

מועצה מקומית קדימה צורן



מכרז פומבי מס' 06/2021

למתן שירותי אגרונום

עבור המועצה המקומית קדימה צורן

יוני 2021

מכרז פומבי מס' 06/2021

למתן שירותי אגרונום עבור המועצה המקומית קדימה צורן

תוכן העניינים

חלק א' – תיאור כללי, תנאי המכרז ונספחים:

- 3 1. **מסמך א' - הזמנה להציע הצעות ותנאי המכרז**
- 17 2. **מסמך ב' - הצהרת המציע וההצעה הכספית**
- 20 3. **מסמך ג' - תצהיר בדבר עמידה בתנאי סעיף 2(ב) ובסעיף 1ב2(א)**
לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
- 22 4. **מסמך ד' - אישור עו"ד בדבר פרטי המציע**
- 23 5. **מסמך ה'1 - תצהיר בדבר האגרונום המוצע מטעם המציע כנדרש בתנאי הסף 4.3**
- 27 6. **מסמך ה'2 - נוסח מכתב המלצה**
- 28 7. **מסמך ו' - תצהיר בדבר עמידת המציע והאגרונום המוצע מטעמו בדרישות החוק למניעת**
העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים התשס"א-2001 על תקנותיו
- 29 8. **מסמך ז' - תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות**
- 30 9. **מסמך ח' - אישור בדבר הסכמה/ אי הסכמה לחשיפת מסמכי המכרז**
- 31 10. **מסמך ט' - הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד המועצה המקומית ו/או לחבר מליאת המועצה**
- 32 11. **מסמך י' - הצהרה על העדר ניגוד עניינים**
- 33 12. **מסמך יא' - תצהיר בדבר אי תאום מכרז**
- 34 13. **מסמך יב' - פירוט המסמכים הנדרשים מהמציע**

חלק ב' – מסמכי ההתקשרות:

- 35 14. **חוזה ההתקשרות.**
- 48 15. **נספח א' – מפרט השירותים**
- 50 16. **נספח ב' - נוסח הערבות הביצוע**
- 51 17. **נספח ג' - נספח אחריות וביטוח**
- 55 18. **נספח ד' – נוהל בדיקה ומניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים**
ברשויות מקומיות שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים
- 61 19. **נספח ה' - נספח סודיות**

מסמך א'

מכרז פומבי מס' 06/2021 למתן שירותי אגרונום עבור המועצה המקומית קדימה צורן

הזמנה להציע הצעות ותנאי המכרז

1. המועצה המקומית קדימה צורן (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאי הסף המפורטים להלן, להציע הצעות להשתתפות במכרז פומבי מס' 06/2021 למתן שירותי אגרונום עבור המועצה המקומית קדימה צורן, הכל כמפורט במסמכי המכרז והחוזה על נספחיהם (להלן: "המכרז"). יובהר, כי הזמנה זו וההשתתפות במכרז זה כפופה למכלול התנאים ולמילוי כל הפרטים הנקובים להלן על ידי המציעים.

מהות השירותים

2.1 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, השירותים המבוקשים כוללים שירותי אגרונום למועצה לרבות מתן שירותי יעוץ, ליווי, פיקוח, תפעול, ביצוע ביקורות ומעקב שוטפים בנושא עצים וגינון בשטחי המועצה, ביצוע סקרי בטיחות עצים - כולל סקרי ובידקת יציבות עצים וענפים בתחום מוסדות החינוך ובסמוך לגדרות מבחוץ בהתאם לנהלי משרד החינוך, הכנת והגשת חוות דעת מקצועיות בכל אחד מהתחומים הבאים: שורשי עצים, מחלות ומזיקים, עצים בוגרים, מדשאות, גיזום עצים וכן אספקת כלל השירותים הנלווים לכך, והכל כמפורט במסמכי המכרז והחוזה על נספחיהם, לרבות במפרט השירותים (נספח א' לחוזה) ובהתאם להוראות כל דין (להלן: "השירותים").

2.2 תקופת ההתקשרות הינה לשנה ממועד חתימת שני הצדדים על החוזה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, למועצה בלבד שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות ב-4 תקופות נוספות כל אחת בת שנה או חלק ממנה. סך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על 5 שנים. מימשה המועצה את זכותה כאמור, יחולו כל הוראות מסמכי המכרז והחוזה גם על תקופת ההתקשרות המוארכת.

2.3 אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותה של המועצה לבטל את ההתקשרות בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לזוכה, 30 יום מראש, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי, כמפורט בחוזה.

2.4 המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לקבל חלק מההצעה בלבד ו/או לפצל את השירותים בין מספר זוכים מבלי שתהא חייבת למסור את ביצוע השירותים לזוכה אחד ו/או לבצע את השירותים או את חלקם על ידה לפי ראות עיניה ומבלי להיזקק להזמנת שירותים מאת הזוכה. לזוכה לא תהיה כלפי המועצה כל טענה או תביעה או זכות פיצוי בגין אי מסירת ו/או מסירת חלקם של השירותים לביצוע על ידו. הזוכה מצידו מתחייב לבצע השירותים בהתאם לדרישות המועצה במועד ובאופן הנדרש ובמחירים להם התחייב במסגרת הצעתו.

2.5 לאורך כל תקופת ההתקשרות, הזוכה יהיה מחויב להיות זמין לביצוע השירותים עבור המועצה.

2.6 כנגד ביצוע התחייבויותיו בפועל בהתאם להוראות המועצה, יהיה זכאי הזוכה שיבצע את השירותים על פי הזמנת שירותים של המועצה, לתמורה בהתאם להצעתו במכרז זה ו/או כפי שיפורט בהזמנת השירותים, הכל בהתאם לתנאי המכרז והחוזה.

2.7 יתר התנאים וההוראות ביחס להתקשרות מפורטים במסמכי המכרז והחוזה על נספחיהם.

2.8 על המציע לקרוא את מסמכי המכרז במלואם, לרבות החוזה ונספחיו, ואת כל התחייבויותיו על פי האמור בהם, ובעצם הגשת הצעתו למכרז, ייחשב המציע כמי שקראם, הבינם והסכים לכל האמור בהם.

2.9 המציע מצהיר כי כל ההוראות והתנאים המפורטים במסמכי המכרז והחוזה ידועים לו וכי הוא לקחם בחשבון במכלול שיקוליו עובר להגשת הצעתו למכרז.

2.10. יובהר, כי כל התייחסות הנוגעת לבעלי תפקידים במכרז מופנית לשני המינים, השימוש בלשון זכר/נקבה נעשה לשם הנוחות לבד.

3. הוראות והנחיות בקשר להליכי המכרז

3.1. עיון ורכישת מסמכי המכרז

3.1.1. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של המועצה בכתובת: www.kadima-zoran.muni.il

(להלן: **אתר המועצה**) תחת לשונית "מכרזים". לשם הגשת הצעה, יש לרכוש את מסמכי המכרז.

3.1.2. באחריות המציע לעקוב באתר האינטרנט של המועצה אחר פרסום תשובות, הבהרות, שינויים ועדכונים הנוגעים למכרז זה וזאת עד למועד האחרון להגשת ההצעות. כל תשובה ו/או הבהרה ו/או עדכון שיפורסמו באתר המועצה יחייבו את המועצה.

3.1.3. על המציע לרכוש את מסמכי המכרז **תמורת סך של 300 ש"ח**, כולל מע"מ כדין, אשר לא יוחזרו בכל מקרה לרבות במקרה של ביטול המכרז. התשלום יעשה במחלקת הגבייה של המועצה, ברחוב ההגנה 1, קדימה צורן, בימים א'-ה' בין השעות 08:00-13:00 וביום ג' בין השעות 16:00-19:00. **יובהר, את הקבלה בגין רכישת מסמכי המכרז יש לצרף למסמכי ההצעה שיוגשו על ידי המציע.**

3.1.4. **לאחר ביצוע התשלום, יש להדפיס מאתר המועצה את מסמכי המכרז לרבות כל מסמך ו/או נספח הקשור למכרז, שיפורסם באתר המועצה, ולהגישם בהתאם להוראות המכרז.**

3.2. הגשת הצעות

כל המעוניין להשתתף במכרז ימציא את כל מסמכי המכרז, בצרוף כל המסמכים הנדרשים עפ"י תנאי המכרז, **בשני עותקים זהים** (מקור והעתק), במעטפת המכרז כשהיא סגורה ללא סימני זיהוי של המציע עליה מצוין - **"מכרז פומבי מס' 06/2021"**, אך ורק במסירה ידנית באמצעות הפקדה לתיבת המכרזים במשרדי המועצה, בלשכת מנכ"ל המועצה, ברחוב הרצל 1, קדימה צורן (להלן: **"משרדי המועצה"**) **לא יאוחר מיום 06.07.2021 עד השעה 12:00 בלבד**. למען הסר ספק, יובהר כי לא תידון הצעה שתוגש לאחר מכן ו/או שלא באמצעות הפקדה ידנית לתיבת המכרזים.

את ההצעות יש להגיש כשהן כרוכות או משודכות.

אין לשלוח הצעות בכל דרך אחרת למעט במסירה ידנית, כמפורט לעיל.

3.3. ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליכי המכרז

3.3.1. להלן טבלה המרכזת את המועדים ולוחות הזמנים לקיום הליכי המכרז:

התאריכים	הפעילות
22.06.2021 עד השעה 12:00	המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה
06.07.2021 עד השעה 12:00	המועד האחרון להגשת הצעות במכרז

3.3.2. המועצה תהיה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לדחות את המועדים הנקובים בסעיף 3.3.1 לעיל. על המועדים החדשים שייקבעו על ידי המועצה, אם וככל שייקבעו, יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם. להסרת ספק מובהר, שאין באמור בסעיף זה לעיל, משום התחייבות ו/או הבטחה של המועצה למתן ארכה כלשהי, ולא תהיה למשתתפים במכרז זכות לדרוש מהמועצה ארכה כלשהי.

3.3.3. לא יהיה במימוש זכותה של המועצה להאריך מועדים, בהתאם לסעיף 3.3.2 לעיל, כדי לגרוע מהוראה אחרת כלשהי במסמכי המכרז ו/או מכל זכות הנתונה למועצה על פי מסמכי המכרז או על פי דין, והמשתתפים במכרז יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בכל הקשור למימושן ו/או לאי-מימושן של זכויות המועצה.

4. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז מציע העומד בכל התנאים המפורטים להלן:

4.1. המציע הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976 וכן בעל אישור תקף מאת פקיד שומה על שיעור ניכוי מס במקור.

4.2. המציע הינו בעל אישור המעיד על רישומו בהתאם להוראות חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 וזאת בהתאם לאישיות המשפטית של המציע (כגון אישור עוסק מורשה, מלכ"ר, עוסק פטור).

4.3. מציע אשר האגרונום המוצע מטעמו להיות נותן השירותים המבוקשים, עומד בכל הדרישות המצטברות המפורטות להלן:

4.3.1. האגרונום המוצע הינו אחד מאלה: המציע (ככל שהוא יחיד הרשום כעוסק) או שותף במציע או בעל מניות במציע או עובד המועסק בשכר ע"י המציע (ביחסי עובד-מעביד) לכל הפחות מתחילת שנת 2018 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות.

4.3.2. האגרונום המוצע הינו בעל תואר ראשון B.A במדעי החקלאות בחוג למדעי הצמח בחקלאות, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות וכן בעל תעודת אגרונום, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות.

4.3.3. האגרונום המוצע בעל ניסיון מוכח של שלוש (3) שנים לפחות בתקופה שמתחילת 2018 ועד למועד הגשת ההצעות, במתן שירותי אגרונום עבור שתי (2) רשויות מקומיות לפחות, לשטח של לפחות 400 דונם לשתי הרשויות (או יותר) במצטבר, ובהיקף כספי מצטבר של לפחות 4,800 (ארבעת אלפים ושמונה מאות) ₪ (לא כולל מע"מ) לחודש, משך שלוש השנים האמורות.

"שירותי אגרונום" לעניין תנאי סף זה: הינם שירותים הכוללים את כלל סוגי השירותים המפורטים להלן: שירותי יעוץ, ליווי, פיקוח, תפעול, ביצוע ביקורות ומעקב שוטפים בנושא עצים וגינון בשטחי הרשות המקומית, ביצוע סקרי עצים, ביצוע סקרי בטיחות עצים במוסד/ות חינוך בהתאם לנהלי משרד החינוך, הכנת והגשת חוות דעת מקצועיות בכל אחד מהתחומים הבאים: שורשי עצים, מחלות ומזיקים, עצים בוגרים, מדשאות, גיזום עצים.

4.4. המציע רכש את מסמכי המכרז בתמורה מלאה.

לא מילא מציע אחר איזה מהתנאים האמורים, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהנתונים שבהצעתו ו/או המסמכים שצורפו לה.

הצעת המציע תהא של ישות משפטית אחת, הנדרשת לעמוד בכל תנאי הסף הנקובים לעיל, וכל המסמכים הנדרשים במכרז יהיו על שם אותה ישות שהגישה את ההצעה למכרז (למעט המסמכים הנדרשים ביחס לאגרונום המוצע מטעם המציע להוכחת תנאי הסף 4.3 לעיל). המציע אינו רשאי להיות מעורב במישרין או בעקיפין ביותר מהצעה אחת במענה לפניה זו, בין באמצעותו, באמצעות בעל השליטה בו, מנהל, נושא משרה ו/או שותף ובין באמצעות חברת בת של המציע.

למען הסר ספק, מובהר ומודגש, כי לא תותר הגשת הצעה משותפת מטעם מספר מציעים.

5. מסמכים שיש לצרף להצעה

5.1. על המציע לכלול בהצעתו שני עותקים, לפחות אחד במקור, של כל אחד מן המסמכים הבאים כשהם כרוכים וממוספרים בהתאם למספרי הסעיפים כדלקמן:

5.1.1. הצהרת המציע וההצעה הכספית בנוסח הקבוע כמסמך ב' למסמכי המכרז, כשהיא חתומה על ידי המציע.

5.1.2. העתק אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו-1976.

5.1.3. העתק אישור תקף מאת פקיד שומה על שיעור ניכוי מס במקור.

- 5.1.4. תצהיר בדבר עמידה בתנאי סעיף 2ב(ב) ובסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח הקבוע במסמך ג' למסמכי המכרז, חתום על ידי המציע ומאומת על ידי עו"ד.
- 5.1.5. העתק אישור המעיד על רישומו בהתאם להוראות חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 וזאת בהתאם לאישיות המשפטית של המציע (כגון אישור עוסק מורשה, מלכ"ר, עוסק פטור).
- 5.1.6. ככל שהמציע הינו תאגיד, יצרף להצעתו העתק אישור על היות המציע רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוגו (כגון תעודת התאגדות) וכן פלט עדכני שאינו עולה על 30 ימים לפני המועד האחרון להגשת הצעתו במכרז מספרי הרשם הרלוונטי למציע, בהתאם לאישיות המשפטית של המציע (במקרה של עמותה יצורף אישור ניהול תקין בתוקף).
- 5.1.7. אישור עו"ד בדבר פרטי המציע, בדבר האישיות המשפטית של המציע, פרטי מורשי החתימה בשם המציע, פרטי בעלי המציע ומנהלי המציע (ככל שישנם), בהתאם לאישיות המשפטית של המציע, בנוסח הקבוע במסמך ד' למסמכי המכרז.
- 5.1.8. תצהיר בדבר האגרונום המוצע מטעם המציע כנדרש בתנאי הסף 4.3, בנוסח הקבוע במסמך ה'1' למסמכי המכרז, חתום על ידי המציע ועל ידי האגרונום המוצע, ומאומת כדן על ידי עו"ד.
- 5.1.9. לצורך ניקוד איכות ההצעה באמת מידה מס' (2) – מכתבי המלצה בנוסח מכתב ההמלצה המצורף במסמך ה'2' למכרז, מרשויות מקומיות להם סיפק המציע, באמצעות האגרונום המוצע מטעמו, שירותי אגרונום ואשר הוצגו על ידו להוכחת עמידתו בתנאי הסף 4.3.3.
- 5.1.10. מסמכים ביחס לאגרונום המוצע: העתק אישור/תעודה המעיד/ה כי האגרונום המוצע הינו בעל תואר ראשון B.A במדעי החקלאות בחוג למדעי הצמח בחקלאות, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות; העתק אישור/תעודה המעיד/ה כי האגרונום המוצע הינו בעל תעודת אגרונום, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות.
- 5.1.11. העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז בתמורה מלאה.
- 5.1.12. תצהיר בדבר עמידת המציע והאגרונום המוצע מטעמו בדרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים התשס"א-2001 על תקנותיו, בנוסח הקבוע במסמך ו' למסמכי המכרז, חתום על ידי המציע ומאומת כדן.
- 5.1.13. תצהיר בדבר העדר הרשעות קודמות, בנוסח הקבוע במסמך ז' למסמכי המכרז, חתום על ידי המציע ומאומת כדן.
- 5.1.14. אישור בדבר הסכמה/אי הסכמה של המציע לחשיפת מסמכי הצעתו, בנוסח הקבוע במסמך ח' למסמכי המכרז, חתום על ידי המציע.
- 5.1.15. הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד המועצה המקומית ו/או לחבר מליאת המועצה, בנוסח הקבוע במסמך ט' למסמכי המכרז, חתום על ידי המציע.
- 5.1.16. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים, בנוסח הקבוע במסמך י' למסמכי המכרז, חתומה על ידי המציע. מובהר בזאת כי הזוכה וכן כל מי מטעמו יידרשו להשיב על שאלון לאיתור ניגוד עניינים בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011, כתנאי לחתימת החוזה וביצוע שירותים עבור המועצה.
- 5.1.17. תצהיר בדבר אי תיאום מכרז, בנוסח הקבוע במסמך יא' למסמכי המכרז, חתום על ידי המציע ומאומת כדן.
- 5.1.18. עותק ממסמכי ההבהרות שהוצאו על ידי המועצה, ככל ואכן נעשו כאלו, כשהם חתומים בידי המציע וחותרת המציע בכל עמוד.
- 5.1.19. כל מסמכי המכרז בשני העתקים, מקור וצילום, כשהם חתומים בידי המציע וחותרת המציע בכל עמוד.
- רשימת המסמכים הדרושים במכרז מפורטת גם במסמך יב' למסמכי המכרז. על המציע לסמן על גבי המסמכים שיוגשו את מספריהם ברשימת המסמכים.
- 5.2. יובהר, כי אי צירוף מסמכים ו/או האישורים המפורטים לעיל, עלול לשמש בסיס לפסילת ההצעה ע"י ועדת המכרזים.
- 5.3. מובהר במפורש, כי בכל מקרה בו המסמכים המפורטים דלעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה וכן במשך כל תקופת החוזה/ההארכה, לפי העניין.
- 5.4. למועצה שמורה הזכות לפנות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחקור ולדרוש מהמציע פרטים והבהרות בדבר הצעתו ולהציג כל מידע ו/או מסמך שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו המקצועי, מומחיותו, איתנותו הפיננסית והתאמתו לביצוע השירותים נשוא המכרז וכיו"ב (לרבות המלצות), אף אם לא צורפו על ידו

להצעה. המציע יהיה חייב למסור למועצה את מלוא המידע, המסמכים, הפרטים וההבהרות שנדרשו להנחת דעתה. במקרה בו המציע יסרב למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

5.5. כלל המסמכים שהמציע יצרף להצעתו כאמור לעיל, ייחשבו גם כנספחים לחוזה ההתקשרות והמציע מצהיר, כי ידוע לו שהנתונים והמידע הכלולים במסמכים אלו מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה ההתקשרות, על כל המשתמע מכך.

6. שאלות הבהרה

6.1. שאלות ובקשות להבהרות בקשר למכרז וכן הודעה בדבר כל סתירה, שגיאה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות או פניה אחרת יש להעביר לידי עו"ד מוריה גילה, ממועד היועצים המשפטיים החיצוניים של המועצה, עד לא יאוחר מיום 22.06.2021 עד השעה 12:00, באמצעות דואר אלקטרוני moria@fsrlaw.co.il. לא יתקבלו פניות טלפוניות או אחרות. יובהר כי המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להשיב על שאלות אשר הוגשו לאחר המועד הנקוב הנ"ל.

6.2. בפנייתו יציין הפונה את שמו המלא, טלפון ליצירת קשר עמו, מספר ושם המכרז. הפניות תשלחנה בכתב ובפורמט של קובץ Word בלבד, במבנה של טבלה כמפורט להלן:

מס"ד	שאלה/הסתייגות/בקשה להבהרה	הסעיף הרלוונטי במסמכי המכרז
1.		

6.3. המועצה רשאית, בכל עת טרם המועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס במכרז שינויים ו/או תיקונים ו/או הבהרות מכל מין וסוג שהוא ו/או לפרסם מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז, זאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, וללא תלות ו/או זיקה לשאלות המציעים הפוטנציאליים.

6.4. בכל מקרה שבו תחליט המועצה להשיב לשאלות או לבקשות הבהרה או לבצע תיקון כלשהו במסמכי המכרז, בין ביוזמתו ובין בתגובה לשאלה או לבקשת הבהרה, יפורסם מסמך הכולל את התשובות ו/או התיקון באתר האינטרנט של המועצה.

באחריות המציעים לעקוב, לבדוק ולהתעדכן באתר האינטרנט של המועצה תחת לשונית מכרזים אחר פרסום תשובות הבהרה, שינויים ועדכונים הנוגעים למכרז זה וזאת עד למועד האחרון להגשת ההצעות, והם מוותרים מראש על כל טענה בגין הודעה ו/או עדכון למכרז שפורסמו באתר האינטרנט של המועצה ואשר לא ידעו עליו, אף אם פורסמו בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות.

6.5. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי רק הבהרות, שינויים ותיקונים שנמסרו בכתב (לעיל ולהלן: "מסמכי הבהרות") יחייבו את המועצה ויהיו חלק ממסמכי המכרז. בכל מקרה של סתירה בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות, ובכל מקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות לבין עצמם, יגבר האמור במסמך ההבהרות המאוחר יותר.

6.6. לא תישמע טענה מפי המציע כי בהצעתו הסתמך על תשובות ו/או הבהרות ו/או תיקונים שנעשו על ידי המועצה, אלא אם כן ניתנו על ידי המועצה בכתב ופורסמו על ידה באתר האינטרנט של המועצה.

6.7. כל טענה בדבר אי התאמה, ו/או שגיאה ו/או אי הבנה ו/או אי הסכמה לתנאי המכרז לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה ו/או לאחר תום המועד להגשת הצעות, לפי המוקדם מבניהם, ובעצם הגשת הצעות, מסכים המציע לכל התנאים והאמור במכרז ובחוזה, על נספחיה ולהתקשרותו עם המועצה במקרה שבו תיבחר הצעתו כזוכה.

6.8. תשובות/הבהרות/תיקונים/שינויים שניתנו כאמור יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציעים לצרפם להצעתם כשהם חתומים על ידם.

7. אופן הגשת ההצעה והצהרות המציע

7.1. הגשת ההצעות

7.1.1. המציע יכול להגיש בהצעתו את כל המסמכים המפורטים **במסמך יב'** "פירוט המסמכים הנדרשים מהמציע", המצורף למכרז זה, ימלא את טור "ביקורת המציע" בטופס הנ"ל ויצרפו להצעה.

7.1.2. חוברת המכרז כולה ובשלמותה, לרבות המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו, לרבות הצהרת המציע וההצעה הכספית (מסמך ב') כשהם מלאים וחתומים על ידי מורשה החתימה מטעם המציע, יוכנסו

למעטפה סגורה ללא סימני זיהוי של המציע. על המעטפה יירשמו המילים: "מכרז פומבי מס' 06/2021". אין לרשום על המעטפה את שם המציע ו/או כל סימן מזהה אחר המאפשר את זיהויו של המציע בטרם פתיחת המעטפה.

7.1.3. ההצעות שתתקבלנה במשרדי המועצה לאחר המועד והשעה שנקבעו **בסעיף 3.3 לעיל**, לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע כמות שהן. לא תתקבלנה הצעות שתשלחנה בכל דרך אחרת מהנדרש **בסעיף 3.3 לעיל**.

7.2. ההצעה הכספית

7.2.1. על המציע לציין **במסמך ב' - "הצהרת המציע וההצעה הכספית"** את התמורה החודשית המבוקשת על ידו בעבור מתן כלל השירותים הנדרשים, כמפורט בחוזה זה.

7.2.2. **הצעות אשר לא תמולא בהן ההצעה הכספית כאמור וכנדרש במסמך ב' - ייפסלו על הסף.**

7.3. הזמנה, תנאי המכרז והחוזה, בצירוף כל הנספחים הנלווים וההשלמות הנדרשות על פיהם (להלן, ביחד: "מסמכי המכרז"), הינם הנוסח המחייב את המציע.

