

מועצה מקומית קדימה צורן



**בקשה לקבלת הצעות מחיר
למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות
תכולת כלי אצירה כתומים
עבור המועצה המקומית קדימה צורן**

נובמבר 2023

בקשה לקבלת הצעות מחיר
למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות תכולת כלי אצירה כתומים
עבור המועצה המקומית קדימה צורן

1. מבוא

1.1. המועצה המקומית קדימה צורן (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות מחיר למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות תכולת כלי אצירה כתומים עבור המועצה, הכל כמפורט להלן:

1.2. המועצה ערכה שני מכרזים פומביים לקבלת שירותים לטיפול בפסולת אריזות תכולת כלי אצירה כתומים, אשר לא צלחו ומשכך בוטלו. בהתאם לסעיף 22(ח) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, התשי"א-1950, אישרה מליאת המועצה להתקשר עם קבלן איסוף, ללא מכרז, ועל כן נערכת פנייה זו לקבלנים בבקשה לקבלת הצעתם למתן השירותים (להלן: "ההליך" ו/או "הבקשה").

1.3. תכולת השירותים במסגרת נוהל הצעות מחיר זה, תכלול בין היתר, תחזוקה של כלי אצירה כתומים ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות ופינוי ושינוע תכולתם מתחומה המוניציפלי של המועצה לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן מעת לעת ובהתאם לצורך, על פי כל דין.

1.4. להסכם ההתקשרות שייחתם עם קבלן האיסוף הזוכה, יצורפו, בין השאר, הנספחים המפורטים להלן:

1.4.1. נספח א'1- מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות כתומים (להלן: "הנספח הטכני").

1.4.2. נספח א'2- הוראות תפעוליות נוספות לקבלן האיסוף של פסולת אריזות כתומים (להלן: "הנספח האופרטיבי").

1.5. יובהר כי על אף האמור בכל הוראות ההליך וההסכם לעניין קבלת השירותים, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות הנספח הטכני והנספח האופרטיבי לבין יתר הוראות ההליך וההסכם, יגברו הוראות הנספחים האמורים. עוד יובהר כי בכל מקרה של סתירה בין ההגדרות המנויות במסמכי ההליך וההסכם, לבין ההגדרות המנויות בנספחים האמורים או לחילופין בחוק האריזות - יגברו ההגדרות המנויות בנספחים ו/או בחוק האריזות.

1.6. הקבלן הזוכה יבצע את השירותים אך ורק בכפוף לחתימת החוזה עם המועצה ורק בכפוף להוצאת "צו התחלת עבודה" או "הזמנת/ות עבודה" חתומים כדין ע"י הגורמים המורשים לכך במועצה.

1.7. תוקפו של החוזה מכוח הליך זה הינו לשלוש שנים (3), שתחילתן ביום חתימת שני הצדדים על החוזה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, למועצה בלבד שמורה הזכות להאריך את תקופת החוזה בשתי תקופות נוספות כל אחת בת שנה או חלק ממנה. סך כל תקופת החוזה לא תעלה על חמש (5) שנים.

1.8. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותה של המועצה לבטל את ההתקשרות בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לקבלן, 30 יום מראש, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי, כמפורט בחוזה.

1.9. המציע מתחייב לספק את השירותים למועצה גם בשעת חירום, בהתאם להוראות החוזה.

1.10. יובהר, כי הקבלן להציע הצעת מחיר עבור פינוי תכולתו של כלי אצירה ייעודי אחד לפסולת אריזות בנפח של 2.5 קוב ושינועה לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן מעת לעת. מובהר, כי אומדן המועצה לעלות פינוי תכולתו של כלי אצירה ייעודי אחד כמפורט לעיל הינו בסך של 70 ₪,

בתוספת מע"מ כדין. המועצה רשאית שלא לקבל הצעות שיסטו במידה ניכרת מסכום האומדן האמור.

1.11. מובהר, כי הקבלן שייבחר בהליך זה יספק את השירותים בהתאם להוראות מסמכי הבקשה, ההסכם המצורף לבקשה והנספחים להסכם, לרבות הוראות הנספח הטכני והנספח האופרטיבי המצורפים להלן.

2. תנאים מוקדמים להשתתפות בהליך ומסמכי ההצעה:

2.1. המציע הינו בעל ניסיון של שנתיים לפחות במהלך השנים 2019-2022, באספקת שירותים לטיפול בפסולת יבשה למחזור (למעט פסולת גזם או פסולת בניין) ו/או במתן שירותים לטיפול בפסולת ביתית מעורבת ("פחים ירוקים") ו/או במתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות, תכולת כלי אצירה כתומים, עבור 2 רשויות מקומיות לפחות, בנות 15,000 תושבים, כל אחת, לכל הפחות לפי נתוני הלמ"ס המעודכנים (בכל רשות צריך שיהיה ניסיון של לפחות שנתיים כאמור). לעניין סעיף זה: "רשות מקומית": עירייה ו/או מועצה מקומית ו/או מועצה אזורית.

2.2. המציע בעל רישיון לניהול עסק לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), התשע"ג-2013, קבוצה 5-מים ופסולת לפי פריט רישוי 5.1 ב' לצו רישוי עסקים בתוקף למועד הגשת ההצעות.

2.3. המציע בעל רישיון מוביל בתוקף ממשדד התחבורה, לפי חוק שירותי הובלה התשנ"ז-1997 ותקנות שירותי הובלה, התשס"א-2001.

2.4. על המציע להיות עוסק מורשה או חברה או שותפות רשומה, הרשומים במדינת ישראל כדין.

2.5. על המציע לחתום (חתימת מורשה חתימה בצירוף חותמת החברה) על כל מסמכי בקשה זו ונספחיה, לרבות הסכם ההתקשרות ונספחיו, לאחר שנקראו בעיון, ולהגישם יחד עם הצעתו.

2.6. כתנאי מוקדם להשתתפות, המציע יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים הבאים, והכל לשביעות רצון המועצה:

2.6.1. כל מסמכי ההליך כשהם חתומים כאמור לעיל, לרבות ההסכם המצ"ב חתום ידו.

2.6.2. כל האישורים הנזכרים בסעיפים 2.2-2.3 לעיל.

2.6.3. אישור כדין על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.

2.6.4. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור.

2.6.5. תעודת עוסק מורשה.

2.6.6. מציע המאוגד כחברה יצרף להצעתו העתק תעודת התאגדות כדין ואישור מורשי חתימה תקף.

2.6.7. אישור רו"ח/יועץ מס על העסקת קצין בטיחות בין כשכיר או עצמאי ותעודת קצין בטיחות מורשה בתוקף.

2.7. למען הסר ספק מובהר, כי מציע אשר לא יעמוד בתנאים המפורטים לעיל, הצעתו תיפסל.

3. הבהרות והגשת ההצעה

3.1. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לנהל מו"מ עם כל מציע.

3.2. המועצה אינה מתחייבת לקבל כל הצעה וההצעה הזוכה תתקבל על ידי המועצה לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

3.3. לכל שאלה בנושא ניתן לפנות לעו"ד רחלי ברלינר, ממשרד היועצים המשפטיים החיצוניים של המועצה, עד לא יאוחר מיום **5.12.2023 עד השעה 12:00**, באמצעות דואר אלקטרוני rachelib@fsrlaw.co.il.

3.4. את ההצעה החתומה על ידי המציע, בצירוף המסמכים המפורטים לעיל, יש להגיש באמצעות הדוא"ל: rachelib@fsrlaw.co.il עד ליום **17.12.2023 בשעה 12:00**.

3.5. המועצה אינה מתחייבת לאשר כל הצעה שתתקבל אצלה מכוח הליך זה, וכן רשאית לפרסם מכרז ו/או כל הליך תחרותי אחר ו/או לפסול ו/או לבטל הליך זה כולו ו/או חלקו, על פי כל דין.

בברכה,

המועצה המקומית קדימה צורן

מידע כללי על המציע ועמידתו בתנאי הסף

1. פרטים על המשתתף:

- 1.1. שם המשתתף: _____
- 1.2. מס' הזיהוי: _____
- 1.3. מען המשתתף (כולל מיקוד): _____
- 1.4. שם איש הקשר אצל המשתתף: _____
- 1.5. תפקיד איש הקשר: _____
- 1.6. טלפונים: _____
- 1.7. פקסימיליה: _____
- 1.8. דואר אלקטרוני: _____

2. ניסיון- עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 2.1

המציע הינו בעל ניסיון של שנתיים לפחות במהלך השנים 2019-2022, באספקת שירותים לטיפול בפסולת יבשה למחזור (למעט פסולת גזם או פסולת בניין) ו/או במתן שירותים לטיפול בפסולת ביתית מעורבת ("פחים ירוקים") ו/או במתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות, תכולת כלי אצירה כתומים, עבור 2 רשויות מקומיות לפחות, בנות 15,000 תושבים, כל אחת, לכל הפחות לפי נתוני הלמ"ס המעודכנים (בכל רשות צריך שיהיה ניסיון של לפחות שנתיים כאמור).

לעניין סעיף זה: "רשות מקומית": עירייה ו/או מועצה מקומית ו/או מועצה אזורית.

להלן פירוט ניסיון המציע:

שם הרשות המקומית	מס' התושבים ברשות המקומית לפי נתוני הלמ"ס המעודכנים	תאריך תחילת העבודות (יש לציין חודש/שנה)	תאריך סיום העבודות (יש לציין חודש/שנה)	תיאור השירותים שסופקו ע"י המציע	שם איש קשר + טלפון נייד + תפקיד
1.					
2.					
3.					

שם המשתתף: _____

חתימה וחותמת המשתתף: _____

תאריך: _____

אישור עו"ד

אני מאשר כי החתימות דלעיל הינן חתימותיהם של _____, אשר רשאים לחתום ולהתחייב על פי דין בשמו של _____ [המשתתף] וכי חתימותיהם בצירוף חותמת המשתתף מחייבות את המשתתף לכל דבר ועניין.

חתימות וחותמת עו"ד

תאריך

הצהרות המציע והצעת המחיר

1. אני הח"מ (שם מלא ות.ז.) _____ מצהיר, כי קראתי בעיון את כל מסמכי ההליך לקבלת הצעות למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות תכולת כלי אצירה כתומים עבור המועצה המקומית קדימה צורן והנני מגיש בזאת הצעתי, הכל בהתאם למסמכי ההליך (להלן: "השירותים").
2. הנני מעוניין לספק למועצה את השירותים בהתאם לתנאי החוזה אשר צורף למסמכי ההליך.
3. הנני מצהיר, כי קראתי והבנתי את כל פרטי ההליך, וכי תנאי ההליך, המפרטים, השירותים המבוקשים וכל הגורמים האחרים המשפיעים על השירות, ידועים ומוכרים לי, אני מסכים להם ובהתאם לכך קבעתי את הצעתי. הנני יודע את כל הפרטים הנוגעים לאספקת השירותים ואני מציע לקבל על עצמי את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי ההליך בלא כל הסתייגות, ובכלל זה לספק את השירותים ו/או כל חלק מהם בהתאם להצעתי.
4. בדקתי באופן עצמאי ומקצועי את כל הדרישות, התנאים, המגבלות, העלויות, הסיכונים וכל פרט אחר הקשור לביצוע השירותים נשוא ההליך ולקיום התחייבויותינו על פי ההליך, במועדן ובמלואן, ביררנו כל פרט הדרוש לנו בקשר לכך ווידאנו כי יהיה ביכולתנו לקיים את כל התחייבויותינו על פי ההליך, אם נזכה בו.
5. אני מצהיר, מסכים ומתחייב בזאת כי:
 - א. הנני בעל הידע, הניסיון, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים, כח האדם, הציוד והכישורים הדרושים למתן השירותים נשוא ההליך, גם מבחינת המיומן וגם מבחינה מקצועית, בהתאם לכל מסמכי ההליך.
 - ב. הנני עומד בכל התנאים הנדרשים על פי מסמכי ההליך ואנו מקבלים על עצמנו לבצע את השירותים מושא ההליך.
 - ג. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא, לספק את השירותים נשוא ההליך ולבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות ההליך ומסמכיו, באמצעות כוח האדם המיומן וכל האמצעים הנדרשים על מנת לספק את השירותים בצורה מקצועית, לרבות עמידה בלוח הזמנים שייקבע לביצוע השירותים, הכל כמפורט במסמכי ההליך וכן בהתאם להוראות מי שימונה על ידי המועצה כאחראי מטעמה להליך זה (להלן: "המנהל"), שיינתנו לי מעת לעת. ידוע לי כי תנאי זה הינו תנאי יסודי ועיקרי בהתקשרות מושא ההליך.
 - ד. הנני מצהיר כי יש באפשרותי וביכולתי לעמוד במחיר הצעתי תוך קיום מלוא התחייבויותי לפי הדין.
 - ה. הנני מתחייב, כי במידה ואזכה בהליך והמועצה תתקשר איתי בחוזה, אבצע את התחייבויותי מכח ההליך בשלמותן, בהתאם למסמכי ההליך והחוזה והוראות כל דין, ועל פי כל דין ו/או תקן ו/או חוזר ו/או הנחייה ו/או הוראה לצורך קיום התחייבויותי נשוא ההליך לשביעות רצונם המלאה המנהל ו/או של המועצה.
 - ו. כן הנני מתחייב כי במידה ואזכה בהליך והמועצה תתקשר עימי בחוזה, אשמור על קשר מידי ורצוף עם המנהל במהלך תקופת ההתקשרות תוך שימוש באמצעי קשר (פלאפון, טלפון וכיו"ב).
 - ז. הנני מתחייב שלא להמחות את זכויותי או התחייבויותי לפי הליך זה ולפי החוזה, כולן או חלקן, לצד שלישי, ואינני רשאי להעביר את ביצוע השירותים, כולם או חלקם, במישרין או בעקיפין, לצד שלישי, ללא קבלת הסכמת המועצה, מראש ובכתב, ובהתאם להוראות החוזה.

ניתנה הסכמה כאמור, אין בכך כדי לגרוע מהתחייבויותי לפי הליך זה ולפי החוזה, והאחריות לביצוע החוזה תישאר שלי בכל מקרה.

6. המחיר המוצע על ידי עבור מתן השירותים נשוא ההליך, הינו כמפורט בהצעתי שלהלן.
7. הנני מצהיר, כי המחירים הכלולים בהצעת המחיר, עבור מתן השירותים נשוא הליך זה, כוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות באספקת השירותים למועצה ובין היתר הוצאות שכר עבודה, ביטוחים, תנאים סוציאליים, אביזרים וכלי עבודה, רישוי והיתרים, ההתאמות המתחייבות לצורך התחלת מתן שירות כלשהו מבין השירותים וכיו"ב, וכל דבר אחר הדרוש לביצוע התחייבויותי מכח ההליך.
- מובהר לי בזאת, כי לא תשולם לי כל תמורה נוספת בגין מתן השירותים נשוא ההליך, על כל הכרוך בכך, מעבר למחיר המוצע על ידי כאמור ובכלל זה, למעט מע"מ, בשיעורו עפ"י דין, אשר ישולם על ידי המועצה.
- כן מובהר לי, כי כל מס, היטל, תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על אספקת השירותים וביצועם עפ"י חוזה זה, יחולו עליי וישולמו על ידי. לצורך כך, תנכה המועצה מהסכומים שיגיעו לי כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, והעברת סכומים אלו לזכאי תהווה תשלום לי.
8. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות בהליך. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלשים) יום נוספים וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש תיפסל הצעתנו והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על פי ההליך ו/או על פי כל דין.
9. ידוע לי כי המועצה תהא רשאית לדרוש לאשר את זהותם של העובדים אשר יועסקו לצורך השירותים נשוא הליך זה, וכן תהא המועצה רשאית לדרוש החלפת עובד בעובד אחר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
10. אם הצעתי תתקבל הנני מתחייב לבצע את הפעולות המפורטות להלן וזאת תוך שבעה ימים מתאריך הודעתכם על זכייתי בהליך:
 - א. להמציא את חוזה ההתקשרות על נספחיו לידי המועצה, כשהוא חתום כדין על ידי מורשה/מורשי החתימה מטעם המציע.
 - ב. להמציא את האישור החתום מחברת הביטוח מטעמו, בדבר קיום הביטוחים המפורטים בחוזה לטובת המועצה בנוסח הקבוע **בנספח ג' 1 לחוזה**.
 - ג. להמציא ערבות ביצוע בנקאית חתומה לטובת המועצה, להבטחת ביצוע התחייבויות הזוכה בתקופת החוזה וביצוע שירותים נשוא ההליך בנוסח הקבוע **בנספח ב' לחוזה**.
11. ידוע ומוסכם עלי כדלקמן:
 - א. במידה ואזכה בהליך דנן, ההתקשרות עימי וכן היקפה מותנים בקיומו של תקציב מאושר על ידי גזברות המועצה, בצרכים המשתנים של המועצה וכן בקבלת כל האישורים התקציביים וההשתתפות של משרדי הממשלה והגופים האחרים אשר אמורים לממן או להשתתף במימון החוזה ו/או שינויים רגולטוריים, ככל שיהיו.
 - ב. במקרה בו לא יהיה למועצה תקציב מאושר לרכישת השירותים ו/או לא יתקבלו כל האישורים התקציביים ו/או ההרשאות לרכישתו כמפורט לעיל, לא יינתן השירות ע"י הזוכה ו/או לא יינתן חלקו אשר לא נתקבלה בגינו הרשאה תקציבית, לא תהיה לי כל טענה ו/או תביעה עקב כך.
 - ג. המועצה איננה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, כולה או חלקה והיא רשאית לבטל את ההליך ו/או להחליט על הזמנת חלק מהשירותים בלבד, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובהתאם

לתקציבים שיעמדו לרשותה ויועברו אליה בפועל. כן המועצה זכאית לפרסם מכרזים ו/או הליך תחרותי אחר לרכישת יתר השירותים הנדרשים לה.

12. הנני מצהיר בזאת מפורשות, כי לא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע ו/או בקשר עם ביטול ההליך, דחיית ביצועו, או שינוי כלשהו בהיקף השירותים המבוקשים על ידי המועצה, מכל סיבה שהיא, כמפורט דלעיל. מבלי לגרוע מכלליות האמור דלעיל, לא אהיה זכאי לקבלת כל פיצוי בגין כך אף אם יגרם לי נזק. כמו כן, לא תהא לי כל תביעה בגין ביצוע השירותים מכוח ההליך בהיקף מסוים.

13. הצעה זו מוגשת ללא כל קשר ו/או תיאום עם מציעים אחרים.

14. הצעתי זו ניתנת ביחס למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות תכולת כלי אצירה. ידוע לי כי השירותים, כוללים את מלוא השירותים בהתאם למפרט הטכני והמפרט האופרטיבי (נספחים א'1 - א'2 לחוזה), וכי בהצעתי זו הנני מתחייב לבצע את מלוא השירותים במחיר הצעתי. ידוע לי כי לא תשולם לי כל תמורה נוספת בגין ביצוע השירותים.

15. הצעתי זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותי כאמור דלעיל.

16. **הנני מתחייב לבצע את השירותים נשוא ההליך בעבור המחירים המפורטים להלן (בתוספת מע"מ):**

פירוט העבודה	הצעת הקבלן
פינוי בודד ("הנפה") של תכולת כלי אצירה ייעודי אחד לפסולת אריזות בנפח של 2.5 קוב – העלות כוללת את כלל שירותי הקבלן, נשוא הליך זה, לרבות שינועה של הפסולת לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן מעת לעת;	_____ ש"ח תשלום של הרשות לקבלן בעבור תחזוקה ופינוי בודד של תכולת כלי אצירה כתום אחד.

יובהר כי:

* יש לנקוב במחיר בשקלים חדשים בלבד.

* ידוע לי כי אומדן המועצה לעלות פינוי בודד של כלי אצירה ייעודי אחד הינו בסך 70 ש"ח, בתוספת מע"מ כדין, וכי המועצה רשאית שלא לקבל הצעות שישטו במידה ניכרת מסכום האומדן האמור.

