



**ההון האנושי**

**מכרז פנימי מספר 28-2020 לתפקיד עו"ס משפחה וסדרי דין**  
**במועצה מקומית קדימה – צורן**

**דרגה: ז'-ט'**

**דירוג: העובדים הסוציאליים**

**היקף העסקה: 75% משרה**

**כפיפות: מנהלת אגף רווחה וקהילה**

**תחומי אחריות:**

1. אחריות לריכוז מידע ועיבודו לגבי משפחות במצבי משבר ו/או בסיכון גבוה בקהילה בהן: משפחות חד הוריות, משפחות בהן אלימות, הורים המסכנים את ילדיהם, הורים במשבר וכיו"ב.
2. אחריות לקיום קשר עם גורמים מקצועיים וארגונים אחרים (שמחוץ למחלקה) שעניינם קידום נושאי משפחה ועידודם לשיתוף פעולה ולתמיכה בתכניות למען המשפחה במשבר ו/או בסיכון גבוה.
3. אחריות להבטחת הערכה ותיעוד של תכניות המתבצעות במחלקה לש"ח, ריכוז דיווחים וניתוחם והגשת המלצות ומסקנות למנהל המחלקה לש"ח.
4. קיום קשר שוטף עם גורמים מקצועיים בקהילה (כגון: פסיכולוגים, שירותי בריאות הנפש, שירותי תעסוקה ושירותי חינוך).
5. איסוף מידע, קיום פגישות וכתובת תסקירים בהתאם להפניות בתי המשפט ובתי הדין.
6. יישום סמכויות בנושא תאום מפגשי הורים ילדים והסדרי שהיה בהתאם להנחיות בתי המשפט ובתי הדין.
7. ביצוע שעות כוננות בהתאם להנחיות מנהלת האגף ותאום עם עובדי האגף האחרים המבצעים כוננות.

**תנאי סף:**

**השכלה ודרישות מקצועיות:**

1. עובד סוציאלי בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית (יש להציג תעודה).
2. רישום בפנקס העובדים הסוציאליים (יש להציג אישור).

**ניסיון מקצועי:**

קדימה-צורן מקום של איכות חיים

לשירותך תמיד מוקד שירות לתושב 09-8902-999



## ההון האנושי

1. 3 שנות ניסיון לפחות בתחום הטיפול המשפחתי (בליווי הדרכה שיטתית) וניסיון בהנחיה קבוצתית – יתרון.
2. השתלמויות מוכרות בתחומים רלוונטיים, כגון: טיפול מערכת/זוגי, התערבות בשעת משבר – יתרון.

### דרישות נוספות:

1. רישום פלילי – היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 (יש להציג אישור).
2. בעלת רישיון נהיגה בתוקף ויכולת ניידות (יש להציג אישור).
3. יישומי מחשב: היכרות עם תוכנות ה-office
4. עבודה גם בשעות בלתי שגרתיות עפ"י דרישת המערכת.

מועמדים העונים לדרישות ישלחו קורות חיים בצרוף תעודות, מסמכים המעידים על השכלה, וניסיון בעבודות קודמות וטופס שאלון אישי לדוא"ל [hr-offers@kadima-zoran.muni.il](mailto:hr-offers@kadima-zoran.muni.il) עד לתאריך **28/08/2022 בשעה 12:00**. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדון ולבחון של קו"ח ולבצע סינון מקדים בהתאם לתנאי הסף.

**מועמדת/ת אשר יגיש בקשה ללא מסמכים ותעודות – לא תידון והיא תדחה על הסף!**

בברכה,

ההון האנושי

מועצה מקומית קדימה-צורן