



מחלקת החינוך
טופס רישום גנים לשנה"ל תשפ"ד

פרטי התלמיד/ה

שם פרטי	שם משפחה	מין	ת.ז.	תאריך לידה	כתובת

פרטי הורה 1

שם פרטי	שם משפחה	אב/אם	ת.ז.	נייד	נשוי

מייל הורה 1: _____ מייל הורה 2 _____

פרטי הורה 2

שם פרטי	שם משפחה	אב/אם	ת.ז.	נייד	נשואה

פרטי הרישום

תאריך הרישום: _____ גן מבוקש _____

המשך שנה נוספת באותו גן : כן/לא

קופ"ח: _____ עם צהרון: כן/לא _____

הערה: אישור רישום לגן אינו מהווה אישור רישום לצהרון, באחריות ההורה לעשות רישום לצהרון במתנ"ס!!!! לרישום לצהרון פנה לתיאום בטלפון 09-8991446

הערות: _____

בקשות חברים: _____

**ניתן לרשום שמות של עד 3 חברים, אנו נעשה מאמץ לשיבוץ עם חבר אחד לפחות.

מעמד הרושם: _____

שם הרושם מספר ת.ז. חתימת הרושם

*****הערה נא לצרף צילום תעודות זהות(מעודכנת) הורים + ספח ילדים**



מחלקת החינוך

הורים יקרים,

תשלומי הורים בגני הילדים לשנה"ל תשפ"ד

תשלומי ההורים לילדי גני הילדים מוגדרים מידי שנה ע"י ועדת החינוך של הכנסת ומפורסם ע"י משרד החינוך. הסכומים הרשומים מטה עשויים להשתנות לקראת גביית התשלום בפועל, בהתאם להחלטת ועדת החינוך ובהתאם לתמהיל החוגים שיבחר לגן. הגבייה בפועל תבצע החל מחודש דצמבר 2023 בשנת הלימודים תשפ"ד

להלן פרוט תשלומי הורים הצפויים לשנה"ל תשפ"ד:

תשלומי הורים	תשלום חובה	תשלום רשות	סה"כ תשלום שנתי
ביטוח תאונות אישיות	69 ₪		69 ₪
סל תרבות		67 ₪	67 ₪
תל"ן (תוכנית לימודים נוספת)		597 ₪ **	597 ₪ **
			733 ₪

** גביה מרבית מתלמיד בשנה.

- אישור ביצוע תשלומי הורים הינו חלק מתהליך הרישום. יש חשיבות לביצוע התשלומים במועד כדי לאפשר את הפעלת התוכנית לטובת הילדים.
- תשלומי ההורים ייגבו במהלך שנה"ל תשפ"ד באמצעות כרטיס אשראי ב- 2 תשלומים (דצמבר 2023 - ינואר 2024). משכך, אי תשלום יחויב בריבית והפרשי הצמדה כחוק.
- חוגי התל"ן (תכנית לימודים נוספת) יבחרו ע"י מנהלת הגן וההורים באספת ההורים הראשונה לפתיחת שנה"ל.

אישור

הריני מאשר/ת לבני/בתי _____ להשתתף בפעילות סל תרבות/תל"ן, בשנה"ל תשפ"ד.

כמו כן מאשר/ת להשתמש בכרטיס אשראי שהוזנו במערכת הרישום עבור תשלום מראש לפעילות זו.

שם הילד/ה: _____ ת.ז: _____

שם ההורה: _____ מייל: _____

נייד: _____ חתימה: _____ תאריך: _____



מחלקת החינוך

תאריך: _____

לכבוד
מועצה מקומית קדימה צורן
מחלקת גביה

הנדון: הרשאה לחיוב חשבון באמצעות כרטיס אשראי

אני החתום מטה (שם בעל/י החשבון כפי שמופיע בספר הבנק)

שם: _____ ת.ז.: _____ נותן בזה למועצה המקומית קדימה צורן הוראה

והרשאה לחייב את חשבוני/נו כמפורט להלן בגין אגרת חינוך בגני ילדים לשנה"ל תשפ"ג.

בסכומים ובמועדים שייקבעו ע"י משרד החינוך בתנאים הבאים:

א. ידוע לי כי המועצה תפעל בהתאם להוראות בכתב בהרשאה זו כל עוד תכובד הוראת החיוב ע"י חברת האשראי וכל עוד לא תהייה מניעה חוקית או אחרת לביצוען.

ב. ביטול הרשאה תכנס לתקופה בשבעת ימי עבודה לאחר מסירת הודעה בכתב ממני למועצה מקומית קדימה-צורן על רצוני לבטל הרשאה זו.

ג. פרטי כרטיס האשראי(ימולא ע"י בעל הכרטיס).

מס' כרטיס: _____

תוקף כרטיס: _____

שלוש ספרות אחרונות על גב הכרטיס: _____

שם מחזיק הכרטיס: _____

ת.ז.: _____

כתובת מחזיק כרטיס: _____

טל': _____ נייד: _____

פרטי הילד:

שם משפחה: _____ שם פרטי: _____

ת.ז. של הילד: _____



מחלקת החינוך

חתימת בעל הכרטיס

תאריך

חתימת הפקיד המאשר