* ידוע לי כי למחיר הנקוב על ידי לעיל, יתווסף מע"מ, אשר ישולם על ידי המועצה, בהתאם לשיעורו ע"פ דין.

שם המציע: _____ ת.ז./ח.פ.: _____

תיאורו (אדם, חברה, שותפות או אחר) נא לפרט: _____

כתובת: _____

כתובת דוא"ל: _____

טלפון/פלאפון: _____

שמות ומספר הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע:

חתימות: _____

תאריך: _____

אישור חתימה: (כשהמציע הוא תאגיד משפטי, חברה, שותפות וכיו"ב)

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם ע"י:

ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא אדם)

ה"ה _____ ת.ז. _____ (ימולא כשהמציע הוא תאגיד)

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: _____ ולחייב את התאגיד, וכי חתמו על מסמך זה בפני.

חתימה

תאריך

חוזה למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות תכולת כלי אצירה כתומים

עבור המועצה המקומית קדימה צורן

שנערך ונחתם בקדימה צורן ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין:
המועצה המקומית קדימה צורן
באמצעות ראש המועצה וגזברה
מר' הרצל 1, קדימה צורן.
(להלן: "המועצה")

מצד אחד;

לבין: _____, ת.ז. / ח.פ. _____
באמצעות המורשה מטעמו מר _____ ת.ז. _____
מר' _____ טל' _____ פקס _____
(להלן: "הקבלן")

מצד שני;

הואיל: והמועצה מבקשת לקבל שירותים לטיפול בפסולת אריזות תכולת כלי אצירה כתומים בתחומה המוניציפלי, לרבות תחזוקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות כתומים ופינוי ושינוע תכולתם מתחומה המוניציפלי לתחנת מיון כפי שתורה המועצה מעת לעת ובהתאם לצורך;

והואיל: והמועצה פנתה בהליך בקשה לקבלת הצעות מחיר לפי סעיף 22(ח) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, התשי"א-1950 (להלן: "ההליך"), והקבלן הגיש הצעתו להליך זה והביע רצון לספק למועצה את השירותים, כהגדרתם להלן, ואף הציג עצמו כבעל ידע, ניסיון, ציוד וכישורים מתאימים לביצוע השירותים, בהתאם להליך ועל פי תנאי הסכם זה ונספחיו;

והואיל: והמועצה והקבלן מצהירים כי לא מוטלת עליהם כל הגבלה משפטית להתקשר בהסכם זה;

והואיל: והמועצה מוכנה להתקשר עם הקבלן בכפוף לתנאי חוזה זה;

אי לכך הוצהר, והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

א. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו ובחזקת תנאי מתנאיו. כותרות הסעיפים בחוזה זה נועדו לשם הנוחות בלבד, ולא ישמשו לפרשנות הוראות חוזה זה. הנספחים המצורפים לחוזה זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו, ובכל מקום שנאמר "החוזה", הכוונה היא לחוזה ולנספחיו.

ב. על אף האמור לעיל, בכל מקרה של סתירה בין הוראות החוזה לבין הוראות נספחים א'1 - א'2 (מפרטי השירותים- הנספח הטכני והנספח האופרטיבי), יגברו הוראות נספחים א'1 - א'2.

2. הגדרות

בחוזה זה ובכל המסמכים המהווים חלק מהחוזה יהיו למונחים להלן, ההגדרות בצידן (אלא אם כוונה אחרת משתמעת מגופו של עניין):

- א. "גזבר המועצה" - לרבות כל מי שיבוא בשמו או מטעמו.
- ב. "המועצה" - מועצה מקומית קדימה צורן.
- ג. "השירותים" - שירותי טיפול בפסולת למחזור עבור המועצה, הכל בהתאם להוראות מסמכי הליך הבקשה לקבלת הצעות מחיר, החוזה, מפרטי השירותים- הנספח הטכני והנספח האופרטיבי (נספחים א'1 - א'2 לחוזה), והוראות המנהל, ובהתאם לצרכי המועצה ותקציבה ותוכניות העבודה שיקבעו על ידה.

- ד. "המנהל" - נציג המועצה, אשר הוסמך על ידה לשמש כמנהל לצורך חוזה זה.
- ה. "הקבלן" - לרבות נציגיו של הקבלן ומורשיו המוסמכים, וכן כל מי שפועל בשמו ומטעמו בביצוע העבודות.
- ו. "עובדי הקבלן" - עובדיו של הקבלן ו/או שליחיו ו/או המועסקים על ידו או אלה ששירותיהם יושכרו או ירכשו על ידו או על ידי עובדיו או על ידי שליחיו בביצוע העבודות או בקשר אליהן וכל מי שהקבלן אחראי על פי כל דין למעשיו או למחדליו.

3. מהות ההתקשרות והצהרות הקבלן

- א. המועצה מזמינה בזאת מתן שירותי טיפול בפסולת למחזור, בהתאם למפורט במפרטי השירותים- הנספח הטכני והנספח האופרטיבי המצ"ב **כנספחים א'1 - א'2** לחוזה זה והקבלן מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות החוזה ולדרישות המועצה וצרכיה ובהתאם להוראות חוזה זה.
- ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הקבלן מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לספק את השירותים על ידו למועצה, בהתאם לחוזה ובכלל זה בעל כל האישורים, ההיתרים והרישיונות מכל מין וסוג שהוא הדרושים לצורך מתן השירותים. ככל שיבוטל רישיון/אישור/היתר כלשהו הדרוש למתן השירותים, או יערכו בו שינויים, מתחייב הקבלן לעדכן את המועצה בדבר הביטול או השינוי.
- ג. עוד מצהיר הקבלן בזאת כי יש לו הניסיון, המומחיות, הידע, הכישורים, כוח אדם כשיר, היכולת והציוד הדרושים לספק את השירותים במיומנות וברמה מקצועית גבוהה.
- ד. עוד מצהיר ומתחייב הקבלן כי אין הגבלה בדין, בחוזה או במסמכי ההתאגדות של הקבלן (אם הוא תאגיד), להתקשרותו בחוזה זה ולספק השירותים בהתאם לחוזה זה.
- ה. יובהר, כי המועצה מתחייבת לשלם לקבלן תמורה בעד שירותים שיינתנו בפועל ע"י הקבלן, בהתאם להזמנות תקציביות חתומות ומאושרות כדין ע"י המועצה, במועדים ובאופנים המתוארים במסמכי החוזה, ובכפוף להוראות חוזה זה.
- ו. המועצה רשאית להגדיל את היקף השירותים ב-25% או ב-50% בהתאם לצו המועצות המקומיות, תשי"א - 1950 ובכפוף לאישור תקציבי, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- ז. יובהר, כי המועצה רשאית, בכל עת, לעצור את מתן השירותים ולחדשם על פי צרכיה ולקבלן לא תהיה כל טענה בגין כך. המועצה תהא זכאית לעשות שימוש בתוצרי השירותים שהתקבלו עד לאותו שלב על פי צרכיה וללא צורך באישור הקבלן.
- ח. ידוע לקבלן, כי המועצה אינה מתחייבת להזמין שירותים בהיקף כלשהו מאת הקבלן והיא רשאית להזמין את השירותים בהיקפים משתנים או להזמין חלק מהשירותים בלבד, בהתאם לצורכי המועצה, תקציבה, המצב הרגולטורי השורר באותה עת ועפ"י שיקול דעתה הבלעדי. המועצה שומרת על זכותה לבצע את השירותים מושא חוזה זה, כולם או מקצתם, בעצמה, באמצעות עובדיה, מבלי להזדקק להזמנת שירותים מאת הקבלן, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, ולקבלן לא תהיה כל טענה כנגד המועצה ככל שתבחר לעשות כן. כמו כן, רשאית המועצה לפרסם מכרז לצורך קבלת שירותים זהים או דומים ו/או להזמין חלק מן השירותים ללא מכרז, הכל בכפוף לדין החל על המועצה.
- ט. הקבלן מתחייב לשמור על קשר מידי ורצוף עם המנהל ולהיות זמין לביצוע השירותים ככל שיידרש במהלך תקופת ההתקשרות וללא כל תמורה נוספת מעבר לתמורה הכלולה בהצעתו.
- י. אם לא יתחיל הקבלן בביצוע השירותים כאמור דלעיל, המועצה תהיה רשאית למסור את ביצוע השירותים לידי הקבלן אחר או לבצעם בעצמה ולחייב את הקבלן בהוצאות ביצוע כל שירות על ידי אותו נותן שירותים אחר, לרבות הוצאות נלוות, גם אם מחירי השירותים יעלו על מחיר השירותים בהצעת הקבלן, וזאת מבלי לגרוע מיתר זכויותיה של המועצה עפ"י חוזה זה ובהתאם לכל דין.

יא. הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא בדק את כל פרטי השירותים שעליו לבצע עפ"י חוזה זה ומפרט השירותים וכי הוא/מי מטעמו מסוגל ומתחייב לבצע את כל השירותים ברמה מקצועית גבוהה, בנאמנות, בשקדנות, לשביעות רצון המועצה ובהתאם להוראות ההליך וחווה זה ובמחירי הצעתו.

יב. ידוע לקבלן כי המועצה תהא רשאית לדרוש לאשר את זהות העובדים אשר יועסקו במתן השירות עבורה וכן תהא המועצה רשאית לדרוש להחליף עובד הקבלן העוסק במתן שירות למועצה, ועל הקבלן לפעול מיידית בהתאם להוראות המועצה.

יג. הספק מתחייב לספק את השירותים באופן מלא גם בשעות חירום, לרבות במקרים שיפורטו להלן:

(1) הכרזה על מצב חירום על-ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.

(2) הכרזה מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.

(3) הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.

(4) הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

4. תקופת החווה

א. תוקפו של חוזה זה הינו לשלוש (3) שנים ממועד חתימת הצדדים על החווה (להלן: "**תקופת החווה**"). המועצה בלבד, רשאית להאריך את תקופת החווה לשתי (2) תקופות נוספות בנות שנה או חלקה, כל אחת (להלן: "**תקופת ההארכה**"). סך כל ההתקשרות לא תעלה על חמש שנים.

כל הוראות חוזה זה יעמדו בתוקפן באופן מלא גם בתקופת ההארכה.

ב. החליטה המועצה להאריך תוקפו של החווה, כאמור לעיל, תינתן על כך הודעה לקבלן בכתב ע"י המנהל 30 יום לפני תום תקופת החווה.

ג. החליטה המועצה להאריך את תקופת החווה כאמור לעיל, ימציא הקבלן למועצה במועד חתימתו על חווה ההארכה פוליסות ביטוח וכן את "אישור קיום הביטוחים" (נספח ג' 1) כשהוא חתום ואינו מסויג, ערבות בנקאית בתוקף, וכל מסמך אחר אשר תדרוש המועצה, הכל על-פי תנאי החווה.

ד. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המועצה תהא רשאית לבטל החווה בהוראה בכתב של המנהל בכל עת ע"פ שיקול דעתו הבלעדי של המנהל, מבלי לתת כל נימוק ומבלי שתחויב בתשלום פיצויים כלשהם בגין הביטול, בכל עת, וזאת בהתראה של 30 ימים מראש. במקרה כזה יראו את החווה כאילו נחתם מראש עד למועד הנקוב בהודעה.

ה. למען הסר ספק, אספקת השירות נשוא חוזה זה תסופק על ידי הקבלן במהלך תקופת החווה באופן שוטף ורציף אף במהלך קיומם של עיצומים, שביתות, השבתות וכל מניעה אחרת החלה על עובדי מועצה אלא אם ינחה המנהל אחרת.

5. התמורה

א. תמורת ביצוע השירותים, לשביעות רצון המועצה ובהתאם להוראות חוזה זה, תשלם המועצה לקבלן תמורה בהתאם להצעת המחיר שהוגשה מטעם הקבלן במסגרת הצעתו בהליך - מסמך ג', בתוספת מע"מ כדין (להלן: "**התמורה**").

במקרה בו בוטל החווה ו/או הופסק ו/או נעצר מתן השירותים, מכל סיבה שהיא, יהיה הקבלן זכאי לתמורה רק בגין התקופה בה העניק את השירותים. בגין חודש במהלכו הופסק מתן השירותים כאמור, יהיה זכאי הקבלן לתמורה עבור החלק היחסי של פרק הזמן בו העניק את השירותים מתוך אותו החודש.

ב. מובהר בזאת, כי התמורה מהווה תשלום מלא וסופי בגין ביצוע השירותים, וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע השירותים על פי תנאי ההליך ומפרט השירותים בשלמות ומהווה כיסוי מלא לכל התחייבויות הקבלן נשוא החווה, לרבות כוח אדם, ציוד,

כלי רכב, חומרים, הובלות, ביטוחים, היתרים, אישורים, רישיונות, תעודות, ההתאמות המתחייבות לצורך התחלת ביצוע עבודה כלשהי מבין השירותים, וכיו"ב.

ג. התמורה תשולם לקבלן בתוך 45 יום ממועד תום החודש במהלכו הונפקה חשבונית לתשלום על ידי הקבלן ("שוטף +45").

ד. על אף האמור לעיל, **יתווסף לתמורה מע"מ** בשיעורו עפ"י דין אשר ישולם על ידי המועצה.

ה. עוד מובהר במפורש, כי כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על ביצוע השירות עפ"י חוזה זה, יחולו על הקבלן וישולמו על ידו. המועצה תנכה מהסכומים המגיעים לקבלן כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים, היטלים ותשלומי חובה, והעברתם לזכאי תהווה תשלום לקבלן.

ו. עוד מוסכם, כי המועצה תהא רשאית לנכות מכל תשלום המגיע לקבלן כל סכום לרבות, פיצויים מוסכמים, וניכויים אשר יחולו עליו עקב אי ביצוע בשלמות של כל הנדרש ממנו במסגרת חוזה זה, וזאת מבלי לגרוע מכל תרופה אחרת המגיעה למועצה ע"פ חוזה וע"פ כל דין.

ז. כן מובהר, כי תשלום התמורה והיקפה מותנה בביצוע השירות בפועל ובקבלת אישור המנהל לשירות זה.

ח. עוד מותנה תשלום התמורה והיקפה בקבלת הזמנה מאושרת כדין ואישור תקציבי מאת הגזברות לתשלומים אלו. שירותים שיתבצעו ללא הזמנת עבודה מאושרת כדין, לא יאושרו לתשלום ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

6. **המנהל**

א. הקבלן יהיה כפוף להוראותיו והנחיותיו של המנהל ו/או מי שימונה לכך מטעמו וימלא את התחייבויותיו לשביעות רצונו.

ב. מבלי לגרוע מיתר סמכויות המנהל בהתאם לחוזה זה, מוסכם ומוצהר כי המנהל מוסמך לבקר, לבדוק ולפקח על השירותים, רמתם, ביצועם, קיום, רציפות והכל בהתאם להוראות החוזה. כן יהיה רשאי המנהל למסור הודעה לקבלן ו/או למנהל הפרויקט, בדבר תקלות ו/או אי עמידה בזמנים ו/או התאמה כמפורט בס"ק א' לעיל. קביעתו של המנהל לעניין זה הינה סופית ואינה ניתנת לערעור. על הקבלן ו/או מנהל הפרויקט מטעמו למלא אחר הוראות המנהל, לשתף עמו פעולה ולאפשר לו לבקר כל שירות המסופק ע"י הקבלן.

ג. מבלי לפגוע באמור לעיל, ידווח הקבלן למנהל בכל עת שיידרש לגבי כל פרט הקשור בביצוע החוזה ויצג בפניו עפ"י דרישתו כל מסמך/ אישור/ היתר/ רישיון וכיו"ב אשר נדרש עפ"י דין לביצוע השירות.

ד. הפיקוח אשר בידי המנהל לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי המועצה למילוי תנאי חוזה זה ולמילוי כל הדרישות שבדין והקבלן יהיה אחראי לכל הפעולות, השגיאות והשמטות והמגרעות שנעשו או נגרמו על ידיו ו/או ע"י המועסקים מטעמו.

7. **אמצעי בטיחות וזהירות**

א. הקבלן מתחייב בזאת לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים לשם מתן השירותים נשוא החוזה באופן שלא יגרום לסיכון אדם או רכוש.

ב. למען הסר ספק, ההוצאות המתחייבות בגין מילוי החובות המפורטות בסעיף זה כלולות במחיר הצעת הקבלן, ולא תינתן כל תמורה נפרדת בגין הוצאות אלו.

8. **ספקי משנה**

א. הקבלן אינו רשאי למסור לאחר, את ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, אלא בהסכמת המועצה ותמיר מראש ובכתב. ניתנה הסכמה בהתאם לאמור לעיל בסעיף זה, אין ההסכמה האמורה פוטרת

את הקבלן מאחריותו ומהתחייבויותיו לפי החוזה, והקבלן יישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של מספקי השירותים, באי כוחם ועובדיהם.

ב. היה ואישרו המועצה ותמיר העסקת ספקי משנה, לא יוחלף ספק המשנה ולא יחדל לשמש ספק משנה לביצוע השירותים נשוא חוזה זה, אלא אם נתקבלה לכך הסכמת המועצה ותמיר מראש ובכתב להעסקת קבלני משנה חלופיים.

ג. מבלי לפגוע באחריותו המלאה והבלעדית של הקבלן לכל השירותים שעליו לספק במסגרת החוזה, אישרה המועצה העסקת קבלני משנה, רשאית המועצה לדרוש הפסקת עבודתו ופעילותו של כל ספק משנה אשר לדעתה אינו מבצע את עבודתו ברמה המקצועית הנאותה ו/או שאינו מספק את השירותים בהתאם לחוזה זה ולנספחיו.

9. ערבות לביצוע החוזה

א. להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי החוזה בתקופת החוזה, כולן או מקצתן, מוסר הקבלן למועצה בטרם חתימת החוזה, ערבות בנקאית צמודה למדד המחירים לצרכן על סך 38,000 ₪ כולל מע"מ (במילים: שלושים ושמונה אלף שקלים), בנוסח נספח ב' לחוזה במדויק, שתוקפה למשך תקופת החוזה ועוד שלושה חודשים (90 יום) (להלן: "הערבות").

ב. מובהר בזאת, כי מתן הערבות כדלעיל אינו פוטר את הקבלן ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי המועצה עפ"י חוזה זה ובהתאם לכל דין, ואילו גבייתה ומימושה של הערבות, כולה או חלקה, על ידי המועצה, לא יהוו מניעה מצדה לתבוע מהקבלן כל נזקים והפסדים נוספים וכן כל סעדים נוספים ואחרים עפ"י חוזה זה ו/או עפ"י דין.

ג. סכום הערבות שנגבה על ידי המועצה ישמש כפיצוי קבוע ומוסכם מראש והמועצה תהא רשאית לחלט את הערבות במלואה וללא קשר לכך שנגרם לה נזק ו/או למידת הנזק שייגרם, ויהפוך לקניינה הגמור והמוחלט של המועצה מבלי שתהא לקבלן זכות כלשהי לבוא כלפי המועצה או ראש המועצה או גזבר המועצה בטענות ומענות כלשהן בקשר לכך, ומבלי שדבר זה יגרע מזכויותיה של המועצה על פי החוזה ו/או על פי כל דין בגין הפרת החוזה.

היה והערבות תחולט על ידי המועצה והחוזה לא יבוטל, ימציא הקבלן ערבות חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה תוך שלושה ימי עבודה.

ד. החליטה המועצה להאריך את תקופת החוזה, ידאג הקבלן מיד עם קבלת ההודעה על הארכת החוזה להאריך את תוקף הערבות עד לתום התקופה המוארכת ועוד שלושה חודשים (90 יום), או לחלופין יפקיד ערבות בנקאית אוטונומית חדשה בסכום זהה אשר תוקפה עד לתום התקופה המוארכת ועוד שלושה חודשים (90 יום) כאמור, בנוסח המפורט בנספח ב' לחוזה, מאת מוסד בנקאי שהמועצה אישרה מראש לעניין זה.

ה. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי הקבלן מתחייב לדאוג ולוודא, כי בכל עת במהלך תקופת החוזה ותקופות ההארכה (ככל שתהיינה), תהיה/ ינה בידי המועצה ערבות/יות תקפה/ות בנוסח נספח ב' הנ"ל.

