

מועד פרסום הנוהל: 20.1.2025	מספר נוהל: 14.1	המועצה המקומית קדימה-צורן
מועד עדכון הנוהל: 1.12.25	מהדורה: ראשונה	שם הנוהל: הקצאת מקום חניה אישי לאדם עם מוגבלות
		אחראי נוהל: אגף הנדסה
		גורם מאשר: ראש המועצה

נוהל הקצאת מקום חנייה אישי לאדם עם מוגבלות

1. כללי

- 1.1 נוהל זה נועד להסדיר את הקריטריונים ותנאי הזכאות להקצאת חנייה בשטח ציבורי לאדם עם מוגבלות, סמוך למקום מגוריו, במועצה המקומית קדימה צורן.
- 1.2 הנוהל מתבסס על חוק חניה לנכים, תשנ"ד-1993. בכל סתירה בין נוהל זה לחוק חניה לנכים, יגבר החוק.
- 1.3 הנוהל נכתב בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד, אך מיועד לנשים וגברים כאחד.

2. תנאי הזכאות

- 2.1 אדם עם מוגבלות המתגורר בתחומי המועצה, זכאי לקבל מקום חנייה אישי לרכבו הנושא תג נכה ליד מקום מגוריו אם נתקיימו בו כל התנאים האלה:
 - 2.1.1 רכבו נושא תג נכה.
 - 2.1.2 הוא עיוור (בעל תעודת עיוור) או שהוא נכה שהציג אישור רפואי בכתב מרופא שהוסמך לאשר נכות על פי דין, על אחת מאלה:
 - דרגת נכותו מגיעה ל-90% לפחות ותנועתו בדרכים בלי רכב עלולה לערער את מצב בריאותו;
 - הוא מוגבל בהליכה וזקוק לכסא גלגלים לצורך ניידותו;
 - הוא נכה הזקוק לרכב כאמצעי תנועה בגלל רגליו הנכות;
 - 2.1.3 אין ברשותו מקום חניה הנמצא בשימוש הבלעדי באופן קבוע, ובכלל זה חניה הצמודה לדירת מגוריו, ובלבד שמקום חניה זה מותאם לצרכיו.
- 2.2 במקרים מסוימים, המועצה רשאית לאשר בקשה, גם אם המבקש אינו עומד בתנאי הזכאות האמורים, אם המועצה מצאה שהדבר מוצדק בנסיבות העניין, בהתחשב בדרגת הנכות של המבקש ובמידת השפעתה על ניידותו, וכפוף להגשת מסמכים כמפורט בסעיף 3 לנוהל זה.
- 2.3 המועצה תקצה חניה לרכב מזכה אחד של נכה המתגורר בתחומה, הנושא תג נכה, מקום חניה אחד המתאים לצרכיו, בהתאם לתקן הישראלי.
- 2.4 המועצה תקצה את מקום החניה קרוב ככל הניתן לביתו של האדם עם המוגבלות, ולא יותר מ-200 מטר. אם ישנם אילוצים שאינם מאפשרים זאת, המועצה תקצה חניה זו עד 400 מטר מביתו.
- 2.5 הקצאת מקום חנייה אישי היא ללא תשלום ותתבצע על ידי המועצה.

3. הגשת בקשה ומסמכים נדרשים

- 3.1 אדם עם מוגבלות המבקש הקצאה של מקום חניה אישי לרכבו, ועומד בתנאים המזכרים, ימציא לוועדת התנועה בקשה שמצורפים לה כל המסמכים והאישורים הנדרשים. ככל שלא יצורפו לבקשה כל המסמכים הנדרשים, הבקשה לא תובא לדיון במסגרת הוועדה.

להלן המסמכים הנדרשים:

- 3.1.1 תעודת עיוור או אישור רפואי בכתב מרופא שהוסמך לאשר נכות על פי דין (לדוגמה, החלטת ועדה רפואית של המוסד לביטוח לאומי / משרד הבטחון / משרד הבריאות) על אחת מאלה:
 - (1) שדרגת נכותו מגיעה ל-90% לפחות ותנועתו בדרכים בלי רכב עלולה לערער את מצב בריאותו ;
 - (2) שהוא מוגבל בהליכה וזקוק לכיסא גלגלים לצורך ניידותו ;
 - (3) שהוא נכה הזקוק לרכב כאמצעי תנועה בגלל רגליו הנכות ;
 - 3.1.2 העתק דו צדדי של תג הנכה, שהונפק ע"י משרד הרישוי.
 - 3.1.3 העתק תעודת הזהות, לרבות ספח הכתובת או חוזה שכירות.
 - 3.1.4 חשבון ארנונה על שם מבקש מקום החניה, ובמקרה של קטין או חסוי, על שם האפוטרופוס המתגורר עמו.
 - 3.1.5 תשריט בניין / או בית מגורים עם סימון חניה צמודה ומקום החניה, למי שיש חניה צמודה (בבעלות או בשכירות) והיא אינה מותאמת לצרכיו.
 - 3.1.6 העתק רישיון רכב בתוקף, של רכב מזכה המופיע בתג הנכה, עבורו מבוקשת הקצאת מקום החניה. מספרו יופיע על גבי תמרור החניה.
 - 3.2 מבקש שאין בידו אחד מהאישורים הרפואיים הנדרשים בסעיף 3.1.1 לעיל, ומעוניין שוועדת תנועה תבחן את בקשתו, יצרף, נוסף על המפורט בסעיפים 3.1.2 - 3.1.5 :
 - 3.2.1 חוות דעת מקצועית מרופא מומחה בתחומי האורתופדיה, הנזירולוגיה או כירורגיית כלי דם, שתתייחס לתפקוד ולכושר הניידות של המבקש, לרבות בדיקה של טווחי התנועה והיסטוריה רפואית קודמת.
 - 3.2.2 אישור על אחוזי נכות (מביטוח לאומי, משרד הביטחון או משרד הבריאות – ועדת ניידות כולל פרוטוקול הישיבה עם סעיפי הליקוי).
 - 3.2.3 העתק רישיון נהיגה בתוקף על שם מבקש מקום החניה או על שם קרוב משפחה מדרגה ראשונה המתגורר עמו.
 - 3.2.4 העתק רישיון רכב מזכה שעבורו מבוקשת הקצאת מקום החניה (רכב שנושא תג נכה ומספרו יופיע על גבי תמרור החניה), על שם מבקש מקום החניה, או על שם קרוב משפחה מדרגה ראשונה המתגורר עמו.
- ועדת תנועה תבחן את הבקשה, בהתחשב בדרגת הנכות של המבקש ובמידת השפעתה על ניידותו.

4. תהליך הטיפול בבקשה

- 4.1 הגשת הבקשה – מילוי טופס בקשה בצירוף המסמכים הנדרשים.
- 4.2 בחינת הבקשה באופן ראשוני - הבקשה והמסמכים הנדרשים יועברו לרכזת ועדת תנועה באגף הנדסה. ככל שיהיו חסרים מסמכים, תישלח פניה למבקש להשלמת מסמכים.
- 4.3 דיון בוועדת תנועה – לאחר השלמת המסמכים תיבחן הבקשה בוועדת תנועה ותינתן החלטה. ההחלטה תקבל תוקף רק לאחר חתימת הפרוטוקול על ידי בגורמים המורשים.
- 4.4 מתן תשובה למבקש – לאחר קבלת החלטת ועדת תנועה, תישלח תשובה למבקש ובו החלטת הוועדה ונימוקה.
- 4.5 הקצאת מקום החניה - לאחר אישור הבקשה יוצב תמרור ויסומן מקום החניה בשטח. מיקום התמרור ייקבע על ידי המועצה על פי שיקולים מקצועיים ובהתאם להוראות הדין.



- 4.6 **משך הטיפול בבקשה** - עד 60 יום ממועד העברת כל המסמכים הנדרשים.
- 4.7 **תוקף מקום חניה** - תוקף האישור יינתן לתקופה מוגבלת או לצמיתות, בהתאם לשיקול דעת הוועדה, ולאחר בחינת המסמכים הרפואיים העומדים בפניה. בין אם האישור ניתן לתקופה מוגבלת ובין אם לאו, על המבקש או על משפחתו להודיע למועצה על כל שינוי המפסיק את הזכאות להקצאת מקום חניה (מעבר דירה, פטירה, שינוי במצב רפואי וכיו"ב). המועצה תבחן מעת לעת את הזכאות, בהתאם להוראות החוק ונוהל זה.

5. החלפת רכב או העתקת המגורים בתוך היישוב

- 5.1 אדם עם מוגבלות שהוקצתה לו חניה אישית ואשר החליף את רכבו, יהא זכאי להצבת תמרור חניה חדש כפוף להמצאת צילום רישיון רכב על שמו.
- 5.2 אדם עם מוגבלות שהוקצתה לו חניה אישית ואשר העתיק את מקום מגוריו לכתובת אחרת ביישוב, יהא זכאי להקצאת חניה אישית לרכבו בכתובתו החדשה, כפוף לעמידתו בתנאי הזכאות כמפורט בנוהל זה.

6. תחולה

תחולתו של נוהל זה מיום פרסומו.