7.4. ההצעה תוגש, באמצעות חתימה על מסמכי המכרז ונספחיו, לרבות החוזה ונספחיו, המהווים לאחר שימולאו וייחתמו על ידי מורשה החתימה של המציע, את הצעתו של המציע (להלן: "ההצעה").

7.5. על המציע לוודא, כי המספר המזהה (לדוגמה מס' ח"פ או מס' עמותה) בכל המסמכים המוגשים, לרבות רישום במע"מ (תעודת עוסק מורשה) ובמס הכנסה (אישור על ניהול ספרים), יהיה זהה. אם וככל שאין התאמה במספר המזהה, יצרף אישור/הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך.

7.6. ההצעה וכל אישור ומסמך שיש להגיש על פי דרישות המכרז, לרבות חוזה ההתקשרות, יהיו חתומים בחתימה מלאה של מורשי החתימה מטעם המציע, כשהחתימות מאושרות על ידי עו"ד, בהתאם לנדרש בכל מסמך, וכן חתימה של מורשי החתימה מטעם המציע על כל אחד מהעמודים ובצירוף חותמת תאגיד המציע. ככל שנדרשת חתימה של יותר מגורם אחד על מנת לחייב את המציע, הרי שהמסמכים ייחתמו על ידי כל מורשי החתימה הנדרשים כאמור למתן תוקף מחייב למסמכים.

7.7. על ההצעה להיות חתומה על ידי מורשה החתימה של המציע, לראיה כי המציע מודע לתוכן מסמכי המכרז ולהוראותיו וכי קראם היטב והבינם. כן יצורפו להצעה כל מכתבי ההבהרה שפרסמה המועצה במהלך המכרז, ככל שפרסמה, כשהם חתומים על ידי מורשה החתימה של המציע.

7.8. על המציע לענות על כל הדרישות המפורטות במכרז וליתן מענה לכל הדרישות המפורטות שם/

7.9. יובהר כי המציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז, להוסיף (למעט ככל שנדרש) ו/או למחוק מהם, ו/או להסתייג ו/או להתנות עליהם ו/או להוציא עמוד מהמסמכים, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ו/או בכל דרך אחרת. בכל מקרה של שינוי ו/או הסתייגות ו/או השמטה ו/או תוספת בכל דרך ו/או צורה כלשהי (להלן: "הסתייגויות") שנעשו על ידי המציע במכרז, רשאית המועצה:

- (1) לפסול את הצעת המציע;
- (2) לראות בהסתייגויות הנ"ל כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן;
- (3) לראות בהסתייגויות כאילו הן מהוות פגם טכני בלבד;
- (4) לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את המחיר המוצע ו/או פרט מהותי בהצעה.

ההחלטה בין האפשרויות הנ"ל נתונה לשיקול דעת המועצה. אם תחליט המועצה לנהוג לפי אחת האפשרויות המנויות בס"ק (2)-(4) לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתה, רשאית המועצה לפסול את ההצעה שהוגשה על ידי המציע.

7.10. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז ידועים ונהירים למציע וכי המציע קיבל את מלוא המידע הנדרש, בהן את כל הנתונים, הפרטים והעובדות ובכלל זה מהות השירות, מבין ויודע את כל התנאים הנדרשים לביצוע השירות והסכים להם בהתאם להצעתו.

7.11. כמו כן, הגשת ההצעה כמוה כהצהרה כי יש למציע את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות הדרושים למתן השירות נשוא המכרז, כי הוא עומד בכל התנאים המקדמיים האמורים דלעיל, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לספק את השירותים נשוא המכרז - הכל כמפורט במסמכי המכרז.

- 7.12. הגשת ההצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז, על מסמכיו, לרבות החוזה, והכל בלא כל שינוי ו/או תוספת.
- 7.13. המציע מצהיר כי הוא רשום בכל מרשם המתנהל על-פי דין לעניין התקשרות זו, וכן ברשותו כל הרישיונות הנדרשים על-פי דין לביצוע ההתקשרות.
- 7.14. אי מילוי מדויק ומפורט אחר כל הדרישות ו/או הגשת הצעה שלא לפי התנאים עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 7.15. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע.

8. שלבים בבחינת ההצעות ואופן הניקוד

8.1. שלב א' - בדיקת עמידת ההצעה בתנאי הסף:

בשלב זה ייבדקו מסמכי ההצעה שהוגשו על ידי כל מציע על מנת לוודא שההצעה עומדת בתנאי הסף במכרז. כמו כן, ייבדק בשלב זה צירופם של המסמכים הנדרשים להצעה. יובהר, כי אי עמידה בתנאי הסף ו/או אי צירוף המסמכים כנדרש, עלולים להביא לפסילת ההצעה.

אך ורק הצעות אשר יעמדו בתנאי הסף כאמור, יעברו לשלב הבא של בחינת ההצעות.

8.2. שלב ב' - בדיקת איכות ההצעה (20% מהניקוד הכללי)

בשלב זה ייבדקו תוכן וטיב ההצעות שהוגשו על ידי המציעים, על פי אמות המידה והמשקולות שלהלן ולפי שיקול דעת הוועדה המקצועית בהתאם להבנתה את צרכי המועצה, ובכל מקרה הניקוד המרבי ברכיב זה יהיה 50 נקודות:

מס'ד	אמת המידה	אופן הניקוד	ניקוד מקסימלי
1	ניסיון המציע, באמצעות האגרונום המוצע מטעמו, במתן שירותי אגרונום עבור רשויות מקומיות, משך שלוש (3) שנים לפחות, בתקופה שמתחילת 2018 ועד למועד הגשת ההצעות, ליותר משתי רשויות הנדרשות בתנאי הסף. "שירותי אגרונום" לעניין אמת מידה זו הינם כהגדרתם בתנאי הסף 4.3.3 לעיל.	בגין ניסיון של המציע, באמצעות האגרונום המוצע מטעמו, במתן שירותי אגרונום עבור רשויות מקומיות של לפחות שלוש (3) שנים לפחות בתקופה שמתחילת 2018 ועד למועד הגשת ההצעות, (לשטח של יותר מ 400 דונם במצטבר, ובהיקף כספי מצטבר של יותר מ 4,800 (ארבעת אלפים ושמונה מאות ש"ח), מעבר לשתי (2) הרשויות הנדרשות בתנאי הסף בסעיף 4.3.3, יינתן ניקוד של עד 10 נקודות, כמפורט להלן: - ניסיון עבור 3 רשויות בשלוש השנים האמורות - 4 נקודות. - ניסיון עבור 4 רשויות בשלוש השנים האמורות - 6 נקודות. - ניסיון עבור 5 רשויות בשלוש השנים האמורות - 8 נקודות. - ניסיון עבור 6 רשויות ומעלה בשלוש השנים האמורות - 10 נקודות.	10 נקודות
2	המלצות מרשויות להן סיפק המציע, באמצעות האגרונום המוצע מטעמו, שירותי אגרונום ואשר הוצגו על ידו להוכחת עמידתו בתנאי הסף 4.3.3.	בגין מכתבי המלצה מרשויות מקומיות להם סיפק המציע, באמצעות האגרונום המוצע מטעמו, שירותי אגרונום ואשר הוצגו על ידו להוכחת עמידתו בתנאי הסף 4.3.3, יינתן ניקוד של עד 10 נקודות, כמפורט להלן. מכתבי המלצה יינתנו בהתאם לנוסח מכתב ההמלצה המצורף כמסמך ה'2 למכרז, בו יידרשו הממליצים לדרג את המציע בציון של 1-10 בכל אחד מחמשת הפרמטרים הבאים: (1) שירותיות, (2) זמינות, (3) מקצועיות, (4) עמידה בלוחות זמנים, (5) שביעות רצון כללית. משקלו של כל פרמטר יהיה נקודה אחת (1) בהתאם לציון שיינתן באותו פרמטר. בסה"כ ינוקד המציע בציון של עד 5 נקודות בגין כל המלצה. לדוגמא: המלצה מלקוח שינתנו בה הציונים הבאים: שירותיות - 5, זמינות - 6, מקצועיות - 8, עמידה בלוחות זמנים - 9, שביעות רצון כללית - 7. ציון משוקלל בגין המלצה זו - $3.5 = (0.5 + 0.6 + 0.8 + 0.9 + 0.7)$. פרמטר שלא ינוקד על ידי הממליץ, ייחשב כפרמטר שנוקד בציון "1". אם יצרף המציע יותר משני מכתבי המלצה, תבחר הוועדה המקצועית לאילו מכתבי המלצה להתייחס, לפי שיקול דעתו הבלעדי, או שתערוך ממוצע, לפי שיקול דעתה, ולמציע לא תהא כל טענה בעניין זה.	10 נקודות

המועצה תהא רשאית לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המציע והצעתו במסגרת שיקוליה, כאמור.

8.3. שלב ג' - בדיקת הצעת המחיר (80% מהניקוד הכללי)

8.3.1. על המציע לנקוב בהצעתו (מסמך ב' למכרז) במחיר המוצע על ידו לתמורה החודשית שתשולם לו בגין אספקת כלל השירותים הנדרשים על ידי המועצה, כמפורט בחוזה.

ההצעה שבה הוצע המחיר הנמוך ביותר, תקבל את הניקוד המלא בגין ציון המחיר (80 נקודות), יתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי אליו.

8.4. סה"כ הניקוד המצטבר של האיכות (20 נקודות) ושל המחיר (80 נקודות) יהווה את הניקוד המשוקלל הסופי שיוענק להצעת המציע. ההצעות ידורגו בהתאם לניקוד המשוקלל הסופי.

שקלול ניקוד מחיר ההצעה וניקוד איכות ההצעה, ייעשה בהתאם לנוסחה שלהלן:

$$A/B*80+ C$$

הסבר:

A – הצעת המחיר הזולה ביותר לביצוע השירותים.

B – הצעת המחיר הנבחנת לביצוע השירותים.

C – הציון המשוקלל בגין רכיב האיכות.

8.5. במקרה של שוויון בין הציון המשוקלל הסופי של ההצעות הסופיות, תהיה רשאית המועצה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבחור בזוכה מקרב ההצעות השוות הנ"ל, בדרך של הצבעה על ידי חברי וועדת המכרזים בהצעת המציע, אשר לדעתם הינו מתאים יותר למתן השירותים מטעמים הקשורים בתנאי הצעתו ו/או בניסיון, באמינות, באיתנות הפיננסית, בכושר ו/או ביכולת ביצוע ההתקשרות של מי מבעלי ההצעות הזרות, כאשר ההצעה הסופית אשר תקבל את מרב הקולות בהצבעה תומלץ לבחירה וזאת בכפוף להוראות בעניין העדפת עסק בשליטת אישה כמפורט להלן.

8.6. זכייה במכרז כפופה להמלצתה של ועדת המכרזים של המועצה ולאישור ראש המועצה, וללא כל האישורים הנ"ל אין תוקף להתקשרות.

8.7. העדפת עסק בשליטת אישה

על מציע העונה על הדרישות של **צו המועצות המקומיות (א) (תיקון מס' 2), התשע"ו-2016** (להלן: "**התיקון לצו המועצות המקומיות**"), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש במועד הגשת ההצעה, אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה בהתאם **לסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992**. בהתאם לסעיף סעיף 22(ה1) **לתוספת הרביעית צו המועצות המקומיות, תשי"א-1950**, במקרה בו לאחר שקלול התוצאות מצאה הוועדה כי יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור.

9. בדיקת ההצעות על ידי המועצה

9.1. ועדת המכרזים אינה מתחייבת להמליץ על ההצעה הזולה ביותר, או הצעה אחרת כלשהי.

9.2. המועצה איננה מתחייבת שההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא תתקבל, והיא רשאית אף לדחות או לפסול את כל ההצעות וכן רשאית לבטל מכרז זה לפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות אם הוגשה למכרז הצעה אחת בלבד. כן רשאית המועצה לא לקבל הצעה במחירים החורגים מהערכותיה.

9.3. המועצה תהא רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לקבל חלק מההצעה וכן רשאית לפצל את ההתקשרות בין מספר זוכים והיא אינה חייבת למסור את השירותים במלואם לזוכה אחד. חלוקת השירותים בין הזוכים תיעשה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה, ולזוכה לא תהיה כלפי המועצה כל טענה או תביעה או זכות פיצוי בגין אי מסירת ו/או מסירת חלקם של השירותים לביצוע על ידו.

9.4. המועצה שומרת על זכותה לפנות לפי שיקול דעתה במהלך הבדיקה וההערכה של ההצעות אל המציעים (כולם או חלקם) על מנת לקבל הבהרות להצעותיהם או בכדי להסיר אי בהירויות שעשויות להתעורר בבדיקת ההצעות, וכן לזמנם לראיון ו/או להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים לרבות בקשר לבירור עמידתם בתנאי הסף של המכרז.

9.5. המועצה רשאית לדרוש, לפי שיקול דעתה הבלעדי, מכל אחד מהמציעים פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או

הבהרות נוספות ו/או להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים, לרבות בקשר עם עמידתם בתנאי הסף של המכרז גם לאחר פתיחת ההצעות. ככל שהמציע לא ימלא אחר דרישת המועצה כאמור, תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול הצעתו.

9.6. המועצה תהיה רשאית לדרוש מכל מציע הסבר ו/או ניתוח להצעתו, ואם המשתתף יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, תהא רשאית ועדת המכרזים להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

9.7. למען הסר ספק, ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה אשר לדעתה הינה הצעה גירעונית ו/או הצעה אשר מעלה חשש לאי מילוי התחייבויות הנותן השירותים כלפי עובדיו לפי תנאי מכרז זה ובהתאם להוראות דיני עבודה.

9.8. למכרז זה הוכן אומדן של שווי ההתקשרות (להלן: "האומדן"). המועצה שומרת על זכותה לפסול הצעות החורגות מהאומדן, גם אם הן עומדות בתנאי הסף, ואף אם הוגשה למכרז הצעה אחת בלבד או שנותרה הצעה אחת בלבד לדיון. ככל שיוחלט על ידי המועצה לפסול הצעה בשל היותה חורגת מהאומדן, לא תיבחן ההצעה ולא תנוקד כלל, על אף האמור בכל מקום אחר במכרז זה. לא תישמע כל טענה מצדו של מציע על כך שהצעתו עומדת בדרישות המכרז, אם היא נפסלה בשל היותה חורגת כאמור מהאומדן הכספי.

9.9. כן תהא רשאית המועצה לערוך בדיקות ולקבל חוות דעת מיועצים ומגורמים שונים לגבי המציעים ו/או הצעותיהם, כולם או חלקם, לרבות ביחס לטיב השירות ו/או לניסיונם ו/או ביחס ליכולתם למתן השירותים נשוא מכרז וחווה זה במיומנות ובאיכות גבוהים.

9.10. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר קיימת לגביו ו/או לגבי מי מטעמו ו/או לגבי נותן השירותים מטעמו חוות דעת שלילית על טיב מתן השירותים שניתנו על ידו ו/או על ידי מי מטעמו ו/או על ידי נותן השירותים מטעמו, למועצה או לגוף אחר אשר המועצה סומכת על חוות דעתו. במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון בכתב ו/או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

9.11. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת האומדן, או בשל חוסר התייחסות מפורט לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כראוי, ו/או במקרים בהם סברה המועצה כי ההצעה הינה תכסיסנית, ו/או אינה מבוססת על בסיס כלכלי מוצק וברור, ו/או לוקה בחוסר תום-לב ו/או באי-ניקיון כפיים, ו/או כוללת מידע שאינו נכון.

9.12. המועצה רשאית לבדוק את אמינותו של המציע ו/או מי מטעמו, בעלי השליטה בו, מנהליו ובעליו. כמו כן, רשאית המועצה לבחון שירותיו ו/או עבודות דומות או אחרות אותם ביצע המציע ו/או מי מטעמו, ולהתקשר טלפונית לשם כך עם לקוחות ו/או המזמינים ו/או עם גופים שעבורם ביצע המציע את השירותים או העבודות, לרבות ללקוחות שצוינו בהצעת המציע, זאת בין היתר לשם קבלת מידע על טיב ו/או איכות שירותי המציע ו/או אמינותו ו/או עמידתו בלוחות זמנים וכיו"ב. בהשתתפותו של המציע במכרז, מעניק המציע למועצה את הזכות לפנות לגורמים עבורם עבד ו/או ביצע שירותים המציע ו/או מי מטעמו ולקבל כל מידע בעניין העבודות שבוצעו על ידו.

9.13. מבלי לפגוע באמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה, לפסול ו/או לדחות הצעת מציע שכנגדו ו/או כנגד מי מבעליו, קיים או היה קיים חוב כלשהו כלפי המועצה ו/או שהיה לה ניסיון בלתי משביע רצון בהתקשרות עמו, במהלך השנים האחרונות, לרבות בשל הפרת חוזה על ידי המציע, חשד למרמה או תביעות בלתי סבירות וכיו"ב; וכן לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע אשר כנגדו ו/או כנגד מי מבעליו ניתן פסק דין בגין עבירה הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע בביצוע שירותים ועבודות מסוג נשוא המכרז. במקרים אלו המועצה תהיה רשאית ליתן למציע זכות טיעון בעל פה ו/או בכתב, בטרם קבלת החלטה סופית, הכל בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי.

9.14. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפסול מציע אשר הוא, או מי מבעליו, הורשעו בפלילים בשבע (7) השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בעבירות נגד בטחון המדינה, ו/או על פי חוק העונשין, תשל"ז-1977, כנגד גופו של אדם ו/או נגד רכושו של אדם ו/או בעבירות הנוגעות לתחום עיסוקו של המציע במתן שירותים מסוג השירותים נשוא מכרז זה אשר לא התיישנו, ו/או אשר מתנהלים נגדו הליכים בגין עבירה כאמור. כן שומרת לעצמה המועצה את הזכות לפסול מציע אשר עומדות כנגדו ו/או כנגד מי מבעליו, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או לפשיטת רגל ו/או לכינוס נכסים.

החלטת הפסילה הנ"ל תיעשה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים, בין היתר, בהתחשב בהשלכות של ההרשעות/הליכים על אמינות ומהימנות המציע ו/או יכולתו לבצע את השירותים נשוא המכרז כנדרש.

כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצרופותיה למשך 90 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציג, להאריך את תוקף הצעת המציע למשך 90 יום נוספים ובמידה שינקטו הליכים משפטיים בעניין המכרז, עד לתום הליכים משפטיים אלה ובתוספת 30 יום או עד תום 180 ימים לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לפי המאוחר מבניהם. מציע שיסרב להארכת תוקף הצעתו, ייחשב כמציע שחזר בו מהצעתו והמועצה תהיה רשאית להמשיך בהליך המכרז ולבחור בהצעת מציע אחר אשר הסכים לבקשתה להארכת תוקף ההצעה כאמור, וזאת אף אם ההצעה שלא הוארכה כאמור, הייתה הצעה עדיפה.

11. איסור ניגוד עניינים

11.1. המציע מצהיר ומתחייב כי אין לו ו/או לעובד מטעמו ו/או למי מטעמו כל עניין שהוא, בכל צורה ואופן בעניינים ובנושאים לגביהם יבצע שירותים עבור המועצה על פי חוזה זה וכי במהלך מתן השירותים, לא יהיה לו ו/או לעובד מטעמו ו/או למי מטעמו ניגוד עניינים מכל סוג שהוא בקשר למתן השירותים עבור המועצה על פי חוזה זה, בין עיסוקיו האחרים לבין מתן השירותים עבור המועצה על פי חוזה זה..

11.2. המציע מתחייב להודיע בכתב למועצה מיד וללא דיחוי, על כל עניין, או נושא, אשר לגביהם הוא, ו/או מי מטעמו, מצוי ו/או ימצא או עלול להימצא בניגוד עניינים, ולפעול בהתאם להוראות המועצה בכל הקשור למניעתם.

11.3. כתנאי לחתימת המציע על חוזה זה, הוא מתחייב כי הוא ו/או האגרונום מטעמו ו/או מי מטעמו, ימלאו שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים, המסומן כנספת ג' לחוזה (להלן: "השאלון"), בהתאם לנוהל לבדיקת ומניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות המקומיות, שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/2011, ולהמציאו למועצה כשכל פרטיו מלאים.

11.4. המציע מתחייב לעדכן את המועצה בכתב בכל שינוי שיחול בתוכן הצהרותיו ו/או בפרטים שימסרו על ידו במסגרת השאלון ולפעול בהקשר זה על פי הנחיות המועצה.

11.5. באחריות המציע להימנע ממצב של ניגוד עניינים ומחובתו לפנות אל המועצה בכל עניין שעלול להעמידו במצב של חשש לניגוד עניינים ולפעול לפי הנחיותיו.

11.6. בכלל זה נותן המציע את הסכמתו מראש לכך שהיועץ המשפטי של המועצה יהא רשאי להורות, לפי שיקול דעתו המקצועי, על עריכת הסדר למניעת ניגוד עניינים כתנאי לחתימת החוזה ו/או על ביטולו של חוזה זה לאלתר, באם לדעתו המקצועית קיים ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים, אשר הינם ממין או בהיקף כזה שאינו מאפשר המשך ההסתייעות באגרונום על ידי המועצה.

ועדת המכרזים שומרת על זכותה לפסול מועמד על הסף בגין חשש לקיום ניגוד עניינים.

אין באמור לעיל כדי לפגוע או לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית המועצה על פי כל דין או החוזה.

12. שמירה על סודיות

המציע, מתחייב שהוא ו/או האגרונום מטעמו ו/או מי מטעמו לרבות כל המועסקים על ידו או שותפים לו, ישמרו סודיות, לרבות אי מסירת מסמך או אי העברת מידע לידיעת כל אדם שאינו מטעם המועצה ואינו קשור למתן השירותים עבור המועצה ביחס לכל חומר או מידע המגיע אליהם עקב ביצוע החוזה למתן השירותים, בין בתקופת ההתקשרות ובין לאחריה.

13. "כשיר שני"

13.1. ועדת המכרזים תהיה רשאית לבחור במציע אחד או שניים, שהצעותיהם הינן הבאות בדירוג לאחר ההצעה הזוכה / ההצעות הזוכות, "כשיר שני" וכ "כשיר שלישי". ככל שסירבו הכשיר השני ו/או הכשיר השלישי, לשמש ככשיר שני ו/או כשיר שלישי, המועצה תהא רשאית לבחור במציעים שהצעותיהם דורגו במקומות שלאחריהם וכך הלאה.

13.2. הצעתם של הכשיר השני ו/או הכשיר השלישי יעמדו בתוקפן עד שנה אחת ממועד שנקבע כמועד האחרון להגשת הצעות למכרז. במידת הצורך, אם יתבקשו על ידי המועצה יאריכו הכשיר השני ו/או הכשיר השלישי את תוקף הצעותיהם לתקופה נוספת.

13.3. ועדת המכרזים רשאית להכריז על הכשיר השני ו/או השלישי כזוכה במכרז בכל מקרה בו הזוכה המקורי יחזור בו מהצעתו או שלא ייחתם עמו חוזה או שיבוטל החוזה שנחתם עמו, מכל סיבה שהיא, זאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

- 13.4. הודעה מתאימה על בחירתו של מציע ככשיר שני ו/או ככשיר שלישי תישלח למציע שידורג בהתאם, ככל שידורגו כאלו.
- 13.5. לכשיר השני ו/או השלישי לא תהיה כל עילת תביעה כלפי המועצה אם לא תתקשר עמו במהלך תקופה זו, לרבות הארכותיה. התקשרות עם הכשיר השני נתונה לשיקול דעת המועצה בלבד והיא תהא רשאית שלא לפנות לכשיר השני ו/או לשלישי, אלא לבטל המכרז או לפרסם מכרז חדש/נוסף.