ו. הוראות סעיף זה יחולו על הערבות התקפה בתקופת ההארכה, בשינויים המחוייבים לפי הענין.

10. אחריות בנזיקין

א. הקבלן יהא אחראי מלא ובלעדי ישפה ו/או יפצה את המועצה על כל תשלום, נזק, הפסד, אובדן, ישיר או עקיף לגוף או לרכוש, שייגרם למועצה, לעובדיה או לצד שלישי כלשהו, בגין כל מעשה או מחדל של הקבלן, מי מעובדיו או מי מטעמו. הקבלן פוטר את המועצה מאחריות כלשהי בגין כל תשלום, הפסד או אובדן כאמור לעיל.

ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מוסכם, כי אין ולא תהיה למועצה כל אחריות בקשר לעובדי הקבלן והמועצה לא תחויב בתשלום כלשהו או פיצוי כלשהו בגין עבודתם, והקבלן ישפה את המועצה

בגין כל תשלום, הוצאה ו/או נזק שייגרמו לה בקשר לתביעה שתוגש נגדה על ידי מי מעובדי הקבלן, שעילתה קשורה בביצוע השירותים ו/או ההתקשרות נשוא חוזה זה.

ג. הקבלן מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את המועצה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק שיגרם לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, לרבות ההוצאות המשפטיות שייגרמו לה ושכ"ט עו"ד. אם תתבע המועצה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה על נזק, שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על הקבלן לסלק את התביעה כנגדה ולשלם כל סכום שיפסק לחובתה על ידי בית משפט ו/או רשות מוסמכת אחרת לרבות הוצאות משפטיות ושכ"ט כאמור. כל סכום שיגיע כאמור לעיל למועצה מאת הקבלן יישא ריבית והצמדה כחוק מעת דרישתו ע"י המועצה מהקבלן עד תאריך התשלום בפועל.

ד. הקבלן יהיה אחראי וישפה את המועצה בגין כל פגיעה או נזק שיגרמו לה עקב שגיאה מקצועית של הקבלן ו/או הבאים מטעמו ו/או מחדל ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית.

ה. אחריותו של הקבלן ו/או מי מטעמו תחול גם לגבי מקרים של שגיאות ו/או רשלנות כאמור לעיל אשר יתגלו לאחר תום תקופת החוזה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הקבלן יבצע את השירותים פעם נוספת במידה וניתנו שלא כיאות ו/או במידה ונוצר ליקוי כלשהו שנתגלה לאחר מתן השירותים וכתוצאה מקבלתם, בעקיפין או במישרין, וזאת אף לאחר סיום ההתקשרות בין הצדדים. אין באמור בכדי לחייב את המועצה לאשר לקבלן לבצע את השירותים פעם נוספת.

ו. למען הסר ספק, אחריותו של הקבלן כמפורט לעיל תחול גם בשל מעשים ו/או מחדלים של כל גורם הפועל בשמו ו/או מטעמו בביצוע התחייבותיו מכח חוזה זה, לרבות עובדים, קבלני משנה וכיו"ב.

ז. המועצה תהא רשאית לעכב תשלומים לקבלן בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד הקבלן בגין נזק או אובדן כאמור בפרק זה, עד אשר תיושבנה תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון המועצה.

ח. מבלי לפגוע באמור לעיל, מוצהר בזה ומוסכם, שכל סכום ו/או פיצוי, אשר יגיעו למועצה ו/או שעל המועצה יהיה לשאת בהם מחמת שתתבע ע"י צד ג', בגין מעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או מועסקיו, כולל הוצאותיה ושכ"ט עו"ד, תהיה המועצה רשאית לקזז מהסכומים המגיעים ממנה לקבלן.

ט. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מאחריות הקבלן הנובעת ממהות השירות, כמפורט במסמכי ההליך.

11. ביטוח

א. מבלי לגרוע מהתחייבות ואחריות הקבלן על פי חוזה זה ו/או על פי דין, הוראות הביטוח אשר יחולו על הצדדים הינן בהתאם להוראות נספח הביטוח המצורף לחוזה זה **נספח ג'**, ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

ב. יובהר, כי תנאי הביטוח הנדרשים במסגרת חוזה זה ונספח ג', הינם הבסיס לכל נושא הביטוח. יחד עם זאת, המועצה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, רשאית לאשר שינויים בתנאים אלו, בכפוף לאישור יועץ הביטוח מטעמה. עוד יובהר, כי ככל שהמועצה לא תאשר שינוי כלשהו, הקבלן יהיה מחויב לתנאי הביטוח כפי שנקבעו בחוזה זה ובנספח ג'.

ג. הקבלן ימציא את אישור קיום הביטוחים (נספח ג' 1) כשהוא חתום ע"י מבטחיו ואינו מסויג.

12. כוח אדם

א. הקבלן מתחייב להעסיק לצורך מתן השירותים, על חשבונו, עובדים מיומנים, בעלי ניסיון וידע במתן השירותים.

- ב. הקבלן מתחייב להעסיק לצורך מתן השירותים, על חשבונו, מנהל מטעמו, אשר ינהל את מתן השירותים למועצה ויהווה את איש הקשר לצורך מתן השירותים למועצה (להלן: **"מנהל הקבלן"**). זהותו של מנהל הקבלן תאושר מראש על ידי המועצה.
- ג. כל שינוי בזהותו של מנהל הקבלן יעשה באישור מראש ובכתב של המנהל.
- ד. הקבלן מתחייב כי מנהל הקבלן יהיה זמין לפניית המועצה במהלך שעות העבודה המקובלות למועצה וכן יהיה זמין במידת הצורך לעבודה בשעות לא שגרתיות לצורך טיפול במשברים או בשעות חירום.
- ה. כל העובדים שיועסקו על ידי הקבלן במסגרת מתן השירותים נשוא חוזה זה יהיו עובדים הרשאים על פי דין לעבוד בישראל.
- ו. הקבלן בלבד יהא אחראי באחריות מוחלטת למהימנות עובדיו וליושרם האישי ויפצה את המועצה ו/או את מקבלי השירות בגין כל נזק שיגרם להם כתוצאה מגניבה ו/או חבלה ו/או הפרת אמון ו/או נזק אחר שנגרם בדרך כלשהי ע"י עובד מעובדי הקבלן.
- ז. המועצה תהא רשאית לדרוש מהקבלן, בכל עת, החלפת כל עובד מעובדי הקבלן המספק את השירותים עבור המועצה בעובד אחר, אשר לא ימלא את תפקידו בהתאם להוראות חוזה זה ו/או בניגוד להוראות הדין ו/או בניגוד להנחיות המועצה ו/או אשר ייראה לו בלתי מתאים למתן השירותים נשוא החוזה, והקבלן מתחייב למלא אחר דרישה זו ללא שיהוי. יודגש, כי המועצה ו/או מי מטעמה תהא רשאית לזמן את העובדים לראיון, לבחון כשירותם, ניסיונם ולאשרם בטרם ביצוע השירותים.
- ח. הקבלן מתחייב לדאוג לשלם על חשבונו את שכר עובדיו, על כל המשתמע מכך, ולמלא אחר הוראות כל חוקי העבודה, התקנות, ההסכמים הקיבוציים, צווי ההרחבה וכל דין ביחס לשמירה על זכויותיהם, על בטיחותם, בריאותם ורווחתם, לרבות על הוראות **חוק שכר מינימום (תשמ"ז-1987)**, **חוק הגנת השכר (התשי"ח-1958)**, **חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב)**, **תשכ"ח-1968**.

13. אי קיום יחסי עובד מעביד

- א. מוצהר ומוסכם בזאת מפורשות, כי ההתקשרות וביצוע השירותים לפי חוזה זה וכל יתר הפעילויות של הקבלן כמתחייב בחוזה זה אינה יוצרת ולא תחשב כיוצרת יחסי עובד-מעביד בין המועצה לבין הקבלן, עובדיו או מי מטעמו, לרבות קבלני משנה כאמור בחוזה זה, ומוסכם בזאת מפורשות, כי היחס בין הצדדים הם יחסי קבלנות חוזיים וכי כל צד לחוזה זה הינו ספק עצמאי.
- ב. הקבלן מתחייב למלא אחר כל חובותיו והתחייבויותיו כמעביד כלפי העובדים שלו, על פי כל דין, חוזה אישי או קיבוצי, וצווים החלים עליו ועל עובדיו, ובכלל זאת לשאת בשכרם ובכל התנאים הסוציאליים להם זכאים על פי דין או על פי חוזה, לרבות ימי חופשה, דמי הבראה, תשלום לקופות גמל, קרנות פנסיה וכיו"ב, וכן להפריש ולשלם בעד העובדים את כל התשלומים הנדרשים על פי דין או על פי חוזה, לרבות ומבלי לגרוע למוסד לביטוח לאומי, לשלטונות המס, לקופות פיצויים, פנסיה, גמל וכיו"ב.
- ג. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת מפורשות, כי אין לו ולא יהיו לו או למי מטעמו דרישות או תביעות לכל דבר ועניין הכרוך ביחסי עבודה עם המועצה, לרבות פיצויי פיטורים, דמי חופשה, הודעה מוקדמת, זכויות ותנאים סוציאליים, הפרשות לקופות או לקרנות וכדומה, וכי חתימתו על חוזה זה מהווה, לכל דבר ועניין, כתב סילוק וויתור מלא.
- ד. בכל מקרה בו ייקבע, בפסק דין, כי על המועצה חלה חובת תשלום כלשהי מתחום יחסי העבודה, בין של שכר, בין של תנאים סוציאליים ובין של נלוות, ישיב, יפצה וישפה הקבלן את המועצה, בגין כל עלות, הוצאה או פיצוי שיהא על המועצה לשלם בגין פסק הדין, וזאת בתוך 7 ימים מקבלת דרישת המועצה הראשונה, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית כדין. מוסכם בזאת, כי המועצה תהא רשאית לקזז מהתמורה המגיעה לקבלן כל סכום שהוא יחויב בו כאמור לעיל.

14. הפרת חוזה

הפר הקבלן הוראה מהוראות חוזה זה, רשאים המועצה ו/או המנהל לעשות כל אחת מהפעולות הבאות:

- א. לממש את הערבות שניתנה למועצה כבטחון לביצוע ולמילוי התחייבויות הקבלן ע"פ חוזה זה בגין תקופת החוזה ו/או תקופת ההארכה.
- ב. לעשות באמצעות ספק/ים אחר/ים את השירות שהקבלן חייב בביצועו ע"פ חוזה זה, תוך שימוש ללא הגבלה בפעולות ושירותים שנעשו ע"י הקבלן, מבלי שיהיה זכאי לתמורה נוספת, ולחייב את הקבלן בכל ההוצאות הכרוכות בכך.
- ג. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד או תרופה ע"פ חוזה זה ו/או ע"פ כל דין ובכלל זה חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א - 1970 ובכלל זה זכות המועצה לתבוע את כל הנזק הממשי שנגרם לה ו/או יגרם לה הן במישרין והן בעקיפין כתוצאה מההפרה.
- ד. אין בסעיף זה על תתי סעיפיו כדי לגרוע משאר הוראות החוזה, ובפרט בהוראות ספציפיות המתייחסות לאפשרות המועצה, לפי ראות עיניה, לבצע השירותים ו/או חלקם בעצמה ו/או למסור ביצוען לאדם אחר, על חשבון הקבלן.

15. הפרות

- א. בגין הפרה של הסכם זה, ישלם הקבלן למועצה פיצויים מוסכמים בהתאם למפורט בסעיף 7 לנספח א'2.
- ב. הצדדים קובעים את הסכומים לעיל כפיצויים מוסכמים, קבועים ומוערכים מראש, בסכום הולם ונאות, שנשקלו, הוערכו ונמצאו סבירים ומתאימים בנסיבות העניין.
- ג. אין בתשלום הפיצויים המוסכמים כדי לפגוע בזכויות המועצה לתבוע פיצויים עבור הנזקים שנגרמו לה בפועל עקב ההפרה או אי הקיום, או לתבוע ביצוע בעין של ההסכם או ביטולו, או כדי לפגוע בכל זכות אחרת המוקנית למועצה על פי הסכם זה ועל פי כל דין. כן תהיה רשאי המועצה לקזז מכל תמורה המגיעה לקבלן ממנה, את הפיצויים המוסכמים, דלעיל.
- ד. בכל מקרה של הפרה של ההסכם מצד הקבלן, תהיה המועצה רשאי לגבות את הפיצויים המוסכמים על פי סעיף 15.א לעיל, באופן של חילוט הערבות שבידה או בדרך של קיזוז מסכומים להם יהיה הקבלן זכאי מהמועצה (ככל שיהיה זכאי), על פי שיקול דעתה הבלעדי.

16. סיום חוזה

סיום שלא בשל הפרת החוזה

- א. המועצה בלבד תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ומכל סיבה שהיא, לבטל את החוזה ו/או להפסיק את ההתקשרות לפי החוזה, כולה או חלקה, לפני מועד תחילת תקופת ההתקשרות או במהלך תקופת ההתקשרות או במהלך איזה מתקופות ההארכה, וזאת בהודעה מוקדמת של 30 ימים (להלן: "הודעת סיום החוזה").
- ב. הקבלן מצהיר ומתחייב באופן בלתי חוזר, כי ביטול החוזה ו/או הפסקת ההתקשרות ו/או הפסקת תקופת ההתקשרות ו/או אי הארכת תקופת ההתקשרות לתקופות הארכה נוספות, הנה זכות המוקנית למועצה, וכי בקרות איזה מהמקרים האמורים הוא מוותר בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלטעון כל טענה בשל כך, לרבות טענה בדבר הסתמכותו למתן שירותים למשך כל תקופת ההתקשרות ו/או הסתמכותו למתן שירותים במהלך תקופות ההארכה (כולן או חלקן) ובפרט טענות שעניינן השקעות אותן השקיע הקבלן בקשר עם השירותים ו/או בקשר עם היתכנותם.
- ג. דרשה המועצה את ביטול החוזה, שלא כתוצאה מהפרת התחייבויותיו של הקבלן, יהיה הקבלן זכאי לקבל מהמועצה אך ורק את התמורה המגיעה לו בגין השירותים אותם ביצע בפועל, עד לאותו מועד, וזאת כסעד סופי, מלא וגמור בגין ביטול החוזה. מובהר, כי לא יהיה לביטול החוזה בכדי להטיל על

המועצה כל אחריות נוספת ו/או כדי לגרוע מאחריות הקבלן לביצוע כל יתר התחייבויותיו על פי חוזה זה, והקבלן מוותר בזאת וכן יהיה מנוע ומושתק מלטעון כל טענה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהם וכן לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או תשלום ו/או שיפוי נוספים מכל מין וסוג שהם בקשר לכך.

סיום בגין הפרת החוזה

ד. מבלי לפגוע מכלליות האמור בסעיפים 16.א - 16.ג. לעיל, המועצה בלבד תהא רשאית להביא חוזה לסיומו בכל מקרה בו הפר הקבלן את החוזה, הפרה שאיננה יסודית, ובלבד שנתן לקבלן הודעה מוקדמת של 14 יום והקבלן לא תיקן את ההפרה, תוך התקופה כאמור.

ה. מבלי לגרוע מכל זכות אחרת של המועצה על פי הוראות כל דין או חוזה זה, בקרות אחד או יותר מן המקרים הבאים, תהא המועצה רשאית לבטל, לאלתר, חוזה זה:

1. הוגשה כנגד הקבלן בקשה לפירוק ו/או להקפאת הליכים ו/או למינוי כונס נכסים זמני או קבוע ו/או למינוי מפרק או מפרק זמני לפי העניין והכול במקרה שבקשה כאמור לא בוטלה בתוך 30 יום ממועד הגשתה.

2. כשהקבלן פושט רגל או שהוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל או כשנפתח נגדו הליך הוצאה לפועל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים או במקרה של תאגיד לגבי נכסיו כולם או חלקם, נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבלת ארכה או פשרה למען הסדר איתם בהתאם לפקודת החברות (נוסח חדש) תשמ"ג – 1983.

3. הוטל עיקול על רכוש הקבלן, כולו או מקצתו או בוצעה פעולה כלשהי לגבי הרכוש כאמור, באופן המונע או עלול למנוע מבעדו את מתן השירותים (כולם או חלקם), והעיקולים כאמור לא בוטלו בתוך 30 ימים ממועד נקיטתם.

4. כשהקבלן מסב את החוזה כולו או מקצתו, לאחר או מעסיק ספק משנה בביצוע התחייבויותיו מכח החוזה ללא הסכמת המועצה בכתב ומראש.

5. כשהקבלן מסתלק מביצוע החוזה, להנחת דעתו של המנהל.

6. כשהקבלן אינו מספק את השירותים המבוקשים או חלקם, או כשהוא מפסיק את מהלך אספקתם או שהוא אינו מספקם לפי לוח הזמנים שנקבע ואושר ע"י המנהל ואינו מצייט להוראה בכתב מהמנהל להתחיל או להמשיך באספקת השירותים בקצב הדרוש ו/או לפי לוח הזמנים, או כאשר הקבלן ו/או מי מטעמו הפרו אחת או יותר מההתחייבויות האמורות בחוזה ולא תיקנו את ההפרה לאחר שקיבלו התראה על כך מאת המנהל תוך הזמן שנקב בהתראה, או כאשר המנהל התרה בקבלן ו/או מי מטעמו כי השירות המבוצע על ידו, כולו או מקצתו, אינו לשביעות רצונו והוא לא נקט מייד עם קבלת התראה זו צעדים נאותים לשיפור השירות.

7. כשיש בידי המנהל הוכחות להנחת דעתו שהקבלן מתרשל בזדון בביצוע החוזה.

8. כשיש בידי המועצה הוכחות להנחת דעתה, שהקבלן או אדם אחר בשמו, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר לחוזה או כל דבר הכרוך בביצוע החוזה.

9. הקבלן אינו ממלא את הוראות המנהל ולא נענה לדרישותיו תוך זמן סביר ו/או תוך הזמן שנקבע לכך ע"י נותן ההוראה.

10. אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד הקבלן ו/או נגד מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו.

11. התברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה אינה נכונה, או שהקבלן לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת המנהל היה בה כדי להשפיע על התקשרות עם הקבלן.

12. התברר כי הקבלן מסר למועצה הצהרה ו/או נתונים שאינם מדויקים במסגרת תפקידו.

13. כשהקבלן הפר סעיף מסעיפי החוזה הבאים הנחשבים כהוראות יסודיות: 3, 6 - 13, 17.

ו. מבלי לגרוע משאר הוראות חוזה זה, ביטלה המועצה את החוזה בהתאם להוראות סעיף זה, רשאית המועצה, מבלי לגרוע מיתר הזכויות המוקנות לה על פי כל דין, להמשיך את ביצוע השירותים בשיתוף פעולה עם כל גורם אחר על פי שיקול דעתה הבלעדי.

ז. מובהר בזאת, כי ביטול החוזה לא יגרע מכל זכות אחרת העומדת למועצה בהתאם להוראות חוזה זה ו/או בהתאם להוראות כל דין.

ח. השתמשה המועצה בסמכות כלשהי מהסמכויות, או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה בחוזה וביטלה את החוזה, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא יהיו לקבלן כל טענות ו/או תביעות ו/או כל דרישה אחרת בגין נזקים ו/או הפסדים שנגרמו לו כולל פגיעה במוניטין.

17. סודיות וניגוד עניינים

א. הקבלן מתחייב לשמור בסודיות ולא לגלות לצד ג' כלשהו כל מידע שיגיע אליו בעניינה של המועצה, במהלך ההתקשרות ובמהלך מתן השירותים. הקבלן יחתום על נוסח התחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף כנספח ד' לחוזה זה.

ב. הקבלן יחתום על תצהיר היעדר ניגוד עניינים בנוסח המצורף להסכם זה כנספח ה' וידאג להחתים כל צוות עובדיו המועסקים במתן השירותים על תצהיר בנוסח האמור.

