



29.01.2024

### תהליך הבקשה והרישום לתושב חוץ לבתי הספר ולגנים

הורים יקרים,

תהליך הרישום לגנים ולבתי הספר לשנת הלימודים הבאה יתבצע באמצעות מערכת רישום מקוונת. הכניסה למערכת הרישום תתאפשר בהקלדת מספר תעודת הזהות של ההורה והתלמיד. מטבע הדברים, פרטיהם של **תושבי חוץ, שאינם מתגוררים דרך קבע בקדימה-צורן**, לא מופיעים במערכות המועצה ולכן נדרש תהליך קצר בטרם ניתן יהיה להמשיך בתהליך הרישום.

כדי לדון בבקשות תלמידים תושבי חוץ ללמוד במסגרות בקדימה צורן עלינו ראשית לעבד את נתוני הרישום של תלמידי הישוב ולוודא כי אכן ישנו מקום במסגרות לקלוט תושבי חוץ. משכך, הגשת הבקשה לשיבוץ ע"י תושבי חוץ מתבצע בשני שלבים:

**שלב א' – במהלך תוקפת הרישום:** הזנת פרטי התלמידים והמשפחות בבקשה לביצוע רישום לתושבי חוץ.

**שלב ב' – לאחר פרסום השיבוצים (חודשים יוני-יולי):** השלמת תהליך הרישום ושיבוץ על בסיס מקום פנוי במסגרת המבוקשת. תשובות לבקשות תועברנה במחצית השנייה של חודש יולי.

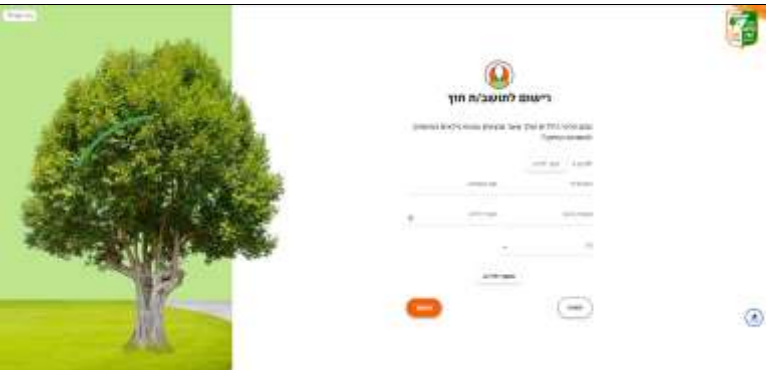
### להלן תהליך שלב א': הזנת פרטי התלמידים והבקשה לביצוע רישום של תושב חוץ במערכת הרישום:

| תיאור השלב                                                                 | צילום מסך                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><a href="#">כניסה למערכת הרישום</a><br/>(ניתן למצוא גם באתר המועצה)</p> |                                                                                     |
| בחירה באפשרות "הירשם/ כתושב/ת חוץ"                                         |  |
| הקלדת פרטי ההורה הרושם ופרטי הורה נוסף                                     |  |

קדימה-צורן מקום של איכות חיים

לשירותך תמיד **מוקד שירות לתושב 09-8902-999**



|                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           | <p>הקלדת כתובת התושב, בהתאם לשוב בו התלמיד והוריו מתגוררים</p>                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                           | <p>הקלדת פרטי כל הילדים במשפחה אשר מבקשים ללמוד בקדימה-צורן.<br/>אם יש במשפחה ילדים אשר ממשיכים ללמוד ברשות המגורים ו/או ברשות אחרת, אין צורך לרשום את פרטיהם.</p>                                                                                                                                                                    |
|                                          | <p>העלאת המסמכים הנדרשים:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• אישור לימודי חוץ מהרשות בה הנכם מתגוררים. שימו לב כי על האישור לכלול התחייבות הרשות לתשלום אגרת חינוך. לחילופין, יהיה על ההורה להסדיר תשלום האגרה בטרם יושלם תהליך השיבוע.</li> <li>• צילום תעודת זהות, כולל הספח בו מופיעים הילדים, של שני ההורים.</li> </ul> |
| <p>שימו לב – במקביל להגשת הבקשה לרישום בקדימה צורן עליכם לעמוד בקשר עם הרשות בה הנכם מתגוררים כדי להבטיח לתלמיד שיבוע.</p> | <p>עם השלמת תהליך הרישום לתושב חדש, המסמכים יעברו בדיקה באגף החינוך.</p> <p>המסמכים תקינים? בבוא העת, תקבלו הודעה בדואר אלקטרוני כי עליכם להמשיך את <a href="#">הרישום במערכת</a>. הקפידו להשלים את הרישום במהירות לאחר קבלת ההודעה.</p> <p>ככל שחסרים מסמכים, תחזור אליכם המחלקה בדואר אלקטרוני עם בקשות להשלמה.</p>                 |



לבירורים ושאלות נוספות בנושא הרישום לבתי הספר ולגנים, ניתן לפנות למזכירות אגף החינוך באמצעות דואל:  
[hinuch@kadima-zoran.muni.il](mailto:hinuch@kadima-zoran.muni.il) או למחלקת הגיל הרך באמצעות דוא"ל: [ganim@kadima-zoran.muni.il](mailto:ganim@kadima-zoran.muni.il). כן, ניתן  
לעיין בנוהל הרישום המלא לבתי הספר ובהגדרת אזורי הרישום באתר המועצה.

ברוכים הבאים לקדימה-צורן,

|                 |                      |
|-----------------|----------------------|
| אדר ארד         | אתי מזוז             |
| מנהל אגף החינוך | מנהלת מחלקת הגיל הרך |