

**מכרז משותף
מועצה מקומית קדימה צורן
עיריית כפר יונה
מועצה מקומית תל מונד
מועצה אזורית לב השרון**

**מכרז פומבי מס' 014/20
להפעלת מרכז הורים וילדים נייד**

נובמבר 2020

מכרז משותף - המועצה המקומית קדימה צורן, עיריית כפר יונה, מועצה
מקומית תל מונד, מועצה אזורית לב השרון
מכרז פומבי מס' 014/20
להפעלת מרכז הורים וילדים נייד

עמוד

תוכן העניינים

	<u>חלק א' – מסמכי המכרז:</u>
3	1. מסמך א' - הזמנה להציע הצעות
4	2. מסמך ב' - תנאי המכרז
22	3. מסמך ג' - הצעת המחיר מטעם המציע
26	4. מסמך ד' - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו- 1976
28	5. מסמך ה' - הצהרה בדבר ניסיון המציע, המנהל והעובדים הסוציאליים מטעמו
37	6. מסמך ה'1 - הצהרת המנהל/העובד הסוציאלי בדבר ניסיונו
38	7. מסמך ו' - נוסח הצגת התכנית הטיפולית המוצעת
40	8. מסמך ז' - נוסח ערבות מכרז
41	9. מסמך ח' - הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מליאה/מועצה
46	10. מסמך ט' - תצהיר בדבר היעדר הרשעות
47	11. מסמך י' - אישור בדבר הסכמה/ אי הסכמה לחשיפת מסמכי המכרז
48	12. מסמך י"א - אישור בדבר ביצוע תשלומים בהתאם לדיני העבודה
49	13. מסמך י"ב - תצהיר היעדר ניגוד עניינים
50	14. מסמך י"ג - פירוט המסמכים הנדרשים מהמציע
	<u>חלק ב' – מסמכי ההתקשרות:</u>
51	15. חוזה ההתקשרות.
67	16. נספח א' - מפרט השירותים
75	17. נספח ב' - נוסח הערבות הביצוע
76	18. נספח ג' - נספח ביטוח
81	19. נספח ד' - נספח סודיות
82	20. נספח ה' - הצהרה בדבר זכויות קניין
83	21. נספח ו' - התחייבות לקיום דיני העבודה
84	22. נספח ז' - התחייבות לעשות שימוש בתוכנות מחשב מורשות
85	23. נספח ח' - התחייבות לעמידה בדרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין
86	24. נספח ט' - התחייבות לציין את מקור השירות

מכרז פומבי מס' 014/20 להפעלת מרכז הורים וילדים נייד

הזמנה להציע הצעות

המועצה המקומית קדימה צורן, עיריית כפר יונה, המועצה המקומית תל מונד והמועצה האזורית לב השרון (להלן: "הרשות" ו/או "הרשויות"), החליטו על פרסום מכרז משותף בהתאם לסעיף 2 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), תשל"ב - 1972 (להלן: "החוק"), באמצעות ועדת מכרזים משותפת, בהתאם לתקנה 1 לתקנות הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), תשל"ג - 1973.

הרשויות מזמינות בזאת הצעות להפעלת מרכז הורים וילדים נייד בשטחי הרשויות, הכל כמפורט במסמכי המכרז.

ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של המועצה בכתובת: www.kadima-zoran.muni.il (להלן: **אתר המועצה**) תחת לשונית "מכרזים". **לשם הגשת הצעה, יש לרכוש את מסמכי המכרז.**

באחריות המציעים לעקוב באתר המועצה אחר פרסום תשובות, הבהרות, שינויים ועדכונים הנוגעים למכרז זה וזאת עד למועד האחרון להגשת הצעות. כל תשובה ו/או הבהרה ו/או עדכון שיפורסמו באתר מחייבים את המציעים.

על המציעים לרכוש את מסמכי המכרז תמורת סך של 500 ₪, כולל מע"מ כדין, אשר לא יוחזרו בכל מקרה לרבות במקרה של ביטול המכרז. התשלום יעשה במחלקת הגבייה של המועצה המקומית קדימה צורן, ברחוב ההגנה 1, קדימה צורן (להלן: "משרדי המועצה"), בימים א'-ה' בין השעות 08:00-13:00 וביום ג' בין השעות 16:00-19:00. **את הקבלה בגין רכישת מסמכי המכרז יש לצרף למסמכי הצעה שיוגשו על ידי המציע.**

לאחר ביצוע התשלום, יש להדפיס מאתר המועצה את מסמכי המכרז לרבות כל מסמך ו/או נספח הקשור למכרז, שיפורסם באתר המועצה, ולהגישם בהתאם להוראות המכרז.

כל המעוניין להשתתף במכרז ימציא את כל מסמכי המכרז, בצרוף כל המסמכים הנדרשים עפ"י תנאי המכרז, בשני עותקים זהים, במעטפת המכרז כשהיא סגורה ללא סימני זיהוי של המציע עליה מצוין - "מכרז פומבי מס' 014/20", אך ורק במסירה ידנית באמצעות הפקדה לתיבת המכרזים במשרדי המועצה המקומית קדימה צורן, בלשכת מנכ"ל המועצה, ברחוב הרצל 1, קדימה צורן, עד לא יאוחר מיום 16.12.2020 עד השעה 12:00 בלבד. **למען הסר ספק, יובהר כי לא תידון הצעה שתוגש לאחר מכן ו/או שלא באמצעות הפקדה ידנית בתיבת המכרזים.**

את הצעות יש להגיש כשהן כרוכות או משודכות.

אין לשלוח הצעות בכל דרך אחרת למעט במסירה ידנית, כמפורט לעיל.

פתיחת הצעות תתקיים ביום 16.12.2020 בשעה 13:00 במשרדי המועצה.

הוראות מפורטות נוספות מצויות במסמכי המכרז.

**מכרז פומבי מס' 014/20
להפעלת מרכז הורים וילדים נייד**

תנאי המכרז

1. עיקרי ההתקשרות

א. המועצה המקומית קדימה צורן, עיריית כפר יונה, המועצה המקומית תל מונד והמועצה האזורית לב השרון (להלן: "הרשות" ו/או "הרשויות"), החליטו על פרסום מכרז משותף בהתאם לסעיף 2 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), תשל"ב - 1972 (להלן: "החוק"), באמצעות ועדת מכרזים משותפת, בהתאם לתקנה 1 לתקנות הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), תשל"ג - 1973. הרשויות מזמינות בזאת הצעות להפעלת מרכז הורים וילדים נייד בשטחי הרשויות, הכל כמפורט במסמכי המכרז.

ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, השירותים כוללים בין היתר, הפעלת מרכז הורים וילדים, הפעלת מרכז הורים לגיל הרך והפעלת מרכז הורים למתבגרים. השירותים יבוצעו בהתאם למפורט במסמכי המכרז ובמפרט השירותים (נספח א' לחוזה ההתקשרות) (להלן: "השירותים"), ועל פי החלוקה הבאה:

- **מרכז הורים וילדים** - יופעל עבור כלל הרשויות בהיקף של 25 נפשות לכל רשות. היקף הפעילות הינו יום בשבוע בכל רשות בין השעות 13:00 - 20:00 (להלן: "מרכז הורים ילדים").

- **מרכז הורים לגיל הרך** - יופעל עבור קדימה צורן, תל מונד וכפר יונה, בהיקף של 10 נפשות בכל רשות. היקף הפעילות הינו יום בשבוע בכל רשות בין השעות 13:00 - 20:00 (להלן: "מרכז לגיל הרך").

- **מרכז הורים - מתבגרים** - יופעל עבור קדימה צורן ותל מונד, בהיקף של 10 נפשות בכל רשות. היקף הפעילות הינו יום בשבוע בכל רשות בין השעות 13:00 - 20:00 (להלן: "מרכז מתבגרים").

ג. יובהר, כי השירותים ינתנו בהתאם להוראות התע"ס 38.

ד. יובהר, כי ההתקשרות מכוח מכרז זה וביצועה מותנה בקבלת כל התקציבים ו/או המימון ממשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, לרבות לצורך תשלום התמורה לזוכה כמפורט להלן במסמכי המכרז (להלן: "המשרד").

ה. במסגרת המכרז יבחר זוכה אחד, אשר יפעיל את כלל השירותים הכלולים במפרט השירותים עבור כלל הרשויות, בכפוף לאמור בסעיף ב' לעיל.

ו. הזוכה במכרז יחתום על חוזה התקשרות נפרד מול כל אחת מהרשויות, בהתאם לנוסח המצ"ב למסמכי המכרז.

ז. תוקפו של החוזה מכוח מכרז זה הינו ל-12 חודשים, שתחילתם ביום חתימת הצדדים על החוזה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לרשות בלבד שמורה הזכות להאריך את תקופת החוזה בארבע תקופות נוספות כל אחת בנות 12 חודשים או חלק מהם. סך כל תקופת החוזה לא תעלה על 60 חודשים.

ח. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותה של הרשות לבטל את ההתקשרות בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לזוכה, 30 יום מראש, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי, כמפורט בחוזה.

ט. כמו כן, הרשות רשאית לבצע את השירותים או את חלקם על ידה, לפי ראות עיניה ומבלי להיזקק להזמנת שירותים מאת הזוכה, ולזוכה לא תהיה כלפי הרשות כל טענה או תביעה או זכות פיצוי בגין אי מסירת ו/או מסירת חלקם של השירותים לביצוע על ידו. הזוכה מצידו מתחייב לבצע השירותים בהתאם לדרישות הרשות במועד ובאופן הנדרש ובמחירים להם התחייב במסגרת הצעתו.

י. המציע מתחייב לספק את השירותים לרשות גם בשעת חירום, בהתאם להוראות החוזה.

יא. יתר התנאים וההוראות ביחס להתקשרות מפורטים בנוסח החוזה ובמפרט השירותים.

2. ריכוז התאריכים במכרז

<u>התאריכים</u>	<u>הפעילות</u>
2.12.2020 בשעה 12:00	המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה
16.12.2020 בשעה 12:00	המועד האחרון להגשת הצעות במכרז
16.12.2020 בשעה 13:00	מועד פתיחת ההצעות

3. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז מציע העומד בכל התנאים המצטברים המפורטים להלן:

א. רשאים להשתתף במכרז יחידים תושבי ישראל, או תאגידיים הרשומים כדין בישראל, לרבות שותפויות רשומות, עמותות, מלכ"רים, העומדים במועד האחרון להגשת הצעות בכל התנאים הבאים:

(1) המציע הינו בעל ניסיון מעשי מוכח של חמש שנים לפחות במהלך עשר השנים הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, בהפעלה של מסגרות קהילתיות עבור ילדים בסיכון בגילאי 5 עד 12 שנים והוריהם ו/או מסגרות חוץ ביתיות עבור ילדים בסיכון בגילאי 5 עד 12 שנים.

להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה יצרף להצעתו תצהיר ניסיון בנוסח מסמך ה' למכרז.

(2) המציע הציג בהצעתו מנהל מרכז, שיועסק במתן השירותים לצורך ניהול מרכז הורים ילדים, העומד בכל הדרישות המפורטות להלן במצטבר:

- בעל תואר אקדמאי בעבודה סוציאלית.

- רשום בפנקס העובדים הסוציאליים.

- בעל ניסיון מעשי מוכח של חמש שנים לפחות, לאחר מועד הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך שבע השנים הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, כעובד סוציאלי עם ילדים בסיכון בגילאי 5 עד 12 שנים והוריהם.

- בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות בחמש השנים הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, בניהול ו/או הדרכה של צוות מקצועי רב תחומי של לפחות שלושה אנשי צוות.

(3) המציע הציג בהצעתו מנהל מרכז, שיועסק במתן השירותים לצורך ניהול מרכז לגיל הרך ומרכז מתבגרים, העומד בכל הדרישות המפורטות להלן במצטבר:

- בעל תואר אקדמאי בעבודה סוציאלית.
- רשום בפנקס העובדים הסוציאליים.
- בעל ניסיון מעשי מוכח של חמש שנים לפחות, לאחר מועד הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך שבע השנים הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, כעובד סוציאלי עם ילדים ו/או נוער בסיכון.
- בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות בחמש השנים הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, בניהול ו/או הדרכה של צוות מקצועי רב תחומי של לפחות שלושה אנשי צוות.

(4) המציע הציג בהצעתו שני עובדים סוציאליים, שיועסקו במתן השירותים לצורך הפעלת מרכז הורים ילדים, העומדים בכל הדרישות המפורטות להלן במצטבר:

- בעל תואר אקדמאי בעבודה סוציאלית.
- רשום בפנקס העובדים הסוציאליים.
- בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות, לאחר מועד הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך שבע השנים הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, כעובד סוציאלי עם ילדים בסיכון בגילאי 5 עד 12 שנים והוריהם.

(5) המציע הציג בהצעתו עובד סוציאלי, שיועסק במתן השירותים להפעלת מרכז לגיל הרך ומרכז מתבגרים, העומד בכל הדרישות המפורטות להלן במצטבר:

- בעל תואר אקדמאי בעבודה סוציאלית.
- רשום בפנקס העובדים הסוציאליים.
- בעל ניסיון מעשי מוכח של חמש שנים לפחות, לאחר מועד הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך שבע השנים הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, כעובד סוציאלי עם ילדים ו/או נוער בסיכון והוריהם.

לצורך הוכחת תנאי הסף 1 - 5 לעיל, יצרף המציע תצהיר בנוסח מסמך ה' למסמכי המכרז וכן תצהיר מטעם המנהלים ו/או העובדים הסוציאליים המוצעים, לפי העניין, בנוסח מסמך ה'1 למסמכי המכרז. כן יצרף המציע תעודות המעידות על השכלתם של המנהלים / העובדים הסוציאליים המוצעים, אישור רישום בפנקס העובדים הסוציאליים וקורות חיים עדכניים.

יובהר, כי לצורך עמידה בתנאי הסף ולצורך ניקוד ההצעה יש להציג אנשי מקצוע שונים (קרי, יש להציג מנהל למרכז הורים - ילדים, שני עובדים סוציאליים למרכז הורים ילדים, מנהל למרכז לגיל הרך ומתבגרים, עובד סוציאלי אחד למרכז לגיל הרך ומתבגרים).

6) מציע שעומד בתנאי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א - 1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, כמפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח מסמך ד' למכרז.

7) המציע בעל אישור עוסק מורשה בתוקף לצרכי מע"מ וכן, עומד בכל הדרישות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976.

להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה יצרף להצעתו אישור ניהול ספרים, אישור על ניכוי מס ותעודת עוסק מורשה (עמותות אינן נדרשות לצירוף תעודת עוסק מורשה).

8) המציע צרף להצעתו ערבות בנקאית על סך 10,000 ₪ בנוסח מסמך ז' למכרז.

9) מציע שרכש את מסמכי המכרז.

להוכחת תנאי סף זה יצרף המציע אסמכתא אודות רכישת מסמכי המכרז.

ב. הצעת המציע תהא של ישות משפטית אחת, הנדרשת לעמוד בכל תנאי הסף הנקובים לעיל, וכל המסמכים הנדרשים במכרז יהיו על שם אותה ישות שהגישה את ההצעה למכרז. המציע אינו רשאי להיות מעורב במישרין או בעקיפין ביותר מהצעה אחת במענה לפניה זו, בין באמצעותו, באמצעות בעל השליטה בו, או באמצעות חברת בת של המציע.

4. מסמכים שיש לצרף להצעה

א. כל מציע יכלול בהצעתו שני עותקים, לפחות אחד במקור, של כל אחד מן המסמכים הבאים:

1) מסמך התחייבויות המציע בנוסח המצורף כמסמך ג' למכרז זה, כשהוא חתום על ידי המציע.

2) תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, בנוסח המצורף למסמכי המכרז כמסמך ד' למכרז זה.

3) תצהיר בדבר הצהרה בדבר ניסיון המציע, המנהל והעובדים הסוציאליים מטעמו, על גבי מסמך ה' למכרז זה.

4) תצהיר מטעם המנהל/ העובדים הסוציאליים המוצעים, בדבר ניסיון המנהל/ העובדים הסוציאליים, על גבי מסמך ה'1' למכרז זה.

5) התכנית הטיפולית המוצעת מטעם המציע בהתאם לנוסח המצ"ב כמסמך ו' למכרז זה.

6) ערבות בנקאית בנוסח המצ"ב כמסמך ז' למכרז זה.

7) הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מליאת המועצה/מועצת העיר, בנוסח מסמך ח' למכרז זה.

8) תצהיר בדבר היעדר הרשעות מאת המציע חתום ומאושר על ידי עורך דין בנוסח מסמך ט' למכרז זה.

9) אישור בדבר הסכמה/ אי הסכמה לחשיפת מסמכי המכרז בנוסח מסמך י' למכרז זה.

10) אישור בדבר ביצוע תשלומים בהתאם לדיני העבודה בנוסח מסמך י"א למכרז זה.

11) תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים בנוסח מסמך י"ב למכרז זה.

12) המצאת העתק תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות מע"מ (עמותות אינן נדרשות להציג תעודת עוסק מורשה), אישור מרואה חשבון מוסמך או מפקיד השומה כי הינו מנהל ספרים כחוק ואישור על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה (מקור/העתק מאושר למקור מאומת ע"י עו"ד/רו"ח).

13) אם המציע הינו תאגיד, יצרף פלט עדכני למועד של 7 ימים לכל היותר טרם המועד האחרון להגשת ההצעות מספרי הרשם הרלוונטי, בהתאם לאישיות המשפטית של המציע, וכן אישור עו"ד/ רו"ח לאימות פרטי התאגיד, זכויות החתימה של התאגיד.

14) קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז (מאתר המועצה בלבד).

15) העתק תעודות השכלה של המנהלים והעובדים הסוציאליים המוצעים.

16) העתק אישור רישום בפנקס העובדים הסוציאליים של המנהלים והעובדים הסוציאליים המוצעים.

17) קורות חיים עדכניים של המנהלים והעובדים הסוציאליים המוצעים.

18) שלוש המלצות מלקוחות, לצורך ניקוד ההמלצות בהתאם לאמור בסעיף 9.2(ב) להלן (יש לפרט במקום המתאים לכך במסמך ה' את אנשי הקשר בלקוחות מהם ניתנו ההמלצות).

19) כל מסמכי המכרז בשני העתקים, מקור וצילום, חתומים בראשי תיבות וחותרות המציע בכל עמוד.

רשימת המסמכים הדרושים במכרז מפורטת גם ברשימת המסמכים המצורפת כמסמך י"ג למכרז זה. על המציע לסמן על גבי המסמכים שיוגשו את מספריהם ברשימת המסמכים.

ב. יובהר, כי אי צירוף מסמכים ו/או האישורים המפורטים לעיל, עלול לשמש בסיס לפסילת ההצעה ע"י ועדת המכרזים.

ג. מובהר במפורש, כי בכל מקרה בו המסמכים המפורטים דלעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה וכן במשך כל תקופת החוזה/ההארכה, לפי העניין.

ד. לרשות שמורה הזכות לפנות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחקור ולדרוש מהמציע פרטים והבהרות בדבר הצעתו ולהציג כל מידע ו/או מסמך שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו המקצועי, מומחיותו, איתנותו הפיננסית והתאמתו לביצוע השירותים נשוא המכרז וכיו"ב (לרבות המלצות), אף אם לא צורפו על ידו להצעה. המציע יהיה חייב למסור לרשות את מלוא המידע, המסמכים, הפרטים וההבהרות שנדרשו להנחת דעתה. במקרה בו המציע יסרב למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית הרשות להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

5. אופן הגשת ההצעה והצהרות המציע

א. על המציע להגיש את חוברת המכרז כולה ובשלמותה, לרבות המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו במעטפה עליה יירשם: "**מכרז פומבי מס' 014/20**". את המעטפה יש להגיש אך ורק במסירה ידנית באמצעות הפקדה לתיבת המכרזים במשרדי המועצה המקומית קדימה צורן, בלשכת מנכ"ל המועצה, ברחוב הרצל 1, קדימה צורן (להלן: "משרדי המועצה"), **עד לא יאוחר מיום 16.12.2020 בשעה 12:00**. למען הסר ספק, יובהר כי הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האמור ו/או שלא תוגש במסירה ידנית כאמור, לא תידון.

הצעות שלא יוכנסו למעטפת המכרז כאמור לעיל עלולות להיפסל.

ב. על המציע לחתום על התחייבויות המציע כמפורט **במסמך ג' - התחייבויות המציע**, לרבות התחייבות לבצע את השירותים בתעריפים הקבועים במסמכי המכרז.

תשומת לב המציעים, כי התעריפים הקבועים במסמך ג' ובמסמכי המכרז הינם תעריפים קבועים, שנקבעו על ידי הרשויות. לא ניתן להתנות על מחירים אלו או להציע מחירים שונים. הצעה שתסתייג מהתעריפים הקבועים במסמכי המכרז (לרבות הוספה או הפחתה לתעריפים הקבועים) תיפסל על הסף.

ג. ההצעה תוגש, באמצעות חתימה על החוזה ועל נספחיו, המהווים לאחר שימולאו וייחתמו על ידי מורשה החתימה של המציע, את הצעתו של המציע (לעיל ולהלן: "**ההצעה**").

ד. הזמנה, תנאי המכרז והחוזה, בצירוף כל הנספחים הנלווים וההשלמות הנדרשות על פיהם (להלן, ביחד: "**מסמכי המכרז**"), הינם הנוסח המחייב את המציע.

ה. **על המציע לחתום על כל מסמכי המכרז על צרופותיו**, בשולי כל דף באמצעות הגורם המוסמך לחתום בשם המציע ולחייבו (דהיינו, מורשה החתימה מטעם המציע). ככל שנדרשת חתימה של יותר מגורם אחד על מנת לחייב את המציע, הרי שהמסמכים ייחתמו על ידי כל מורשי החתימה הנדרשים כאמור למתן תוקף מחייב למסמכים.

ו. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז ידועים ונהירים למציע וכי המציע קיבל את מלוא המידע הנדרש, בחן את כל הנתונים, הפרטים והעובדות ובכלל זה מהות השירות, מבין ויודע את כל התנאים הנדרשים לביצוע השירות והסכים להם בהתאם להצעתו.

כמו כן, הגשת ההצעה כמוה כהצהרה כי יש למציע את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות הדרושים למתן השירות נשוא המכרז, כי הוא עומד בכל התנאים המקדמיים האמורים דלעיל, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לספק את השירותים נשוא המכרז - הכל כמפורט במסמכי המכרז.

ז. הגשת ההצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז, על מסמכיו, לרבות החוזה, והכל בלא כל שינוי ו/או תוספת.

ח. יובהר כי המציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז, להוסיף (למעט ככל שנדרש) ו/או למחוק מהם, ו/או להסתייג ו/או להתנות עליהם ו/או להוציא עמוד מהמסמכים, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ו/או בכל דרך אחרת. בכל מקרה של שינוי ו/או הסתייגות ו/או השמטה ו/או תוספת בכל דרך ו/או צורה כלשהי (להלן: "**הסתייגות**") שנעשו על ידי המציע במכרז, רשאית הרשות:

(1) לפסול את הצעת המציע;

(2) לראות בהסתייגות הנ"ל כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן;

(3) לראות בהסתייגות כאילו הן מהוות פגם טכני בלבד;

(4) לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגות, ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את המחיר המוצע ו/או פרט מהותי בהצעה.

ההחלטה בין האפשרויות הנ"ל נתונה לשיקול דעת הרשות. אם תחליט הרשות לנהוג לפי אחת האפשרויות המנויות בס"ק (2)-(4) לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתה, רשאית הרשות לפסול את ההצעה שהוגשה על ידי המציע.

ט. ההצעה תוגש אך ורק על גבי הטפסים המצורפים למכרז. על המציע למלא הצעתו כמפורט דלעיל ולחתום על גבי החוזה, טופס התחייבויות המציע (מסמך ג'), מפרט השירותים (נספח א' לחוזה) וכן כל מקום נוסף בו הדבר נדרש, בשני העתקים (מקור וצילום), וכן לסמן בראשי תיבות של חתימתו כל דף של מסמכי המכרז. הערה שתירשם בגוף מסמכי המכרז עלולה להביא לפסילת ההצעה.

י. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצרופותיה למשך 90 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות. הרשות תהיה רשאית לדרוש מהבנק או מהמציע לפי בחירתה, להאריך את תוקף הערבות למשך 90 יום נוספים ובמידה שינקטו הליכים משפטיים בעניין המכרז, עד לתום הליכים משפטיים אלה ובתוספת 30 יום או עד תום 180 ימים לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לפי המאוחר מביניהם. יובהר, כי הארכת תוקף ערבות המכרז משמעה כהארכת תוקף הצעת המציע. מציע שיסרב להארכת תוקף הערבות, ייחשב כמציע שחזר בו מהצעתו והרשות תהיה רשאית לחלט את ערבותו, להמשיך בהליך המכרז ולבחור בהצעת מציע אחר אשר הסכים לבקשתה להארכת תוקף הערבות כאמור, וזאת אף אם ההצעה שעברותה לא הוארכה כאמור, הייתה הצעה עדיפה.