18. שונות

א. כל פעולה שהקבלן התחייב לבצע והוא לא ביצע, וכן כל התחייבות המוטלת עליו לפי החוזה והוא לא מילאה - רשאית המועצה לשים הקבלן אחר תחתיו ולעשותם במקומו ועל חשבונו, ובלבד שגשלחה אליו לפני כן הודעה בכתב על ידי המנהל, והדורשת ממנו למלא את התחייבויותיו תוך הזמן שנקבע בהודעה. מובהר, כי אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכויותיה של המועצה בהתאם לחוזה זה ובהתאם לכל דין.

ב. הקבלן אינו רשאי להסב, להעביר או להמחות לצד שלישי את חובותיו או זכויותיו על פי חוזה זה, כולן או חלקן, אלא באישור המועצה ותמיר, מראש ובכתב.

ג. התברר למועצה, כי הקבלן העביר את החוזה, כולו או מקצתו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר ללא קבלת הסכמת המועצה בכתב ומראש - תהא המועצה רשאית לבטל את החוזה ולקבלן לא תהא כל טענה ו/או תביעה מכל סוג שהוא נגד המועצה בשל כך.

ד. בכלל זה מתחייב הקבלן כי לא יעביר 25% ומעלה ממניותיו ו/או מזכויותיו, (בין בבת אחת ובין בחלקים) אלא לאחר שקיבל אישור מראש ובכתב של המועצה.

במקרה בו הקבלן הינו חברה ציבורית שמניותיה נסחרות בבורסה, על הקבלן להודיע למועצה בכתב על העברת מניות ו/או זכויות וכן על כוונה להעברה כאמור, זאת מיד כשיידע על כוונה לעשות כן וכן שוב, מיד בעת ביצוע העברה ולמועצה תעמוד הזכות לבטל את ההתקשרות.

ה. הקבלן מוותר בזאת מפורשת על זכות עיכבון ו/או קיזוז, בכל הקשור לחוזה זה.

ו. המועצה תהא רשאית לנכות ו/או לקזז מהכספים המגיעים, או שיגיעו לקבלן, מאת המועצה /גופים אחרים ו/או בגין כל דבר ועניין, את כל הסכומים אשר, תידרש או תחויב, לשלם עקב אי קיום או הפרת סעיף כלשהו מסעיפי החוזה ו/או כל סכום ו/או פיצוי ו/או שיפוי אשר יגיעו למועצה מהקבלן בהתאם לחוזה זה ו/או שעל המועצה לשאת בהם מחמת שתתבע ע"י צד ג' בגין מעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו ו/או כל העשוי להגיע למועצה מאת הקבלן מכח

חוזה או מקור שהוא. האמור בסעיף זה אינו גורע מזכויותיה של המועצה לתבוע את החזרת הכספים ששולמו על ידיה בכל דרך אחרת לרבות חילוט הערבות שהפקיד בידה.

ז. שום ויתור או מחדל או הימנעות מפעולה של המועצה ו/או מהפעלת זכות כלשהי המוקנית לה על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, לא תחשב כעובדות היוצרות כנגדה מניעות ו/או השתק מחמת התנהגות או בדרך אחרת ביחסיה עם הקבלן, ולא יהא לה כל תוקף אלא אם כן ויתרה המועצה על זכותה בכתב ובמפורש.

ח. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויות הצדדים לכל סעד ו/או תרופה המגיעים להם ע"פ כל דין במקרה של הפרת החוזה. על אף האמור, לא ישמעו כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות מצד הקבלן בקשר לחוזה זה, בחלוף שלוש שנים ממועד סיום ההתקשרות בין הצדדים.

ט. מוסכם בזה, כי הוראות חוזה זה, על נספחיו, משקפות את מלוא המוסכם בין הצדדים, וכי צד לחוזה לא יהיה קשור במצגים, הבטחות והתחייבויות שנעשו, אם בכלל, לפני חתימת החוזה.

19. הודעות

כתובת הצדדים הם :

מועצה מקומית קדימה צורן – רח' הרצל 1

הקבלן - _____

כל מכתב שישלח ע"י הצדדים למשנהו לפי מענו דלעיל, ייחשב כאילו נתקבל ע"י הנמען 72 שעות מיום משלוחו כדבר דואר רשום.

ולראיה באו על החתום :

_____	_____	_____
חתימת הקבלן	גזבר המועצה	ראש המועצה

שם הקבלן : _____ ת.ז. / ח.פ. _____

באמצעות מורשה החתימה : שם : _____ ת.ז. : _____

כתובת : _____ פלא/טלפון : _____

כתובת דוא"ל : _____

תאריך _____

החוזה נחתם בנוכחותו של _____ תפקידו _____

מפרט דרישות טכני למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות (כתומים) **("הנספח הטכני")**

1. כללי:

- 1.1. נספח טכני זה נלווה לנספח ההוראות התפעוליות הנוספות לקבלן האיסוף ("**הנספח האופרטיבי**") המצורף כנספח א'2 של ההליך (להלן: "**ההליך**").
- 1.2. מובהר כי בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות נספח טכני זה לבין יתר סעיפי ההליך וההסכם, יגברו הוראות נספח טכני זה. עוד מובהר כי אין בדרישות למתן השירותים המפורטות במסמכי ההליך ו/או ההסכם כדי להוסיף או לגרוע על המפורט בנספח טכני זה.

2. פירוט העבודה:

2.1. על הקבלן להגיש הצעתו למתן השירותים כמפורט להלן:

2.1.1. תחזוקת כלל כלי האצירה הכתומים כמפורט להלן.

2.1.1.2. פינוי בתדירות קבועה של תכולת כלל כלי האצירה הכתומים, לתחנת מיון, שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן מעת לעת. יובהר כי נכון ליום פרסום ההליך קבלן האיסוף הזוכה יידרש לשנע את פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, **לתחנת מיון הנמצאת בתחומה המוניציפלי של העיר ראשון לציון.**

2.1.1.3. שילוט כלי האצירה הכתומים יבוצע בהתאם להנחיות ולמפרט שיועבר לקבלן על ידי המועצה ו/או על ידי מי מטעמה. יובהר כי אספקת המדבקות והדבקתן על גבי כלי האצירה הכתומים הייעודיים תבוצע על ידי הקבלן, על חשבונו, כחלק ממתן שירותיו נשוא ההליך וההסכם, בהתאם להוראת המועצה כפי שתועבר לקבלן הפינוי מעת לעת ובהתאם לצורך.

3. הוראות נוספות בנוגע לפינוי כלי האצירה הכתומים ולפינוי תכולתם:

3.1. כלי האצירה הכתומים אשר הוצבו בתחומה של המועצה, יהיו בנפח קבוע של **2.5 קוב.** כלי האצירה הכתומים יעמדו, בין היתר, בכל הדרישות המפורטות במפרט הטכני המפורט להלן. יובהר כי הקבלן לא יידרש לאספקתם של כלי האצירה ואלו יסופקו על ידי המועצה או מי מטעמה.

3.2. מספר כלי האצירה הפרוסים בתחומה של המועצה הינו כמפורט להלן:

3.2.1. **175** (מאה ושבעים וחמישה) כלי אצירה כתומים בנפח של **2.5 קוב,** העומדים בכל דרישות המפרט הטכני.

3.3. הרשות מתעתדת להוסיף עוד כ- 30% (כ- 45 כלי אצירה נוספים בנפח של 2.5 קוב) כלי אצירה נוספים מסך כלי האצירה הקיימים ברשות כיום, במהלך תקופת ההסכם.

3.4. יובהר לקבלן הפינוי כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות לרכז את כלי האצירה הכתומים הייעודיים טרם הצבתם בתחומה, בנקודת ריכוז אחת או יותר, ולכל היותר 3 (שלוש) נקודות ריכוז, ועל קבלן האיסוף לאסוף את כלי האצירה הנ"ל מכל נקודת ריכוז ולהציבם בתחומי המועצה, כאמור לעיל, וכל זאת תוך 72 שעות מרגע קבלת הבקשה.

3.5. פינוי תכולת כלי האצירה הכתומים בנפח של 2.5 קוב יתבצע באמצעות **משאית מנוף בעלת מנגנון דחיסה ("מנוף לדחס")**, במשקל מינימלי של 26 טון (נהג + פועל, לכל הפחות), **בתדירות פינוי של אחת לשבועיים.** יובהר כי ככל שתותקן **מערכת ניטור ובקרה**, כמפורט בהוראות הנספח האופרטיבי המצורף להלן, תפונה פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים הייעודיים, בתדירות פינוי אשר תיקבע מעת לעת, **באופן דינמי, על בסיס "קריאות" חיישני הנפח** אשר יותקנו על גבי כלי האצירה הכתומים.

3.6. יובהר כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את תדירות הפינוי בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר הפינויים הנדרשים בדרך של הגדלה או הקטנה ו/או לשנות את מספר כלי האצירה הייעודיים בתחומה של המועצה בדרך של הגדלה או הקטנה, הכול בהתאם לראות עיניה ולצרכיה, ובתוך 60 ימים ממועד קבלת ההודעה כפי שתעבור לקבלן האיסוף מראש ובכתב. יובהר כי קבעה המועצה שינוי בתדירות הפינוי ו/או בכמות הפינויים ו/או מספר כלי האצירה, כמפורט לעיל, לא יחול שינוי ביחידת התמורה המשולמת לקבלן האיסוף מעבר לתמורה שנקבעה בכתב הצעתו של הקבלן הזוכה.

4. תמורה

4.1. אומדן המועצה בעבור תחזוקה ופינוי בודד ("הנפה") של תכולת כלי אצירה כתום אחד בנפח של 2.5 קוב, ושינוע לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן האיסוף מעת לעת, הינה בסך של 70 ₪ (במילים: שבעים שקלים) לפינוי תכולה בודד (לא כולל מע"מ).

תמורה חד פעמית בעבור הצבה של כלי האצירה הכתומים – בעבור הצבת כלי האצירה הכתומים בנפח של 2.5 קוב יתוגמל הקבלן הזוכה בהליך בתמורה חד פעמית של 50 ₪ (חמישים שקלים) לכל כלי אצירה כתום שיוצב על ידו במסגרת הפריסה (לתמורה בגין הצבת כלי האצירה לא תתווסף תוספת מרחקי שינוע). למען הסר ספק, יובהר כי התמורה להצבה בודדת של כלי אצירה כתום אחד, הינה בעבור פריסה ראשונית של כלי אצירה בתחומי הרשות. ככל שתידרש הצבת כלי אצירה נוספים במהלך תקופת ההסכם, כתוספת נדרשת לפריסה המתוכננת הראשונית, תבוצע ההצבה על חשבון הקבלן, ללא תמורה נוספת, כחלק ממתן שירותיו נשוא ההליך וההסכם.

4.2. פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, תשונע לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן הפינוי מעת לעת, בהתאם לצרכיה ולראות עיניה. ככל שמרחק השינוע של פסולת האריזות, מתחומה של המועצה לתחנת המיון יעלה על 45 ק"מ תתווסף לעלות השינוע, כפי שתוגש על ידי הקבלן, תוספת בהתאם לנוסחה הבאה:

$$\{[(\text{מרחק השינוע של פסולת האריזות}) - (45 \text{ ק"מ}) / 100] * \{ \text{התמורה שתשולם לקבלן בעבור פינוי בודד של תכולת כלי אצירה כתום אחד בנפח של 2.5 קוב} \} = \text{תוספת לפינוי בודד ("הנפה")} \text{ של כלי אצירה בנפח של 2.5 קוב.}$$

יובהר כי נכון ליום פרסום הליך זה, פסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, תשונע לתחנת המיון הממוקמת בתחומה המוניציפלי של העיר ראשון לציון, מרחק 41.5 ק"מ מתחומה המוניציפלי של המועצה כך שלא נדרשת כל תוספת לתמורה בעבור מרחקי שינוע.

4.3. יובהר כי מחיר פינוי כלי האצירה הכתומים כולל בתוכו גם את התמורה בעבור שירותי האחזקה השוטפת של כלי האצירה.

4.4. המועצה תבחר למתן השירותים ביחס לפסולת האריזות, תכולת כלי האצירה הכתומים, בקבלן אחד בלבד. לא יתאפשר פיצול השירותים בין שני קבלנים או יותר.

4.5. ככל שתידרש הצבת כלי אצירה נוספים במהלך תקופת ההסכם תבוצע ההצבה על חשבון הקבלן, ללא תמורה נוספת, כחלק ממתן שירותיו נשוא ההליך וההסכם.

4.6. התמורה המוצעת לעיל מגלמת את מתן כלל השירותים ואת ביצוע כל העבודות, החומרים, הציוד, ההוצאות והעלויות הכרוכות במתן השירותים ובהספקת הציוד ומילוי כל התחייבויות הקבלן נשוא ההליך וההסכם.

5. תנאי תשלום

- 5.1. תנאי תשלום – שוטף + 45 מיום הגשת החשבונית.
- 5.2. מובהר כי התשלום לקבלן יותנה בהמצאת חשבונית מס כדין.
- 5.3. לתמורה יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד התשלום, כנגד חשבונית מס כדין.
- 5.4. המחירים ייקבעו על בסיס ערכם הנומינלי ולא תתווסף להם כל תוספת מכל סוג ומין שהם למעט מע"מ כמפורט בסעיף 5.3 לעיל.
- 5.5. מובהר, כי תנאי לתשלום התמורה הינו מסירת כל הדיווחים הנדרשים ע"פ הוראות הנספח האופרטיבי.
- 5.6. האמור בסעיף 5 זה בא להוסיף ולא לגרוע מהקבוע מהנספח האופרטיבי.

6. ביטוח – דרישות בסיסיות

- 7.1. הקבלן מצהיר כי הוא עורך ביטוח צד ג' לכיסוי חבותו על פי דין בגין נזק (גוף או רכוש) שייגרם לצד שלישי, ביטוח חבות מעבידים בגין פגיעה גופנית ו/או מחלת מקצוע כלשהי למי מעובדיו תוך כדי ועקב עבודתו, בין היתר, במתן השירותים נשוא הסכם זה, וביטוח חובה לרכבים בבעלותו המתחייב על פי דין.
- 7.2. כל צד מתחייב בזה לשפות את הצד האחר בגין נזקים להם הוא אחראי על פי דין מכל מין וסוג או תביעה או דרישה, בסכום בו חויב בפסק דין חלוט המתייחס לנזק שנגרם בגין מעשה ו/או מחל ו/או רשלנות שיבוצעו על ידו ו/או על ידי מי מטעמו, ובלבד שכל צד ניתן לצד האחר התראה בדבר הגשת התביעה נגדו, וניתנה לו האפשרות להתגונן מפני הטענות ו/או להסדיר את הדרוש הסדרה ו/או להקטין את הנזק (בהתאם לנסיבות).

- 7.3. לצורך התקשרות זו, הקבלן מתחייב להחזיק בביטוח צד ג' לכיסוי חבותו עפ"י דין בגין נזק לגוף ו/או לרכוש צד שלישי בגבול אחריות של לפחות 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח, ביטוח חבות מעבידים לכיסוי חבותו עפ"י דין כלפי עובדיו בגין נזק גופני או מחלה אשר אירעו תוך כדי ועקב עבודתו בגבול אחריות של לפחות 5,000,000 ₪ לתובע ולפחות 20,000,000 ₪ לתקופת ביטוח וביטוח חובה וצד שלישי (לכל הפחות) לכלי רכב אשר בבעלותו והמשמשים לצורך ביצוע השירותים. מובהר כי ככל שיידרש, על הקבלן להציג אישור ביטוח הכולל ביטוחים אלו ע"פ דרישת הרשות המקומית (למעט ביטוחי רכב) וכל זאת תוך 14 יום מקבלת הדרישה.
- 7.4. בכל מקרה, הוראות נספח הביטוח המצורף לחוזה זה כנספח ג' גוברות על כל הוראה אחרת לנושא הביטוח בחוזה זה

7. **מפרט טכני** – כלי אצירה בנפח של 2.5 קוב (נדרש לעניין שירותי התחזוקה, כמפורט בנספח האופרטיבי להלן)

כלי אצירה ייעודי כתום בנפח של 2.5 קוב

1. כללי:

- 1.1. הספק יהיה אחראי למתקני האצירה והתאמתם לכל דרישה של הרשות המזמינה.
- 1.2. מפרט זה רלוונטי לכלי אצירה כתומים ייעודיים לאיסוף לפסולת אריזות בנפח של 2.5 קוב אשר תכולתם תרוקן למשאית דחס עם בעלת זרוע מנוף.
- 1.3. המפרט כולל את כלל הדרישות הטכניות והפונקציונליות העיקריות של מתקנים אלו.

2. תנאי שימוש:

- 2.1. המתקנים בפסקה זה מיועדים לאצירת פסולת אריזות, הנוצרת מכל תחומי הפעילות המתקיימים ברשויות המקומיות ברחבי הארץ ופריקתם לאמצעי פינוי ברשות.
- 2.2. הספק יהיה אחראי לאספקת המתקנים, התאמתם לשימוש הרשות המזמינה וכל דרישה רלוונטית אחרת של הרשות המזמינה.
- 2.3. הספק יהיה אחראי לעמידת המתקנים בכל דרישות החוזה ובכל דרישה רלוונטית על פי חוק העדכנית ליום המסירה של המתקנים.
- 2.4. הספק יהיה אחראי לאיכות המוצר, טיב העבודה, החוזק והאמינות של המתקנים על כל מרכיביהם.
- 2.5. המתקנים על כל מרכיביהם ומערכותיהם יעמדו בתנאי הסביבה המפורטים להלן ללא כשל מכני, או אחר במרכיביהם וללא שינוי צורתם המקורית:
- 2.6. טמפרטורת סביבה של 5 מעלות צלסיוס מתחת ל-0 ועד ל-45 מעלות צלסיוס מעל ל-0.
- 2.7. חשיפה רצופה וישירה לקרינת השמש, גשם, פיח, אבק וכו'.
- 2.8. מתקני האצירה לא יתנפחו ו/או יתעוותו ו/או ישברו תחת עומס מלא או חלקי לרבות תנאי השימוש המתקיימים בעת האינטראקציה עם מערכת הפינוי שבשימוש הרשות המזמינה.
- 2.9. כלי האצירה יהיו עמידים בפני החומרים הנוצרים בתהליך התסיסה של האשפה ויבטיחו אטימה מלאה בפני דליפת נוזלים.

3. הגדרת חומרים:

- 3.1. מתקני המחזור יהיו עשויים מהמרכיבים מתכת/ חומר פלסטי/ חומר מרוכב על פי הקריטריונים הבאים:

3.1.1 חומר פלסטי או חומר מרוכב:

- 3.1.1.1 חומר טרמופלסטי (Thermo Plastic Composite) או חומר מרוכב אחר המתאים לאגירת אשפה.

- 3.1.1.2 עמיד בתנאי סביבה כפי שמוגדר בסעיף 6.4 בתקן EN 13071-2.

3.1.2 מתכת:

- 3.1.2.1 פלדה ST37 או פלדה טובה יותר בתכונותיה, בעובי המתאים לדרישות החוזק של החלק, מוגן מפני חלודה, חומצות ונוזלים אחרים אשר יש וימצאו בפסולת אריזות.

4. צורה, מבנה ומידות:

- 4.1. המתקן יבנה מחומר פלסטי או מתכתי בהתאם להגדרות בפסקה 2 לעיל.
- 4.2. בחלקה העליון של הדופן הקדמית ימוקמו 2 פתחים מלבניים לזריקת האריזות, בגודל 35 X 20 ס"מ כל אחד, עם מניפת גומי עם מסגרת פלסטיק או מתכת שתחובר לדופן עם ניטים או ברגים.
- 4.3. המתקן יהיה ללא גלגלים.
- 4.4. למיכל תהיה אופציה להתקנת רכיב RFID.

5. סימונים ומדבקות:

- 5.1. המיכלים יסומנו ללא תוספת תשלום בסימון ברור ובר קיימא, שיכלול את הפרטים הבאים: שם היצרן בגודל עד 10 ס"מ ו/או הסימון המסחרי הרשום שלו, קיבול הכלי, תקן, ארץ ייצור ומשקל מירבי.