14. הודעה על זכייה

- 14.1. המועצה תודיע בכתב לזוכה על הזכייה במכרז.
- 14.2. משמעותה של זכייה במכרז זה אינה התחייבות של המועצה למסור לזוכה ביצוע של עבודה כלשהי. משתתף אשר יוכרז כזוכה במכרז, ייחשב כספק אשר המועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, לפנות אליו, מפעם לפעם, בפנייה פרטנית, בהזמנה לביצוע עבודות על פי הצעתו למכרז זה, וזאת בכפוף למפורט בחוזה המצורף למכרז זה.
- 14.3. זכה המציע במכרז, בתוך 7 ימים לכל היותר, מיום קבלת הודעת המועצה על זכייתו במכרז, יידרש הזוכה לפעול כדלקמן:
- 14.3.1. להמציא למועצה את החוזה המצורף למכרז זה על נספחיו, כשהוא חתום כדין, על ידי מורשי החתימה מטעם המציע.
- 14.3.2. להמציא למועצה את האישור החתום מחברת הביטוח מטעמו, בדבר קיום הביטוחים המפורטים בחוזה לטובת המועצה בנוסח הקבוע **בנספח ב'** לחוזה.
- 14.3.3. להמציא למועצה שאלון לאיתור ניגוד עניינים בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011 – בנוסח הקבוע **בנספח ג'** לחוזה. **שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים**, חתום על ידי הזוכה ועל ידי האגרונום מטעמו ו/או מי מטעמו וכן מאומת כדין. יובהר, כי אישור היועץ המשפטי של המועצה או מי מטעמו לשאלון שהוגש לה הינו תנאי לחתימת החוזה וביצוע שירותים עבור המועצה.
- 14.3.4. להמציא למועצה טופס התחייבות לשמירת סודיות בנוסח הקבוע בנוסח הקבוע **בנספח ד'** לחוזה, חתום על ידי הזוכה ועל ידי האגרונום מטעמו ו/או מי מטעמו.
- 14.4. היה והמציע לא יעמוד באיזה מהתחייבויותיו, קרי, לא מסר למועצה את החוזה על כל נספחיו חתומים ו/או לא המציא למועצה את אישור הביטוח החתום כנדרש ו/או לא המציע את השאלון לאיתור ניגוד עניינים בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011 – חתום על ידי המציע ו/או האגרונום מטעמו ו/או לא המציא את טופס ההתחייבות לשמירת הסודיות חתום על ידי המציע ועל ידי האגרונום מטעמו ו/או לא עמד המציע באחת מהתחייבויותיו כאמור בסעיף 14.3 לעיל, לרבות בלוחות הזמנים הנדרשים ו/או לא ביצע ו/או הפר אחד מתנאי המכרז, תהא המועצה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב למציע ו/או לבחור בהצעה אחרת כהצעה הזוכה ו/או לנקוט בכל צעד אחר, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי, הכל בלא לגרוע מכל זכות העומדת למועצה בהתאם להוראות מכרז זה ועל פי כל דין.
- 14.5. לא עמד הזוכה בלוח הזמנים שנקבע כאמור לעיל יחויב הזוכה בתשלום פיצוי קבוע ומוסכם מראש בסך של 500 ₪ צמוד למדד המחירים לצרכן על בסיס המדד הידוע ביום האחרון להגשת ההצעות על כל יום איחור, וזאת בנוסף לכל סעד העומד למועצה עפ"י כל דין ולבצע את השירותים בדרך הנראית לה, בין בעצמה ובין ע"י מציע אחר או כל ספק אחר.
- 14.6. כמו כן, תהא המועצה רשאית, מבלי לתת כל הודעה או התראה, להתקשר בחוזה עם מציע אחר וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של המועצה עם מציע אחר במקומו.
- 14.7. המועצה תודיע בכתב לכל מציע שהצעתו לא התקבלה, על אי קבלת הצעתו והמציע לא יהא זכאי לקבל פיצוי או שיפוי כלשהם מהמועצה. כמו כן, המועצה איננה מתחייבת למסור פרטים או נימוקים לאי קבלת הצעה כלשהי או למסור פרטים על ההצעה שנתקבלה, אלא ככל שמחייבים אותה דיני המכרזים.
- 14.8. המועצה תהא רשאית לבטל את זכייתו של זוכה במכרז אם לאחר ההחלטה במכרז חל, לדעת המועצה, שינוי מהותי במצבו הכלכלי של הזוכה, או אם נודע למועצה לאחר ההחלטה במכרז על עובדה מהותית שיש בה כדי להשפיע על ההחלטה ואשר לא הייתה ידועה למועצה בעת קבלת ההחלטה. במקרה כזה תפנה המועצה לזוכה, בטרם קבלת החלטה לביטול זכייתו, לקבלת הסבר ביחס לגורם אשר בגינו שוקלת המועצה לבטל זכייתו כאמור.

- 15.1. תמורת מתן השירותים ובכפוף לביצוע כל התחייבויותיו מכוח המכרז והחוזה, יקבל הזוכה תמורה חודשית קבועה בהתאם להצעת המחיר שהוגשה על ידו במסגרת מסמך ב' למכרז (להלן: "**התמורה**").
- יובהר, כי הגשת הצעה למכרז מהווה התחייבות של המציע לבצע את כל השירותים הכלולים בחוזה ובמפרט השירותים (**נספח א' לחוזה**), לרבות מילוי כל התחייבויותיו והנלווה להן, והזוכה מתחייב לבצעם באופן מלא, במחירי הצעתו ולא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת בגין ביצוע שירותים הכלולים במפרט השירותים.
- 15.2. מובהר בזאת, כי התמורה מהווה תשלום מלא וסופי בגין ביצוע השירותים וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע החוזה על פי תנאיו בשלמות ומהווים כיסוי מלא לכל התחייבויות המציע נשוא החוזה, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, ביטוחים, אישורים וכיו"ב. על אף האמור לעיל, יתווסף לתמורה מע"מ בשיעורו עפ"י דין אשר ישולם על ידי המועצה.
- 15.3. כן מובהר בזאת, כי המועצה רשאית להזמין את השירותים מכוח המכרז בהיקפים משתנים ו/או להזמין חלק מהשירותים בלבד ו/או להחליט על דחיית הזמנת השירותים למועד מאוחר יותר, הכל בהתאם לשיקול דעתה, לצרכיה ולתקציבה. כמו כן, רשאית המועצה לבצע את השירותים או חלקם באמצעות עובדיה ו/או קבלנים אחרים, לפי ראות עיניה ולזוכה לא תהא כל טענה בגין כך.

16. הזמנת השירותים ותנאים נוספים

- 16.1. ההתקשרות עם הזוכה והיקפה, מותנים בקיומו של תקציב מאושר על ידי המועצה, בצרכים המשתנים של המועצה, וכן בקבלת כל האישורים התקציביים וההשתתפות מאת משרדי הממשלה או מאת גופים אחרים שאמורים לממן או להשתתף במימון השירותים, ככל שישנם.
- במקרה בו לא יהיה למועצה תקציב מאושר לרכישת השירותים ו/או לא יתקבלו כל האישורים התקציביים ו/או ההרשאות לרכישתם כמפורט לעיל, לא יינתנו השירותים על ידי הזוכה ו/או לא יינתנו חלקם של השירותים אשר לא נתקבלה בגינם הרשאה תקציבית ולא תהיה למציעים ו/או לזוכה כל טענה ו/או תביעה עקב כך.
- 16.2. המועצה רשאית להגדיל את היקף השירותים ב-25% או ב-50% בהתאם לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950, ובכפוף לאישור תקציבי, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה.
- 16.3. המועצה רשאית כלל לא להעביר לביצוע הזוכה שירותים כלשהם או להעביר לביצועו שירותים בהיקפים משתנים, מעת לעת ועל פי צרכי המועצה, ולזוכה לא יהיו כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות בגין כך.
- 16.4. המועצה רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט על רכישת חלק מהשירותים ו/או לבצע בעצמה את השירותים או חלקם ו/או להחליט על דחיית רכישת חלק מן השירותים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה ו/או בהתחשב בתקציב שיעמוד לרשות המועצה ו/או עקב שינויים רגולטוריים ולוונטיים. המועצה שומרת על זכותה לפרסם מכרזים חדשים במקרה בו החליטה על ביטול המכרז כאמור דלעיל ו/או לרכוש את השירותים או חלקם ללא מכרז, הכל בכפוף לדין החל עליה.
- 16.5. בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם ייגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג שהוא ולא ייערך כל שינוי בתמורה שתשולם לו. בנסיבות ביטול מוחלט של המכרז תשקול המועצה לזכות את המציע ו/או הזוכה בהחזר המחיר ששולם על ידו למועצה עבור רכישת מסמכי המכרז.
- 16.6. החליטה המועצה לבצע חלק מן השירותים בלבד ו/או לדחות את ביצוע חלק מן השירותים למועד מאוחר יותר, ייחתם עם הזוכה חוזה על בסיס הצעתו, בשינויים הנדרשים בנסיבות העניין. המועצה שומרת על זכותה לפרסם מכרזים נפרדים ונוספים לביצוע חלק השירותים שהזמנתו בוטלה/נדחתה כמפורט לעיל.
- 16.7. כמו כן, שומרת המועצה על זכותה להזמין מהזוכה, בכל מועד מאוחר יותר, את חלקי השירותים אשר לא הוזמנו בתחילת ביצוע השירותים וביצוען נדחה כאמור. במקרה כזה מתחייב הזוכה לבצע את אותן שירותים שנדחו במחיר הצעתו ובתנאים המוגדרים בחוזה.
- 16.8. המועצה תהא רשאית לדרוש מהמציע אישור בדבר פרטי העובדים אשר יועסקו לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה, וכן תהא המועצה רשאית לדרוש החלפת עובד המציע המספק את השירותים עבור המועצה בעובד אחר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

- 17.1. מציעים אשר לא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בפרוטוקול של ועדת המכרזים וכן במסמכי ההצעה הזוכה והמועצה תהא רשאית להמציאם לידם, על פי שיקול דעתה, בהתאם להוראות דיני המכרזים. המציעים מאשרים זאת מראש בעצם הגשת הצעתם ולא תהא להם כל טענה בגין החלטת ועדת המכרזים כאמור.
- 17.2. מבלי לפגוע באמור לעיל, על המציעים לציין מראש בנוסח המצורף **במסמך ח'** למכרז, באילו חלקים בהצעתם יש לדעתם סוד מסחרי או סוד מקצועי כל שלדעתם קיים כזה, מהו הסוד המסחרי או הסוד המקצועי, ואת הנימוקים שבגינם, לדעתם, אין לאפשר למציעים האחרים לעיין בו. מובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים, מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים. כן מובהר כי המועצה רשאית בכל מקרה לחשוף את הצעתו הכספית של המציע ונתונים הנוגעים להוכחת עמידתו בתנאי הסף או בדרישות מהותיות של המכרז, והכל לפי שיקול דעת הוועדה.
- 17.3. יצוין, כי מציע שלא יצרף את **מסמך ח'** כאמור בפסקה 17.2 לעיל או לא ימלא את המסמך הנ"ל כנדרש, ייחשב כמי שנתן את הסכמתו לכך שבמקרה שיזכה במכרז, יהיו המציעים האחרים זכאים לעיין בהצעתו במלואה.
- 17.4. בכל מקרה ההחלטה בדבר חשיפה או חיסיון של חלקים בהצעה הינה בסמכותה של ועדת המכרזים של המועצה, ולא יהיה במילוי או ציון החלקים הסודיים כאמור כדי להגביל או לחייב את שיקול דעת ועדת המכרזים בעניין והקביעה לגבי עיון במסמך או בחלק ממנו המכיל סוד מסחרי, תלויה בשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים, ובהתאם לנסיבות כל מקרה. ועדת המכרזים רשאית לחשוף כל מסמך אשר להערכתה אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי, והוא דרוש על מנת לפעול בהתאם להוראות דיני המכרזים, לרבות חלקים שצוינו על ידי המציע כחסויים, ולמציע לא תהא כל טענה בגין החלטת וועדת המכרזים כאמור.
- 17.5. המועצה תהיה רשאית לחייב כל פונה וכל מציע, שיבקש לעיין בתוצאות המכרז (בהחלטות ועדת המכרזים ובהצעה הזוכה), ככל שוועדת המכרזים תאשר למסור לו את המסמכים, בכל עלויותיו והוצאותיו בגין היענות לבקשה, לרבות בעבור הכנת העתקים ממסמכים אלו.

18. שונות

- 18.1. מובהר בזה, כי מציע, לרבות זוכה, לא רשאי לבוא בתביעות, בטענות או בדרישות כלפי המועצה, בגין כל עיכוב בחתימה על חוזה ו/או הזמנת השירותים ו/או הפסקת השירותים, זמנית או קבועה, אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכי משפט שיינקטו, אם יינקטו, על ידי מציע או צדדים שלישיים כלשהם.
- 18.2. כל מציע, לרבות זוכה, מצהיר בזה כי לקח בחשבון אפשרות של עיכובים בחתימת החוזה ו/או אי ביצוע הזמנות/הפסקת שירות/עבודה זמנית או קבועה, והוא מוותר על כל טענה, דרישה או תביעה כלפי המועצה עקב כך.
- 18.3. המציע, ו/או בעל עניין במציע, ו/או כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה בכל אחד מהם לא יפעלו לתיאום הצעת המציע עם הצעת מציע אחר כלשהו ולמועצה שמורה הזכות לפסול הצעות אשר יימצא כי נערך תיאום בהגשתן ו/או לצורך הגשתן. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תיאום הצעות כולל:
- 18.3.1. כריתתה מפורשת של חוזה או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו - למעט אדם או גוף שהינו בעל עניין במציע - בעניין עלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות, הכל בנוגע להצעה וכיו"ב.
- 18.3.2. קבלה של מידע כאמור או החלפת מידע בצורה אחרת, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.
- 18.4. מציע איננו רשאי להמחות את זכויותיו או התחייבויותיו לפי הזמנה זו ולפי החוזה, כולן או חלקן, לצד שלישי, והוא איננו רשאי להעביר את ביצוע השירותים, כולם או חלקם, במישרין או בעקיפין, לצד שלישי, ללא קבלת הסכמת המועצה, מראש ובכתב, ובהתאם להוראות החוזה. ניתנה הסכמה כאמור, אין בכך כדי לגרוע מהתחייבויותיו של המציע לפי הזמנה זו ולפי החוזה, והאחריות לביצוע החוזה תישאר של המציע בכל מקרה.

- 18.5. המועצה רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט על רכישת חלק מהשירותים ו/או לבצע בעצמה את השירותים או חלקם ו/או להחליט על דחיית רכישת חלק מן השירותים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ו/או בהתחשב בתקציב שיעמוד לרשות המועצה ו/או עקב שינויים רגולטוריים רלוונטיים. המועצה שומרת על זכותה לפרסם מכרזים חדשים במקרה בו החליטה על ביטול המכרז כאמור דלעיל ו/או לרכוש את השירותים או חלקם ללא מכרז, הכל בכפוף לדין החל עליה.
- 18.6. בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג ולא ייערך כל שינוי בתמורה שתשולם לו. בנסיבות ביטול מוחלט של המכרז תשקול המועצה לזכות את המציע ו/או הזוכה בהחזר המחיר ששולם על ידו למועצה עבור רכישת מסמכי המכרז.
- 18.7. מסמכי המכרז הינם רכוש של המועצה וקניינה הבלעדי והם נמסרים למציעים למטרת הצעת הצעות למועצה, כאמור במכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו.
- 18.8. יש לראות את מסמכי המכרז כמשלימים זה את זה. בכל מקרה של סתירה, אי התאמה או דו משמעות בין תנאי המכרז להוראות החוזה/ הנספחים, תכרענה הוראות החוזה/ הנספחים, לפי העניין ובהתאם לשיקול דעת המועצה.
- 18.9. למציע ו/או למי מטעמו, לא תהיינה כל טענות, דרישות, ו/או תביעות מכל סוג ומין שהוא כלפי המועצה בשל שימוש המועצה בזכויותיה המפורטות במסמך זה.
- 18.10. המציע בחתימתו בשולי מסמך זה מאשר את הסכמתו לכל האמור לעיל.

קרן גרין
ראש המועצה המקומית קדימה צורן

מכרז פומבי מס' 06/2021
למתן שירותי אגרונום עבור המועצה המקומית קדימה צורן
הצהרת המציע וההצעה הכספית

לכבוד
ועדת המכרזים
מועצה מקומית קדימה צורן

אני/אנו הח"מ (שם מלא ות.ז.) _____ מצהיר/ים, בשם _____ (להלן: "המציע"), כדלקמן:

1. כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז והנני מגיש בזאת הצעתי להשתתפות במכרז מסגרת פומבי מס' 06/2021 **למתן שירותי אגרונום עבור המועצה המקומית קדימה צורן**, והכל כמפורט במסמכי המכרז והחוזה על נספחיהם (להלן: "המכרז").
2. ידוע לנו כי השירותים יבוצעו ויעשו, על ידי נותן השירותים באמצעות האגרונום המוצע כמפורט בהצעתי/נו מסמך ה-1 למסמכי המכרז, בהתאם לכל תנאי המכרז והחוזה על נספחיהם, כמפורט בהזמנת השירותים, במפרט השירותים, בהתאם להנחיות הגורמים המקצועיים במועצה אשר ימונו לשם כך, אשר גם יפקחו על ביצוע השירותים נשוא מכרז זה.
3. הנני מעוניין ומתחייב לספק למועצה, בהתאם להזמנות השירותים שיוצאו על ידי, את השירותים בהתאם לתנאי החוזה אשר צורף למכרז.
4. הנני מצהיר, כי קראתי והבנתי את כל פרטי המכרז, לרבות פרסום ההודעה למציעים בעיתונות, כל מסמכי המכרז וכי תנאי המכרז, השירותים המבוקשים וכל הגורמים האחרים המשפיעים על השירותים, ידועים ומוכרים לי, אני מסכים להם ובהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
5. הנני יודע את כל הפרטים הנוגעים לאספקת השירותים ואני מציע לקבל על עצמי את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז בלא כל הסתייגות, ובכלל זה לספק את השירותים ו/או כל חלק מהם בהתאם להצעתי שצינתי בהצעתי.
6. בדקתי באופן עצמאי ומקצועי את כל הדרישות, התנאים, המגבלות, העלויות, הסיכונים וכל פרט אחר הקשור לביצוע השירותים נשוא המכרז ולקיום התחייבויותינו על פי המכרז, במועדן ובמלואן, ביררנו כל פרט הדרוש לנו בקשר לכך ויודאנו כי יהיה ביכולתנו לקיים את כל התחייבויותינו על פי המכרז אם נזכה בו.
7. **אני מצהיר, מסכים ומתחייב בזאת כי:**
 - 7.1. הנני בעל הידע, הניסיון, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים, כח האדם, הציוד והכישורים הדרושים למתן השירותים נשוא המכרז, גם מבחינת המימון וגם מבחינה מקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
 - 7.2. הנני עומד בכל התנאים המקדמיים הנדרשים לצורך הגשת הצעתי, כמפורט במסמך תנאי המכרז (**מסמך א'**), סעיף 4, ולראיה הנני מצרף את כל המסמכים הנדרשים בסעיף 5 **למסמך א'**. ידוע לי כי במידה ולא אצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים לעיל ועדת המכרזים עלולה לפסול הצעתי.
 - 7.3. עוד ידוע לי כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולדרוש ממני להציג כל מידע/מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותי, ניסיוני, מומחיותי, איתנות פיננסית, התאמת ליביצוע השירותים נשוא המכרז, לרבות המלצות ואני אהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/המסמכים להנחת דעתה. אם אסרב למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
 - 7.4. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא, לספק את השירותים נשוא המכרז ולבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות המכרז ומסמכיו, באמצעות כוח האדם המיומן וכל האמצעים הנדרשים על מנת לספק את השירותים בצורה מקצועית, לרבות עמידה בלוח הזמנים שייקבע לביצוע השירותים, הכל כמפורט במסמכי המכרז וכן בהתאם להוראות מי שימונה על ידי המועצה כאחראי מטעמה למכרז זה (להלן: "המנהל"), שיינתנו לי מעת לעת. ידוע לי כי תנאי זה הינו תנאי יסודי ועיקרי בהתקשרות נשוא המכרז.
 - 7.5. הנני מצהיר כי יש באפשרותי וביכולתי לעמוד במחיר הצעתי תוך קיום מלוא התחייבויותי לפי הדין.

- 7.6. הנני מתחייב, כי במידה ואזכה במכרז והמועצה תתקשר איתי בחוזה מסגרת, אבצע את התחייבויותי מכח המכרז בשלמותן, בהתאם למסמכי המכרז והחוזה והוראות כל דין, ועל פי כל דין ו/או תקן ו/או חוזר ו/או הנחייה ו/או נהלים משרד החינוך ו/או נהלי משרד החקלאות ו/או הוראה של כל רשות מוסמכת ו/או של המועצה, לצורך קיום התחייבויותי נשוא המכרז לשביעות רצונם המלאה של המנהל ושל המועצה.
- 7.7. כן הנני מתחייב כי במידה ואזכה במכרז והמועצה תתקשר עימי בחוזה המסגרת, ותבצע הזמנות/עבודה פרטניות/לביצוע השירותים, אשמור על קשר מידי ורצוף עם המנהל מקבלת ההזמנה ובמהלך ביצוע השירותים הנ"ל לרבות באמצעות אמצעי קשר (פלאפון, טלפון וכיו"ב).
- 7.8. הנני מתחייב שלא להמחות את זכויותי או התחייבויותי לפי מכרז זה ולפי החוזה, כולן או חלקן, לצד שלישי, ואינני רשאי להעביר את ביצוע השירותים, כולם או חלקם, במשרין או בעקיפין, לצד שלישי, ללא קבלת הסכמת המועצה, מראש ובכתב, ובהתאם להוראות החוזה. ניתנה הסכמה כאמור, אין בכך כדי לגרוע מהתחייבויותי לפי הזמנה זו ולפי החוזה, והאחריות לביצוע החוזה תישאר שלי בכל מקרה.
- 7.9. הנני מצהיר כי אינני בעל קרבה לעובד מועצה או חבר מועצה וכראיה לכך חתמתי על התצהיר המצורף **כמסמך ט'** למסמכי המכרז.
- 7.10. ידוע לי, כי כל התחייבות המופיעה במסמכי המכרז, גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה, מחייבת אותי.
8. ידוע לי כי המועצה תהא רשאית לאשר את זהותו של האגרונום מטעמי ו/או את זהותם של העובדים אשר יועסקו לצורך השירותים נשוא מכרז זה, וכן תהא המועצה רשאית לדרוש החלפת אגרונום באגרונום אחר, והחלפת עובד בעובד אחר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
9. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי שאם אחזור בי מהצעתי ו/או אם לא אבצע במועד את הפעולות המנויות לעיל, כולן או מקצתן, או כל התחייבות כלשהי אחרת הכלולה בחוברת מכרז זו, אאבד את זכותי להתקשר עם המועצה והמועצה תהא רשאית לפעול עפ"י כל זכות או סעד שיעמדו לרשותה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.
10. הנני מצהיר כי לא תהיה לי כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרות המועצה עם מציע אחר במקומי. כן הנני מתחייב, כי במקרה בו תתקשר המועצה עם מציע אחר כאמור דלעיל, יהיה עליי לשלם לה את ההפרש בין ההצעה שנבחרה על ידה לבין הצעתי.
11. ידוע ומוסכם עלי כדלקמן:
- 11.1. במידה ואזכה במכרז דנן, ההתקשרות עימי וכן היקפה מותנים בקיומו של תקציב מאושר על ידי המועצה, בצרכים המשתנים של המועצה וכן בקבלת כל האישורים התקציביים וההשתתפות של משרדי הממשלה והגופים האחרים אשר אמורים לממן או להשתתף במימון החוזה ו/או שינויים רגולטוריים, ככל שיהיו.
- 11.2. במקרה בו לא יהיה למועצה תקציב מאושר לרכישת השירותים ו/או לא יתקבלו כל האישורים התקציביים ו/או ההרשאות לרכישתו כמפורט לעיל, לא יינתן השירות ע"י הזוכה ו/או לא יינתן חלקו אשר לא נתקבלה בגינו הרשאה תקציבית, לא תהיה לי כל טענה ו/או תביעה עקב כך.
- 11.3. המועצה איננה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, כולה או חלקה והיא רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט על הזמנת חלק מהשירותים בלבד, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לתקציבים שיעמדו לרשותה ויועברו אליה בפועל. כן המועצה זכאית לפרסם מכרזים נפרדים ונוספים לרכישת יתר השירותים הנדרשים לה.
12. הנני מצהיר בזאת מפורשות, כי לא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע ו/או בקשר עם ביטול המכרז, דחיית ביצועו, או שינוי כלשהו בהיקף השירותים המבוקשים על ידי המועצה, מכל סיבה שהיא, כמפורט דלעיל. מבלי לגרוע מכלליות האמור דלעיל, לא אהיה זכאי לקבלת כל פיצוי בגין כך אף אם יגרם לי נזק. כמו כן, לא תהא לי כל תביעה בגין ביצוע השירותים מכוח המכרז בהיקף מסוים.
13. הנני מצהיר בזאת, כי לא אבוא בתביעות, בטענות או בדרישות כלפי המועצה, בגין כל עיכוב בהשלמת השירות או הפסקת השירות, זמנית או קבועה, אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכי משפט שיינקטו, אם יינקטו, על ידי מציע או צדדים שלישיים כלשהם.
14. הצעתי זו מוגשת ללא כל קשר ו/או תיאום עם מציעים אחרים במכרז.
15. הצעתי זו תהיה בתוקף ותחייב אותי במשך תקופה של 90 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות כפי שהוגדר בתנאי המכרז. ידוע לי כי המועצה רשאית לדרוש ממני להאריך את תוקף הצעתי כמפורט במכרז, וכי באם אסרב להארכת תוקף הצעתי, איחשב כמציע שחזר בו מהצעתו והמועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי ולהמשיך בהליך המכרז ולבחור בהצעת מציע אחר אשר הסכים לבקשתה להארכת תוקף ההצעה כאמור, וזאת אף אם ההצעה שלא הווארכה כאמור, הייתה הצעה עדיפה.
16. הצעתי זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור דלעיל.

