אחריות לנהל רישומו, החזקתו והשימוש בו בהתאם לחוק, מוטלים על הקבלן, כל עוד לא יקבע אחרת בחוזה זה. אין האמור גורע מהיות הנתונים בבעלות מועצה.
8. הקבלן יחזיר למועצה כל חומר שימסר לו בהקשר לפעילות זו בכל עת שידרש לכך.
9. על פי דרישת המועצה יציג הקבלן לנציג המועצה אמצעי האבטחה שנקט לאבטחת הנתונים ו/או המידע המצויים ברשותו במסגרת חוזה זה.

 חתימת הקבלן

 תאריך

נספח ז'הצהרה על חיסול תביעות וכתב ויתור

תאריך: _____

בקשר למכרז מס' _____ 2020/ חוזה מס' _____

צו התחלת עבודה מס' _____ מיום _____

לביצוע עבודה _____

אני החתום מטה: _____ ח.פ. / ת.ז. _____ ("הקבלן" / "הספק")

מבצע העבודה: _____ (להלן - העבודה)

מצהיר ומתחייב בזה כלפי המועצה המקומית קדימה צורן (להלן – "המועצה") כי עם קבלת סך של: _____ ש"ח במילים: _____, המהווה את שכר החוזה בכללותו, לא תהיינה לי כל תביעות ו/או דרישות ו/או טענות מכל מין ו/או סוג כלשהם כלפי המועצה בכל עניין הכרוך במישרין ו/או בעקיפין עם החוזה ו/או העבודה ו/או שכר החוזה ולרבות כל תביעת נזק הכרוכה במישרין ו/או בעקיפין על כל האמור לעיל, וכי הסך הנ"ל מהווה את התמורה הסופית והמלאה והמוחלטת המגיעה לי בגין כל האמור לעיל.

ולראיה באתי על החתום ביום _____

חתימה + חותמת הקבלן

אישור עו"ד

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר כי מר _____ ת.ז. _____ שחתם בשם הקבלן / הספק _____, הינו מורשה חתימה מטעם הקבלן / הספק _____ והוא חתם בפני על מסמך זה.

תאריך: _____
חתימת עו"ד _____

נספח ח'תעודת השלמה/סיום העבודה

תאריך: _____

בקשר למכרז מס' _____ 2020/ חוזה מס' _____

צו התחלת עבודה מס' _____ מיום _____

לביצוע עבודה _____

אני החתום מטה: _____ ח.פ. / ת.ז. _____ ("הקבלן" / "הספק")

מבצע העבודה: _____ (להלן - העבודה)

מצהיר ומתחייב בזה כלפי המועצה המקומית קדימה צורן (להלן – "המועצה") כי עם קבלת סך של: _____ ש"ח במילים: _____, המהווה את שכר החוזה בכללותו, לא תהיינה לי כל תביעות ו/או דרישות ו/או טענות מכל מין ו/או סוג כלשהם כלפי המועצה בכל עניין הכרוך במישרין ו/או בעקיפין עם החוזה ו/או העבודה ו/או שכר החוזה ולרבות כל תביעת נזק הכרוכה במישרין ו/או בעקיפין על כל האמור לעיל, וכי הסך הנ"ל מהווה את התמורה הסופית והמלאה והמוחלטת המגיעה לי בגין כל האמור לעיל.

ולראיה באתי על החתום ביום _____

חתימה + חותמת הקבלן

אישור עו"ד

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר כי מר _____ ת.ז. _____ שחתם בשם הקבלן / הספק _____, הינו מורשה חתימה מטעם הקבלן / הספק _____ והוא חתם בפני על מסמך זה.

תאריך: _____

_____ חתימת עו"ד