הסימון יבוצע בצבע שיתואם עם הרשות המזמינה, באחת מהשיטות הבאות (על פי בחירת הספק):
הטבעה, הדפס משי, הדפסת חום בצבע לבן, הבלטה או הטבעה ביציקה.

5.2 הרשות רשאית לדרוש כי שם היצרן ו/או הסימון המסחרי הרשום שלו יסומנו על דופן הצד של הכלי ולא בחזית הכלי וזאת ללא תוספת תשלום.

5.3 על חזית המיכלים תודבק ללא תוספת תשלום מדבקת P.V.C שקופה Monomeric White Gloss בעובי 100 מיקרון (+/- 5%) עמידה בתנאי חוץ עם כיתוב עד 5 צבעים (בנוסף, ואותיות בהתאם לקביעת חברת תמיר).

5.4 אורך ורוחב מינימאלי של המדבקה 58x50 ס"מ. יובהר כי ייתכנו שינויים בממדי המדבקה ולכן על הקבלן לוודא, טרם ייצור ו/או הדבקת המדבקות, כי המדבקות תואמות את צרכי הרשות. הקבלן לא יספק מדבקות ו/או ידביק מדבקות ללא אישור זה, כאמור.

5.5 על גבי כלי האצירה הכתומים ישולב כיתוב ייחודי של הרשות ("פסולת אריזות בלבד") ללא תוספת תשלום, כאשר כיתוב זה יעשה בהטבעה בצבע לבן.

6. הרמה ופריקה:

6.1 ריקון המתקן יבוצע על ידי הרמה באמצעות מנוף מעל ארגז שאמור לקלוט את פסולת האריזות ופתיחת החלק התחתון של המתקן לצורך ריקון לתוך הארגז.

6.2 תחתית המתקן תיפתח לצורך ריקון מלא ומהיר של התכולה שהצטברה במתקן. פתיחת המתקן לצורך ריקונו וסגירתו לאחר הריקון ולפני החזרת המתקן למקומו, תהיה קלה ופשוטה ותבוצע על ידי פעולה בודדת של העובד בפתיחה ובסגירה.

6.3 התקן ההרמה של המתקן, אליו מתחברת יחידת הקצה שעל המנוף, יהיה ממתכת כמפורט בסעיף 3 לעיל וימוקם כך שגם במצב ריק המתקן יהיה תלוי באופן אנכי.

6.4 המתקן יתוכנן כך שבשום שלב של הריקון לא תישפך הפסולת אלא לתוך אזור הריקון המתוכנן.

6.5 יחידת קצה להרמת המתקן (לבחירה על ידי הרשות המזמינה):

6.5.1 הספק יספק יחידת קצה אשר תתאים להרמת המתקן כאשר הוא עמוס ותבטיח מפני השתחררות מקרית בזמן הרמה/הורדה.

6.5.2 ביחידת הקצה יותקנו חיבורים מהירים לחיבור/החלפה.

6.5.3 יחידת הקצה תאפשר סיבוב המתקן באופן מבוקר.

6.6 פתיחה וסגירה של המתקן לצורך ריקונו תבוצע בפעולה מבוקרת של המפעיל.

6.7 חלקי ברזל/פלדה במערכת ההרמה של המתקן יעברו גיליון חם.

7. הגנה נגד קורוזיה וצביעה:

7.1 צבע המתקן יהיה הומוגני ועמיד לכל אורך חיי המתקן.

7.2 הצבע העליון יהיה בגוון ראל Bright Red Orange 2008 או פנטון בגוון מקביל ועמיד ב- 8UV לפחות.

7.3 הגנה נגד קורוזיה וצביעת מתכת:

7.3.1 כל חלקי המתכת שאינם נירוסטה יהיו עם הגנה נגד קורוזיה

7.3.2 ברגים ואומים ודסקיות יקבלו גליון קר או גליון דיפוזיה.

7.3.3 כל חלקי המתכת הגלויים שאינם מגולוונים או אינם מנירוסטה ייבצעו בשתי שכבות יסוד וצבע עליון על פי מפרט יצרן הצבע שיבחר הספק, לרבות נקודות ריתוך.

7.4 בשלב הצביעה יש להקפיד על הנקודות הבאות:

7.4.1 הסרת שומנים על פי מפרט יצרן הצבע.

7.4.2 הסרת תוצרי ריתוך דבוקים למשטח על ידי השחזה והחלקה.

7.4.3 חספוס פני השטח על ידי התזה (ריסוס חול, בזלת וכו') לעומק חספוס של 70 מיקרון לפחות.

7.4.4 שכבת הגנה של צבע אפוקסי או צבע ייעודי עשיר באבץ, על ריתוכים, זוויות ושפות הקונסטרוקציה בעובי 50 מיקרון יבש לפחות.

7.4.5 שימוש בצבע פוליאוריטן. עובי שכבות הצבע ומרווח הייבוש בין השכבות על פי מפרט יצרן הצבע.

7.4.6 הצבע העליון יהיה בגוון על פי דרישת הרשות המזמינה לעמידות ב-UV.

7.5 על פי דרישת הרשות המזמינה וללא תוספת תשלום ייצבעו שטחים מגולוונים גלויים. בצביעת שטח מגולוון יש להשתמש בצבע מקשר או צבע עליון הכולל את המקשר.

7.6 במידה והצביעה מבוצעת בארץ, הספק ידאג לכל אורך תקופת האספקה של מוצריו, לביקור תקופתי של יצרן הצבע בו בחר להשתמש, לצרכי הדרכה, בדיקת עובי השכבות ושיפור איכות הצביעה.

8. טולרנס מידות:

8.1 בכל מידות האורך המצוינות במתקנים השונים מותרת סטיה של +/- 5%.

8.2 בכל מידות הנפח המצוינות במתקנים השונים, מותרת סטיה של +/- 10%.

9. משקל העמסה:

9.1 המתקנים ואמצעי ההרמה צריכים לעמוד במשקל המתקן + הפסולת עם מקדם בטחון של 250%.

10. גימור:

10.1 שטחי פנים המתקן יהיו חלקים ואחידים כדי לאפשר פריקת תכולת המתקן באופן מוחלט וללא הפרעה.

10.2 כל הפינות והבליטות החדות בפנים ומחוץ למתקנים עשויים מתכת יושחזו בקפידה.

10.3 כל הריתוכים במתקנים עשויים מתכת יהיו רצופים, מלאים, ללא סדקים, שברים וללא פינות חדות.

11. אחריות ותחזוקה:

11.1 הקבלן מתחייב לתיקון כל נזק ו/או פגם ו/או בלאי שמקורם בבלאי ייצור ובלאי שימוש, אך לא רק, דהיינו צבע, פגם במנעול, פגם בגלגלים ו/או בצירי הגלגלים, פגם במניפה (ככל שישנה), בקעים בכלי האצירה שמקורם בפגם ייצור וכד'.

11.2 אחריות הקבלן לבלאי ייצור הינה לתקופה של שנתיים ממועד הצבת כלי האצירה בפועל ותחולתה הינה על כל חלקי כלי האצירה, לרבות, אך לא רק, חלקים העשויים מפלסטיק ומתכת. אחריות הקבלן לבלאי שימוש הינה לכל משך תקופת ההתקשרות ותחולתה הינה בהתאם למפורט בסעיף 4 לעיל.

11.3 ככל שלא ניתן לתקן את הנזק ו/או הפגם ו/או הבלאי, מתחייב הקבלן, לאורך כל תקופת ההתחייבות, כמפורט בסעיף 4.11 לנספח האופרטיבי להלן, להחליף את כלי האצירה הפגום בכלי אצירה חדש-אחר וכל זאת ללא תוספת עלות, לרבות עלויות אספקה, הובלה, שינוע או כל עלות תפעולית אחרת. על הקבלן לתקן את כלי האצירה הפגום ו/או לספק כלי אצירה אחר חדש תוך שלושה (3) ימים מרגע קבלת ההודעה. היה ולא עמד בהתחייבויות זו, ישלם הקבלן קנס של 1,000 ₪ בגין כל יום איחור.

נספח א'2

הוראות תפעוליות נוספות לקבלן האיסוף של פסולת האריזות (כתומים)

(הנספח האופרטיבי)

1. כללי

- 1.1. נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מההליך שעיקרו אחזקה של כלי אצירה כתומים ייעודיים לאיסוף פסולת אריזות (להלן: "פחים כתומים" או "כלי אצירה כתומים") ופינוי ושינוע תכולתם מתחומה המוניציפלי של המועצה לתחנת מיון (להלן: "ההליך");
- 1.2. מונחים שלא הוגדרו בנספח זה יפורשו בהתאם להגדרתם בחוק להסדרת הטיפול באריזות, התשע"א-2011 (להלן: "חוק האריזות"), ואם הם לא הוגדרו בחוק האריזות, כמקובל בתחום נשוא הסכם זה.
- 1.3. על אף האמור בכל יתר הוראות ההליך וההסכם בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות נספח זה לבין יתר מסמכי ההליך וההסכם יגברו הוראות נספח זה. למען הסר ספק, יובהר כי בכל מקרה של סתירה בין ההגדרות המנויות ההליך וההסכם, לבין ההגדרות המנויות דלהלן או לחילופין בחוק האריזות - יגברו ההגדרות המנויות דלהלן ו/או בחוק האריזות.
- 1.4. מוסכם בזאת כי כל הזכויות העומדות לרשות המקומית מכוח נספח זה יתווספו, ולא יגרעו, מהזכויות העומדות לרשות המקומית בהתאם להוראות כל דין ו/או להוראות יתר מסמכי ההליך וההסכם, וכי כל זכויותיה של הרשות המקומית כאמור הינן במצטבר.
- 1.5. שתיקה או הסכמה של אחד הצדדים לסטייה מהוראות נספח זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יהיו תקדים ולא ילמדו מהם גזירה שווה למקרה אחר.
- 1.6. לא השתמש צד בזכויות הנתונות לו על פי נספח זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על אותן זכויות.

2. הגדרות

על אף האמור בכל יתר מסמכי ההליך וההסכם, תהיה למונחים הבאים המשמעות כדלקמן:

- 2.1. "ההסכם עם תמיר" – הסכם שנחתם בין תמיר לבין הרשות המקומית בהתאם להוראות חוק האריזות.
- 2.2. "העבודות" – פינוי ותחזוקת הפחים הכתומים בתחומי הרשות, והכל בהתאם להוראות הנספח הטכני ונספח זה.
- 2.3. "הסדר הפרדה במקור לפסולת אריזות" – הסדר אשר במסגרתו תיאסף פסולת אריזות בפחים כתומים בלבד.
- 2.4. "הרשות המקומית" – מועצה מקומית קדימה-צורן.
- 2.5. "יתר מסמכי ההליך" – ההליך וכל הנספחים הצורפים לו, לרבות בל"מ, הסכם התקשרות וכיוצ"ב, ולמעט נספח זה (על נספחיו).
- 2.6. "מנהל העבודה" – נציג הקבלן ו/או האחראי מטעם הקבלן בזמן ביצוע העבודות.
- 2.7. "מסמכי ההליך" – יתר מסמכי ההליך וכן נספח זה, על נספחיו.
- 2.8. "מערכת הדיווח האינטרנטית" – מערכת דיווח מבוססת אינטרנט שפותחה על ידי תמיר ומצויה בבעלותה, ואשר לגביה העניקה תמיר לרשויות המקומיות ולקבלן האיסוף הרשאה לשימוש, לצורך ביצוע הדיווחים הנדרשים במסגרת התחייבויות הרשות המקומית בהסכם עם תמיר.
- 2.9. "פחים כתומים" או "כלי אצירה כתומים" – כלי אצירה העומדים בדרישות המפורטות במפרט הטכני המצורף לנספח הטכני של ההליך ו/או ההסכם, והפרוסים ו/או שייפרסו על-ידי קבלן האיסוף בתחום הרשות המקומית בהתאם לתוכנית הפריסה עליה תורה הרשות המקומית ואשר משמשים לאצירה של פסולת אריזות בלבד.
- 2.10. "פסולת אריזות" – אריזות לאחר שימוש בהן למטרה שלשמה יעודה בראשונה.

- 2.11. "קבלן האיסוף" או "הקבלן" - הזוכה בהליך המפנה בפועל ובתחום הרשות המקומית, כולו או חלקו (כאמור בהליך), את פסולת האריזות.
- 2.12. "תחנת המיון" – אתר בעל יכולות מיון לפסולת אריזות.
- 2.13. "תמיר" – ת.מ.י.ר - תאגיד מיחזור יצרנים בישראל בע"מ (חל"צ).

3. התחייבויות קבלן האיסוף ביחס לפחים הכתומים

- 3.1. קבלן האיסוף מתחייב בזאת למלא אחר ההוראות הבאות במלואן:
- 3.1.1. להציב את כל הפחים הכתומים במיקומים ובלוחות הזמנים כפי שתורה לו הרשות המקומית.
- 3.1.2. לתחזק את כל הפחים הכתומים כמפורט בסעיף 4.10 להלן.
- 3.1.3. לפנות את כל תכולת כל הפחים הכתומים בתדירות ובאופן המתואר בסעיף 4 להלן.
- 3.2. ידוע לקבלן, כי על אף האמור בהוראות ההליך וההסכם, הרשות המקומית רשאית לסיים את הסכם ההתקשרות על פי שיקול דעתה הבלעדי ואף ללא מתן נימוק להחלטתה על סיום ההסכם כאמור, וזאת בהודעה בכתב ומראש שתימסר לקבלן 30 יום לפני מועד בו ייכנס לתוקף סיום ההסכם.
- 3.3. הקבלן מתחייב כי לא ימחה את זכויותיו וחובותיו לצד ג' כלשהו לרבות קבלני משנה מטעמו, אלא בהסכמת הרשות המקומית ותמיר מראש ובכתב. עוד מובהר כי אין בהעסקת קבלן משנה מטעמו של הקבלן כדי לגרוע מחובותיו של הקבלן על פי ההסכם בין הקבלן לרשות המקומית.

4. הוראות שונות ביחס להליך פינוי תכולת הפחים הכתומים

- 4.1. **מועד ותדירות פינוי תכולת הפחים הכתומים** (להלן: "**סבב פינוי**"): הקבלן מתחייב לפנות את תכולת הפחים הכתומים במועד ותדירות כמפורט ביתר מסמכי ההליך לרבות בהוראות "הנספח הטכני" המצורף לעיל.
- 4.2. **רכבי איסוף המשמשים לפינוי פסולת האריזות:**
- 4.2.1. הקבלן ישתמש ברכבים המשמשים להובלה, טעינה, פריקה וכל שינוע של פסולת האריזות (להלן: "**רכבי האיסוף**") כשהם מרוקנים ונקיים כראוי משאריות של פסולת אורגנית, פסולת מעורבת מכל סוג שהוא, פסולת בניין, פסולת גזם או כל פסולת אחרת שאינה פסולת אריזות.
- 4.2.2. בכל סבב פינוי של הפחים הכתומים, יותקן על רכב האיסוף שילוט הנושא, לכל הפחות, את שם זרם האריזות הנאסף ואת שם ופרטי ההתקשרות של הקבלן המפנה. יובהר מעל לכל ספק כי לא יותר שימוש בשילוט הנושא שם של רשות מקומית אחרת. עוד יובהר, כי הקבלן יתקין שילוט על גבי המשאית רק בזמן ביצוע איסוף פסולת אריזות. במידה וישתמש הקבלן ברכב הפינוי שלא למטרת איסוף פסולת אריזות, עליו לוודא כי השילוט יוסר מכלי הרכב.
- 4.2.3. הקבלן יפנה בסבב פינוי רק את תכולת הפחים הכתומים.
- 4.2.4. הקבלן יעביר לרשות המקומית, בתוך 7 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה, רשימה של כל כלי הרכב אשר ישמשו אותו לצורך ביצוע השירותים נשוא ההליך וההסכם. הרשימה תכלול את כלל פרטי הרכב לרבות מספרי הרישוי. בכל מקרה בו הקבלן יהיה מעוניין לבצע את השירותים באמצעות כלי רכב אחר שאינו מופיע ברשימה אשר העביר לרשות, כאמור, עליו להעביר לאישור תמיר את פרטי כלי הרכב בו הוא מעוניין להשתמש, וזאת 24 שעות מראש, לכל הפחות, לפני מועד ביצוע הפינוי וההגעה לתחנת המיון.

4.3. מערכת איתור, ניטור ובקרה

4.3.1. מערכת איתור

4.3.1.1 קבלן האיסוף יתקין על חשבונו מערכות איתור בעלות אימות מיקומים רציף הניתנות לצפייה דרך האינטרנט (כדוגמת סקיילוק או איתוראן או ש"ע), על כל רכבי האיסוף המשמשים למתן השירותים נשוא הסכם זה. הקבלן ידאג למתן הרשאה לרשות המקומית ו/או לתמיר ו/או למי מטעמן להתחבר באמצעות האינטרנט למערכות האיתור הללו מכל נקודת מחשב, בהתאם לצורך, על פי הנחיית הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן. על הקבלן לוודא כי בנוסף ליכולת ניטור בזמן אמת מערכת האיתור תהיה בעלת יכולת לשמור נתוני עבר.

4.3.1.2 הקבלן יהיה אחראי על תקינות מערכות האיתור ועל זמינות הצפייה בנתוני המערכות. הקבלן מתחייב לדווח מידית לרשות המקומית ו/או למי מטעמה על כל תקלה במערכות האיתור ו/או ביכולת הצפייה בנתוניו, ולוודא תיקונה בתוך פרק זמן שלא יעלה על 72 שעות.

4.3.2 מערכת ניטור ובקרה:

4.3.2.1 מבלי לגרוע מהאמור בהוראות סעיף 4.3.1 לעיל שעיקרן התקנה ותפעול של מערכת איתור, יובהר כי הרשות המקומית ו/או תמיר שומרים לעצמם את הזכות, לבצע בהתאם לצרכיהם ולראות עיניהם כל בדיקה נדרשת בכל דרך, זמן ואופן ובאמצעות כל מערכת, ידנית או ממוחשבת, בעצמם או על ידי צד ג' מטעמם, הכול מתוך מטרה לפעול ולפקח על פעולותיו ועל דיווחיו של הקבלן, ועל קבלן האיסוף לאפשר את הבדיקות ולשתף פעולה עם הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמם, ככל שיידרש, הכול בהתאם להוראות הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמם, כפי שיועברו לקבלן מעת לעת, באופן מידי מרגע קבלת הבקשה, כאמור. יובהר כי בכל הנוגע להתקנת מערכת הניטור, לרבות התקנת חיישני נפח על גבי כלי האצירה ו/או התקנת מצלמות על גבי כלי הרכב ו/או התקנת מערכת למדידת משקלים ("משקלי") על גבי כלי הרכב ו/או שימוש בטאבלט ובמטען, לא יחולו על הקבלן כל הוצאות כספיות ובלבד שהקבלן יעמיד את עצמו ו/או את אנשיו ו/או את כלי הרכב שבבעלותו זמינים לצורך ההתקנות הנדרשות, על חשבונו וללא כל תמורה כספית לעניין זה.

4.3.2.2 הקבלן מתחייב לשמור על שלמות ותקינות מערכת הניטור. בכל מקרה של תקלה במערכת על הקבלן לדווח על כך באופן מידי ובכתב לנציג המועצה. יובהר מעל לכל ספק כי על הקבלן למלא אחר הוראות סעיף 4.3.2.1 זה באופן שיטתי ורציף בכל זמן ועת, בכל עונות השנה ובכל תנאי מזג אוויר.