17. ידוע לי כי הגשת הצעה למכרז להלן מהווה התחייבות לבצע את כל השירותים המפורטים בחוזה ובנספחים המצורפים אליו והנני מתחייב לבצעם באופן מלא, במחירי הצעתי ולא אהיה זכאי לכל תמורה נוספת בגין ביצוע שירותים הכלולים בחוזה ובנספחיו.

18. ההצעה הכספית:

18.1. כנגד מילוי כל התחייבויותי על פי תנאי המכרז וחווה ההתקשרות על נספחיהם, ועבור ביצוע השירותים בפועל ובהתאם לשירותים/שיוזמן/נו בפועל, לשביעות רצון המועצה, אהיה זכאי לתמורה חודשית בהתאם לתעריף הנקוב להלן (להלן: "התמורה"):

סוג השירות	מחיר בש"ח (לא כולל מע"מ)	אופן תשלום
1 שירותי אגרונום	ש"ח _____	תשלום חודשי (ריטיינר) * (בגין מתן השירותים בחלק מחודש קלנדרי- ישולם סכום יחסי)

*יש לנקוב במחיר בשקלים חדשים בלבד.

18.2. מציע אשר לא ינקוב במחיר המוצע על ידו בסעיף 18.1 הנ"ל, הצעתו תיפסל.

18.3. התמורה המוצעת על ידי כאמור בהצעתי זו עבור מתן השירותים נשוא המכרז זה, הינה אחידה וקבועה הכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות באספקת השירותים למועצה ובין היתר הוצאות כוח אדם, שכר עבודה, ביטוחים, תנאים סוציאליים, אביזרים וכלי עבודה, ציוד, כלי רכב, רישוי והיתרים, אישורים הדפסות ושרטוטים מכל סוג, נסיעות, צילומים, העתקות אור, ההתאמות המתחייבות לצורך התחלת מתן שירות כלשהו מבין השירותים וכיו"ב, וכל דבר אחר הדרוש לביצוע התחייבויותי מכח המכרז.

18.4. מובהר לי בזאת, כי לא תשולם לי כל תמורה נוספת ו/או תשלום נוסף מכל סוג (למעט מע"מ) בגין מתן השירותים נשוא המכרז, על כל הכרוך בכך, מעבר לתמורה המוצעת על ידי כאמור ובכלל זה, למעט מע"מ, בשיעורו עפ"י דין, אשר ישולם על ידי המועצה.

18.5. כן מובהר לי, כי כל מס, היטל, תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על אספקת השירותים וביצועם עפ"י חוזה זה, יחולו עליי וישולמו על ידי. לצורך כך, תנכה המועצה מהסכומים שיגיעו לי כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, והעברת סכומים אלו לזכאי תהווה תשלום לי.

18.6. ידוע לי ואני מסכים כי הצעתי הכספית תשוקלל כמפורט בסעיף 8.3 **במסמך א'.**

18.7. הצעתי זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור דלעיל.

שם המציע: _____ ת.ז. ח.פ.ע.מ. _____,

תיאורו (אדם, חברה, שותפות או אחר) נא לפרט: _____

כתובת: _____ כתובת דוא"ל: _____

טלפון/פלאפון: _____, פקס: _____

שמות ומספר הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע: _____

תאריך: _____ חתימת המציע: _____

אישור עו"ד בדבר זכויות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם ע"י:

1. ה"ח _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא אדם)

2. ה"ח _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא תאגיד)

ה"ח _____ ת.ז. _____

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם המציע: _____ ולחייב את המציע, וכי חתמו על מסמך זה בפני.

חתימת עו"ד

תאריך

תצהיר בדבר עמידה בתנאי סעיף 2ב(ב) ובסעיף 1ב2(א) **לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976**

כנדרש בתנאי הסף 4.1

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן

אני הח"מ _____ מס' זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת לאמור: במקרה שההצעה מוגשת על ידי יחיד:

1. תצהירי זה ניתן בהתאם לקבוע בחוק **עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976** (להלן: "**החוק**").
2. הנני מצהיר כי אני תושב ישראל כהגדרתו בחוק.
3. הנני מצהיר כי קיימתי את חייביי בעניין שמירה על זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים בקשר למתן שירותים מסוג השירותים נשוא המכרז.
4. **נא למחוק את המיותר:**
 - 4.1 הנני מצהיר כי עד היום אני וכל בעל זיקה אליי כהגדרתו בחוק, לא הורשענו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק, דהיינו עבירה **לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א-1991** או עבירה **לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987**.
 - 4.2 הנני מצהיר כי אני או כל בעל זיקה אליי כהגדרתו בחוק, הורשענו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק וכי במועד האחרון להגשת הצעות למכרז חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
5. בנוסף, הנני מצהיר כי במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז מתקיים אחד מאלה (סמן X במשבצת המתאימה):
 - ☐ **חלופה א' -** הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "**חוק שוויון זכויות**") לא חלות עלי.
 - ☐ **חלופה ב' -** הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עלי ואני מקיים אותן.
(למצהיר שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות):
 - ☐ **חלופה (1) –** הנני מעסיק פחות מ-100 עובדים.
 - ☐ **חלופה (2) –** הנני מעסיק 100 עובדים אור יותר.
(למצהיר שסימן את חלופה (2) – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות):
 - ☐ המצהיר מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
 - ☐ המצהיר התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמצהיר התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
6. המצהיר מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף 5 לעיל למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

במקרה שההצעה מוגשת על ידי תאגיד (לרבות שותפות שאינה רשומה):

1. תצהירי זה ניתן מטעם המציע _____ שהנני משמש בו כ- _____ ומוסמך להתחייב בשמו.
2. הנני מצהיר כי המציע הינו תושב ישראל כהגדרתו בחוק.
3. הנני מצהיר כי המציע קיים את חיוביו בעניין שמירה על זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים בקשר למתן שירותים מסוג השירותים נשוא המכרז.
4. **נא למחוק את המיותר:**
 - 4.1 הנני מצהיר כי עד היום המציע וכל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, לא הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק, דהיינו עבירה לפי **חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א-1991** או עבירה לפי **חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987**.
 - 4.2 הנני מצהיר כי המציע או כל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק וכי במועד האחרון להגשת הצעות למכרז חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
5. בנוסף, הנני מצהיר כי במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז מתקיים אחד מאלה (סמן X במשבצת המתאימה):
 - ☐ **חלופה א'** - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "**חוק שוויון זכויות**") לא חלות על המציע.
 - ☐ **חלופה ב'** - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן. (למציע שסימן את חלופה ב' - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות):
 - ☐ **חלופה (1)** - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
 - ☐ **חלופה (2)** - המציע מעסיק 100 עובדים אור יותר.
 - ☐ (למצהיר שסימן את חלופה (2) - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות):
 - ☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
 - ☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
6. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף 5 לעיל למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהיתיו/ה על פי תעודת זהות מס' _____ ואשר הינו/ה מורשה החתימה מטעם המציע ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימת עו"ד

חותמת עו"ד

אישור עו"ד בדבר פרטי המציע

בדבר האישיות המשפטית של המציע ובדבר פרטי מורשי החתימה בשם המציע

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן

אני הח"מ, _____ עו"ד של _____ (להלן: "המציע"), מאשר בזאת כדלקמן:

במקרה שההצעה מוגשת על ידי יחיד:

1. המציע הינו יחיד בעל אישור עוסק מורשה על שמו מאת רשות המיסים, הינו עוסק פעיל ומס' רישומו _____.
2. שמות מורשי החתימה של המציע הינם, בין היתר: _____, _____.
3. מנהלי המציע הינם, בין היתר: _____, _____.
4. ההזמנה להציע הצעות, על כל נלוותיה, לרבות החוזה ונספחיו, נחתמו על ידי מורשי החתימה של המציע והם מחייבים את המציע לכל דבר ועניין.
5. מצורף בזה העתק של אישור עוסק מורשה וצילום ת.ז. של המציע.

במקרה שההצעה מוגשת על ידי תאגיד:

1. המציע הינו תאגיד המאוגד ורשום בישראל כדין, פעיל ומס' רישומו _____.
2. שמות מורשי החתימה של המציע הינם, בין היתר: _____, _____.
3. בעלי המניות / השותפים במציע הינם, בין היתר: _____, _____.
4. מנהלי המציע הינם, בין היתר: _____, _____.
5. התקבלה החלטה במציע להגיש את ההצעה ולהתקשר עם המועצה המקומית קדימה צורן באמצעות חוזה זה, על פי כל דין ובהתאם למסמכי ההתאגדות של המציע.
6. ההזמנה להציע הצעות, על כל נלוותיה, לרבות החוזה ונספחיו, נחתמו על ידי מורשי החתימה של המציע והם מחייבים את המציע לכל דבר ועניין.
7. מצורף בזה העתק של תעודת ההתאגדות של המציע.

במקרה שההצעה מוגשת על ידי שותפות שאינה רשומה:

1. המציע הינו שותפות שאינה רשומה ברשם השותפויות, המציע בעל אישור עוסק מורשה על שמו מאת רשות המיסים, הינו עוסק פעיל ומס' רישומו _____.
2. שמות מורשי החתימה של המציע הינם, בין היתר: _____, _____.
3. השותפים במציע הינם, בין היתר: _____, _____.
4. מנהלי המציע הינם, בין היתר: _____, _____.
5. התקבלה החלטה במציע להגיש את ההצעה ולהתקשר עם המועצה המקומית קדימה צורן באמצעות חוזה זה, על פי כל דין ובהתאם לחוזה השותפות של המציע.
6. ההזמנה להציע הצעות, על כל נלוותיה, לרבות החוזה ונספחיו, נחתמו על ידי מורשי החתימה של המציע והם מחייבים את המציע לכל דבר ועניין.
7. מצורף בזה העתק של אישור עוסק מורשה, העתק צילום תעודת זהות של השותפים במציע.

תאריך: _____

חתימת עו"ד _____

מסמך ה'1

תצהיר בדבר האגרונום המוצע מטעם המציע

כנדרש בתנאי הסף 4.3 ולצורך ניקוד איכות הצעת המציע באמת מידה מס' (1)

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן

אני הח"מ, _____, נושא ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני נותן הצהרתי זאת להוכחת עמידת _____ (להלן: "המציע") בתנאי הסף המפורט בסעיף 4.3 למסמך א'.

2. האגרונום המוצע מטעם המציע להיות נותן השירותים המבוקשים נשוא המכרז, ככל שהצעת המציע תזכה במכרז הינו _____ ת.ז. _____, (להלן: "האגרונום המוצע").

3. האגרונום המוצע עומד בכל הדרישות המפורטות בתנאי הסף 4.3 על תתי סעיפיו, כמפורט להלן:

3.1 כנדרש בתנאי הסף 4.3.1 למסמך א', האגרונום המוצע הינו אחד מאלה יש לסמן ✓ ביחס לחלופה הרלוונטית:

☐ המציע (ככל שהוא יחיד רשום כעוסק);

☐ שותף במציע;

☐ בעל מניות במציע;

☐ עובד המועסק בשכר ע"י המציע (ביחסי עובד-מעביד) לכל הפחות מתחילת שנת 2018 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות.

3.2 האגרונום המוצע הינו בעל תואר ראשון B.A במדעי החקלאות בחוג למדעי הצמח בחקלאות, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות וכן בעל תעודת אגרונום, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, כנדרש בתנאי הסף 4.3.2 למסמך א'.

להצעתנו מצורף:

- העתק אישור/תעודה המעיד/ה כי האגרונום המוצע הינו בעל תואר ראשון B.A במדעי החקלאות בחוג למדעי הצמח בחקלאות, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות;

- העתק אישור/תעודה המעיד/ה כי האגרונום המוצע הינו בעל תעודת אגרונום, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות.

18.10.1. האגרונום המוצע הינו בעל ניסיון מוכח של שלוש (3) שנים לפחות בתקופה שמתחילת 2018 ועד

למועד הגשת ההצעות, במתן שירותי אגרונום עבור שתי (2) רשויות מקומיות לפחות, לשטח של לפחות 400 דונם לשתי הרשויות (או יותר) במצטבר, ובהיקף כספי מצטבר של לפחות 4,800 (ארבעת אלפים ושמונה מאות) ₪ (לא כולל מע"מ) לחודש, משך שלוש השנים האמורות.

3.3 .

"שירותי אגרונום" לעניין תנאי סף זה: הינם שירותים הכוללים את כלל סוגי השירותים המפורטים להלן: שירותי יעוץ, ליווי, פיקוח, תפעול, ביצוע ביקורות ומעקב שוטפים בנושא עצים וגינון בשטחי הרשות המקומית, ביצוע סקרי עצים, ביצוע סקרי בטיחות עצים במוסדות/ות חינוך בהתאם לנהלי משרד החינוך, הכנת והגשת חוות דעת מקצועיות בכל אחד מהתחומים הבאים: שורשי עצים, מחלות ומזיקים, עצים בוגרים, מדשאות, גיזום עצים.

להלן פירוט ניסיון האגרונום המוצע מטעם המציע כאמור לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 4.3.3 למסמך א' ולצורך ניקוד איכות של הצעות כנדרש באמת מידה (1) בסעיף למסמך א' :

מס"ד	שם הרשות המקומית מזמינת השירותים	תיאור שירותי שסופקו לרשות המקומית (נא למחוק את רכיבי השירותים שאינם נכללים בניסיון)	השטח לגביו נתנו שירותי האגרונום ברשות (בדונמים)	ההיקף המצטבר של שירותי שסופקו ברשות השנים בתקופה שמתחילת 2018 ועד להגשת ההצעות נשוא הניסיון המוצג לא כולל מע"מ	איש הקשר ברשות המקומית (לציין שם מלא, תפקידו ברשות, מס' טלפון של איש הקשר)
1.		אספקת שירותי אגרונום לרשות המקומית הכוללים שירותי יעוץ, ליווי, פיקוח, תפעול, ביצוע ביקורות ומעקב שוטפים בנושא עצים וגינון בשטחי הרשות המקומית, ביצוע סקרי עצים, ביצוע סקרי בטיחות עצים במוסדות/ות חינוך בהתאם לנהלי משרד החינוך, הכנת והגשת חוות דעת מקצועיות בכל אחד מהתחומים הבאים: שורשי עצים, מחלות ומזיקים, עצים בוגרים, מדשאות, גיזום עצים.	דונם	בשנת 2018 _____ נה (לא כולל מע"מ) בשנת 2019 _____ נה (לא כולל מע"מ) בשנת 2020 _____ נה (לא כולל מע"מ) בשנת 2021 _____ נה (לא כולל מע"מ)	
2.		אספקת שירותי אגרונום לרשות המקומית הכוללים שירותי יעוץ, ליווי, פיקוח, תפעול, ביצוע ביקורות ומעקב שוטפים בנושא עצים וגינון בשטחי הרשות המקומית, ביצוע סקרי עצים, ביצוע סקרי בטיחות עצים במוסדות/ות חינוך בהתאם לנהלי משרד החינוך, הכנת והגשת חוות דעת מקצועיות בכל אחד מהתחומים הבאים: שורשי עצים, מחלות ומזיקים, עצים בוגרים, מדשאות, גיזום עצים	דונם	בשנת 2018 _____ נה (לא כולל מע"מ) בשנת 2019 _____ נה (לא כולל מע"מ) בשנת 2020 _____ נה (לא כולל מע"מ) בשנת 2021 _____ נה (לא כולל מע"מ)	
3.		אספקת שירותי אגרונום לרשות המקומית הכוללים שירותי יעוץ, ליווי, פיקוח, תפעול, ביצוע ביקורות ומעקב שוטפים בנושא עצים וגינון בשטחי הרשות המקומית, ביצוע סקרי עצים, ביצוע סקרי בטיחות עצים במוסדות/ות חינוך בהתאם לנהלי משרד החינוך, הכנת והגשת חוות דעת מקצועיות בכל אחד מהתחומים הבאים: שורשי עצים, מחלות	דונם	בשנת 2018 _____ נה (לא כולל מע"מ) בשנת 2019 _____ נה (לא כולל מע"מ) בשנת 2020 _____ נה (לא כולל מע"מ) בשנת 2021 _____ נה (לא כולל מע"מ)	

		ומזיקים, עצים בוגרים, מדשאות, גיזום עצים		כולל מע"מ)	
4.		אספקת שירותי אגרונום לרשות המקומית הכוללים שירותי יעוץ, ליווי, פיקוח, תפעול, ביצוע ביקורות ומעקב שוטפים בנושא עצים וגינון בשטחי הרשות המקומית, ביצוע סקרי עצים, ביצוע סקרי בטיחות עצים במוסדות/ות חינוך בהתאם לנהלי משרד החינוך, הכנת והגשת חוות דעת מקצועיות בכל אחד מהתחומים הבאים: שורשי עצים, מחלות ומזיקים, עצים בוגרים, מדשאות, גיזום עצים	דונם	בשנת 2018 - _____ ש (לא כולל מע"מ) בשנת 2019 - _____ ש (לא כולל מע"מ) בשנת 2020 - _____ ש (לא כולל מע"מ) בשנת 2021 - _____ ש (לא כולל מע"מ)	
5.		אספקת שירותי אגרונום לרשות המקומית הכוללים שירותי יעוץ, ליווי, פיקוח, תפעול, ביצוע ביקורות ומעקב שוטפים בנושא עצים וגינון בשטחי הרשות המקומית, ביצוע סקרי עצים, ביצוע סקרי בטיחות עצים במוסדות/ות חינוך בהתאם לנהלי משרד החינוך, הכנת והגשת חוות דעת מקצועיות בכל אחד מהתחומים הבאים: שורשי עצים, מחלות ומזיקים, עצים בוגרים, מדשאות, גיזום עצים	דונם	בשנת 2018 - _____ ש (לא כולל מע"מ) בשנת 2019 - _____ ש (לא כולל מע"מ) בשנת 2020 - _____ ש (לא כולל מע"מ) בשנת 2021 - _____ ש (לא כולל מע"מ)	
6.		אספקת שירותי אגרונום לרשות המקומית הכוללים שירותי יעוץ, ליווי, פיקוח, תפעול, ביצוע ביקורות ומעקב שוטפים בנושא עצים וגינון בשטחי הרשות המקומית, ביצוע סקרי עצים, ביצוע סקרי בטיחות עצים במוסדות/ות חינוך בהתאם לנהלי משרד החינוך, הכנת והגשת חוות דעת מקצועיות בכל אחד מהתחומים הבאים: שורשי עצים, מחלות ומזיקים, עצים בוגרים, מדשאות, גיזום עצים	דונם	בשנת 2018 - _____ ש (לא כולל מע"מ) בשנת 2019 - _____ ש (לא כולל מע"מ) בשנת 2020 - _____ ש (לא כולל מע"מ) בשנת 2021 - _____ ש (לא כולל מע"מ)	
7.		אספקת שירותי אגרונום לרשות המקומית הכוללים שירותי יעוץ, ליווי, פיקוח, תפעול, ביצוע ביקורות ומעקב שוטפים בנושא עצים וגינון בשטחי הרשות המקומית, ביצוע סקרי עצים, ביצוע סקרי בטיחות עצים במוסדות/ות חינוך בהתאם לנהלי משרד החינוך, הכנת והגשת חוות דעת מקצועיות בכל אחד מהתחומים	דונם	בשנת 2018 - _____ ש (לא כולל מע"מ) בשנת 2019 - _____ ש (לא כולל מע"מ) בשנת 2020 - _____ ש (לא כולל מע"מ) בשנת 2021 - _____ ש (לא כולל מע"מ)	

	הבאים : שורשי עצים, מחלות ומזיקים, עצים בוגרים, מדשאות, גיזום עצים		_____ שם (לא כולל מע"מ)	
8.	אספקת שירותי אגרונום לרשות המקומית הכוללים שירותי יעוץ, ליווי, פיקוח, תפעול, ביצוע ביקורות ומעקב שוטפים בנושא עצים וגיזום בשטחי הרשות המקומית, ביצוע סקרי עצים, ביצוע סקרי בטיחות עצים במוסדות/ חינוך בהתאם לנהלי משרד החינוך, הכנת והגשת חוות דעת מקצועיות בכל אחד מהתחומים הבאים : שורשי עצים, מחלות ומזיקים, עצים בוגרים, מדשאות, גיזום עצים	דונם	בשנת 2018 - _____ שם (לא כולל מע"מ) בשנת 2019 - _____ שם (לא כולל מע"מ) בשנת 2020 - _____ שם (לא כולל מע"מ) בשנת 2021 - _____ שם (לא כולל מע"מ)	

• השורות בטבלה לעיל הן להמחשה בלבד. ניתן להוסיף דף נוסף אשר יחתם על ידי המציע ויאשר על ידי עו"ד בהתאם לנוסח מסמך זה.

3.4 זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך _____ שם _____ תפקיד במציעה _____ חתימת המצהיר _____

אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפניי _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהיתיו/ה על פי תעודת זהות מס' _____ ואשר הינו מורשה החתימה מטעם המציע, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפניי.

חתימת וחותמת עורך דין

הצהרת האגרונום המוצע (למקרה ששונה שהאגרונום המוצע אינו המציע עצמו)

1. אני הח"מ, שם _____, ת.ז. _____ האגרונום המוצע מטעם המציע _____ להיות נותן השירותים המבוקשים נשוא המכרז, ככל שהצעת המציע תזכה .

2. אני עומד בכל הדרישות המפורטות בתנאי הסף 4.3 למכרז על תתי סעיפיו, וכמפורט בתצהיר המציע שלעיל, לרבות לעניין הניסיון המוצהר ביחס אלי .

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך _____ שם _____ חתימת המצהיר _____

אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפניי _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהיתיו/ה על פי תעודת זהות מס' _____ ואשר הינו מורשה החתימה מטעם המציע, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפניי.

חתימת וחותמת עורך דין

נוסח מכתב ההמלצה

לצורך ניקוד איכות ההצעה באמת מידה מס' (2)

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן

תאריך: _____

שם המציע עבורו ניתנת ההמלצה: _____

שם הרשות המקומית לה סופקו השירותים: _____

שם הממליץ ותפקידו ברשות המקומית: _____

המציע סיפק, באמצעות האגרונום המוצע מטעמו _____ (לציין את שם האגרונום שסיפק בפועל את השירותים), משך _____ שנים (בתקופה שמ 1.1.2018) (שלוש שנים לפחות, בתקופה שמתחילת 2018 ועד למועד הגשת ההצעות), מ- _____ לחודש _____ בשנת _____, עד - _____ לחודש _____ בשנת _____, שירותי אגרונום עבור הרשות המקומית, הכוללים את כלל סוגי השירותים המפורטים להלן: שירותי יעוץ, ליווי, פיקוח, תפעול, ביצוע ביקורות ומעקב שוטפים בנושא עצים וגינון בשטחי הרשות המקומית, ביצוע סקרי עצים, ביצוע סקרי בטיחות עצים במוסדות/ חינוך בהתאם לנהלי משרד החינוך, הכנת והגשת חוות דעת מקצועיות בכל אחד מהתחומים הבאים: שורשי עצים, מחלות ומזיקים, עצים בוגרים, מדשאות, גיזום עצים.

מס"ד	הפרמטר	ציון (1-10)
1	שירותיות	10 9 8 7 6 5 4 3 2 1 (1 הנמוך ביותר, 10 הגבוה ביותר)
2	זמינות	10 9 8 7 6 5 4 3 2 1
3	מקצועיות	10 9 8 7 6 5 4 3 2 1
4	עמידה בלוחות זמנים	10 9 8 7 6 5 4 3 2 1
5	שביעות רצון כללית	10 9 8 7 6 5 4 3 2 1

* יש לנקד ביחס לכל אחד מהפרמטרים בטבלה לעיל. פרמטר שלא ינוקד, ייחשב כפרמטר שנוקד בציון "1".

* יש לנקד בציון של "1" עד "10" בלבד, על ידי סימון הציון בטבלה לעיל. הערות או ציונים בכתב לא יובאו בחשבון לצורך ניקוד ההמלצה.