יא. המציע מצהיר כי הוא רשום בכל מרשם המתנהל על-פי דין לעניין התקשרות זו, וכן ברשותו כל הרישיונות הנדרשים על-פי דין לביצוע ההתקשרות.

6. שאלות הבהרה

א. שאלות ובקשות להבהרות בקשר למכרז וכן הודעה בדבר כל סתירה, שגיאה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות או פניה אחרת יש להעביר לידי עו"ד מוריה גילה, ממשרד היועצים המשפטיים החיצוניים של הרשות, עד לא יאוחר מיום 2.12.2020 עד השעה 12:00, באמצעות דואר אלקטרוני moria@fsrlaw.co.il. לא יתקבלו פניות טלפוניות או אחרות. יובהר כי הרשות רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להשיב על שאלות אשר הוגשו לאחר המועד הנקוב הנ"ל.

ב. בפנייתו יציין הפונה את שמו המלא, טלפון ליצירת קשר עמו, מספר ושם המכרז. הפניות תשלחנה בכתב ובפורמט של קובץ Word בלבד, במבנה של טבלה כמפורט להלן:

מס"ד	שאלה/הסתייגות/בקשה להבהרה	הסעיף הרלוונטי במסמכי המכרז
1.	_____	_____

ג. תשובת הרשות תפורסם באתר המועצה ותהא סופית. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ ו/או ע"י גורם אחר מלבד הרשות ו/או מי שהוסמך על ידה למתן תשובות ביחס למכרז, לא יחייבו את הרשות. תשובת הרשות הנ"ל תהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, ותצורף על ידי המצעים להצעתם, כשהיא חתומה על ידי מורשה החתימה מטעמם.

ד. איחור בקבלת התשובה מצד הרשות ו/או מי מטעמה או אי קבלתה, לא יזכו את המציע בהארכת המועד להגשת הצעתו או להתחשבות כלשהיא מצד ועדת המכרזים ודין הצעתו יהיה כדין כל הצעה אחרת לכל דבר ועניין.

ה. מבלי לפגוע באמור לעיל, שמורה לרשות הזכות ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור במכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בו ו/או לערוך בו שינויים, עד למועד הגשת ההצעות ולמציעים לא תהא כל טענה בגין כך. הודעה בכתב בדבר שינוי ו/או הבהרה כאמור, תפורסם באתר האינטרנט של המועצה המקומית קדימה צורן.

1. כמו כן, לרשות יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים או לדחות בקשות לשינויים שיתבקשו בנוסח נספח הביטוחים ודרישות הכיסוי הביטוחי המפורטים בנספח זה (נספח ג' לחוזה), בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של הרשות וככל שהבקשה לשינוי בנספח הביטוח תידחה, על המציעים להגיש הצעתם בלא הסתייגויות ו/או שינויים מנספח הביטוח. המציעים מצהירים כי העבירו את דרישות הביטוח המפורטות בנספח הביטוח לידיעת מבטחיהם, וקיבלו את אישורם להפקת פוליסות ביטוח ואישור קיום ביטוחים ע"פ דרישות הביטוח המפורטות בנספח זה. כ"כ מצהירים המציעים כי ידוע להם כי אם לא עמד הזוכה בהתחייבותו זו, תהייה הרשות רשאית לראות את הזוכה כאילו נסוג מהצעתו, על כל המשתמע מכך ע"פ תנאי ההזמנה להציע הצעות ותנאי החוזה.

2. תשובות, הבהרות, תיקונים שניתנו כאמור בסעיף זה יהוו חלק ממסמכי המכרז (להלן: "מסמכי הבהרות"). בכל מקרה של סתירה בין האמור במסמכי הבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי הבהרות, ובכל מקרה של סתירה בין מסמכי הבהרות לבין עצמם, יגבר האמור במסמך הבהרות המאוחר יותר.

3. כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או החוזה על נספחיו ו/או דבר שאינו מופיע במסמכי המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע ו/או לאחר תום המועד להגשת הצעות, לפי המוקדם מביניהם, ובעצם הגשת הצעתו מסכים המציע לכל התנאים והאמור במכרז ובחוזה, על נספחיו ולהתקשרותו עם הרשות במקרה שבו תיבחר הצעתו כזוכה.

7. התמורה

א. תמורת מתן השירותים ובכפוף לביצוע כל התחייבותיו מכוח המכרז והחוזה, יהיה הזוכה זכאי לתמורה בסך של 726 ₪ בחודש, בגין כל מטופל שיטופל במכרז במשך חודש שלם (להלן: "התמורה"). יובהר, כי ככל ויופסק הטיפול ביחס למטופל מסוים באמצע חודש, יהיה הזוכה זכאי לתמורה בגין אותו מטופל בהתאם לחלק היחסי של הימים בהם טופל מתוך אותו החודש.

התמורה עשויה להתעדכן מעת לעת בהתאם להחלטת ועדת התעריפים של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים.

עדכון התמורה כאמור, יעשה רק בהתאם להחלטה של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול דעת ועדת התעריפים ובמועדים שיקבעו על ידה. המציע מצהיר ומאשר כי ידוע לו ומוסכם עליו, כי שינוי התעריפים ייעשה אך ורק על סמך החלטה מפורשת של ועדת התעריפים של המשרד.

ב. יצוין, כי בגין הפעלת מרכז הורים ילדים, תשולם התמורה לזוכה ישירות מהמשרד, בהתאם לחלופה ב' בנספח ג' להוראות התע"ס 8.38 (להלן: "נוהל השמות") - סמל תעריף 9206.

ג. בגין הפעלת מרכז הורים לגיל הרך ומרכז למתבגרים תשולם התמורה לזוכה ישירות על ידי כל רשות. יובהר, כי התמורה בגין שירותים אלו תשולם על ידי הרשויות להן ינתנו השירותים בלבד (שירותי הפעלת מרכז הורים לגיל הרך, ינתנו רק למועצה המקומית קדימה צורן למועצה המקומית תל מונד ולעיריית כפר יונה ושירותי מרכז הורים למתבגרים ינתנו רק למועצה המקומית קדימה ולמועצה המקומית תל מונד). למען הסר ספק יובהר, כי התמורה בגין הפעלת מרכז הורים לגיל הרך ומרכז למתבגרים תהיה צמודה לתמורה להפעלת מרכז הורים ילדים וככל שיעודכנו התעריפים על ידי ועדת התעריפים של המשרד, יחול עדכון זה גם ביחס להפעלת מרכז הורים לגיל הרך ומרכז למתבגרים.

ד. מובהר בזאת, כי התמורה מהווה תשלום מלא וסופי בגין ביצוע השירותים וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע החוזה על פי תנאיו בשלמות ומהווים כיסוי מלא לכל התחייבויות המציע נשוא החוזה, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, ביטוחים, אישורים וכיו"ב. על אף האמור לעיל, יתווסף לתמורה מע"מ בשיעורו עפ"י דין אשר ישולם על ידי הרשות.

ה. כן מובהר בזאת, כי הרשות רשאית להזמין את השירותים מכוח המכרז בהיקפים משתנים ו/או להזמין חלק מהשירותים בלבד ו/או להחליט על דחיית הזמנת השירותים למועד מאוחר יותר, הכל בהתאם לשיקול דעתה, לצרכיה ולתקציבה. כמו כן, רשאית הרשות לבצע את השירותים או חלקם באמצעות עובדיה ו/או קבלנים אחרים, לפי ראות עיניה ולזוכה לא תהא כל טענה בגין כך.

8. בדיקת ההצעות

א. בעת הדיון בהצעות תהיה הרשות רשאית להפעיל קשת רחבה של שיקולים לבחירת המציע הזוכה לרבות, בין היתר, כושרו, ניסיונו, יכולתו המקצועית של המציע, יכולתו הארגונית והכלכלית, הציוד שברשותו וכן כל שיקול או נימוק אחר כפי שתמצא לנכון והיא אינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.

ב. הרשות שומרת על זכותה לפנות לפי שיקול דעתה במהלך הבדיקה וההערכה של ההצעות אל המציעים (כולם או חלקם) על מנת לקבל הבהרות להצעותיהם או בכדי להסיר אי בהירויות שעשויות להתעורר בבדיקת ההצעות, וכן לזמנם לראיון ו/או להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים לרבות בקשר לבירור עמידתם בתנאי הסף של המכרז.

ג. למען הסר ספק, ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה אשר לדעתה הינה הצעה גירעונית ו/או הצעה אשר מעלה חשש לאי מילוי התחייבויות הספק כלפי עובדיה לפי תנאי מכרז זה ובהתאם להוראות דיני עבודה.

ד. הרשות רשאית לא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לתנאי וסעיפי המכרז, באופן שלדעת הרשות מונעת הערכת ההצעה כראוי.

ה. כן תהא רשאית הרשות לערוך בדיקות ולקבל חוות דעת מיועצים ומגורמים שונים לגבי המציעים ו/או הצעותיהם, כולם או חלקם, לרבות ביחס לטיב השירות ו/או לניסיונם ו/או ביחס ליכולתם למתן השירותים נשוא מכרז וחוזה זה במיומנות ובאיכות גבוהים.

ו. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר קיימת לגביו חוות דעת שלילית על טיב עבודתו וטיב מתן השירותים על ידו, לרשות או לגוף אחר אשר הרשות סומכת על חוות דעתו. במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון בכתב ו/או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות.

ז. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לפסול מציע אשר הוא, או מי מבעליו, הורשעו בפלילים בשבע (7) השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בעבירות נגד בטחון המדינה, ו/או על פי חוק העונשין, תשל"ז-1977, כנגד גופו של אדם ו/או נגד רכושו של אדם ו/או בעבירות הנוגעות לתחום עיסוקו של המציע במתן שירותים מסוג השירותים נשוא מכרז זה אשר לא התיישנו, ו/או אשר מתנהלים נגדו הליכים בגין עבירה כאמור. כן שומרת לעצמה הרשות את הזכות לפסול מציע אשר עומדות כנגדו ו/או כנגד מי מבעליו, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או לפשיטת רגל ו/או לכינוס נכסים.

החלטת הפסילה הני"ל תיעשה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים, בין היתר, בהתחשב בהשלכות של ההרשעות/הליכים על אמינות ומהימנות המציע ו/או יכולתו לבצע את השירותים שוא המכרז כנדרש.

ח. ההחלטה לפסול מציע בהתאם להוראות סעיפים 1.8 - ז לעיל, תעשה לאחר שתינתן למציע הזדמנות להשמיע את טענותיו, בדרך של שימוע בעל פה או בכתב, בפני ועדת המכרזים, בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

9. שלבים בבחינת ההצעות ואופן הניקוד

א. שלב א' - בדיקת עמידת ההצעה בתנאי הסף: בשלב זה ייבדקו מסמכי ההצעה שהוגשו על ידי כל מציע על מנת לוודא שההצעה עומדת בתנאי הסף.

כמו כן, ייבדק בשלב זה צירופם של המסמכים הנדרשים להצעה. יובהר, כי אי צירוף המסמכים כנדרש, עלולים להביא לפסילת ההצעה. אך ורק הצעות אשר יעמדו בתנאי הסף כאמור, יעברו לשלב הבא של בחינת ההצעות.

ב. שלב ב' - בדיקת איכות ההצעות - 100% מהניקוד הכולל.

1) מובהר בזאת כי איכות ההצעה תיבדק רק לאחר בדיקת עמידת המציעים בתנאי הסף, בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן:

מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר באמת המידה אחרת.

ניקוד מירבי	תבחינים	אמת המידה	מס	הגורם הנבדק המציע
12	ייבדק ניסיון המציע בהפעלה של מסגרות קהילתיות עבור ילדים בסיכון בגילאי 5 עד 12 שנים והוריהם ו/או מסגרות חוץ ביתיות עבור ילדים בסיכון בגילאי 5 עד 12 שנים בעשר השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (חמש שנים לפחות) יינתנו 3 נקודות, ועד למקסימום של 12 נקודות.	ניסיון בהפעלת מסגרות קהילתיות ו/או חוץ ביתיות	1.1	המציע
12	ייבדק ניסיון המציע בעבודה עם המחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות בשש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה בהפעלת מסגרת קהילתית שאינה מרכז ילדים - הורים יינתנו 2 נקודות עד למקסימום של 8 נקודות. עבור כל שנת ניסיון מלאה בהפעלת מרכז ילדים - הורים יינתנו 3 נקודות עד למקסימום של 12 נקודות. מובהר כי כל שנת ניסיון תנוקד פעם אחת בלבד לפי הגבוה מבין סוגי הניסיון.	ניסיון בעבודה עם המחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות	1.2	
6	לצורך ניקוד אמת מידה זו על המציעים לצרף שלוש ההמלצות, אשר ייבחנו בהתאם לאמור בסעיף 2.9.2) להלן. כל המלצה תקבל עד 2 נקודות, בהתאם להתרשמות הרשות. סה"כ הציון בגין אמת מידה זו הינו עד למקסימום של 6 נקודות. הרשות תהיה רשאית שלא להתקשר עם מציע שלא יקבל ציון של 4 נקודות לפחות באמת-מידה זו.	המלצות ושביעות רצון מהמציע	1.3	
30	סה"כ ניקוד למציע			

12	<p>יבדק ניסיון המנהל/ת המוצעת/ת בעבודה כעובד סוציאלי עם ילדים בסיכון בגילאי 5 עד 12 שנים והוריהם, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, בעשר השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.</p> <p>עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 2 נקודות.</p> <p>עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) בעבודה במסגרת מרכז ילדים – הורים יינתנו 4 נקודות. ועד לניקוד המקסימאלי, 12 נקודות.</p> <p>כל שנת ניסיון תנוקד פעם אחת בלבד לפי הגבוה מבין סוגי הניסיון.</p>	<p>ניסיון בעבודה כעובד סוציאלי עם ילדים בסיכון בגילאי 5 עד 12 שנים והוריהם</p>	2.1	<p>המנהל/ת המוצעת/ת לניהול מרכז הורים ילדים</p>
8	<p>יבדק ניסיון המנהל/ת המוצעת/ת בניהול ו/או הדרכה של צוות מקצועי רב-תחומי של לפחות שלושה אנשי צוות בשבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים) ינתנו 2 נקודות ועד למקסימום של 8 נקודות.</p>	<p>ניסיון ניהולי</p>	2.2	
2	<p>תיבדק השכלתו של המנהל המוצע.</p> <p>מנהל שהוא בעל תואר אקדמי שני לפחות יקבל נקודה אחת (1).</p> <p>מנהל שהוא בעל תואר אקדמי שני לפחות בעבודה סוציאלית יקבל נקודה וחצי (1.5).</p> <p>מנהל שהוא בעל תואר אקדמי שלישי לפחות בעבודה סוציאלית יקבל 2 נקודות.</p> <p>הניקוד המירבי באמת מידה זו הוא 4 נקודות. מובהר כי הניקוד הינו חלופי ולא מצטבר.</p>	<p>השכלה</p>	2.3	
22	סה"כ ניקוד למנהל מרכז הורים ילדים המוצע			
5	<p>יבדק ניסיון המנהל/ת המוצעת/ת בעבודה כעובד סוציאלי עם ילדים ו/או נוער בסיכון והוריהם, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, בעשר השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.</p> <p>עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור מעבר לנדרש בתנאי הסף (חמש שנים) ינתן חצי נקודה (0.5).</p> <p>עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (חמש שנים לפחות) בעבודה במסגרת מרכז ילדים – הורים לילדים בסיכון תינתן נקודה אחת (1).</p> <p>כל שנת ניסיון תנוקד פעם אחת בלבד לפי הגבוה מבין סוגי הניסיון ועד לניקוד המקסימאלי, 5 נקודות.</p>	<p>ניסיון בעבודה כעובד סוציאלי עם ילדים ו/או מתבגרים בסיכון והוריהם</p>	3.1	<p>המנהל/ת המוצעת/ת לניהול מרכז לגיל הרך ומרכז מתבגרים</p>

3	ייבדק ניסיון המנהל/ת המוצע/ת/או הדרכה של צוות מקצועי רב-תחומי של לפחות שלושה אנשי צוות בשבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים) תינתן נקודה אחת (1) ועד למקסימום של 3 נקודות.	ניסיון ניהולי	3.2	
2	תיבדק השכלתו של המנהל המוצע. מנהל שהוא בעל תואר אקדמי שני לפחות יקבל נקודה אחת (1). מנהל שהוא בעל תואר אקדמי שני לפחות בעבודה סוציאלית יקבל 1.5 נקודות. מנהל שהוא בעל תואר אקדמי שלישי לפחות בעבודה סוציאלית יקבל 2 נקודות. הניקוד המירבי באמת מידה זו הוא 2 נקודות. מובהר כי הניקוד הינו חלופי ולא מצטבר.	השכלה	3.3	
10	סה"כ ניקוד למנהל מרכז לגיל הרך ולמרכז מתבגרים המוצע			
12	ייבדק ניסיון העובדים הסוציאליים המוצעים למרכז ילדים הורים בעבודה כעובד סוציאלי עם ילדים בסיכון בגילאי 5 עד 12 שנים והוריהם, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. ביחס ל כל עובד יינתן ניקוד של 3 נקודות עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים) עד למקסימום של 12 נקודות. הציון הסופי בגין אמת מידה זו יהיה הציון הממוצע בגין שני העובדים המוצעים. (לדוגמא: <u>עובד 1</u> - 5 שנות ניסיון - 6 נקודות. <u>עובד 2</u> - שבע שנות ניסיון - 12 נקודות. הציון הסופי של המציע בגין אמת מידה זו - $9 = (2+6+12)$.	ניסיון מקצועי	4.1	העובדים סוציאליים למרכז הורים ילדים
3	תיבדק השכלתם של העובדים הסוציאליים המוצע. ביחס לכל עובד סוציאלי שהוא בעל תואר אקדמי שני לפחות בעבודה סוציאלית יקבל המציע 1.5 נקודות (עד 3 נק' בסה"כ ביחס לשני העובדים המוצעים).	השכלה	4.2	
15	סה"כ ניקוד לעובד הסוציאלי המוצע למרכז הורים ילדים			
5	ייבדק ניסיון העובד הסוציאלי המוצע בעבודה עם ילדים ו/או נוער בסיכון והוריהם, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (חמש שנים לפחות) תינתן נקודה אחת (1) עד למקסימום של 5 נקודות.	ניסיון מקצועי	5.1	העובד סוציאלי למרכז לגיל הרך ומתבגרים
3	תיבדק השכלת העובד הסוציאלי המוצע. בגין עובד סוציאלי שהוא בעל תואר אקדמי שני לפחות בעבודה סוציאלית יקבל המציע 3 נקודות.	השכלה	5.2	
8	סה"כ ניקוד לעובד הסוציאלי המוצע למרכז לגיל הרך ולמרכז מתבגרים			

15	<p>המציע יידרש להציג תכנית טיפולית מוצעת. התכנית תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רציונל העבודה, ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע. הקריטריונים שעל פיהם תיבדק התכנית מופיעים בסעיף 3.ב.9) להלן. התכנית המוצעת תפורט בנוסח מסמך ו' למכרז.</p> <p>הערכת התכנית תתבצע בהתאם על בסיס הערכת התכנית המפורטת בנספח ו' ועל בסיס ריאיון שיערך למציע.</p> <p>הניקוד המקסימלי באמת מידה זו הינו 15 נקודות. מובהר כי ועדת המכרזים תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי שלא להמליץ לבחירה על מציע קיבל לפחות 70% (10.5 נק') מהניקוד באמת מידה זו.</p>	תכנית טיפולית מוצעת	6	תכנית טיפולית מוצעת וראיון
15	סה"כ ניקוד לתכנית הטיפולית המוצעת וראיון			
100	סה"כ ניקוד להצעה			

(2) שביעות רצון מהתקשרויות קודמות והמלצות (עד 6 נק')

א. על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב משלושה גופים לפחות עבורם הפעיל בחמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות מסגרות קהילתיות עבור ילדים בסיכון בגילאי 5 עד 12 שנים והוריהם ו/או מסגרות חוץ ביתיות עבור ילדים בסיכון בגילאי 5 עד 12 שנים.

ב. ככל שיצורפו יותר משלוש המלצות, תהא הרשות, רשאית להחליט אילו המלצות יובאו בחשבון לצורך ניקוד ההצעה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

ג. על המציע לפרט במקום המתאים לכך במסמך ה' את אנשי קשר בגופים מהם ניתנו ההמלצות, כולל מספרי טלפון עדכניים ליצירת קשר עמם.

ד. אנשי הקשר שיפורטו על ידי המציע יהיו גורמים הבקיאים בשירותים שניתנו על ידי המציע. הרשות תהא רשאית לגרוע ניקוד או לא לנקד המלצה כלל, בשל אי בקיאות איש הקשר בשירותים שניתנו או במקרה בו לא ניתן היה להשיג את איש הקשר לאחר מספר ניסיונות סביר.

ה. הרשות תהיה רשאית, לפי שיקול-דעתה הבלעדי, לפנות לאנשי הקשר, כולם או חלקם, וכן לגורמים אחרים, שקיבלו שירותים מהמציע, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות-רצונם ממנו, ולקחת בחשבון את חוות דעתם לצורך ניקוד ההמלצות.

ו. הרשות תתחשב במידת שביעות-הרצון מהאופן, בו המציע ביצע התקשרויות קודמות עם הממליצים, לטוב ולרע.

ז. ועדת המכרזים תהיה רשאית שלא להמליץ לבחירה על מציע שלא יקבל ציון של 4 נקודות לפחות באמת מידה זו.

(3) מבנה התכנית הטיפולית המוצעת והערכתה וראיון המציע (23 נק') :

א. התכנית הטיפולית המוצעת תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רציונל העבודה, ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע.

ב. התכנית הטיפולית תתייחס לשיטות הטיפול ואופן הפעלת המרכז כפי שמוצע על ידי המציע בשים לב למהות השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם כמפורט בסעיף ג' להלן.

ג. להלן הקריטריונים שעל פיהם יוערכו התכניות ומשקלו של כל קריטריון בציון הסופי:

1.ג. חזון כללי של המציע לגבי הפעלת המרכז ומטרותיו המרכזיות (5%).

2.ג. תפיסה מקצועית-טיפולית של המציע (הגישות הטיפוליות שעל פיהן מוצע להפעיל את המרכז, "האני מאמין" הטיפולי, "האני מאמין" לגבי אופן ניהול צוות רב-מקצועי ואופן ראיית הקשר מול הרשות) (5%).

3.ג. מתווה הפעולה המתוכנן להפעלת המרכז – לצורך ניקוד אמת מידה זו על המציע להתייחס בין היתר גם לכל אלה (75%):

- תכנית מוצעת לטיפול בילדים (25%).

- תכנית מוצעת לטיפול והדרכת הורים (25%).

- תכנית מוצעת לטיפול באינטראקציה הורים – ילדים (20%).

- תכנית הדרכות והשתלמויות לצוות העובדים לצרכי הכשרה ורענון (5%).

4.ג. התרשמות כללית (בין היתר, הפגנת בקיאות בתחום הרלוונטי והיכרות עם אוכלוסיית היעד של המרכז וצרכיה, תוספות לשירות, ישימות התכנית הטיפולית המוצעת וכיו"ב) (15%).

ד. המציע יפרט את התכנית הטיפולית המוצעת על גבי נוסח מסמך ו' למכרז.

ה. הניקוד באמת מידה זו יינתן על בסיס התרשמות מהתוכנית שתצורף להצעה ועל בסיס ראיון שייערך למציע. הרשות רשאית לערוך את הראיונות בצורה פרונטלית, או באמצעות אמצעי תקשורת מרחוק, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

ו. המציעים יזומנו לריאיון במועד שיקבע על ידי הרשות לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות. בריאיון ישתתפו מנהל בכיר במציע ואנשי הצוות המוצעים מטעמו (המנהל והעובדים הסוציאליים). על המציעים להיות ערוכים לקיום הריאיון כאמור.

4) במקרה של שוויון בין הציון המשוקלל הסופי שיינתן להצעות, תהיה רשאית הרשות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבחור בזוכה מקרב ההצעות הזרות הנ"ל, בדרך של הצבעה על ידי חברי וועדת המכרזים, בהצעת המציע אשר לדעתם הינו מתאים יותר למתן השירותים מטעמים הקשורים בתנאי הצעתו ו/או בניסיון ו/או באמינות ו/או באיתנות הפיננסית ו/או בכושר ו/או ביכולת ביצוע ההתקשרות של מי מבעלי ההצעות הזרות, כאשר ההצעה הסופית אשר תקבל את מרב הקולות בהצבעה תיבחר וזאת בכפוף להוראות סעיף 10 להלן, העדפת עסק בשליטת אישה.