4.3.2.3 הקבלן יודא כי כלי הרכב שעליהם יותקנו המצלמות ו/או כל רכב אחר של מערכת הניטור והבקרה ישמשו את הקבלן לצורך מתן השירותים וזאת לתקופת זמן של 3 (במילים: שלוש) שנים, לכל הפחות, אשר תימנה מיום התקנת המצלמות ו/או רכיבי מערכת הניטור והבקרה על גבי כלי הרכב, כמפורט בסעיף 4.3.2.1 לעיל. יובהר כי ככל שהקבלן ייבחר להחליף את כלי הרכב אשר ישמשו לצורך מתן השירותים, בהתאם לצרכיו ולשיקול דעתו, וזאת בטרם עברו 3 שנים מיום התקנת רכיבי מערכת הניטור והבקרה, יממן הקבלן בעצמו ועל חשבונו את כל העלויות הנדרשות לצורך הסרת מערכת הניטור והבקרה, על רכיביה השונים, לרבות מצלמה ומקורות הזנה ומתח, והרכבתה על כלי הרכב החלופי. חשבון סופי ביחס לעלויות ההסרה וההרכבה יועברו לקבלן הפינני בכתב בסמוך למועד ההסרה וההתקנה של מערכת הניטור והבקרה. למען הסר ספק, הרשות המקומית רשאית לגבות את עלויות ההסרה וההתקנה בדרך של קיזוז מתשלומי הקבלן ו/או בציק בנקאי אותו יעביר הקבלן לרשות המקומית ו/או בהעברה בנקאית אשר יבצע הקבלן לחשבון הבנק של הרשות המקומית.

4.3.2.4 יובהר כי כל השבתה של כלי רכב אשר ישמש לצורך פינוי פסולת האריות, תכולת כלי האצירה הכתומים, אשר הותקנה עליו מערכת הניטור והבקרה, לתקופת זמן העולה על 7 (במילים: שבעה) ימים קלנדרים, וזאת מכל סיבה שהיא, לרבות כוח עליון, תחייב את הקבלן באספקת כלי רכב חלופי אחר והקבלן יממן על חשבונו את כל ההוצאות הנדרשות לעניין הסרה של מערכת הניטור והבקרה והתקנתה על גבי כלי רכב חלופי אחר, כמפורט בסעיף 4.3.2.3 לעיל.

4.3.2.5 הקבלן מתחייב להשתמש במערכת הניטור והבקרה באופן שוטף ורציף וימנע מכל השבתה ו/או קלקול ו/או פגיעה במערכת הניטור והבקרה כולה או באחד

מרכיביה, במעשה או במחדל של הקבלן ושל מי מטעמו, לרבות מעשה או מחדל שמקורם ברשלנות. ככל שיתגלה כי הקבלן נמנע מלהשתמש במערכת בצורה נאותה ו/או השתמש במערכת בצורה לא ראויה ו/או פגם ו/או השבית ו/או קלקל את המערכת ישלם הקבלן לרשות המקומית פיצויים כמפורט בהוראות סעיף 7 להלן. יובהר כי **החלטת תמיר** לעניין שימוש לא נאות ו/או שימוש בצורה שאינה ראויה ו/או השבתה ו/או גרימת נזק ו/או קלקול תהיה עליונה ומכרעת ולקבלן הפינני לא תהיה כל דרישה או תביעה בעניין זה.

4.3.2.6. ככל שהדבר נדרש, באחריות הקבלן לוודא העברת טאבלט בין נהגי האיסוף של כל כלי הרכב השונים וזאת טרם היציאה לסבב הפינני, הכול על חשבונו כחלק ממתן שירותיו וללא מתן כל תמורה נוספת.

4.4. **יעד העברת תכולת הפחים הכתומים בכל סבב פינני:** הקבלן יפנה את תכולת הפחים הכתומים שנאספה על ידו בכל סבב פינני, ישירות לתחנת המיון עליה תורה לו הרשות המקומית מעת לעת **וזאת באופן מידי וללא כל שהות עם סיומו של כל סבב פינני.**

4.5. **ביצוע שקילה**

4.5.1. מדי יום עבודה, בטרם תחילת ביצוע העבודות, לרבות במקרה של חזרה לסבב פינני נוסף לאחר פריקת התכולה בתחנת המיון, מחויב קבלן האיסוף לבצע עבור כל משאית שקילת "אפס" במיקום עליו תורה הרשות המקומית ו/או מי מטעמה מעת לעת. באחריות הקבלן לוודא כי המשאית תהיה ריקה לחלוטין במועד ביצוע שקילת "אפס" כאמור.

4.5.2. בתום כל יום העבודה ולפני כל פריקה של תכולת המשאיות בתחנת המיון, מחויב קבלן האיסוף לבצע עבור כל משאית שקילה, במיקום עליו תורה הרשות המקומית ו/או מי מטעמה לקבלן האיסוף מעת לעת. על אף האמור לעיל, במקרים חריגים, הרשות המקומית ו/או מי מטעמה, על פי שיקול דעתם הבלעדי, רשאים לפטור את הקבלן מביצוע שקילה טרם פריקת התכולה בתחנת המיון כאמור.

4.5.3. למען הסר ספק מובהר, כי אין באמור לעיל בכדי לגרוע מחובת הקבלן לבצע שקילה של תכולת המשאית בתחנת המיון, לפני פריקתה.

4.5.4. הקבלן יעביר למנהל העבודה מידי יום את כל שוברי השקילה של המשאיות – הן של שקילת האפס והן של השקילה עם התכולה כמפורט לעיל. כמו כן, יעביר הקבלן למנהל העבודה דו"ח חודשי מרוכז של כל השקילות לאותו חודש.

4.5.5. ככל שקבלן האיסוף יידרש לבצע מעת לעת שקילות נוספות לשקילה הנדרשת בכניסה וביציאה מתחנת המיון, כמפורט בסעיפים 4.5.1-4.5.2 לעיל, השקילה הנוספת תבוצע באתר שקילה אשר ימצא בתחומה המוניציפלי של הרשות המקומית או בסמוך לתחומה המוניציפלי של הרשות המקומית או בדרכה של משאית האיסוף אל הרשות המקומית ("הלוך") או אל תחנת המיון ("חזור"), הכול מבלי שהקבלן יידרש להוצאות כספיות נוספות מכל סוג ומין שהם.

4.6. **שמירה על איכות פסולת האריזות:** הקבלן אינו רשאי לערבב את תכולת הפחים הכתומים עם פסולת אחרת מכל סוג שהיא, וזאת לאורך כל תהליך הפינני של תכולת הפחים הכתומים, דהיינו, משלב פינני תכולת הפחים הכתומים ועד הבאתה לתחנת המיון כאמור בסעיף 4.4 לעיל.

4.7. הקבלן יבצע את עבודות הפינני בצורה שקטה ומסודרת החל מהשעה 06:00 בבוקר. פינני תכולת הפחים הכתומים יעשה במהירות וביעילות, תוך הקפדה על מניעת רעש או כל מטרד אחר. הקבלן מתחייב להשאיר את אזור הפחים הכתומים נקי ומסודר ברדיוס של 1 מטר, ממקום פינני הפסולת, וכן שלא ללכלך את המדרכות והכבישים במהלך הובלת הפסולת לתחנת המיון. יובהר למען הסר ספק, כי על הקבלן לאסוף ולשנע את פסולת האריזות שתמצא בתוך הפחים הכתומים בלבד. כל פסולת שתמצא מחוץ לפחים הכתומים לא תוכנס לכלי האצירה, אלא תסולק על ידי הקבלן על מנת להותיר את כלי האצירה הכתומים ואת סביבתם נקיים.

4.8. **נעילת פח לאחר ריקון:** הקבלן מתחייב לנעול את הפח הכתום ולהחזירו למקום לאחר ריקונו.

4.9. **ביצוע דגימות:**

4.9.1. הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן יהיו רשאיות להודיע לקבלן, על פי שיקול דעתן הבלעדי ובהודעה של 7 ימים מראש, על ביצוע דגימות לתכולת הפחים הכתומים

(להלן: "ההודעה"). הדגימות ייערכו בתחנת המיון אליה משונעת פסולת האריזות תכולת הפחים הכתומים (להלן: "תחנת המיון"). בהודעה יפורט סבב הפינוי הספציפי לו תיערך דגימה (להלן: "סבב הפינוי") והמועד המדויק (יום ושעה) של הדגימה הצפויה (להלן: "מועד הדגימה"). במקרה של קבלת הודעה כאמור, יידרש הקבלן להעביר לתחנת המיון את פסולת האריזות תכולת כלל כלי האצירה הכתומים אשר נאספה על ידו במסגרת סבב הפינוי, ביום ובשעה המדויקים כפי שייקבע בהודעה.

4.9.2. הקבלן מתחייב לוודא עמידה בלוחות הזמנים שיקבעו בהודעה ולא לערוך כל שינוי בימים ובשעות ביצוע סבבי הפינוי המיועדים לדגימה, בהתאם לאמור בהודעה, וזאת מבלי שקיבל אישור בכתב מאת הרשות המקומית ותמיר 3 ימים מראש לפחות לפני מועד הדגימה.

4.10. הוראות נוספות בנוגע למפרט הפחים הכתומים :

4.10.1. הפחים הכתומים שיסופקו על ידי קבלן האיסוף (ככל שיסופקו), הינם בנפח קבוע של 2.5 קוב, בהתאם לפירוט המופיע בנספח הטכני המצורף להליך ו/או להסכם. הפחים הכתומים יעמדו, בין היתר, בכל הדרישות המפורטות במפרט הטכני המצורף לנספח הטכני המצורף להליך ו/או להסכם. יובהר כי בכל מקרה, הקבלן לא יזמין פחים כתומים לפני שקיבל את אישור הרשות המקומית מראש ובכתב כי הפחים הכתומים אותם הקבלן עומד לרכוש עומדים בכל דרישות המפרט בנספח הטכני כאמור. ידוע לקבלן כי אישור הרשות המקומית כאמור כפוף לאישורה המוקדם של תמיר.

4.10.2. ככל שיידרש, הקבלן ישלט את הפחים הכתומים בהתאם להנחיות ולמפרט שיועבר אליו על ידי הרשות המקומית. יובהר כי אספקת המדבקות והדבקתן על גבי כלי האצירה הכתומים הייעודיים תבוצע על ידי הקבלן, על חשבונו, כחלק ממטן שירותיו נשוא ההליך וההסכם, בהתאם להוראת המועצה כפי שתועבר לקבלן הפינוי מעת לעת ובהתאם לצורך.

4.10.3. הפחים הכתומים יוצבו על ידי הקבלן במקומות ובלוחות הזמנים כפי שתורה הרשות המקומית.

4.11. תחזוקת הפחים הכתומים

4.11.1. הקבלן מתחייב לדאוג על חשבונו לתחזוקה שוטפת ולמצבן הפיסי והוויזואלי של כלי האצירה הייעודיים הכתומים ולתקן על חשבונו כל נזק שייגרם להן, כתוצאה מבלאי שימוש, ולמעט מקרים של גניבה או נזק בלתי הפיך לכלי האצירה הייעודי. עם זאת, ועל אף האמור לעיל, קבלן האיסוף יהיה אחראי לכל נזק, לרבות נזק בלתי הפיך, אשר נגרם על ידו או על ידי מי מטעמו, ובמצב כזה ייתקן כל נזק או יחליף כל כלי אצירה ייעודי כאמור תוך זמן סביר מרגע קבלת הדרישה מהרשות המקומית, כפי שתועבר אליו מראש ובכתב. החלטת הרשות המקומית באשר לגורם הנזק תהיה סופית ולקבלן האיסוף לא תהא כל דרישה או תביעה לעניין זה.

4.11.2. למען הסר ספק מובהר, כי הקבלן לא יהיה זכאי לפיצוי כלשהו במקרה של גניבה או נזק כאמור שייגרמו לכלי האצירה הייעודי. כמו כן, ידוע לקבלן כי אין הרשות המקומית ו/או תמיר מחויבות להציב כלי אצירה ייעודי חלופי בכל מקרה של גניבה או נזק שייגרם לכלי האצירה.

4.12. עובדים

4.12.1. הקבלן יבצע את העבודה ע"י צוותי עבודה ומשאיות קבועים. על הקבלן להעביר את כלל הפרטים הרלוונטיים לעניין זה, לרבות שמות הנהג והפועלים, מספר רישוי המשאיות/יות, שם מנהל העבודה ודרכי התקשרות עימו. צוותי העבודה והמשאיות לא יוחלפו אלא במקרים חריגים בלבד, כדלקמן :

4.12.1.1. תקלה במשאית.

4.12.1.2. הכנת המשאיות לבחינת רישוי (טסט).

4.12.1.3. מחלת נהג או עובד.

4.12.1.4. יציאה לחופשה או מילואים של הנהג ו/או עובד ו/או מנהל העבודה.

4.12.1.5. סיום עבודתם של הנהג ו/או הפועל ו/או מנהל העבודה בחברה.

4.12.2. במקרים האמורים בסעיף 4.12.1 לעיל תבוצע העבודה ע"י משאיות ו/או צוותי עבודה חלופיים. הקבלן או מנהל העבודה יודיעו לתמיר ולרשות המקומית, או למי מטעמה, מראש ובכתב על ההחלפה כאמור, ולאחר קבלת הסכמתה לכך, ימשיך במתן שירותיו כנדרש.

4.13. דיווחים:

4.13.1. קבלן האיסוף ידווח, לא יאוחר מ-15 ימים מסיומו של כל חודש קלנדרי (להלן: "**החודש המדווח**"), על איסוף ופינוי הפחים הכתומים לתחנת המיון כפי שבוצע על ידו בחודש המדווח, כמפורט בסעיף 4 לעיל, וזאת על ידי מערכת הדיווח האינטרנטית. השימוש במערכת הדיווח האינטרנטית יהיה בהתאם לתנאי השימוש של המערכת ובכפוף לאישור המשתמש כי קרא את תנאי השימוש והוא מתחייב לפעול לפיהם. הדיווח יבוצע בהתאם להוראות תמיר, כפי שתמיר תעבירן לרשות המקומית, ויכלול את כל המידע שיידרש על ידי תמיר מאת הרשות המזמינה, ככל שיידרש (להלן: "**הוראות תמיר**").

4.13.2. יובהר, כי לצורך העברת הדיווח, כמפורט בסעיף 4.13.1 על הקבלן לוודא כי יש ברשותו מחשב אישי (PC) בעל חיבור לרשת האינטרנט במהירות גלישה של 10 (עשרה) מגה, לכל הפחות, ודפדפן מסוג Explorer (גרסה 9 ומעלה) ו/או מסוג Chrome ותוכנות Office.

4.14. פיקוח: הקבלן מתחייב לאפשר למפקחים מטעם הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן לפעול ולפקח על פעולותיו ועל דיווחיו, כפי שתורה הרשות המקומית ו/או תמיר ו/או מי מטעמן מעת לעת.

5. הבעלות בתכולת הפחים הכתומים

5.1. מובהר וידוע לקבלן, כי הבעלות בתכולת הפחים הכתומים, היא של תמיר בלבד, ולפיכך הוא מתחייב כדלקמן:

5.1.1. להעביר את כל תכולת הפחים הכתומים לתחנת המיון כקבוע בסעיף 4.4 לעיל.

5.1.2. לא לבצע בתכולת הפחים הכתומים (כולה או חלקה) את אחת או יותר מהפעולות הבאות (להלן: "**הפעולות האסורות**"):

5.1.2.1. מכירה;

5.1.2.2. ייצוא לחו"ל;

5.1.2.3. השבה;

5.1.2.4. מיחזור;

5.1.2.5. כל טיפול או פעולה אחרת.

6. פורמט ההצעה הכספית ומנגנון העברת התמורה

6.1. ידוע לקבלן כי בעבור מתן שירותיו תשולם לו תמורה ביחס לרכיב התמורה כדלקמן וכמפורט בנספח הטכני של ההליך ו/או ההסכם:

6.1.1. **תשלום עבור תחזוקה ופינוי בודד ("הנפה") של תכולת כלי אצירה כתום אחד בנפח של 2.5 קוב ושינועה לתחנת מיון שעל מיקומה תורה המועצה לקבלן מעת לעת.**

(להלן: "**רכיב התמורה**")

יובהר כי התשלומים בהתאם לרכיב התמורה דלעיל יהוו את התמורה המלאה והבלעדית כנגד מילוי כל ההתחייבות ו/או הענקת כל השירותים המפורטים בהוראות ההליך וההסכם.

החשבונית: ידוע לקבלן האיסוף כי בהתאם להוראות ההסכם עם תמיר, יונפקו החשבוניות של קבלן האיסוף באופן הבא, בהתאם להוראות הרשות המקומית כפי שיינתנו מעת לעת:

- 6.2.1 **על שם הרשות המקומית** - קבלן האיסוף יפרט בחשבונית באופן מלא את השירותים בגינם הוא מחייב, והרשות המקומית תבדוק את הפירוט, ולאחר אישורה תעבירו לתמיר בצירוף חשבון מטעם הרשות המקומית לתמיר. בנוסף, להלן הוראות נוספות הקשורות באופן הכנת החשבונית על ידי הקבלן (להלן: "**ההוראות הנוספות**"): הקבלן יציין על גבי החשבונית את הכיתוב הבא: "**בגין עבודות איסוף בהסדר עם חברת תמיר**". כמו כן הקבלן יכלול בחשבונית אך ורק, חיובים אותם נדרשת תמיר להשיב לרשות המקומית על פי ההסכם בין תמיר לרשות המקומית ולא תכלול חיובים נוספים שיש לקבלן מול הרשות.
- 6.2.2 הרשות המקומית תבהיר לקבלן כי תנאי לאישור החשבונית לתשלום הינו קיום ההוראות הנוספות במלואן על ידי הקבלן.
- 6.2.3 לאחר שהרשות המקומית תבדוק את הפירוט וכן את קיומן של ההוראות הנוספות ותמצא כי יש לאשר את החשבונית, הרשות תעבירו לתמיר בצירוף חשבון מטעם הרשות המקומית לתמיר עם כל הדיווחים והאסמכתאות הנדרשות על פי ההסכם בין תמיר לרשות המקומית.
- 6.2.4 מוסכם וידוע לקבלן כי תמיר תהא רשאית לערוך בעצמה בדיקה וביקורת על הפירוט של הקבלן, ולערער על הפירוט.

7. סנקציות על הפרות קבלן האיסוף

- 7.1 מוסכם בזאת כי על הפרת ההתחייבויות הבאות של קבלן האיסוף, יחולו הקנסות הבאים:
- 7.1.1 פינוי תכולת הפחים הכתומים, בכל אזור הפינוי נשוא ההליך וההסכם או בחלקו, שלא ביום שנקבע על ידי הרשות המקומית כאמור בסעיף 4.1 לעיל: {**מספר כלי האצירה המפונים בסבב**} * {**התמורה בש"ח בעבור פינוי בודד של תכולת כלי אצירה ייעודי אחד**} = **גובה הקנס**.
- 7.1.2 אי פינוי תכולת פח כתום מנקודת איסוף ספציפית: 80 ₪ לכל נקודת איסוף בכל סבב פינוי.
- 7.1.3 ערבוב פסולת האריזות הייעודית שפונתה עם סוגי פסולת אריזות מזרמים ייעודיים אחרים או כל סוגי פסולת אחרת, כאמור בסעיפים 4.2.3 ו- 4.6 לעיל: 1,500 ₪ לכל סבב פינוי.
- 7.1.4 אי שינוע פסולת האריזות לתחנת מיון עם סיום הסבב באופן מידי וללא כל שהות, כאמור בסעיף 4.4 לעיל – 1,000 ₪ לכל סבב פינוי.
- 7.1.5 אי נעילת פח כתום לאחר ריקונו כאמור בסעיף 4.8 לעיל: 125 ₪ לכל פח כתום בכל סבב פינוי.
- 7.1.6 אי הגעה למועד הדגימה כפי שנקבע בהודעה ו/או שינוי במועד ביצוע סבב הפינוי ללא קבלת אישור הרשות המקומית ותמיר כאמור בסעיף 4.9 לעיל - 1,800 ₪ לכל מועד דגימה שנקבע.
- 7.1.7 שימוש ברכב איסוף שאינו עומד באחת או יותר הדרישות המפורטות בסעיף 4.2 לעיל וכן שימוש ברכב איסוף במצב תפעולי או תחזוקתי גרוע, או רכב שממנו נופלים לקרקע פריטים שנאספו: 1250 ₪ לכל הפרה שנרשמה ולכל סבב פינוי בו נעשה שימוש ברכב כאמור.
- 7.1.8 אי התקנה מערכת איתור ו/או ליקוי במערכת האיתור ו/או אי יכולת שימוש במאגר נתונים כאמור בסעיף 4.3 לעיל: 1,800 ₪ לכל סבב פינוי.
- 7.1.9 אי התקנת מערכת ניטור ובקרה ו/או אי העברת עדכון ביחס לליקוי במערכת הניטור והבקרה או ביחס לאי יכולת שימוש במערכת הניטור והבקרה, כמפורט בסעיף 4.3.2.2 לעיל: 2,500 ₪ לכל סבב פינוי.