חתימת הממליץ

תצהיר לעניין החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים,
תשס"א-2001

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן

ג.א.נ.,

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר ומתחייב בזאת לאמור:

1. תצהירי זה ניתן מטעם המציע _____ (להלן: "המציע") שהנני משמש בו כ- _____ ומוסמך להצהיר ולהתחייב בשמו.

2. לקיים את כל הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א – 2001 על תקנותיו. בהתאם לסעיף 2 בחוק זה (איסור העסקה ועיסוק):

"(א) מעסיק לא יקבל לעבודה במוסד ולא יעסיק בעבודה במוסד, בגיר שהורשע בעבירת מין שאותה ביצע בהיותו בגיר.

(ב) בגיר שהורשע כאמור בסעיף קטן (א) לא יעסוק בעבודה במוסד.

(ג) הוראות סעיפים קטנים (א) ו-(ב) יחולו ממועד ההרשעה בעבירה לפי הוראות סעיף קטן (א)

ועד 20 שנים לאחר ההרשעה, ואם נידון למאסר – 20 שנים לאחר שחרורו של הבגיר מבית

הסוהר בשל אותה עבירה."

3. לפיכך, ככל שאזכה במכרז זה, למתן שירותי אגרונום למוסדות חינוך עבור המועצה המקומית קדימה צורן, אציג לידי המועצה אישור ממשטרת ישראל כנדרש בחוק מכל המועסקים על-ידי.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהיתו/ה על פי תעודת זהות מס' _____ ואשר הינו מורשה החתימה מטעם המציע, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימת וחותמת עורך דין

תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן

ג.א.נ.,

אני הח"מ _____ מס' זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת לאמור:

במקרה שההצעה מוגשת מטעם יחיד:

1. תצהירי זה ניתן במצורף להצעה הכספית שהנני מגיש.
2. הריני מצהיר כי לא הורשעתי בפלילים ב 7 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בעבירות נגד בטחון המדינה, ו/או על פי חוק העונשין, תשל"ז-1977, כנגד גופו של אדם ו/או כנגד רכוש ו/או בעבירות הנוגעות לתחום עיסוקי בביצוע עבודות מסוג העבודות נשוא מכרז זה, אשר לא התיישנו, וכן כי לא מתנהלים נגדי הליכים בגין עבירה כאמור.
3. הנני מצהיר כי לא עומדות נגדי תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או לפשיטת רגל ו/או לכינוס נכסים.

לחילופין, ככל שהמציג הורשע ו/או שמתנהלים נגדו הליכים כמפורט בסעיף 2 ו/או 3 לעיל, על המציג לפרט את סוג ההרשעות ו/או ההליכים הנ"ל ואת הסטטוס בגינם נכון להיום, בתצהיר חתום על ידו ומאומת בפני עורך דין ולצרפו להצעתו.

במקרה שההצעה מוגשת מטעם תאגיד (לרבות שותפות שאינה רשומה):

1. הנני משמש כ _____ מטעם המציע _____ (להלן: "המציע").
2. תצהירי זה ניתן במצורף להצעה הכספית שמגיש המציע ושהנני מוסמך להתחייב בשמו למכרז זה.
3. הנני מצהיר כי המציע, או מי מבעליו, לא הורשעו בפלילים ב 7 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בעבירות נגד בטחון המדינה, ו/או על פי חוק העונשין, תשל"ז-1977, כנגד גופו של אדם ו/או רכוש ו/או בעבירות הנוגעות לתחום עיסוקו של המציע בביצוע העבודות מסוג העבודות נשוא מכרז זה, אשר לא התיישנו, וכן כי לא מתנהלים נגדו הליכים בגין עבירה כאמור.
4. הנני מצהיר כי לא עומדות כנגד המציע, ו/או מי מבעלי המציע, ו/או מי ממנהלי המציע, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או לפשיטת רגל ו/או לכינוס נכסים.

לחילופין, ככל שכנגד המציע ו/או מי מבעליו, קיימות הרשעות ו/או הליכים כמפורט בסעיף 3 ו/או 4 לעיל, על המציע לפרט את סוג ההרשעות ו/או ההליכים הנ"ל ואת הסטטוס בגינם נכון להיום, בתצהיר חתום על ידי מורשה החתימה מטעם המציע ומאומת בפני עורך דין ולצרפו להצעת המציע.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהיתיו/ה על פי תעודת זהות מס' _____ ואשר הינו/ה מורשה החתימה מטעם המציע ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימת עו"ד

חותמת עו"ד

הסכמה/אי-הסכמה לחשיפת מסמכי המכרז

(נא למלא החלק הרלוונטי לביטוי עמדת המציע)

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן

המציע מודיע בזאת שבמקרה בו תוגש בקשה או עתירה לחשיפת מסמכי המכרז, לרבות הצעתו הוא על כל חלקיה ובכל שלב שהוא למכרז, בין לפני ובין אחרי בחירת הזוכה, עמדתו הינה:

1. מסכים לחשיפת כל מסמכי המכרז מטעמו ומצרף חתימתו לאישור הסכמה זו:

מסכים לחשיפת מסמכי המכרז: _____ (חתימת מציע)

2. מסכים לחשיפת חלק ממסמכי המכרז ואינו מסכים לחשיפת יתרת המסמכים, לפי הפרוט ועל יסוד הטעמים הבאים:

א. מסמכים שחשיפתם מוסכמת:

ב. מסמכים שאין הסכמה לחשיפתם:

ג. הטעמים בגינם המציע אינו מסכים לחשיפת המסמכים הנ"ל:

יובהר כי בקשה לאי חשיפת מסמכים כלשהם אשר לא יפורטו בה נימוקי המציע לאי החשיפה - לא תידון. כן יובהר כי בהתאם לעמדת בתי המשפט, לא ניתן להתנגד לחשיפת הצעת המחיר.

חותמת וחתימת המציע

הבהרה

מובהר בזאת, שהמועצה תיתן דעתה לעמדת המציע ולנימוקיו, אך ההחלטה אם לחשוף את המסמכים ואילו מסמכים לחשוף מתוך מסמכי המכרז של המציע, מסורה בידי המועצה, בלעדית, אלא אם צו של ערכאה משפטית יחייב אחרת.

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד המועצה המקומית ו/או לחבר מליאת המועצה

תאריך: _____

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן

ג.א.נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן: "המציע") במסגרת הצעתי למכרז פומבי מס' 06/2021 למתן שירותי אגרונום עבור המועצה המקומית קדימה צורן (להלן: "המועצה") ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה המקומית קדימה צורן הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 2.1. ס' 103א(א) לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950 (להלן: "צו המועצות המקומיות") הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
 - 2.2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות קובע כדלקמן:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."
 - 2.3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 3.1. בין חברי מליאת המועצה אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר): בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 3.2. אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של המועצה באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 3.3. אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר) בן זוג, שותף או סוכן העובד במועצה.
4. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאי לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 103א(ב)(3) לצו המועצות המקומיות, לפיהן מועצת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 103א(א) לצו המועצות המקומיות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המציע: _____ חתימת המציע: _____

הצהרה על העדר ניגוד עניינים

תאריך: _____

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן

ג.א.נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן: "המציע") במסגרת הצעתי **למכרז פומבי מס' 06/2021 למתן שירותי אגרונום עבור המועצה המקומית קדימה צורן** (להלן: "המועצה") ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
2. הנני מצהיר ומתחייב כי אין למציע ו/או לעובד מטעמו ו/או למי מטעמו כל עניין שהוא, בכל צורה ואופן בעניינים ובנושאים לגביהם יבצע שירותים עבור המועצה על פי מכרז וחזוזה זה וכי במהלך מתן השירותים, לא יהיה לו ו/או לעובד מטעמו ו/או למי מטעמו ניגוד עניינים מכל סוג שהוא בקשר למתן השירותים עבור המועצה על פי חזוזה זה, בין עיסוקיו האחרים לבין מתן השירותים עבור המועצה על פי חזוזה זה.
3. אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים נושא המכרז, ובכלל זה להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי המועצה. אני מתחייב להודיע באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם המועצה.
4. אני מתחייב להודיע למועצה בכתב ובאופן מיידי וללא דיחוי, על כל עניין, או נושא, אשר לגביהם הוא, ו/או מי מטעמו, מצוי ו/או ימצא או עלול להימצא בניגוד עניינים, על כל עניין אישי או עסקי בין פעילותי, או פעילותו של כל צד שבו או עימו אני קשור, במישרין או בעקיפין, אשר עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים למועצה, אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות המועצה בכל הקשור למניעתם.
5. כתנאי לחתימת הזוכה על חוזה זה, הנני מתחייב כי המציע ו/או אגרונום מטעמו ו/או מי מטעמו, ימלאו שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים, המסומן **בנספח ג'** לחוזה (להלן: "השאלון"), בהתאם לנוהל לבדיקת ומניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות המקומיות, שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/2011, ולהמציאו למועצה כשכל פרטיו מלאים.
6. אני מצהיר כי אני מכיר את הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/11, כי אני מתחייב לנהוג על-פי נוהל זה וכי אני מתחייב לקיים את כלל הוראות הנוהל, לרבות חובת מילוי טופס שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ובחינתו על-ידי גורמי הבחינה הרלבנטיים.
7. הנני מתחייב לעדכן את המועצה בכתב בכל שינוי שיחול בתוכן הצהרותי ו/או בפרטים שימסרו על ידי במסגרת השאלון ולפעול בהקשר זה על פי הנחיות המועצה.
8. בלי לגרוע מכלליות האמור, אם יהיה לי קשר כלשהו, אישי או עסקי העלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים כלפי המועצה, אודיע על כך באופן מיידי לנציגי המועצה, תוך פירוט פרטי מתן השירותים, המועדים הרלוונטיים ותדירות המתן השירותים.
9. בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן השירותים נושא פנייה זו, בכל שלב שהוא, לרבות לעניין הימנעות מלייצג גופים או גורמים שונים בעניינים הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לשירותים שבהם אלוהו את המועצה ושעלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים כאמור.
10. בכלל זה הנני נותן את הסכמתו מראש לכך שהיועץ המשפטי של המועצה יהא רשאי להורות, לפי שיקול דעתו המקצועי, על עריכת הסדר למניעת ניגוד עניינים כתנאי לחתימת החוזה ו/או על ביטולו של חוזה זה לאלתר, באם לדעתו המקצועית קיים ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים, אשר הינם ממין או בהיקף כזה שאינו מאפשר המשך ההסתייעות באגרונום על ידי המועצה.
11. הנני מאשר כי ידוע לי כי ועדת המכרזים רשאית לפסול מועמד על הסף בגין חשש לקיום ניגוד עניינים.

שם המציע: _____

חתימת המציע: _____

תצהיר בדבר אי תאום מכרז

תאריך: _____

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן

ג.א.נ.,

אני הח"מ, _____, נושא ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ- _____ מטעם _____ ("המציע"), ומוסמך להצהיר בשם המציע ומנהליו.
2. תצהירי זה ניתן בקשר עם הצעת המציע **למכרז פומבי מס' 06/2021 למתן שירותי אגרונום עבור המועצה המקומית קדימה צורן** (להלן: "**המכרז**").
3. אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע למכרז.
4. המחירים המופיעים בהצעת המציע למכרז הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
5. המחירים בהצעת המציע למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למציע אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המציע למכרז.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעת המציע למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
10. המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז – נכון / לא נכון **(יש לסמן בעיגול את התשובה)**.
אם לא נכון, נא פרט:

11. המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים – נכון / לא נכון **(יש לסמן בעיגול את התשובה)**.
אם לא נכון, נא פרט:

12. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהיתו/ה על פי תעודת זהות מס' _____ ואשר הינו מורשה החתימה מטעם המציע ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימת עו"ד

חותמת עו"ד

מסמך יב'

פירוט המסמכים הנדרשים מהמזכיר

המזכיר יבדוק את תכולת המעטפה לפני סגירתה ויסמן את בדיקתו בטור "ביקורת המזכיר" בטופס זה ויצרפו להצעתו.

מס'	הדרישה	ביקורת המזכיר
1.	הצהרת המזכיר וההצעה הכספית בנוסח הקבוע במסמך ב' למסמכי המכרז.	
2.	העתק אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו-1976.	
3.	תצהיר בדבר עמידה בתנאי סעיף 2(ב) ובסעיף 12(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח הקבוע במסמך ג'.	
4.	העתק אישור תקף מאת פקיד שומה על שיעור ניכוי מס במקור.	
5.	העתק אישור המעיד על רישומו בהתאם להוראות חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 וזאת בהתאם לאישיות המשפטית של המזכיר (כגון אישור עוסק מורשה, מלכ"ר, עוסק פטור).	
6.	ככל שהמזכיר הינו תאגיד , יצרף להצעתו העתק אישור על היות המזכיר רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוגו (כגון תעודת התאגדות) וכן פלט עדכני למועד שאינו עולה על 30 ימים לפני המועד האחרון להגשת הצעתו במכרז מספרי הרשם הרלוונטי למזכיר, בהתאם לאישיות המשפטית של המזכיר (במקרה שד עמותה-יצורף אישור ניהול תקין בתוקף).	
7.	אישור עו"ד בדבר פרטי המזכיר , בדבר האישיות המשפטית של המזכיר ובדבר פרטי מורשי החתימה בשם המזכיר, פרטי בעלי המזכיר ומנהלי המזכיר (ככל שישנם), בהתאם לאישיות המשפטית של המזכיר, בנוסח הקבוע במסמך ד' למסמכי המכרז.	
8.	תצהיר בדבר האגרונום המוצע מטעם המזכיר כנדרש בתנאי הסף 4.3 , בנוסח הקבוע במסמך ה'1 למסמכי המכרז, חתום על ידי המזכיר ועל ידי האגרונום המוצע, ומאומת כדין על ידי עו"ד.	
9.	מכתבי המלצה בנוסח מכתב ההמלצה המצורף במסמך ה'2 למכרז, מרשויות מקומיות להם סיפק המזכיר שירותי אגרונום, באמצעות האגרונום המוצע מטעמו, ואשר הוצגו על ידו להוכחת עמידתו בתנאי הסף.	
10.	מסמכים ביחס לאגרונום המוצע: א. העתק אישור/תעודה המעיד/ה כי האגרונום המוצע הינו בעל תואר ראשון B.A במדעי החקלאות בחוג למדעי הצמח בחקלאות , נכון למועד האחרון להגשת ההצעות; ב. העתק אישור/תעודה המעיד/ה כי האגרונום המוצע הינו בעל תעודת אגרונום , נכון למועד האחרון להגשת ההצעות.	
11.	העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.	
12.	תצהיר בדבר עמידת המזכיר והאגרונום המוצע מטעמו בדרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים התשס"א-2001 על תקנותיו , בנוסח הקבוע במסמך ו' למסמכי המכרז, חתום על ידי המזכיר ומאומת כדין.	
13.	תצהיר בדבר העדר הרשעות קודמות , בנוסח הקבוע במסמך ז' , חתום על ידי המזכיר ומאומת כדין.	
14.	אישור בדבר הסכמה/אי הסכמה של המזכיר לחשיפת מסמכי הצעתו , בנוסח הקבוע במסמך ח'.	
15.	הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד המועצה המקומית ו/או לחבר מליאת המועצה , בנוסח הקבוע במסמך ט'.	
16.	הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים , בנוסח הקבוע במסמך י'.	
17.	תצהיר בדבר אי תיאום מכרז , בנוסח הקבוע במסמך יא'.	
18.	עותק ממסמכי ההבהרות שהוצאו על ידי המועצה (ככל ואכן נעשו כאלו).	
19.	כל מסמכי המכרז	

לתשומת לב המזכיר: ככל שתמצא סתירה בין מסמך זה לבין תנאי הסף (סעיף 4 למסמך א') או רשימת המסמכים שיש לצרף (סעיף 5 למסמך א') – האמור במסמך א' יגבר על האמור במסמך זה ומחובת המזכיר לפנות למועצה במקרה של סתירה כאמור.

חוזה מסגרת למתן שירותי אגרונום

שנערך ונחתם בקדימה צורן ביום _____ לחודש _____ שנת 2021

בין: **המועצה המקומית קדימה צורן**
מרחוב הרצל 1, קדימה צורן
(להלן: "המועצה")

לבין: _____, ת.ז. / ח.פ. / ע.מ.
באמצעות המורשה מטעמה/ו מר _____ ת.ז.
מרח' _____ טל' _____ פקס _____
(להלן: "הספק" ו/או "ספק המסגרת")

מצד אחד ;
מצד שני ;

הואיל: והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 06/2021 למתן שירותי אגרונום עבור המועצה המקומית קדימה צורן
(להלן: "המכרז") ;

והואיל: והספק הגיש הצעתו למכרז הנ"ל, במסגרתה הציע להתקשר עם המועצה ולספק לה את השירותים, כהגדרתם להלן, בהתאם למכרז ועל פי תנאי חוזה זה ונספחיו ;

והואיל: וועדת המכרזים בישיבתה מיום _____ המליצה על קבלת הצעת הספק למכרז ;

והואיל: ואחרי עיון בהמלצת ועדת המכרזים מישיבתה מס' _____ מיום _____ החליטה ראש המועצה ביום _____ להתקשר עם הספק בחוזה זה ;

אי לכך הוצהר, והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

1.1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו ובחזקת תנאי מתנאיו. כותרות הסעיפים בחוזה זה נועדו לשם הנוחות בלבד, ולא ישמשו לפרשנות הוראות חוזה זה. הנספחים המצורפים לחוזה זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו, ובכל מקום שנאמר "החוזה", הכוונה היא לחוזה ולנספחיו.

1.2. על אף האמור לעיל, בכל מקרה של סתירה בין הוראות החוזה לבין הוראות נספחיו, יגברו הוראות החוזה.

2. הגדרות

בחוזה זה ובכל המסמכים המהווים חלק מהחוזה יהיו למונחים להלן, ההגדרות בצידן (אלא אם כוונה אחרת משתמעת מגופו של עניין) :

- 2.1. "החוזה" - חוזה זה ונספחיו, לרבות כל מסמך שיצורף לחוזה בעתיד.
- 2.2. "המועצה" - המועצה המקומית קדימה צורן.
- 2.3. "המכרז" - מכרז פומבי מס' 06/2021 למתן שירותי אגרונום עבור המועצה המקומית קדימה צורן, שפורסם על ידי המועצה.
- 2.4. "המנהל" - נציג המועצה, אשר הוסמך על ידה לשמש כמנהל לצורך חוזה זה.
- 2.5. "השירותים" או "שירותי אגרונום" - שירותי אגרונום למועצה לרבות מתן שירותי יעוץ, ליווי, פיקוח, תפעול, ביצוע ביקורות ומעקב שוטפים בנושא עצים וגינון בשטחי המועצה, ביצוע סקרי עצים ובטיחות עצים, ביצוע סקרי בטיחות עצים במוסדות חינוך בהתאם לנהלי מרד החינוך וכל רשות מוסמכת, לרבות - כולל בדיקת וסקרי יציבות עצים וענפים בתחום מוסד החינוך ובסמוך לגדרות מבחוץ בהתאם לנהלי משרד החינוך וכל רשות מוסמכת, הכנת והגשת חוות דעת מקצועיות בכל אחד מהתחומים הבאים: שורשי עצים, מחלות ומזיקים, עצים בוגרים, מדשאות, גיזום עצים, וכן ביצוע כל ההתחייבויות ואספקת כלל השירותים הנלווים לכך, והכל כמפורט במסמכי המכרז והחוזה על נספחיהם, בהתאם

להזמנת העבודה, בהתאם להנחיות המנהל ובהתאם להוראות כל דין. השירותים כוללים את כלל הפעולות וההתחייבויות של הספק בחוזה זה על נספחיו, לרבות אלו שיפורטו בכל הזמנת שירותים/ספציפית, ולרבות כל פעולה המתבקשת לשם השלמת ביצוע השירותים בין אם פורטו בחוזה על נספחיו ובין אם לאו, לפי הוראות המנהל ו/או לפי הוראות כל דין.

2.6. "אגרונום" - אגרונום אשר עומד בדרישות המכרז ותנאיו, לרבות בדרישות תנאי הסף הרלוונטיים, הכל בכפוף לאישור המועצה. האגרונום ישמש כאיש הקשר מטעם הספק בכל הנוגע למתן השירותים ויבצע בפועל את השירותים, בכפוף ובהתאם להזמנת השירותים/של המועצה, בהתאם להנחיות המועצה, והכל בהתאם להוראות המכרז והחוזה על נספחיהם, ובהתאם לדרישות המועצה כפי שינתנו מעת לעת.

2.7. "הספק" או "נותן השירותים" - לרבות נציגיו של הספק/נותן השירותים ומורשיו המוסמכים, וכן כל מי שפועל בשמו ומטעמו בביצוע השירותים.

2.8. "עובדי הספק" - עובדיו של הספק/נותן השירותים ו/או שליחיו ו/או המועסקים על ידו או אלה ששירותיהם יושכרו או ירכשו על ידו או על ידי עובדיו או על ידי שליחיו בביצוע השירותים או בקשר אליהן וכל מי שהספק אחראי על פי כל דין למעשיו או למחדליו.

2.9. "הזמנת שירותים" - הזמנה בכתב של המועצה לביצוע שירותים ספציפיים מוגדרים, לפי מפרט השירותים ו/או פרטים נוספים שיקבעו, בהתאם להזמנת השירותים הפרטנית, בהתאם לצרכי המועצה.

3. מהות ההתקשרות והשירותים

ההתקשרות עם הספק הינה התקשרות למתן שירותי אגרונום למועצה כהגדרתם לעיל, בהתאם לדרישות המועצה מעת לעת.

4. הצהרות והתחייבויות הספק

הספק מצהיר ומתחייב בזאת, כדלקמן:

4.1. המועצה מזמינה בזאת מתן שירותי אגרונום למועצה לרבות מתן שירותי יעוץ, ליווי, פיקוח, תפעול, ביצוע ביקורות ומעקב שוטפים בנושא עצים וגינון בשטחי המועצה, ביצוע סקרי בטיחות עצים - בדיקת יציבות עצים וענפים בתחום מוסד החינוך ובסמוך לגדרות מבחוץ בהתאם לנהלי משרד החינוך וכן אספקת כלל השירותים הנלווים לכך, בהתאם למפורט במפרט השירותים המצ"ב **כנספת א'** לחוזה זה ונותן השירותים מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות החוזה ולדרישות המועצה וצרכיה ובהתאם להוראות חוזה זה.

4.2. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים כהגדרתם לעיל, באמצעות האגרונום, שהינו אגרונום מוסמך מטעמו, בהתאם לדרישות שיקבעו בהזמנת העבודה ו/או בהתאם לדרישות המועצה וצרכיה ובהתאם להוראות חוזה זה ו/או בהתאם להוראות כל דין כפי שיהיו וכפי שיעודכנו במהלך תקופת ההתקשרות ו/או בהתאם להנחיות והדרישות המקצועיות החלות על האגרונום בעת ביצוע השירותים ו/או בהתאם להנחיות משרד החינוך ו/או משרד החקלאות ו/או בהתאם להנחיות הרשויות הרלוונטיות לביצוע השירותים כפי שיהיו וכפי שיעודכנו במהלך תקופת ההתקשרות.

4.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק מצהיר כי הוא והאגרונום מטעמו כשירים על פי כל דין לספק את השירותים למועצה, בהתאם לחוזה ובהתאם לכל דין, כי הם רשומים בכל מרשם המתנהל על פי דין ככל הנדרש לעניין התקשרות זו, כי הינם בעלי כל האישורים, ההיתרים והרישיונות מכל מין וסוג שהוא הדרושים לצורך מתן השירותים. ככל שיבוטל רישיון/אישור/היתר כלשהו הדרוש למתן השירותים, או ייערכו בו שינויים, מתחייב הספק לעדכן את המועצה בכתב בדבר הביטול או השינוי.

4.4. כי הספק בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976, בעל אישור תקף מאת פקיד שומה על שיעור ניכוי מס במקור וכן בעל אישור המעיד על רישומו בהתאם להוראות חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 וזאת בהתאם לאישיות המשפטית של הספק (כגון אישור עוסק מורשה, מלכ"ר, עוסק פטור).

4.5. הספק מתחייב לקיים את הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001. לצורך כך, מתחייב הספק להעביר למועצה, טרם כניסתם של העובדים ו/או מי מטעמו למוסד לקטינים כאמור בחוק זה, רשימה שמית של העובדים ו/או מי מטעמו וייפוי כוח המתיר למועצה לקבל

ממשטרת ישראל אישור כי העובדים ו/או מי מטעמו ו/או קבלני המשנה כאמור רשאים לעבוד במוסד לקטינים על פי החוק. למען הסר ספק, יובהר כי רק לאחר קבלת האישור כאמור, יהא הספק רשאי לאפשר לעובדים ו/או לקבלני המשנה מטעמו להיכנס למוסד. ככל שלגבי מי מהעובדים ו/או מי מטעמו לא יתקבל אישור כאמור, מתחייב הספק שלא לאפשר לאותו עובד ו/או למי מטעמו לבצע את השירותים במוסד.