10. העדפת עסק בשליטת אישה

על מציע העונה על הדרישות של צו המועצות המקומיות (א) (תיקון מס' 2), התשע"ו-2016 (להלן: "התיקון לצו המועצות המקומיות") ו/או תקנות העיריות (מכרזים) (תיקון), התשע"ו-2016, (להלן: "התיקון לתקנות העיריות (מכרזים)"), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש במועד הגשת ההצעה, אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה בהתאם לסעיף 2' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992. בהתאם לסעיף סעיף 22(ה1) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, תשי"א-

1950 ו/או בהתאם לסעיף 22(ה1) לתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות (אזוריות), תשי"ח - 1958 ו/או בהתאם לסעיף 22(ה2) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח- 1987, במקרה בו לאחר שקלול התוצאות מצאה הוועדה כי יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורך לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור.

11. "כשיר שני"

- א. ועדת המכרזים תהיה רשאית לבחור במציע אחד או שניים, שהצעותיהם הינן הבאות בדירוג לאחר ההצעה הזוכה, "כשיר שני" וכ"כשיר שלישי". ככל שסירבו הכשיר השני ו/או הכשיר השלישי, לשמש ככשיר שני ו/או כשיר שלישי, הרשות תהא רשאית לבחור במציעים שהצעותיהם דורגו במקומות שלאחריהם וכך הלאה.
- ב. הצעתם של הכשיר השני ו/או הכשיר השלישי יעמדו בתוקפן עד תום חודשיים מיום מתן צו התחלת עבודה לזוכה המקורי ולכל היותר עד שנה אחת ממועד שנקבע כמועד האחרון להגשת הצעות למכרז, לפי המוקדם מביניהם. במידת הצורך, אם יתבקשו על ידי הרשות יאריכו הכשיר השני ו/או הכשיר השלישי את תוקף הצעותיהם לתקופה נוספת.
- ג. ועדת המכרזים רשאית להכריז על הכשיר השני ו/או השלישי כזוכה במכרז בכל מקרה בו הזוכה המקורי יחזור בו מהצעתו או שלא ייחתם עמו חוזה או שיבוטל החוזה שנחתם עמו, מכל סיבה שהיא, זאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- ד. הודעה מתאימה על בחירתו של מציע ככשיר שני ו/או ככשיר שלישי תישלח למציע שידורג בהתאם, ככל שידורגו כאלו.
- ה. לכשיר השני ו/או השלישי לא תהיה כל עילת תביעה כלפי הרשות אם לא תתקשר עמו במהלך תקופה זו, לרבות הארכותיה. התקשרות עם הכשיר השני נתונה לשיקול דעת הרשות בלבד והיא תהא רשאית שלא לפנות לכשיר השני ו/או לשלישי, אלא לבטל המכרז או לפרסם מכרז חדש/נוסף.

12. הודעה על זכייה

- א. הרשות תודיע בכתב לזוכה על הזכייה במכרז.
- ב. הזוכה יידרש לחתום על נוסח החוזה המצורף למכרז על נספחיו, מול כל רשות בנפרד ולהחזירו לכל רשות כשהוא חתום כדין, תוך 7 ימים מתאריך הודעת הרשות לזוכה בדבר זכייתו במכרז.
- ג. הזוכה ימציא לרשות עד למעמד חתימת החוזה, את המסמכים הבאים ויבצע את הפעולות הבאות:
 - 1) **אישור חתום מאת חברת ביטוח מטעמו** על עריכת הביטוחים כנדרש בחוזה על פי התנאים המפורטים בנספח הביטוח (נספח ג' לחוזה).
 - 2) **ערבות בנקאית חתומה** להבטחת ביצוע התחייבויות הזוכה בתקופת החוזה וביצוע השירותים נשוא המכרז בסך **35,000 ₪** (שלושים וחמש אלף ש"ח), בנוסח נספח ב' במדויק המצורף לחוזה.
 - ד. זוכה שנדרש לחתום על החוזה, ולא החזירו בצירוף המסמכים הנ"ל, בתוך 7 ימים מיום בו הודע לו על זכייתו כאמור לעיל, הרשות תהא רשאית לבטל זכייתו וזאת מבלי לפגוע בכל סעד אחר שיעמוד לזכות הרשות.

ה. כמו כן, תהא הרשות רשאית, מבלי לתת כל הודעה או התראה, להתקשר בחוזה עם מציע אחר וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של הרשות עם מציע אחר במקומו.

התקשרה הרשות עם מציע אחר בשל אי מילוי התחייבויות הזוכה, יהיה הזוכה חייב לשלם לרשות את ההפרש הכספי בין ההצעה שנבחרה על ידי הרשות לבין הצעתו הוא, למשך כל תקופת ההתקשרות המפורטת בחוזה. אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות הרשות כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.

ו. הזוכה במכרז יידרש לספק את השירות רק לאחר ובהתאם לקבלת הזמנה חתומה ומאושרת ע"י הרשות. הזוכה יידרש לביצוע השירותים הנדרשים בהתאם להנחיות המנהל מעם הרשות ולשביעות רצון הרשות הכלל כמפורט במסמכי המכרז.

ז. הרשות תודיע בכתב לכל מציע שהצעתו לא התקבלה, על אי קבלת הצעתו והמציע לא יהא זכאי לקבל פיצוי או שיפוי כלשהם מהרשות. כמו כן, הרשות איננה מתחייבת למסור פרטים או נימוקים לאי קבלת הצעה כלשהי או למסור פרטים על ההצעה שנתקבלה, אלא ככל שמחייבים אותה דיני המכרזים.

13. הזמנת השירותים ותנאים נוספים

א. ההתקשרות עם הזוכה והיקפה, מותנים בקיומו של תקציב מאושר על ידי הרשות, בצרכים המשתנים של הרשות ו/או בקבלת כל האישורים התקציביים וההשתתפות מאת משרדי הממשלה או מאת גופים אחרים שאמורים לממן או להשתתף במימון השירותים, ככל שישנם.

במקרה בו לא יהיה לרשות תקציב מאושר לרכישת השירותים ו/או לא יתקבלו כל האישורים התקציביים ו/או ההרשאות לרכישתם כמפורט לעיל, לא יינתנו השירותים ע"י הזוכה ו/או לא יינתנו חלקם של השירותים אשר לא נתקבלה בגינם הרשאה תקציבית ולא תהיה למציעים ו/או לזוכה כל טענה ו/או תביעה עקב כך.

ב. הרשות רשאית להגדיל את היקף השירותים ב-25% או ב-50% בהתאם לכל דין ובכפוף לאישור תקציבי, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

ג. הרשות רשאית כלל לא להעביר לביצוע הזוכה שירותים כלשהם, או להעביר לביצועו שירותים בהיקפים משתנים ו/או להזמין חלק מן השירותים, מעת לעת ועל פי צרכי הרשות, ולספק לא יהיו כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות בגין כך.

ד. הרשות רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט לבצע בעצמה את השירותים או חלקם ו/או להחליט על דחיית רכישת חלק מן השירותים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות ו/או בהתחשב בתקציב שיעמוד לרשות הרשות ו/או עקב שינויים רגולטוריים רלוונטיים. הרשות שומרת על זכותה לפרסם מכרזים חדשים במקרה בו החליטה על ביטול המכרז כאמור דלעיל ו/או לרכוש את השירותים או חלקם ללא מכרז, הכל בכפוף לדין החל עליה.

ה. בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג ולא ייערך כל שינוי בתמורה שתשולם לו. בנסיבות ביטול מוחלט של המכרז תשקול הרשות לזכות את המציע ו/או הזוכה בהחזר המחיר ששולם על ידו לרשות עבור רכישת מסמכי המכרז.

1. החליטה הרשות לבצע חלק מן השירותים בלבד ו/או לדחות את ביצוע חלק מן השירותים למועד מאוחר יותר, ייחתם עם הזוכה חוזה על בסיס הצעתו, בשינויים הנדרשים בנסיבות העניין. הרשות שומרת על זכותה לפרסם מכרזים נפרדים ונוספים לביצוע חלק השירותים שהזמנתם בוטלה/ נדחתה כמפורט לעיל.
2. כמו כן, שומרת הרשות על זכותה להזמין מהזוכה, בכל מועד מאוחר יותר, את חלקי השירותים אשר לא הוזמנו בתחילת ביצוע השירותים וביצוען נדחה כאמור. במקרה כזה מתחייב הזוכה לבצע את אותן שירותים שנדחו במחיר הצעתו ובתנאים המוגדרים בחוזה.
3. הרשות תהא רשאית לדרוש מהמזיע אישור בדבר פרטי העובדים אשר יועסקו לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה, וכן תהא הרשות רשאית לדרוש החלפת עובד המזיע המספק את השירות עבור הרשות בעובד אחר, בהתאם לשיקול דעתה המלא.

14. שונות

- א. מובהר בזה, כי מציע, לרבות זוכה, לא רשאי לבוא בתביעות, בטענות או בדרישות כלפי הרשות, בגין כל עיכוב בחתימה על חוזה ו/או הזמנת השירותים ו/או הפסקת השירותים, זמנית או קבועה, אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכי משפט שיינקטו, אם יינקטו, על ידי מציע או צדדים שלישיים כלשהם.
- ב. כל מציע, לרבות זוכה, מצהיר בזה כי לקח בחשבון אפשרות של עיכובים בחתימת החוזה ו/או הפסקת שירות/עבודה זמנית או קבועה, והוא מוותר על כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הרשות עקב כך.
- ג. בהתאם לתקנה 22(ט) לצו המועצות המקומיות, תשי"א - 1950 ו/או ולתקנה 22(ט) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח - 1987, ו/או לתקנה 22(ט) לתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח - 1958, מציעים רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה. מציע אשר סבור כי סעיפים מסוימים בהצעתו מהווים סוד מסחרי או סוד מקצועי והוא מתנגד להתיר למציעים שלא זכו במכרז לעיין בהם, יציין מראש את חלקי הצעתו אשר לטענתו חסויים (להלן: "סוד מסחרי") במסגרת מסמך ט' למסמכי המכרז. יובהר, כי מחיר ההצעה אינו יכול להיחשב "סוד מסחרי". מציע שלא יציין חלקים חסויים בהצעתו, יוחזק כמי שנתן הסכמתו לחשיפת כל מסמכי הצעתו. על אף האמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך ומידע אשר לשיטתה אינם מהווים סוד מסחרי או מקצועי. ההחלטה הסופית בעניין העיון בהם מסורה לשיקול דעת ועדת המכרזים בלבד.
- ד. המזיע, ו/או בעל עניין במציע, ו/או כל גוף שהמזיע הינו בעל עניין בו או נושא משרה בכל אחד מהם לא יפעלו לתיאום הצעת המזיע עם הצעת מציע אחר כלשהו ולרשות שמורה הזכות לפסול הצעות אשר יימצא כי נערך תיאום בהגשתן ו/או לצורך הגשתן. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תיאום הצעות כולל:
 - א. כריתה מפורשת של חוזה או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו - למעט אדם או גוף שהינו בעל עניין במציע - בעניין עלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות, הכל בנוגע להצעה וכיו"ב.
 - ב. קבלה של מידע כאמור או החלפת מידע בצורה אחרת, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.

- ה. מציע איננו רשאי להמחות את זכויותיו או התחייבויותיו לפי הזמנה זו ולפי החוזה, כולן או חלקן, לצד שלישי, והוא איננו רשאי להעביר את ביצוע השירותים, כולם או חלקם, במישרין או בעקיפין, לצד שלישי, ללא קבלת הסכמת הרשות, מראש ובכתב, ובהתאם להוראות החוזה. ניתנה הסכמה כאמור, אין בכך כדי לגרוע מהתחייבויותיו של המציע לפי הזמנה זו ולפי החוזה, והאחריות לביצוע החוזה תישאר של המציע בכל מקרה.
- ו. מסמכי המכרז הינם רכושה של הרשות וקניינה הבלעדי והם נמסרים למציעים למטרת הצעת הצעות לרשות, כאמור במכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו.
- ז. יש לראות את מסמכי המכרז כמשלימים זה את זה. בכל מקרה של סתירה, אי התאמה או דו משמעות בין תנאי המכרז להוראות החוזה/ הנספחים, תכרענה הוראות החוזה/ הנספחים, לפי העניין ובהתאם לשיקול דעת הרשות.

יו"ר ועדת המכרזים המשותפת

מכרז משותף
מכרז פומבי מס' 014/20
להפעלת מרכז הורים ילדים נייד
התחייבויות המציע

1. אני הח"מ (שם מלא ות.ז.) _____ מצהיר, כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז והנני מגיש בזאת הצעתי להפעלת מרכז הורים ילדים נייד עבור המועצה המקומית קדימה צורן, המועצה המקומית תל מונד, עיריית כפר יונה והמועצה האזורית לב השרון (להלן: "הרשות" ו/או "הרשויות"), הכל בהתאם למסמכי המכרז (להלן: "השירותים").
2. הנני מעוניין לספק לרשות את השירותים בהתאם לתנאי החוזה אשר צורף למכרז.
3. הנני מצהיר, כי קראתי והבנתי את כל פרטי המכרז, לרבות פרסום ההודעה למציעים בעיתונות, כל מסמכי המכרז וכי תנאי המכרז, המפרט, השירותים המבוקשים וכל הגורמים האחרים המשפיעים על השירות, ידועים ומוכרים לי ואני מסכים להם. הנני יודע את כל הפרטים הנוגעים לאספקת השירותים ואני מציע לקבל על עצמי את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז בלא כל הסתייגות, ובכלל זה לספק את השירותים ו/או כל חלק מהם בהתאם לתעריפים המפורטים להלן.
4. בדקתי באופן עצמאי ומקצועי את כל הדרישות, התנאים, המגבלות, העלויות, הסיכונים וכל פרט אחר הקשור לביצוע השירותים נשוא המכרז ולקיום התחייבויותינו על פי המכרז, במועדן ובמלואן, ביררנו כל פרט הדרוש לנו בקשר לכך ויודאנו כי יהיה ביכולתנו לקיים את כל התחייבויותינו על פי המכרז אם נזכה בו.
5. אני מצהיר, מסכים ומתחייב בזאת כי:
 - א. הנני בעל הידע, הניסיון, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים, כח האדם, הציוד והכישורים הדרושים למתן השירותים נשוא המכרז, גם מבחינת המימון וגם מבחינה מקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
 - ב. הנני עומד בכל התנאים המקדמיים הנדרשים לצורך הגשת ההצעה למכרז, כמפורט במסמך תנאי המכרז והוראות למשתתפים (מסמך ב'), סעיף 3, ולראיה הנני מצרף את כל המסמכים הנדרשים בסעיף 4 למסמך ב'. ידוע לי כי במידה ולא אצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים לעיל ועדת המכרזים עלולה לפסול הצעתי.
 - ג. עוד ידוע לי כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולדרוש ממני להציג כל מידע/מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותי, ניסיוני, מומחיותי, איתנות פיננסית, התאמת ביצוע השירותים נשוא המכרז, לרבות המלצות ואני אהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/המסמכים להנחת דעתה. אם אסרב למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית הרשות להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
 - ד. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא, לספק את השירותים נשוא המכרז ולבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות המכרז ומסמכיו, באמצעות כוח האדם המיומן וכל האמצעים הנדרשים על מנת לספק את השירותים בצורה מקצועית, לרבות עמידה בלוח הזמנים שייקבע לביצוע השירותים, הכל כמפורט במסמכי המכרז וכן בהתאם להוראות מי שימונה על ידי

הרשות כאחראי מטעמה למכרז זה (להלן: "המנהל"), שיינתנו לי מעת לעת. ידוע לי כי תנאי זה הינו תנאי יסודי ועיקרי בהתקשרות נשוא המכרז.

ה. הנני מצהיר כי יש באפשרותי וביכולתי לעמוד בתעריפים הקבועים במכרז תוך קיום מלוא התחייבויותי לפי הדין.

ו. הנני מתחייב, כי במידה ואזכה במכרז והרשות תתקשר איתי בחוזה, אבצע את התחייבויותי מכח המכרז בשלמותן, בהתאם למסמכי המכרז והחוזה והוראות כל דין, ועל פי כל דין ו/או תקן ו/או חוזר ו/או הנחייה ו/או הוראה לצורך קיום התחייבויותי נשוא המכרז לשביעות רצונם המלאה המנהל ו/או של הרשות.

ז. כן הנני מתחייב כי במידה ואזכה במכרז והרשות תתקשר עימי בחוזה, אשמור על קשר מידי ורצוף עם המנהל במהלך תקופת ההתקשרות תוך שימוש באמצעי קשר (פלאפון, טלפון וכיו"ב).

ח. הנני מתחייב שלא להמחות את זכויותי או התחייבויותי לפי הזמנה זו ולפי החוזה, כולן או חלקן, לצד שלישי, ואינני רשאי להעביר את ביצוע השירותים, כולם או חלקם, במישרין או בעקיפין, לצד שלישי, ללא קבלת הסכמת הרשות, מראש ובכתב, ובהתאם להוראות החוזה. ניתנה הסכמה כאמור, אין בכך כדי לגרוע מהתחייבויותי לפי הזמנה זו ולפי החוזה, והאחריות לביצוע החוזה תישאר שלי בכל מקרה.

ט. הנני מצהיר כי אינני בעל קרבה לעובד הרשות או חבר מליאת מועצה/חבר מועצת העיר וכראיה לכך חתמתי על התצהיר המצורף כמסמך ח' למסמכי המכרז.

י. ידוע לי, כי כל התחייבות המופיעה במסמכי המכרז, גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה, מחייבת אותי.

6. הנני מתחייב לספק את השירותים בהתאם לתמורה המפורטת להלן.

7. הנני מצהיר, כי התמורה המפורטת להלן, עבור מתן השירותים נשוא המכרז זה, כוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות באספקת השירותים לרשות ובין היתר הוצאות שכר עבודה, ביטוחים, תנאים סוציאליים, אביזרים וכלי עבודה, רישוי והיתרים, ההתאמות המתחייבות לצורך התחלת מתן שירות כלשהו מבין השירותים וכיו"ב, וכל דבר אחר הדרוש לביצוע התחייבותי מכח המכרז.

מובהר לי בזאת, כי לא תשולם לי כל תמורה נוספת בגין מתן השירותים נשוא המכרז, על כל הכרוך בכך, מעבר למחירים המוצעים על ידי כאמור ובכלל זה, למעט מע"מ, בשיעור עפ"י דין, אשר ישולם על ידי הרשות.

כן מובהר לי, כי כל מס, היטל, תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על אספקת השירותים וביצועם עפ"י חוזה זה, יחולו עליי וישולמו על ידי. לצורך כך, תנכה הרשות מהסכומים שיגיעו לי כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, והעברת סכומים אלו לזכאי תהווה תשלום לי.

8. ידוע לי כי הרשות תהא רשאית לדרוש לאשר את זהותם של העובדים אשר יועסקו לצורך השירותים נשוא מכרז זה, וכן תהא הרשות רשאית לדרוש החלפת עובד בעובד אחר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

9. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי שאם אחזור בי מהצעתי ו/או אם לא אבצע במועד את הפעולות המנויות לעיל, כולן או מקצתן, או כל התחייבות כלשהי אחרת הכלולה בחוברת מכרז זו, אאבד את זכותי להתקשר עם הרשות והרשות תהא רשאית לפעול עפ"י כל זכות או סעד שיעמדו לרשותה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.

10. הנני מצהיר כי לא תהיה לי כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרות הרשות עם מציע אחר במקומי.
11. ידוע ומוסכם עלי כדלקמן:
- א. במידה ואזוכה במכרז דנן, ההתקשרות עימי וכן היקפה מותנים בקיומו של תקציב מאושר על ידי גזברות הרשות, בצרכים המשתנים של הרשות ו/או בקבלת כל האישורים התקציביים וההשתתפות של משרדי הממשלה והגופים האחרים אשר אמורים לממן או להשתתף במימון החוזה ו/או שינויים רגולטוריים, ככל שיהיו.
- ב. במקרה בו לא יהיה לרשות תקציב מאושר לרכישת השירותים ו/או לא יתקבלו כל האישורים התקציביים ו/או ההרשאות לרכישתו כמפורט לעיל, לא יינתן השירות ע"י הזוכה ו/או לא יינתן חלקו אשר לא נתקבלה בגינו הרשאה תקציבית, לא תהיה לי כל טענה ו/או תביעה עקב כך.
- ג. הרשות איננה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, כולה או חלקה והיא רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט על הזמנת חלק מהשירותים בלבד, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לתקציבים שיעמדו לרשותה ויועברו אליה בפועל. כן הרשות זכאית לפרסם מכרזים נפרדים ונוספים לרכישת יתר השירותים הנדרשים לה.
12. הנני מצהיר בזאת מפורשות, כי לא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע ו/או בקשר עם ביטול המכרז, דחיית ביצועו, או שינוי כלשהו בהיקף השירותים המבוקשים על ידי הרשות, מכל סיבה שהיא, כמפורט דלעיל. מבלי לגרוע מכלליות האמור דלעיל, לא אהיה זכאי לקבלת כל פיצוי בגין כך אף אם יגרם לי נזק. כמו כן, לא תהא לי כל תביעה בגין ביצוע השירותים מכוח המכרז בהיקף מסוים.
13. הנני מצהיר בזאת, כי לא אבוא בתביעות, בטענות או בדרישות כלפי הרשות, בגין כל עיכוב בהשלמת השירות או הפסקת השירות, זמנית או קבועה, אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכי משפט שיינקטו, אם יינקטו, על ידי מציע או צדדים שלישיים כלשהם.
14. הצעתה זו מוגשת ללא כל קשר ו/או תיאום עם מציעים אחרים במכרז.
15. הצעתי זו תהיה בתוקף ותחייב אותי במשך תקופה של 90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות כפי שהוגדר בתנאי המכרז. ידוע לי כי הרשות רשאית לדרוש ממני להאריך את תוקף הצעתי כמפורט במכרז, וכי באם אסרב להארכת תוקף הצעתי, איחשב כמציע שחזר בו מהצעתו והרשות תהיה רשאית לפסול את הצעתי ולהמשיך בהליך המכרז ולבחור בהצעת מציע אחר אשר הסכים לבקשתה להארכת תוקף הצעתו כאמור, וזאת אף אם ההצעה שלא הוארכה כאמור, הייתה הצעה עדיפה.
16. הצעתי זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור דלעיל.
17. **הנני מתחייב לבצע את השירותים נשוא המכרז בעבור תעריף של 726 ₪ (סמל תעריף 9206) עבור כל מטופל, בכל חודש כולל מע"מ כדין.**
18. **ידוע לי כי הפעלת מרכז הורים ילדים תעשה עבור המועצה המקומית קדימה צורן, המועצה המקומית תל מונד, עיריית כפר יונה, המועצה האזורית לב השרון וכי התשלום בגין שירותים אלו ישולמו לי ישירות על ידי משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם לנספח ג' להוראות התע"ס 8.38.**
19. **ידוע לי כי הפעלת מרכז הורים לגיל הרך עבור המועצה המקומית קדימה צורן, המועצה המקומית תל מונד, עיריית כפר יונה והפעלת מרכז הורים למתבגרים עבור המועצה המקומית קדימה צורן, המועצה המקומית תל מונד. התשלום בגין שירותים אלו יבוצע ישירות על ידי הרשות.**

יובהר כי:

*המחירים המפורטים לעיל הינם מחירים קבועים ואין להגיש הצעה הכוללת הסתייגות ממחירים אלו. כל הסתייגות מהתעריפים הקבועים במסמך זה (לרבות בדרך של הוספה או הפחתה לתעריפים) תביא לפסילת ההצעה.

* ידוע לי כי למחירים הנקובים לעיל, יתווסף מע"מ, אשר ישולם על ידי הרשות, בהתאם לשיעורו ע"פ דין.

שם המציע: _____ ת.ז./ח.פ.: _____

תיאורו (אדם, חברה, שותפות או אחר) נא לפרט: _____

כתובת: _____

כתובת דוא"ל: _____

טלפון/פלאפון: _____

שמות ומספר הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע:

חתימות: _____

תאריך: _____

אישור חתימה: (כשהמציע הוא תאגיד משפטי, חברה, שותפות וכיוב')

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם ע"י:

ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא אדם)

ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא תאגיד)

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: _____ ולחייב את התאגיד, וכי חתמו על מסמך זה בפני.

_____ חתימה

_____ תאריך

תצהיר

בדבר עמידה בתנאי סעיפים 2(ב) ו-1ב2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים

לכבוד

המועצה המקומית קדימה צורן/ מועצה מקומית תל מונד/עיריית כפר יונה/מועצה אזורית לב השרון

אני הח"מ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת לאמור:

הנני נותן תצהיר זה בשם המציע _____ (יש למלא את שם המציע), המבקש להתקשר עם המזמין (להלן: "המציע").

אני מצהיר כי אני מכהן כ- _____ (יש למלא בהתאם) במציע, וכי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע ולחייבו וכי אין מניעה על פי כל דין לחתימתי על תצהיר זה.

1. תצהירי זה ניתן בהתאם לקבוע בחוק **עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976** (להלן: "החוק").
2. הנני מצהיר כי (סמן X במשבצת המתאימה):
 - עד היום המציע וכל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, לא הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק, דהיינו עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) **התשנ"א-1991** ו/או עבירה לפי חוק שכר מינימום, **התשמ"ז-1987**.
 - המציע או כל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק וכי במועד האחרון להגשת הצעות למכרז חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
3. בנוסף, הנני מצהיר כי במועד האחרון להגשת הצעות למכרז מתקיים אחד מאלה (סמן X במשבצת המתאימה):
 - חלופה א'** - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.
 - חלופה ב'** - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.
 - (למצהיר שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות משנה הרלוונטיות):
 - חלופה (1)** – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
 - חלופה (2)** – המציע מעסיק 100 עובדים או יותר והוא מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן, לחילופין, המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמצהיר התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
4. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף 3 לעיל למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהיתיו/ה על פי תעודת זהות מס' _____ ואשר הינו מורשה החתימה מטעם המציע ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימת עו"ד

חותמת עו"ד

מסמך ה'

הצהרה בדבר ניסיון המציע, המנהל והעובד הסוציאלי מטעמו

לצורך הוכחת העמידה בתנאי סף 3(א)(1-4) וניקוד ההצעה

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, (להלן: "המציע").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הערות כלליות:

- בנוסף לנספח זה, יש לצרף קורות חיים מפורטים של המנהלים המוצעים והעובדים הסוציאליים המוצעים, העתקים של תעודות אקדמיות שלהם, אישור רישום בפנקס העובדים הסוציאליים ומסמכים נוספים לגביהם, ככל שהם רלבנטיים להערכת נסיונם, כישוריהם ומיומנותיהם.
- בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ולצוות המוצע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- בדיקת תנאי הסף ואמות המידה תיעשה לפי האמור בטבלאות המצורפות בלבד.

1. ניסיונו של המציע

1.1. המציע עומד בדרישות הסף לנסיון, כרשום בסעיף 3.א.1 למכרז.

1.2. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו בהפעלה של מסגרות קהילתיות עבור ילדים בסיכון

בגילאי 5 עד 12 שנים והוריהם/או מסגרות חוץ ביתיות עבור ילדים בסיכון בגילאי 5 עד 12 שנים

(סעיף 3.א.1 למכרז, אמת מידה 1.1):

אנשי קשר/ממליצים (שם, תפקיד, טלפון)	שנות מתן השירות		שם המסגרת, מיקום	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן ע"י המציע ומאפייני המסגרת	שם הגוף לו ניתן השירות
	מחודש ושנה	עד חודש ושנה			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

****יובהר, כי לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף וניקוד ההצעות יובא בחשבון ניסיון במהלך עשר**

השנים הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות.

1.3. על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו בעבודה עם המחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות בשבע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 1.2):

שם הגוף לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן ע"י המציע	שנות מתן השירות		סוג המסגרת/ העבודה	אנשי קשר/ממליצים (שם, תפקיד, טלפון)
		עד חודש ושנה	מחודש ושנה		

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

2. המלצות ביחס למציע (אמת מידה 1.3)

על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב משלושה גופים לפחות עבורם הפעיל בחמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות מסגרות קהילתיות עבור ילדים בסיכון בגילאי 5 עד 12 שנים והוריהם ו/או מסגרות חוץ ביתיות עבור ילדים בסיכון בגילאי 5 עד 12 שנים, יש לפרט את ההמלצות בטבלה הבאה:

שם הגוף	תיאור הפעילות שבוצעה מולו	שנות הפעילות	שם הממליץ	טלפון ממליץ	טלפון נייד	צורפה המלצה בכתב?

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

3. הצוות המוצע

3.1. המנהל המוצע למרכז הורים ילדים

3.1.1. המנהל המוצע עומד בדרישות הסף להשכלה וניסיון כמפורט בסעיף 3.א.2) למכרז.

3.1.2. שם המנהל המוצע: _____

3.1.3. טלפון: _____

3.1.4. טלפון נייד: _____

3.1.5. דואר אלקטרוני: _____

3.1.6. כתובת: _____

3.1.7. השכלה אקדמית ורישום בפנקס המקצועי (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר):

תואר אקדמי ראשון

תחום הלימודים: _____
שם המוסד האקדמי: _____
מועד קבלת התואר: _____

תואר אקדמי שני

תחום הלימודים: _____
שם המוסד האקדמי: _____
מועד קבלת התואר: _____

תואר אקדמי שלישי

תחום הלימודים: _____
שם המוסד האקדמי: _____
מועד קבלת התואר: _____

רישום בפנקס העובדים הסוציאליים

מועד הרישום: _____
יש לצרף קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה ממוסד אקדמי מוכר ואישור רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

3.1.8. ניסיון המנהל המוצע:

יש לפרט בטבלה את ניסיון המנהל המוצע בעבודה כעובד סוציאלי עם ילדים בסיכון בגילאי 5 עד 12 שנים והוריהם, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים (סעיף 2.א.3) למכרז, אמת מידה 2.1):

שם הגוף לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן ע"י המנהל המוצע ומאפייני המסגרת	שם המסגרת, מיקום		שנות מתן השירות		אנשי קשר/ממליצים (שם, תפקיד, טלפון)
		מחודש ושנה	עד חודש ושנה	מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

****יובהר, כי לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף יובא בחשבון ניסיון במהלך שבע השנים הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות ואילו ביחס לניקוד ההצעה יובא בחשבון ניסיון במהלך עשר השנים הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות.**

3.1.9 יש לפרט בטבלה את ניסיון המנהל המוצע בניהול ו/או הדרכה של צוות מקצועי רב-תחומי של לפחות שלושה אנשי צוות (סעיף 3.א.2) למכרז, אמת מידה 2.2):

שם הגוף לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן ע"י המנהל המוצע ומאפייני המסגרת		מס' אנשי צוות שנוהלו/הודרכו על ידי המנהל המוצע	שם המסגרת, מיקום	שנות מתן השירות		אנשי קשר/ממליצים (שם, תפקיד, טלפון)
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה					

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

****יובהר, כי לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף יובא בחשבון ניסיון במהלך חמש השנים הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות ואילו ביחס לניקוד ההצעה יובא בחשבון ניסיון במהלך שבע השנים הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות.**

3.2. המנהל המוצע למכרז לגיל הרך ולמכרז מתבגרים

3.2.1 המנהל המוצע עומד בדרישות הסף להשכלה וניסיון כמפורט בסעיף 3.א.3) למכרז.

3.2.2 שם המנהל המוצע: _____

3.2.3 טלפון: _____

3.2.4 טלפון נייד: _____

3.2.5 דואר אלקטרוני: _____

3.2.6 כתובת: _____

3.2.7 השכלה אקדמית ורישום בפנקס המקצועי (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר):

תואר אקדמי ראשון

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

תואר אקדמי שני

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

תואר אקדמי שלישי

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

רישום בפנקס העובדים הסוציאליים

מועד הרישום: _____

יש לצרף קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה ממוסד אקדמי מוכר ואישור רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

3.2.8. ניסיון המנהל המוצע:

יש לפרט בטבלה את ניסיון המנהל המוצע בעבודה כעובד סוציאלי עם ילדים ו/או נוער בסיכון והוריהם, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים (סעיף 3.א.3) למכרז, אמת מידה 3.1):

שם הגוף לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן ע"י המנהל המוצע ומאפייני המסגרת	שם המסגרת, מיקום		שנות מתן השירות		אנשי קשר/ממליצים (שם, תפקיד, טלפון)
		שנה	חודש	עד חודש ושנה	מחודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

****יובהר, כי לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף יובא בחשבון ניסיון במהלך שבע השנים הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות ואילו ביחס לניקוד ההצעה יובא בחשבון ניסיון במהלך עשר השנים הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות.**

3.2.9. יש לפרט בטבלה את ניסיון המנהל המוצע בניהול ו/או הדרכה של צוות מקצועי רב-תחומי של לפחות שלושה אנשי צוות (סעיף 3.א.3) למכרז, אמת מידה 3.2):

שם הגוף לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן ע"י המנהל המוצע ומאפייני המסגרת	מס' אנשי צוות שנוהלו/הודרכו על ידי המנהל המוצע	שם המסגרת, מיקום	שנות מתן השירות		אנשי קשר/ממליצים (שם, תפקיד, טלפון)
				עד חודש ושנה	מחודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

3.3. ****יובהר, כי לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף יובא בחשבון ניסיון במהלך חמש השנים הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות ואילו ביחס לניקוד ההצעה יובא בחשבון ניסיון במהלך שבע השנים הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות.**

3.4. עובד סוציאלי מוצע – עבור מרכז הורים וילדים

עובד מס' 1

3.4.1. העובד הסוציאלי המוצע עומד בדרישות הסף להשכלה וניסיון כמפורט בסעיף 3.א.3 למכרז.

3.4.2. שם העובד הסוציאלי המוצע: _____

3.4.3. טלפון: _____

3.4.4. טלפון נייד: _____

3.4.5. דואר אלקטרוני: _____

3.4.6. כתובת: _____

3.4.7. השכלה אקדמית ורישום בפנקס המקצועי (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את

החסר):

אקדמי ראשון

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

תואר אקדמי שני

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

תואר אקדמי שלישי

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

רישום בפנקס העובדים הסוציאליים

מועד הרישום: _____

יש לצרף קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה ממוסד אקדמי מוכר ואישור

רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

3.4.8. ניסיון העובד הסוציאלי המוצע:

יש לפרט בטבלה את ניסיון העובד הסוציאלי המוצע בעבודה כעובד סוציאלי עם ילדים בסיכון

בגילאי 5 עד 12 שנים והוריהם, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים (סעיף 3.א.4)

למכרז, אמת מידה 4.1):

מכרז משותף
מכרז פומבי מס' 014/20

אנשי קשר/ממליצים (שם, תפקיד, טלפון)	שנות מתן השירות		שם המסגרת, מיקום	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן ע"י העובד הסוציאלי המוצע ומאפייני המסגרת	שם הגוף לו ניתן השירות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

****יובהר, כי לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף יובא בחשבון ניסיון במהלך שבע השנים הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות ואילו ביחס לניקוד ההצעה יובא בחשבון ניסיון במהלך שמונה השנים הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות.**

עובד מס' 2

3.4.9. העובד הסוציאלי המוצע עומד בדרישות הסף להשכלה וניסיון כמפורט בסעיף 3.א.3 למכרז.

3.4.10. שם העובד הסוציאלי המוצע: _____

3.4.11. טלפון: _____

3.4.12. טלפון נייד: _____

3.4.13. דואר אלקטרוני: _____

3.4.14. כתובת: _____

3.4.15. השכלה אקדמית ורישום בפנקס המקצועי (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר):

אקדמי ראשון

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

תואר אקדמי שני

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

תואר אקדמי שלישי

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

רישום בפנקס העובדים הסוציאליים

מועד הרישום: _____
יש לצרף קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה ממוסד אקדמי מוכר ואישור רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

3.4.16. ניסיון העובד הסוציאלי המוצע:

יש לפרט בטבלה את ניסיון העובד הסוציאלי המוצע בעבודה כעובד סוציאלי עם ילדים בסיכון בגילאי 5 עד 12 שנים והוריהם, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים (סעיף 4.א.3) למכרז, אמת מידה 4.1):

שם הגוף לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן ע"י העובד הסוציאלי המוצע ומאפייני המסגרת	שם המסגרת, מיקום	שנות מתן השירות		אנשי קשר/ממליצים (שם, תפקיד, טלפון)
			מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

****יובהר, כי לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף יובא בחשבון ניסיון במהלך שבע השנים הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות ואילו ביחס לניקוד הצעה יובא בחשבון ניסיון במהלך שמונה השנים הקודמות למועד האחרון להגשת הצעות.**

3.5. עובד סוציאלי מוצע – עבור מרכז לגיל הרך ומרכז מתבגרים

3.5.1. העובד הסוציאלי המוצע עומד בדרישות הסף להשכלה וניסיון כמפורט בסעיף 3.א.5) למכרז.

3.5.2. שם העובד הסוציאלי המוצע: _____

3.5.3. טלפון: _____

3.5.4. טלפון נייד: _____

3.5.5. דואר אלקטרוני: _____

3.5.6. כתובת: _____

3.5.7. השכלה אקדמית ורישום בפנקס המקצועי (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר):

אקדמי ראשון

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

תואר אקדמי שני

תחום הלימודים: _____
שם המוסד האקדמי: _____
מועד קבלת התואר: _____

תואר אקדמי שלישי

תחום הלימודים: _____
שם המוסד האקדמי: _____
מועד קבלת התואר: _____

רישום בפנקס העובדים הסוציאליים

מועד הרישום: _____
יש לצרף קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה ממוסד אקדמי מוכר ואישור
רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

3.5.8. ניסיון העובד הסוציאלי המוצע:

יש לפרט בטבלה את ניסיון העובד הסוציאלי המוצע בעבודה כעובד סוציאלי עם ילדים ו/או
נוער בסיכון והוריהם, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך שבע השנים
שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז (סעיף 5.3.א.5) למכרז):

אנשי קשר/ממליצים (שם, תפקיד, טלפון)	שנות מתן השירות		שם המסגרת, מיקום	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן ע"י העובד הסוציאלי המוצע ומאפייני המסגרת	שם הגוף לו ניתן השירות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____, עו"ד, במשרדי ברח' _____, מר _____, אשר זהה עצמו על-ידי תעודת זהות מספר _____ / המוכר לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

חתימת עו"ד

חותמת עו"ד

מסמך ה'1

תצהיר המנהל/העובד הסוציאלי

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הפרטים שנמסרו ביחס לניסיוני והשכלתי, במסגרת מסמך ה' למכרז פומבי מס' 014/20 להפעלת מרכז הורים נייד על ידי _____ (להלן: "המציע"), הינם מדויקים ונכונים.

חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____, עו"ד, במשרדי ברח' _____, מר _____ אשר זהה עצמו על-ידי תעודת זהות מספר _____ / המוכר לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

חתימת עו"ד

חותמת עו"ד

מסמך ו'

תכנית הטיפול המוצעת

התכנית תיבדק בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיף 3.ב.9 (למכרז).

א. **חזון כללי של המציע לגבי הפעלת המרכז ומטרותיו המרכזיות (5%)**

ב. **תפיסה מקצועית-טיפולית של המציע (הגישות הטיפוליות שעל פיהן מוצע להפעיל את המרכז, "האני מאמין" הטיפולי, "האני מאמין" לגבי אופן ניהול צוות רב-מקצועי ואופן ראיית הקשר מול הרשות) (5%)**

ג. **מתווה הפעולה המתוכנן להפעלת המרכז – לצורך ניקוד אמת מידה זו על המציע להתייחס בין היתר גם לכל אלה (75%):**

1) תכנית מוצעת לטיפול בילדים (25%)

(2) תכנית מוצעת לטיפול והדרכת הורים (25%)

(3) תכנית מוצעת לטיפול באינטראקציה הורים – ילדים (20%)

(4) תכנית הדרכות והשתלמויות לצוות העובדים לצרכי הכשרה ורענון (5%)

יתר הניקוד יינתן על בסיס התרשמות כללית (בין היתר, הפגנת בקיאות בתחום הרלוונטי והיכרות עם אוכלוסיית היעד של המכרז וצרכיה, תוספות לשירות, ישימות התכנית הטיפולית המוצעת וכיו"ב) (15%).
חתימת המציע:

_____ תאריך
_____ שם החותם
_____ חתימה/חותמת

מסמך ז'

ערבות בנקאית

_____ רחוב
_____ מיקוד
_____ טלפון
_____ תאריך

לכבוד

המועצה המקומית קדימה צורן/ מועצה מקומית תל מונד/עיריית כפר יונה/מועצה אזורית לב השרון

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

1. על פי בקשת _____ (יש לציין את שם המציע) (להלן: "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 10,000 ש"ח (במילים: עשרת אלפים ש"ח) (להלן: "סכום הערבות") בקשר מכרז פומבי מס' 014/20 להפעלת מרכז הורים נייד (להלן: "המכרז").
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מעשרה ימים מתאריך בו תתקבל דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה סכום הערבות, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
3. אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.
4. ערבות זו הינה אוטונומית בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
5. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.
6. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 16 לחודש מרץ שנת 2021 (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת, אלא אם נתקבלה מהעירייה הודעה על הארכתה.
7. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
8. תוקפה של ערבות זו ניתן להארכה בהודעה בכתב של העירייה באופן חד צדדי לבנק, בלא צורך בקבלת הסכמת הנערב, ולנו לא תהא כל אפשרות להתנגד להארכה הנ"ל.

ה ב נ ק

הערה: לא יתקבל נוסח ערבות שונה

מסמך ח'

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד המועצה המקומית

ו/או לחבר מליאת המועצה

תאריך: _____

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן/מועצה מקומית תל מונד

ג.א.ג.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן: "המציע") במסגרת הצעתי למכרז פומבי מס' 014/20 להפעלת מרכז הורים נייד ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.

2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה המקומית קדימה צורן/המועצה המקומית תל מונד (להלן: "המועצה") הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

2.1. ס' 103א לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950 (להלן: "צו המועצות המקומיות") הקובע כדלקמן:

"(א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.

(ב) הוראת סעיף קטן (א) לא תחול -

(1) לגבי חוזה בדבר מתן שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושביה, לאחד מהמוניים בסעיף קטן (א);

(2) לגבי הסכם בהליכי רכישה לפי פקודת הקרקעות (רכישה לצרכי ציבור), 1943, או בהליכי העברת מקרקעין במקום רכישה כאמור;

(3) לגבי חוזה או עסקה שהמועצה ברוב של שני שלישים מחבריה ובאישור השר התירה ובתנאים שהתירה; הודעה על מתן היתר כאמור תפורסם ברשומות.

(ג) חוזה שנערך בניגוד להוראות סעיף זה ניתן לביטול על פי החלטת המועצה ברוב חבריה או על פי החלטת השר, ומשבוטל כך לא תהא המועצה חייבת להחזיר את מה שקיבלה על פי החוזה או לשלם את שוויו של מה שקיבלה, ובלבד שלא יהיה בביטול החוזה כדי לגרוע מזכויות צד שלישי שנרכשו בתום לב.

(ד) לענין סעיף זה, דין התקשרות עם תאגיד שלמועצה שליטה בו כדין התקשרות עם המועצה; לענין זה, "שליטה" - כמשמעותה לפי סעיף 2 לחוק מס שבח מקרקעין, תשנ"ג-1963.

(ה) הוראות סעיף זה לא יחולו על התקשרויות שנעשו לפני תחילת כהונתו של חבר המועצה שבשלו חל האיסור; אולם עם תחילת הכהונה יודיע בכתב חבר המועצה למועצה על כל התקשרות האסורה לפי הוראת סעיף קטן (א) שנעשתה לפני תחילת כהונתו, וכל עוד לא נסתיימה התקשרות זו לא יעסוק אותו חבר המועצה בתוקף כהונתו במועצה בכל ענין הנוגע להתקשרות האמורה.

(ו) העובר ביוזעין על הוראות סעיף זה, דינו - מאסר שנה אחת או קנס חמישים אלף לירות או פי שלושה משוויה של טובת ההנאה שהושגה על ידי העבירה או שלושת הענשים כאחד.

(ז) הרשעה בעבירה לפי סעיף זה תיחשב כהרשעה בעבירה שיש עמה קלון."

2.2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות קובע כדלקמן:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."

3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

3.1. בין חברי מליאת המועצה **אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר)**: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

3.2. **אין/יש (יש למחוק המיותר)** חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של המועצה באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

3.3. **אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר)** בן זוג, שותף או סוכן העובד במועצה.

4. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאי לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 103א(ב)(3) לצו המועצות המקומיות, לפיהן מועצת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 103א(א) לצו המועצות המקומיות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המציע: _____ חתימת המציע: _____

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד העירייה

ו/או לחבר מועצת העיר

תאריך: _____

לכבוד
עיריית כפר יונה

ג.א.ג.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן: "המציע") במסגרת הצעתי למכרז פומבי מס' 014/20 להפעלת מרכז הורים נייד ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
2. הנני מצהיר בזאת כי עיריית כפר יונה (להלן: "העירייה") הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 2.1. סעיף 122 א (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד, שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
 - 2.2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות קובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."
 - 2.3. סעיף 174 א (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 3.1. בין חברי מועצת העירייה אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר): בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.
 - 3.2. אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של העירייה באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 3.3. אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר) בן - זוג, שותף או סוכן העובד בעירייה.
4. ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאי לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א (ב)(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאי להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א (א) לפקודת העיריות ובלבד שהתמלאו תנאי הסעיף.

שם המציע: _____ חתימת המציע: _____

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד המועצה האזורית

ו/או לחבר מליאת המועצה

לכבוד

מועצה אזורית לב השרון

ג.א.נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן: "המציע") במסגרת הצעתי למכרז פומבי מס' 014/20 להפעלת מרכז הורים נייד ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה האזורית לב השרון (להלן: "המועצה") הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 2.1. ס' 89 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958 (להלן: "צו המועצות המקומיות") הקובע כדלקמן:

"(א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.

(ב) הוראת סעיף קטן (א) לא תחול על -

(1) חוזה בדבר מתן שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים, לאחד מהמנויים בסעיף קטן (א);

(2) הסכם בהליכי רכישה לפי פקודת הקרקעות (רכישה לצורכי ציבור), 1943, או בהליכי העברת מקרקעין במקום רכישה כאמור;

(3) חוזה או עסקה שהמועצה, ברוב של שני שלישים מחבריה ובאישור השר, התירה ובתנאים שהתירה; הודעה על מתן היתר כאמור תפורסם ברשומות.

(ג) חוזה שנערך בניגוד להוראות סעיף זה, ניתן לביטול על פי החלטת המועצה ברוב חבריה או על פי החלטת השר, ומשבוטל כך לא תהא המועצה חייבת להחזיר את מה שקיבלה על פי החוזה או לשלם את שווי של מה שקיבלה, ובלבד שלא יהיה לביטול החוזה כדי לגרוע מזכויות צד שלישי שנרכשו בתום לב.

(ד) לענין סעיף זה, דין התקשרות עם תאגיד שלמועצה שליטה בו כדין התקשרות עם המועצה; לענין זה, "שליטה" - כמשמעותה לפי סעיף 2 לחוק מס שבח מקרקעין, תשכ"ג-1963.

(ה) הוראות סעיף זה לא יחולו על התקשרויות, שנעשו לפני תחילת כהונתו של חבר המועצה שבשלה חל האיסור; אולם עם תחילת הכהונה יודיע חבר המועצה בכתב למועצה על כל התקשרות האסורה לפי הוראות סעיף קטן (א) שנעשתה לפני תחילת כהונתו, וכל עוד לא נסתיימה התקשרות זו לא יעסוק אותו חבר המועצה בתוקף כהונתו במועצה, בכל ענין הנוגע להתקשרות האמורה.

(ו) העובר, ביוזמתו, על הוראות סעיף זה, דינו - מאסר ששה חודשים.

(ז) הרשעה בעבירה לפי סעיף זה, תיחשב כהרשעה בעבירה שיש עמה קלון.

(ח) אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהוראות סעיף 89א.

- 2.2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות קובע כדלקמן:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."

3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

- 3.1. בין חברי מליאת המועצה אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר): בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

3.2. אין/יש (יש למחוק המיותר) חבר מועצה, קרוב, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של המועצה באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

3.3. אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר) בן זוג, שותף או סוכן העובד במועצה.

4. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאי לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89ב(3) לצו המועצות המקומיות, לפיהן מועצת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89ב לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המציע: _____ חתימת המציע: _____

מסמך ט'

לכבוד

המועצה המקומית קדימה צורן/ המועצה המקומית תל מונד/ המועצה האזורית לב השרון/ עיריית כפר יונה

תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות

אני הח"מ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת לאמור:

במקרה שההצעה מוגשת מטעם יחיד:

1. תצהירי זה ניתן במצורף להצעה הכספית שהנני מגיש.
2. הריני מצהיר כי לא הורשעתי בפלילים ב 7 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בעבירות נגד בטחון המדינה, ו/או על פי חוק העונשין, תשל"ז-1977, כנגד גופו של אדם ו/או כנגד רכוש ו/או בעבירות הנוגעות לתחום עיסוקי בביצוע עבודות מסוג העבודות נשוא מכרז זה, אשר לא התיישנו, וכן כי לא מתנהלים נגדי הליכים בגין עבירה כאמור.
3. הנני מצהיר כי לא עומדות כנגדי תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או לפשיטת רגל ו/או לכינוס נכסים.

לחילופין, ככל שהמציע הורשע ו/או שמתנהלים נגדו הליכים כמפורט בסעיף 2 ו/או 3 לעיל, על המציע לפרט את סוג ההרשעות ו/או ההליכים הנ"ל ואת הסטטוס בגינם נכון להיום, בתצהיר חתום על ידו ומאומת בפני עורך דין ולצרפו להצעתו.

במקרה שההצעה מוגשת מטעם תאגיד:

1. הנני משמש כ _____ מטעם המציע _____, (להלן: "המציע").
2. תצהירי זה ניתן במצורף להצעה הכספית שמגיש המציע ושהנני מוסמך להתחייב בשמו למכרז זה.
3. הנני מצהיר כי המציע, או מי מבעליו, לא הורשעו בפלילים ב 7 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בעבירות נגד בטחון המדינה, ו/או על פי חוק העונשין, תשל"ז-1977, כנגד גופו של אדם ו/או רכוש ו/או בעבירות הנוגעות לתחום עיסוקו של המציע בביצוע העבודות מסוג העבודות נשוא מכרז זה, אשר לא התיישנו, וכן כי לא מתנהלים נגדו הליכים בגין עבירה כאמור.
4. הנני מצהיר כי לא עומדות כנגד המציע, ו/או מי מבעלי המציע, ו/או מי ממנהלי המציע, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או לפשיטת רגל ו/או לכינוס נכסים.

לחילופין, ככל שכנגד המציע ו/או מי מבעליו, קיימות הרשעות ו/או הליכים כמפורט בסעיף 3 ו/או 4 לעיל, על המציע לפרט את סוג ההרשעות ו/או ההליכים הנ"ל ואת הסטטוס בגינם נכון להיום, בתצהיר חתום על ידי מורשה החתימה מטעם המציע ומאומת בפני עורך דין ולצרפו להצעת המציע.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה/ה בפני _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהיתיה/ה על פי תעודת זהות מס' _____ ואשר הינו מורשה החתימה מטעם המציע, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימת וחותמת עורך דין

מסמך י'

הסכמה/אי-הסכמה לחשיפת מסמכי המכרז

(נא למלא החלק הרלוונטי לביטוי עמדת המציע)

המציע מודיע בזאת שבמקרה בו תוגש בקשה או עתירה לחשיפת מסמכי המכרז, לרבות הצעתו הוא על כל חלקיה ובכל שלב שהוא למכרז, בין לפני ובין אחרי בחירת הזוכה, עמדתו הינה:

1. מסכים לחשיפת כל מסמכי המכרז מטעמו ומצרף חתימתו לאישור הסכמה זו:

מסכים לחשיפת מסמכי המכרז: _____ (חתימת מציע)

2. מסכים לחשיפת חלק ממסמכי המכרז ואינו מסכים לחשיפת יתרת המסמכים, לפי הפרוט ועל יסוד הטעמים הבאים:

מסמכים שחשיפתם מוסכמת:

מסמכים שאין הסכמה לחשיפתם:

הטעמים בגינם המציע אינו מסכים לחשיפת המסמכים הנ"ל:

יובהר כי בקשה לאי חשיפת מסמכים כלשהם אשר לא יפורטו בה נימוקי המציע לאי החשיפה - לא תידון. כן יובהר כי בהתאם לעמדת בתי המשפט, לא ניתן להתנגד לחשיפת הצעת המחיר.

חותמת וחתימת המציע

מסמך י"א

אישור בדבר ביצוע תשלומים בהתאם לדיני העבודה

אני הח"מ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת לאמור:

הנני נותן תצהיר זה בשם המציע _____ (יש למלא את שם המציע), המבקש להתקשר עם המזמין (להלן: "המציע").

אני מצהיר כי אני מכהן כ- _____ (יש למלא בהתאם) במציע, וכי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע ולחייבו וכי אין מניעה על פי כל דין לחתימתי על תצהיר זה.

הריני להצהיר כי המציע שילם בקביעות בשנה האחרונה, לכל עובדיו כמתחייב מדיני העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש.

הריני להצהיר כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים המועסקים על ידי המציע לצורך מתן שירותים על פי מכרז זה לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", השווה לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.

תפקיד	שם המציע	תאריך
עוסק מורשה/מס' זהות/מלכ"ר	חתימה וחותמת	נציג/ה המציע המוסמך/ת
טלפון	מיקוד	כתובת מלאה (כולל ת.ד.)
כתובת דואר אלקטרוני-E.mail	טלפון נוסף/ נייד	פקס

* אישור מורשי חתימה של המציע, חתום ע"י עו"ד

הריני לאשר בזאת כי:

הינם מורשי חתימה של המציע.

חתימת עו"ד:

שם עו"ד	תאריך	חתימה/חותמת	זהות/עוסק מורשה
---------	-------	-------------	-----------------

מסמך י"ב

תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן/ מועצה מקומית תל מונד/עיריית כפר יונה/מועצה אזורית לב השרון

אני _____ (שם ות.ז.) לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

אני מוסמך להצהיר בשם _____ (להלן: "המציע"), אשר הגיש הצעתו למכרז פומבי מס' 014/20 להפעלת מרכז הורים ילדים נייד (להלן: "המכרז").

לפי מיטב ידיעתי ועל פי ייעוץ משפטי שקיבלתי, אין בהגשת הצעת המציע למכרז ובביצוע השירותים המבוקשים במכרז, משום ניגוד עניינים, עסקי או אישי, בשל עיסוק או תפקיד אחרים, של המציעי ו/או של עובדיו ו/או של קבלני משנה המעורבים בהצעה זו או בביצועה.

וכראיה להצהרתי זאת על החתום:

חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____, עו"ד, במשרדי ברח' _____, מר _____, אשר זהה עצמו על-ידי תעודת זהות מספר _____ / המוכר לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

חתימת עו"ד

חותמת עו"ד

מסמך י"ג

מסמכים הנדרשים מהמזיע

מס'	הדרישה	סימון (+/-)
1.	תנאי המכרז (חתום כנדרש).	
2.	החווה ונספחיו (חתומים ומלאים כנדרש).	
3.	מסמך ג' - התחייבויות המזיע (חתום ומלא כנדרש).	
4.	מסמך ד' - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.	
5.	מסמך ה' - הצהרה בדבר נסיון המזיע, המנהל והעובדים הסוציאליים המוצעים	
6.	מסמך ה'1 - תצהיר מטעם המנהל/העובד הסוציאלי המוצע בדבר ניסיונו	
7.	מסמך ו' - התכנית הטיפולית המוצעת	
8.	מסמך ז' - ערבות בנקאית	
9.	מסמך ח' - הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה/ מליאה.	
10.	מסמך ט' - תצהיר בדבר העדר הרשעות.	
11.	מסמך י' - אישור חתום על ידי המזיע בדבר הסכמה/אי-הסכמה של המזיע לחשיפת מסמכי המכרז.	
12.	מסמך י"א - אישור בדבר ביצוע תשלומים בהתאם לדיני העבודה	
13.	מסמך י"ב - תצהיר היעדר ניגוד ענינים	
14.	אישור עוסק מורשה, אישורים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים ואישור מפקיד שומה על ניכוי מס במקור	
15.	אם המזיע הינו תאגיד, פלט עדכני למועד הגשת ההצעה מספרי רשם החברות או העמותות או השותפויות, בהתאם לאישיות המשפטית של המזיע, אישור עו"ד/ רו"ח בדבר זכויות חתימה.	
16.	קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.	
17.	העתק תעודות השכלה של המנהלים והעובדים הסוציאליים המוצעים.	
18.	אישור רישום בפנקס העובדים הסוציאליים של המנהלים והעובדים הסוציאליים המוצעים.	
19.	קורות חיים של המנהלים והעובדים הסוציאליים המוצעים.	
20.	שלוש המלצות מלקוחות קודמים	
21.	מכתבי הבהרה שעורך המכרז פרסם, ככל שפורסמו.	
22.	מפרט השירותים חתום על ידי המזיע	

הערות:

לתשומת לב המזיעים – ככל שתמצא סתירה בין מסמך זה לבין תנאי הסף (ס'3 למסמך ב') או רשימת המסמכים שיש לצרף (ס'4 למסמך ב') – האמור במסמך ב' יגבר על האמור במסמך זה ומחובת המזיעים לפנות למועצה במקרה של סתירה כאמור.

חוזה להפעלת מרכז הורים נייד

שנערך ונחתם בקדימה צורן ביום _____ לחודש _____ שנת 2020

בין:

באמצעות ראש הרשות וגזברה
מרח' _____
(להלן: "הרשות")

מצד אחד;

לבין:

_____ , ת.ז. / ח.פ. _____
באמצעות המורשה מטעמו מר _____ ת.ז. _____
מרח' _____ טל' _____ פקס _____
(להלן: "הספק")

מצד שני;

הואיל: וביום _____ פרסמה הרשות מכרז משותף פומבי מס' 00/2020 להפעלת מרכז הורים נייד (להלן: "המכרז");

והואיל: והספק הגיש הצעתו למכרז הנ"ל, במסגרתה הציע להתקשר עם הרשות ולספק לה את השרותים, כהגדרתם להלן, בהתאם למכרז ועל פי תנאי חוזה זה ונספחיו;

והואיל: וועדת המכרזים בישיבתה מיום _____ המליצה על קבלת הצעת הספק;

והואיל: ואחרי עיון בהמלצת ועדת המכרזים מישיבתה מס' _____ מיום _____ החליט ראש הרשות ביום _____ להתקשר עם הספק בחוזה זה;

אי לכך הוצהר, והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא וכותרות

1.1 המבוא למסמך תנאים כלליים זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2 כותרות הסעיפים למסמך זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמנה לפרשנות ההסכם.

2. הגדרות

בחוזה זה ובכל המסמכים המהווים חלק מהחוזה יהיו למונחים להלן, ההגדרות בצידן (אלא אם כוונה אחרת משתמעת מגופו של עניין):

א. "גזבר המועצה" - לרבות כל מי שיבוא בשמו או מטעמו.

ב. "השירותים" - שירותי הפעלת מרכז הורים ילדים נייד ומרכז לגיל הרך ולמתבגרים והוריהם, הכל בהתאם להוראות מסמכי המכרז, החוזה, מפרט השירותים (נספח א').

ג. "המנהל" - נציג המועצה, אשר הוסמך על ידה לשמש כמנהל לצורך חוזה זה.

ד. "עובדי הספק" - עובדיו של הספק ו/או שליחיו ו/או המועסקים על ידו או אלה ששרותיהם יושכרו או ירכשו על ידו או על ידי עובדיו או על ידי שליחיו בביצוע העבודות או בקשר אליהן וכל מי שהספק אחראי על פי כל דין למעשיו או למחדליו.

ה. "המשרד" - משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.

3. הצהרות יסוד של הצדדים

- 3.1 הספק מצהיר בזאת, כי הוא כשיר ומורשה על-פי כל דין לספק לרשות את השירותים המפורטים בהסכם זה במרכז; וכי מתן השירותים על-ידו לרשות בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 3.2 עוד מצהיר בזאת הספק, כי יש לו היכולת והאמצעים הדרושים, לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן הידע המקצועי הנסיון והמומחיות הנדרשים לשם הפעלת המרכז.
- 3.3 יובהר, כי תנאי לקיומו של הסכם זה הינו קבלת כל התקציבים ו/או המימון הנדרשים לרשות מהמשרד. לספק לא תעמוד כל טענה כנגד הרשות במקרה של ביטול ההסכם בשל אי קבלת תקציב או מימון כאמור.

4. היתרים, רישיונות ואישורים

- 4.1 הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:
- 4.1.1 כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, לרבות בקשר עם החזקת המרכז ואבטחת הוהים בה, הספק מתחייב להציגם לרשות בכל עת שידרוש;
- 4.1.2 כי, במידה והוא עמותה רשומה או חברה רשומה לפי חוק הנאמנות, הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין, שהוצא על-ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום.
- 4.2 מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו הינה תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונותן של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן, יחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 4.3 הספק מתחייב להודיע לרשות מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין, הצהרותיו כפי שניתנו על ידו בשלב המכרז וכן על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו להפעיל את בהתאם להסכם זה.

5. תקופת ההסכם

- 5.1 תוקפו של הסכם זה הינו לשניים עשר (12) חודשים ממועד חתימת שני הצדדים על ההסכם (להלן: "תקופת ההסכם").
- 5.2 לרשות בלבד שמורה האופציה להארכת תקופת ההסכם בארבע תקופות נוספות בנות שנה, או חלק ממנה, בכל פעם.
- 5.3 תקופת ההתקשרות כולה לרבות תקופת האופציה, כפופה לאישור התקציב מדי שנה בשנה, למגבלות חוק התקציב, להוראות חוק חובת המכרזים, לתקנות שהותקנו מכוחו, לתנאי ההסכם שייחתם עם הספק ולהוראות כל דין וכן בכפוף להוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.
- 5.4 הרשות תהא רשאית להביא הסכם זה לסיומו, כולו או כל חלקו, בתוך תקופת ההסכם בהתראה בכתב של 30 ימים מראש.
- 5.5 במקרה של הפרה חמורה של ההסכם מצד הספק או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו, תהיה הרשות רשאית לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 5.6 בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי הרשות, לא תהיה על הרשות חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם.

- 5.7 בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר לרשות את כל החומר שברשותו והשייך לרשות או את כל העבודה, שעשה עבור הרשות עד להפסקת ההסכם ללא דיחוי וללא שום פגיעה, וכן את החומר והתיקים, הקיימים ברשותו אודות המטופלים במרכז. מובהר, כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום, המגיע לו.
- 5.8 למען הסר ספק, מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.
- 5.9 הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר לרשות המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות הרשות, ולטובת המטופלים במרכז.

6. השירותים ייעוד המרכז

ייעוד המכרז הינו כדקלמן, והכל כמפורט במפרט השירותים - נספח א' להסכם זה :

- 6.1 הפעלת מרכז הורים ילדים המיועד לטיפול בילדים בגילאי 5 - 12 הסובלים מבעיות ריגשיות ו/או התנהגותיות, וכן מקשיים בתפקוד ההורי והוריהם (להלן: "מרכז הורים וילדים").
- 6.2 הפעלת מרכז הורים - ילדים לילדים בגיל הרך והוריהם (להלן: "מרכז לגיל הרך").
- 6.3 הפעלת מרכז הורים - ילדים למתבגרים והוריהם (להלן: "מרכז מתבגרים").

7. השירותים שיינתנו למטופלים במרכז

- 7.1 הספק מתחייב להפעיל את המכרז בהתאם לכל הוראות מפרט השירותים - נספח א' להסכם זה (להלן: "השירותים"). הספק מתחייב לתת למטופלים במרכז את מלוא השירותים באמצעות כח-האדם המפורט במכרז ונספחיו, בהתאם לדרישות הרשות ו/או המנהל ולצרכיהם האישיים של המטופלים, בצורה ובאופן ההולמים מרכז טיפולי וברמה הגבוהה ביותר.
- 7.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב ליתן את השירותים במרכז בהתאם לחוק, לנוהלי המשרד ולהוראות התע"ס 8.38 ו/או הוראות התע"ס הרלבנטיות כפי שיהיו בתוקפן מעת לעת.
- 7.3 שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כדי לגרוע מכל הוראות ו/או סמכויות המשרד, או מהנהלים והוראות התע"ס הרלבנטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת. כל התנאים שבהסכם זה יתפרשו כבאים להוסיף על חובות הספק, מכוח הנהלים והוראות המשרד והוראות התע"ס.
- 7.4 יובהר ומודגש, כי הרשות, בהתאם להנחיית המשרד, תהא רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים, ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי את העלות הכלכלית של הפעלת המרכז.

8. מכסת המטופלים במרכז

8.1 מכסת המטופלים במרכז הינה כדקלמן :

- 8.1.1 מרכז הורים וילדים - המספר המירבי של המטופלים במרכז הוא עד 100 נפשות. 25 נפשות לכל רשות הכלולה במכרז.
- 8.1.2 מרכז לגיל הרך - המספר המירבי של המטופלים במרכז הוא עד 30 נפשות, 10 נפשות לכל רשות עבורה יופעל מרכז לגיל הרך. לרשויות קיימת אופציה להגדיל את סך כל המטופלים במרכז לגיל הרך, עד לסך של 40 נפשות בכלל הרשויות במצטבר.
- 8.1.3 מרכז לגיל מתבגרים - המספר המירבי של המטופלים במרכז הוא עד 20 נפשות, 10 נפשות לכל רשות עבורה יופעל מרכז לגיל הרך.

- 8.2 היקף ההתקשרות השנתי והביצוע יהיו מותנים בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות ע"י הגורמים המוסמכים ברשות, על-פי התעריף הנקבע על ידי ועדת התעריפים של המשרד.
- 8.3 על אף האמור לעיל, הרשות תהא רשאית, תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר, להגדיל את המספר המירבי של המטופלים; הכל על בסיס מחירי ההסכם והמכרז ותנאיהם. הספק מתחייב ומסכים לספק גם את השרות הנוסף, בהתאם להוראות ההסכם והמכרז.
- 8.4 הרשות תהא רשאית, תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר, לצמצם את היקף השרות מכל סיבה שתראה לו, באופן שלא יפגע במהלך התקין של מתן השרותים, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם. הספק מסכים לכך מראש.
- 8.5 על אף האמור לעיל, ולמען הסר כל ספק, מובהר ומודגש בזאת, כי כמות המטופלים המקסימלית הינה פועל יוצא של כושר הקליטה המוערך של המרכז. הרשות אינה מתחייבת בשום אופן להפנות למכרז מטופלים בכמות כלשהי. קצב אכלוס המרכז יקבע אך ורק ע"י הרשות, ובכלל זה הרשות אינה מתחייב כי בזמן נתון כלשהו יטופלו במרכז מספר כלשהו של מטופלים. הפניית מטופלים למרכז תיעשה בהתאם לשיקול דעתה המקצועי של הרשות, למספר המטופלים ולצרכיהם.

9. קליטת מטופלים במרכז והוצאתם ממנו

- 9.1 הספק מתחייב לקלוט אך ורק מטופלים שיופנו אליו ע"י הרשות, בין השאר, כמפורט במכרז ואשר פרטיהם המלאים מופיעים בקובץ נתוני היסוד של מחלקות הרווחה ברשויות. יודגש, כי על הספק לדאוג ולהבטיח קליטת הפרטים הנדרשים בקובץ כנדרש וכמפורט לעיל.
- 9.2 הספק מתחייב לקלוט במרכז את כל המטופלים, שיישלחו אליו על-ידי הרשות ומתחייב שלא לעכב קליטת מטופל במרכז ללא קבלת אישור נציג המנהל מראש ובכתב.
- 9.3 הספק יהיה רשאי לבקש מהמנהל או ע"י מי שאושר על ידו כגורם מפנה לשוב ולעיין בהחלטתו להפנות אליו מטופל זה או אחר, אם הוא סבור כי מטופל זה אינו מתאים למרכז, אך המנהל, בטרם מתן החלטה כאמור, רשאי לדרוש מהספק לקלוט את המטופל לתקופת נסיון, החלטת המנהל או מי מטעמו בבקשת הספק לעיון חוזר תהיה סופית.
- 9.4 עד להחלטה סופית כאמור בסעיף 9.3 לא יהא הספק רשאי להוציא מטופל מהמרכז. היה והספק יבקש להוציא מטופל כזה או אחר מהמרכז, יהיה עליו לפעול בעניין זה בהתאם לנוהלי הרשות כפי שיתפרסמו מזמן לזמן ובאישור המנהל או נציג מטעמו המוסמך לכך מראש ובכתב. מודגש ומובהר בזאת, כי המנהל יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהסכמת הספק את נהליו בכלל ואת נוהל הוצאת מטופל מהמרכז בפרט.
- 9.5 בנוסף לאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים, כי הספק לא ירחיק שוהה מהמרכז ולא יעכב קליטת מטופל במרכז ללא קבלת אישור נציג מנהל המחלקה המוסמך לכך מראש ובכתב.
- 9.6 מוסכם בין הצדדים, כי הרשות בידי מנהל המחלקה או מי מטעמו לדרוש הוצאת מטופל מהמרכז בכל עת שייראה לו ובמקרה זה לא תהיה לספק זכות כלשהי לסרב מלמלא הוראה זו.

10. פיקוח

- 10.1 על הספק להפעיל את המכרז אותו, על פי ההנחיות, הנהלים והמדיניות של המשרד, המתפרסמים מעת לעת, ובפרט הוראות התע"ס 8.38.
- 10.2 כמו כן, נציגי הרשות ו/או המשרד ומי מטעמם מוסמכים לעיין בכל מסמך הרלבנטי להפעלת המכרז, בנושא כספי ובכל תחום רלבנטי אחר.
- 10.3 הספק יתחייב להישמע להוראות המנהל ו/או מי מטעמו בכל העניינים הקשורים להפעלת המכרז.

- 10.4 מנהל המכרז יפיק דו"חות רבעוניים ושנתיים שימשו את המנהל בהתאם לדרישותיו. דו"חות אלו נדרשים לשם בניית מעקב מקצועי, סטטיסטי, תקציבי ומנהלי אחר הפעילות במכרז ויוגשו בתדירות שתקבע על ידי המנהל.
- 10.5 הספק יקבל מהמנהל תבנית של דו"חות והנחיות להכנת דו"חות אלו.
- 10.6 כל ליקוי שיבוא לידי ביטוי בדו"חות הספק יתוקן על ידו בתוך זמן סביר ובהתאם להוראות המנהל בעניין זה.
- 10.7 על הספק להעביר למנהל דו"ח חודשי המפרט את מצבת כוח האדם של הספק ואת פרטי ההוצאות לאותו החודש. הרשות שומרת על זכותה לדרוש ולקבל החזר כספי בגין אי העסקת עובדים כנדרש בהסכם זה.
- 10.8 למנהל הזכות לעיין בתיקי המטופלים ובתיקי העובדים. יודגש כי עיון בתיקי המטופלים ו/או העובדים ייעשה בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות.
- 10.9 הספק יעביר למנהל דיווח מידי בגין כל מקרה בו מטופל עזב את המכרז ו/או מקרה בו הופסק הטיפול במטופל מסוים.
- 10.10 ביקורת
- 10.10.1 המנהל ו/או מי מטעמו, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור בהפעלת המכרז או בתמורה הכספית נושא מכרז זה.
- 10.10.2 ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור הפעלת המכרז.
- 10.10.3 מטרת הביקורות הינה לבחון את חוסנו הפיננסי של הספק, לוודא כי התשלומים המועברים לו עבור פעילות או רכיב מסוימים אכן משמשים לאותה מטרה ולפקח על עמידת הספק בדרישות דיני העבודה וכל דין אחר.
- 10.10.4 הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי הרשות תהיה כפופה לדין.
- 10.10.5 במקרים בהם יראה המנהל צורך בבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר המשולם לעובדי הספק, יועברו לעיונו, על פי דרישה ראשונה, תלושי שכר.
- 10.10.6 על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים המבוצעים על ידו כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.
- 10.10.7 הספק ידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים עפ"י סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות המנהל.
- 10.10.8 דו"חות כספיים שיונפקו לשימוש המנהל יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
- 10.10.9 הספק מתחייב להעביר לרשות כל מסמך נוסף, לפי דרישת המנהל.
- 10.10.10 הספק מתחייב לקיים את האמור בסעיף זה גם בכל הקשור למידע ביחס לביצוע ההסכם המצוי בידי צד שלישי.

11. אחזקת המרכז

- 11.1 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהא אחראי לניקיון המבנה עם סיום כל יום פעילות בו וביצוע תיקונים בצידו הספק בו נעשה שימוש לצורך מתן השירותים.
אם הספק לא ידאג לביצוע לשאת בעלויות ניקיון ותיקונים כאמור, מנהל המחלקה רשאי לשלם אותם בעצמו ולנכות את הוצאותיו עקב כך מהסכומים, המגיעים לספק מהממשלה מכח הוראות הסכם זה או כל הסכם אחר.

12. מועדי פתיחת המרכז

- 12.1 שעות הפעילות במרכז יהיו כדלקמן:
- 12.1.1 מרכז הורים ילדים - יום בשבוע בכל רשות (סה"כ ארבעה ימים בשבוע) בין השעות 13:00 - 20:00.
- 12.1.2 מרכז לגיל הרך - יום בשבוע בכל רשות (סה"כ שלושה ימים בשבוע) בין השעות 13:00 - 20:00.
- 12.1.3 מרכז מתבגרים - יום בשבוע בכל רשות (סה"כ יומיים בשבוע) בין השעות 13:00 - 20:00.
- 12.2 על אף האמור לעיל, שעות הפעלה יהיו גמישות ויותאמו למתן טיפול בשעות היום והערב בהתאם לצרכי המשפחות.
- 12.3 הרשות רשאית להורות לספק לתת את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך לדעת הרשות משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.

13. העסקה של עובדים וקבלני משנה

- 13.1 הספק מתחייב להעסיק במרכז כח-אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, נסיון והשכלה, כמפורט במפרט השירותים המצורף כנספח א' להסכם זה.
- 13.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כח-אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים להפעלת המרכז ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות הרשות. עוד מתחייב הספק להעסיק במרכז את בעלי התפקיד שהוצגו על ידו במסגרת הצעתו למכרז. כל שינוי בבעלי התפקידים שנכללו במסגרת ההצעה שהוגשה על ידי הספק למכרז, תעשה באישור הרשות מראש ובכתב.
- 13.3 מובהר בזאת, כי הרשות תהא רשאי לקזז מהתמורה שהיא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כח-האדם בהתאם לדרישות הרשות והוראות הסכם זה.
- 13.4 הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים שיעסקו במתן השירותים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין הרשות לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים במרכז כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של הרשות או גוף אחר.
- 13.5 הספק אינו רשאי לפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה, אלא בכפוף לאישור מראש ובכתב של הרשות. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט - 1959, לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן-משנה.

13.6 מובהר ומודגש בזאת, כי לרשות אין זכות להורות לספק להעסיק עובדים מסוימים. עם זאת, הרשות רשאית לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות בנספח א' להסכם וכן תהא רשאית לדרוש את החלפתו של כל עובד שלא מתקיימות בו דרישות ההשכלה והנסיון המפורטים בנספח השירותים ו/או שאינו מבצע את השירותים להנחת דעת הרשות ו/או המנהל.

יובהר, כי אין בהוראת הרשות כאמור לעיל כדי לחייב את הספק להפסיק את עבודתו של מי מעובדיו, אלא את הפסקת ביצוע השירותים עבור הרשות בלבד על ידי אותו עובד.

13.7 הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן-המשנה שיועסקו על-ידו.

13.8 הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים במרכז, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה להסכמים קיבוציים, החלים עליהם.

13.9 הספק מתחייב, כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג - 1952 (להלן: החוק) בשים דגש בין היתר להוראות סעיפים 33 ו-33א לחוק.

13.10 הספק מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידו לצורך מתן שירותים על פי הסכם זה, לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", השווה לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.

13.11 מובהר, כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב - לכל דבר ועניין - כהפרת יסודית של הסכם זה.

13.12 היה וייקבע, כי עובד של הספק הוא עובד הרשות, יהיה על הספק לשפות את הרשות, מיד עם דרישתה הראשונה על כל ההוצאות שיהיו לרשות בשל קביעה כאמור.

13.13 הרשות רשאית לדרוש מהספק לשלוח את העובדים להדרכה ולהשתלמויות לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. הצדדים יבואו בדברים בדבר העדיפויות לשליחת העובדים להשתלמויות.

13.14 הרשות זכאית בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם עובדי הספק מועסקים.

13.15 הספק מתחייב לעמוד בהוראות המכרז לעניין העסקת עברייני מין.

14. משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד הרשות

14.1 מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד הרשות, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים. על הספק יהיה להשיב לרשות את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד הרשות.

14.2 היה וייקבע, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד הרשות, יהיה על הספק לשפות את הרשות, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו לרשות בשל קביעה כאמור.

15. שימוש בכלים ובחומרים

- 15.1 הספק מתחייב להעמיד לרשות המרכז את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז המצורף כנספח להסכם זה.
- 15.2 כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם הספקת השירותים במרכז, יירכשו על-ידי הספק ועל חשבונו, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב, לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים לרבות להפעלת המרכז בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות הרשות.
- 15.3 כל הכלים והחומרים בהם הספק יעשה שימוש לצורך הספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג להספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 15.4 מובהר, כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב - לכל דבר ועניין - כהפרת יסודית של הסכם זה.
- 15.5 יובהר, כי כל ציוד שיירכש על ידי הרשות לצורך הפעלת המרכז, ישאר ציוד זה בבעלות הרשות ויושב לה לאחר סיום ההתקשרות.

16. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

- 16.1 הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת הרשות, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
- 16.2 על אף האמור, הספק אינו רשאי לקלוט במרכז אנשים שלא הופנו אליו על-ידי הרשות, אלא אם כן אושרה קליטתם מראש ובכתב על-ידי הרשות.

17. נזיקין

- 17.1 הספק ישא לבדו באחריות בהתאם לחבות המוטלת על פי דין בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לרכוש הרשות או לגופו או רכושו של כל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 17.2 מוסכם בין הצדדים, כי הרשות לא תשא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא, שייגרמו לגופו או לרכושו של הספק או של מי מטעמו או לגוף או לרכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לרכוש הרשות או לגופו או רכושו של כל אדם אחר, ובכלל זה המטופלים במרכז וכל מי שיימצא בו בכל עת, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 17.3 הספק מתחייב לשפות את הרשות על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לה מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה, הנובעים מהחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, הנובעים ממעשיו או מחדליו כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת הרשות.

18. ביטוח

הספק מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת הרשות ולהציגם לרשות, כאשר הם כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

18.1 ביטוח חבות מעסיקים

- 18.1.1 הספק יבטח את אחריותו כלפי עובדיו בביטוח חבות המעסיקים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- 18.1.2 גבולות האחריות לא יפחתו מסך – 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח.

18.1.3 הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעסיקים.

18.1.4 הביטוח יורחב לשפות את הרשויות המזמינות את השירותים וכן את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעסיק כלשהם כלפי מי מעובדי ומועסקי הספק.

18.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

18.2.1 הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

18.2.2 גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ 4,000,000 ש"ח.

18.2.3 בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.

18.2.4 הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי הנובעת מפעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

18.2.5 הילדים ובני משפחותיהם המשתתפים בפעילות ורכושם ייחשבו צד שלישי לספק.

18.2.6 מדריכים, מפעילים, מטפלים, עובדים סוציאליים, פסיכולוגים ופסיכיאטרים שאינם מבוטחים בביטוח חבות מעסיקים ע"י הספק ייחשבו צד שלישי.

18.2.7 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו וכן לכלול את הרשויות המזמינות כמבוטחים נוספים, ככל שהם ייתבעו מאחריות הנובעת ממעשי ו/או מחדלי הספק והבאים מטעמו.

18.3 ביטוח אחריות מקצועית

18.3.1 הספק יבטח את אחריותו בגין פעילותו ופעילות הבאים מטעמו בביטוח אחריות מקצועית פרא רפואית.

18.3.2 הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר להפעלת מרכזי ילדים - הורים אזוריים ניידים לאוכלוסיה היהודית באזור השרון לרבות מתן שירותים טיפוליים, סוציאליים, פסיכולוגיים, פסיכיאטריים ופרא-רפואיים באופן פרטני, קבוצתי ומשפחתי, עבור הרשויות ההוות את המזמינה וכן משרד הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם למכרז ולחוזה עם מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

18.3.3 גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ - 4,000,000 ₪ לאירוע ולתקופת הביטוח.

18.3.4 הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

- מרמה ואי יושר של עובדים;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
- הוצאת דיבה, לשון הרע;
- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד המדינה.

- סעיף פוליסה ראשונית לכל פוליסה אחרת המבטחות את הרשויות המהוות את המזמינה

- סעיף הודעה מוקדמת של 60 ביום בגין צמצום הכיסוי הביטוחי או ביטול הפוליסה
- הארכת תקופת הגילוי ל 84 חודשים לפחות.

18.3.5 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו וכן לכלול את הרשויות המזמינות כמבוטחים נוספים, ככל שהם ייתבעו מאחריות הנובעת ממעשי ו/או מחדלי הספק והבאים מטעמו.

18.4 כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:

18.4.1 לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל וכן לכלול את הרשויות המזמינות כמבוטחים נוספים, ככל שהם ייתבעו מאחריות הנובעת ממעשי ו/או מחדלי הספק והבאים מטעמו.

18.4.2 בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הרווחה והשירותים החברתיים וכן לכ"א מהרשויות המהוות את המזמינה ע"פ נספח הביטוח המצורף לחוזה זה.

18.4.3 המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם ו/או הרשויות המהוות את המזמינה ע"פ נספח הביטוח המצורף לחוזה זה, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

18.4.4 הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

18.4.5 ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

18.4.6 כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל ו/או הרשויות המהוות את המזמינה ע"פ נספח הביטוח המצורף לחוזה זה, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

18.4.7 תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל - למעט ביטוח אחריות מקצועית - לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.

18.5 אישור קיום ביטוחים בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים כאמור יומצאו על ידי הספק למשרד הרווחה והשירותים החברתיים וכן לכ"א מהרשויות המהוות את המזמינה ע"פ נספח הביטוח המצורף לחוזה זה, עד למועד חתימת החוזה. הספק מבין כי עשויים להיות הבדלים בין דרישות משרד הרווחה לבין דרישות הרשויות מבחינת מהות הסעיפים הנקובים באישור קיום הביטוחים, וכי הנוסח המחייב הינו הנוסח הנדרש ע"י הרשויות.

18.6 הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים ו/או הרשויות המהוות את המזמינה ע"פ נספח הביטוח המצורף לחוזה זה, וכל עוד אחריותו קיימת ע"פ דין להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא את העתקי הפוליסות המתחדשות חתומות ומאושרות על ידי המבטח או אישור קיום ביטוחים חתום על ידי המבטח על חידושן למשרד הרווחה והשירותים החברתיים וכן לכ"א מהרשויות המהוות את המזמינה ע"פ נספח הביטוח המצורף לחוזה זה לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

18.7 למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה או הרשויות המהוות את המזמינה ע"פ נספח הביטוח המצורף לחוזה זה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

18.8 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל ו/או כ"א מהרשויות המהוות את המזמינה ע"פ נספח הביטוח המצורף לחוזה זה על כל סעד או זכות המוקנים לה על פי הדין ועל פי חוזה זה.

19. זכויות יוצרים

19.1 זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו לרשות כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות לרשות, והתמורה לפי הסכם זה תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה. על אף האמור, הספק רשאי, באישור מראש של הרשות, לפרסם דוחות ומחקרים כאמור בסעיף זה, ובלבד שהפרסום לא ייעשה תמורת תשלום מעבר לכיסוי ההוצאות. בכל פרסום מחקר כאמור, ציון, כי המרכז מופעל במימון הרשות והמשרד וכי הפרסום נעשה באדיבות של הרשות והמשרד.

19.2 הרשות תהא רשאית לפרסם כל חומר שיימסר לו על-ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".

20. פרסום אודות השירות על ידי הספק

20.1 הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לטיפול באוכלוסייה המקבלת שירות מכוח מכרז זה, לרבות מידע על האוכלוסייה עצמה, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול באוכלוסייה זו לצרכים שיווקיים, מבלי שקיבל לכך אישור מראש בכתב מהמנהל.

20.2 השירותים הניתנים ע"י הספק יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת הרשות, תחת פיקוחה ובעידודה או כנהנים מתמיכתה - הכול לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את השירותים לבין הרשות.

21. שמירת סודיות

21.1 כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו, עקב או בקשר להסכם זה, לא יימסרו ולא יועברו ללא אישור הרשות מראש ובכתב.

21.2 הספק מצהיר, כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.

21.3 הספק מתחייב להחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור הרשות מראש ובכתב.

22. דיווח

- 22.1 אחת לחודש במהלך תקופת הסכם זה, ולא יאוחר מה-5 בכל חודש לועזי, יעביר הספק לרשות דו"ח ביחס לחודש הקודם בו יפורטו מספר המטופלים שהופנו על-ידי הרשות למרכז ושטופלו על ידי הספק במרכז במהלך החודש החולף ואת מספר הימים שכל אחד מהם שהה במרכז (להלן: "הדוחות"). הרשות רשאית לעכב בידה תשלומים בגין חודש אשר לגביו לא הומצאו דוחות כאמור, עד לקבלת אותם דוחות.
- 22.2 הספק מתחייב לדווח לרשות דיווחים טיפוליים, בהתייחס לכל מטופל במרכז בהתאם להוראות ולהנחיות הרשות.
- 22.3 הספק מתחייב לדווח לרשות על כל אירוע חריג במסגרת פעולות המרכז, כגון נסיון אובדני, תאונה, פגיעת שוהה בעצמו או בזולת, אשפוז, מוות או ביצוע עבירה במשפחה או באדם אחר הקשור למרכז או ע"י מטופל או אדם אחר הקשור למרכז, וזאת מיד עם גילוי האירוע.
- 22.4 על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת המרכז ירשמו אך ורק בחשבונות אלו, כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על-פי מרכיבי התקציב.

23. התמורה

- 23.1 תמורת ביצוע השירותים על ידי הספק, לשביעות רצונה של הרשות, יהיה הספק זכאי לתמורה בהתאם לתעריף של 726 ₪ בחודש (בהתאם לסמל תעריף 9206 של המשרד), בגין כל מטופל במרכז (להלן: "התמורה"). התמורה תשולם בהתאם לכמות המטופלים בפועל בלבד, כאשר בגין מטופל שיטופל במשך חלק מחודש, תשולם תמורה בהתאם לחלק היחסי של הימים בהם טופל מתוך אותו החודש.
- התעריף הנקוב בסעיף זה ו/או כל שינוי בתעריף יחולו הן ביחס למרכז הורים ילדים והן ביחס למרכז לגיל הרך ולמתבגרים והוריהם.
- 23.2 התמורה מהווה תשלום סופי ומוחלט מלא בגין ביצוע שלם ותקין של כל השירותים לפי מכרז זה, לרבות בגין כוח אדם, נסיעות, שירותי משרד, ציוד, הוצאות כלליות, אחזקת המבנים בהם יתבצעו השירותים, התייקרויות למניהן וכיוצא בזה. הספק לבדו הוא האחראי לשאת בכל ההוצאות הקשורות להפעלת המרכז ולא ישולם לו כל תשלום נוסף מעבר לתמורה.
- 23.3 יצוין, כי בגין הפעלת מרכז הורים ילדים, תשולם התמורה לספק ישירות מהמשרד, בהתאם לחלופה ב' בנספח ג' להוראות התע"ס 8.38 (להלן: "נוהל השמות").
- בגין הפעלת מרכז הורים לגיל הרך ומרכז למתבגרים תשולם התמורה לספק ישירות על ידי הרשות (ככל שהספק מספק לרשות שירותים אלו). למען הסר ספק יובהר, כי התמורה בגין הפעלת מרכז הורים לגיל הרך ומרכז למתבגרים תהיה צמודה לתמורה להפעלת מרכז הורים ילדים וככל שיעודכנו התעריפים על ידי ועדת התעריפים של המשרד, יחול עדכון זה גם ביחס להפעלת מרכז הורים לגיל הרך ומרכז למתבגרים.
- 23.4 תנאי לביצוע התשלום הינו כי מסמכי הקליטה של כל מטופל הגיעו למשרד ונקלטו בדוחות המחשוב של המשרד ובכפוף להנפקה של כתב התחייבות חתום כדן ע"י מורשי החתימה במשרד. על הספק לוודא קליטת הדו"חות כאמור.
- 23.5 יובהר, כי היה ובמהלכו של החודש המדובר קרה מקרה, בו מטופל עזב את המרכז והטיפול בו נפסק, הספק מחויב להגיש למחלקה לשירותים חברתיים, באופן מיידי, דוח על המקרה. מקרים אלה יצוינו גם באופן מפורש במסמך מלווה לחשבונות החודשית והסכום הנדרש ישקף את המספר העדכני של המטופלים במרכז (לאחר העזיבה כאמור).

- 23.6 למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי הרשות לא תהא אחראית לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב הפעלת המרכז.
- 23.7 התעריף עשוי להתעדכן מעת לעת על פי החלטת ועדת התעריפים של המשרד (להלן "התמורה").
- 23.8 עדכון התעריף יתבצע אך ורק על-סמך החלטתה של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול-דעתה הבלעדי ובמועדים, שייקבעו ע"י הוועדה. המציע מצהיר ומאשר, כי ידוע לו ומוסכם עליו, ששינוי של תעריפים ייעשה אך ורק על-סמך החלטה מפורשת של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול-דעתה הבלעדי.
- 23.9 מובהר בזאת כי עד להגעה למסגרת פעילות מלאה של המרכז, לא ישולם פיצוי כלשהו בגין תת-תפוסה.
- 23.10 חל איסור מוחלט על הספק לגבות תשלום כלשהו מהמטופלים המקבלים טיפול במרכז.
- 23.11 יובהר, כי תשלום התמורה כפוף לתקציב המשרד ולקבלת המימון ו/או התקציבים ממנו בפועל.
- 23.12 מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין, ויתווסף אליה מס ערך מוסף כשיעורו ביום התשלום, ככל שהוא מחויב במע"מ.
- 23.13 באחריות הספק להעביר לרשות ו/או למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי הרשות ו/או המשרד יהיו רשאים שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.
- 23.14 הספק מתחייב להחזיר לרשות ו/או למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.
- 23.15 הספק מתחייב להשתמש בכספים שיועברו לו מהמשרד, אך ורק למימון השירותים למען המטרה לשמה יועדו.
- 23.16 מוסכם בין הצדדים, כי היה והחשב הכללי במשרד האוצר לא יעביר למשרד את מלוא המימון החדשי בהתאם לתקציב המאושר של המשרד, יהיה המשרד רשאי לדחות חלקים מתשלום התמורה עד להשלמת המימון על ידי משרד האוצר.
- 23.17 מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 23.18 **מועדי התשלום**
- 23.18.1 התשלום לספק בגין הפעל מרכז הורים ילדים (התשלום מהמשרד) יתבצע אחת לחודש, עד ה-9 לכל חודש, עבור כל המטופלים שעבורם היה טופס השמה עד למועד העיבוד.
- 23.18.2 התשלום לספק בגין הפעלת מרכז לגיל הרך/ למתבגרים והוריהם יתבצע בתנאי שוטף +30 ממועד אישור דו"חות הספק בגין המטופלים שטופלו על ידו במרכז בחודש החולף.

24. קיזוז

הספק מסכים ומצהיר בזאת, כי הרשות תהא רשאית לקזז מהתמורה שעל הרשות לשלם לספק על-פי הסכם זה כל סכום המגיע לרשות מהספק על-פי הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.

25. העברת זכויות

25.1 הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת הרשות מראש ובכתב.

- 25.2 הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של הרשות. זכויותיו וחובותיו של הספק על-פי הסכם זה אינן ניתנות להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של הרשות.
- 25.3 הרשות מודיעה בזאת, כי מדיניותה היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן דרך כלל לא תאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.
- 25.4 גם במקרה של הסבת זכויות או חובות ישאר הספק בכל מקרה אחראי בפני הרשות לכל דבר הקשור לביצוע הוראת הסכם זה.
- 25.5 לעניין סעיף זה, "הסבת זכויות" – העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל הספק, או בהעברת 25% מהבעלות על הספק, או מי שמחזיק בפי-כח מטעמו לשמש כנציג הרשות לענין הסכם זה.

26. אי מילוי חיוב על-ידי הספק

- 26.1 היה והספק לא מילא חיוב מחויביו, הרשות רשאית, מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לה בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה, לבצע את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 26.1.1 לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמה ובין באמצעות מי מטעמה, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לה בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.
- 26.1.2 לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 26.1.3 להוציא את כל המטופלים או חלקם מהמרכז ולהעבירם למקום מתאים אחר.
- 26.2 בכל מקרה של ביטול ההסכם, תשולם לספק התמורה עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.
- 26.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר לרשות את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לרשות בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי הספק.
- 26.4 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של הרשות לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית לרשות על-פי כל דין או הסכם.
- 26.5 מבלי לגרוע מכל הוראות הסכם זה, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 3,4,7,9,10,11,13,16,17,18,19,20,21,22,23,25,27,32 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו - תהא הרשות, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיף 27 להלן ו/או לבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.

27. ערבות

- 27.1 להבטחת זכויות הרשות לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, הספק יעמיד על חשבונו ערבות בלתי תלויה לטובת הרשות, בסכום של 35,000 ₪ (במלים: שלושים וחמש אלף שקלים). הערבות תהא צמודה בשיעור 100% למדד המחירים לצרכן, כפי שהיה ידוע במועד הגשת ההצעה ע"י הספק. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 (ששים) יום לאחר תום תקופת ההסכם.
- 27.2 נוסח הערבות יהיה כמפורט בנספח ב' להסכם זה.
- 27.3 עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.
- 27.4 הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מזמן לזמן לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.

- 27.5 לא האריך הספק את תוקף הערבות, תהא הרשות רשאית לחלט את הערבות או לבטל את ההסכם ללא כל התראה מוקדמת, גם אם הספק מילא אחר יתר כל חיוביו.
- 27.6 הרשות תהא רשאית לחלט את הערבות אם היא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.
- 27.7 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הרשות תהא רשאית לחלט את הערבות בכל מקרה שבו, לדעת הרשות, הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות מפרט המכרז וההצעה או לא תיקן מעוות על-פי דרישת הרשות, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב - 2011.
- 27.8 הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של הרשות לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.
- 27.9 חילטה הרשות את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום שווה לערבות המקורית.

28. כתובות והודעות

- 28.1 כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.
- 28.2 כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
- 28.3 הספק רשאי להודיע לרשות, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג הרשות.

29. שינוי בהסכם או בתנאים

מוסכם על הצדדים, כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על-ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם, כי המנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

30. מיצוי זכויות

מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

31. תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם

הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יהא זכאי לתשלום עבור השירות שניתן, רק לאחר שיהיה בידי הסכם חתום כדין ע"י שני הצדדים.

32. ביצוע הפעילות בשעת חירום

הספק מתחייב לספק את השירותים באופן מלא גם בשעות חירום, לרבות במקרים שיפורטו להלן:

- (1) הכרזה על מצב חירום על-ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
- (2) הכרזה מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- (3) הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- (4) הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

ולראיה באו על החתום :

חתימת הספק	גזבר הרשות	ראש הרשות
_____	_____	_____
שם הספק: _____	ת.ז. / ח.פ. _____	שם הספק: _____
באמצעות מורשה החתימה: שם: _____	ת.ז.: _____	באמצעות מורשה החתימה: שם: _____
כתובת: _____	פלא/טלפון: _____	כתובת: _____
כתובת דוא"ל: _____	_____	כתובת דוא"ל: _____
תאריך _____	_____	תאריך _____
_____	תפקידו _____	החוזה נחתם בנוכחותו של _____

נספח א'

מפרט השירותים

כללי .1

1.1 במסגרת השירותים יופעלו המרכזים הניידים הבאים :

מרכז הורים ילדים - במועצה המקומית קדימה צורן, במועצה המקומית תל מונד, במועצה האזורית לב השרון ובעיריית כפר יונה - עד 100 נפשות, 25 בכל רשות.

מרכז הורים לגיל הרך - במועצה המקומית קדימה צורן, במועצה המקומית תל מונד ובעיריית כפר יונה - עד 30 נפשות, 10 בכל רשות (לרשויות יש אופציה להגדלת השירותים במרכז לגיל הרך עד סך כולל של 40 נפשות בכלל הרשויות).

מרכז הורים למתבגרים - במועצה המקומית קדימה צורן ובמועצה המקומית תל מונד - עד 20 נפשות, 10 בכל רשות.

1.2 בכל אחד מהמרכזים יוענקו שירותיים טיפוליים תוך התייחסות לצרכים הייחודיים של אוכלוסיית המשפחות המופנות למרכז. מטרת המרכז היא להתאים את המודל הקיים של מרכז ילדים – הורים אזורי נייד ולאפשר זמינותו לילדים והורים בישוים בטנים.

מקום מתן השירות .2

2.1.1 השירות יינתן באזור השרון ביישובים תל מונד, לב השרון, צורן-קדימה וכפר יונה.

היקף השירות .3

3.1 כל מרכז מיועד לטפל בילדים והוריהם,

3.2 השירות בכל מרכז יינתן למשפחה לתקופה שלא תעלה על 12 חודשים. במקרים חריגים יינתן אישור להארכת תקופת הטיפול של עד שישה חודשים נוספים, על פי החלטה של ועדה מקצועית בהשתתפות המשפחה.

3.3 המודל של מרכז ילדים – הורים אזורי נייד מיועד לעד חמישה ישובים במקבץ גיאוגרפי.

3.4 הרשות אינה מתחייבת לכמות נפשות זו או לכל כמות שהיא ויהיה רשאי לשנות את מספר הנפשות שיופנו לכל מרכז בכפוף לאמור במכרז זה ולהוראות ההסכם המצ"ב. מבלי לגרוע מהאמור **לרשות שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה קיומו של תקציב מתאים, הכל בכפוף לאישור ועדת המכרזים.**

3.5 המרכז יפעל לפחות ארבעה ימים בשבוע ולפחות שש שעות בכל יום, במהלך כל השנה. שעות ההפעלה יהיו גמישות ויותאמו למתן טיפול בשעות היום והערב בהתאם לצרכי המשפחות. המרכז יפעל לפחות יום אחד בשבוע בכל רשות לכל אחד מסוגי המרכזים (בהתאם לרשויות בהם יופעל כל סוג מרכז).

אוכלוסיית היעד .4

4.1 במרכזים יטופלו ילדים בגילאי 5 עד 12 הסובלים מבעיות רגשיות ו/או התנהגותיות כתוצאה מקשיים בתפקוד ההורי והוריהם. **מובהר כי השירות יכלול העמדת צוות טיפולי מקצועי בלבד המתנייד בין מבנים שונים של הרשויות המקומיות במקומות הרלוונטיים.**

מהות השירות .5

5.1 הפעלת מרכז ילדים – הורים טיפולי רב תחומי ורב מקצועי לילדים ולהוריהם.

5.2 המרכז מטפל בהורים שאינם יכולים בשלב זה להעניק לילדיהם תנאים סבירים להתפתחות תקינה.

- 5.3 אנשי הצוות הקבועים של כל אחד מהמרכזים, העובדים בכל ארבעת הישובים, יגיעו לעבודה בישוב מסוים, ביום קבוע בשבוע. הם יחברו לאנשי צוות מקומיים של המרכז (אם בית, מדריך ואחות) ויעבדו איתם במשותף באותו יום. אנשי הצוות המקומיים בכל ישוב יעבדו גם במהלך השבוע, יבצעו התערבויות טיפוליות עם הילדים/הורים ויעבדו מול גורמים רלבנטיים מקומיים (חינוך, בריאות וכו').
- 5.4 כל ישוב מקצה חדר לטיפולים פרטניים, דיאדים או משפחתיים וקבוצתיים בישוב.
- 5.5 תוכנית הטיפול לילד ולמשפחה במרכז תעוצב בשיתוף פעולה בין העובד הסוציאלי, או עובד מקצועי אחר בכל אחד מהמרכזים לבין העובד סוציאלי המטפל במשפחה ממחלקת הרווחה, המשמש כאחראי על ההתערבות הכוללת, וגורמים מקצועיים נוספים, על פי הצורך, תוך שיתוף המשפחה בעיצוב תוכנית הטיפול. תוכנית הטיפול תכלול יעדים, לוח זמנים מפורט, תפוקות הטיפול, משך הטיפול בכל שלב ושלב, תאריך סיום והצעות להמשך. במהלך הטיפול ייעשו הערכות ביניים, שבהם המשפחה תביע את דעתה הן בעניין התהליך שעבר עליה והן בעניין התכנון לעתיד, הכל בהתאם להוראת התע"ס והנחיות המשרד.
- 5.6 הטיפול יהיה פרטני, דיאדי משפחתי ו/או קבוצתי באמצעות כלים טיפוליים יצירתיים המבוססים על התנסויות חיוביות משותפות לילד ולהורים. התוכנית מותאמת למשפחה מתוך התייחסות לצרכיה וליכולת השינוי שלה. לפי צרכי הטיפול, עובדי המרכז יכולים לקיים התערבות בבית המשפחה, אם יש צורך טיפולי בכך.
- 5.7 ריכוז נתונים ומידע למטרת מעקב על תוצאות טיפול ובקרה לשימוש הצדדים וכן לשימוש המשרד, כל אלה בכפוף לחובת הסודיות.
6. **גורמים מפנים**
- 6.1 משפחה תתקבלנה לטיפול בכל מרכז אך ורק לאחר החלטה של המחלקה לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות ובהתאם לאוכלוסיית היעד המוגדרת בהוראות התע"ס 8.38.
- 6.2 במידה ולאחר תהליך האבחון המקצועי, להערכת הצוות הטיפולי של המרכז הנייד המסגרת הטיפולית לא מתאימה לצרכי המשפחה, ינמק מנהל המרכז את החלטה בכתב ויעבירנה לעו"ס המשפחה במחלקה לשירותים חברתיים. עו"ס המשפחה יפנה לדיון בוועדה לתכנון טיפול והערכה בה ישתתף גם נציג המרכז.
- 6.3 החלטה על סיום הטיפול מתקבלת בדיון משותף בו ישתתפו גם המשפחה, העובד הסוציאלי המטפל במשפחה מהמחלקה לשירותים חברתיים ונציג המרכז.
7. **דרישות כח אדם**
- 7.1 במסגרת הפעלת כל מרכז הספק יספק התערבות טיפולית ע"י צוות מנהלי ומקצועי כמפורט להלן.
- 7.2 להנהלת כל אחד מהמרכזים אחריות כוללת - מקצועית ומנהלית לפעילותו הסדירה של המרכז עפ"י הנחיות המשרד.
- 7.3 כל מרכז יופעל באמצעות צוות רב מקצועי מתחומים שונים כגון: עובדים סוציאליים, פסיכולוג, מטפלים יצירתיים חווייתיים, בהיקף ובהכשרה המפורטים להלן.
- 7.4 היקף כח האדם הנדרש עשוי להשתנות בהתאם להחלטת משרד הרווחה. הספק יעמיד צוות מקצועי ומינהלי נוסף להפעלת המרכז אותו נבחר להפעיל, העומד בדרישות המכרז, במידה והדבר יידרש על ידי משרד הרווחה מכל סיבה שהיא.
- 7.5 על הספק לספק את השירותי באמצעות אנשי הצוות שנכללו בהצעתו למכרז (המנהלים המוצעים/ והעובדים/ הסוציאליים המוצעים). בחירת יתר כח האדם הטיפולי חינוכי, מינהלי, תיעשה **לאחר בחירת הספק**, בהתייעצות עם מנהלי המחלקות לשירותים חברתיים.
- 7.6 להלן פירוט כח האדם הנדרש מהספק להפעלת מרכז **הורים וילדים**:

מכרז משותף
מכרז פומבי מס' 014/20

מס.	תואר המשרה	הגדרת התפקיד	דרישת השכלה	דרישת ניסיון	תקן נדרש
1.	מנהל/ת מטעם הספק + כוון	<ul style="list-style-type: none"> • שותף בבחירת כ"א של המרכז. • ניהול, הנחייה והדרכה של כלל הצוות הטיפולי של המרכז. • ניהול תקציב המרכז. • אחריות כוללת לקיום ועדות היגוי, לבניית תוכניות טיפול, קיום ועדות הערכה, ומעקב אחר תוצאות הטיפול. • טיפולים פרטניים, או קבוצתיים, עפ"י הצרכים לילדים והורים. • אחריות להשתתפות אנשי הטיפול מהמרכז בוועדות תכנון, טיפול והערכה. • אחריות לתהליך סיום טיפול. • אחריות למילוי נתוני רף קהילה על כלל המטופלים במרכז. • אחריות לריכוז נתונים כולל. 	כמפורט בסעיף 2.א.3 למכרז.	כמפורט בסעיף 2.א.3 למכרז.	1 + 0.25 כוננות
2.	עובד סוציאלי	<ul style="list-style-type: none"> • שותף בבניית התוכנית הטיפולית לילדים ולהורים. • אחראי על ביצוע התוכנית הטיפולית שנקבעה. • מתעד את תהליכי הטיפול וההערכה. • מעדכן בצורה שוטפת את עו"ס המשפחה. • משתתף בוועדות לתכנון, טיפול והערכה במחלקה לשירותים חברתיים, ומעביר את החומר הנדרש. • נמצא בקשר עם שירותים משיקים בקהילה לטובת המטופלים (מעון, גן, ביה"ס, טיפת חלב וכדומה). 	כמפורט בסעיף 3.א.3 למכרז.	כמפורט בסעיף 3.א.3 למכרז.	1 יובהר כי התקן הינו משרה מלאה, אך על הספק לספק את השירותים באמצעות שני עובדים סוציאליים לפחות (בחלקיות משרה כל אחד)
3.	עובד פרא רפואי/מטפלים שונים בתחומי טיפול שונים	<ul style="list-style-type: none"> • אנשי צוות קבועים של המרכז נותנים שירותים לכל היישובים הכלולים במרכז. • המשרה יכולה להתחלק על מספר אנשי טיפול. 	תואר אקדמי ראשון לפחות ותעודות הסמכה בתחום	בעל שנת ניסיון אחת לפחות בתחום הפרא-רפואי לו הוסמך העובד.	1

מכרז משותף
מכרז פומבי מס' 014/20

מס.	תואר המשרה	הגדרת התפקיד	דרישת השכלה	דרישת ניסיון	תקן נדרש
4.	כ"א מנהלי (מזכירות)		בעל השכלה רלוונטית		0.25
5.	מדריך / אב/אם בית (לפי הצורך)	הנחיית ההורים בכל הקשור לתפקוד שלהם, לניהול משק הבית, התארגנות משפחתית וכיו"ב. (בין היתר ניהול כלכלי, תזונה, ארוחות מסודרות, נקיון וסדר, סדרי לינה).	בעל השכלה רלוונטית		1.25 (לפחות 0.25 לכל ישוב)
6.	אח / מקדם בריאות / תזונאי	על העובדים יהיה לעסוק בתחומי התפתחות הילד, תזונה נכונה, הגיינה, בטיחות בבית, התפתחות מיניות, וכיו"ב. העבודה תהא עם ההורים והילדים.	תואר בסיעוד / בריאות הציבור / תזונה, בהתאמה		5 שעות שבועיות (לפחות שעה בכל יישוב)

7.7 להלן פירוט כוח האדם הנדרש במרכז לגיל הרך (עבור 30 נפשות):

מס'	תפקיד	אחוז משרה	הערות
1	מנהל/עו"ס בכיר	0.45	ותק 5 שנים בתחום ילדים בסיכון
3	עובד פרא רפואי/טיפולי	0.43	
4	מדריך אם בית	0.32	
5	עו"ס	0.25	ותק 3 שנים בתחום ילדים בסיכון
6	פסיכולוגית	2 ש"ש	
7	מזכירה	5 ש"ש	

7.8 להלן פירוט כוח האדם הנדרש במרכז למתבגרים : 20 נפשות

מס'	תפקיד	אחוז משרה	הערות
1	מנהל/עו"ס בכיר	0.20 + 5 ש' כוננות	ותק 5 שנים בתחום ילדים בסיכון
3	עובד פרא רפואי/טיפולי	0.20	
4	מדריך אם בית	0.20	
5	עו"ס	0.25	ותק 3 שנים בתחום ילדים בסיכון
6	מזכירה+מנקה	2.2 ש"ש	
7	אחות/תזונאית/מקדמת בריאות	2.4 ש"ש	לפחות 1 ש' בכל רשות

8. מודל כח האדם
- 8.1 לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד אנשי-מקצוע בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת ולא פחות מאשר נדרש בתעריף. הצוות, שיועמד לצורך מתן השירותים, יהיה צוות רב מקצועי טפולי מיומן. אנשי-הצוות יהיו בעלי הסמכה בתחומים של עבודה סוציאלית, פסיכולוגיה, פסיכיאטריה וטיפול יצירתי חווייתי ובעלי נסיון מעשי בתחומים של חינוך, רווחה, עבודה עם ילדים ובני נוער בסיכון, פנימיות וכיוצא-באלה.
- 8.2 הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות שיועסק על-ידו ויועד להפעלת המרכז עפ"י תוכנית, שתיערך לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.
- 8.3 במידת הצורך, הספק יפעיל כח-אדם מקצועי נוסף או חלופי או שירותים נוספים או חלופיים; זאת, כדי להיענות לדרישות הטיפוליות האינדיבידואליות המתחייבות או על-פי הדרישות של האגף. תשלום נוסף ישולם על-ידי המשרד, בהתאם להחלטת ועדת תעריפים.
- 8.4 תשומת-לבו של המציע מופנית במיוחד לעניין העמידה בדרישות של החוק למניעת העסקה של עבריני מין, בכל עת ולאורך כל התקופה של מתן שירותים לפי מכרז זה.
- 8.5 על המרכז לעבוד בשיתוף פעולה עם שירותים נוספים בקהילה המיועדים לילדים בסיכון ובני משפחותיהם, תוך חלוקת תפקידים מוגדרת בין גורמי הטיפול השונים למימוש תוכנית הטיפול ובהתאם לצרכי המשפחה ועל פי האמור בהוראת התע"ס 8.38.
9. משאבים נוספים
- 9.1 הפעילות השוטפת של הספק תבוצע במבנה של המרכז ועל הציוד והמשאבים שבו. על הספק להיערך בהתאם ולהקצות את כל המשאבים הנדרשים לבצוע הפעילות באופן מלא ויעיל.
- 9.2 על הספק לוודא שברשותו האמצעים הפיזיים והאלקטרוניים, הנדרשים לאבטחת המידע ולשמירה מלאה על חסיון המידע ועל הגנה על הפרטיות.
10. המבנה המשמש להפעלת המרכז
- 10.1 המבנים בהם מופעל המרכז משמשים לעריכת טיפולים קבוצתיים, טיפולים פרטניים, דיאדים או משפחתיים (כאמור, על פי הצורך, יבוצעו טיפולים פרטניים בבתי המטופלים) וכן להדרכות, לישיבות צוות, למזכירת המרכז ולמתן שירותים משרדיים לצוות הטיפול.
- 10.2 כל מרכז מופעל כיום במבנים שהועמדו על ידי הרשויות המקומיות, לרבות המבנה הראשי, כמפורט להלן:
- 10.2.1 שלוחות כל אחד מהמרכזים מופעלות בארבעה מבנים נפרדים באיזור השרון ביישובים תל מונד, לב השרון, צורן-קדימה וכפר יונה – אחד בכל יישוב
- 10.2.2 המרכז הראשי (אחד) המיועד לאדמיניסטרציה שוטפת, מופעל לצד אחת השלוחות, באחד האיזורים כאמור, באותו המבנה. במידה והמרכז הראשי יפעל ביום נוסף שאינו יום הפעילות באותה רשות, ישא הספק בעלויות הנקיון והאחזקה של יום זה.
- 10.3 על המציע להתחייב לפעול לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו.

11. דרישות ציוד

באחריות הספק לדאוג, על חשבוננו, לכל הציוד הנדרש לצורך ביצוע השירותים, לרבות ציוד משרד, טלפון, כיבוד, ציוד הפעלה לטיפולים, אביזרים לטיפול באומנויות הינם באחריות הספק.

מובהר כי הרשות תהיה רשאי להרחיב ו/או לצמצם ו/או לשנות באופן אחר את אחת או יותר מדרישות הציוד המפורטת לעיל בהתאם לצרכיה ולפי שיקול דעתה, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת הרשות, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.

12. פיקוח ובקרה

12.1 על הספק להפעיל את המרכז אותו זכה להפעיל על-פי ההנחיות, הנהלים והמדיניות של הרשות המקומית וממשרד הרווחה המתפרסמים מזמן לזמן, ובפרט הוראות התע"ס 8.38.

12.2 הספק יעבוד לפי כללי הפיקוח והכלים המתלווים לכך המתייחסים לכל אחד מהמרכזים ולפי ההנחיות של מנהלי המחלקות לשירותים חברתיים ברשות בה הוא עובד. הספק יגיש למנהלי המחלקות או מי שהוסמך מטעמם את כל המסמכים לפי דרישתם, בכלל זה: דווח על כח-אדם, דוחות אבחון, דוחות הערכה על התקדמות הטיפול, דוחות סוציאליים ופסיכולוגיים וכיוצא-באלה.

12.3 מנהלי המחלקות ומי מטעמם רשאים לבקר בכל אחד מהמרכזים, להיפגש עם אנשי הסגל ולוודא את איוש התפקידים, את מצבת כח האדם והתאמת כח האדם לביצוע תפקידו במרכז, להפעיל פיקוח ובקרה בנוגע לשירותים הניתנים ולהעביר הערותיהם לנציגיו המוסמכים של הספק. על הספק להעביר תשובותיו לנציגי המחלקות בתוך שבועיים מיום דרישתו לכל היותר ולבצע את השינויים הנדרשים תוך פרק הזמן שיקבע ע"י נציגי המחלקות.

12.4 כמו כן מנהלי המחלקות ומי מטעמם מוסמכים לעיין בכל מסמך הרלבנטי להפעלת כל אחד מהמרכזים, בנושא כספי ובכל תחום רלבנטי אחר.

12.5 הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המחלקות בכל העניינים הקשורים להפעלת המרכזאותו זכה להפעיל כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם שיחתם בעקבותיו.

12.6 מנהל המרכז יפיק דוחות, שישמשו את מנהלי המחלקות בהתאם לדרישתם. דוחות אלו נדרשים לשם בניית מעקב מקצועי, סטטיסטי, תקציבי ומנהלי אחר של הפעילות בכל אחד מהמרכזים ויוגשו בתדירות שתקבע על ידי המחלקה.

12.7 הספק יקבל ממנהלי המחלקות תבנית של דו"חות והנחיות כיצד למלא דו"חות אלו בהתאם למה שנדרש ע"י המחלקה.

12.8 הספק יהא מחויב לתקן את הליקויים המפורטים בדו"חות.

12.9 על הספק להעביר למחלקות דו"ח חודשי המפרט את מצבת כ"א ואת פרטי ההוצאות לאותו חודש. מנהל המחלקה שומר לעצמו את זכות לדרוש ולקבל החזר כספי בגין אי העסקת עובדים כנדרש במכרז זה.

12.10 על הספק להעביר לפיקוח דו"חות מקצועיים חודשיים ושנתיים כפי שיידרש.

12.11 למנהל המחלקה זכות לעיין בתיקי המטופלים ובתיקי העובדים. יודגש כי עיון בתיקי המטופלים ובתיקי העובדים ייעשה בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות. מנהל המחלקה רשאי לדרוש לעיון ובדיקה כל מסמך הקשור לניהול המרכז.

12.12 הספק יתחייב להישמע להוראות המנהל בכל העניינים הקשורים להפעלת המרכז כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם שיחתם בעקבותיו.

12.13 **על הספק לדווח באופן מידי למחלקה לשירותים חברתיים בכל מקרה, בו מטופל עוזב את המרכז והטיפול בו נפסק.**

12.14 ביקורת:

- 12.14.1 מנהל המחלקה יהיה רשאי לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור בהפעלת המרכז או בתמורה הכספית נושא מכרז זה.
- 12.14.2 ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור הפעלת המרכז.
- 12.14.3 מטרות הביקורת הם לבחון את חוסנו הפיננסי של המרכז, לוודא שהתשלום שמועבר למרכז עבור רכיבי טיפול מסוימים אכן משמש לאותם רכיבים, ולפקח על עמידת המרכז בדרישות דיני העבודה וכל דין אחר. המנהל יהיה רשאי לבצע את הביקורת רק לשם השגת מטרות אלו.
- 12.14.4 הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.
- 12.14.5 במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.
- 12.14.6 על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים המבוצעים על ידו כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.
- 12.14.7 דוחות כספיים שיופקו לשימוש מנהל המחלקה יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
- 12.14.8 הספק מתחייב להעביר למנהל המחלקה כל מסמך נוסף, לפי דרישת המנהל.
- 12.14.9 הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

12.15 ועדת ביצוע אזורית:

- 12.15.1 כל אחד מהמרכזים ילווה ע"י ועדת ביצוע אזורית, המתכנסת מעת לעת, ולפחות שלוש פעמים בשנה. הוועדה הנ"ל מלווה את ההפעלה, עוסקת בהתאמת המודל לצורכי האוכלוסיה, מתאמת בין השירותים בקהילה ודנה בסוגיות מקצועיות ומנהליות שעולות מתוך הפעילות השוטפת, כפי שמפורט בהוראות התע"ס 8.38.
- 12.15.2 בישיבות הוועדה משתתפים מנהל/ת המרכז (שישמש גם כיו"ר הוועדה), נציג הספק, ומנהלי המחלקות המקומיות או נציג מטעמם. עפ"י הצורך יוזמנו משתתפים נוספים

12.16 ועדת היגוי אזורית:

- 12.16.1 ועדת היגוי אזורית תתכנס פעם בשנה, בהשתתפות מנהלי המחלקות המקומיות לשירותים חברתיים, מפקחת משרד הרווחה, מנהל/ת המרכז (שישמש כיו"ר הוועדה) ונציג הספק. עפ"י הצורך יוזמנו משתתפים נוספים.
- 12.16.2 מטרת הוועדה לקבל דיווח אודות עבודת המרכז, לקיים דיון בנושאים שונים העולים מעבודת המרכז ולגבש תוכנית עבודה, נהלים ומדיניות.

13. תקופת ההתארגנות למתן השירותים

- 13.1 הספק שייבחר ידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מייד עם קבלת ההודעה על זכייה במכרז.

- 13.2 בתוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד.
- 13.3 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המציע מתחייב לתת את השירותים לרשות, בכפוף לדרישותיה של הרשות לענין משך ההתקשרות.

נספח ב'

ערבות בנקאית לקיום החוזה

תאריך ____/____/____

לכבוד

המועצה המקומית קדימה צורן/ מועצה מקומית תל מונד/עיריית כפר יונה/מועצה אזורית לב השרון

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מס'

על פי בקשת _____ (להלן "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום שהוא עד לסכום כולל של **35,000 ₪** (במילים: שלושים וחמש אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו להבטחת מילוי התחייבויות המבקש בקשר עם חוזה מכוח מכרז פומבי מס' 014/20 **להפעלת מרכז ילדים הורים נייד** (להלן: "המכרז").

סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מוסד רשמי אחר שיבוא במקומה (להלן: "המדד").

מדד הבסיס לעניין ערבות זו הינו המדד האחרון הידוע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

המדד החדש לעניין ערבות זו יהא המדד שפורסם לאחרונה קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

לפי דרישתכם הראשונה, אנו נשלם לכם חלף החזרת כתב ערבות זה, כל סכום עד לסכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ובלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.

ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום _____ לחודש _____ שנת _____ ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק _____ בע"מ

הערה: לא יתקבל נוסח ערבות שונה

נספח ג'

נספח אחריות וביטוח

המזמינה לעניין סעיפי האחריות השיפוי והביטוח בחוזה זה משמעותם : מועצה המקומית קדימה צורן ו/או עיריית כפר יונה ו/או המועצה המקומית תל מונד ו/או המועצה האזורית לב השרון ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשותיים ו/או הוועדים המקומיים שבתחומם מתקיימת הפעילות ו/או האגש"חים שבתחומם מתקיימת הפעילות ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם ו/או מ.י. / משרד הרווחה והשירותים החברתיים

1. מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד יהיה אחראי באופן בלעדי לכל נזק (בין לגוף ובין לרכוש) ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו לכל גורם שהוא במהלך ביצוע השירות על ידו או כתוצאה מביצועו, והוא מתחייב לפצות ללא דיחוי את המזמינה בגין כל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה מכל מין וסוג שיגרמו למזמינה ו/או לצד שלישי עקב כך. מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד יוציא על חשבונות פוליסת ביטוח להבטחת אחריותו האמורה.
 2. מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד פוטר את המזמינה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן או נזק כאמור לעיל.
 3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ישפה מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד את המזמינה בגין כל הוצאה או תשלום שתידרש המזמינה לשלם בקשר עם או בגין כל נזק שיגרם למאן דהוא בקשר עם פעולות ו/או מחדלי מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד ו/או עקב טענה בקשר ליחסי עובד-מעביד עם המזמינה, והנובעים באופן ישיר או עקיף ממתן השירות.
 4. המזמינה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה כאמור, מכל סכם שיגיע למפעיל מרכזי הורים וילדים נייד ממנה, וכן תהא המזמינה זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו המזמינה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו.
 5. להבטחת אחריותו על פי הסכם זה יערוך מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד ויחזיק בידיו במשך כל תקופת חלותו של הסכם זה לכל הפחות את הביטוחים הנחוצים לצורך אבטחת התחייבויותיו וחובותיו בהתאם לנקוב בהסכם זה, והוא יישא בעלותם וכן ישלם השתתפויות עצמיות במקרה נזק.
 6. מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד ימציא למזמינה תוך 7 ימים ממועד חתימת הסכם זה אישור על קיום ביטוחים לשביעות רצונה של המזמינה כשהוא חתום על ידי מבטחיו ואינו מסויג התואם את התחייבותו החוזית ע"פ חוזה זה. מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד יחזור וימציא את אישור קיום הביטוחים האמור, לכל הפחות 14 יום לפני מועד פקיעת הביטוחים הנקובים בו.
 - מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד מודע לכך כי בהינתן שאישור קיום הביטוחים הנדרש לא הוגש ו/או לא חודש במועד, **יתאיין הסכם זה, על כל המשמעויות הנובעות מהפרת הסכם התקשרות, ויוצא צו הפסקת עבודה מיידית.**
 7. אם תבקש זאת המזמינה יהיה מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד חייב להמציא למזמינה, לפי דרישתה הראשונה, גם את פוליסת הביטוח ואת קבלות התשלום בגין פרמיות הביטוח המשולמות על ידו בגין הפוליסות.
 8. מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד מתחייב בזאת לשלם כסדרם את כל התשלומים הנדרשים כדי שפוליסת הביטוח הנ"ל תהיה בתקופה המלא, אם לא יעשה כן תהיה המזמינה רשאית (אך לא חייבת) לשלם את כל הסכומים הנ"ל במקום מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד ולנכותם מכל סכום כסף אשר יגיע ממנה למפעיל מרכזי הורים וילדים נייד.
 9. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים למזמינה כנגד מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד על פי ההסכם ועל פי כל דין, או להגביל את אחריותו ואין בהם כדי לשחרר את מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.
- בהקשר זה מובהר כי אין בעריכת הביטוחים הנ"ל על ידי מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד כדי לצמצם ו/או לגרוע בצורה כלשהי מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.**

10. בכל פעם שמבטחו של מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד יודיע המזמינה כי מי מביטוחי מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד עומד להיות מצומצם או משונה לרעה או מבוטל בתקופת הביטוח, מתחייב מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, **לפני מועד הצמצום ו/או השינוי לרעה ו/או ביטול הביטוח כאמור.**
11. בנוסף לאמור לעיל, בכפוף לקבלת דרישה בכתב המזמינה מתחייב מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד להמציא מזמינה בתוך 14 (ארבעה עשר) ימים ממועד קבלת הדרישה, העתקים מפוליסות הביטוח לגבי אותם הביטוחים שהתחייב לקיימם ו/או החלים עליו על פי הסכם זה ו/או על פי דין ו/או על פי החלטתו בקשר עם העבודות ואשר אינם נכללים במסגרת נספח "אישור ביטוחי מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד", **כמו כן מתחייב מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד לתקן את פוליסות הביטוח על פי דרישות המזמינה, כדי להתאימן להוראות הסכם זה.**
12. למען הסר מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד מובהר בזאת, כי גבולות האחריות ו/או תנאי הביטוח המתחייבים מן האמור בהסכם זה ובאישור עריכת ביטוחי מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד, **הינם דרישה מינימאלית המוטלת על מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד**, ועל מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד לבחון את חשיפתו לנוזקים ולחבויות ולקבוע את גבולות האחריות ותנאי הביטוח בהתאם. מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד מצהיר ומאשר, כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המזמינה ו/או מי מטעמם בכל הקשור לגבולות האחריות המינימאליים כאמור.
13. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לפגוע בכלליות האמור, נקבע כי הפרה ו/או אי קיום של תנאי מתנאי איזו מפוליסות הביטוח על ידי מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד ו/או עובדיו ומנהליו ו/או מי מהבאים מטעמו לא יפגעו בזכויות המזמינה, על פי ביטוחים אלו.
14. כמו כן ומבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד יהיה אחראי לשפות את המזמינה באופן מלא, בגין כל נזק, אשר ייגרם להם (או למי מהם) עקב אי כיסוי ביטוחי הנובע מהפרה ו/או אי קיום תנאי מתנאי איזו מהפוליסות על ידי מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד ו/או מנהליו ו/או העובדים המועסקים על ידו ו/או על ידי הפועלים מטעמו ו/או בשמו ו/או עבורו.
15. המזמינה רשאית (אך לא חייבת) לבדוק את אישורי הביטוח ו/או פוליסות הביטוח שיומצאו על ידי מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד כאמור לעיל. מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד מצהיר ומתחייב כי זכות הביקורת של המזמינה ביחס לאישורי הביטוח, אין באמור לעיל כדי להטיל על המזמינה ו/או על כל מי מטעמם כל חובה ו/או אחריות שהיא בכל הקשור לאישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי היעדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד על פי הסכם זה ועל פי הוראות כל דין.
16. מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד מתחייב לשלם את פרמיות הביטוח בגין הפוליסות המפורטות באישור ביטוחי מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד, וכל תשלום אחר שיידרש על ידי חברת הביטוח בקשר להן במועד ולמלא אחר כל הוראות הפוליסות הנ"ל כלשונו ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם ולדאוג ולוודא כי הפוליסות תהיינה בתוקף במשך כל תקופת ביצוע העבודות.
17. לא ביצע ו/או לא קיים מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד את הביטוחים אשר התחייב לבצע על פי הסכם זה או מי מהם, תהיה המזמינה רשאית אך לא חייב ומבלי לפגוע בזכויותיה לפי הסכם זה או על פי דין, לערוך את הביטוחים כולם או חלקם (בהתאם להחלטת המזמינה) תחתיו ולשלם את דמי הביטוח על חשבוננו של מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד. כל סכום המזמינה שילמה או התחייבה בתשלומה כאמור יוחזר מיד למזמינה על פי דרישתה הראשונה בתוספת תקורה מוסכמת בשיעור של 20%. לחלופין ומבלי לפגוע בזכויות המזמינה על פי הוראות סעיף זה, המזמינה תהיה רשאית לנכות סכומים אלו מכל סכום שייגיע ממנה למפעיל מרכזי הורים וילדים נייד בכל זמן שהוא, וכן תהיה המזמינה רשאית לגבותם ממפעיל מרכזי הורים וילדים נייד בכל דרך אחרת.

18. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, בכל שלבי ביצוע העבודות מתחייב מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי והחוק לביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, תקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים הנ"ל, ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל באופן שכל עובדיו ושלוחיו שיועסקו בביצוע העבודות, באופן מקרי או זמני, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ביצוע העבודות זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.

19. כל הוראה בסעיף זה בקשר לביטוח אינה באה לגרוע מכוחם של הוראות ההסכם בדבר אחריותו הבלעדית של מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד לנזקים באם יגרמו כאמור בסעיפים אחרים בהסכם זה ו/או על פי הדין.

20. מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד מצהיר בזאת כי פוליסות הביטוח שתופקנה על ידו עבור פרויקט זה, **ופרויקט זה בלבד, יכללו את ההרחבות המצ"ב, המתייחסות לכ"א מפרקי הפוליסות הנדרשות ע"פ חוזה זה**

הפוליסות כוללות כיסוי אחריותם של המזמינה **כמפורט ברישא למסמך זה**, מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד, קבלני המשנה של מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד בכל דרגה שהיא וכל אלה הבאים מכוחם, מפני אובדן, נזק ואחריות הקשורים ו/או הנובעים מביצוע העבודות.

מהות העבודות : מפעיל מסגרות טיפוליות עבור :

1. **מרכז הורים ילדים** - במועצה המקומית קדימה צורן, במועצה המקומית תל מונד, במועצה האזורית לב השרון ובעיריית כפר יונה - עד 100 נפשות, 25 בכל רשות.

2. **מרכז הורים לגיל הרך** - במועצה המקומית קדימה צורן, במועצה המקומית תל מונד ובעיריית כפר יונה - עד 30 נפשות, 10 בכל רשות

3. **מרכז הורים למתבגרים** - במועצה המקומית קדימה צורן ובמועצה המקומית תל מונד - עד 20 נפשות, 10 בכל רשות.

דרישות הביטוח כוללות את פוליסות הביטוח כדלקמן וכן את תוכן הסעיפים המצויינים במסמך זה :

1. ביטוח אחריות מקצועית פרא רפואית.

ביטוח אחריות מקצועית למפעיל מרכזי הורים וילדים נייד ולעובדיו וגם או לקבלני משנה וגם או לפועלים מטעמו, בגבול אחריות המבטח שלא יפחת מסך - 4,000,000 ש"ח למקרה ולתקופת ביטוח שנתית, בגין היפר חובה מקצועית, שמקורה במעשה או מחדל רשלני, טעות או השמטה שנעשו על ידי מי מיחיד המבוטח או הבאים מטעמו.

הפוליסה תכלול את ההרחבות הבאות :

1.1. שם המבוטח יכלול כ"מבוטחים נוספים" את שמה של המזמינה ו/או חברות שלובות ו/או חברות בנות בכל דרגה שהיא וכן את עובדיה ו/או מנהליה הנובע ממעשי ומחדלי המבוטח והבאים מטעמו.

1.2. הפוליסה תכלול סעיף חבות צולבת בין המבוטחים אך לא תביעת מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד כנגד המזמינה בגין ההתקשרות נשואת אישור זה.

1.3. הפוליסה תכלול סעיף האומר כי פוליסה זו תהווה פוליסה ראשונית לכל פוליסה אחרת המבטחת את המזמינה כנגד אותה חבות.

1.4. הפוליסה תכלול סעיף האומר כי אי עמידתו של מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד, וגם או כל מי שבא מטעמו, בתנאי הפוליסה או בהתניותיה, לא יפגע בזכותו של המזמינה להיפרע או להיות מבוטח ע"פ פוליסה זו **ובלבד שנעשו בתום לב, בתנאי הפוליסה או בהתניותיה, ולא מחמת אי תשלום פרמיה.**

1.5 הפוליסה תכלול תקופת גילוי מורחבת של לא פחות מאשר 84 חודשים, לאחר סיומה אם המבטח יביא את הפוליסה לידי סיום או אי חידוש, ובתנאי כי לא נערכה פוליסה אחרת המכסה את אותה חבות כהמשך ישיר לפוליסה הקיימת ע"י מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד.

1.6 הפוליסה תכלול סעיף הודעה מוקדמת של לפחות 60 יום בגין ביטול הפוליסה או שינוי לרעה בתנאיה.

2. ביטוח צד שלישי:

ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור. גבול האחריות של - 4,000,000 ש"ח (אך לא פחות מ - 4,000,000 ₪) לאירוע ולתקופת הביטוח.

על פרק זה חלות ההוראות הבאות:

2.1 יצוין במפורש בפוליסה כי המזמינה, כל הבאים מכוחה, נבחרה ועובדיה ייחשבו לצורך פוליסה זו כצד שלישי.

2.2 כל נזק שלא ישופה בפועל ע"י פוליסת ביטוח חבות מעבידים ייחשב כנזק לצד ג' ובתנאי כי יש חבות של המבוטח כלפי הניזוק שאינה חבות כלפי עובדו.

2.3 סייג 3.3.1. לא יחול לגבי מזון המסופק ע"י המפעיל למשתתפי הפעילות במכרז הורים וילדים בכ"א מהרשויות.

2.4 בסעיף 3.12. (רשלנות רבתי) תתווסף הסיפא כדלקמן: " על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הביטוח".

2.5 סייג אחריות מקצועית מבוטל לגבי נזקי גוף.

2.6 הפוליסה תכלול כיסוי לתביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי כנגד המזמינה.

2.7 הפוליסה תכלול סעיף חבות צולבת וכן סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד המזמינה ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון, בגין ההתקשרות נשואת אישור זה.

3. ביטוח חבות מעבידים:

ביטוח חבות מעבידים עבור כל העובדים, כלפי קבלני המשנה ועובדיהם המועסקים בביצוע העבודות, בגבולות אחריות שלא תפחת מסך של - 20,000,000 ש"ח (אך לא פחות מ - 20,000,000 ₪) לאירוע אחד ולתקופת הביטוח.

על פרק זה חלות ההוראות הבאות:

3.1 לא תחול כל מגבלה בקשר עם העסקת נוער כחוק.

3.2 הפוליסה תורחב לכסות את המזמינה כמבוטח נוסף בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד ו/או הבאים מטעמו.

3.3 בסעיף 3.11. (רשלנות רבתי) תתווסף הסיפא כדלקמן: " על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הביטוח".

3.4 הפוליסה תכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד המזמינה ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

4. הוראות כלליות החלות על כל פוליסות הביטוח:

4.1 כל הכיסויים הביטוחיים המצויינים לעיל, נרכשו ע"י מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד אצל מבטח אחד בלבד (הח"מ).

4.2 הכיסוי בכל הביטוחים שערך מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד בקשר להוראות החוזה, הורחב כך שהוא כולל גם את המזמינה, עובדיו, כל הבאים מטעמו, קבלנים וקבלני משנה של מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד בכל דרגה

שהיא בגין אחריותם השילוחית והשיוורית למעשי או מחדלי מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד ו/או מי מעובדיו ו/או מטעמו.

4.3. במקרה של הארכת ההתקשרות ו/או תקופת החוזה תוארך תקופת הביטוחים בכפוף לקבלת הודעה ממפעיל מרכזי הורים וילדים נייד וגם או המזמינה. הודיעה המזמינה על הבקשה להארכה, תחויב הוא בגין הפרמיות המזמינה, אלא אם שילם המבוטח את הפרמיה בגין ההארכה. הודיע המבוטח למזמינה בעקבות בקשה כנאמר לעיל על כוונתו שלא להאריך את הביטוחים במכתב רשום, לפחות 30 (שלושים) יום לפני כניסת הביטול לתוקף, תהייה למזמינה אופציה חד צדדית לדרוש הארכה של עד 60 יום, ללא שינוי בתנאים ובתעריפים, כנגד התחייבות המזמינה לתשלום הפרמיה היחסית הנדרשת לתקופה זו.

4.4. הביטוחים שערך מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד כוללים תנאי מפורש לפיו אין המבוטח רשאי לבטלם ו/או לצמצם היקפם, אלא אם כן שלח המבוטח למזמינה הודעה, במכתב בדואר רשום, על כוונתו לעשות כן, לפחות 60 (שישים) יום מראש.

4.5. בכל הביטוחים שערך מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד בקשר לחוזה זה בטלים ומבוטלים: כל חריג או הוראה בפוליסה – למעט תביעות המוגשות נגד מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד לבדו – המפקיעים או המגבילים את הכיסוי, כאשר התביעה נובעת מ: אש, התפוצצות, אדים, גז, שיטפון, בהלה, חומרים רעילים או מזיקים או כימיים, מכשירים סניטריים פגומים, זיהום תאונתי מכל סוג ותאור שאינו חלק מתהליך מתמשך, עבודות נוער כחוק, ובביטוח אחריות מקצועית לרבות הוצאת דיבה ולשון הרע, אבדן מסמכים ומידע אך לא מסמכים כספיים.

4.6. כל הביטוחים שערך מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד בקשר להוראות החוזה כוללים סעיף מפורש בדבר ויתור של המבוטח על זכותו לתחלוף (SUBROGATION) נגד כל יחיד מיחידי המבוטח וכל אדם או גוף שלמזמינה זיקה אליו, או הקשור לעבודות מלבד קבלני משנה ונותני שירותים למזמינה ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

4.7. כל הביטוחים שערך מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד בקשר עם החוזה, כוללים הוראה לפיה לא ייפגעו זכויות המזמינה מחמת אי מסירת הודעה על נזק, איחור בהגשת תביעה, וכיוצ"ב, אלא אם המקרה היה ידוע למזמינה, שלעניין זה מוגדר כמנכ"ל המזמינה, גזבר המזמינה או האחראי על הביטוח כמזמינה.

4.8. כל הוראה בביטוחים שערך מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד בקשר להוראות החוזה, המפקיעה ו/או מקטינה ו/או מגבילה בדרך כלשהי את אחריותו של המבוטח כאשר קיים ביטוח אחר לא תחול ולא תופעל כלפי המזמינה. כל הביטוחים האמורים כוללים הוראה לפיה הביטוח ביחס למזמינה הינו "ביטוח ראשוני", המזכה את המזמינה במלוא הפיצוי ו/או השיפוי המגיעים לפי תנאיו, מבלי שמבטחי המזמינה האחרים יחויבו להשתתף בכיסוי הנזק או החבות המכוסים בפוליסה הנערכת לפי החוזה.

4.9. מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד התחייב לשלם במועד את כל הפרמיות לצורך שמירת הביטוחים בתוקפם וכן השתתפויות עצמיות במידה ותחולנה.

4.10. מוצהר ומוסכם בזה כי כל האמור באישור זה, הינו בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המצויינות לעיל, עד כמה שלא תוקנו על פי האמור באישור זה. כמו כן תחולנה חובות "המבוטח" על מפעיל מרכזי הורים וילדים נייד בלבד, על פי תנאי והתניות הפוליסה.

4.11. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים. על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הבטוח.

הנני מצהיר כי יידעתי את מבטחי לגבי התנאים הנדרשים וכי קיבלתי את אישורם להפיק עבור פרויקט זה פוליסת ביטוח התואמת את התחייבותי החוזית ע"פ חוזה זה ונספחיו.

חתימת + חותמת מפעיל
מרכזי הורים וילדים נייד

שם מפעיל מרכזי הורים
וילדים נייד

תאריך

נספח ד'

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן/המועצה המקומית תל מונד/ המועצה האזורית לב השרון/ עיריית כפר יונה

כתב התחייבות לשמירת סודיות

אני הח"מ, _____ (ח"פ _____), מצהיר ומתחייב כלפי קדימה צורן/ המועצה המקומית תל מונד/ המועצה האזורית לב השרון/ עיריית כפר יונה (להלן: "הרשות"), כדלקמן:

הגדרות - בכל מקום בכתב התחייבות זה, תהא למונחים הבאים המשמעות שבצידם כדלהלן -

"מידע" - כל ידיעה, מסמך, נתון, חוות דעת, חוזה, מזכר, וכל חומר או מידע כלשהו, לרבות כל רעיון, פטנט, תגלית, שכלול, תהליך, פיתוח, שיטה, תוכנית, שרטוט, תשריט, פעולה, בדיקה, סקר, רשימה של לקוחות, דו"חות כספיים, תפעוליים, ביצועיים, טכניים או אחרים, ידע או מידע טכני, מקצועי, עסקי, פיננסי או אחר, בין בכתב ובין בעל פה, שייווצר, יתגבש, יפותח, יתגלה, ייחשף, יימסר, יושג, ויהיה בידי הספק, בשליטת הספק, עובדיו, שלוחיו או מי מטעמו, וכן, כל מידע המסתמך על מידע כאמור, עושה שימוש במידע כאמור או נובע ממנו, בכל אופן או בדרך כלשהי, וכן כל העתק, שכפול או צילום של מידע כאמור.

"מידע על הרשות" - כל מידע הקשור לרשות או לביצוע ההתקשרות נשוא החוזה שבין הרשות לבין הספק שכתב התחייבות זה מצורף אליו כנספח ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "החוזה").

"גורם מאושר" - כל אדם או גוף, שהרשות אישרה לגביו, מראש ובכתב, לפי שיקול דעתה הבלעדי, גישה למידע על הרשות, לאחר שהתחייב לשמירה על סודיותו.

3. המידע על הרשות ייחשב למידע סודי וכרושה הבלעדי של הרשות ויחולו עליו כל תנאי כתב התחייבות זה. לאחר סיום החוזה, הרשות לבדה תהיה רשאית לעשות במידע האמור, כל שימוש שהוא, והספק מותר על כל זכות או טענה בגין כך.

4. לא לעשות כל שימוש במידע על הרשות, כולו או בכל חלק ממנו, אלא לצורך קיום התחייבויות הספק על פי החוזה. לא להעתיק, לא לשכפל, לא לצלם את המידע על הרשות אלא במידת הצורך ולפי העניין, ובכפוף למגבלות כתב התחייבות זה.

5. לשמור בסוד את המידע על הרשות, כולו או כל חלק ממנו, להגביל את הגישה למידע האמור לגורמים מאושרים בלבד ולנקוט באמצעי הקפדה יתירה וזהירות מרבית הנדרשים למניעת הגעת המידע האמור לידי כל אדם או גוף אחר ולמניעת פגיעה במידע האמור - בתוכנו או בערכו, השחתתו או אובדנו.

6. לא לפרסם, להפיץ, לגלות, להעביר, למסור, לחשוף או ליתן, בכל אופן או דרך שהם, לכל אדם או גוף אחר, למעט גורם מאושר, את המידע על הרשות, כולו או כל חלק ממנו.

7. עם סיום החוזה, להשיב לרשות את המידע על הרשות המצוי בחזקת הספק, מבלי להותיר בחזקת הספק כל העתק, צילום או שכפול מהם.

8. התחייבויות הספק על פי כתב התחייבות זה הינן כלפי הרשות, והן תישארנה בתוקף עד למועד בו ייעשה המידע על הרשות לנחלת הכלל, שלא כתוצאה מהפרתן של התחייבויות הספק דלעיל או כתוצאה מרשלנותו, או עד למועד שבו תעניק הרשות לספק או למי מטעמו את הסכמתה המפורשת בכתב לגלות את המידע על הרשות או לעשות בו כל שימוש. כן לא יחול כתב התחייבות זה על מידע שהגיע לידעת הספק מצד שלישי שלא הפר התחייבות לשמירת סודיות כלפי הרשות; ו/או מידע אשר גילויו נדרש לפי כל דין ו/או לדרישת רשות מוסמכת, ובלבד שהספק יעדכן את הרשות מראש ובכתב, באופן מיידי, על כל דרישה כזו, ויאפשר לרשות לפעול לביטול או לצמצום דרישת הרשות האמורה. בכל מקרה, היקף המידע שייחשף יהיה מצומצם ככל האפשר; ו/או מידע אשר הספק הוכיח, באמצעות ראיות בכתב, כי הוא היה ברשותו קודם לחתימתו על כתב התחייבות זה.

ולראיה באנו על החתום:

הספק

נספח ה'

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן/המועצה המקומית תל מונד/ המועצה האזורית לב השרון/ עיריית כפר יונה (להלן: "הרשות")

הצהרה בדבר זכויות קניין

אני, _____, החתום/מה מטה, נותן/נתת תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע"), שהגיש הצעה למכרז פומבי מס' 014/20 להפעלת מרכז הורים נייד.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

אני מצהיר/ה, כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי המכרז באופן יחודי עבור הרשות, יהיו בבעלותה הבלעדית של הרשות וכי אין ולא יהיה באספקה של השירותים לרשות או השימוש בהם ע"י הרשות, הפרה של זכויות רוחניות או קניניות של צד שלישי כלשהו.

אני מצהיר/ה, כי זכויות הקניין בחלק מן התוצרים או השירותים הבאים או בכלם שייכות לצד שלישי:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

אישורים מאת הצד השלישי כאמור בדבר זכותי להציע לחברה תוצרים או שירותים אלו מצורפים בזאת.

אני מצהיר/ה, כי אשפה את הרשות בכל מקרה של תביעה של צד שלישי, הקשורה בזכויות שבתוצרים ובשירותים שיסופקו.

שם הספק: _____

מספר חברה / שותפות / עמותה: _____

שם החותם: _____, תפקיד: _____

תאריך: _____ חתימה וחותמת: _____

נספח ו'

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן/המועצה המקומית תל מונד/ המועצה האזורית לב השרון/ עיריית כפר יונה (להלן: "הרשות")

התחייבות לקיום דיני העבודה

הריני מתחייב כי במשך כל תקופת ההתקשרות הסכם מכרז פומבי מס' 014/20 להפעלת מרכז ילדים הורים נייד, לקיים את כל האמור בדיני העבודה כלפי העובדים שיועסקו על-ידי לצורך ביצוע השירותים לפי הסכם זה.

חתימת הספק:

_____	_____	_____	_____
שם הספק	תאריך	חתימה/חותמת	מס' זהות/עוסק מורשה

נספח ז'

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן/המועצה המקומית תל מונד/ המועצה האזורית לב השרון/ עיריית כפר יונה (להלן: "הרשות")

התחייבות לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מורשות

הריני מתחייב לעמוד, כי במשך כל תקופת ההתקשרות לפי מכרז פומבי מס' 014/20 להפעלת מרכז הורים ילדים נייד אעשה שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות.

חתימת הספק:

_____	_____	_____	_____
מס' זהות/עוסק מורשה	חתימה/חותמת	תאריך	שם הספק

נספח ח'

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן/המועצה המקומית תל מונד/ המועצה האזורית לב השרון/ עיריית כפר יונה (להלן: "הרשות")

התחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין

1. הנני הח"מ, _____ מצהיר בזאת כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001 והתקנות לפיו (להלן – החוק), חל עלי במסגרת התקשרותי עם הרשות מכוח מכרז פומבי מס' 014/20 להפעלת מרכז הורים ילדים נייד.
2. הנני הח"מ, _____ מצהיר בזאת כי ידוע לי כי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הם על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז של הבגיר והכל בהתאם לחוק.
3. הנני הח"מ, _____ מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאדרש.

חתימת הספק:

_____	_____	_____	_____
שם	תאריך	חתימה/חותמת	מס' זהות/עוסק מורשה

הריני לאשר בזאת כי:

_____ , _____

הינם מורשי חתימה של המציע וכי הוזהרו כדין בדבר אמיתות הצהרתם דלעיל ובדבר אי עמידה בדרישותיה.

חתימת עורך-דין:

_____	_____	_____	_____
שם עורך-דין	תאריך	חתימה/חותמת	מס' זהות/עוסק מורשה

נספח ט'

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן/המועצה המקומית תל מונד/ המועצה האזורית לב השרון/ עיריית כפר יונה (להלן: "הרשות")

התחייבות לציין את מקור השירות

הריני מתחייב בזאת כי בכל מסמך שיישלח על ידי למקבלי השירות במסגרת ההתשרות עם הרשות מכוח מכרז פומבי מס' 014/20 להפעלת מרכז הורים ילדים נייד אציין על המסמך כי השירות ניתן על ידי כשירות מטעם הרשות - המחלקה לשירותים חברתיים .

חתימת הספק :

מס' זהות/עוסק מורשה

חתימה/חותמת

תאריך

שם הספק