7.1.10. אי מילוי כל אחת מדרישות הרשות המקומית ביחס לשימוש במערכת הניטור והבקרה לרבות התקנת המערכת ו/או הדרכת עובדי הקבלן ביחס לשימוש במערכת ו/או עבודה בהתאם לתכנית העבודה אשר תועבר לקבלן הפינני על ידי הרשות המקומית מעת לעת ובהתאם לצורך או לחילופין בהתאם לתכנית העבודה כפי שתנופק לקבלן על ידי מערכת הניטור והבקרה מעת לעת – 2,500 ₪ לכל סבב פינני.

7.1.11. פגיעה במערכת הניטור והבקרה, כולה או חלקה, עקב מעשה או מחדל של הקבלן או של מי מטעמו של הקבלן, לרבות מעשה או מחדל שמקורו ברשלנות, אשר גורמת לנזק בלתי הפיך למערכת הניטור והבקרה או לאחד מרכיביה או משביתה את פעולת מערכת הניטור והבקרה או משבשת את פעולת מערכת הניטור והבקרה או משבשת את הנתונים והמידע אשר מונפקים על ידי מערכת הניטור והבקרה – 10,000 ₪ למקרה בודד.

7.1.12. פינני ("הנפה") חוזר לא נדרש ושלא לצורך של תכולת כלי אצירה כתום ייעודי אחד, במהלך סבב פינני (יום עבודה) או במהלך חודש עבודה באופן שחורג מתכנית העבודה אשר תועבר לקבלן הפינני על ידי הרשות המקומית מעת לעת ובהתאם לצורך או שחורג מתכנית עבודה אשר תנופק לקבלן הפינני על ידי מערכת הניטור והבקרה מעת לעת - 2,500 ₪ לכל סבב פינני.

7.1.13. סיום יום עבודה טרם ביצוע כלל העבודות והשירותים הנדרשים כפי שיועברו לקבלן הפינני במסגרת תכנית העבודה אשר תעביר לו הרשות המקומית מעת לעת ובהתאם לצורך או כפי שתנופק לו על ידי מערכת הניטור והבקרה מעת לעת – 2,500 ₪ לסבב פינני.

7.1.14. אי העברת טאבלט בין נהגי כלי הרכב השונים אשר ישמשו לצורך הפינני – 2,500 ₪ לסבב פינני.

7.1.15. פינני תכולת הפחים הכתומים ליעד אחר מהיעד הקבוע בסעיף 4.4 לעיל: 3,750 ₪ לכל פינני כאמור.

7.1.16. אי העברת פרטי כלי הרכב באמצעותו מבוצע הפינני או אי עדכון בדבר שינוי כלי הרכב באמצעותו מבוצע הפינני וקבלת אישור בכתב מתמיר, כאמור בסעיף 4.2.4 לעיל: 1,000 ₪ ש"ח לכל מקרה.

7.1.17. אי ביצוע שקילה כאמור בסעיף 4.5 לעיל: 1,800 ₪ לכל סבב פינני.

7.1.18. החלפת צוותי עבודה ו/או משאיות ללא אישור הרשות המקומית כאמור בסעיף 4.12 לעיל: 500 ₪ לכל סבב פינני.

7.1.19. אם הקבלן יבצע אחת או יותר מהפעולות האסורות כמפורט בסעיף 5.1.2 לעיל: 6,000 ₪ לכל פעולה אסורה ביחס לכל פינני.

7.1.20. אי קיום חובת הדיווח כאמור בסעיף 4.13 לעיל, או דיווח לא נכון: 10,000 ₪ לכל הפרה.

הקנסות הנ"ל יופחתו מסכום החשבונית הכולל שיוציא קבלן האיסוף לרשות המקומית או לתמיר כאמור לעיל.

7.2. על אף כל האמור ביתר מסמכי ההליך וההסכם, מובהר בזאת כי אין באמור בעניין ההפרות המנויות בסעיף 7.1, כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המקומית על פי כל דין ו/או על פי יתר מסמכי ההליך וההסכם וכי כל זכויות הרשות המקומית הן במצטבר.

7.3. יובהר כי לא תוטל סנקציה מבלי שניתנה לקבלן התראה להסדרת הטעון הסדרה ו/או תיקון ובלבד שמדובר על הפרה ראשונה ולא על הפרה חוזרת ונשנית ובלבד שהנזק יתוקן תוך זמן סביר מרגע קבלת הדרישה, כפי שתועבר לקבלן האיסוף מראש ובכתב. יובהר כי החלטת המועצה לעניין "זמן סביר" לתיקון הנזק הינה עליונה ומכרעת ולקבלן לא תהיה כל דרישה או תביעה מכל סוג ומין שהם לעניין זה. עוד יובהר כי כל פיצוי אשר יושט על הקבלן לא יותנה בהמצאת הוכחות לנזק.

8. הפרות יסודיות

8.1. על אף כל האמור ביתר מסמכי ההליך וההסכם ובנוסף להוראות ההליך וההסכם המתייחסות להפרות יסודיות (ככל שישנן כאלה) ולהוראות דלעיל, מוסכם בזאת כי:

- 8.1.1 הפרה של כל אחת מהדרישות הקבועות בסעיפים 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.9, 4.10, 4.11, 4.12, 4.13, 4.14, 5.1.1 ו- 5.1.2 לעיל תיחשב להפרה יסודית של ההסכם (להלן לצרכי סעיף זה: "ההסכם") וזאת באופן מידי, ואף ללא התרעה מצד הרשות, ומבלי שתידרש הרשות ליתן לקבלן ארכה לתיקון ההפרה.
- 8.1.2 כמו כן, כל הפרה של הוראה מהוראות נספח זה שלא תוקנה בתוך 14 ימים ממתן ההודעה על ההפרה, תחשב להפרה יסודית של ההסכם.
- 8.1.3 בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם כאמור בסעיף 8.1 זה הרשות המקומית תהיה רשאית לבטל את ההסכם באופן מידי, ולחלט כל ערבות בנקאית שהעמיד הקבלן כבטוחה לביצוע התחייבויותיו מכוח מסמכי ההליך וההסכם (ערבות ביצוע).
- 8.1.4 בנוסף, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם, יוטל על הקבלן פיצוי כספי בשיעור של 3,000 ש"ח (להלן: "הפיצוי המוסכם"). הצדדים מסכימים ומצהירים בזאת, כי אמדו את גובה הפיצוי המוסכם כסביר והוגן בנסיבות העניין וכי לא יטענו להפחתתו בערכאות משפטיות כלשהן.
- 8.1.5 עוד מובהר בזאת כי, אין בביטול ההסכם על ידי הרשות המקומית במקרה של הפרות כאמור בסעיף 8.1 זה, כדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המקומית על פי כל דין ו/או על-פי הוראות נספח זה ו/או על-פי יתר מסמכי ההליך, וכי כל זכויות הרשות יהיו במצטבר.

9. היעדר יחסי עובד-מעביד

- 9.1 על אף כל האמור ביתר מסמכי ההליך וההסכם, ובנוסף להוראות ההליך וההסכם המתייחסות לשלילת יחסי עובד-מעביד בין הקבלן לרשות המקומית (ככל שישנן כאלה), הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:
- 9.1.1 הינו עסק עצמאי הפועל על חשבונו, אחריותו וסיכונו העצמיים בלבד.
- 9.1.2 אין ולא היו בינו ובין מי מעובדיו או מי מטעמו ולבין הרשות המקומית יחסי עובד מעביד, כמשמעותם על פי כל דין.
- 9.1.3 הוא ייתן את שירותיו לרשות המקומית כאמור במסמכי ההליך וההסכם כקבלן עצמאי וכל האנשים שיועסקו על ידו או מטעמו, יועסקו על חשבונו, ועליו בלבד תחול האחריות לגביהם בין בחוזים ובין בנזיקין ובגין תביעותיהם הנובעות מיחסי עבודה.
- 9.1.4 בגין כל עובדיו או מי מטעמו, הוא יהיה אחראי עבור כל תשלום לביטוח לאומי ובניכוי מס הכנסה ויישא בכל ההוצאות הללו וכן כי לרשות המקומית לא תהיה כל אחריות לגבינו או למי מעובדיו, בין אחריות חוזית ובין אחריות בנזיקין או אחרת, וכי הוא וכל מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל זכויות סוציאליות ו/או לפיצויים מהרשות המקומית.
- 9.1.5 כל עובד אצלו אשר יספק את השירותים נשוא ההליך וההסכם, מועסק על ידו בלבד, כי הוא אחראי לו כאמור אחריות שילוחית בהתאם לדין, וכי הוא ידאג על אחריותו ועל חשבונו לכל התשלומים ולהענקת כל הזכויות לפי הדין בגין העסקת כל עובדיו כאמור, לרבות משכורת על כל רכיביה, ולרבות תשלומי חובה, מסים וכל היוצא באלה, לרבות הפרשה לקופת פיצויים, בהתאם לשיעורים ולסכומים הקבועים בדין.
- 9.1.6 כל פעולותיו תהיינה על אחריותו הבלעדית ועל חשבונו, לרבות כל ההוצאות מסוג כלשהו הכרוכות במתן שירותים כאמור במסמכי ההליך וההסכם לרשות המקומית.
- 9.1.7 הוא ישפה ויפצה את הרשות המקומית, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל סכום שבו נשאה הרשות המקומית או חויבה לשלם בשל תביעת עובד שפעל בתקופה הרלבנטית מטעמו ושעילתה בקיום יחסי עובד-מעביד עם הרשות המקומית. כמו כן הוא ישפה ויפצה את הרשות המקומית בגין כל הפסד, נזק או הוצאה (לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד) אשר הרשות המקומית נשאה בהם או חויבה לשאת בהם בקשר לתביעת עובד כנ"ל, ובלבד שהרשות המקומית תודיע לקבלן תוך זמן סביר אודות תביעה ו/או דרישה כאמור לעיל.

נספח ב'

ערבות בנקאית לקיום החוזה

תאריך ____/____/____

א.ג.נ.,

הנדון : ערבות בנקאית מס'

על פי בקשת _____ (להלן "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום שהוא עד לסכום כולל של **38,000 ₪** (במילים: שלושים ושמונה אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו להבטחת מילוי התחייבויות המבקש בקשר עם חוזה מכוח הליך בקשה לקבלת הצעות מחיר למתן שירותים לטיפול בפסולת אריזות תכולת כלי אצירה כתומים עבור המועצה המקומית קדימה צורן (להלן: "ההליך").

סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מוסד רשמי אחר שיבוא במקומה (להלן: "המדד").

מדד הבסיס לעניין ערבות זו הינו המדד האחרון הידוע במועד האחרון להגשת הצעות להליך.

המדד החדש לעניין ערבות זו יהא המדד שפורסם לאחרונה קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

לפי דרישתכם הראשונה, אנו נשלם לכם חלף החזרת כתב ערבות זה, כל סכום עד לסכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ובלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.

ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום _____ לחודש _____ שנת _____ ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק _____ בע"מ

הערה : לא יתקבל נוסח ערבות שונה

המועצה לעניין סעיפי האחריות השיפוי והביטוח בחוזה זה משמעותה : המועצה המקומית קדימה צורן ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם

1. הקבלן יהיה אחראי באופן בלעדי לכל נזק (בין לגוף ובין לרכוש) ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו לכל גורם שהוא במהלך ביצוע השירות על ידו או כתוצאה מביצועו, והוא מתחייב לפצות ללא דיחוי את המועצה בגין כל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה מכל מין וסוג שיגרמו למועצה ו/או לצד שלישי עקב כך. הקבלן יוציא על חשבונו פוליסת ביטוח להבטחת אחריותו האמורה.
 2. הקבלן פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן או נזק כאמור לעיל.
 3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ישפה הקבלן את המועצה בגין כל הוצאה או תשלום שתידרש המועצה לשלם בקשר עם או בגין כל נזק שיגרם למאן דהוא בקשר עם פעולות ו/או מחדלי הקבלן ו/או עקב טענה בקשר ליחסי עובד-מעביד עם המועצה, והנובעים באופן ישיר או עקיף ממתן השירות.
 4. המועצה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה כאמור, מכל סכום שיגיע לקבלן ממנה, וכן תהא המועצה זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו המועצה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו.
 5. להבטחת אחריותו על פי הסכם זה יערוך הקבלן ויחזיק בידיו במשך כל תקופת חלותו של הסכם זה לכל הפחות את הביטוחים הנחוצים לצורך אבטחת התחייבויותיו וחובותיו בהתאם לנקוב בהסכם זה, והוא יישא בעלותם וכן ישלם השתתפויות עצמיות במקרה נזק.
 6. הקבלן ימציא למועצה תוך 7 ימים ממועד חתימת הסכם זה אישור על קיום ביטוחים לשביעות רצונה של המועצה כשהוא חתום על ידי מבטחו ואינו מסווג התואם את התחייבותו החוזית ע"פ חוזה זה. הקבלן יחזור וימציא את אישור קיום הביטוחים האמור, לכל הפחות 14 יום לפני מועד פקיעת הביטוחים הנקובים בו.
 7. הקבלן מודע לכך כי בהינתן שאישור קיום הביטוחים הנדרש לא הוגש ו/או לא חודש במועד, **יתאיין הסכם זה, על כל המשמעויות הנובעות מהפרת הסכם התקשרות, ויוצא צו הפסקת עבודה מידית.**
 8. אם תבקש זאת המועצה יהיה הקבלן חייב להמציא למועצה, לפי דרישתה הראשונה, גם את פוליסת הביטוח ואת קבלות התשלום בגין פרמיות הביטוח המשולמות על ידו בגין הפוליסות.
 9. הקבלן מתחייב בזאת לשלם כסדרם את כל התשלומים הנדרשים כדי שפוליסת הביטוח הנ"ל תהיה בתקופה המלא, אם לא יעשה כן תהיה המועצה רשאית (אך לא חייבת) לשלם את כל הסכומים הנ"ל במקום הקבלן ולנכותם מכל סכום כסף אשר יגיע ממנה לקבלן.
 10. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים למועצה כנגד הקבלן על פי ההסכם ועל פי כל דין, או להגביל את אחריותו ואין בהם כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.
- בהקשר זה מובהר כי אין בעריכת הביטוחים הנ"ל על ידי הקבלן כדי לצמצם ו/או לגרוע בצורה כלשהי מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.**
10. בכל פעם שמבטחו של הקבלן יודיע המועצה כי מי מביטוחי הקבלן עומד להיות מצומצם או משונה לרעה או מבוטל בתקופת הביטוח, כאמור בסעיף 8 לעיל, מתחייב הקבלן לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הצמצום ו/או השינוי לרעה ו/או ביטול הביטוח כאמור.

11. בנוסף לאמור לעיל, בכפוף לקבלת דרישה בכתב המועצה מתחייב הקבלן להמציא מועצה בתוך 14 (ארבעה עשר) ימים ממועד קבלת הדרישה, העתקים מפוליסות הביטוח לגבי אותם הביטוחים שהתחייב לקיימם ו/או החלים עליו על פי הסכם זה ו/או על פי דין ו/או על פי החלטתו בקשר עם העבודות ואשר אינם נכללים במסגרת נספח "אישור ביטוחי הקבלן", **כמו כן מתחייב הקבלן לתקן את פוליסות הביטוח על פי דרישות המועצה, כדי להתאימן להוראות הסכם זה.**
12. למען הסר הקבלן מובהר בזאת, כי גבולות האחריות ו/או תנאי הביטוח המתחייבים מן האמור בהסכם זה ובאישור עריכת ביטוחי הקבלן, **הינם דרישה מינימאלית המוטלת על הקבלן**, ועל הקבלן לבחון את חשיפתו לנזקים ולחביות ולקבוע את גבולות האחריות ותנאי הביטוח בהתאם. הקבלן מצהיר ומאשר, כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה ו/או מי מטעמם בכל הקשור לגבולות האחריות המינימאליים כאמור.
13. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לפגוע בכלליות האמור, נקבע כי הפרה ו/או אי קיום של תנאי מתנאי איזו מפוליסות הביטוח על ידי הקבלן ו/או עובדיו ומנהליו ו/או מי מהבאים מטעמו לא יפגעו בזכויות המועצה, על פי ביטוחים אלו.
14. כמו כן ומבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, הקבלן יהיה אחראי לשפות את המועצה באופן מלא, בגין כל נזק, אשר ייגרם להם (או למי מהם) עקב אי כיסוי ביטוחי הנובע מהפרה ו/או אי קיום תנאי מתנאי איזו מהפוליסות על ידי הקבלן ו/או מנהליו ו/או העובדים המועסקים על ידו ו/או על ידי הפועלים מטעמו ו/או בשמו ו/או עבורו.
15. המועצה רשאית (אך לא חייבת) לבדוק את אישורי הביטוח ו/או פוליסות הביטוח שיומצאו על ידי הקבלן כאמור לעיל. הקבלן מצהיר ומתחייב כי זכות הביקורת של המועצה ביחס לאישורי הביטוח, אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה ו/או על כל מי מטעמם כל חובה ו/או אחריות שהיא בכל הקשור לאישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי היעדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה ועל פי הוראות כל דין.
16. הקבלן מתחייב לשלם את פרמיות הביטוח בגין הפוליסות המפורטות באישור ביטוחי הקבלן, וכל תשלום אחר שיידרש על ידי חברת הביטוח בקשר להן במועד ולמלא אחר כל הוראות הפוליסות הנ"ל כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם ולדאוג ולוודא כי הפוליסות תהיינה בתוקף במשך כל תקופת ביצוע העבודות.
17. לא ביצע ו/או לא קיים הקבלן את הביטוחים אשר התחייב לבצע על פי הסכם זה או מי מהם, תהיה המועצה רשאית אך לא חייב ומבלי לפגוע בזכויותיה לפי הסכם זה או על פי דין, לערוך את הביטוחים כולם או חלקם (בהתאם להחלטת המועצה) תחתיו ולשלם את דמי הביטוח על חשבונו של הקבלן. כל סכום המועצה שילמה או התחייבה בתשלומה כאמור יוחזר מיד למועצה על פי דרישתה הראשונה בתוספת תקורה מוסכמת בשיעור של 20%. לחלופין ומבלי לפגוע בזכויות המועצה על פי הוראות סעיף זה, המועצה תהיה רשאית לנכות סכומים אלו מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא, וכן תהיה המועצה רשאית לגבותם מהקבלן בכל דרך אחרת.
18. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, בכל שלבי ביצוע העבודות מתחייב הקבלן למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי והחוק לביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, תקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים הנ"ל, ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל באופן שכל עובדיו ושלוחיו שיועסקו בביצוע העבודות, באופן מקרי או זמני, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ביצוע העבודות זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.
19. כל הוראה בסעיף זה בקשר לביטוח אינה באה לגרוע מכוחם של הוראות ההסכם בדבר אחריותו הבלעדית של הקבלן לנזקים באם יגרמו כאמור בסעיפים אחרים בהסכם זה ו/או על פי הדין.
20. הקבלן מצהיר בזאת כי פוליסות הביטוח שתופקנה על ידו עבור פרויקט זה, **ופרויקט זה בלבד, יכללו את ההרחבות המצ"ב, המתייחסות לכ"א מפרקי הפוליסות הנדרשות ע"פ חוזה זה**

מהות העבודות : שירותים לטיפול בפסולת אריזות (כתומים) בתחום המוניציפלי של הרשות, לרבות הצבת כלי אצירה, מיחזוריות וכל מה שמשמש לצורך איסוף הפסולת המדוברת וכן פינויים לאתר הפרדה מורשה, וטיפול בפסולת ע"פ כל דין.