4.6. עוד מצהיר נותן השירותים בזאת כי יש לו הניסיון, המומחיות, הידע, הכישורים, כוח אדם כשיר, היכולת והציוד הדרושים לספק את השירותים במיומנות וברמה מקצועית גבוהה.

4.7. עוד מצהיר ומתחייב נותן השירותים כי אין הגבלה בדיון, בחוזה או במסמכי ההתאגדות של נותן השירותים (אם הוא תאגיד), להתקשרותו בחוזה זה ולספק השירותים בהתאם לחוזה זה.

4.8. יובהר, כי המועצה מתחייבת לשלם לנותן השירותים תמורה בעד שירותים שיינתנו בפועל ע"י נותן השירותים, בהתאם להזמנות תקציביות חתומות ומאושרות כדין ע"י המועצה, במועדים ובאופנים המתוארים במסמכי החוזה, ובכפוף להוראות חוזה זה.

4.9. המועצה רשאית להגדיל את היקף השירותים ב-25% או ב-50% בהתאם לצו המועצות המקומיות, תשי"א - 1950 ובכפוף לאישור תקציבי, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

4.10. יובהר, כי המועצה רשאית, בכל עת, לעצור את מתן השירותים ולחדשם על פי צרכיה ולנותן השירותים לא תהיה כל טענה בגין כך. המועצה תהא זכאית לעשות שימוש בתוצרי השירותים שהתקבלו עד לאותו שלב על פי צרכיה וללא צורך באישור נותן השירותים.

4.11. ידוע לנותן השירותים, כי המועצה אינה מתחייבת להזמין שירותים בהיקף כלשהו מאת נותן השירותים והיא רשאית להזמין את השירותים בהיקפים משתנים או להזמין חלק מהשירותים בלבד, בהתאם לצורכי המועצה, תקציבה, המצב הרגולטורי השורר באותה עת ועפ"י שיקול דעתה הבלעדי. המועצה שומרת על זכותה לבצע את השירותים מושא חוזה זה, כולם או מקצתם, בעצמה, באמצעות עובדיה, מבלי להזדקק להזמנת שירותים מאת נותן השירותים, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, ולנותן השירותים לא תהיה כל טענה כנגד המועצה ככל שתבחר לעשות כן. כמו כן, רשאית המועצה לפרסם מכרז אחר לצורך קבלת שירותים זהים או דומים ו/או להזמין חלק מן השירותים ללא מכרז, הכל בכפוף לדיון החל על המועצה.

4.12. נותן השירותים מתחייב לשמור על קשר מידי ורצוף עם המנהל ולהיות זמין לביצוע השירותים ככל שיידרש במהלך תקופת ההתקשרות וללא כל תמורה נוספת מעבר לתמורה הכלולה בהצעתו.

4.13. אם לא יתחיל נותן השירותים בביצוע השירותים כאמור דלעיל, המועצה תהיה רשאית למסור את ביצוע השירותים לידי נותן השירותים אחר או לבצעם בעצמה ולחייב את נותן השירותים בהוצאות ביצוע כל שירות על ידי אותו נותן שירותים אחר, לרבות הוצאות נלוות, גם אם מחירי השירותים יעלו על מחיר השירותים בהצעת נותן השירותים, וזאת מבלי לגרוע מיתר זכויותיה של המועצה עפ"י חוזה זה ובהתאם לכל דין.

4.14. נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא בדק את כל פרטי השירותים שעליו לבצע עפ"י חוזה זה ומפרט השירותים וכי הוא/מי מטעמו מסוגל ומתחייב לבצע את כל השירותים ברמה מקצועית גבוהה, בנאמנות, בשקדנות, לשביעות רצון המועצה ובהתאם להוראות המכרז וחוזה זה ובמחירי הצעתו.

4.15. נותן השירותים מתחייב כי הוא יעניק את השירותים באמצעות בעלי התפקידים שהוצגו על ידו במסגרת הצעתו למכרז. כל שינוי בהיקף משרתו או בזהותו של מי מבעלי התפקיד שהוצגו על ידו במסגרת הצעתו למכרז, יעשה באישור המועצה מראש ובכתב. יובהר, כי הפרה של הוראות סעיף זה תהווה הפרה יסודית של הוראות המכרז.

4.16. ידוע לנותן השירותים כי המועצה תהא רשאית לדרוש לאשר את זהות העובדים אשר יועסקו במתן השירות עבודה וכן תהא המועצה רשאית לדרוש להחליף עובד נותן השירותים העוסק במתן שירות למועצה, ועל נותן השירותים לפעול מיידית בהתאם להוראות המועצה.

4.17. הספק מתחייב לספק את השירותים באופן מלא גם בשעות חירום, לרבות במקרים שיפורטו להלן:

- 1) הכרזה על מצב חירום על-ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
- 2) הכרזה מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9ג לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- 3) הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- 4) הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

5. אגרונום

- 5.1. השירותים נשוא החוזה יבוצעו ע"י _____ **אגרונום** מטעם נותן השירותים, ת.ז. _____, מ.ר. _____ או ע"י גורם אחר מטעם נותן השירותים, שיאושר מראש ובכתב ע"י המועצה.
- 5.2. למען הסר ספק, השירותים יבוצעו רק ע"י הגורם המקצועי בעל מלוא ההכשרה, הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים לצורך ביצוע השירותים שיעמוד בכל דרישות הסף.
- 5.3. האגרונום ישמש גם כאיש הקשר מטעם הספק מול המועצה ויספק בפועל את השירותים עבור המועצה.
- 5.4. מובהר בזאת כי האגרונום שיוצב ע"י הספק יעמוד בכל עת, בדרישות הכשירות כמפורט בתנאי הסף. אי הצבת אגרונום העומד בתנאי הכשירות כאמור מהווה הפרה יסודית של חוזה זה. אין להחליף את האגרונום זולת ככל שיתקבל אישור של המועצה ובלבד שהמחליף יהיה גורם העומד בכל דרישות הסף והכשירויות השונות.
- 5.5. למועצה שמורה הזכות לדרוש מנותן השירותים להחליף את האגרונום מטעמו, מכל סיבה שהיא, בגורם אחר בעל כישורים מתאימים וזאת בהתראה של לפחות 30 ימים מראש, אם מצאה שהכישורים ו/או טיב עבודת האגרונום אינה לשביעות רצונה, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 5.6. מובהר כי ככל שכנגד האגרונום תיפתח חקירה בחשד לעבירה פלילית יידרש הספק להחליפו לאלתר.

6. תקופת החוזה

- 6.1. תוקפו של חוזה זה הינו לשנה ממועד חתימת הצדדים על החוזה (להלן: "**תקופת החוזה**"). המועצה בלבד, רשאית להאריך את תקופת החוזה ל-4 תקופות נוספות בנות שנה או חלקה, כל אחת (להלן: "**תקופת ההארכה**"). סך כל ההתקשרות לא תעלה על 5 שנים.
- 6.2. החליטה המועצה להאריך תוקפו של החוזה, כאמור לעיל, תינתן על כך הודעה לספק בכתב ע"י המנהל 30 יום לפני תום תקופת החוזה.
- 6.3. החליטה המועצה להאריך את תקופת החוזה כאמור לעיל, ימציא הספק למועצה במועד חתימתו על חוזה ההארכה פוליסות ביטוח וערבות בנקאית בתוקף, וכל מסמך אחר אשר תדרוש המועצה, הכל על-פי תנאי החוזה.
- 6.4. במידה וספק מסגרת החל לבצע פרויקט שלא הסתיים, במועד סיום תקופת ההתקשרות כאמור, ניתן יהיה להאריך את חוזה המסגרת עד לתום השלמת הפרויקט.
- 6.5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המועצה תהא רשאית לבטל החוזה בהוראה בכתב של המנהל בכל עת ע"פ שיקול דעתו הבלעדי של המנהל, מבלי לתת כל נימוק ומבלי שתחויב בתשלום פיצויים כלשהם בגין הביטול, בכל עת, וזאת בהתראה של 30 ימים מראש. במקרה כזה יראו את החוזה כאילו נחתם מראש עד למועד הנקוב בהודעה.
- 6.6. מבלי לגרוע מיתר הוראות החוזה ומסמכי המכרז, מובהר ומוסכם בזאת במפורש כי ההתקשרות בחוזה זה, היקפה וכן תשלום התמורה מכוח החוזה כפופים לקבלת אישור תקציבי ע"י הגורמים המוסמכים במועצה עפ"י דין.
- 6.7. על אף האמור דלעיל, התמורה אשר תשולם לספק בתקופת ההארכה תהיה זהה לתמורה הנקובה בחוזה זה.
- 6.8. למען הסר ספק, אספקת השירות נשוא חוזה זה יסופק על ידי הספק, באמצעות אגרונום מטעמו, במהלך

תקופת החוזה באופן שוטף ורציף אף במהלך קיומם של עיצומים, שביתות, השבתות וכל מניעה אחרת החלה על עובדי מועצה אלא אם ינחה המנהל אחרת.

7. התמורה

7.1. תמורת ביצוע השירותים, לשביעות רצון המועצה ובהתאם להוראות חוזה זה, תשלם המועצה לנותן השירותים תמורה חודשית בהתאם להצעת המחיר שהוגשה מטעם נותן השירותים במסגרת הצעתו במכרז - מסמך ב', בתוספת מע"מ כדין כמפורט להלן (להלן: "התמורה").

7.2. במקרה בו בוטל החוזה ו/או הופסק ו/או נעצר מתן השירותים, מכל סיבה שהיא, יהיה נותן השירותים זכאי לתמורה רק בגין התקופה בה העניק את השירותים. בגין חודש במהלכו הופסק מתן השירותים כאמור, יהיה זכאי נותן השירותים לתמורה עבור החלק היחסי של פרק הזמן בו העניק את השירותים מתוך אותו החודש.

7.3. מובהר בזאת, כי התמורה מהווה תשלום מלא וסופי בגין ביצוע השירותים, וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע השירותים על פי תנאי המכרז ומפרט השירותים בשלמות ומהווה כיסוי מלא לכל התחייבויות נותן השירותים נשוא החוזה, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, חומרים, הובלות, ביטוחים, היתרים, אישורים, רישיונות, תעודות, ההתאמות המתחייבות לצורך התחלת ביצוע עבודה כלשהי מבין השירותים, וכיו"ב.

7.4. התמורה תשולם לנותן השירותים בתוך 45 יום ממועד תום החודש במהלכו הונפקה חשבונית לתשלום על ידי נותן השירותים ("שוטף +45").

7.5. על אף האמור לעיל, יתווסף לתמורה מע"מ בשיעורו עפ"י דין אשר ישולם על ידי המועצה.

7.6. עוד מובהר במפורש, כי כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על ביצוע השירותים עפ"י חוזה זה, יחולו על נותן השירותים וישולמו על ידו. המועצה תנכה מהסכומים המגיעים לנותן השירותים כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים, היטלים ותשלומי חובה, והעברתם לזכאי תהווה תשלום לנותן השירותים.

7.7. עוד מוסכם, כי המועצה תהא רשאית לנכות מכל תשלום המגיע לנותן השירותים כל סכום לרבות, פיצויים מוסכמים, וניכויים אשר יחולו עליו עקב אי ביצוע בשלמות של כל הנדרש ממנו במסגרת חוזה זה, וזאת מבלי לגרוע מכל תרופה אחרת המגיעה למועצה ע"פ חוזה וע"פ כל דין.

7.8. כן מובהר, כי תשלום התמורה והיקפה מותנה בביצוע השירותים בפועל ובקבלת אישור המנהל לשירות זה.

7.9. עוד מותנה תשלום התמורה והיקפה בקבלת הזמנה מאושרת כדין ואישור תקציבי מאת הגזברות לתשלומים אלו. שירותים שיתבצעו ללא הזמנת עבודה מאושרת כדין, לא יאושרו לתשלום ולנותן השירותים לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

8. אופן התשלום

8.1. בתחילת כל חודש ימציא נותן השירותים למועצה דו"ח מפורט ביחס לשירותים שבוצעו על ידו בחודש שחלף, וכן חשבון מפורט של התמורה המגיעה לנותן השירותים בגין החודש שחלף, בהתאם להצעת המחיר אותה הגיש.

8.2. נותן השירותים יגיש למועצה חשבון/חשבונית מס "מקור" לתשלום עד ל-10 לחודש שלאחר מתן השירות, בהתאם להצעתו בכפוף לחוזה ו/או הזמנות תקציביות מאושרות כדין (להלן: "חשבונית").

8.3. המנהל יבדוק את החשבונית והדו"ח המוגשים על ידי נותן השירותים ויאשרם בחתימתו, בחלקם או במלואם, לאחר בדיקת נכונות הפרטים המופיעים בהם, שלמותם וכיו"ב, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

8.4. מובהר בזאת, כי במקרה בו הפרטים המופיעים בחשבון ובחשבונית אינם נכונים ו/או מלאים ו/או מדויקים, במלואם או בחלקם, רשאי המנהל שלא לאשרם ולהורות לנותן השירותים לבצע תיקונים ו/או השלמות לפי שיקול דעתו הבלעדי, תוך פירוט הליקויים אשר נמצאו בחשבון ויראו זאת כאילו החשבון לא הומצא למועצה והמועד לתשלום ימנה ממועד המצאת חשבונית מתוקנת על ידי נותן השירותים, בהתאם

9. המנהל

9.1. נותן השירותים יהיה כפוף להוראותיו והנחיותיו של המנהל ו/או מי שימונה לכך מטעמו וימלא את התחייבויותיו לשביעות רצונו.

9.2. מבלי לגרוע מיתר סמכויות המנהל בהתאם לחוזה זה, מוסכם ומוצהר כי המנהל מוסמך לבקר, לבדוק ולפקח על השירותים, רמתם, ביצועם, קיום, רציפות והכל בהתאם להוראות החוזה. כן יהיה רשאי המנהל למסור הודעה לנותן השירותים ו/או למנהל הפרויקט, בדבר תקלות ו/או אי עמידה בזמנים ו/או התאמה כמפורט בס"ק א' לעיל. קביעתו של המנהל לעניין זה הינה סופית ואינה ניתנת לערעור. על נותן השירותים ו/או מנהל הפרויקט מטעמו למלא אחר הוראות המנהל, לשתף עמו פעולה ולאפשר לו לבקר כל שירות המסופק ע"י נותן השירותים.

9.3. מבלי לפגוע באמור לעיל, ידווח נותן השירותים למנהל בכל עת שיידרש לגבי כל פרט הקשור בביצוע החוזה ויצג בפניו עפ"י דרישתו כל מסמך/ אישור/ היתר/ רישיון וכיו"ב אשר נדרש עפ"י דין לביצוע השירות.

9.4. הפיקוח אשר בידי המנהל לא ישחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו כלפי המועצה למילוי תנאי חוזה זה ולמילוי כל הדרישות שבדין ונותן השירותים יהיה אחראי לכל הפעולות, השגיאות ההשמטות והמגרעות שנעשו או נגרמו על ידיו ו/או ע"י המועסקים מטעמו.

10. אמצעי בטיחות וזהירות

10.1. נותן השירותים מתחייב בזאת לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים לשם מתן השירותים נשוא החוזה באופן שלא יגרום לסיכון אדם או רכוש.

10.2. למען הסר ספק, ההוצאות המתחייבות בגין מילוי החובות המפורטות בסעיף זה כלולות במחיר הצעת נותן השירותים, ולא תינתן כל תמורה נפרדת בגין הוצאות אלו.

11. ספקי משנה

11.1. נותן השירותים אינו רשאי למסור לאחר, את ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, אלא בהסכמת המועצה מראש ובכתב. נתנה המועצה את הסכמתה בהתאם לאמור לעיל בסעיף זה, אין ההסכמה האמורה פוטרת את נותן השירותים מאחריותו ומהתחייבויותיו לפי החוזה, ונותן השירותים יישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של מספקי השירותים, באי כוחם ועובדיהם.

11.2. היה ואישרה המועצה העסקת ספקי משנה, לא יוחלף ספק המשנה ולא יחדל לשמש ספק משנה לביצוע השירותים נשוא חוזה זה, אלא אם נתקבלה לכך הסכמת המועצה מראש ובכתב להעסקת קבלני משנה חלופיים.

11.3. מבלי לפגוע באחריותו המלאה והבלעדית של נותן השירותים לכל השירותים שעליו לספק במסגרת החוזה, אישרה המועצה העסקת קבלני משנה, רשאית המועצה לדרוש הפסקת עבודתו ופעילותו של כל ספק משנה אשר לדעתה אינו מבצע את עבודתו ברמה המקצועית הנאותה ו/או שאינו מספק את השירותים בהתאם לחוזה זה ולנספחיו.

12. ערבות לביצוע החוזה

12.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי החוזה בתקופת החוזה, כולן או מקצתן, מוסר נותן השירותים למועצה בטרם חתימת החוזה, ערבות בנקאית צמודה בסכום של ₪ 6,000 (במילים: ששת אלפים ש"ח) בנוסח **נספח ב'** לחוזה במדויק, שתוקפה למשך תקופת החוזה (להלן: "**הערבות**").

12.2. מובהר בזאת, כי מתן הערבות כדלעיל אינו פוטר את נותן השירותים ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי המועצה עפ"י חוזה זה ובהתאם לכל דין, ואילו גבייתה ומימושה של הערבות, כולה או חלקה, על ידי המועצה, לא יהוו מניעה מצדה לתבוע מנותן השירותים כל נזקים והפסדים נוספים וכן כל סעדים נוספים ואחרים עפ"י חוזה זה ו/או עפ"י דין.

12.3. סכום הערבות שנגבה על ידי המועצה ישמש כפיצוי קבוע ומוסכם מראש והמועצה תהא רשאית לחלט את

הערבות במלוואה וללא קשר לכך שנגרם לה נזק ו/או למידת הנזק שייגרם, ויהפוך לקניינה הגמור והמוחלט של המועצה מבלי שתהא לנותן השירותים זכות כלשהי לבוא כלפי המועצה או ראש המועצה או גזבר המועצה בטענות ומענות כלשהן בקשר לכך, ומבלי שדבר זה יגרע מזכויותיה של המועצה על פי החוזה ו/או על פי כל דין בגין הפרת החוזה.

12.4. היה והערבות תחולט על ידי המועצה והחוזה לא יבוטל, ימציא נותן השירותים ערבות חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה תוך שלושה ימי עבודה.

12.5. החליטה המועצה להאריך את תקופת החוזה, ידאג נותן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הארכת החוזה להאריך את תוקף הערבות עד לתום התקופה המוארכת, או לחלופין יפקיד ערבות בנקאית אוטונומית חדשה בסכום זהה אשר תוקפה עד לתום התקופה המוארכת, בנוסח המפורט בנספח ב' לחוזה, מאת מוסד בנקאי שהמועצה אישרה מראש לעניין זה.

12.6. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי נותן השירותים מתחייב לדאוג ולוודא, כי בכל עת במהלך תקופת החוזה ותקופות ההארכה (ככל שתהינה), תהיה/ ינה בידי המועצה ערבות/יות תקפה/ות בנוסח נספח ב' הנ"ל.

12.7. הוראות סעיף זה יחולו על הערבות התקפה בתקופת ההארכה, בשינויים המחויבים לפי העניין.

13. אחריות בנזיקין

13.1. נותן השירותים יהא אחראי מלא ובלעדי וישפה ו/או יפצה את המועצה על כל תשלום, נזק, הפסד, אובדן, ישיר או עקיף לגוף או לרכוש, שייגרם למועצה, לעובדיה או לצד שלישי כלשהו, בגין כל מעשה או מחדל של נותן השירותים, מי מעובדיו או מי מטעמו. נותן השירותים פוטר את המועצה מאחריות כלשהי בגין כל תשלום, הפסד או אובדן כאמור לעיל.

13.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מוסכם, כי אין ולא תהיה למועצה כל אחריות בקשר לעובדי נותן השירותים והמועצה לא תחויב בתשלום כלשהו או פיצוי כלשהו בגין עבודתם, ונותן השירותים ישפה את המועצה בגין כל תשלום, הוצאה ו/או נזק שייגרמו לה בקשר לתביעה שתוגש נגדה על ידי מי מעובדי נותן השירותים, שעילתה קשורה בביצוע השירותים ו/או ההתקשרות נשוא חוזה זה.

13.3. נותן השירותים מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את המועצה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק שייגרם לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, לרבות בגין פגיעה עקב חדירה לתחום הפרט (כלל פגיעה בפרטיות); לשון הרע; העלבת אדם; הפרה בתום לב של חובת סודיות והוצאת דיבה, גניבה ספרותית וכל הקשור בכך, הפרת זכויות יוצרים וכד', לרבות ההוצאות המשפטיות שייגרמו לה ושכ"ט עו"ד. אם תתבע המועצה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה על נזק, שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על נותן השירותים לסלק את התביעה כנגדה ולשלם כל סכום שיפסק לחובתה על ידי בית משפט ו/או רשות מוסמכת אחרת לרבות הוצאות משפטיות ושכ"ט כאמור. כל סכום שיגיע כאמור לעיל למועצה מאת נותן השירותים יישא ריבית והצמדה כחוק מעת דרישתו ע"י המועצה מנותן השירותים עד תאריך התשלום בפועל.

13.4. נותן השירותים יהיה אחראי וישפה את המועצה בגין כל פגיעה או נזק שייגרמו לה עקב שגיאה מקצועית של נותן השירותים ו/או הבאים מטעמו ו/או מחדל ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית.

13.5. אחריותו של נותן השירותים ו/או מי מטעמו תחול גם לגבי מקרים של שגיאות ו/או רשלנות כאמור לעיל אשר יתגלו לאחר תום תקופת החוזה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נותן השירותים יבצע את השירותים פעם נוספת במידה וניתנו שלא כיאות ו/או במידה ונוצר ליקוי כלשהו שנתגלה לאחר מתן השירותים וכתוצאה מקבלתם, בעקיפין או במישרין, וזאת אף לאחר סיום ההתקשרות בין הצדדים. אין באמור בכדי לחייב את המועצה לאשר לנותן השירותים לבצע את השירותים פעם נוספת.

13.6. למען הסר ספק, אחריותו של נותן השירותים כמפורט לעיל תחול גם בשל מעשים ו/או מחדלים של כל גורם הפועל בשמו ו/או מטעמו בביצוע התחייבויותיו מכח חוזה זה, לרבות עובדים, קבלני משנה וכיו"ב.

13.7. המועצה תהא רשאית לעכב תשלומים לנותן השירותים בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד נותן

השירותים בגין נזק או אובדן כאמור בפרק זה, עד אשר תיושבנה תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון המועצה.

13.8. מבלי לפגוע באמור לעיל, מוצהר בזה ומוסכם, שכל סכום ו/או פיצוי, אשר יגיעו למועצה ו/או שעל המועצה יהיה לשאת בהם מחמת שתתבע ע"י צד ג', בגין מעשי ו/או מחדלי נותן השירותים ו/או מועסקיו, כולל הוצאותיה ושכ"ט ע"ד, תהיה המועצה רשאית לקזז מהסכומים המגיעים ממנה לנותן השירותים.

13.9. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מאחריות נותן השירותים הנובעת ממהות השירות, כמפורט במסמכי המכרז.

14. ביטוח

14.1. מבלי לגרוע מהתחייבות ואחריות נותן השירותים על פי חוזה זה ו/או על פי דין, הוראות הביטוח אשר יחולו על הצדדים הינן לכל הפחות בהתאם להוראות נספח הביטוח המצורף לחוזה זה **כנספח ג'**, ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

14.2. יובהר, כי תנאי הביטוח הנדרשים במסגרת חוזה זה ונספח ג', הינם הבסיס לכל נושא הביטוח. יחד עם זאת, המועצה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, רשאית לאשר שינויים בתנאים אלו, בכפוף לאישור יועץ הביטוח מטעמה. עוד יובהר, כי ככל שהמועצה לא תאשר שינוי כלשהו, נותן השירותים יהיה מחויב לתנאי הביטוח כפי שנקבעו בחוזה זה ובנספח ג'.

15. כוח אדם

15.1. הספק מתחייב להעסיק לצורך מתן השירותים, על חשבונו, עובדים מיומנים, בעלי ניסיון וידע במתן השירותים.

15.2. כל העובדים שיועסקו על ידי הספק במסגרת מתן השירותים נשוא חוזה זה יהיו עובדים הרשאים על פי דין לעבוד בישראל. כמו כן, הספק יחתים את כל העובדים כאמור על תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות (למעט עבירות תעבורה), שיאומת כדין על ידי עו"ד.

15.3. הספק בלבד יהא אחראי באחריות מוחלטת למהימנות עובדיו וליושרם האישי ויפצה את המועצה ו/או את מקבלי השירות בגין כל נזק שיגרם להם כתוצאה מגניבה ו/או חבלה ו/או הפרת אמון ו/או נזק אחר שנגרם בדרך כלשהי ע"י עובד מעובדי הספק.

15.4. המועצה תהא רשאית לדרוש מהספק, בכל עת, החלפת כל עובד מעובדי הספק המספק את השירותים עבור המועצה בעובד אחר, אשר לא ימלא את תפקידו בהתאם להוראות חוזה זה ו/או בניגוד להוראות הדין ו/או בניגוד להנחיות המועצה ו/או אשר יראה לו בלתי מתאים למתן השירותים נשוא החוזה, והספק מתחייב למלא אחר דרישה זו ללא שיהוי. יודגש, כי המועצה ו/או מי מטעמה תהא רשאית לזמן את העובדים לראיון, לבחון כשירותם, ניסיונם ולאשרם בטרם ביצוע השירותים.

15.5. יובהר, כי במידה והוגשה הצעתו של הספק למכרז בהתבסס על ניסיונו ו/או השכלתו של מי מעובדיו, מתחייב הספק להעסיק עובד זה משך על תקופת החוזה.

15.6. הספק מתחייב לדאוג לשלם על חשבונו את שכר עובדיו, על כל המשתמע מכך, ולמלא אחר הוראות כל חוקי העבודה, התקנות, ההסכמים הקיבוציים, צווי ההרחבה וכל דין ביחס לשמירה על זכויותיהם, על בטיחותם, בריאותם ורווחתם, לרבות על הוראות **חוק שכר מינימום (תשמ"ז-1987)**, **חוק הגנת השכר (התשי"ח-1958)**, **חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב)**, **תשכ"ח-1968**.

15.7. למען הסר ספק, יובהר כי אין ולא יהיו בין המועצה לבין הספק ו/או לבין מי מעובדיו/ נציגי הספק, כל יחסי עובד- מעביד, וכי הספק לבדו אחראי כלפי עובדיו ו/או מי מטעמו, בכל הנוגע לביצוע הוראות מכרז וחוזה זה ובכל הנוגע לשמירה על הזכויות המגיעות להם על פי דין.

16. אי קיום יחסי עובד מעביד

16.1. מוצהר ומוסכם בזאת מפורשות, כי ההתקשרות וביצוע השירותים לפי חוזה זה וכל יתר הפעילויות של נותן השירותים כמתחייב בחוזה זה אינה יוצרת ולא תחשב כיוצרת יחסי עובד-מעביד בין המועצה לבין נותן

השירותים, עובדיו או מי מטעמו, לרבות קבלני משנה כאמור בחוזה זה, ומוסכם בזאת מפורשות, כי היחס בין הצדדים הם יחסי קבלנות חוזיים וכי כל צד לחוזה זה הינו ספק עצמאי.

16.2. נותן השירותים מתחייב למלא אחר כל חובותיו והתחייבויותיו כמעביד כלפי העובדים שלו, על פי כל דין, חוזה אישי או קיבוצי, וצווים החלים עליו ועל עובדיו, ובכלל זאת לשאת בשכרם ובכל התנאים הסוציאליים להם הם זכאים על פי דין או על פי חוזה, לרבות ימי חופשה, דמי הבראה, תשלום לקופות גמל, קרנות פנסיה וכיו"ב, וכן להפריש ולשלם בעד העובדים את כל התשלומים הנדרשים על פי דין או על פי חוזה, לרבות ומבלי לגרוע למוסד לביטוח לאומי, לשלטונות המס, לקופות פיצויים, פנסיה, גמל וכיו"ב.

16.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת מפורשות, כי אין לו ולא יהיו לו או למי מטעמו דרישות או תביעות לכל דבר ועניין הכרוך ביחסי עבודה עם המועצה, לרבות פיצויי פיטורים, דמי חופשה, הודעה מוקדמת, זכויות ותנאים סוציאליים, הפרשות לקופות או לקרנות וכדומה, וכי חתימתו על חוזה זה מהווה, לכל דבר ועניין, כתב סילוק וויתור מלא.

16.4. בכל מקרה בו ייקבע, בפסק דין, כי על המועצה חלה חובת תשלום כלשהי מתחום יחסי העבודה, בין של שכר, בין של תנאים סוציאליים ובין של נלוות, ישיב, יפצה וישפה נותן השירותים את המועצה, בגין כל עלות, הוצאה או פיצויי שיהא על המועצה לשלם בגין פסק הדין, וזאת בתוך 7 ימים מקבלת דרישת המועצה הראשונה, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית כדין. מוסכם בזאת, כי המועצה תהא רשאית לקזז מהתמורה המגיעה לנותן השירותים כל סכום שהוא יחויב בו כאמור לעיל.

17. הפרת חוזה

הפר נותן השירותים הוראה מהוראות חוזה זה, רשאים המועצה ו/או המנהל לעשות כל אחת מהפעולות הבאות:

17.1. לממש את הערבות שניתנה למועצה כבטחון לביצוע ולמילוי התחייבויות נותן השירותים ע"פ חוזה זה בגין תקופת החוזה ו/או תקופת ההארכה.

17.2. לעשות באמצעות ספק/ים אחר/ים את השירות שנותן השירותים חייב בביצועו ע"פ חוזה זה, תוך שימוש ללא הגבלה בפעולות ושירותים שנעשו ע"י נותן השירותים, מבלי שיהיה זכאי לתמורה נוספת, ולחייב את נותן השירותים בכל ההוצאות הכרוכות בכך.

17.3. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד או תרופה ע"פ חוזה זה ו/או ע"פ כל דין ובכלל זה חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א - 1970 ובכלל זה זכות המועצה לתבוע את כל הנזק הממשי שנגרם לה ו/או יגרם לה הן במישרין והן בעקיפין כתוצאה מההפרה.

17.4. אין בסעיף זה על תתי סעיפיו כדי לגרוע משאר הוראות החוזה, ובפרט בהוראות ספציפיות המתייחסות לאפשרות המועצה, לפי ראות עיניה, לבצע השירותים ו/או חלקם בעצמה ו/או למסור ביצוען לאדם אחר, על חשבון נותן השירותים.

18. הפרות

18.1. בגין הפרה של הסכם זה, ישלם נותן השירותים למועצה פיצויים מוסכמים בהתאם למפורט להלן:

מס"ד	נושא / ליקוי / פיצוי מוסכם ליחידה בכל מקרה	סכום בש"ח
1.	הפרה יסודית של איזה מהוראות החוזה ו/או הפרה שלא תוקנה תוך 7 ימים מעת שהתבקש תיקונה	2,000 ₪ למקרה
2.	הפרה של הנחייה/הוראה של המנהל שלא תוקנה תוך 7 ימים מעת שהתבקש תיקונה	2,000 ₪ למקרה

18.2. הצדדים קובעים את הסכומים לעיל כפיצויים מוסכמים, קבועים ומוערכים מראש, בסכום הולם ונאות, שנשקלו, הוערכו ונמצאו סבירים ומתאימים בנסיבות העניין.

18.3. אין בתשלום הפיצויים המוסכמים כדי לפגוע בזכויות המועצה לתבוע פיצויים עבור הנזקים שנגרמו לה בפועל עקב ההפרה או אי הקיום, או לתבוע ביצוע בעין של ההסכם או ביטולו, או כדי לפגוע בכל זכות אחרת המוקנית למועצה על פי הסכם זה ועל פי כל דין. כן תהיה רשאי המועצה לקזז מכל תמורה המגיעה למבטח ממנה, את הפיצויים המוסכמים, דלעיל.

18.4. בכל מקרה של הפרה של ההסכם מצד נותן השירותים, תהיה המועצה רשאי לגבות את הפיצויים המוסכמים על פי סעיף 18.1 לעיל, באופן של חילוט הערבות שבידה או בדרך של קיזוז מסכומים להם יהיה נותן השירותים זכאי מהמועצה (ככל שיהיה זכאי), על פי שיקול דעתה הבלעדי.

19. סיום חוזה

סיום שלא בשל הפרת החוזה

19.1. המועצה בלבד תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ומכל סיבה שהיא, לבטל את החוזה ו/או להפסיק את ההתקשרות לפי החוזה, כולה או חלקה, לפני מועד תחילת תקופת ההתקשרות או במהלך תקופת ההתקשרות או במהלך איזה מתקופות הארכה, וזאת בהודעה מוקדמת של 30 ימים (להלן: "הודעת סיום החוזה").

19.2. נותן השירותים מצהיר ומתחייב באופן בלתי חוזר, כי ביטול החוזה ו/או הפסקת ההתקשרות ו/או הפסקת תקופת ההתקשרות ו/או אי הארכת תקופת ההתקשרות לתקופות הארכה נוספות, הנה זכות המוקנית למועצה, וכי בקרות איזה מהמקרים האמורים הוא מוותר בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלטעון כל טענה בשל כך, לרבות טענה בדבר הסתמכותו למתן שירותים למשך כל תקופת ההתקשרות ו/או הסתמכותו למתן שירותים במהלך תקופת הארכה (כולן או חלקן) ובפרט טענות שעניינן השקעות אותן השקיע נותן השירותים בקשר עם השירותים ו/או בקשר עם היתכנותם.

19.3. דרשה המועצה את ביטול החוזה, שלא כתוצאה מהפרת התחייבויותיו של נותן השירותים, יהיה נותן השירותים זכאי לקבל מהמועצה אך ורק את התמורה המגיעה לו בגין השירותים אותן ביצע בפועל, עד לאותו מועד, וזאת כסעד סופי, מלא וגמור בגין ביטול החוזה. מובהר, כי לא יהיה בביטול החוזה בכדי להטיל על המועצה כל אחריות נוספת ו/או כדי לגרוע מאחריות נותן השירותים לביצוע כל יתר התחייבויותיו על פי חוזה זה, ונותן השירותים מוותר בזאת וכן יהיה מנוע ומושתק מלטעון כל טענה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהם וכן לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או תשלום ו/או שיפוי נוספים מכל מין וסוג שהם בקשר לכך.

סיום בגין הפרת החוזה

19.4. מבלי לפגוע מכלליות האמור בסעיפים 19.1-19.3. לעיל, המועצה בלבד תהא רשאית להביא חוזה לסיומו בכל מקרה בו הפר נותן השירותים את החוזה, הפרה שאיננה יסודית, ובלבד שנתן לנותן השירותים הודעה מוקדמת של 14 יום ונותן השירותים לא תיקן את ההפרה, תוך התקופה כאמור.

19.5. מבלי לגרוע מכל זכות אחרת של המועצה על פי הוראות כל דין או חוזה זה, בקרות אחד או יותר מן המקרים הבאים, תהא המועצה רשאית לבטל, לאלתר, חוזה זה:

19.5.1. הוגשה כנגד נותן השירותים בקשה לפירוק ו/או להקפאת הליכים ו/או למינוי כונס נכסים זמני או קבוע ו/או למינוי מפרק או מפרק זמני לפי העניין והכול במקרה שבקשה כאמור לא בוטלה בתוך 30 יום ממועד הגשתה.

19.5.2. כשנותן השירותים פושט רגל או שהוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל או כשנפתח נגדו הליך הוצאה לפועל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים או במקרה של תאגיד לגבי נכסיו כולם או חלקם, נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר אתם בהתאם לפקודת החברות (נוסח חדש) תשמ"ג – 1983.

19.5.3. הוטל עיקול על רכוש נותן השירותים, כולו או מקצתו או בוצעה פעולה כלשהי לגבי הרכוש

כאמור, באופן המונע או עלול למנוע מבעדו את מתן השירותים (כולם או חלקם), והעיקולים כאמור לא בוטלו בתוך 30 ימים ממועד נקיטתם.

19.5.4. כשנותן השירותים מסב את החוזה כולו או מקצתו, לאחר או מעסיק ספק משנה בביצוע התחייבויותיו מכח החוזה ללא הסכמת המועצה בכתב ומראש.

19.5.5. כשנותן השירותים מסתלק מביצוע החוזה, להנחת דעתו של המנהל.

19.5.6. כשנותן השירותים אינו מספק את השירותים המבוקשים או חלקם, או כשהוא מפסיק את מהלך אספקתם או שהוא אינו מספקם לפי לוח הזמנים שנקבע ואושר ע"י המנהל ואינו מציית להוראה בכתב מהמנהל להתחיל או להמשיך באספקת השירותים בקצב הדרוש ו/או לפי לוח הזמנים, או כאשר נותן השירותים ו/או מי מטעמו הפרו אחת או יותר מההתחייבויות האמורות בחוזה ולא תיקנו את ההפרה לאחר שקיבלו התראה על כך מאת המנהל תוך הזמן שנקבע בהתראה, או כאשר המנהל התרה בנותן השירותים ו/או מי מטעמו כי השירות המבוצע על ידו, כולן או מקצתו, אינו לשביעות רצונו והוא לא נקט מייד עם קבלת התראה זו צעדים נאותים לשיפור השירות.

19.5.7. כשיש בידי המנהל הוכחות להנחת דעתו שנותן השירותים מתרשל בזדון בביצוע החוזה.

19.5.8. כשיש בידי המועצה הוכחות להנחת דעתה, שנותן השירותים או אדם אחר בשמו, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק דורון או טובת הנאה כלשהי בקשה לחוזה או כל דבר הכרוך בביצוע החוזה.

19.5.9. נותן השירותים אינו ממלא את הוראות המנהל ולא נענה לדרישותיו תוך זמן סביר ו/או תוך הזמן שנקבע לכך ע"י נותן ההוראה.

19.5.10. אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד נותן השירותים ו/או נגד מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו.

19.5.11. התברר כי הצהרה כלשהי של נותן השירותים שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה אינה נכונה, או שנותן השירותים לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת המנהל היה בה כדי להשפיע על התקשרות עם נותן השירותים.

19.5.12. התברר כי נותן השירותים מסר למועצה הצהרה ו/או נתונים שאינם מדויקים במסגרת תפקידו.

19.5.13. כשנותן השירותים הפר סעיף מסעיפי החוזה הבאים הנחשבים כהוראות יסודיות: 19, 9-15, 3-5.

19.5.14. כשנותן השירותים לא הגיש אישור קיום ביטוחים התואם את ההתחייבות החוזית ע"פ חוזה זה או שלא הגישו בכלל או בחידושו.

19.6. מבלי לגרוע משאר הוראות חוזה זה, ביטלה המועצה את החוזה בהתאם להוראות סעיף זה, רשאית המועצה, מבלי לגרוע מיתר הזכויות המוקנות לה על פי כל דין, להמשיך את ביצוע השירותים בשיתוף פעולה עם כל גורם אחר על פי שיקול דעתה הבלעדי.

19.7. מובהר בזאת, כי ביטול החוזה לא יגרע מכל זכות אחרת העומדת למועצה בהתאם להוראות חוזה זה ו/או בהתאם להוראות כל דין.

19.8. השתמשה המועצה בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה בחוזה וביטלה את החוזה, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא יהיו לנותן השירותים כל טענות ו/או תביעות ו/או כל דרישה אחרת בגין נזקים ו/או הפסדים שנגרמו לו כולל פגיעה במוניטין.

20. שמירה סודיות והימנעות מניגוד עניינים

20.1. הספק מתחייב לשמור בסודיות ולא לגלות לצד ג' כלשהו כל מידע שיגיע אליו בעניינה של המועצה, במהלך ההתקשרות ובמהלך מתן השירותים. הספק יחתום על נוסח התחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף **כנספח ה'** לחוזה זה.

20.2. שמירה על סודיות הספק מתחייב לשמור בסודיות גמורה על המידע שיובא לידיעתו עקב או במהלך תקופת השירותים, או לאחר סיום החוזה (להלן: **"המידע הסודי"**) ולנקוט בכל האמצעים להבטחתו.

20.3. הספק מצהיר כי הוא יודע שהמידע הסודי כולל, בין השאר, מידע סודי אודות תלמידי מוסדות החינוך ו/או תושבי המועצה, אשר המועצה מחויבת לשומרו בסודיות מוחלטת וכי הוא או כל מי מטעמו לא יגלו ו/או יעשו שימוש ו/או יחשפו מידע זה בפני כל גורם או מוסד.

20.4. הספק ישפה את המועצה בגין כל נזק שייגרם כתוצאה מחשיפת המידע כאמור.

20.5. הספק מתחייב שלא לעשות שימוש כלשהו במחשבי המועצה, פרט לצורך ביצוע השירותים כפי שיידרש על-ידי המועצה, ובין השאר, יימנע מביצוע העתקת חומר/מידע ו/או מעיון בחומר ובמידע המצויים במחשבי המועצה ו/או יימנע מכל שימוש אחר בציוד המחשוב ובמידע הקיים בו שלא לצורך ביצוע השירותים.

20.6. הספק מתחייב להודיע למזמין על כל עניין שעולה ממנו חשש לניגוד עניינים בין השירותים לבין ענייניו האחרים והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין זה.

20.7. הספק מצהיר כי הוא מכיר את הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/11, כי הוא מתחייב לנהוג על-פי נוהל זה וכי הוא מתחייב לקיים את כלל הוראות הנוהל, לרבות חובת מילוי טופס שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים, **נספח ד'** לחוזה ובחינתו על-ידי גורמי הבחינה הרלבנטיים.

20.8. הוראה זו הינה תנאי יסודי ומהותי בחוזה זה.

20.9. האמור בפרק זה יחול על הספק וכן על כל העובדים מטעמו במתן השירותים לרבות האגרונום, במישרין או בעקיפין,

20.10. והאגרונום מתחייב להדריך כל עובד מטעמו ביחס להתחייבויותיו לפי פרק זה.

21. שונות

21.1. כל פעולה שנותן השירותים התחייב לבצע והוא לא ביצע, וכן כל התחייבות המוטלת עליו לפי החוזה והוא לא מילאה - רשאית המועצה לשים נותן השירותים אחר תחתיו ולעשותם במקומו ועל חשבונו, ובלבד שנשלחה אליו לפני כן הודעה בכתב על ידי המנהל, והדורשת ממנו למלא את התחייבויותיו תוך הזמן שנקבע בהודעה. מובהר, כי אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכויותיה של המועצה בהתאם לחוזה זה ובהתאם לכל דין.

21.2. נותן השירותים אינו רשאי להסב, להעביר או להמחות לצד שלישי את חובותיו או זכויותיו על פי חוזה זה, כולן או חלקן, אלא באישור המועצה, מראש ובכתב.

21.3. התברר למועצה, כי נותן השירותים העביר את החוזה, כולו או מקצתו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר ללא קבלת הסכמת המועצה בכתב ומראש - תהא המועצה רשאית לבטל את החוזה ולנותן השירותים לא תהא כל טענה ו/או תביעה מכל סוג שהוא נגד המועצה בשל כך.

21.4. בכלל זה מתחייב נותן השירותים כי לא יעביר 25% ומעלה ממניותיו ו/או מזכויותיו, (בין בבת אחת ובין בחלקים) אלא לאחר שקיבל אישור מראש ובכתב של המועצה.

21.5. במקרה בו נותן השירותים הינו חברה ציבורית שמניותיה נסחרות בבורסה, על נותן השירותים להודיע למועצה בכתב על העברת מניות ו/או זכויות וכן על כוונה להעברה כאמור, זאת מיד כשיודע על כוונה לעשות כן וכן שוב, מיד בעת ביצוע העברה ולמועצה תעמוד הזכות לבטל את ההתקשרות.

21.6. נותן השירותים מוותר בזאת מפורשת על זכות עיכובן ו/או קיזוז, בכל הקשור לחוזה זה.

21.7. המועצה תהא רשאית לנכות ו/או לקזז מהכספים המגיעים, או שיגיעו לנותן השירותים, מאת המועצה /גופים אחרים ו/או בגין כל דבר ועניין, את כל הסכומים אשר, תידרש או תחויב, לשלם עקב אי קיום או הפרת סעיף כלשהו מסעיפי החוזה ו/או כל סכום ו/או פיצוי ו/או שיפוי אשר יגיעו למועצה מנותן השירותים בהתאם לחוזה זה ו/או שעל המועצה לשאת בהם מחמת שתתבע ע"י צד ג' בגין מעשי ו/או מחדלי נותן השירותים ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו ו/או כל העשוי להגיע למועצה מאת נותן השירותים מכח חוזה או מקור שהוא. האמור בסעיף זה אינו גורע מזכויותיה של המועצה לתבוע את החזרת הכספים ששולמו על ידיה בכל דרך אחרת לרבות חילוט הערבות שהפקיד בידה.

21.8. שום ויתור או מחדל או הימנעות מפעולה של המועצה ו/או מהפעלת זכות כלשהי המוקנית לה על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, לא תחשב כעובדות היוצרות כנגדה מניעות ו/או השתק מחמת התנהגות או בדרך אחרת ביחסיה עם נותן השירותים, ולא יהא לה כל תוקף אלא אם כן ויתרה המועצה על זכותה בכתב ובמפורש.

21.9. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויות הצדדים לכל סעד ו/או תרופה המגיעים להם ע"פ כל דין במקרה של הפרת החוזה. על אף האמור, לא ישמעו כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות מצד נותן השירותים בקשר לחוזה זה, בחלוף שלוש שנים ממועד סיום ההתקשרות בין הצדדים.

21.10. מוסכם בזה, כי הוראות חוזה זה, על נספחיו, משקפות את מלוא המוסכם בין הצדדים, וכי צד לחוזה לא יהיה קשור במצגים, הבטחות והתחייבויות שנעשו, אם בכלל, לפני חתימת החוזה.

22. הודעות

כתובת הצדדים הם :

מועצה מקומית קדימה צורן – רחוב הרצל 1, קדימה צורן

הספק -

כל מכתב שישלח ע"י הצדדים למשנהו לפי מענו דלעיל, ייחשב כאילו נתקבל ע"י הנמען 72 שעות מיום משלוחו כדבר דואר רשום.

ולראיה באו על החתום :

_____	_____	_____
חתימת הספק	גזבר המועצה	ראש המועצה
שם הספק: _____ ת.ז. / ח.פ. _____		
באמצעות מורשה החתימה: שם: _____ ת.ז.: _____		
כתובת: _____ פלא/טלפון: _____		
כתובת דוא"ל: _____		
תאריך _____		
החוזה נחתם בנוכחותו של _____ תפקידו _____		

מפרט השירותים

1. שירותי האגרונום יכללו שירותי יעוץ, ליווי, פיקוח, תפעול, ביצוע ביקורות ומעקב שוטפים בנושא עצים וגינון בשטחי המועצה, ביצוע סקרי עצים ובטיחות עצים, ביצוע סקרי בטיחות עצים במוסדות חינוך בהתאם לנהלי מרד החינוך וכל רשות מוסמכת, לרבות - כולל בדיקת וסקרי יציבות עצים וענפים בתחום מוסד החינוך ובסמוך לגדרות מבחוץ בהתאם לנהלי משרד החינוך וכל רשות מוסמכת, הכנת והגשת חוות דעת מקצועיות בכל אחד מהתחומים הבאים: שורשי עצים, מחלות ומזיקים, עצים בוגרים, מדשאות, גיזום עצים, וכן ביצוע כל ההתחייבויות ואספקת כלל השירותים הנלווים לכך, והכל כמפורט במסמכי המכרז והחוזה על נספחיהם, בהתאם להזמנת העבודה, בהתאם להנחיות המנהל ובהתאם להוראות כל דין. השירותים כוללים את כלל הפעולות וההתחייבויות של הספק בחוזה זה על נספחיו, לרבות אלו שיפורטו בכל הזמנת שירותים/ספציפית, ולרבות כל פעולה המתבקשת לשם השלמת ביצוע השירותים בין אם פורטו בחוזה על נספחיו ובין אם לאו, לפי הוראות המנהל ו/או לפי הוראות כל דין.
2. יובהר, השירותים כוללים את כלל הפעולות וההתחייבויות של הספק בחוזה זה על נספחיו, לרבות אלו שיפורטו בכל הזמנת שירותים/ספציפית, ולרבות כל פעולה לשם השלמת ביצוע השירותים בין אם פורטו בחוזה על נספחיו ובין אם לאו, לפי הוראות המנהל ו/או לפי הוראות כל דין.
3. השירותים נשוא החוזה יבוצעו ע"י אגרונום מוסמך מטעם נותן השירותים ואשר עומד בכלל הדרישות וההוראות שנקבעו במכרז ובחוזה.
4. האגרונום יבצע את העבודות בימים ושעות קבועים, לפי הצורך ולכל הפחות משך 3 (שלושה) ימים בחודש (יתאפשרו חריגות בכפוף לאישור מנהל בכתב).
5. **להלן תיאור השירותים הנדרשים אשר יינתנו על ידי נותן השירותים, באמצעות אגרונום מטעמו:**
 - 5.1. ניהול תחום האגרונומיה במועצה, ביצוע מטלות ופרויקטים בתחום האגרונומיה שירותי יעוץ, ליווי, פיקוח, תפעול, ביצוע ביקורות ומעקב שוטפים בנושא עצים וגינון בשטחי המועצה, והכל על פי הוראות וההנחיות המנהל מטעם המועצה ו/או מי מטעמו.
 - 5.2. רישום ותיעוד נתונים של כלל העצים במרחב הציבורי במועצה, ניהול ועדכון נתונים אלו, לרבות עדכון נתוני הרישום ביחס לעצים צעירים המתווספים מעת לעת.
 - 5.3. ביצוע סקרי עצים במועצה לרבות ביצוע סקרי בטיחות עצים במוסדות חינוך ובמוסדות המועצה, הגשת המלצות, חוות דעת ומעקב אחר ביצוע.
 - א. ביצוע סקרי בטיחות עצים במוסדות החינוך בהתאם לנהלי משרד החינוך ובהתאם להנחיות המועצה (בדיקה שנתית). סקרי הבטיחות יכללו בדיקת יציבות עצים וענפים בתחום מוסד החינוך ובסמוך לגדרות מבחוץ בהתאם לנהלי משרד החינוך.
 - ב. ביצוע סקרי עצים ברחבי המועצה, כולל הטמעת נתונים במערכת GIS של המועצה.
 - ג. ביצוע סקר חורשות שנתי.
 - 5.4. מתן המלצות מקצועיות לפניות מטעם תושבי המועצה וגורמי חוץ, ככל שיידרש.
 - 5.5. פיקוח ובקרה על מפרט שתילות במועצה, לרבות פיקוח ובקרה על מפרט שתילות פרחי העונה.
 - 5.6. ניהול צוותי גיזום ומתן הנחיות למפקחי הגינון.
 - 5.7. תיאום ופיקוח על פרויקטים בתחום הגינון.
 - 5.8. הפעלת קבלנים/ספקים בתחום הנטיעות במועצה.
 - 5.9. בקרת מימוש תכניות עבודה שנתיות לגיזום העצים במרחב הציבורי במועצה.
 - 5.10. מתן הנחיות וביצוע והדרכה מקצועית למפקחי הגינון ולגורמים הרלוונטיים במועצה כולל הדגמות בשטח, בהתאם לצורך, לרבות איתור מחלות ומזיקים בצומח ומתן המלצות לטיפול.

- 5.11. מתן הנחיות מקצועיות לגיזום מקצועי בהתאם להנחיות משרד החקלאות, ליווי, הדרכה ופיקוח עליון על מימוש תכניות הגיזום השנתיות, ע"י מפקחי גינון וקבלני האחזקה/גיזום.
- 5.12. הפעלת קבלן לטיפול בחדקונית הדקל ברחבי המועצה בהתאם להנחיות הגורמים הרלוונטיים.
- 5.13. ביצוע סיורים יזומים עם מפקחים לאיתור בעיות ומתן פתרונות מקצועיים לרבות הוצאת דוחות.
- 5.14. מתן הנחיות אגרונומיות מקצועיות, בהתאם לתכניות העבודה לרבות דישון לפי עונות השנה, אזור, דילול וכדומה.
- 5.15. בקרה תכנונית והמלצות מקצועיות בכל שלבי ביצוע פרויקטים חדשים בתחום הגינון.
- 5.16. בדיקת שטחים חדשים ברחבי המועצה טרם קבלתם לאחזקה שוטפת.
- 5.17. פיקוח ובקרה על מלאכת עיצוב העצים הצעירים.
- 5.18. תליית תוויות סימון על כל עץ, בהתאם להנחיות המנהל.
- 5.19. מתן המלצות מקצועיות לתכניות עבודה שנתיות בנושא טיפול בעצים בהתאם לרמת מסוכנות והתייחסות למועדי גיזום.
- 5.20. בדיקה והמלצות בנושא הצעות מחיר מספקים בתחום הגיזום, קידוד, הדברה, אספקת סכך וכדומה.
- 5.21. חוות דעת והמלצות מקצועיות על עבודות פיתוח גינון ברחבי המועצה.
- 5.22. מתן הנחיות, הכוונה והמלצות בתחום שורשי העצים (טיפול וחיתוך), לרבות בכל הקשור בעבודות תשתית בסמוך לעצים כולל בקרה וליווי צמוד בשטח. לרבות מתן הנחיות ביצוע ודוחות.
- 5.23. הפירוט האמור נועד להרחיב ולא לצמצם את התחייבויות הספק.

=====

=====

=====

ערבות בנקאית לקיום החוזה

תאריך _____

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

על פי בקשת _____ (להלן "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום שהוא עד לסכום כולל של _____ (במילים: _____) שקלים חדשים (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו להבטחת מילוי התחייבויות המבקש בקשר עם חוזה מסגרת מכוח **במכרז פומבי מס' 06/2021 למתן שירותי אגרונום עבור המועצה המקומית קדימה צורן** (להלן: "החוזה").

סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מוסד רשמי אחר שיבוא במקומה (להלן: "המדד").

מדד הבסיס לעניין ערבות זו הינו המדד האחרון הידוע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

המדד החדש לעניין ערבות זו יהא המדד שפורסם לאחרונה קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

לפי דרישתכם הראשונה, אנו נשלם לכם חלף החזרת כתב ערבות זה, כל סכום עד לסכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ובלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.

ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום _____ לחודש _____ שנת _____ ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק _____ בע"מ

הערה: לא יתקבל נוסח ערבות שונה

אחריות וביטוח

אחריות וביטוח – אגרונום

המזמין לעניין סעיפי האחריות והביטוח בנספח זה משמעותו : מ.מ. קדימה צורן ו/או תאגידים עירוניים ו/או

חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשתיים ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם

1. האגרונום יהיה אחראי באופן בלעדי לכל נזק (בין לגוף ובין לרכוש) ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו לכל גורם שהוא במהלך ביצוע השירות על ידו או כתוצאה מביצועו, והוא מתחייב לפצות ללא דיחוי את המזמין בגין כל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה מכל מין וסוג שיגרמו למזמין ו/או לצד שלישי עקב כך. האגרונום יוציא על חשבונו פוליסת ביטוח להבטחת אחריותו האמורה.
 2. האגרונום פוטר את המזמין ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן או נזק כאמור לעיל.
 3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ישפה האגרונום את המזמין בגין כל הוצאה או תשלום שיידרש המזמין לשלם בקשר עם או בגין כל נזק שיגרם למאן דהוא בקשר עם פעולות ו/או מחדלי האגרונום ו/או עקב טענה בקשר ליחסי עובד-מעביד עם המזמין, והנובעים באופן ישיר או עקיף ממתן השירות.
 4. המזמין רשאי לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלם בגין תביעה כאמור, מכל סכום שיגיע לאגרונום ממנה, וכן תהא המזמין זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו המזמין תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו.
 5. להבטחת אחריותו על פי הסכם זה יערוך האגרונום ויחזיק בידיו במשך כל תקופת חלותו של הסכם זה לכל הפחות את הביטוחים הנחוצים לצורך הבטחת התחייבויותיו וחובותיו בהתאם לנקוב בהסכם זה, והוא יישא בעלותם וכן ישלם השתתפויות עצמיות במקרה נזק.
 6. האגרונום ימציא למזמין תוך 7 ימים ממועד חתימת הסכם זה אישור על קיום ביטוחים לשביעות רצונה של המזמין כשהוא חתום על ידי מבטחו ואינו מסויג. האגרונום יחזור וימציא את אישור קיו הביטוחים האמור, לכל הפחות 14 יום לפני מועד פקיעת הביטוחים הנקובים בו.
- האגרונום מודע לכך כי בהינתן שאישור קיום הביטוחים הנדרש לא הוגש ו/או לא חודש במועד, יתאין הסכם זה, על כל המשמעויות הנובעות מהפרת הסכם התקשרות, ויוצא צו הפסקת עבודה מידית.**
7. אם יבקש זאת המזמין יהיה האגרונום חייב להמציא למזמין, לפי דרישתה הראשונה, גם את פוליסת הביטוח ואת קבלות התשלום בגין פרמיות הביטוח המשולמות על ידו בגין הפוליסות.
 8. האגרונום מתחייב בזאת לשלם כסדרם את כל התשלומים הנדרשים כדי שפוליסת הביטוח הנ"ל תהיה בתקופה המלא, אם לא יעשה כן תהיה המזמין רשאית (אך לא חייבים) לשלם את כל הסכומים הנ"ל במקום האגרונום ולנכותם מכל סכום כסף אשר יגיע ממנה לאגרונום.
 9. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים למזמין כנגד האגרונום על פי ההסכם ועל פי כל דין, או להגביל את אחריותו ואין בהם כדי לשחרר את האגרונום מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.
 10. הכיסוי הבטוחי הנדרש בגין הפעילות נשואת הסכם זה הינו כדלקמן :

מהות העבודות : שירותי אגרונום למועצה לרבות מתן שירותי יעוץ, ליווי, פיקוח, תפעול, ביצוע ביקורות ומעקב שוטפים בנושא עצים וגינון בשטחי המועצה, ביצוע סקרי בטיחות עצים - כולל סקרי ובדיקת יציבות עצים וענפים בתחום מוסדות החינוך ובסמוך לגדרות מבחוץ בהתאם לנהלי משרד החינוך, הכנת והגשת חוות דעת מקצועיות בכל אחד מהתחומים הבאים : שורשי עצים, מחלות ומזיקים, עצים בוגרים, מדשאות, וגזוז עצים וכד'

הביטוח כולל את פוליסות הביטוח כדלקמן :

1. ביטוח אחריות מקצועית :

ביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות של -1,000,000 ש"ח למקרה ולתקופת ביטוח שנתית (אך לא פחות מ-1,000,000 ₪), המכסה את רשלנותו המקצועית של המבוטח בגין עיסוקו כמפורט מעלה, בגין הפר חובה מקצועית או טעות שמקורם ברשלנות, טעות, מחדל או השמטה של המבוטח והבאים מטעמו

הפוליסה תכלול את ההרחבות הבאות:

- 1.1. שם המבוטח יכלול כ"מבוטחים נוספים" את שמו של המזמין ו/או חברות שלובות ו/או חברות בנות בכל דרגה שהיא וכן את עובדיהן ו/או מנהליהן בגין מעשי ומחדלי המבוטח וחבותו בגין הבאים מטעמו
- 1.2. הפוליסה תכלול סעיף חבות צולבת בין המבוטחים אך לא תביעת האגרונום כנגד המזמין בגין ההתקשרות נשואת אישור זה.
- 1.3. הפוליסה תכלול סעיף האומר כי פוליסה זו תהווה פוליסה ראשונית לכל פוליסה אחרת המבטחת את המזמין כנגד אותה חבות.
- 1.4. הפוליסה תכלול סעיף האומר כי אי עמידתו של האגרונום, וגם או כל מי שבא מטעמו, בתנאי הפוליסה או בהתניותיה, לא יפגע בזכותו של המזמין להיפרע או להיות מבוטח ע"פ פוליסה זו **ובלבד שנעשו בתום לב, בתנאי הפוליסה או בהתניותיה, ולא מחמת אי תשלום פרמיה.**
- 1.5. הפוליסה תכלול תקופת גילוי מורחבת של לא פחות מאשר 180 יום, לאחר סיומה אם המבטח יביא את הפוליסה לידי סיום או אי חידוש, ובתנאי כי לא נערכה פוליסה אחרת המכסה את אותה חבות כהמשך ישיר לפוליסה הקיימת ע"י האגרונום.
- 1.6. הפוליסה תכלול סעיף הודעה מוקדמת של לפחות 60 יום בגין ביטול הפוליסה או שינוי לרעה בתנאיה.

2. ביטוח צד שלישי:

ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור. גבול האחריות של -2,000,000 ש"ח (אך לא פחות מ-2,000,000 ₪) לאירוע ולתקופת הביטוח.

על פרק זה חלות ההוראות הבאות:

- 2.1. יצוין במפורש בפוליסה כי המזמין, כל הבאים מכוחה, נבחרה ועובדיה ייחשבו לצורך פוליסה זו כצד שלישי.
- 2.2. כל נזק שלא יושפה בפועל ע"י פוליסת ביטוח חבות מעבידים ייחשב כנזק לצד ג' **ובתנאי כי יש חבות של המבוטח כלפי הניזוק שאינה חבות כלפי עובדו.**
- 2.3. **בסעיף 3.12. (רשלנות רבתי) תתווסף הסיפא כדלקמן: "על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הביטוח".**
- 2.4. הפוליסה תכלול כיסוי לתביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי כנגד המזמין.
- 2.5. הפוליסה תכלול סעיף חבות צולבת וכן סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד המזמין ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון, **בגין ההתקשרות נשואת אישור זה.**

3. ביטוח חבות מעבידים:

ביטוח חבות מעבידים עבור כל העובדים, כלפי קבילי המשנה ועובדיהם המועסקים בביצוע העבודות, בגבולות אחריות שלא של -20,000,000 ₪ (אך לא פחות מ-20,000,000 ₪) לאירוע אחד ולתקופת הביטוח.

על פרק זה חלות ההוראות הבאות:

- 3.1. לא תחול כל מגבלה בקשר עם העסקת נוער כחוק.

3.2 הפוליסה תורחב לכסות את המזמין כמבוטח נוסף בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי האגרונום ו/או הבאים מטעמו.

3.3. בסעיף 3.11. (רשלנות רבתי) תתווסף הסיפא כדלקמן: "על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הבטוח".

3.4. הפוליסה תכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד המזמין ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

4. הוראות כלליות החלות על כל פוליסות הביטוח:

4.1. כל הכיסויים הביטוחיים המצוינים לעיל, נרכשו ע"י האגרונום אצל מבטח אחד בלבד (הח"מ).

4.2. הכיסוי בכל הביטוחים שערך האגרונום בקשר להוראות החוזה, הורחב כך שהוא כולל גם את המזמין, עובדיו, נבחריו, המפקח, קבלנים וקבלני משנה של האגרונום בגין אחריותם השלילית והשירותית למעשי או מחדלי האגרונום ו/או מי מעובדיו והבאים מטעמו.

4.3. במקרה של הארכת ההתקשרות ו/או תקופת החוזה תוארך תקופת הביטוחים בכפוף לקבלת הודעה מהאגרונום וגם או המזמין. הודיע המזמין על הבקשה להארכה, יחוב הוא בגין הפרמיות הנדרשות, אלא אם שילם המבוטח את הפרמיה בגין ההארכה. הודיע המבטח למזמין על כוונתו שלא לחדש את הביטוחים במכתב רשום, לפחות 30 (שלושים) יום לפני כניסת הביטול, תהיה למזמין העבודה אופציה צד צדדית לדרוש הארכה של עד 60 יום, ללא שינוי בתנאים ובתעריפים, כנגד התחייבות המזמין לתלום הפרמיה היחסית שנדרשת לתקופה זו.

4.4. הביטוחים שערך האגרונום כוללים תנאי מפורש לפיו אין המבטח רשאי לבטלם ו/או לצמצם היקפם, אלא אם כן שלח המבטח למזמין הודעה, במכתב בדואר רשום, על כוונתו לעשות כן, לפחות 60 (שישים) יום מראש.

4.5. בכל הביטוחים שערך האגרונום בקשר לחוזה זה בטלים ומבוטלים: כל חריג או הוראה בפוליסה – למעט תביעות המוגשות נגד האגרונום לבדו – המפקיעים או המגבילים את הכיסוי, כאשר התביעה נובעת מ: אש, התפוצצות, אדים, גז, שיטפון, בהלה, חומרים רעילים או מזיקים או כימיים, מכשירים סניטריים פגומים, זיהום תאונתי מכל סוג ותאור שאינו חלק מתהליך מתמשך, עבודות נוער כחוק, הוצאת דיבה ולשון הרע, אבדן מסמכים ומידע אך לא מסמכים כספיים.

4.6. כל הביטוחים שערך האגרונום בהתאם להוראות החוזה כוללים סעיף מפורש בדבר ויתור של המבטח על זכותו לתחלוף (SUBROGATION) נגד כל יחיד מיחידי המבוטח וכל אדם או גוף שלמזמין זיקה אליו, או הקשור לעבודות מלבד קבלני משנה ונותני שירותים למזמין ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

4.7. כל הביטוחים שערך האגרונום בקשר עם החוזה, כוללים הוראה לפיה לא ייפגעו זכויות המזמין מחמת אי מסירת הודעה על נזק, איחור בהגשת תביעה, וכיוצ"ב, אלא אם המקרה היה ידוע למזמין, שלעניין זה מוגדר כמנכ"ל המזמין, גזבר המזמין או האחראי על הביטוח כמזמין.

4.8. כל הוראה בביטוחים שערך האגרונום בקשר להוראות החוזה, המפקיעה ו/או מקטינה ו/או מגבילה בדרך כלשהי את אחריותו של המבטח כאשר קיים ביטוח אחר לא תחול ולא תופעל כלפי המזמין. כל הביטוחים האמורים כוללים הוראה לפיה הביטוח ביחס למזמין הינו "ביטוח ראשוני", המזכה את המזמין במלוא הפיצוי ו/או השיפוי המגיעים לפי תנאיו, מבלי שמבטחי המזמין האחרים יחויבו להשתתף בכיסוי הנזק או החבות המכוסים בפוליסה הנערכת לפי החוזה.

4.9. האגרונום התחייב לשלם במועד את כל הפרמיות לצורך שמירת הביטוחים בתוקפם וכן השתתפויות עצמיות במידה ותחולנה.

4.10. חובות "המבוטח" ע"פ תנאי הפוליסה והתניותיה תחולנה על האגרונום בלבד, לרבות החובה לתשלומי פרמיות והשתתפויות עצמיות.

4.11. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים. על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הבטוח.

הנני מצהיר כי יידעתי את מבטחי לגבי התנאים הנדרשים וכי קיבלתי את אישורם

להפיק עבור פרויקט זה פוליסת ביטוח התואמת את התחייבותי החוזית ע"פ חוזה זה ונספחיו

מובהר כי אישורי הביטוח המצורפים להסכם זה (ככל שצורפו) , אשר מחובת הקבלן / ספק להמציאם חתומים בידי מבטחו, מנוסחים במתכונת תמציתית בלבד כנדרש מאת חברות הביטוח על פי הנחיות הממונה על שוק ההון, ביטוח וחסכון

אין בהמצאת האישורים כאמור בכדי לגרוע מחובת הקבלן / ספק לקיים את כל האמור בסעיפי הביטוח שלעיל ולערוך ביטוח בהתאם לקבוע במפרטי הביטוח כאמור כאשר לשם כך על הקבלן / ספק , במידת הצורך בעזרת אנשי ביטוח מטעמו, ללמוד וליישם במלואם דרישות אלו אשר מן הראוי שאף יובאו לידיעת מבטחו של הקבלן / ספק.

כן מובהר כי ככל שיחולו שינויים בהנחיות הממונה על שוק ההון, ביטוח וחסכון כאמור, הרשות תהא זכאית להחליף את אישורי הביטוח המצורפים להסכם זה באישורי ביטוח חלופיים, אולם ככל שיופעל סעיף זה, לא יחול שינוי כל שהוא בהתחייבות החוזית לנושאי הביטוח של הקבלן/ ספק

חתימת + חותמת הקבלן

שם הקבלן

תאריך

נוהל בדיקה ומניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות מקומיות

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

הרשות המקומית **מועצה מקומית קדימה צורן**

מועמד/ת לתפקיד _____

חלק א' – תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

שם _____ משפחה _____
 מס' זהות: _____ שנת לידה _____/_____/_____
 כתובת: _____
 רחוב _____ עיר/ישוב _____ מיקוד _____
 מס' טלפון _____ מספר נייד _____

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כספק, כאגרונום וכד').

נא להתייחס גם לתפקידים ועיסוקים בתאגיד מכל סוג (חברה / חברה ציבורית, שותפות, עמותה וכיו"ב).

נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.

נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם שאינם ציבוריים.

נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

תאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני- נא לפרט גם)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים.

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות,

לפעילות הרשות המקומית שבה אתה/מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה אתה/מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם) ?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף - לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה)¹

כן / לא (אם כן, פרט/י) :

6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה

פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך.

יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

7. נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

¹ חוק ניירות ערך, תשכ"ח - 1968 "בעל עניין", בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו, לענין פסקה זו-
(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן,
(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים, לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.
(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

8. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא (אם כן, פרט/י) :

9. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא (אם כן, פרט/י) :

10. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים.

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, ש אליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת ?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמא תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא (אם כן, פרט/י) :

11. פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

חלק ב' - נכסים ואחזקות

12. אחזקות במניות

פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.
(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה²).

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא (אם כן, פרט/י) :

שם התאגיד/גוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	אחוז החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

13. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא (אם כן, פרט/י) :

14. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם את/ה, קרוביך או מישהו משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא (אם כן, פרט/י) :

² חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968
"בעל עניין", בתאגיד –

- (1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו, לענין פסקה זו-
- (א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן,
- (ב) המחזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים, לענין זה, "הנאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לי סעיף 46 (א)(2)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.
- (2) חברה בת של התאגיד, למעט חברת רישומים.

15. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת ?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורבך הם בעלי עניין בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו".

כן / לא (אם כן, פרטי) :

חלק ג' - הצהרה

אני החתום/ה מטה _____ ת.ז. מס' _____, מצהיר/רה בזאת כי:

1. כל מידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים.
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידע אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידע אישית.
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד.
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא.
5. אני מתחייב/ת כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.

חתימות מורשי החתימה של נותן השירותים / חתימה האגרונום

שם ושם משפחה: _____ חתימה: _____

שם ושם משפחה: _____ חתימה: _____

תאריך: _____ חותמת הספק/האגרונום: _____

טופס התחייבות לשמירת סודיות

(ימולא על ידי נותן השירותים וכל אחד מעובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו,
אשר עתיד להעניק את השירותים למועצה)

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן

אני הח"מ _____ מס' זהות _____, מורשה החתימה של _____
(להלן: "הספק"), מתחייב בזאת בשם הספק כדלקמן:

1. הספק מתחייב לשמור בסוד ידיעות ומידע שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה למתן שירותי אגרונום למוסדות חינוך עבור המועצה המקומית קדימה צורן (להלן: "החוזה"). במסגרת זו כלולים: דו"חות, טפסים, מדיה מגנטית או כל מידע לגבי מערכות המידע ומרשם של המועצה, מועדי ביקורת ותוצאותיה וכל מידע אחר שהגיע אליו במסגרת ביצוע השירותים עפ"י החוזה.
2. הספק מתחייב לשמור בסוד ידיעות שתגענה אליו עקב ביצוע חוזה זה וללא הרשאה מהמועצה, לא ימסור הספק ידיעה כאמור לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה. לעניין זה, יחולו על הספק הוראות סעיפים 118 ו- 119 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977.
3. הספק ידאג לאבטח את כל המידע המגיע אליו במסגרת חוזה זה, ולוודא שלא יעשה בו כל שימוש אחר. כן יוודא השמדת כל הקבצים והרישומים של כל המשתמשים בתוכניות השונות בתום ההתקשרות, אלא אם יידרש אחרת ע"י המועצה.
4. הספק ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או המשרתות אותו לצורך חוזה זה, ממי שאינו שותף לחוזה או ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.
5. הספק לא ימסור ידיעה או מידע לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה ללא הרשאה מהמועצה.
6. הספק ידאג שכל עובדיו וקבלני המשנה שלו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981, ותקנות הגנת הפרטיות (תנאי אחזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו – 1986.
7. אם נתונים אשר הגיעו אל הספק ו/או נאספו על ידו במסגרת חוזה זה מהווים "מאגר מידע" בהתאם להגדרת חוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981, תהיה אחריות לנוהל רישומו, החזקתו והשימוש בו בהתאם לחוק, מוטלים על הספק, כל עוד לא יקבע אחרת בחוזה זה. אין האמור גורע מהיות הנתונים בבעלות מועצה.
8. הספק יחזיר למועצה כל חומר שימסר לו בהקשר לפעילות זו בכל עת שידרש לכך.
9. על פי דרישת המועצה יציג הספק לנציג המועצה אמצעי האבטחה שנקט לאבטחת הנתונים ו/או המידע המצויים ברשותו במסגרת חוזה זה.

חתימת הספק

תאריך