הפוליסות כוללות כיסוי אחריותם של המועצה **כמפורט ברישא למסמך זה**, הקבלן, קבלני המשנה של הקבלן בכל דרגה שהיא וכל אלה הבאים מכוחם, מפני אובדן, נזק ואחריות הקשורים ו/או הנובעים מביצוע העבודות.

דרישות הביטוח כוללות את פוליסות הביטוח כדלקמן וכן את תוכן הסעיפים המצויינים במסמך זה:

1. ביטוח צד שלישי:

ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור. גבול האחריות לתובע הוא לא פחות מסכום של - 4,000,000 ש"ח לאירוע ולא פחות מסכום של - 4,000,000 ₪ לתקופת הביטוח.

על פרק זה חלות ההוראות הבאות :

- 1.1. בפוליסה יצוין במפורש שכל מי שאינו מופיע ברשימת מקבלי השכר אצל הקבלן ייחשב כצד שלישי לצורך פוליסה זו, בתנאי שאינו מכוסה בפוליסה לביטוח חבות מעבידים של הקבלן.
- 1.2. יצוין במפורש בפוליסה כי הרשות, כל הבאים מכוחה, נבחריה ועובדיה ייחשבו לצורך פוליסה זו כצד שלישי.
- 1.3. הפוליסה מכסה, בין היתר, נזקי זיהום תאונתי שאינו חלק מזיהום מתמשך וגם או הרעלה.
- 1.4. הפוליסה מכסה, בין היתר, נזקי גוף הנובעים מאירוע הקשור בכלי רכב מנועי שאינם מכוסים ע"י ביטוח החובה של הרכב בגבול אחריות שלא יפחת מסך של - 1,000,000 ₪ לכל כלי רכב.
- 1.5. הפוליסה מכסה, בין היתר, נזקים שיגרמו לרכוש עקב פעילות של הקבלן.
- 1.6. הפוליסה תכלול כיסוי לתביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי כנגד הרשות.
- 1.7. בסעיף 3.12. (רשלנות רבתי) תתווסף הסיפא כדלקמן : **" על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הביטוח "**.
- 1.8. הפוליסה תכלול סעיף חבות צולבת וכן סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד הרשות ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 1.9. הפוליסה תכלול הוצאות הגנה בהליכים פליליים כנגד כל מי מהמבוטחים ו/או עובדיהם בגבול אחריות של - 400,000 ש"ח לאירוע ולתקופת הביטוח.

2. ביטוח חבות מעבידים:

ביטוח חבות מעבידים עבור כל העובדים, קבלני המשנה ועובדיהם המועסקים בביצוע העבודות, בגבולות אחריות של - 6,000,000 ש"ח לתובע ולסך של - 20,000,000 ש"ח לאירוע אחד ולתקופת הביטוח.

על פרק זה חלות ההוראות הבאות :

- 2.1. לא תחול כל מגבלה בקשר עם העסקת נוער כחוק.
- 2.2. הביטוח חל על כל עובד של הקבלן, קבלן משנה שלו ועובדיו של קבלן משנה כאמור, בין אם קיבל שכר מהקבלן ובין אם לאו.
- 2.3. הפוליסה תכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד הרשות ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 2.4. בסעיף 3.11. (רשלנות רבתי) תתווסף הסיפא כדלקמן : **" על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הביטוח "**.

2.5. הפוליסה תכלול הוצאות הגנה בהליכים פליליים כנגד כל מי מהמבוטחים ו/או עובדיהם בגבול אחריות של - 400,000 ש"ח לאירוע ולתקופת הביטוח.

3. ביטוח כלי רכב / צמ"ה:

מספר	ועד	מתאריך	תקופת ביטוח :	מ.ר.	3.1.
			סוג הביטוח		פוליסה
			מספר תעודת חובה משולמת :		
מספר	ועד	מתאריך	תקופת ביטוח :	מ.ר.	3.2.
			סוג הביטוח		פוליסה
			מספר תעודת חובה משולמת :		
מספר	ועד	מתאריך	תקופת ביטוח :	מ.ר.	3.3.
			סוג הביטוח		פוליסה
			מספר תעודת חובה משולמת :		
מספר	ועד	מתאריך	תקופת ביטוח :	מ.ר.	3.4.
			סוג הביטוח		פוליסה
			מספר תעודת חובה משולמת :		
מספר	ועד	מתאריך	תקופת ביטוח :	מ.ר.	3.5.
			סוג הביטוח		פוליסה
			מספר תעודת חובה משולמת :		

הכיסוי לכלי הרכב כולל בין היתר בגין פעילות דחסנים, מתקני רמסע, מנופים, רכבי טיאוט וכד' ולא יוגבל בגין פעילויות אלו.

4. הוראות כלליות החלות על כל פוליסות הביטוח:

- 4.1. כל הכיסויים הביטוחיים נרכשו ע"י הקבלן אצל מבטח אחד בלבד, למעט כלי הרכב.
- 4.2. המבוטח בכל הביטוחים שערך הקבלן בהתאם להוראות החוזה, למעט בביטוחי חובה של כלי רכב, הורחב כך שהוא כולל גם את הרשות, עובדיה, נבחריה, המפקח, קבלנים וקבלני משנה של הקבלן.
- 4.3. במקרה של הארכת משך ביצוע העבודות ו/או תקופת החוזה תוארך תקופת הביטוחים בהתאם ובאופן אוטומטי כפוף לקבלת הודעה מהקבלן וגם או מזמין העבודה, אלא אם כן נודיע לרשות על כוונתנו שלא לחדש את הביטוחים במכתב רשום, לפחות 60 (שישים) יום לפני כניסת הביטול או אי החידוש לתוקף.
- 4.4. הביטוחים שערך הקבלן כוללים תנאי מפורש לפיו אין המבטח רשאי לבטלם ו/או לצמצם היקפם, אלא אם כן מסר המבטח לרשות הודעה, במכתב בדואר רשום, על כוונתו לעשות כן, לפחות 60 (שישים) יום מראש.
- 4.5. בכל הביטוחים שערך הקבלן בהתאם לחוזה זה בטלים ומבוטלים: כל חריג או הוראה בפוליסה – **למעט תביעות המוגשות נגד הקבלן לבדו** – המפקיעים או המגבילים את הכיסוי, כאשר התביעה מעוגנת בנזק ליסודות, בניינים, דרכים, כל חריג המתייחס למנופים, מעליות, מכשירי הרמה, טעינה ופריקה מכלי רכב, חפירות, אש, התפוצצות, אדים, גז, שיטפון, בהלה, חומרים רעילים או מזיקים, מכשירים סניטריים פגומים, זיהום תאונתי מכל סוג ותאור, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם, עבודות נוער כחוק, בעלי חיים, אופניים או רכוש של הרשות.
- 4.6. כל הביטוחים שערך הקבלן בהתאם להוראות החוזה כוללים סעיף מפורש בדבר ויתור של המבטח על זכותו לתחלוף (SUBROGATION) נגד כל יחיד מיחידי המבוטח וכל אדם או גוף שלמבוטח זיקה אליו או שהמבוטח התחייב בכתב לשפותו, לפני קרות האירוע נשוא התביעה, או הקשור לעבודות ובלבד שסעיף זה לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 4.7. כל הביטוחים שערך הקבלן בהתאם להוראות החוזה כוללים הוראה לפיה לא ייפגעו זכויות הרשות מחמת אי מסירת הודעה על נזק, איחור בהגשת תביעה, וכיוצ"ב, אלא אם המקרה היה ידוע לרשות, שלעניין זה מוגדר גזבר הרשות וגם או האחראי על הביטוח ברשות.

4.8. כל הוראה בביטוחים שערך הקבלן בהתאם להוראות החוזה, המפקיעה ו/או מקטינה ו/או מגבילה בדרך כלשהי את אחריותו של המבטח כאשר קיים ביטוח אחר לא תחול ולא תופעל כלפי הרשות. כל הביטוחים האמורים כוללים הוראה לפיה הביטוח ביחס לרשות הינו "ביטוח ראשוני", המזכה את הרשות במלוא הפיצוי ו/או השיפוי המגיעים לפי תנאיו, מבלי שמבטחי הרשות האחרים יחויבו להשתתף בכיסוי הנזק או החבות המכוסים בפוליסה הנערכת לפי החוזה.

4.9. לא נכלל בפוליסות חריג לפרעות או מהומות אזרחיות, שביתות או השבתות.

4.10. הקבלן יחוב יחיד בגין חובותיו של " המבטח " ע"פ תנאי והתניות הפוליסות לרבות החובה לתשלומי פרמיות והשתתפויות עצמיות.

4.11. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים. על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הבטוח

הנני מצהיר כי יידעתי את מבטחי לגבי התנאים הנדרשים וכי קיבלתי את אישורם להפיק עבור פרויקט זה פוליסת ביטוח התואמת את התחייבותי החוזית ע"פ חוזה זה ונספחיו

מובהר כי אישורי הביטוח המצורפים להסכם זה (ככל שצורפו) , אשר מחובת הקבלן / ספק להמציאם חתומים בידי מבטחו, מנוסחים במתכונת תמציתית בלבד כנדרש מאת חברות הביטוח על פי הנחיות הממונה על שוק ההון, ביטוח וחסכון

אין בהמצאת האישורים כאמור בכדי לגרוע מחובת הקבלן / ספק לקיים את כל האמור בסעיפי הביטוח שלעיל ולערוך ביטוח בהתאם לקבוע במפרטי הביטוח כאמור כאשר לשם כך על הקבלן / ספק , במידת הצורך בעזרת אנשי ביטוח מטעמו, ללמוד וליישם במלואם דרישות אלו אשר מן הראוי שאף יובאו לידיעת מבטחו של הקבלן / ספק.

כן מובהר כי ככל שיחולו שינויים בהנחיות הממונה על שוק ההון, ביטוח וחסכון כאמור, הרשות תהא זכאית להחליף את אישורי הביטוח המצורפים להסכם זה באישורי ביטוח חלופיים, אולם ככל שיופעל סעיף זה, לא יחול שינוי כל שהוא בהתחייבות החוזית לנושאי הביטוח של הקבלן/ ספק

חתימת + חותמת הקבלן

שם הקבלן

תאריך

נספח ג' 1 – אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.							
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור ויחשבו כמבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*			
שם המועצה המקומית קדימה צורן ומי מטעמה (להלן: "התאגיד"/"הרשות"/"המוזמין")	שם /או גופיה /או תאגידים קשורים	שם "הקבלן"/ ו/או "המוזמין"	אופי העסקה: ☐ נדל"ן ☒ שירותים ☒ אספקת מוצרים ☒ אחר: אספקת כלי אצירה ייעודיים	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☒ מזמין מוצרים ☒ אחר: רשות			
ת.ז.פ.	ת.ז.פ.	ת.ז.פ.	העיסוק המבוטח: איסוף ופינוי פסולת				
מען	מען	מען					
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברות קשורות לרשות							

כיסויים									
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מ ט ב ע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה*			
רכוש									309 ויתור תחלוף, 312 נזק צמח, 313 טבע, 318 המבקש מבוטח, 328 "ראשוניות", 338 כינון
צ.מ.ה כלי אצירה וציוד נלווה									
צד ג' לרבות צ.מ.ה.						4,000,000			302 אח' צולבת, 304 הרחב שיפוי, 307 קבלני, 309 ויתור תחלוף, 312 נזק צמ"ח 315 מל"ל, 318 המבקש מבוטח, 321 מבוטח נוסף בגין המבקש, 322 המבקש כצד ג, 328 "ראשוניות", 329 רכוש המבקש צד ג, 336 ביטול סייג א. מקצועית (נוף ו/או רכוש) 337 ביטול סייג חבות מוצר (נוף ו/או רכוש) ביטול סייג רשלנות רבתי
אחריות מעבידים						20,000,000			304, 307, 309, 319, 328
אחריות המוצר						4,000,000			302 אח' צולבת, 304 הרחב שיפוי, 307 קבלני, 309 ויתור תחלוף, 318 המבקש מבוטח, 328 "ראשוניות", 332 גילוי 12 ח'

כיסויים								
אחריות מקצועית אלא אם נכלל ביטול סייג א. מקצועית בצד ג'							4,000,000	302 אח' צילבת, 304 הרחב שיפוי, 307 קבלני, 309 ויתור ותחלופה, 318 המבקש מבוטח, 328 "ראשונות", 332 גילוי 12 רח'
אחר								

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציון את קוד השירות מונח הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כמו שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):
004, נשוא הביטוח כולל: איסוף ופינוי פסולת.

ביטול/שינוי הפליסה *
 שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **60 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימות האישור
 המבטח:

* ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

כתב התחייבות לשמירת סודיות

אני הח"מ, _____ (ח"פ _____), מצהיר ומתחייב כלפי המועצה המקומית קדימה צורן (להלן: "המועצה"), כדלקמן:

1. **הגדרות** - בכל מקום בכתב התחייבות זה, תהא למונחים הבאים המשמעות שבצידם כדלהלן -

"מידע" - כל ידיעה, מסמך, נתון, חוות דעת, חוזה, מזכר, וכל חומר או מידע כלשהו, לרבות כל רעיון, פטנט, תגלית, שכלול, תהליך, פיתוח, שיטה, תוכנית, שרטוט, תשריט, פעולה, בדיקה, סקר, רשימה של לקוחות, דו"חות כספיים, תפעוליים, ביצועיים, טכניים או אחרים, ידע או מידע טכני, מקצועי, עסקי, פיננסי או אחר, בין בכתב ובין בעל פה, שיווצר, יתגבש, יפותח, יתגלה, ייחשף, יימסר, יושג, ויהיה בידי הקבלן, בשליטת הקבלן, עובדיו, שלוחיו או מי מטעמו, וכן, כל מידע המסתמך על מידע כאמור, עושה שימוש במידע כאמור או נובע ממנו, בכל אופן או בדרך כלשהי, וכן כל העתק, שכפול או צילום של מידע כאמור.

"מידע על המועצה" - כל מידע הקשור למועצה או לביצוע ההתקשרות נשוא החוזה שבין המועצה לבין הקבלן שכתב התחייבות זה מצורף אליו כנספח ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "החוזה").

"גורם מאושר" - כל אדם או גוף, שהמועצה אישרה לגביו, מראש ובכתב, לפי שיקול דעתה הבלעדי, גישה למידע על המועצה, לאחר שהתחייב לשמירה על סודיותו.
2. המידע על המועצה ייחשב למידע סודי וכרושה הבלעדי של המועצה ויחולו עליו כל תנאי כתב התחייבות זה. לאחר סיום החוזה, המועצה לבדה תהיה רשאית לעשות במידע האמור, כל שימוש שהוא, והקבלן מוותר על כל זכות או טענה בגין כך.
3. לא לעשות כל שימוש במידע על המועצה, כולו או בכל חלק ממנו, אלא לצורך קיום התחייבויות הקבלן על פי החוזה. לא להעתיק, לא לשכפל, לא לצלם את המידע על המועצה אלא במידת הצורך ולפי העניין, ובכפוף למגבלות כתב התחייבות זה.
4. לשמור בסוד את המידע על המועצה, כולו או כל חלק ממנו, להגביל את הגישה למידע האמור לגורמים מאושרים בלבד ולנקוט באמצעי הקפדה יתירה וזהירות מרבית הנדרשים למניעת הגעת המידע האמור לידי כל אדם או גוף אחר ולמניעת פגיעה במידע האמור - בתוכנו או בערכו, השחתתו או אובדנו.
5. לא לפרסם, להפיץ, לגלות, להעביר, למסור, לחשוף או ליתן, בכל אופן או דרך שהם, לכל אדם או גוף אחר, למעט גורם מאושר, את המידע על המועצה, כולו או כל חלק ממנו.
6. עם סיום החוזה, להשיב למועצה את המידע על המועצה המצוי בחזקת הקבלן, מבלי להותיר בחזקת הקבלן כל העתק, צילום או שכפול מהם.
7. התחייבויות הקבלן על פי כתב התחייבות זה הינן כלפי המועצה, והן תישארנה בתוקף עד למועד בו ייעשה המידע על המועצה לנחלת הכלל, שלא כתוצאה מהפרתן של התחייבויות הקבלן דלעיל או כתוצאה מרשלנותו, או עד למועד שבו תעניק המועצה לקבלן או למי מטעמו את הסכמתה המפורשת בכתב לגלות את המידע על המועצה או לעשות בו כל שימוש. כן לא יחול כתב התחייבות זה על מידע שהגיע לידיעת הקבלן מצד שלישי שלא הפר התחייבות לשמירת סודיות כלפי המועצה; ו/או מידע אשר גילויו נדרש לפי כל דין ו/או לדרישת רשות מוסמכת, ובלבד שהקבלן יעדכן את המועצה מראש ובכתב, באופן מיידי, על כל דרישה כזו, ויאפשר למועצה לפעול לביטול או לצמצום דרישת הרשות האמורה. בכל מקרה, היקף המידע שייחשף יהיה מצומצם ככל האפשר; ו/או מידע אשר הקבלן הוכיח, באמצעות ראיות בכתב, כי הוא היה ברשותו קודם לחתימתו על כתב התחייבות זה.

ולראיה באנו על החתום:

הקבלן

תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים

לכבוד

מועצה מקומית קדימה צורן

אני הח"מ _____, נושא/ת ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי, כי עליי לומר את האמת, וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה ומתחייב בזה בכתב, כדלקמן:

1. אין במתן השירותים נשוא ההסכם שבין המועצה לבניי (להלן: "ההסכם"), משום ניגוד עניינים, עסקי או אישי, שלי או של עובד מעובדיי או של גורם אחר מטעמי שייקח חלק בביצוע השירותים על פי ההסכם או של קרוב¹ שלי.

2. אבצע את התחייבויותי על פי ההסכם ואבצע את השירותים למועצה כך שלא יהיה ניגוד עניינים ביניהם, לבין תפקיד אחר שלי או משרה אחרת שלי או עניין אישי שלי או לקוח אחר שלי, וידוע לי כי עלי להימנע מלהימצא במצב שבו עלול להיווצר חשש לניגוד עניינים, ולו למראית עין.

3. אם יתברר לי, כי חל שינוי בעובדות המהוות בסיס להצהרותיי דלעיל, וכי קיים חשש לקיומו של ניגוד עניינים שלי או של עובד מעובדיי, או של גורם אחר מטעמי שייקח חלק בביצוע השירותים על פי ההסכם או של קרוב שלי, אודיע על כך למועצה, ללא דיחוי.

4. ידוע לי, כי האחריות להימנע מלהימצא במצב של ניגוד עניינים מוטלת עלי, וכי כדי לאתר ניגודי עניינים, עלי להעביר לנציג המועצה כל מידע רלוונטי שיש בו כדי לתרום לבירור השאלה האם קיים חשש לניגוד עניינים בין ביצוע השירותים על פי ההסכם לבין ענייני האישיים, או עניינים אחרים שבהם יש לי עניין.

5. ידוע לי ואני מסכים, כי המועצה תהיה רשאית להביא את ההסכם לידי סיום באופן מידי, אם יתברר לה, כי אני ו/או מי מטעמי ו/או קרוב שלי נמצא במצב של חשש לניגוד עניינים, אם חשש זה לא הוסר בהתאם לדרישת המועצה, ובמקרה כזה לא תהיה לי או למי מטעמי כל טענה כלפי המועצה בגין סיום ההתקשרות.

12. לא אעשה שימוש כלשהו במידע שיימסר לי לצורך ביצוע השירותים לפי ההסכם או שיגיע לידיעתי במסגרת מתן השירותים או עקב ביצועם, אלא לצורך מילוי התחייבויותי על פי ההסכם וביצוע השירותים על פיו, ולא אביא מידע כאמור לידיעת אדם אחר, זולת למי שמורשה לקבל מידע זה בתוקף תפקידו במועצה, וזאת גם לאחר סיום תקופת ההתקשרות עם המועצה.

זהו שמי, זו חתימתי וכל האמור בתצהירי אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי, במשרדי ב _____, מר/גב' _____ שהציג/ה עצמו/ה באמצעות _____ מס' _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/ה על הצהרתו/ה דלעיל בפניי.

עורך - דין

חותמת

¹ קרוב - בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא או צאצא של בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלה.